uc3m | Universidad Carlos III de Madrid

PROCESO SELECTIVO PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID (SUBGRUPO A2)

Resolución de 28 de octubre de 2019

TURNO DE LIBRE

PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

INSTRUCCIONES

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Este ejercicio consistirá en un test de respuesta múltiple.
3. El cuestionario está compuesto por 100 preguntas más 5 de reserva que también se han de responder. Las respuestas se señalarán en las hojas que a tal efecto facilitará el Tribunal entre los números 1 y 105 inclusive.
4. A cada pregunta del cuestionario corresponde **una sola respuesta válida**. Si le parece que varias pueden responder al enunciado, seleccione exclusivamente una (la más completa).
5. Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
6. Criterios de valoración:
    - Las respuestas erróneas penalizarán a razón de 1/3 de las respuestas correctas.
    - Las respuestas en blanco no puntuarán.
    - Si hubiera más de una respuesta en una pregunta, se considerará como no contestada y no puntuará.
7. Mantenga los teléfonos móviles apagados.
8. Dispondrá de un tiempo de **90 minutos** para la realización de este ejercicio.
9. El Tribunal no responderá cuestiones ni realizará aclaraciones en relación con el contenido del cuestionario durante la celebración del ejercicio. Se publicará la plantilla provisional de respuestas correctas en un plazo máximo de 24 horas tras la realización del examen en la página web donde se encuentra toda la información de este proceso (https://www.uc3m.es/ss/Satellite/Empleo/es/Detalle/Ficha_C/1371273192776/1371272205359/C

onvocatoria_Concurso-Oposicion_Escala_de_Gestion_Administracion_A2), abriéndose desde el día siguiente a su publicación un plazo de tres días naturales para formular cuantas reclamaciones consideren oportunas.

10. Los señores opositores no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba. DEBERÁ PERMANECER EN SILENCIO Y ESPERAR A LAS INSTRUCCIONES DEL TRIBUNAL PARA LA RECOGIDA DE LA DOCUMENTACIÓN Y ABANDONO DE LAS INSTALACIONES. Se ruega no permanecer en las inmediaciones de estas instalaciones y, en caso de hacerlo, respetar la distancia de seguridad sanitaria con otras personas.

1.- Los Reglamentos de la Unión Europea tienen las siguientes características:

A) Han de ser transpuestos al ordenamiento jurídico de los Estados miembros en el plazo que en ellos se prevea.
B) Tienen alcance general.
C) No son vinculantes.
D) No son obligatorios en todos sus elementos, solo en los que se transponga por norma de cada Estado.

2.- ¿Cuál es la institución que representa a los ciudadanos de la Unión Europea y es elegida directamente por ellos?

A) El Consejo de Ministros.
B) El Parlamento europeo.
C) La Comisión.
D) El Consejo Europeo.

3.- Según la Declaración de Bolonia, los objetivos que proponían debían alcanzarse antes del fin de:

A) 2008
B) 2005
C) 2010
D) 2012

4.- Indique que objetivos están recogidos en la Declaración de Bolonia de 1999:

A) La adopción de un sistema fácilmente legible y comparable de titulaciones, mediante la implantación, entre otras cuestiones, de un Suplemento al Diploma.
B) El establecimiento de un sistema de créditos, como el modelo ECTS, como medio de promover la movilidad de estudiantes.
C) La promoción de la movilidad, mediante la eliminación de los obstáculos para el pleno ejercicio de la libre circulación de los estudiantes, profesores, investigadores y personal administrativo.
D) Todas las respuestas son correctas.

5.- El concepto del crédito europeo en el Espacio Europeo de Educación Superior es:

A) La unidad de medida del haber académico que representa la cantidad de horas presenciales de clase que tiene el estudiante de cada una de las materias que integran los planes de estudios.
B) La unidad de medida del haber académico que representa la cantidad de trabajo del estudiante para cumplir los objetivos del programa de estudios y que se obtiene por la superación de cada una de las materias que integran los planes de estudios.
C) La unidad de medida del haber académico que representa la cantidad de horas online que dedica el estudiante de cada una de las materias que integran los planes de estudios.
D) La unidad de medida del haber académico que representa la cantidad de trabajo del profesor para cumplir los objetivos del programa de estudios de cada una de las materias que integran los planes de estudios.

6.- Según la Constitución Española, el Estado se organiza territorialmente en:
A) Municipios, provincias y Comunidades Autónomas.
B) Municipios, mancomunidades, provincias y Comunidades Autónomas.
C) Municipios, comarcas, provincias y Comunidades Autónomas.
D) Todas las respuestas son correctas.

7.- La Constitución Española está estructurada en:
A) Preámbulo, Título Preliminar, 10 Títulos, 4 Disposiciones adicionales, 9 Disposiciones transitorias y 1 Disposición Final.
B) Preámbulo, Título Preliminar, 11 Títulos, 4 Disposiciones adicionales, 9 Disposiciones transitorias y 1 Disposición Final.
C) Preámbulo, Título Preliminar, 10 Títulos, 4 Disposiciones adicionales, 7 Disposiciones transitorias y 1 Disposición Final.
D) Preámbulo, Título Preliminar, 10 Títulos, 4 Disposiciones adicionales, 5 Disposiciones transitorias y 1 Disposición Final.

8.- Con respecto a la potestad reglamentaria:
A) Los reglamentos se encuentran sometidos a la Constitución Española y a las leyes.
B) Su elaboración y aprobación le corresponde al poder legislativo.
C) Las Comunidades Autónomas no tienen potestad reglamentaria.
D) Los reglamentos solo pueden ser dictados por la Unión Europea.

9.- De conformidad con la Constitución Española, las leyes de bases:
A) Constituyen la norma institucional básica de las Comunidades Autónomas.
B) Tienen por objeto la formación de textos articulados.
C) Son leyes que tienen como finalidad establecer un régimen jurídico uniforme y de vigencia general entre el Estado y las Comunidades Autónomas.
D) Pueden facultar para dictar normas con carácter retroactivo.

10.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:
A) Las propuestas de resolución en los procedimientos de carácter sancionador, solo cuando sean absolutorias.
B) Los actos que admitan pruebas propuestas por los interesados.
C) Los actos que mantengan el criterio seguido en actuaciones precedentes.
D) Los acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia.

11.- Con respecto al procedimiento administrativo, según la Ley 39/2015 de 1 de octubre:
A) Solo podrán iniciarse a solicitud del interesado.
B) Es obligatorio un período de información o actuaciones previas.
C) Si se inician de oficio, será por acuerdo del órgano competente, por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros órganos o por denuncia.
D) El acuerdo de iniciación podrá ser anónimo.

12.- Contra un acto de trámite que produzca indefensión cabe:
A) Recurso extraordinario de revisión.
B) Recurso de alzada.
C) Recurso potestativo de reposición y recurso extraordinario de revisión.
D) No cabe recurso.

13.- En los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición establecido en el artículo 29 de la Constitución Española, si la Administración no dicta resolución expresa en plazo, puede entenderse que se ha producido:
A) Silencio positivo.
B) Silencio negativo.
C) Caducidad.
D) Prescripción.

14.- Indique la afirmación correcta sobre la delegación de firma:
A) Implica delegación de competencias.
B) Para su validez es necesaria su publicación.
C) Los titulares de los órganos administrativos que ostenten una competencia por delegación, no podrán delegar la firma de sus resoluciones y actos administrativos.
D) En las resoluciones y actos administrativos que se firmen por delegación, se hará constar esta circunstancia y la autoridad de referencia.

15.- El principio de la potestad sancionadora por el que serán de aplicación las disposiciones sancionadoras vigentes en el momento de producirse los hechos que constituyan infracción administrativa, es:
A) El principio de legalidad.
B) El principio de tipicidad.
C) El principio de irretroactividad.
D) El principio de responsabilidad.

16.- De acuerdo al reglamento por el que se crea la Sede Electrónica de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuál es la disponibilidad de la Sede electrónica?
A) Estará disponible todos los días del año, durante las veinticuatro horas del día, excepto los festivos, sin perjuicio de las interrupciones técnicas que sean imprescindibles.
B) Estará disponible en los horarios marcados por el registro general de la Universidad.
C) Estará disponible todos los días del año, durante las veinticuatro horas del día, sin perjuicio de las interrupciones técnicas que sean imprescindibles.
D) Estará disponible exclusivamente los días hábiles que vienen determinados por ley, sin perjuicio de las interrupciones técnicas que sean imprescindibles.

17.- De acuerdo con el reglamento por el que se crea la Sede Electrónica de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuándo se entenderá que una notificación electrónica ha sido rechazada, desde la constancia de la recepción de la misma sin que se haya accedido a su contenido?

A) Cuando transcurran diez días naturales, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.
B) Cuando transcurran quince días naturales, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.
C) Cuando transcurran diez días hábiles, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.
D) Cuando transcurran quince días hábiles, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.

18.- Los dispositivos de verificación de firma electrónica garantizarán, siempre que sea técnicamente posible, que el proceso de verificación de una firma electrónica satisfaga, al menos, los siguientes requisitos:

A) Que los datos utilizados para verificar la firma correspondan a los datos mostrados a la persona que verifica la firma.
B) Que pueda detectarse cualquier cambio relativo a su seguridad.
C) Que se verifiquen de forma fiable la autenticidad y la validez del certificado electrónico correspondiente.
D) Las respuestas A), B) y C) son correctas.

19.- El buen gobierno y la transparencia se contemplan en el Plan Estratégico de la Universidad Carlos III de Madrid 2016-2022:

A) Como un valor.
B) Como una perspectiva.
C) Como un eje.
D) No se contemplan.

20.- Conforme al artículo 18 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, se inadmitirán a trámite, mediante resolución motivada, las solicitudes:

A) Que se refieran a información que esté en curso de elaboración o de publicación general.
B) Referidas a información que tenga carácter auxiliar o de apoyo.
C) Relativas a información para cuya divulgación sea necesaria una acción previa de reelaboración.
D) Todas las respuestas son correctas.

