

Guía Práctica para el Uso de la IA Generativa por empleados públicos



MAEXCCO

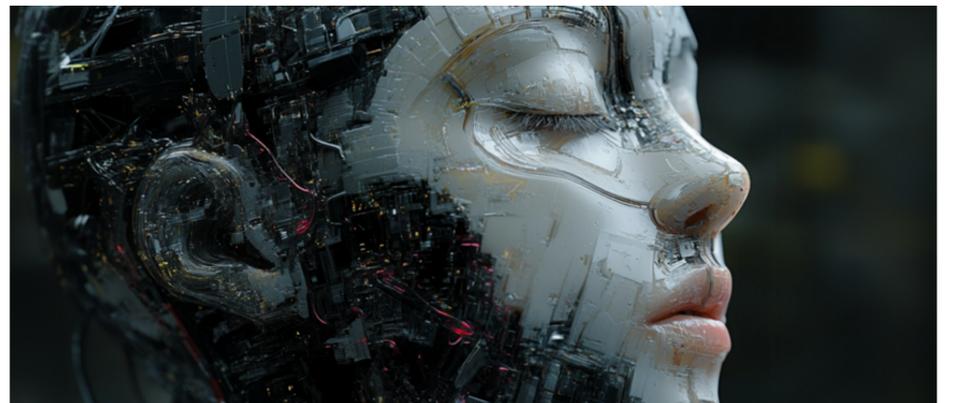
“TRASCENDER LA BUROCRACIA,
LIBERANDO TIEMPO Y ENERGÍA PARA
DEDICARLA A AQUELLO QUE REALMENTE
IMPORTA: SERVIR A LA SOCIEDAD CON
EMPATÍA Y CRITERIO HUMANO. EN SU
EQUILIBRIO ENTRE EFICIENCIA Y
ÉTICA, AMPLIFICANDO EL BIEN COMÚN
SIEMPRE QUE EL CORAZÓN HUMANO SIGA
SIENDO QUIEN DIRIGE”



Prefacio

Esta guía está diseñada como una herramienta de consulta práctica para funcionarios públicos que necesiten utilizar sistemas de Inteligencia Artificial Generativa (IAG) en el ejercicio de sus funciones. Cada sección incluye explicaciones detalladas, ejemplos prácticos y, cuando procede, diagramas de decisión para facilitar la toma de decisiones.





- 1** Introducción y Conceptos Básicos
- 2** Marco Normativo y Cumplimiento
- 3** Evaluación Previa al Uso de IAG
- 4** Guía de Uso Seguro
- 5** Casos Prácticos y Soluciones
- 6** Gestión de Incidencias
- 7** Documentación y Registro
- 8** Anexos y Recursos



1 Introducción y conceptos básicos

¿Qué es la IA generativa?

La Inteligencia Artificial Generativa (IAG) se refiere a sistemas informáticos capaces de crear contenido nuevo a partir de datos de entrenamiento. En el contexto de la administración pública, los sistemas más comunes son:

ChatGPT (OpenAI)

Claude (Anthropic)

Gemini (Google)

Copilot (Microsoft)

Ejemplo de uso típico:

```
Entrada: "Necesito redactar un documento administrativo..."
```

A tener en cuenta: La IAG puede proporcionar estructura y contenido base, pero siempre requiere revisión y adaptación por parte del empleado o empleada público



1 Introducción y conceptos básicos

Capacidades y Limitaciones

Capacidades:

- Redacción y edición de textos
- Análisis de documentos
- Resumen de información
- Traducción de textos
- Programación básica
- Estructuración de datos

Limitaciones:

- No accede a información en tiempo real
- No puede tomar decisiones administrativas
- No garantiza la precisión al 100%
- No puede manejar información confidencial
- No sustituye el criterio del funcionario



