

**PROCESO SELECTIVO PROMOCION INTERNA C1 ESCALA ADMINISTRATIVA  
DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID**

**Resolución de 18 de diciembre de 2018**

**PRIMER EJERCICIO FASE DE OPOSICIÓN**

**24 de abril de 2019**

**INSTRUCCIONES**

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Este ejercicio consistirá en un test de respuesta múltiple.
3. El cuestionario está compuesto por **80 preguntas más 5 de reserva** que también se han de responder. Las respuestas se señalarán en las hojas que a tal efecto facilitará el Tribunal entre los números 1 y 85 inclusive.
4. A cada pregunta del cuestionario corresponde **una sola respuesta válida**. Si le parece que varias pueden responder al enunciado, seleccione exclusivamente una (la más completa).
5. Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
6. Criterios de valoración:
  - Las respuestas erróneas penalizarán a razón de 1/3 de las respuestas correctas.
  - Las respuestas en blanco no puntuarán.
  - Si hubiera más de una respuesta en una pregunta, se considerará como no contestada y no puntuará.
7. Mantenga los teléfonos móviles apagados.
8. Dispondrá de un tiempo de **70 minutos** para la realización de este ejercicio.
9. Los señores opositores no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba.

**Leyenda de acrónimos y abreviaturas utilizadas en el cuestionario tipo test**

- Ley 40/2015.
  - Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público
- Ley 39/2015.
  - Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- RGPD.
  - Reglamento General de Protección de Datos.
- TREBEP.
  - *R.Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.*
- *Ley de Incompatibilidades.*
  - *Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.*
- UC3M.
  - Universidad Carlos III de Madrid.
- *Ley de Igualdad.*
  - *Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.*
- Ley de Contratos.
  - Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014
- LOU.
  - Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

1. *Según la Ley 40/2015, es correcto respecto a la encomienda de gestión:*

- a) La encomienda de gestión no supondrá cesión de la titularidad de la competencia, pero sí de los elementos sustantivos de su ejercicio.
- b) La encomienda de gestión supondrá cesión de la titularidad de la competencia, así como de los elementos sustantivos de su ejercicio.
- c) La encomienda de gestión no supondrá cesión de la titularidad de la competencia ni de los elementos sustantivos de su ejercicio.
- d) La encomienda de gestión supondrá cesión de la titularidad de la competencia, pero no de los elementos sustantivos de su ejercicio.

2. *Respecto al funcionamiento de la Sede Electrónica, según regula el artículo 38 de la Ley 40/2015, **NO** es correcto:*

- a) La sede electrónica es aquella dirección electrónica, disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones, cuya titularidad corresponde a una Administración Pública o Privada.
- b) En todo caso deberá garantizarse la identificación del órgano titular de la sede.
- c) La publicación en las sedes electrónicas de informaciones, servicios y transacciones respetará los principios de accesibilidad.
- d) Las sedes electrónicas utilizarán, para identificarse y garantizar una comunicación segura, certificados reconocidos o cualificados de autenticación de sitio web o medio equivalente.

3. *Para la válida constitución del órgano colegiado, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá según el artículo 17 de la Ley 40/2015:*

- a) La asistencia, presencial o a distancia, del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de mayoría de sus miembros.
- b) La asistencia, presencial o a distancia, del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de, al menos, 1/3 de sus miembros
- c) La asistencia, presencial o a distancia, del Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
- d) La asistencia, presencial o a distancia, del Presidente, o en su caso de quien tenga atribuida su suplencia, y la de la mayoría de sus miembros.

4. *La creación de un órgano administrativo conllevará, según la Ley 40/2015:*

- a) Las Instrucciones y órdenes de servicio a las que deberá sujetarse el nuevo órgano.
- b) La designación de su superior jerárquico.
- c) La delimitación de sus funciones y competencias.
- d) La aprobación de la Ley de creación.

5. *Indique cuáles de las siguientes son causas de abstención, según la Ley 40/2015:*

- a) Tener vínculo de parentesco de afinidad dentro del cuarto grado con los interesados.
- b) Tener cualquier tipo de amistad con el interesado.
- c) Tener interés personal en el asunto de que se trate.
- d) Todas las anteriores son correctas.

6. *De acuerdo a la Ley 39/2015, contra el acuerdo que resuelve sobre la ampliación de plazos cabe recurso:*

- a) Potestativo de Reposición.
- b) No cabe recurso.
- c) Alzada.
- d) Extraordinario de Revisión.

7. *En relación a la Ley 39/2015, un interesado en un procedimiento administrativo puede solicitar copias de los documentos que integran el mismo:*

- a) De manera general en el plazo de 15 días desde la recepción de la solicitud en el registro electrónico de la Administración Pública.
- b) El interesado puede solicitar copias pero la Administración Pública no tiene la obligación de expedirlas.
- c) La Administración Pública está únicamente obligada cuando se trate de documentos públicos notariales, registrales y judiciales.
- d) Ninguna de las tres opciones anteriores es válida.

8. *La Ley 39/2015, establece que el silencio administrativo:*

- a) Tiene efecto estimatorio en los procedimientos de impugnación de actos y disposiciones.
- b) Siempre tiene efecto estimatorio.
- c) Tiene efecto desestimatorio en los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición.
- d) Siempre tiene efecto desestimatorio.