21.- En la Universidad Carlos III de Madrid, el plazo para la resolución de la solicitud de acceso a la información pública es de:

A) Un mes desde la recepción de la misma.
B) Veinte días desde la recepción de la misma.
C) Veinte días desde la recepción de la misma, salvo cuando el volumen o la complejidad de la información solicitada lo justifiquen, en cuyo caso el plazo se podrá ampliar por otros veinte días más.
D) Un mes desde la recepción de la misma salvo cuando el volumen o la complejidad de la información solicitada lo justifiquen, en cuyo caso el plazo se podrá ampliar por otros veinte días más.

22.- En relación al consentimiento, el Reglamento (UE) 2016/679, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, dispone que:

A) El consentimiento puede deducirse del silencio o de la inacción de los ciudadanos.
B) Es válido el consentimiento tácito.
C) No es admisible el consentimiento del interesado dado en el contexto de una declaración escrita que también se refiera a otros asuntos.
D) Quienes recopilen datos personales, deben ser capaces de demostrar que el afectado les otorgó su consentimiento.

23.- Conforme al artículo 44 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, La Agencia Española de Protección de Datos se relaciona con el Gobierno a través de:

A) La Fiscalía General del Estado.
B) El Ministerio del Interior.
C) El Ministerio de Justicia.
D) El Defensor del Pueblo.

24.- ¿Se podrá aplicar el II Protocolo de prevención y actuación contra el acoso y el ciberacoso sexual de la Universidad cuando la persona pertenezca a una de las empresas que desarrollan su trabajo en la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Sí, en todo caso.
B) No, nunca.
C) Sólo si es el presunto acosador.
D) Sólo si es la supuesta víctima.

25.- Los principios fundamentales que establece en su artículo 4 la Ley 3/2016, de 22 de julio, de Protección Integral contra LGTBIfobia y la Discriminación por Razón de Orientación e Identidad Sexual, regirán la actuación de:

A) Toda persona física LGTBI.
B) Las Administraciones Públicas.
C) Toda persona física o jurídica, pública o privada, incluida en el ámbito de aplicación de la citada norma.
D) Toda persona jurídica pública o privada, y en los casos que establezca la norma expresamente, también regirán estos principios en la actuación de las personas físicas, en sus relaciones en el ámbito público.

26.- Según establece el Estatuto de los Trabajadores, ¿dónde se regulan los derechos y obligaciones concernientes a la relación laboral?

A) En las disposiciones legales y reglamentarias del Estado.
B) En los Convenios Colectivos.
C) Mediante la voluntad de las partes, manifestada en el contrato de trabajo.
D) Todas las respuestas son correctas.

27.- Indique cuál de las siguientes afirmaciones es correcta, respecto a las características del personal eventual de las administraciones públicas:

A) Desarrollan funciones directivas profesionales y tienen carácter no permanente.
B) Desarrollan funciones de confianza o asesoramiento especial y cesarán en todo caso cuando cese la autoridad a la que presten sus funciones.
C) Desarrollan funciones directivas profesionales y su nombramiento y cese son libres.
D) Su condición puede constituir mérito para el acceso a la función pública.

28.- En el Estatuto Básico del Empleado Público, se configura la formación continua como:

A) Un derecho individual de los empleados públicos.
B) Un derecho colectivo de los empleados públicos.
C) No se configura como un derecho, sino sólo como una obligación.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

29.- ¿Qué efectos tiene la evaluación del desempeño contenida en el Estatuto Básico del Empleado Público?

A) Debe considerarse en la carrera horizontal de los funcionarios de carrera.
B) Debe permitir medir y valorar la conducta profesional y el rendimiento de los empleados.
C) Podría determinar el cese de un empleado en un puesto obtenido por concurso.
D) Todas las respuestas son correctas.

30.- ¿En qué se basa, desde el año 2018, el proyecto "Desarrólla-T" que lleva adelante la Universidad Carlos III de Madrid?

A) El establecimiento y medición de objetivos de una parte de sus empleados/as, así como la evaluación de determinadas competencias de los mismos.
B) La objetivización del reparto de una retribución variable entre una parte de sus empleados/as.
C) La evaluación de competencias de una parte de sus empleados/as.
D) Las respuestas A) y B) son correctas.

31.- La evaluación del desempeño en la Univesidad Carlos III de Madrid, a través del proyecto "Desarrólla-T", ¿a qué perfiles de puestos alcanza en este momento?

A) A la totalidad de plantilla de la Universidad.
B) A los puestos directivos, exclusivamente.
C) A los puestos de dirección y a los mandos intermedios del personal de administración y servicios.
D) A la totalidad de la plantilla de personal de administración y servicios, exclusivamente.

32.- ¿Qué elementos se pueden considerar que forman parte de una "competencia"?

A) Conocimientos.
B) Habilidades.
C) Conductas y comportamientos observables.
D) Todas las respuestas son correctas.

33.- Entre los requisitos que deben cumplir los objetivos para que sean eficaces, están:

A) Que sean medibles y alcanzables.
B) Que sean genéricos.
C) Que sean altamente ambiciosos.
D) Todas las respuestas son correctas.

34.- De acuerdo con la Ley Orgánica de Universidades, ¿a quién compete la convocatoria de concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes Universitarios?

A) Al Estado, pues son cuerpos docentes estatales.
B) A las Comunidades Autónomas, pues las competencias educativas están descentralizadas.
C) A las Universidades, según dispongan sus correspondientes estatutos.
D) A las Universidades únicamente si se trata de convocatorias de promoción interna y a la Comunidad Autónoma en el resto de los casos.

35.- ¿A quién corresponde la creación de escalas propias de personal de administración y servicios en las Universidades Públicas?

A) A las propias Universidades.
B) Al Ministerio con competencias en educación universitaria.
C) A la Comunidad Autónoma correspondiente.
D) Únicamente pueden crearse por ley de las Cortes Generales.

36.- La actividad por la que se acompaña a la persona para que tome conciencia de sus habilidades y capacidades por sí misma y logre las metas trazadas o encuentre el crecimiento que desea, se denomina:

A) Mentoring.
B) Liderazgo.
C) Liderazgo autocrático.
D) Coaching.

37.- En el feedback utilizado como herramienta para el desarrollo personal de los trabajadores de las organizaciones, la capacidad de la persona que lo recibe para creer que sus acciones pueden tener una gran influencia en los hechos, se conoce como:

A) Resiliencia interna.
B) Resiliencia externa.
C) Locus de control interno.
D) Locus de control externo.

38.- El liderazgo que pone el énfasis en la participación y la consulta a los demás para realizar un proceso de toma de decisión, se denomina:

A) Liderazgo natural.
B) Liderazgo carismático.
C) Liderazgo participativo.
D) Liderazgo transformacional.

39.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál es el plazo de prescripción de las faltas cometidas por los empleados públicos?

A) Las faltas leves prescriben a los 6 meses, las graves al año y las muy graves a los dos años.
B) Las faltas leves prescriben a los 6 meses, las graves al año y las muy graves a los tres años.
C) Las faltas leves prescriben al año, las graves a los dos años y las muy graves a los tres años.
D) Las faltas leves prescriben a los 6 meses, las graves a los dos años y las muy graves a los tres años.

40.- ¿Cuál de las siguientes actividades quedan exceptuadas del régimen de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, según el artículo 19 de la Ley?

A) La dirección de seminarios en Centros oficiales, cuando no tenga carácter permanente o habitual ni supongan más de 85 horas al año.
B) La participación ocasional en coloquios y programas en cualquier medio de comunicación social.
C) El desempeño del cargo de miembro de una Corporación Local.
D) El desempeño de un puesto de Profesor universitario asociado a tiempo parcial y por tiempo determinado.

41.- El componente de las retribuciones de los funcionarios públicos que retribuye la especial dificultad técnica, responsabilidad, dedicación e incompatibilidad exigible para el desempeño de determinados puestos de trabajo o las condiciones en que se desarrolla el trabajo, se denomina:

A) Complemento de especialización.
B) Complemento de destino.
C) Sueldo, según el Grupo de pertenencia del funcionario.
D) Complemento específico.

42.- ¿Quiénes están comprendidos en el sistema de la Seguridad Social a los efectos de las prestaciones NO contributivas?

A) Todos los españoles residentes en territorio español, desempeñen o no una actividad retribuida.
B) Sólo los españoles residentes en territorio español que desempeñen una actividad retribuida.
C) Sólo los extranjeros que residan legalmente en territorio español y desempeñen una actividad retribuida.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

43.- Señale la respuesta INCORRECTA sobre la comunicación:

A) La comunicación externa de una organización sólo pueden realizarla las unidades de comunicación corporativa o gabinetes de prensa.
B) La comunicación formal define las reglas de comunicación estables en una organización.
C) La comunicación vertical ascendente presenta la ventaja de que permite conocer el clima social de una organización.
D) Uno de los elementos que necesariamente ha de formar parte de toda comunicación es el código.

44.- ¿Existen diferencias entre el trabajo en red y el trabajo en equipo?

A) Sí, en el trabajo en red la efectividad depende del liderazgo de una persona, que es la responsable de los logros de la red.
B) Sí, en el trabajo en red no existe logro de la red, sino que el logro es la suma agregada de los resultados individuales de los nodos que la componen.
C) No, a nivel laboral tanto la red como el equipo son estructuras sociales idénticas.
D) No, ninguna, es la misma competencia.

45.- Se consideran barreras del proceso de comunicación entre el emisor y el receptor:

A) Exceso de información en la transmisión.
B) Diferencias culturales entre el emisor y el receptor.
C) Fallos en la conexión del canal elegido como medio para realizar la comunicación.
D) Todas las respuestas indicadas son barreras en el proceso de comunicación.

46.- Un Community Manager es el perfil profesional responsable de:

A) Gestionar las campañas de publicidad de una organización, una empresa o una marca.
B) Gestionar la presencia de una organización, una empresa o una marca en el entorno 2.0.
C) Gestionar la comunicación por correo electrónico de una organización, una empresa o una marca.
D) Todas las respuestas son correctas.