Introducción y conceptos básicos

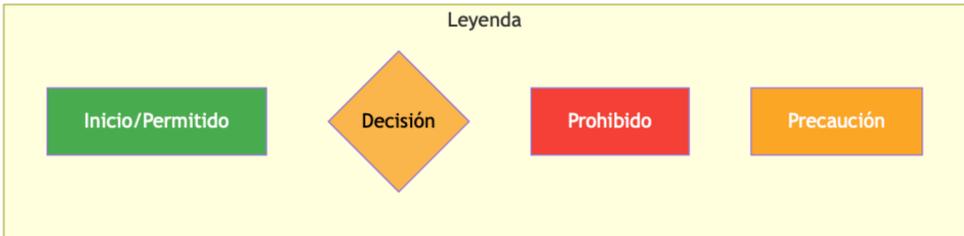
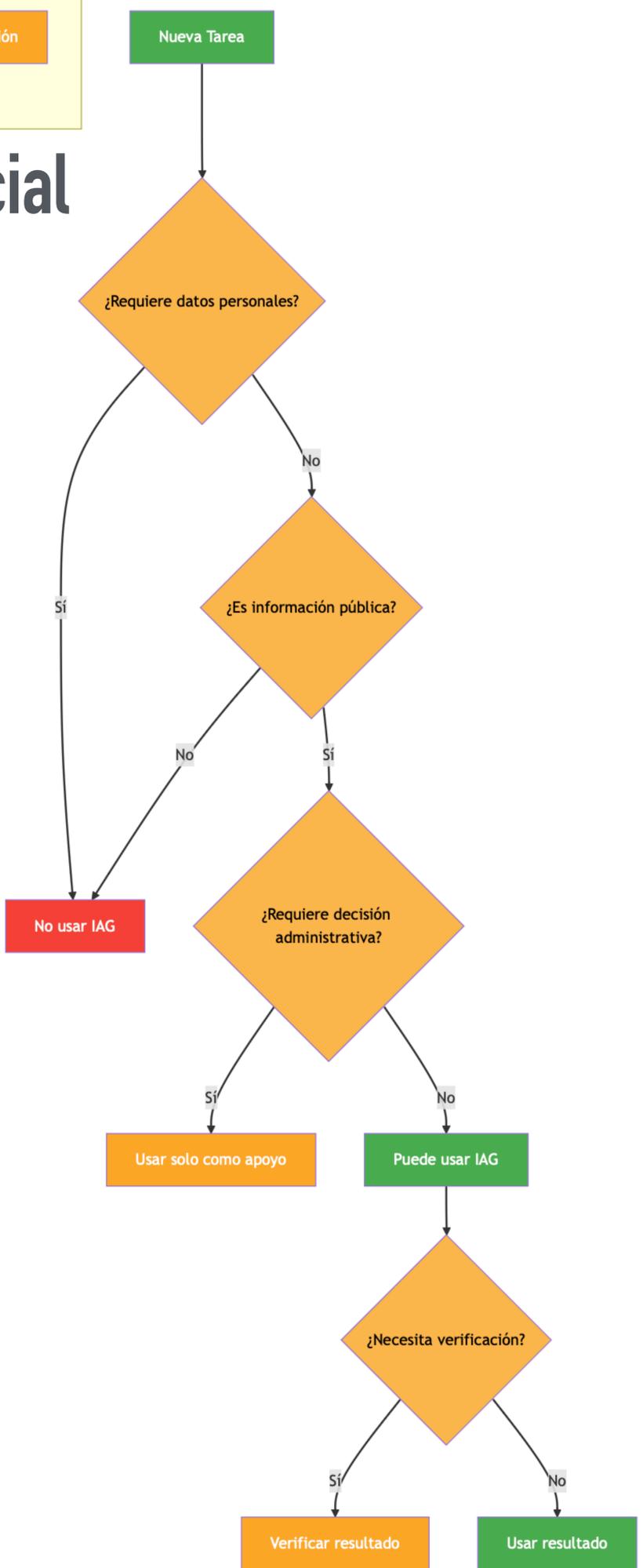


Diagrama de Decisión Inicial





Marco Normativo y Cumplimiento

Normativa Aplicable

RGPD y Protección de Datos

Obligaciones clave:

Protección de datos personales

Principio de minimización

Deber de confidencialidad

Ejemplo de cumplimiento:

INCORRECTO: "El ciudadano Juan García, con DNI 12345678A..."

CORRECTO: "En relación con el procedimiento administrativo genérico..."

Reglamento de IA de la UE

Aspectos relevantes:

Clasificación de sistemas de IA

Requisitos de transparencia

Supervisión humana

Normativa Administrativa

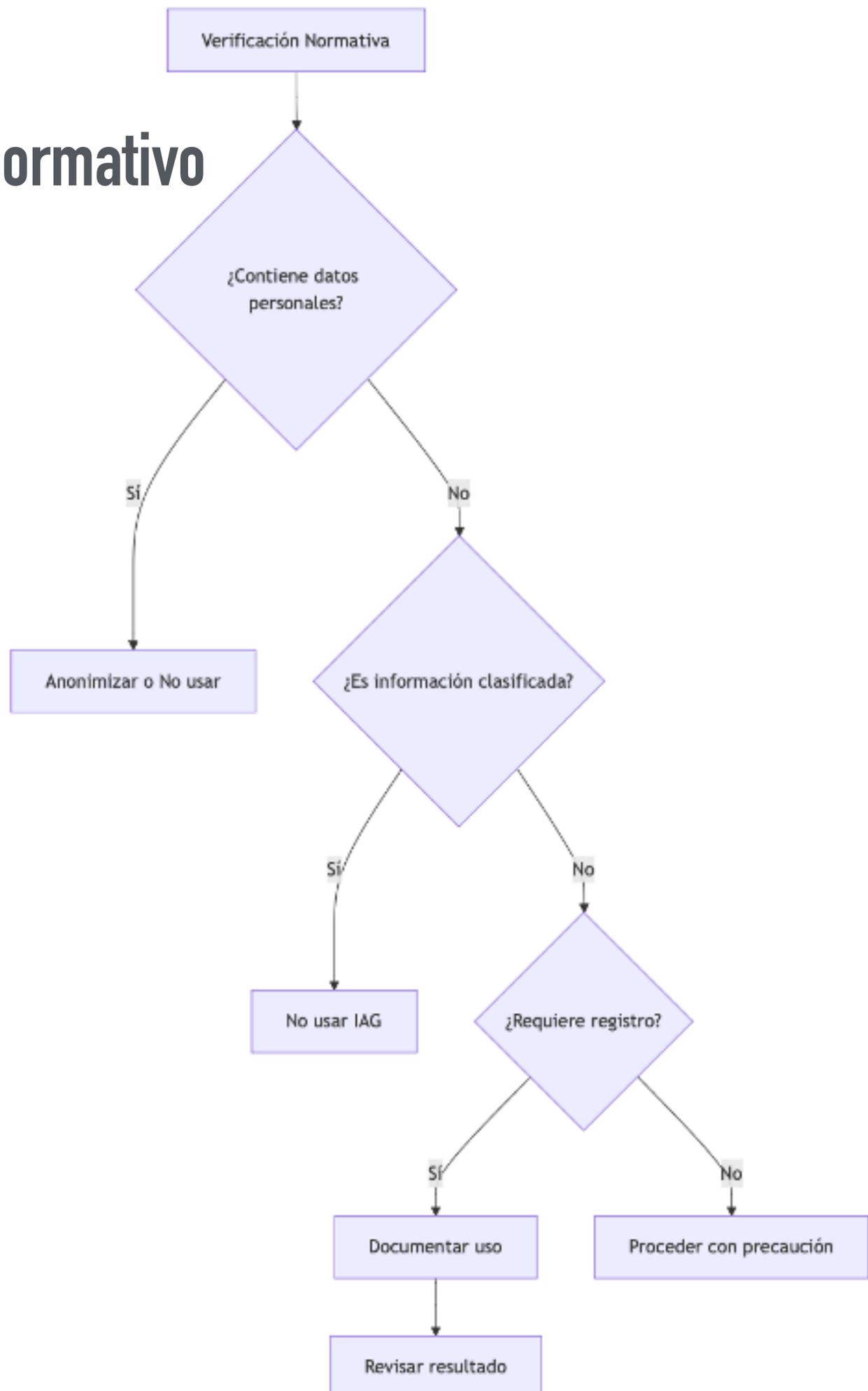
Ley de Procedimiento Administrativo

Ley de Transparencia

Normativa sectorial

Marco Normativo y Cumplimiento

Diagrama de Cumplimiento Normativo





3 Evaluación Previa al uso de la IAG

Lista de verificación inicial

Necesidad

- ¿Es necesario usar IAG para esta tarea? personales
- ¿Existen alternativas convencionales?

Ejemplo de evaluación

Tarea: Redacción de respuesta tipo

Alternativas:

1. Plantillas existentes
2. Manuales de procedimiento
3. Consulta a compañeros

Decisión: IAG puede ser útil para personalizar plantilla base

Pertinencia

- ¿Es apropiado el uso de IAG?
- ¿Hay restricciones específicas?