9. *¿Cuál de los siguientes actos de la Administración **NO** se considera nulo de pleno derecho?*

- a) Los actos de la Administración que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.
- b) Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.
- c) Los que tengan un contenido imposible.
- d) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.

10. *En relación con la lengua de los procedimientos, del artículo 15 de la Ley 39/2015, indique la respuesta correcta:*

- a) La lengua de los procedimientos tramitados por la Administración General del Estado será el castellano. No obstante lo anterior, los interesados que se dirijan a los órganos de la Administración General del Estado con sede en el territorio de una Comunidad Autónoma podrán utilizar también la lengua que sea cooficial en ella.
- b) En los procedimientos tramitados por las Administraciones de las Comunidades Autónomas y de las Entidades Locales, el uso de la lengua se ajustará a lo previsto en la legislación autonómica correspondiente.
- c) La Administración Pública instructora deberá traducir al castellano los documentos, expedientes o partes de los mismos que deban surtir efecto fuera del territorio de la Comunidad Autónoma y los documentos dirigidos a los interesados que así lo soliciten expresamente. Si debieran surtir efectos en el territorio de una Comunidad Autónoma donde sea cooficial esa misma lengua distinta del castellano, no será precisa su traducción.
- d) Todas son correctas.

11. *La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación:*

- a) Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo, éste será de un mes.
- b) Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo, éste será de dos meses.
- c) Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo, éste será de tres meses.
- d) Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo, éste será de seis meses.

12. *De acuerdo con la Ley 39/2015, el derecho a reclamar en los procedimientos de responsabilidad patrimonial prescribe:*

- a) A los 3 meses desde la manifestación de su efecto lesivo.
- b) Al año de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
- c) No prescribe.
- d) A los 6 meses de producido el hecho o el acto que motive la indemnización.

13. *Indique cuál de estos trámites **NO** está dentro de la instrucción del procedimiento administrativo regulado en la Ley 39/2015:*

- a) Ejecución forzosa.
- b) Medidas provisionales.
- c) Declaración responsable y comunicación.
- d) Subsanación y mejora de la solicitud.

14. *En relación con el recurso de alzada, la Ley 39/2015 establece:*

- a) El plazo para la interposición del recurso de alzada será de dos meses, si el acto fuera expreso.
- b) Si no recae resolución en plazo, se podrá entender estimado el recurso.
- c) El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de un mes.
- d) Contra la resolución de un recurso de alzada no cabrá ningún otro recurso administrativo, salvo el recurso extraordinario de revisión.

15. *En relación al artículo 56.3 de la Ley 39/2015 sobre medidas provisionales, podrán acordarse las siguientes:*

- a) Prestación de fianzas.
- b) Suspensión temporal de actividades.
- c) Consignación o constitución de depósito de las cantidades que se reclamen.
- d) Todas son ciertas.

16. *Cuando la Administración no tenga por ciertos los hechos alegados por los interesados o la naturaleza del procedimiento lo exija, el instructor del mismo acordará la apertura de un período de prueba por un plazo de:*

- a) No superior a 30 días ni inferior a 10, a fin de que puedan practicarse cuantas juzgue pertinentes. Asimismo, cuando lo considere necesario, el instructor, a petición de los interesados, podrá decidir la apertura de un período extraordinario de prueba por un plazo no superior a 10 días.
- b) No superior a 15 días ni inferior a 10, a fin de que puedan practicarse cuantas juzgue pertinentes. Asimismo, cuando lo considere necesario, el instructor, a petición de los interesados, podrá decidir la apertura de un período extraordinario de prueba por un plazo no superior a 15 días.
- c) No superior a 30 días ni inferior a 10, a fin de que puedan practicarse cuantas juzgue pertinentes. Asimismo, cuando lo considere necesario, el instructor, a petición de los interesados, podrá decidir la apertura de un período extraordinario de prueba por un plazo no superior a 15 días.
- d) No superior a 30 días ni inferior a 15, a fin de que puedan practicarse cuantas juzgue pertinentes. Asimismo, cuando lo considere necesario, el instructor, a petición de los interesados, podrá decidir la apertura de un período extraordinario de prueba por un plazo no superior a 10 días.

17. *Según el RGPD un tratamiento transfronterizo es:*

- a) Una Transferencia internacional de datos.
- b) Un tratamiento realizado en establecimientos en más de un estado miembro de la Unión.
- c) Un tratamiento de datos de ciudadanos españoles y extranjeros.
- d) Un tratamiento de datos de ciudadanos extranjeros.

18. *Según el RGPD el plazo para resolver las solicitudes de ejercicio de derechos sobre datos personales es de:*

- a) Diez días.
- b) Dos meses.
- c) Un mes prorrogable otros dos meses.
- d) Un mes prorrogable otro mes desde la recepción.

19. *El ejercicio de derechos en materia de datos personales según el RGPD:*

- a) Será gratuito en todo caso.
- b) Se repercutirá el coste del servicio exclusivamente
- c) Podrá cobrarse un canon cuando las solicitudes sean infundadas o excesivas.
- d) Dependerá de cada Estado y su regulación.