47.- Según el art. 15 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, NO es un principio general de la acción preventiva:

A) Evaluar los riesgos que no se puedan evitar.
B) Adaptar el trabajo a la persona, en particular en lo que respecta a la concepción de los puestos de trabajo, así como a la elección de los equipos y los métodos de trabajo y de producción, con miras, en particular, a atenuar el trabajo monótono y repetitivo y a reducir los efectos del mismo en la salud.
C) Sustituir lo peligroso por lo que entrañe poco o ningún peligro.
D) Adoptar medidas que antepongan la protección individual a la colectiva.

48.- La Red EURAXESS es una iniciativa de la Unión Europea que ofrece información, documentación y apoyo a las universidades que quieran aplicar:

A) La Carta Europea de Calidad para la Movilidad.
B) La Carta Europea del Estudiante Erasmus +.
C) La Carta Europea del Investigador.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

49.- El "HR Excellence in Research" es un distintivo que refleja que la Universidad Carlos III de Madrid se compromete a seguir las buenas prácticas establecidas por la Unión Europea:

A) En relación con la consolidación de líneas de investigación consideradas estratégicas por la Comisión Europea.
B) En materia de contratación de investigadores.
C) En materia de formación de investigadores predoctorales.
D) Todas las respuestas son correctas.

50.- ¿Cuándo ha obtenido la Universidad Carlos III la distinción del "HR Excellence in Research"?

A) Diciembre de 2015.
B) Febrero de 2016.
C) Mayo de 2016.
D) Diciembre de 2016.

51.- En la Carta y el Código europeos del investigador de la Estrategia HRS4R, se contienen un conjunto de principios estructurados en torno a varios pilares. Estos pilares son:

A) Contratación o reclutamiento, formación, condiciones laborales y aspectos éticos y profesionales.
B) Igualdad, mérito y capacidad.
C) Mérito, capacidad competencial, formación y publicidad.
D) Buenas prácticas, objetividad, formación y condiciones laborales.

52.- Según establece la Ley Orgánica de Universidades, elige la respuesta correcta:

A) El Consejo de Universidades establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.
B) La ANECA establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.
C) La CRUE establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.
D) El Gobierno establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.

53.- Según la Ley Orgánica de Universidades, el Rector de las universidades públicas será elegido:

A) Por el Claustro.
B) Por la comunidad universitaria mediante elección directa y sufragio universal.
C) Por el Consejo Social.
D) Por el Claustro, o por la comunidad universitaria mediante elección directa y sufragio universal.

54.- ¿Cuál de los siguientes NO es un objetivo de la promoción y garantía de la calidad en las universidades españolas, según la Ley Orgánica de Universidades?

A) La información a la sociedad para fomentar la excelencia y movilidad de estudiantes y profesores.
B) La información a las comunidades autónomas para determinar la financiación de las universidades públicas de su territorio.
C) La medición del rendimiento del servicio público de la educación superior universitaria y la rendición de cuentas a la sociedad.
D) La mejora de la actividad docente e investigadora y la competitividad de las universidades en el ámbito nacional e internacional.

55.- El programa de la ANECA que evalúa las propuestas de los planes de estudio de títulos diseñados en consonancia con el Espacio Europeo de Educación Superior, se denomina:

A) ACREDITA
B) SIC
C) MONITOR
D) VERIFICA

56.- La Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas, la Escuela Politécnica Superior y la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación de la Universidad Carlos III de Madrid, son los Centros encargados de:

A) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer y segundo ciclo de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, de los procesos académicos, administrativos y de gestión, así como de aquellas otras funciones que determinen los Estatutos de la Universidad.
B) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer, segundo y tercer ciclo de carácter oficial, de validez en la Comunidad de Madrid, así como de los procesos académicos, administrativos y de gestión, y aquellas otras funciones que determinen los Estatutos de la Universidad.
C) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer, segundo y tercer ciclo de carácter oficial, de validez en todo el territorio nacional, así como de los procesos académicos, administrativos y de gestión, y aquellas otras funciones que determinen los Estatutos de la Universidad.
D) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer y segundo ciclo de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional.

57.- De acuerdo al Decreto 1/2003, de 9 de enero, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuál es la duración del mandato del Defensor Universitario?

A) Será de cuatro años, con posibilidad de reelección por una sola vez.
B) Será de cuatro años, sin posibilidad de reelección.
C) Será de tres años, con posibilidad de reelección por una sola vez.
D) Será de tres años, sin posibilidad de reelección.

58.- ¿Cuáles de los siguientes son proyectos que se encuentran recogidos en el Plan Estratégico 2016-2022 de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Dinamización de la investigación excelente y la transferencia de resultados de I+D+i; Acompañamiento integral al personal investigador; Visibilidad y acceso a la producción científica de la Universidad.
B) Transformación del proceso de enseñanza-aprendizaje; Acompañamiento integral al estudiante; Entornos físicos y virtuales para la vida universitaria.
C) Prospectiva de nuevos estudios de grado y postgrado; Incorporación del mejor alumnado; Desarrollo de la conexión con el tejido productivo en todos los ámbitos.
D) Todas las respuestas anteriores son correctas.

59.- ¿Cómo se define la misión de la Universidad Carlos III de Madrid en su Plan Estratégico 2016-2022?

A) La Universidad Carlos III de Madrid es una institución de larga trayectoria y amplio reconocimiento social que aspira a situarse entre las primeras universidades de Europa y a consolidarse como centro de referencia para el continente latinoamericano.
B) La Universidad Carlos III de Madrid pretende contribuir a la mejora de la sociedad mediante una investigación avanzada de acuerdo con exigentes criterios internacionales y una docencia de calidad. La Universidad aspira a la excelencia en todas sus actividades, con el objetivo de convertirse en una de las mejores universidades europeas.
C) La Misión de la Universidad Carlos III de Madrid es formar líderes con visión global, emprendedores, con sólidos conocimientos científicos y principios humanísticos, capaces de aprender permanentemente para hacer frente a los desafíos de la sociedad contemporánea.
D) La misión de la Universidad Carlos III de Madrid es formar a personas mediante un modelo educativo riguroso, innovador y personalizado, en una universidad de investigación preeminente, que impulsa la innovación y la transformación social así como el compromiso con la cultura.

60.- Uno de los principales indicadores de Educación en el Plan Estratégico 2016-2022 de la Universidad Carlos III de Madrid, es:

A) Aumentar en un 100% el número de estudiantes internacionales matriculados en Grado.
B) Mejorar en un 30% la empleabilidad de egresados.
C) Aumentar en un 50% la demanda en Postgrado.
D) Reducir en un 10% el porcentaje de abandono en Grado.

61.- La Universidad Carlos III de Madrid desarrolla su actividad investigadora a través:

A) Del profesorado.
B) De los Institutos Universitarios de Investigación.
C) De los grupos de investigación.
D) Todas las respuestas son correctas.

62.- Según los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿quién aprueba el Plan Anual de enseñanzas?

A) El Rector.
B) El Consejo de Gobierno de la universidad.
C) El Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid.
D) El Consejo Social.

63.- ¿Quién desarrolla en la Universidad Carlos III de Madrid las funciones relacionadas con el principio de igualdad, en especial entre mujeres y hombres, según sus Estatutos?

A) La Unidad de Igualdad.
B) El Servicio de Políticas de Integración e Igualdad.
C) El Vicerrectorado de Igualdad y Comunicación.
D) La Oficina de Igualdad.

64.- Si en el plan de estudios de Grado se incluyen prácticas externas, éstas tendrán una extensión máxima de:

A) El 12,5% de los créditos del título.
B) 30 créditos ECTS.
C) 18 créditos ECTS.
D) El 25% de los créditos del título.

65.- El Trabajo Fin de Master tendrá:

A) Un mínimo de 6 créditos y un máximo de 30.
B) Un mínimo de 6 créditos y un máximo del 12,5% de los créditos totales del título.
C) Un mínimo de 6 créditos y un máximo del 15% de los créditos totales del título.
D) Un mínimo de 6 créditos y un máximo del 25% de los créditos totales del título.

66.- El Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES) tiene como finalidad permitir la clasificación, comparabilidad y transparencia de las cualificaciones de la educación superior en el sistema educativo español. ¿Cuáles son los niveles definidos?

A) Actualmente se estructura en cuatro niveles definidos de tal manera que el nivel de Técnico Superior se constituye en el Nivel 1, el de Grado en el Nivel 2, el de Máster en el Nivel 3 y el de Doctor en el Nivel 4.
B) Actualmente se estructura en tres niveles definidos de tal manera que el nivel de Grado se constituye en el Nivel 1, el de Máster en el Nivel 2 y el de Doctor en el Nivel 3.
C) Actualmente se estructura en dos niveles definidos de tal manera que el nivel de Grado se constituye en el Nivel 1 y el de Máster/Doctorado en el Nivel 2.
D) Los títulos de Grado pertenecerán siempre al mismo Nivel MECES independientemente del número de créditos ECTS que tenga el plan de estudios.

67.- El Real Decreto 412/2014 establece, para los estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%, una reserva de plazas:

A) Del 3%.
B) No inferior al 3% ni superior al 5%.
C) De al menos el 5%.
D) Las Universidades fijarán libremente el porcentaje de reserva de plazas para estudiantes con discapacidad.

68.- De acuerdo a la normativa de permanencia de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuál es el número mínimo de créditos que debe aprobar en primer curso un estudiante para poder continuar sus estudios en la titulación iniciada?

A) Aprobar 15 créditos de una matrícula completa. Si la matrícula es parcial es necesario 5 créditos.
B) Aprobar 12 créditos de una matrícula completa. Si la matrícula es parcial es necesario 6 créditos.
C) Aprobar 12 créditos de una matrícula completa. Si la matrícula es parcial es necesario 5 créditos.
D) Aprobar 18 créditos de una matrícula completa. Si la matrícula es parcial es necesario 8 créditos.

69.- ¿Qué es el Programa SICUE?

A) Es un programa de movilidad Internacional que permite que un/a estudiante universitario/a realice parte de los estudios en una universidad europea distinta a la suya, con garantías de reconocimiento académico, aprovechamiento y adecuación a su perfil curricular.
B) Es la beca del Programa de movilidad SENECA del Ministerio de Educación.
C) Es un programa de movilidad Internacional que permite que un/a estudiante universitario/a realice parte de los estudios en una universidad de América Latina.
D) Es un programa de movilidad nacional.