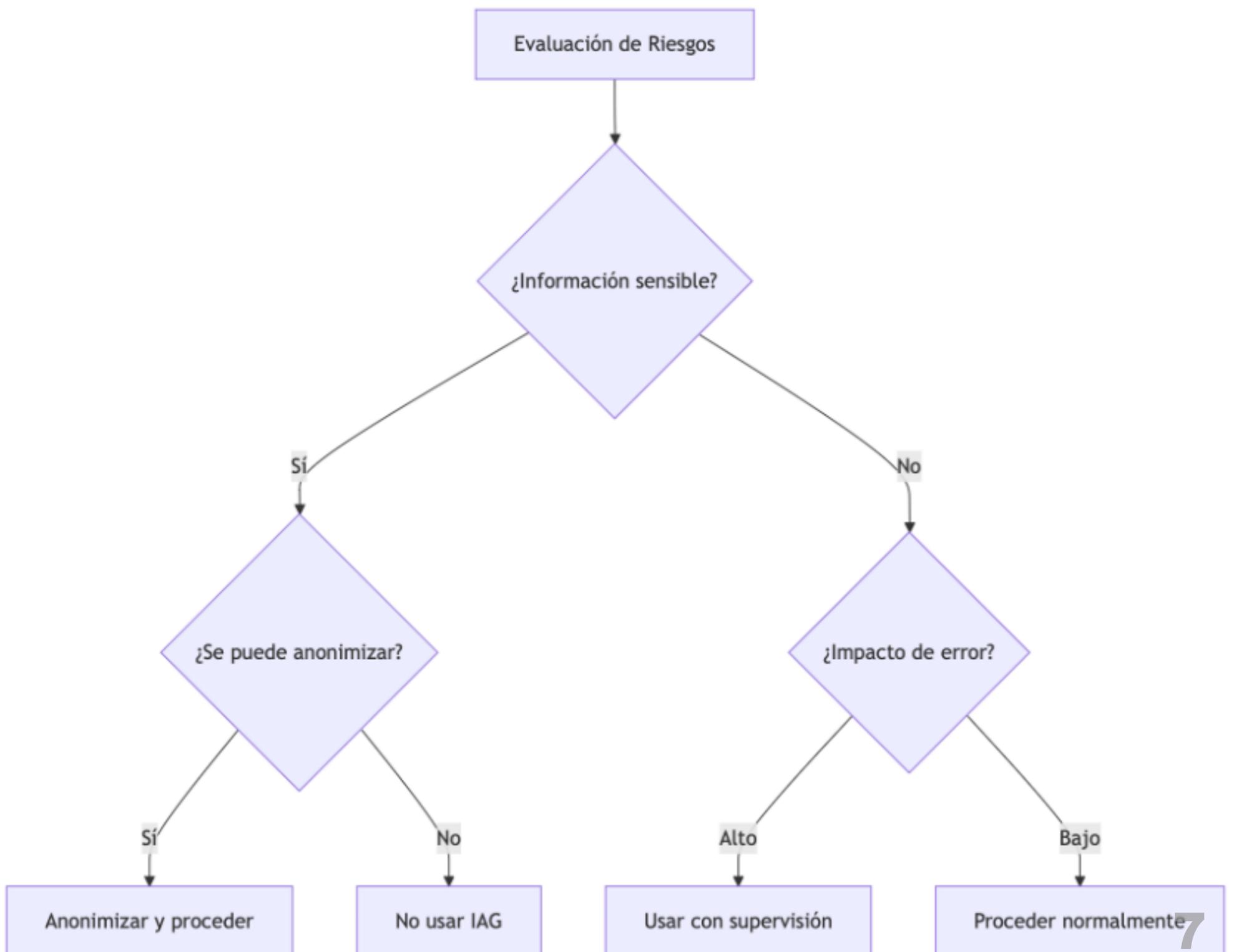
Riesgo

- ¿Cuál es el nivel de sensibilidad?
- ¿Qué impacto podría tener un error?



3 Evaluación Previa al uso de la IAG

Diagrama de Evaluación de Riesgos





4 Guía de Uso Seguro

Preparación de consultas

Proceso de Anonimización

- Identificar datos sensibles
- Sustituir por genéricos
- Verificar contexto
- Confirmar no trazabilidad

Ejemplo práctico:

ORIGINAL:

"Expediente 123/2024 de Juan García sobre licencia de obra en Calle Mayor 5"

ANONIMIZADO:

"Expediente de licencia de obra en zona residencial del centro urbano"

Reformulación de Consultas

Estructura recomendada:

- Contexto general
- Objetivo específico
- Elementos necesarios
- Formato requerido

Ejemplo de reformulación

INADECUADO:

"Necesito responder al recurso de María López contra la multa de tráfico"

ADECUADO:

"¿Cuál es la estructura recomendada para responder a un recurso administrativo contra una sanción de tráfico?"



Casos prácticos y soluciones

Gestión Documental

Caso 1: Redacción de Informes Técnicos

Situación: Necesidad de elaborar un informe técnico sobre estado de instalaciones municipales.

Proceso correcto:

1- Preparación de datos

INADECUADO:

"El polideportivo municipal de la Calle San Juan 23 tiene goteras en la zona de vestuarios"

ADECUADO:

"Necesito estructura para informe técnico sobre deficiencias en instalaciones deportivas municipales, específicamente problemas de impermeabilización"

Consulta escalonada

Paso 1: Solicitar estructura general

Paso 2: Pedir apartados específicos

Paso 3: Adaptar contenido técnico

Verificación

- ✓ Comprobar normativa citada
- ✓ Verificar términos técnicos
- ✓ Validar estructura