20. *Indique cuál de las siguientes medidas garantiza un nivel de seguridad adecuado al riesgo en un tratamiento de datos personales:*

- a) Informar a los interesados.
- b) Estar en comunicación con la Agencia Española de Protección de Datos.
- c) Cooperar con la autoridad de control.
- d) La seudonimización y cifrado de datos.



21. *El Delegado de protección de datos según el RGPD:*

- a) Debe seguir las instrucciones del responsable en el desempeño de sus funciones.
- b) Supervisa el cumplimiento del RGPD.
- c) Sólo accederá a los datos que le autorice el responsable.
- d) Su designación es siempre obligatoria para todos los responsables.

22. *Las retribuciones básicas, según el art 22 del TREBEP, son:*

- a) Las que retribuyen a los funcionarios según el puesto de trabajo que ocupan.
- b) Las que retribuyen a los funcionarios según el puesto de trabajo que ocupan y por su antigüedad.
- c) Las que retribuyen al funcionario según el Cuerpo o Escala al que pertenecen.
- d) Las que retribuyen al funcionario según el Cuerpo o Escala al que pertenecen y por su antigüedad en el mismo.

23. *Conforme al TREBEP, el acceso a Cuerpos o Escalas del mismo Subgrupo profesional se denomina:*

- a) Promoción horizontal.
- b) Promoción interna horizontal.
- c) Carrera horizontal.
- d) Carrera interna horizontal.

24. *Según el TREBEP, Los empleados públicos tienen derecho a:*

- a) La participación institucional.
- b) La representación.
- c) La negociación colectiva.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

25. *Según el artículo 8 del TREBEP, los empleados públicos se clasifican en:*

- a) Funcionarios de carrera; Funcionarios interinos; Personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal; Personal eventual.
- b) Funcionarios de carrera; Funcionarios interinos; Personal laboral fijo; Personal laboral temporal.
- c) Funcionarios; Laborales; Personal directivo.
- d) Funcionarios de carrera; Funcionarios interinos; Personal laboral, tanto fijo como directivo.

26. *Según la redacción dada en el TREBEP, el concurso:*

- a) Es un sistema de selección de funcionarios de carrera, que consiste únicamente en la valoración de méritos y que se puede aplicar únicamente en virtud de ley.
- b) Es un sistema de selección exclusivamente de personal laboral, que consiste únicamente en la valoración de méritos.
- c) Es un sistema de selección de funcionarios de carrera, que consiste únicamente en la valoración de méritos.
- d) Es el principal sistema de selección de personal laboral eventual y de funcionarios interinos.

27. *Según el art. 84 del TREBEP, el funcionario de carrera que obtenga otro destino en otra Administración Pública a través de los procedimientos de movilidad quedarán respecto de su Administración de origen:*

- a) En situación de Excedencia Voluntaria.
- b) En Excedencia Fozosa.
- c) En Servicio en otras Administraciones Públicas.
- d) En Excedencia por servicio en otras Administraciones Públicas.

28. *Los funcionarios de carrera se encontrarán en la situación de servicios especiales:*

- a) Cuando sean autorizados para realizar una misión por periodo determinado superior a seis meses en organismos internacionales, gobiernos o entidades públicas extranjeras o en programas de cooperación internacional.
- b) Cuando sean activados como reservistas voluntarios para prestar servicios en las Fuerzas Armadas.
- c) Cuando sean designados miembros del Gobierno o de los órganos de gobierno de las comunidades autónomas.
- d) Todas son correctas.

29. *Las sanciones por faltas leves de los empleados públicos prescriben:*

- a) A los 3 años.
- b) A los 6 meses.
- c) A los 2 años.
- d) Al año.

30. *Tal y como establece el Art. 19 de la Ley de Incompatibilidades, quedan exceptuadas del régimen de incompatibilidades las actividades siguientes:*

- a) La participación en Tribunales calificadores de pruebas selectivas para ingreso en las Administraciones Públicas.
- b) La participación del personal docente en exámenes, pruebas o evaluaciones distintas de las que habitualmente les correspondan, en la forma reglamentariamente establecida.
- c) La producción y creación literaria, artística, científica y técnica, así como las publicaciones derivadas de aquéllas, siempre que no se originen como consecuencia de una relación de empleo o de prestación de servicios.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

31. *Si un/a funcionario/a de carrera se encuentra en excedencia por cuidado de familiares y **NO** solicita el reingreso al servicio activo con anterioridad a la fecha máxima de disfrute de la misma:*

- a) El/la funcionario/a público/a será declarado/a, de oficio, en situación de excedencia forzosa, no pudiendo solicitar el reingreso al servicio activo en un mínimo de 2 años.
- b) El/la funcionario/a público/a será declarado/a, de oficio, en situación de excedencia voluntaria por interés particular.
- c) El/la funcionario/a público/a perderá la condición de funcionario/a, al no ejercer su derecho a reingreso y entendiéndose la Administración que renuncia a su condición de funcionario/a.
- d) El/la funcionario/a público/a será declarado/a, de oficio, en situación de excedencia forzosa.

32. *El II Plan de Igualdad de la UC3M:*

- a) Se aprobó en Consejo de Gobierno el 30 de agosto de 2017.
- b) Se estructura en 4 ejes: Sensibilización, Acceso, Conciliación y Docencia e Investigación.
- c) Tiene una vigencia de 8 años.
- d) Dispone de 180 medidas.