70.- Indique la afirmación que NO es correcta sobre el Suplemento Europeo al Título (SET):

A) El Suplemento Europeo al Título (SET) es el documento que acompaña al título universitario de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
B) La primera expedición del Suplemento Europeo al Título tendrá carácter gratuito.
C) El SET podrá ser expedido acompañando diplomas o títulos propios establecidos por las universidades u otros centros no universitarios.
D) En los documentos se incorporará impreso el Escudo de España. Asimismo, se incluirán el escudo o logotipo de la Unión Europea y el de la Universidad, cuyos tamaños no podrán ser mayores que el del escudo de España.

71.- ¿Cuál es el instrumento a través del cual la Universidad Carlos III de Madrid desarrolla su política en materia de I+D+i?:

A) El Plan de Investigación, Ciencia e Innovación Tecnológica.
B) El Programa Propio de Investigación.
C) El Plan de Investigación Científica y Técnica y de Innovación.
D) El Programa Marco de Investigación e Innovación Horizon 2020.

72.- En la Universidad Carlos III de Madrid, la creación de empresas de base tecnológica a partir de la actividad universitaria requerirá:

A) Autorización del Rector, previo informe favorable del Consejo de Departamento.
B) Acuerdo del Consejo de Gobierno, previo informe favorable del Consejo de Departamento.
C) Autorización del Consejo Social, previo informe del Consejo de Gobierno.
D) Autorización del Consejo Social, a propuesta del Rector.

73.- El Estatuto del Estudiante Universitario establece, respecto a los programas de movilidad:

A) Los programas de movilidad se desarrollarán en los niveles de Grado y Master.
B) Los estudiantes de Grado podrán participar en los programas de movilidad, preferentemente en la segunda mitad de sus estudios.
C) Los estudiantes de Master podrán participar en programas de movilidad cuya duración máxima sea de un semestre.
D) Los estudiantes no podrán realizar su Trabajo Fin de Estudios en estancias de movilidad.

74.- ¿Cuáles son los requisitos de acceso, en el caso de no necesitar visado, al programa de Estudiantes "Free Movers" de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen y matricular un mínimo de 6 créditos.
B) Estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen y matricular un mínimo de 8 créditos.
C) Estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen y matricular un mínimo de 10 créditos.
D) No es necesario estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen, pero se deben matricular un mínimo de 10 créditos.

75.- ¿En qué Universidad pagan el importe de la matrícula los estudiantes incoming de la Universidad Carlos III de Madrid (UC3M)?

A) Los estudiantes incoming no pagan la matrícula en ninguna Universidad (origen o destino) por ser un programa de movilidad.
B) Los estudiantes abonarán el 50% de la matrícula en la Universidad de origen y el otro 50% en la Universidad de destino (UC3M).
C) Los estudiantes abonarán la matrícula en la Universidad de destino (UC3M).
D) Los estudiantes abonarán el importe de la matrícula en la Universidad de origen, quedando por tanto exento del pago de estas tasas en la Universidad de destino (UC3M).

76.- ¿Cuál de los siguientes NO es un derecho o deber de los estudiantes en relación con las actividades de participación social y cooperación al desarrollo, de acuerdo con el Estatuto del Estudiante Universitario?

A) Derecho a solicitar la incorporación a las actividades de participación social y cooperación al desarrollo planificadas por la universidad y publicitadas con los correspondientes criterios de selección.
B) Deber de participar en las actividades formativas diseñadas para un correcto desarrollo de las actividades de participación social y cooperación al desarrollo, en las que solicite colaborar.
C) Derecho a que la universidad les expida un certificado que acredite los servicios prestados en participación social y voluntariado incluyendo: fecha, duración y naturaleza de la prestación efectuada por el estudiante en su condición de voluntario o cooperante.
D) Derecho al reconocimiento de créditos optativos por la participación en dichas actividades, con el máximo que establezca la Universidad en su normativa.

77.- La Universidad Carlos III de Madrid se encuentra entre las 150 mejores universidades del mundo por su empleabilidad y capacidad para impulsar las carreras profesionales de éxito de sus estudiantes. ¿Cuál es el nombre del Ranking en el que se encuentra posicionada en el área de empleabilidad?

A) Times Higher Education Europe Teaching
B) Academic Ranking of World Universities (ARWU)
C) Ranking CYD de la Fundación Conocimiento y Desarrollo
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

78.- De acuerdo con el artículo 34.3 de la Ley General Presupuestaria, se podrán aplicar al ejercicio presupuestario corriente obligaciones contraídas en ejercicios anteriores… (indique la afirmación correcta)

A) Siempre, incluso sin anular crédito en el ejercicio de procedencia.
B) Nunca.
C) Si se derivan de la liquidación de atrasos a favor del personal con origen en resoluciones judiciales.
D) En cualquier caso, mediante norma con rango de ley que lo autorice.

79.- En los presupuestos de las administraciones públicas, se consideran créditos presupuestarios:

A) Las partidas del presupuesto de gasto.
B) Las partidas del presupuesto de gasto y de ingresos.
C) El saldo disponible de un concepto presupuestario.
D) El saldo disponible de un capítulo presupuestario.

80.- Aquellos tributos cuyo hecho imponible consiste en la prestación de servicios de recepción voluntaria o prestados también por el sector privado, se denominan:

A) Impuestos.
B) Tasas.
C) Precios Públicos.
D) Contribuciones Especiales.

81.- Según lo establecido en la Ley que regula el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.), la regla de prorrata se aplica:

A) Como mecanismo por el que los sujetos pasivos del impuesto han de trasladar íntegramente las cuotas que han devengado a los adquirentes de los bienes o servicios, gravando de esta forma el consumo.
B) Sobre los rendimientos del trabajo percibidos por trabajos efectivamente realizados en el extranjero para una empresa o entidad no residente en España.
C) Cuando el sujeto pasivo en el ejercicio de su actividad efectúa entregas de bienes y prestaciones de servicios que originan el derecho a deducción, junto con otras operaciones que no originan el citado derecho.
D) Como mecanismo para trasladar al periodo siguiente el exceso de cuota soportada por IVA en relación con la cuota repercutida.

82.- Según la Ley Reguladora de la Hacienda Pública de la Comunidad de Madrid, ¿podrán adquirirse compromisos de gasto que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquél en que se autoricen?

A) En ningún caso.
B) Se subordinarán al crédito que para cada ejercicio se autorice.
C) Siempre que el número de ejercicios a que puedan aplicarse los gastos no sea superior a tres.
D) Siempre que no corresponda su individualizada contabilización.

83.- ¿En cuál de las siguientes fases de gestión del gasto en las administraciones públicas es necesaria la identificación de un tercero?

A) Compromiso o disposición del gasto.
B) Aprobación del gasto.
C) Retención de crédito.
D) En todas las fases anteriores.

84.- Se consideran imputables al Capítulo 2 del Presupuesto de Gastos:

A) Bienes fungibles.
B) Gastos no reiterativos.
C) Bienes con una duración previsible superior a un año.
D) Bienes susceptibles de inclusión en inventario.

85.- ¿En qué capítulo se recogen los gastos de personal relativos a indemnizaciones por razón del servicio, según su clasificación económica?
A) Capitulo 6.
B) Capítulo 1.
C) Capítulo 2.
D) Capítulo 4.

86.- En una administración pública, un pago en el que no se produce salida material de efectivo es un pago:
A) Virtual.
B) Real.
C) No es posible realizar un pago sin salida material de efectivo.
D) A justificar.

87.- En el procedimiento de justificación de subvenciones públicas, la rendición de la cuenta justificativa es:
A) Un acto de carácter obligatorio para el beneficiario.
B) Un acto no exigible si el beneficiario es una Administración pública.
C) Un acto no exigible si la actividad subvencionada ha sido además financiada con fondos propios u otras subvenciones o recursos.
D) Un acto no exigible si la finalidad ha sido la adquisición de bienes inmuebles.

88.- En la Universidad Carlos III de Madrid, una transferencia de crédito del capítulo 4 al capítulo 6 tendrá que ser aprobada por:
A) El Consejo de Gobierno, cuando su importe exceda de 40.000 €.
B) El Rector.
C) El Consejo Social.
D) El Consejo de Gobierno, cualquiera que sea su importe.

89.- Indicar cuál de los siguientes ingresos puede financiar el Presupuesto de gasto de la Universidad Carlos III de Madrid:
A) Los remanentes de tesorería de ejercicios anteriores.
B) Las subvenciones para investigación.
C) Los productos de operaciones de crédito previa autorización de la Comunidad de Madrid.
D) Todas las anteriores respuestas son correctas.

90.- La estructura de los créditos del presupuesto de la Universidad Carlos III de Madrid es:
A) "Funcional y económica" para los créditos de gastos y de ingresos.
B) "Orgánica y económica" para los créditos de gastos y "funcional, orgánica y económica" para los créditos de ingresos.
C) "Orgánica y económica" para los créditos de gastos y de ingresos.
D) "Funcional, orgánica y económica" para los créditos de gastos y "orgánica y económica" para los créditos de ingresos.

91.- Un empleado de la Universidad Carlos III de Madrid que ha solicitado un anticipo para gastos por un viaje de trabajo a Londres, tendrá que presentar la correspondiente justificación en:

A) Un plazo de 10 días desde su terminación.
B) Un plazo de 1 mes desde su terminación.
C) Un plazo de 2 meses desde su terminación.
D) Un plazo de 15 días desde su terminación.

92.- En la Universidad Carlos III de Madrid, se podrán realizar pagos por el procedimiento de caja fija:

A) De cualquier capítulo de gasto, siempre que no superen los 300 euros.
B) Exclusivamente de capítulo 2 de gasto, siempre que no superen los 600 euros.
C) Exclusivamente de capítulos 1 o 2, siempre que no superen los 300 euros.
D) De cualquier capítulo, siempre que no superen los 1.000 euros.

93.- Según disponen los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid, el documento que sirve para rendir cuentas de la ejecución del Presupuesto de la Universidad ante los órganos competentes y la comunidad universitaria es:

A) La cuenta de resultados.
B) La liquidación del presupuesto.
C) La memoria de liquidación presupuestaria y patrimonial.
D) La memoria económica anual.