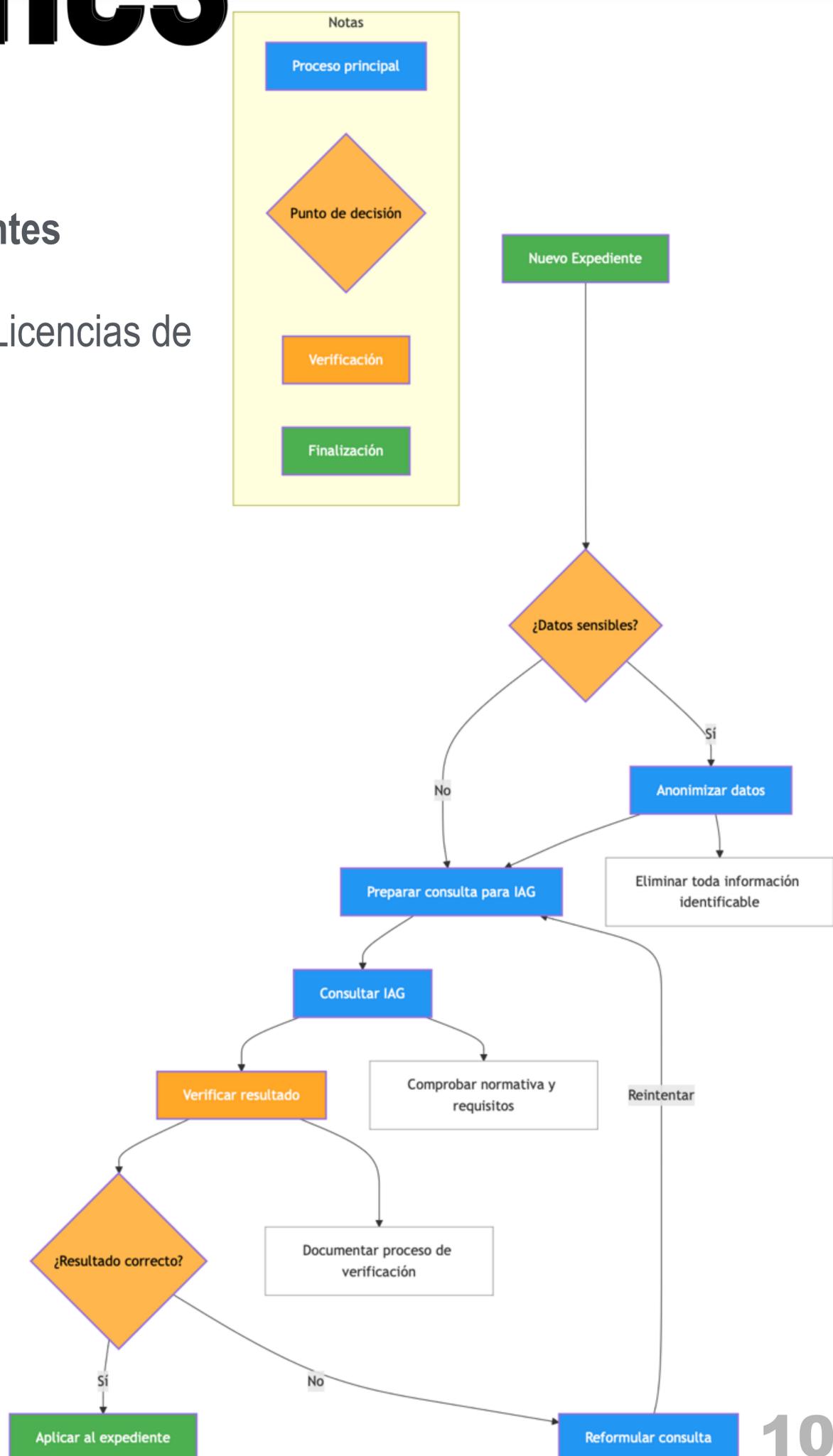
Casos prácticos y soluciones

Gestión Documental

Caso 2: Gestión de Expedientes

Situación: Tramitación de Licencias de actividad

Diagrama del proceso:





Casos prácticos y soluciones

Atención Ciudadana

Caso 1: Respuesta a Consultas Frecuentes

Proceso de Elaboración:

1. Identificación del tipo de consulta
2. Generalización de la situación
3. Solicitud de estructura
4. Adaptación al caso concreto

Ejemplos prácticos:

CONSULTA ORIGINAL:

"El ciudadano pregunta por el estado de su licencia de obras"

REFORMULACIÓN PARA IAG:

"¿Cuál es la mejor estructura para informar sobre el estado de tramitación de un procedimiento administrativo?"

CONSULTA ORIGINAL:

"La vecina se queja del ruido del bar de abajo"

REFORMULACIÓN PARA IAG:

"¿Cuál es el procedimiento general para gestionar quejas vecinales por molestias de actividades comerciales?"

Casos prácticos y soluciones

Contratación Pública

Caso 1: Elaboración de PPT

Contexto:

Necesidad de elaborar un PPT para contratar un servicio de mantenimiento informático.

Proceso de uso seguro de IAG:

Lista de Comprobación previa:

- ✓ No incluye datos de contratos anteriores
- ✓ No menciona proveedores específicos
- ✓ Utiliza especificaciones genéricas
- ✓ No incluye precios de mercado específicos

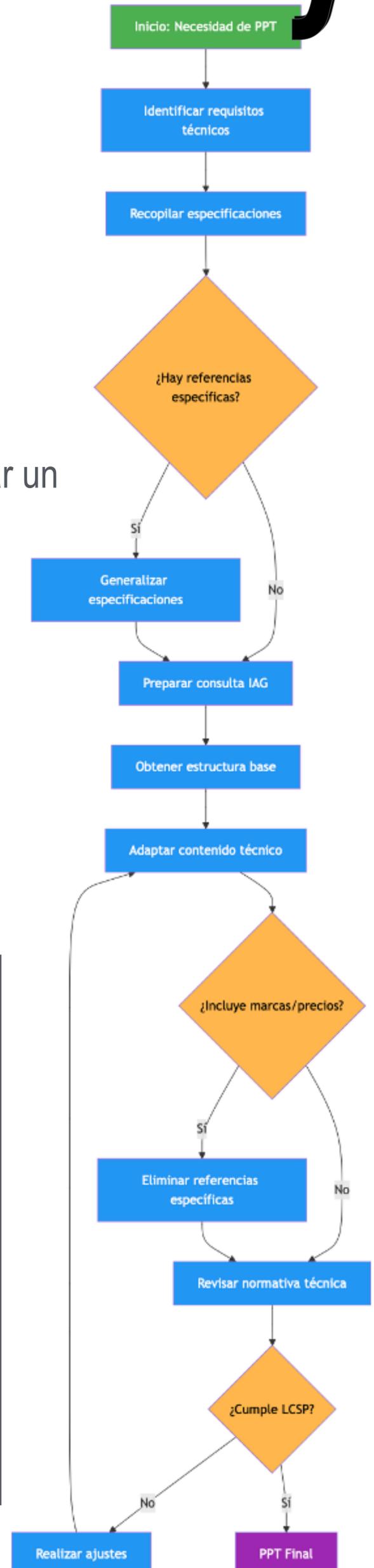
Reformulación de Consultas:

INCORRECTO:

"Necesito un pliego técnico para contratar el mantenimiento de los 25 ordenadores HP del departamento de urbanismo que actualmente mantiene Informática XYZ por 15.000€ anuales"

CORRECTO:

"¿Cuál es la estructura recomendada para un pliego de prescripciones técnicas para el servicio de mantenimiento de equipos informáticos en una administración pública, incluyendo especificaciones sobre niveles de servicio y requisitos de cualificación del personal?"



Casos prácticos y soluciones

Contratación Pública

Caso 2: Informe Justificativo de Necesidad

Contexto:

Elaboración de informe justificativo para un contrato menor de suministros

Proceso de uso seguro de IAG:

Lista de Comprobación previa:

- ✓ No incluye datos de proveedores
- ✓ No menciona presupuestos específicos
- ✓ Justificación genérica
- ✓ Sin referencias a expedientes concretos

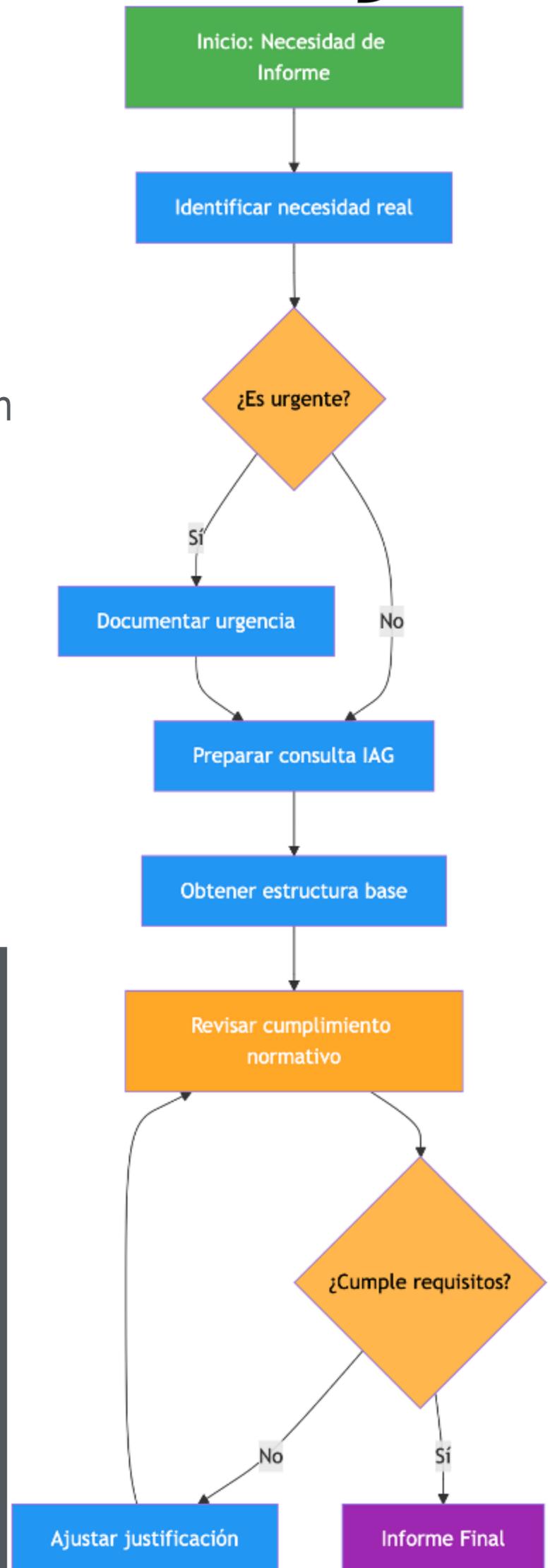
Reformulación de Consultas:

INCORRECTO:

"Necesito justificar la contratación directa con Suministros ABC para comprar material de oficina por 14.900€ porque son los únicos que nos sirven en 24h"

CORRECTO:

"¿Cuál es la estructura recomendada para un informe de necesidad en un contrato menor de suministros, incluyendo justificación de la necesidad, eficiencia en la contratación y urgencia en el suministro?"