33. *Como acción administrativa de promoción de la Igualdad en el ámbito de la educación superior, según la Ley de Igualdad, las Administraciones públicas promoverán:*

- a) La creación de estudios de grado específicos en la materia.
- b) El equilibrio entre mujeres y hombres matriculados en los distintos planes de estudios.
- c) El equilibrio entre la presencia de mujeres y hombres en los Cuerpos Docentes universitarios.
- d) La realización de estudios e investigaciones especializadas en la materia.

34. *Según la Ley de Igualdad, la situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro, se considera con carácter general:*

- a) Discriminación indirecta por razón de sexo.
- b) Acoso por razón de sexo.
- c) Discriminación directa por razón de sexo.
- d) Desigualdad por razón de sexo.

35. *¿Quién preside la Comisión contra el acoso sexual y por razón de sexo en la Universidad Carlos III de Madrid?*

- a) El Rector.
- b) El/La Defensor/a Universitario/a.
- c) El/La Vicerrector/a con competencias en materia de Igualdad.
- d) El/La Secretario/a General.

36. *La aprobación de convocatorias de pruebas selectivas para el acceso al empleo público deberá acompañarse:*

- a) De un informe de impacto de género en cualquier caso.
- b) De un informe de impacto de género cuando el número de plazas sea superior a 20.
- c) De un informe de impacto de género, salvo en casos de urgencia.
- d) De un informe de diagnóstico de la situación.

37. *Señala cuál de los siguientes, **NO** es uno de los principios generales de la acción preventiva según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales:*

- a) Evitar los riesgos.
- b) Adaptar el trabajo a la persona.
- c) Adoptar medidas de protección individual que se antepongan a la colectiva.
- d) Dar las debidas instrucciones a los trabajadores.

38. *En relación a la formación en materia preventiva que el empresario debe garantizar a los trabajadores, señale la opción correcta según establece la Ley de Prevención de Riesgos Laborales:*

- a) Se podrá impartir por la empresa mediante medios propios o concertándola con servicios ajenos, y su coste no recaerá en ningún caso sobre los trabajadores.
- b) Deberá impartirse, siempre que sea posible, fuera de la jornada de trabajo y su coste no recaerá en ningún caso sobre los trabajadores.
- c) La formación deberá estar centrada específicamente en la actividad principal de la empresa, y su coste no recaerá en ningún caso sobre los trabajadores.
- d) La obligación de proporcionar la formación a los trabajadores se limita al momento de su incorporación a la empresa.

39. *Según el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, ¿cuál de los siguientes supuestos se considera accidente de trabajo?*

- a) Los que sufra el trabajador al ir o al volver del lugar de trabajo.
- b) Los que sufra el trabajador que desempeñe cargos electivos de carácter sindical, al ir o al volver del lugar en que se ejerciten las funciones propias de dichos cargos.
- c) Las enfermedades o defectos, padecidos con anterioridad por el trabajador, que se agraven como consecuencia de una lesión ocurrida en su puesto de trabajo habitual.
- d) Todas las respuesta son correctas.

40. *Los representantes de los trabajadores con funciones específicas en materia de prevención de riesgos en el trabajo son:*

- a) El servicio de prevención.
- b) Los delegados de prevención.
- c) Delegados de personal.
- d) Delegados de trabajo.

41. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, cualquier característica del puesto de trabajo que pueda tener una influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y la salud del del trabajador, se entenderá como:

- a) Riesgo laboral grave e inminente.
- b) Equipo de trabajo.
- c) Condición de trabajo.
- d) Daños derivados del trabajo.

42. Los pagos que se pueden realizar en la UC3M a través del procedimiento de Caja Fija son:

- a) Los gastos de capítulo II en bienes y servicios con importe no superior a 12.000 €
- b) Los gastos en capítulo II en bienes y servicios con importe no superior a 300 €
- c) Los gastos en capítulo II en bienes y servicios con importe no superior a 600 €
- d) Los gastos en capítulo II en bienes y servicios con importe no superior a 150 €

43. En la UC3M, los conceptos de gastos e ingresos, se dividen, según la clasificación económica, en:

- a) Centros, departamentos y unidades.
- b) Capítulos, artículos, conceptos y subconceptos.
- c) Funcional, orgánica y económica.
- d) Programas y objetivos.

44. El presupuesto de gastos de la UC3M se financiará con los siguientes ingresos, entre otros:

- a) Transferencia nominativa para gastos corrientes de la Administración General del Estado.
- b) Transferencias para investigación del Ayuntamiento de Getafe, Leganés, Colmenajo y Madrid, y de la Comunidad de Madrid a la Universidad Carlos III de Madrid.
- c) Los rendimientos procedentes de su patrimonio y de aquellas otras actividades económicas que se desarrollen.
- d) Los ingresos derivados de los contratos previstos en el artículo 93 de la Ley Orgánica de Universidades.

45. *En la UC3M, los créditos tienen carácter vinculante a nivel de:*

- a) Capítulo.
- b) Concepto.
- c) Concepto, salvo los destinados a capítulo I, capítulo II y capítulo VI cuya vinculación será a nivel de capítulo.
- d) Subconcepto.