94.- Respecto al Patrimonio neto de una entidad, señale la afirmación correcta:

A) Es financiación exigible.
B) Tiene coste financiero.
C) Constituye la parte residual de sus Activos una vez deducidos todos sus Pasivos.
D) Se registra contablemente en el Grupo 3.

95.- El principio contable por el que las transacciones y otros hechos económicos deberán reconocerse en función de la corriente real de bienes y servicios y no en el momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de aquéllos se denomina:

A) Principio de Claridad.
B) Principio de Devengo.
C) Principio de Prudencia.
D) Principio de Uniformidad.

96.- El Valor Estimado de un contrato viene determinado:

A) Incluyendo I.V.A., posibles prórrogas y modificaciones.
B) Incluyendo I.V.A., pero excluyendo posibles prórrogas o modificaciones.
C) Excluyendo I.V.A., posibles prórrogas y modificaciones.
D) Excluyendo I.V.A., pero incluyendo posibles prórrogas y modificaciones.

97.- En la Universidad Carlos III de Madrid, para suscribir contratos relativos a inversiones que tengan una duración superior al año y para las cuales se comprometan fondos públicos de ejercicios presupuestarios futuros, será necesaria autorización de:

A) El Rector.
B) El Claustro.
C) El Gerente.
D) El Consejo Social.

98.- ¿En qué procedimiento de adjudicación de contratos públicos puede darse el supuesto por el que se eximirá a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional?

A) Procedimiento negociado.
B) Procedimiento abierto simplificado.
C) Procedimiento armonizado.
D) Procedimiento restringido.

99.- De acuerdo con la Ley General de Subvenciones, es condición para que la entrega dineraria efectuada por una Administración Pública tenga tal consideración:

A) Que la entrega se realice sin contraprestación directa de los beneficiarios.
B) Que esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, proyecto, actividad o adopción de un comportamiento singular.
C) Que el proyecto tenga por objeto el fomento de una actividad pública o interés social o promoción de una finalidad pública.
D) Todas las respuestas anteriores son correctas.

100.- ¿A qué órgano corresponde elaborar y actualizar el inventario de los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Al Consejo de Gobierno.
B) Al Rector.
C) Al Gerente.
D) Al Consejo Social.

PREGUNTAS DE RESERVA

101.- Con carácter general, el plazo máximo en el que debe notificarse una resolución expresa, si dicho plazo no aparece regulado en la norma específica del procedimiento aplicable:

A) No puede exceder de dos meses.
B) No puede exceder de tres meses.
C) No puede exceder de cuatro meses.
D) No puede exceder de seis meses.

102.- Según la Ley Orgánica de Universidades, la contratación de profesores asociados se ajustará a las siguientes reglas:

A) La finalidad del contrato será la de desarrollar tareas docentes o investigadoras a través de las que se aporten sus conocimientos y experiencia profesionales a la universidad.
B) La vinculación con la Universidad podrá ser permanente o temporal, según determinen sus estatutos.
C) La dedicación podrá ser a tiempo completo o a tiempo parcial.
D) El contrato se podrá celebrar con especialistas de reconocida competencia que acrediten ejercer su actividad profesional fuera del ámbito académico universitario.

103.- El Comité de Calidad de la Universidad Carlos III de Madrid lo preside:

A) El Rector o persona en quien delegue
B) El Secretario General
C) La Vicerrectora de Estudios
D) El Vicerrector de Estrategia y Educación Digital

104.- De acuerdo con el Reglamento del Fondo de Cooperación al Desarrollo de la Universidad Carlos III de Madrid, éste se integrará, al menos, por las siguientes aportaciones

A) Asignación presupuestaria anual de la Universidad Carlos III de Madrid y aportaciones de la Fundación de la Universidad Carlos III de Madrid.
B) Aportaciones voluntarias a título individual de los miembros de la comunidad universitaria.
C) Aportaciones voluntarias a título individual con carácter puntual de personas físicas o jurídicas, ajenas o no a la comunidad universitaria, y subvenciones de empresas privadas y entidades sin ánimo de lucro.
D) Todas las respuestas anteriores son correctas.

105.- Según dispone la Ley de Contratos del Sector Público, respecto a los Acuerdos Marco (señale la afirmación correcta):

A) Los contratos basados en ellos se perfeccionan con su formalización.
B) Su duración máxima es de 4 años, con posibilidad de prórroga por la mitad de su duración inicial.
C) Su duración máxima es de 4 años, salvo casos excepcionales debidamente justificados.
D) La duración máxima de los contratos basados en un Acuerdo Marco dependerá de la duración del Acuerdo Marco.

ID DOCUMENTO: mmvGKnHjhP

ANEXO I

PLANTILLA DEFINITIVA DE RESPUESTAS CORRECTAS AL PRIMER EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID (SUBGRUPO A2), POR EL TURNO DE ACCESO LIBRE,

CELEBRADO EL 24/09/2020

Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN	Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN	Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN
1	B	41	D	81	C
2	B	42	A	82	B
3	C	43	A	83	A
4	D	44	B	84	A
5	B	45	D	85	C
6	A	46	B	86	A
7	A	47	D	87	A
8	A	48	C	88	C
9	B	49	B	89	D
10	D	50	D	90	D
11	C	51	A	91	A
12	B	52	D	92	B
13	B	53	D	93	D
14	D	54	B	94	C
15	C	55	D	95	B
16	C	56	A	96	D
17	A	57	C	97	D
18	D	58	D	98	B
19	C	59	B	99	D
20	D	60	D	100	C
21	C	61	D	101 - RESERVA	B
22	D	62	B	102 - RESERVA	D
23	C	63	A	103 - RESERVA	C
24	D	64	D	104 - RESERVA	No se corrige
25	C	65	A	105 - RESERVA	No se corrige
26	D	66	A		
27	B	67	C		
28	A	68	*Anulada*		
29	D	69	D		
30	A	70	C		
31	C	71	B		
32	D	72	B		
33	A	73	B		
34	C	74	A		
35	A	75	D		
36	D	76	*Anulada*		
37	C	77	D		
38	C	78	C		
39	D	79	A		
40	B	80	*Anulada*		

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
GARCIA CRESPILLO MARIA NIEVES	21-10-2020 10:16:04

C/ Madrid, 126-128 GETAFE - Madrid - 28903. Tfno.: 916249500 Fax.: 916249500 - https://www.uc3m.gob.es

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma acceda a https://www.uc3m.gob.es/verificacion

uc3m | Universidad Carlos III de Madrid

PROCESO SELECTIVO PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID (SUBGRUPO A2)

Resolución de 28 de octubre de 2019

TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA

PRIMERA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

INSTRUCCIONES

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Este ejercicio consistirá en un test de respuesta múltiple.
3. El cuestionario está compuesto por 50 preguntas más 5 de reserva que también se han de responder. Las respuestas se señalarán en las hojas que a tal efecto facilitará el Tribunal entre los números 1 y 55 inclusive.
4. A cada pregunta del cuestionario corresponde **una sola respuesta válida**. Si le parece que varias pueden responder al enunciado, seleccione exclusivamente una (la más completa).
5. Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
6. Criterios de valoración:
    - Las respuestas erróneas penalizarán a razón de 1/3 de las respuestas correctas.
    - Las respuestas en blanco no puntuarán.
    - Si hubiera más de una respuesta en una pregunta, se considerará como no contestada y no puntuará.
7. Mantenga los teléfonos móviles apagados.
8. Dispondrá de un tiempo de **45 minutos** para la realización de este ejercicio.
9. El Tribunal no responderá cuestiones ni realizará aclaraciones en relación con el contenido del cuestionario durante la celebración del ejercicio. Se publicará la plantilla provisional de respuestas correctas en un plazo máximo de 24 horas tras la realización del examen en la página web donde se encuentra toda la información de este proceso (https://www.uc3m.es/ss/Satellite/Empleo/es/Detalle/Ficha_C/1371273192776/1371272205359/Co

nvocatoria_Concurso-Oposicion_Escala_de_Gestion_Administracion_A2), abriéndose desde el día siguiente a su publicación un plazo de tres días naturales para formular cuantas reclamaciones consideren oportunas.

10. Los señores opositores no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba. DEBERÁ PERMANECER EN SILENCIO Y ESPERAR A LAS INSTRUCCIONES DEL TRIBUNAL PARA LA RECOGIDA DE LA DOCUMENTACIÓN Y ABANDONO DE LAS INSTALACIONES. Se ruega no permanecer en las inmediaciones de estas instalaciones y, en caso de hacerlo, respetar la distancia de seguridad sanitaria con otras personas.

1.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:

A) Las propuestas de resolución en los procedimientos de carácter sancionador, solo cuando sean absolutorias.
B) Los actos que admitan pruebas propuestas por los interesados.
C) Los actos que mantengan el criterio seguido en actuaciones precedentes.
D) Los acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia.

2.- Contra un acto de trámite que produzca indefensión cabe:

A) Recurso extraordinario de revisión.
B) Recurso de alzada.
C) Recurso potestativo de reposición y recurso extraordinario de revisión.
D) No cabe recurso.

3.- Indique la afirmación correcta sobre la delegación de firma:

A) Implica delegación de competencias.
B) Para su validez es necesaria su publicación.
C) Los titulares de los órganos administrativos que ostenten una competencia por delegación, no podrán delegar la firma de sus resoluciones y actos administrativos.
D) En las resoluciones y actos administrativos que se firmen por delegación, se hará constar esta circunstancia y la autoridad de referencia.

4.- El principio de la potestad sancionadora por el que serán de aplicación las disposiciones sancionadoras vigentes en el momento de producirse los hechos que constituyan infracción administrativa, es:

A) El principio de legalidad.
B) El principio de tipicidad.
C) El principio de irretroactividad.
D) El principio de responsabilidad.

5.- De acuerdo al reglamento por el que se crea la Sede Electrónica de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuál es la disponibilidad de la Sede electrónica?