Casos prácticos y soluciones

Contratación Pública

Lista de Verificación Final

1. Contenido

- ✓ Justificación objetiva
- ✓ Sin referencias a marcas
- ✓ Sin menciones a proveedores
- ✓ Sin precios específicos

2. Normativa

- ✓ Cumple límites contrato menor
- ✓ Justifica no fraccionamiento
- ✓ Incluye competencia
- ✓ Documenta urgencia si procede

Consejos Prácticos

1. Preparación

- Recopilar información base
- Identificar requisitos clave
- Determinar urgencia real
- Verificar presupuesto

2. Uso de IAG

- Solicitar estructuras genéricas
- Pedir ejemplos abstractos
- Mantener neutralidad
- Evitar datos específicos

3. Revisión

- Comprobar competencia
- Verificar umbrales
- Validar justificaciones
- Asegurar transparencia

Notas Importantes

1. Uso de la IAG

- Solo para estructura y contenido general
- No para justificaciones específicas
- No para determinar procedimiento

2. Verificaciones Post-IAG

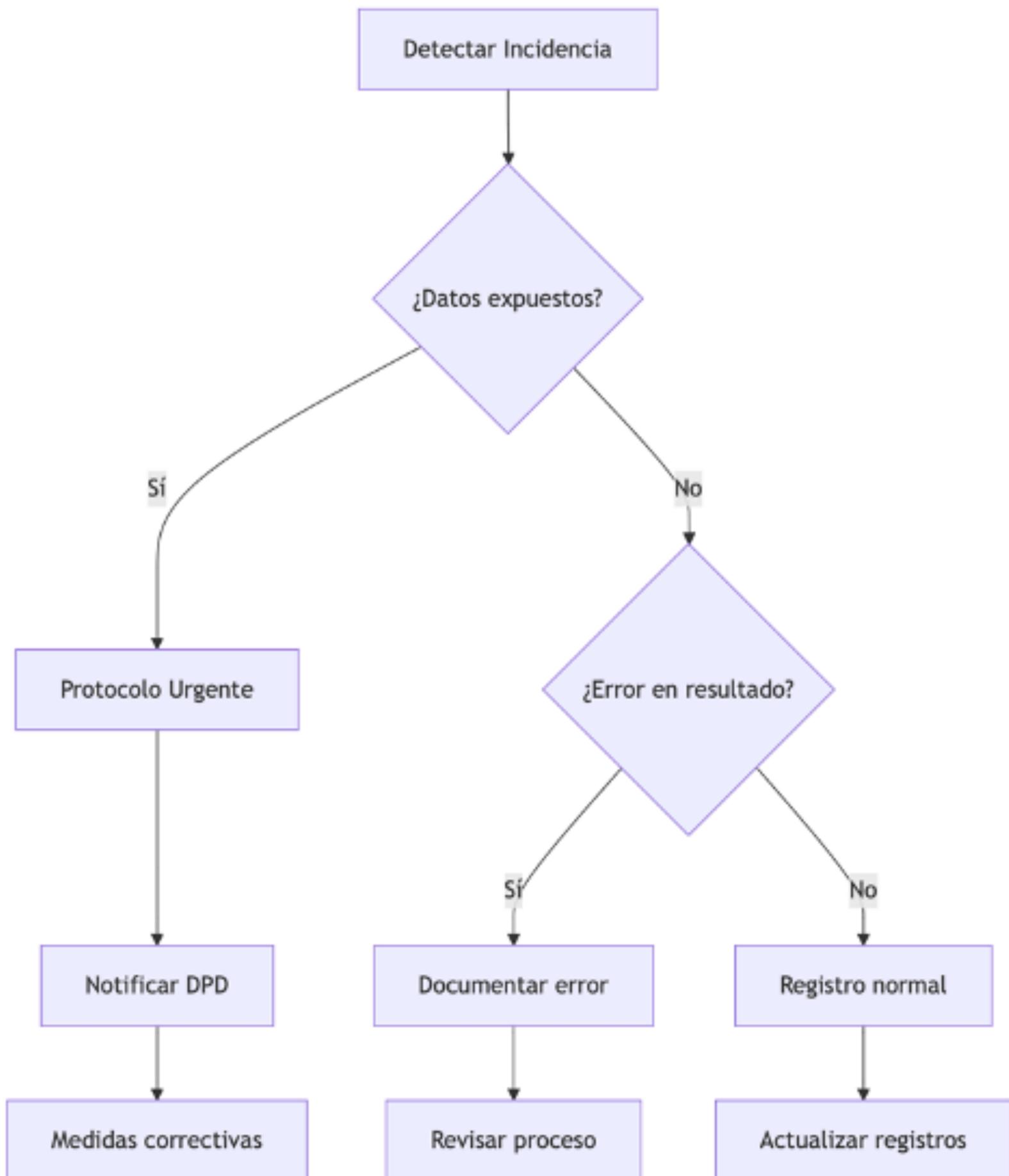
- Revisar normativa aplicable
- Comprobar umbrales
- Verificar procedimiento
- Validar justificación

3. Documentación

- Registrar uso de IAG
- Guardar versiones
- Documentar verificaciones
- Mantener trazabilidad