46. *En la UC3M, las transferencias de crédito, cuando se realicen entre capítulos de gastos corrientes a capítulos de gastos de capital las autorizará:*

- a) El Consejo Social.
- b) El Rector.
- c) El Consejo de Gobierno.
- d) El Consejo de Gobierno previa autorización de la Comunidad de Madrid.

47. *Las cuentas anuales consolidadas de las universidades públicas de Madrid, deberán enviarse a la Intervención general de la Comunidad de Madrid:*

- a) Antes del 31 de diciembre del ejercicio en curso.
- b) Antes del 30 de enero del ejercicio siguiente.
- c) Antes del 31 de diciembre del ejercicio siguiente.
- d) Antes del 30 de junio del ejercicio siguiente.

48. *El documento contable correspondiente a la fase de Propuesta de pago en la UC3M es:*

- a) Documento contable RC.
- b) Documento contable PMP.
- c) Documento contable ADOK.
- d) El documento contable ADO u O.



49. *Todos los documentos de gasto cuyo importe de imputación al presupuesto sea superior a 12.000 €:*

- a) Deberán ser firmados por el Rector.
- b) Deberán ser firmados por el Gerente.
- c) Deberán ser firmados por el secretario/a del Consejo Social.
- d) Deberán ser firmados por el Director/a Económico Financiero.

50. *En conferencias impartidas por personas físicas no residentes fiscales en España, en la UC3M se les aplica una retención a cuenta en concepto de Impuesto de la Renta de los No Residentes, del:*

- a) Con carácter general un 15%.
- b) Con carácter general un 24%.
- c) Con carácter general un 7%.
- d) Con carácter general un 24%, aunque para residentes en otros Estados miembros de la Unión Europea se aplicaría un 19%.

51. *En los casos que el centro gestor del gasto quiera pagar un servicio a otro centro de la UC3M:*

- a) Se tramitará un Pago en Formalización con un documento ADO con líquido 0.
- b) Se tramitará un documento PMP de no presupuestario.
- c) Se tramitará un documento PMP de ingresos.
- d) Se realizará con una transferencia de crédito.

52. *Según la Ley de Contratos, las entidades del Sector Público pueden contratar verbalmente:*

- a) No, en ningún caso.
- b) No, salvo en el caso de los contratos menores.
- c) No, salvo que el contrato tenga carácter de emergencia.
- d) Pueden en cualquier caso.

53. Señale la respuesta correcta en relación con los contratos menores, según la Ley de Contratos:

- a) Pueden tener una duración superior a un año.
- b) Son susceptibles de prórroga.
- c) No pueden tener una duración superior a un año.
- d) No pueden tener una duración superior a un año, salvo que sean objeto de prórroga.

54. Señale la respuesta correcta. De acuerdo con el artículo 18 de la Ley de Contratos, para la determinación de las normas que regirán la adjudicación de los contratos mixtos cuyo objeto contenga prestaciones de varios contratos:

- a) Cuando un contrato mixto comprenda prestaciones propias de dos o más contratos de obras, suministros o servicios será un contrato de obras.
- b) Cuando un contrato mixto comprenda prestaciones propias de dos o más contratos de obras, suministros o servicios se atenderá a la contraprestación fundamental.
- c) Cuando un contrato mixto comprenda prestaciones propias de dos o más contratos de obras, suministros o servicios se atenderá a la prestación principal.
- d) Cuando un contrato mixto comprenda prestaciones propias de dos o más contratos de obras, suministros o servicios se atenderá al contrato de mayor cuantía.

55. Según la Ley de Contratos, el arrendamiento financiero es un contrato:

- a) Contrato de obra menor.
- b) Contrato de servicios.
- c) Contrato mixto.
- d) Contrato de suministro.

56. *La ley de Contratos indica que son obras de primer establecimiento:*

- a) Las que dan lugar a la creación de un bien inmueble.
- b) Las que dan lugar a la creación de un bien mueble.
- c) Las que dan lugar a la creación de un bien material.
- d) La ley de Contratos no recoge la figura de obras de primer establecimiento.

57. *Forman parte del Consejo de Gobierno de una universidad, según establece la LOU:*

- a) Rector, Vicerrectores, Secretario General y Gerente, así como 3 miembros del Consejo Social.
- b) El Rector y un máximo de 50 miembros de la comunidad universitaria designados por el Rector.
- c) El Rector y un mínimo de 50 miembros de la comunidad universitaria designados por el Rector.
- d) Rector, Secretario General, Gerente y un máximo de 50 miembros de la comunidad universitaria designados por el Rector, así como hasta un máximo de 3 miembros del Consejo Social.

58. *De acuerdo a la LOU, la autonomía de las universidades comprende:*

- a) La elaboración de sus estatutos y la aprobación de sus planes de estudio.
- b) Única y exclusivamente la elaboración, aprobación y gestión de sus presupuestos y la administración de sus bienes.
- c) La elaboración de sus estatutos, la aprobación de sus presupuestos, la elección de sus órganos de gobierno y la aprobación de sus planes de estudio.
- d) Única y exclusivamente la elección, designación y remoción de sus órganos de gobierno y representación.

59. *Según establece la LOU, para el reconocimiento de una Universidad Privada:*

- a) Será preceptivo el informe de la Conferencia General de Política Universitaria.
- b) Será informada la Conferencia General de Política Universitaria.
- c) El reconocimiento de una Universidad Privada no requiere informe previo, solo será necesario en el caso de creación de una Universidad Pública.
- d) Será necesario informe previo del Consejo de Universidades.