A) Estará disponible todos los días del año, durante las veinticuatro horas del día, excepto los festivos, sin perjuicio de las interrupciones técnicas que sean imprescindibles.
B) Estará disponible en los horarios marcados por el registro general de la Universidad.
C) Estará disponible todos los días del año, durante las veinticuatro horas del día, sin perjuicio de las interrupciones técnicas que sean imprescindibles.
D) Estará disponible exclusivamente los días hábiles que vienen determinados por ley, sin perjuicio de las interrupciones técnicas que sean imprescindibles.

6.- De acuerdo con el reglamento por el que se crea la Sede Electrónica de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuándo se entenderá que una notificación electrónica ha sido rechazada, desde la constancia de la recepción de la misma sin que se haya accedido a su contenido?

A) Cuando transcurran diez días naturales, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.
B) Cuando transcurran quince días naturales, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.
C) Cuando transcurran diez días hábiles, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.
D) Cuando transcurran quince días hábiles, salvo que de oficio o a instancia de la persona interesada se compruebe la imposibilidad material o técnica del acceso.

7.- El buen gobierno y la transparencia se contemplan en el Plan Estratégico de la Universidad Carlos III de Madrid 2016-2022:

A) Como un valor.
B) Como una perspectiva.
C) Como un eje.
D) No se contemplan.

8.- En la Universidad Carlos III de Madrid, el plazo para la resolución de la solicitud de acceso a la información pública es de:

A) Un mes desde la recepción de la misma.
B) Veinte días desde la recepción de la misma.
C) Veinte días desde la recepción de la misma, salvo cuando el volumen o la complejidad de la información solicitada lo justifiquen, en cuyo caso el plazo se podrá ampliar por otros veinte días más.
D) Un mes desde la recepción de la misma salvo cuando el volumen o la complejidad de la información solicitada lo justifiquen, en cuyo caso el plazo se podrá ampliar por otros veinte días más.

9.- En relación al consentimiento, el Reglamento (UE) 2016/679, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, dispone que:

A) El consentimiento puede deducirse del silencio o de la inacción de los ciudadanos.
B) Es válido el consentimiento tácito.
C) No es admisible el consentimiento del interesado dado en el contexto de una declaración escrita que también se refiera a otros asuntos.
D) Quienes recopilen datos personales, deben ser capaces de demostrar que el afectado les otorgó su consentimiento.

10.- ¿Se podrá aplicar el II Protocolo de prevención y actuación contra el acoso y el ciberacoso sexual de la Universidad cuando la persona pertenezca a una de las empresas que desarrollan su trabajo en la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Sí, en todo caso.
B) No, nunca.
C) Sólo si es el presunto acosador.
D) Sólo si es la supuesta víctima.

11.- En el Estatuto Básico del Empleado Público, se configura la formación continua como:

A) Un derecho individual de los empleados públicos.
B) Un derecho colectivo de los empleados públicos.
C) No se configura como un derecho, sino sólo como una obligación.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

12.- ¿Qué efectos tiene la evaluación del desempeño contenida en el Estatuto Básico del Empleado Público?

A) Debe considerarse en la carrera horizontal de los funcionarios de carrera.
B) Debe permitir medir y valorar la conducta profesional y el rendimiento de los empleados.
C) Podría determinar el cese de un empleado en un puesto obtenido por concurso.
D) Todas las respuestas son correctas.

13.- ¿En qué se basa, desde el año 2018, el proyecto "Desarrólla-T" que lleva adelante la Universidad Carlos III de Madrid?

A) El establecimiento y medición de objetivos de una parte de sus empleados/as, así como la evaluación de determinadas competencias de los mismos.
B) La objetivización del reparto de una retribución variable entre una parte de sus empleados/as.
C) La evaluación de competencias de una parte de sus empleados/as.
D) Las respuestas A) y B) son correctas.

14.- ¿Qué elementos se pueden considerar que forman parte de una "competencia"?

A) Conocimientos.
B) Habilidades.
C) Conductas y comportamientos observables.
D) Todas las respuestas son correctas.

15.- De acuerdo con la Ley Orgánica de Universidades, ¿a quién compete la convocatoria de concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes Universitarios?

A) Al Estado, pues son cuerpos docentes estatales.
B) A las Comunidades Autónomas, pues las competencias educativas están descentralizadas.
C) A las Universidades, según dispongan sus correspondientes estatutos.
D) A las Universidades únicamente si se trata de convocatorias de promoción interna y a la Comunidad Autónoma en el resto de los casos.

16.- ¿A quién corresponde la creación de escalas propias de personal de administración y servicios en las Universidades Públicas?

A) A las propias Universidades.
B) Al Ministerio con competencias en educación universitaria.
C) A la Comunidad Autónoma correspondiente.
D) Únicamente pueden crearse por ley de las Cortes Generales.

17.- La actividad por la que se acompaña a la persona para que tome conciencia de sus habilidades y capacidades por sí misma y logre las metas trazadas o encuentre el crecimiento que desea, se denomina:

A) Coaching.
B) Liderazgo.
C) Liderazgo autocrático.
D) Mentoring.

18.- En el feedback utilizado como herramienta para el desarrollo personal de los trabajadores de las organizaciones, la capacidad de la persona que lo recibe para creer que sus acciones pueden tener una gran influencia en los hechos, se conoce como:

A) Resiliencia interna.
B) Resiliencia externa.
C) Locus de control interno.
D) Locus de control externo.

19.- ¿Cuál de las siguientes actividades quedan exceptuadas del régimen de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, según el artículo 19 de la Ley?

A) La dirección de seminarios en Centros oficiales, cuando no tenga carácter permanente o habitual ni supongan más de 85 horas al año.
B) El desempeño del cargo de miembro de una Corporación Local.
C) La participación ocasional en coloquios y programas en cualquier medio de comunicación social.
D) El desempeño de un puesto de Profesor universitario asociado a tiempo parcial y por tiempo determinado.

20.- ¿Quiénes están comprendidos en el sistema de la Seguridad Social a los efectos de las prestaciones NO contributivas?

A) Todos los españoles residentes en territorio español, desempeñen o no una actividad retribuida.
B) Sólo los españoles residentes en territorio español que desempeñen una actividad retribuida.
C) Sólo los extranjeros que residan legalmente en territorio español y desempeñen una actividad retribuida.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

21.- Señale la respuesta INCORRECTA sobre la comunicación:

A) La comunicación externa de una organización sólo pueden realizarla las unidades de comunicación corporativa o gabinetes de prensa.
B) La comunicación formal define las reglas de comunicación estables en una organización.
C) La comunicación vertical ascendente presenta la ventaja de que permite conocer el clima social de una organización.
D) Uno de los elementos que necesariamente ha de formar parte de toda comunicación es el código.

22.- ¿Existen diferencias entre el trabajo en red y el trabajo en equipo?

A) Sí, en el trabajo en red la efectividad depende del liderazgo de una persona, que es la responsable de los logros de la red.
B) Sí, en el trabajo en red no existe logro de la red, sino que el logro es la suma agregada de los resultados individuales de los nodos que la componen.
C) No, a nivel laboral tanto la red como el equipo son estructuras sociales idénticas.
D) No, ninguna, es la misma competencia.

23.- La Red EURAXESS es una iniciativa de la Unión Europea que ofrece información, documentación y apoyo a las universidades que quieran aplicar:

A) La Carta Europea de Calidad para la Movilidad.
B) La Carta Europea del Investigador.
C) La Carta Europea del Estudiante Erasmus +.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

24.- En la Carta y el Código europeos del investigador de la Estrategia HRS4R, se contienen un conjunto de principios estructurados en torno a varios pilares. Estos pilares son:

A) Contratación o reclutamiento, formación, condiciones laborales y aspectos éticos y profesionales.
B) Igualdad, mérito y capacidad.
C) Mérito, capacidad competencial, formación y publicidad.
D) Buenas prácticas, objetividad, formación y condiciones laborales.

25.- Según establece la Ley Orgánica de Universidades, elige la respuesta correcta:

A) El Consejo de Universidades establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.
B) La ANECA establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.
C) La CRUE establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.
D) El Gobierno establecerá las directrices y las condiciones para la obtención de los títulos universitarios de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, que serán expedidos en nombre del Rey por el Rector de la universidad.

26.- ¿Cuál de los siguientes NO es un objetivo de la promoción y garantía de la calidad en las universidades españolas, según la Ley Orgánica de Universidades?

A) La información a la sociedad para fomentar la excelencia y movilidad de estudiantes y profesores.
B) La información a las comunidades autónomas para determinar la financiación de las universidades públicas de su territorio.
C) La medición del rendimiento del servicio público de la educación superior universitaria y la rendición de cuentas a la sociedad.
D) La mejora de la actividad docente e investigadora y la competitividad de las universidades en el ámbito nacional e internacional.

27.- El programa de la ANECA que evalúa las propuestas de los planes de estudio de títulos diseñados en consonancia con el Espacio Europeo de Educación Superior, se denomina:

A) ACREDITA
B) SIC
C) MONITOR
D) VERIFICA

28.- La Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas, la Escuela Politécnica Superior y la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación de la Universidad Carlos III de Madrid, son los Centros encargados de:

A) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer y segundo ciclo de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, de los procesos académicos, administrativos y de gestión, así como de aquellas otras funciones que determinen los Estatutos de la Universidad.
B) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer, segundo y tercer ciclo de carácter oficial, de validez en la Comunidad de Madrid, así como de los procesos académicos, administrativos y de gestión, y aquellas otras funciones que determinen los Estatutos de la Universidad.
C) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer, segundo y tercer ciclo de carácter oficial, de validez en todo el territorio nacional, así como de los procesos académicos, administrativos y de gestión, y aquellas otras funciones que determinen los Estatutos de la Universidad.
D) La organización, dirección y supervisión de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de primer y segundo ciclo de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional.

29.- ¿Cuáles de los siguientes son proyectos que se encuentran recogidos en el Plan Estratégico 2016-2022 de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Dinamización de la investigación excelente y la transferencia de resultados de I+D+i; Acompañamiento integral al personal investigador; Visibilidad y acceso a la producción científica de la Universidad.
B) Transformación del proceso de enseñanza-aprendizaje; Acompañamiento integral al estudiante; Entornos físicos y virtuales para la vida universitaria.
C) Prospectiva de nuevos estudios de grado y postgrado; Incorporación del mejor alumnado; Desarrollo de la conexión con el tejido productivo en todos los ámbitos.
D) Todas las anteriores son correctas.