Gestión de Incidencias

Protocolo de Actuación





6 Gestión de Incidencias

Ejemplos de Incidencias y Soluciones

Caso 1: Exposición Accidental de datos

Situación: Se incluyó un DNI en una consulta

Acción inmediata: Cancelar la consulta

Documentación: Registro de incidencia

Medidas correctivas: Revisión de protocolos

Caso 2: Error en resultado

Situación: Normativa citada incorrecta

Acción inmediata: No usar el resultado

Documentación: Registro del error

Medidas correctivas: Verificación adicional



7 Documentación y registro

Plantillas de Registro

Registro de Uso:

```
Fecha: [DD/MM/AAAA]
Usuario: [Identificador funcionario]
Tipo de consulta: [Categoría]
Propósito: [Descripción]
Verificaciones realizadas: [Lista]
Resultado: [Descripción]
Incidencias: [Si/No + Descripción]
```

Registro de Incidencias:

```
ID Incidencia: [Número]
Tipo: [Categoría]
Descripción: [Detalle]
Impacto: [Nivel]
Medidas adoptadas: [Lista]
Seguimiento: [Estado]
```



Anexos y Recursos

Lista de Verificación Rápida

Lista de Verificación Rápida

1. Antes de usar la IAG

- ¿La información es pública?
- ¿Están los datos anonimizados?
- ¿Es necesario el uso de IAG?
- ¿Existe autorización si es necesaria?

2. Durante su uso

- ¿La consulta está bien formulada?
- ¿Se mantiene la confidencialidad?
- ¿Se está registrando el uso?

3. Después de su uso

- ¿Se ha verificado el resultado?
- ¿Se ha documentado adecuadamente?
- ¿Se han registrado incidencias?

Anexos y Recursos

Guías Gubernamentales de uso de la IA en las AAPP por funcionarios

1. Fuentes:

- ➔ <https://www.civilserviceworld.com/news/article/cddo-publishes-new-generative-ai-guidance-for-civil-servants>
- ➔ <https://ai.gov/ai-in-gov/>
- ➔ <https://www.gov.uk/government/collections/a-guide-to-using-artificial-intelligence-in-the-public-sector>
- ➔ <https://www.gov.uk/government/publications/guidance-to-civil-servants-on-use-of-generative-ai/guidance-to-civil-servants-on-use-of-generative-ai>
- ➔ https://www.forgov.qld.gov.au/data/assets/pdf_file/0028/416647/Generative-AI-JAN2024.pdf
- ➔ <https://www.gov.ie/en/press-release/a5c3e-government-commits-to-using-trustworthy-ai-in-the-public-service/>
- ➔ <https://assets.gov.ie/280459/73ce75af-0015-46af-a9f6-b54f0a3c4fd0.pdf>

2. Resumen



Oír Podcast RESUMEN

Recomendaciones para el Uso Responsable de la IA Generativa por Funcionarios Públicos

Las fuentes proporcionan una serie de directrices para el uso responsable de la IA generativa en el sector público, centrándose en la seguridad jurídica, la prevención de fugas de datos, la ética y la prevención de sesgos.

Seguridad Jurídica y Prevención de fuga de datos

Proteger la información sensible: Nunca se debe introducir información clasificada, sensible o datos personales en herramientas de IA generativa de acceso público como ChatGPT o Google Gemini. Las fuentes enfatizan que los gobiernos no tienen control sobre cómo se utilizan los datos introducidos en estas herramientas, lo que podría tener graves consecuencias para individuos, organizaciones o el propio gobierno.

Cumplir con las leyes de protección de datos: El uso de la IA generativa debe cumplir con el GDPR y otras leyes de protección de datos relevantes. No se debe introducir información en una herramienta de IA sin el consentimiento del propietario de los datos.

Asegurar la seguridad de la información: Algunas herramientas de IA generativa no cumplen con los requisitos de seguridad de la información del gobierno. Se recomienda utilizar herramientas alojadas en servidores seguros del gobierno y obtener las aprobaciones necesarias antes de utilizar cualquier herramienta para procesar información sensible.

Consideraciones de residencia de datos: Se deben tener en cuenta los requisitos de residencia de datos al utilizar IA generativa.

Ética

Supervisión humana: Las herramientas de IA generativa deben usarse como apoyo, no como reemplazo de los funcionarios. Siempre se debe revisar y verificar la información generada por la IA.

Transparencia: Ser transparente sobre el uso de la IA generativa, notificando a los usuarios cuando interactúan con una herramienta de IA y citando adecuadamente los resultados de la IA.

Rendición de cuentas: Los funcionarios son responsables del uso de la IA generativa y deben poder justificar sus decisiones.

Uso responsable: Considerar si el uso de la IA generativa es necesario y apropiado para la tarea en cuestión.

Prevención de sesgos

Concienciación sobre los sesgos: Los funcionarios deben ser conscientes de los posibles sesgos en los datos y modelos de IA, y ser capaces de identificar contenido sesgado o discriminatorio.

Diseño inclusivo: Formular preguntas neutrales a la IA y considerar la diversidad al diseñar sistemas de IA.

Evaluación continua: Monitorear el sistema de IA para detectar impactos adversos y ajustar el modelo según sea necesario.