60. *Según la LOU, señale la opción correcta respecto al patrimonio de las Universidades:*

- a) Las Universidades asumen la titularidad de los bienes de dominio público afectos al cumplimiento de sus funciones, a excepción de los que integren el Patrimonio Histórico.
- b) Las actividades de mecenazgo en favor de las Universidades públicas no están permitidas.
- c) Las Administraciones públicas podrán adscribir bienes de su titularidad a las Universidades públicas y privadas, para su utilización en las funciones propias de las mismas.
- d) Los bienes afectos al cumplimiento de sus fines, disfrutarán de exención tributaria, siempre que los tributos y exenciones no recaigan directamente sobre las Universidades en concepto legal de beneficiarios.

61. *Según lo dispuesto en la LOU, en relación a las enseñanzas de Grado, los precios públicos estarán relacionados con los costes de prestación del servicio, en los siguientes términos:*

- a) Los precios públicos cubrirán entre el 0 por 100 y el 25 por 100 de los costes en primera matrícula.
- b) Los precios públicos cubrirán entre el 10 por 100 y el 25 por 100 de los costes en primera matrícula.
- c) Los precios públicos cubrirán entre el 0 por 100 y el 50 por 100 de los costes en primera matrícula.
- d) Los precios públicos cubrirán entre el 10 por 100 y el 50 por 100 de los costes en primera matrícula.

62. *En relación a los Estatutos de la UC3M, proponer la convocatoria de las plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios y para los procesos selectivos del restante profesorado es competencia de:*

- a) El Consejo de Gobierno.
- b) El Consejo de Departamento.
- c) La Junta de Facultad.
- d) El Consejo de Dirección.

63. *De acuerdo a los Estatutos de la UC3M, el profesorado con contrato indefinido supondrá:*

- a) Como mínimo el 30% del profesorado de los cuerpos docentes universitarios.
- b) Como máximo el 50% del profesorado de los cuerpos docentes universitarios.
- c) Como máximo el 30% del profesorado de los cuerpos docentes universitarios.
- d) Como mínimo el 50% del profesorado de los cuerpos docentes universitarios.

64. *Indique cuál de estos enunciados respecto a los servicios administrativos de la UC3M, según sus Estatutos, es verdadero:*

- a) La Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación dependerá orgánicamente del Rector o Vicerrector en quien delegue y actuará con autonomía funcional bajo su superior dirección.
- b) La creación y supresión de los servicios universitarios, así como la aprobación de sus reglamentos de organización y funcionamiento, corresponde al Consejo de Dirección a propuesta del Rector.
- c) En cada servicio universitario podrá haber un director responsable de su gestión y funcionamiento, que reunirá las características de profesionalidad y experiencia necesarias y será nombrado por el Gerente.
- d) La Biblioteca tendrá una dirección única, y dependerá orgánicamente del Gerente.

65. *De acuerdo a los Estatutos de la UC3M, la aprobación de la oferta de plazas para cada titulación en función de la capacidad real de la Universidad, los medios personales disponibles y las condiciones exigibles para desarrollar una enseñanza universitaria de calidad dentro de los planes anuales de la Universidad es función del:*

- a) Gerente a propuesta del Rector.
- b) Consejo de Dirección con la aprobación del Rector.
- c) Consejo Social previa aprobación del Rector.
- d) Consejo de Gobierno a propuesta del Rector.

66. *Según el Art. 2 de sus Estatutos, la UC3M, **NO** presenta entre las funciones que le corresponden en el cumplimiento de las leyes:*

- a) Fomentar la calidad y excelencia de su profesorado y demás miembros de la comunidad universitaria.
- b) Procurar la mayor proyección social de sus actividades, mediante el establecimiento de cauces de colaboración y asistencia a la sociedad, con el fin de apoyar el progreso social, económico y cultural.
- c) Apoyar la cooperación universitaria al desarrollo a través de estrategias orientadas a la transformación social y el fortalecimiento académico en los países más desfavorecidos.
- d) Garantizar la igualdad de trato y de oportunidades, procurando una presencia equilibrada de hombres y mujeres en todos sus órganos de decisión.

67. *Los órganos de administración de los Institutos Universitarios de Investigación propios, según los Estatutos de la UC3M, son:*

- a) El Consejo de Instituto, su Presidente, el Secretario y, en su caso, el Vicepresidente.
- b) El Consejo de Dirección del Instituto, el Presidente, el Secretario y, en su caso, un representante del Personal de Administración y Servicios.
- c) El Consejo de Instituto, el Director, el Secretario y, en su caso, el Subdirector.
- d) El Consejo de Instituto, el Director, el Secretario y, en su caso, un representante del Personal de Administración y Servicios.

68. *Conforme a los Estatutos de la UC3M, sin perjuicio de las evaluaciones de la Agencia Nacional de Evaluación o del órgano de evaluación externa autonómico, la evaluación de la actividad docente en la Universidad se llevará a cabo por:*

- a) Una Comisión designada por el Consejo de Gobierno.
- b) Una Comisión designada por el Consejo Social.
- c) Una Comisión designada por el Claustro Universitario.
- d) Una Comisión designada por el Vicerrectorado competente en materia de profesorado.