30.- ¿Cómo se define la misión de la Universidad Carlos III de Madrid en su Plan Estratégico 2016-2022?

A) La Universidad Carlos III de Madrid es una institución de larga trayectoria y amplio reconocimiento social que aspira a situarse entre las primeras universidades de Europa y a consolidarse como centro de referencia para el continente latinoamericano.
B) La Universidad Carlos III de Madrid pretende contribuir a la mejora de la sociedad mediante una investigación avanzada de acuerdo con exigentes criterios internacionales y una docencia de calidad. La Universidad aspira a la excelencia en todas sus actividades, con el objetivo de convertirse en una de las mejores universidades europeas.
C) La Misión de la Universidad Carlos III de Madrid es formar líderes con visión global, emprendedores, con sólidos conocimientos científicos y principios humanísticos, capaces de aprender permanentemente para hacer frente a los desafíos de la sociedad contemporánea.
D) La misión de la Universidad Carlos III de Madrid es formar a personas mediante un modelo educativo riguroso, innovador y personalizado, en una universidad de investigación preeminente, que impulsa la innovación y la transformación social así como el compromiso con la cultura.

31.- Uno de los principales indicadores de Educación en el Plan Estratégico 2016-2022 de la Universidad Carlos III de Madrid, es:

A) Aumentar en un 100% el número de estudiantes internacionales matriculados en Grado.
B) Mejorar en un 30% la empleabilidad de egresados.
C) Aumentar en un 50% la demanda en Postgrado.
D) Reducir en un 10% el porcentaje de abandono en Grado.

32.- Según los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿quién aprueba el Plan Anual de enseñanzas?

A) El Rector.
B) El Consejo de Gobierno de la universidad.
C) El Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid.
D) El Consejo Social.

33.- Si en el plan de estudios de Grado se incluyen prácticas externas, éstas tendrán una extensión máxima de:

A) El 25% de los créditos del título.
B) 30 créditos ECTS.
C) 18 créditos ECTS.
D) El 12,5% de los créditos del título.

34.- El Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES) tiene como finalidad permitir la clasificación, comparabilidad y transparencia de las cualificaciones de la educación superior en el sistema educativo español. ¿Cuáles son los niveles definidos?

A) Actualmente se estructura en cuatro niveles definidos de tal manera que el nivel de Técnico Superior se constituye en el Nivel 1, el de Grado en el Nivel 2, el de Máster en el Nivel 3 y el de Doctor en el Nivel 4.
B) Actualmente se estructura en tres niveles definidos de tal manera que el nivel de Grado se constituye en el Nivel 1, el de Máster en el Nivel 2 y el de Doctor en el Nivel 3.
C) Actualmente se estructura en dos niveles definidos de tal manera que el nivel de Grado se constituye en el Nivel 1 y el de Máster/Doctorado en el Nivel 2.
D) Los títulos de Grado pertenecerán siempre al mismo Nivel MECES, independientemente del número de créditos ECTS que tenga el plan de estudios.

35.- El Real Decreto 412/2014 establece, para los estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%, una reserva de plazas:

A) Del 3%.
B) No inferior al 3% ni superior al 5%.
C) De al menos el 5%.
D) Las Universidades fijarán libremente el porcentaje de reserva de plazas para estudiantes con discapacidad.

36.- ¿Qué es el Programa SICUE?

A) Es un programa de movilidad Internacional que permite que un/a estudiante universitario/a realice parte de los estudios en una universidad europea distinta a la suya, con garantías de reconocimiento académico, aprovechamiento y adecuación a su perfil curricular.
B) Es la beca del Programa de movilidad SENECA del Ministerio de Educación.
C) Es un programa de movilidad Internacional que permite que un/a estudiante universitario/a realice parte de los estudios en una universidad de América Latina.
D) Es un programa de movilidad nacional.

37.- ¿Cuál es el instrumento a través del cual la Universidad Carlos III de Madrid desarrolla su política en materia de I+D+i?:

A) El Plan de Investigación, Ciencia e Innovación Tecnológica.
B) El Programa Propio de Investigación.
C) El Plan de Investigación Científica y Técnica y de Innovación.
D) El Programa Marco de Investigación e Innovación Horizon 2020.

38.- En la Universidad Carlos III de Madrid, la creación de empresas de base tecnológica a partir de la actividad universitaria requerirá:

A) Autorización del Rector, previo informe favorable del Consejo de Departamento.
B) Acuerdo del Consejo de Gobierno, previo informe favorable del Consejo de Departamento.
C) Autorización del Consejo Social, previo informe del Consejo de Gobierno.
D) Autorización del Consejo Social, a propuesta del Rector.

39.- El Estatuto del Estudiante Universitario establece, respecto a los programas de movilidad:

A) Los programas de movilidad se desarrollarán en los niveles de Grado y Master.
B) Los estudiantes de Grado podrán participar en los programas de movilidad, preferentemente en la segunda mitad de sus estudios.
C) Los estudiantes de Master podrán participar en programas de movilidad cuya duración máxima sea de un semestre.
D) Los estudiantes no podrán realizar su Trabajo Fin de Estudios en estancias de movilidad.

40.- ¿Cuáles son los requisitos de acceso, en el caso de no necesitar visado, al programa de Estudiantes "Free Movers" de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen y matricular un mínimo de 6 créditos.
B) Estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen y matricular un mínimo de 8 créditos.
C) Estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen y matricular un mínimo de 10 créditos.
D) No es necesario estar estudiando en una Universidad o cumplir los requisitos para acceder a estudios universitarios en tu país de origen, pero se deben matricular un mínimo de 10 créditos.

41.- Según lo establecido en la Ley que regula el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.), la regla de prorrata se aplica:

A) Como mecanismo por el que los sujetos pasivos del impuesto han de trasladar íntegramente las cuotas que han devengado a los adquirentes de los bienes o servicios, gravando de esta forma el consumo.
B) Sobre los rendimientos del trabajo percibidos por trabajos efectivamente realizados en el extranjero para una empresa o entidad no residente en España.
C) Cuando el sujeto pasivo en el ejercicio de su actividad efectúa entregas de bienes y prestaciones de servicios que originan el derecho a deducción junto con otras operaciones que no originan el citado derecho.
D) Como mecanismo para trasladar al periodo siguiente el exceso de cuota soportada por IVA en relación con la cuota repercutida.

42.- Según la Ley Reguladora de la Hacienda Pública de la Comunidad de Madrid, ¿podrán adquirirse compromisos de gasto que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquél en que se autoricen?

A) En ningún caso.
B) Se subordinarán al crédito que para cada ejercicio se autorice.
C) Siempre que el número de ejercicios a que puedan aplicarse los gastos no sea superior a tres.
D) Siempre que no corresponda su individualizada contabilización.

43.- Se consideran imputables al Capítulo 2 del Presupuesto de Gastos:

A) Bienes fungibles.
B) Gastos no reiterativos.
C) Bienes con una duración previsible superior a un año.
D) Bienes susceptibles de inclusión en inventario.

44.- ¿En qué capítulo se recogen los gastos de personal relativos a indemnizaciones por razón del servicio, según su clasificación económica?

A) Capitulo 6.
B) Capítulo 1.
C) Capítulo 2.
D) Capítulo 4.

45.- En una administración pública, un pago en el que no se produce salida material de efectivo es un pago:

A) Virtual.
B) Real.
C) No es posible realizar un pago sin salida material de efectivo.
D) A justificar.

46.- En la Universidad Carlos III de Madrid, una transferencia de crédito del capítulo 4 al capítulo 6 tendrá que ser aprobada por:

A) El Consejo de Gobierno, cuando su importe exceda de 40.000 €.
B) El Rector.
C) El Consejo Social.
D) El Consejo de Gobierno, cualquiera que sea su importe.

47.- Indicar cuál de los siguientes ingresos puede financiar el Presupuesto de gasto de la Universidad Carlos III de Madrid:

A) Los remanentes de tesorería de ejercicios anteriores.
B) Las subvenciones para investigación.
C) Los productos de operaciones de crédito previa autorización de la Comunidad de Madrid.
D) Todas las anteriores respuestas son correctas.

48.- Un empleado de la Universidad Carlos III de Madrid que ha solicitado un anticipo para gastos por un viaje de trabajo a Londres, tendrá que presentar la correspondiente justificación en:

A) Un plazo de 10 días desde su terminación.
B) Un plazo de 1 mes desde su terminación.
C) Un plazo de 2 meses desde su terminación.
D) Un plazo de 15 días desde su terminación.

49.- El Valor Estimado de un contrato viene determinado:

A) Incluyendo I.V.A., posibles prórrogas y modificaciones.
B) Incluyendo I.V.A., pero excluyendo posibles prórrogas o modificaciones.
C) Excluyendo I.V.A., posibles prórrogas y modificaciones.
D) Excluyendo I.V.A., pero incluyendo posibles prórrogas y modificaciones.

50.- ¿En qué procedimiento de adjudicación de contratos públicos puede darse el supuesto por el que se eximirá a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional?

A) Procedimiento negociado.
B) Procedimiento abierto simplificado.
C) Procedimiento armonizado.
D) Procedimiento restringido.

PREGUNTAS DE RESERVA

51.- Con carácter general, el plazo máximo en el que debe notificarse una resolución expresa, si dicho plazo no aparece regulado en la norma específica del procedimiento aplicable:

A) No puede exceder de dos meses.
B) No puede exceder de tres meses.
C) No puede exceder de cuatro meses.
D) No puede exceder de seis meses.

52.- Según la Ley Orgánica de Universidades, la contratación de profesores asociados se ajustará a las siguientes reglas:

A) La finalidad del contrato será la de desarrollar tareas docentes o investigadoras a través de las que se aporten sus conocimientos y experiencia profesionales a la universidad.
B) La vinculación con la Universidad podrá ser permanente o temporal, según determinen sus estatutos.
C) La dedicación podrá ser a tiempo completo o a tiempo parcial.
D) El contrato se podrá celebrar con especialistas de reconocida competencia que acrediten ejercer su actividad profesional fuera del ámbito académico universitario.