69. *Indique cuál de estos estudios oficiales de Grado **NO** será de nueva implantación en la UC3M en el curso 2019-20:*

- a) Grado en Ciencia y Tecnología.
- b) Grado en Ingeniería Física.
- c) Grado en Estudios Culturales.
- d) Grado en Matemática Aplicada y Computación.

70. *Según los Estatutos de la UC3M, **NO** es correcto en relación a las normas de permanencia:*

- a) Los estudiantes dispondrán de dos años académicos consecutivos para aprobar el primer curso de su titulación, con excepción de las titulaciones de la rama de ingeniería, en las que dispondrán de tres años académicos.
- b) La propuesta de normas de permanencia de los estudiantes la realiza el Consejo Social para su elevación al Consejo de Gobierno.
- c) En el primer año académico, los estudiantes deberán aprobar al menos doce de los créditos asignados por el plan de estudios al primer curso de la titulación en la que estuvieran matriculados.
- d) No estará autorizada la libre anulación de convocatorias en asignaturas que se impartan en el primer curso.

71. **NO** es correcto, respecto a los estudios de Grado ofertados por la UC3M:

- a) El Grado en Ingeniería de la Seguridad será impartido exclusivamente a estudiantes que han realizado la formación inicial de oficiales de la Guardia Civil.
- b) El Grado en Ingeniería de la Seguridad será impartido exclusivamente a los Suboficiales de la Guardia Civil que se incorporen a la Escala de Oficiales.
- c) Al Grado en Gestión de Seguridad Pública solo pueden acceder de forma exclusiva los Suboficiales de la Guardia Civil que se incorporen a la Escala de Oficiales.
- d) El Grado en Gestión de Seguridad Pública se organiza en 4 cursos académicos y un total de 240 créditos.

72. En relación a los créditos optativos en estudios de grado de la UC3M, señale la opción correcta:

- a) Los estudiantes de Grado deberán obtener el reconocimiento de un máximo de 6 créditos ECTS optativos en su plan de estudios por la realización de actividades de ámbito Deportivo, Cultural, Sociocultural, Solidario y de Cooperación al Desarrollo y de Representación Estudiantil.
- b) La actividad desarrollada por el estudiante a reconocer debe encuadrarse en alguno de los siguientes tipos: Experiencias y Talleres de Capacitación.
- c) Los estudiantes podrán obtener el reconocimiento de un máximo de 3 créditos por una misma actividad. En el caso de las experiencias cuya duración se prolongue durante más de un curso académico, se podrán reconocer hasta 6 créditos.
- d) En el caso de "Experiencia", se precisará una dedicación equivalente a 30 horas para reconocer 1 crédito.

73. Los programas de Máster Universitario ofertados por la UC3M, tienen una duración (en créditos ECTS) de:

- a) 60, 90 o 120.
- b) 60 o 120.
- c) 90, 120 o 180.
- d) 60, 90, 120 o 180.



74. *En relación con el Grado Abierto en Ciencias Sociales y Humanidades de la UC3M, los estudiantes admitidos:*

- a) Podrán hacer hasta 120 créditos de cualquier asignatura de la rama, y deberán superar 78 créditos después del primer año y medio o con 90 créditos tras dos años, para pasar al Grado elegido.
- b) Podrán hacer hasta 60 créditos de cualquier asignatura de la rama, y deberán superar 48 créditos después del primer año para pasar al Grado elegido.
- c) Podrán hacer hasta 120 créditos siempre que se cursen en idioma inglés o bilingüe, y deberán superar 90 créditos tras dos años, para pasar al Grado elegido.
- d) Podrán hacer hasta 120 créditos de cualquier asignatura de la rama, pero no podrán acceder en ningún caso a un Grado UC3M.

75. *Los Cursos de Especialistas y Expertos ofertados por el Centro de Postgrado de la UC3M (señale la respuesta correcta):*

- a) Son títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional ofertados por la Escuela de Formación Continua.
- b) Son títulos sin carácter oficial necesarios para el acceso a Programas de Doctorado.
- c) Son títulos de carácter oficial pero sin validez en todo el territorio nacional.
- d) Son títulos sin carácter oficial, de carácter especializado, ofertados por la Escuela de Formación Continua.

76. *Dentro del Segundo Plan Estratégico de la UC3M 2016-2022, uno de los cuatro ejes estratégicos es la Educación. ¿Cuáles son los otros tres?*

- a) Investigación, innovación digital y relación con las asociaciones.
- b) Relación con las asociaciones, buen gobierno e Investigación
- c) Buen gobierno, Investigación y relación con la sociedad.
- d) Relación con la sociedad, buen Gobierno e Innovación digital.

77. *En la Ley 40/2015 se indica como se medirán los objetivos del organismo, ¿sabría indicar a que instrumento de medición hace referencia?*

- a) Carta de servicios.
- b) Indicadores.
- c) Liderazgo.
- d) Comité de Calidad.

78. *Uno de los Modelos de gestión de calidad reconocido por la Administración Pública es el modelo EFQM de excelencia (European Foundation for Quality Management), que tiene como criterios de agentes facilitadores:*

- a) Planificar, desarrollar, controlar y actuar.
- b) Liderazgo, política y estrategia, personas, alianzas y recursos, y procesos.
- c) Clientes, personas, sociedad y clave.
- d) Resultados, enfoque, despliegue, evaluación y revisión.

79. *En relación al Plan Estratégico 2016-2022 de la UC3M, indique cuál de los siguientes indicadores del eje Educación **NO** está previsto en el Plan:*

- a) Aumentar en un 15% la demanda en estudiantes madrileños en Grado.
- b) Elevar la ratio de estudiantes de postgrado hasta que represente el 25% del total de estudiantes de la universidad.
- c) Aumentar hasta el 80% (en 2022) el porcentaje de estudiantes que realizan prácticas profesionales como parte de su formación antes de finalizar sus estudios.
- d) Implantar en todos los planes de Grado 6 créditos para mejorar la adaptación al mercado laboral.

80. *Según los Estatutos de la UC3M, la competencia para vigilar la calidad docente en el ámbito de cada titulación, corresponde a:*

- a) Decano o Director de Escuela.
- b) Vicedecanos o Subdirectores.
- c) Vicerrectorado de Estudios.
- d) Consejo de Gobierno.

## **PREGUNTAS DE RESERVA**

81. *De acuerdo al procedimiento de recusación, que podrá promover el interesado en un procedimiento si concurriera alguna de las causas de abstención previstas en el art. 23 de la Ley 40/2015:*

- a) Podrá promoverse recusación por los interesados, en cualquier momento de la tramitación del procedimiento, anterior al trámite de audiencia.
- b) El recusado contará con un plazo de tres días para manifestar a su inmediato superior si se da o no en él la causa alegada por el interesado.
- c) Contra las resoluciones adoptadas en materia de recusación se podrá interponer recurso de alzada o potestativo de reposición ante el superior jerárquico del recusado.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

82. *La jornada de los funcionarios públicos, según el art. 47 del TREBEP, podrá ser:*

- a) A tiempo completo y a tiempo parcial.
- b) Jornada continuada y jornada partida.
- c) Únicamente a tiempo completo.
- d) Ninguna es correcta.

83. *Señale la afirmación correcta de entre las que se indican a continuación, en relación con el II Plan de Igualdad de Género de la UC3M:*

- a) Tendrá una vigencia de 5 años, a partir de su aprobación por el Rector, entendiéndose prorrogado en tanto no se acuerde un nuevo Plan.
- b) Tendrá una vigencia de 5 años, a partir de su aprobación por el Rector, pudiendo prorrogarse anualmente hasta un máximo de tres veces.
- c) Tendrá una vigencia de 5 años, a partir de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad, entendiéndose prorrogado en tanto no se acuerde un nuevo Plan.
- d) Tendrá una vigencia de 6 años, a partir de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad, pudiendo prorrogarse anualmente hasta un máximo de tres veces.

84. *En la UC3M, la devolución de ingresos deberá realizarse por los Centros o Unidades gestoras que recibieron los mismos, a través de:*

- a) Un documento RC de devolución de ingresos.
- b) Un documento MC de modificación de créditos.
- c) Un documento PMP de devolución de ingresos.
- d) Un documento ADOK de devolución de ingresos.

85. *Según la LOU, las funciones de evaluación, y las conducentes a la certificación y acreditación de enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial, corresponden a:*

- a) Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación y a los órganos de evaluación que la Ley de las Comunidades Autónomas determine, en el ámbito de sus respectivas competencias.
- b) Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación para titulaciones de Grado, y a los órganos de evaluación que la Ley de las Comunidades Autónomas determine para las titulaciones de Postgrado.
- c) Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación para titulaciones de Grado, y a EURACE y AMBA para titulaciones de Postgrado.
- d) Exclusivamente a los órganos de evaluación que la Ley de las Comunidades Autónomas determine para las titulaciones de Postgrado.

**PROCESO SELECTIVO PROMOCION INTERNA C1 ESCALA ADMINISTRATIVA  
DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID - Resolución de 18 de diciembre de 2018**

**ANEXO I**

**PLANTILLA PROVISIONAL RESPUESTAS CORRECTAS  
PRIMER EJERCICIO FASE OPOSICIÓN**

Pregunta	Respuesta correcta
1	C
2	A
3	C
4	C
5	C
6	B
7	A
8	C
9	A
10	D
11	C
12	B
13	A
14	D
15	D
16	A
17	B
18	C
19	C
20	D
21	B
22	D
23	B
24	D
25	A
26	A
27	C
28	D
29	D
30	D

Pregunta	Respuesta correcta
31	B
32	B
33	D
34	A
35	C
36	C
37	C
38	A
39	D
40	B
41	C
42	C
43	B
44	C
45	C
46	A
47	D
48	D
49	B
50	D
51	A
52	C
53	C
54	C
55	D
56	A
57	D
58	C
59	A
60	A

Pregunta	Respuesta correcta
61	A
62	B
63	C
64	A
65	D
66	A
67	C
68	A
69	A
70	B
71	B
72	C
73	A
74	A
75	D
76	C
77	B
78	B
79	A
80	B
Reserva 81	D
Reserva 82	A
Reserva 83	C
Reserva 84	C
Reserva 85	A