53.- El Comité de Calidad de la Universidad Carlos III de Madrid lo preside:

A) El Rector o persona en quien delegue
B) El Secretario General
C) La Vicerrectora de Estudios
D) El Vicerrector de Estrategia y Educación Digital

54.- De acuerdo con el Reglamento del Fondo de Cooperación al Desarrollo de la Universidad Carlos III de Madrid, éste se integrará, al menos, por las siguientes aportaciones

A) Asignación presupuestaria anual de la Universidad Carlos III de Madrid y aportaciones de la Fundación de la Universidad Carlos III de Madrid.
B) Aportaciones voluntarias a título individual de los miembros de la comunidad universitaria.
C) Aportaciones voluntarias a título individual con carácter puntual de personas físicas o jurídicas, ajenas o no a la comunidad universitaria, y subvenciones de empresas privadas y entidades sin ánimo de lucro.
D) Todas las respuestas anteriores son correctas.

55.- Según dispone la Ley de Contratos del Sector Público, respecto a los Acuerdos Marco (señale la afirmación correcta):

A) Los contratos basados en ellos se perfeccionan con su formalización.
B) Su duración máxima es de 4 años, con posibilidad de prórroga por la mitad de su duración inicial.
C) Su duración máxima es de 4 años, salvo casos excepcionales debidamente justificados.
D) La duración máxima de los contratos basados en un Acuerdo Marco dependerá de la duración del Acuerdo Marco.

ID DOCUMENTO: PKy1Ay6uCT

ANEXO I

PLANTILLA PROVISIONAL DE RESPUESTAS CORRECTAS A LA PRIMERA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID (SUBGRUPO A2), POR EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA.

Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN	Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN
1	D	29	D
2	B	30	B
3	D	31	D
4	C	32	B
5	C	33	A
6	A	34	A
7	C	35	C
8	C	36	D
9	D	37	B
10	D	38	B
11	A	39	B
12	D	40	A
13	A	41	C
14	D	42	B
15	C	43	A
16	A	44	C
17	A	45	A
18	C	46	C
19	C	47	D
20	A	48	A
21	A	49	D
22	B	50	B
23	B	51 - RESERVA	B
24	A	52 - RESERVA	D
25	D	53 - RESERVA	C
26	B	54 - RESERVA	D
27	D	55 - RESERVA	C
28	A		

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
GARCIA CRESPILLO MARIA NIEVES	25-09-2020 09:50:07

C/ Madrid, 126-128 GETAFE - Madrid - 28903. Tfno.: 916249500 Fax.: 916249500 - https://www.uc3m.gob.es

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma acceda a https://www.uc3m.gob.es/verificacion

uc3m | Universidad Carlos III de Madrid

PROCESO SELECTIVO PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID (SUBGRUPO A2)

Resolución de 28 de octubre de 2019

TURNO DE LIBRE

PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

INSTRUCCIONES

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Este ejercicio consistirá en un test de respuesta múltiple.
3. El cuestionario está compuesto por 100 preguntas más 5 de reserva que también se han de responder. Las respuestas se señalarán en las hojas que a tal efecto facilitará el Tribunal entre los números 1 y 105 inclusive.
4. A cada pregunta del cuestionario corresponde **una sola respuesta válida**. Si le parece que varias pueden responder al enunciado, seleccione exclusivamente una (la más completa).
5. Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
6. Criterios de valoración:
    - Las respuestas erróneas penalizarán a razón de 1/3 de las respuestas correctas.
    - Las respuestas en blanco no puntuarán.
    - Si hubiera más de una respuesta en una pregunta, se considerará como no contestada y no puntuará.
7. Mantenga los teléfonos móviles apagados.
8. Dispondrá de un tiempo de **90 minutos** para la realización de este ejercicio.

9. El Tribunal no responderá cuestiones ni realizará aclaraciones en relación con el contenido del cuestionario durante la celebración del ejercicio. Se publicará la plantilla provisional de respuestas correctas en un plazo máximo de 24 horas tras la realización del examen en la página web donde se encuentra toda la información de este proceso (https://www.uc3m.es/ss/Satellite/Empleo/es/Detalle/Ficha_C/1371273192776/1371272205359/Convocatoria_Concurso-Oposicion_Escala_de_Gestion_Administracion_A2), abriéndose desde el día siguiente a su publicación un plazo de tres días naturales para formular cuantas reclamaciones consideren oportunas.

10. Los señores opositores no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba. DEBERÁ PERMANECER EN SILENCIO Y ESPERAR A LAS INSTRUCCIONES DEL TRIBUNAL PARA LA RECOGIDA DE LA DOCUMENTACIÓN Y ABANDONO DE LAS INSTALACIONES. Se ruega no permanecer en las inmediaciones de estas instalaciones y, en caso de hacerlo, respetar la distancia de seguridad sanitaria con otras personas.

1.- Según lo establecido en el Tratado de la Unión Europea, el Parlamento Europeo:

A) Estará compuesto por representantes de los ciudadanos de la Unión. Su número no excederá de 750, más el Presidente.
B) Los diputados son elegidos por sufragio universal directo, libre y secreto, para un mandato de 4 años.
C) Elegirá a su Presidente y a la Mesa de entre los miembros de la Comisión Europea.
D) Ejercerá la función legislativa y la función presupuestaria en exclusiva.

2.- ¿Qué principio de los siguientes significa que las normas de derecho comunitario deben desplegar la plenitud de sus efectos de una manera uniforme en todos los estados miembros?:

A) Efecto directo.
B) Primacía.
C) Eficacia.
D) Aplicabilidad indirecta.

3.- La Declaración de La Sorbona, firmada por los ministros de educación de cuatro países europeos:

A) Tiene como título "Declaración conjunta para la homogeneización del diseño del Sistema de Educación Superior Europeo", y fue firmada en 1.998.
B) Tiene como título "Declaración conjunta para la armonización del diseño del Sistema de Educación Superior Europeo", y fue firmada en 1.998.
C) Tiene como título "Declaración conjunta para la homogeneización del diseño del Sistema de Educación Superior Europeo", y fue firmada en 1.996.
D) Tiene como título "Declaración conjunta para la armonización del diseño del Sistema de Educación Superior Europeo", y fue firmada en 1.996.

4.- Las lenguas de expedición del Suplemento Europeo al Título, según Real Decreto 22/2015, de 23 de enero, por el que se establecen los requisitos de expedición del Suplemento Europeo a los títulos, serán:

A) Al menos, castellano e inglés; de forma adicional a estas lenguas, también podrá expedirse en otra lengua oficial de la Unión Europea que la universidad determine.
B) Solo en español e inglés.
C) En castellano o inglés; de forma adicional, también podrá expedirse en otra lengua oficial de la Unión Europea que el Ministerio de Educación determine.
D) Al menos, español e inglés; de forma adicional a estas lenguas, también podrá expedirse en otra lengua oficial de la Unión Europea que el Ministerio de Educación determine, así como en la lengua cooficial que corresponda a las universidades radicadas en las Comunidades Autónomas con lengua cooficial propia.

5.- ¿Cuántos créditos ECTS dura el título de Posgrado?

A) Entre 60 y 120
B) Entre 120 y 180
C) Entre 180 y 240
D) 240

6.- Son Derechos Fundamentales de la Sección 1ª del Capítulo II del Título I de la Constitución Española:

A) El derecho a un trabajo digno, el derecho a sindicarse libremente y el derecho a la educación.
B) El derecho a la educación, el derecho a sindicarse libremente y el derecho a la función pública.
C) El derecho a la igualdad, el derecho al trabajo y el derecho a la libertad.
D) El derecho a la tutela judicial efectiva, el derecho a sindicarse libremente y el derecho de petición.

7.- Los Estatutos de Autonomía son:

A) Leyes orgánicas.
B) Leyes ordinarias.
C) Leyes Autonómicas.
D) Reglamentos.

8.- ¿Qué clase de disposiciones son los Decretos-Leyes?

A) Son disposiciones legislativas que emanan del Gobierno por delegación de las Cortes Generales, adoptando la forma de Leyes de Bases y Textos Refundidos.
B) Son disposiciones que dicta el Gobierno para sistematizar en un texto único una pluralidad de leyes.
C) Son disposiciones de carácter general para ser desarrolladas en Reglamentos.
D) Son disposiciones legislativas provisionales dictadas por el Gobierno en caso de extraordinaria y urgente necesidad.

9.- Un reglamento puede ser directamente impugnado:

A) Mediante Recurso de Reposición.
B) Mediante recurso de alzada.
C) Mediante recurso contencioso administrativo.
D) Mediante Recurso de Súplica ante el Consejo de Ministros.

10.- Con respecto a los efectos de los actos de las Administraciones Públicas sujetos a derecho administrativo:

A) La eficacia quedará demorada cuando así lo exija el contenido del acto o esté supeditada a su notificación, publicación o aprobación superior.
B) Se presumirán válidos y producirán efectos a los treinta días de la fecha en que se dicten.
C) Nunca podrán tener efectos retroactivos.
D) Los actos administrativos deben ser aprobados por el poder legislativo.

11.- Con respecto al recurso potestativo de reposición:

A) El plazo para interponer el recurso será de un mes si el acto fuera expreso, y el plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de un mes.
B) El plazo para interponer el recurso será de dos meses si el acto fuera expreso, y el plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de un mes.
C) El plazo para interponer el recurso será de un mes si el acto fuera expreso, y el plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de dos meses.
D) El plazo para interponer el recurso será de tres meses si el acto fuera expreso, y el plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de un mes.

12.- Constituirá motivo de abstención en el procedimiento, según la Ley 40/2015:

A) Tener parentesco de afinidad dentro del cuarto grado con cualquiera de los interesados.
B) Haber presado servicios profesionales en el último año, de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar, a personas interesadas en el asunto.
C) Tener parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado con cualquiera de los interesados.
D) Conocer a los interesados en el procedimiento.

13.- Salvo disposición expresa en contrario, los informes evacuados en el procedimiento administrativo son:

A) Facultativos y no vinculantes.
B) Preceptivos y no vinculantes.
C) Facultativos y vinculantes.
D) Preceptivos y vinculantes.

14.- Si no hay instrumento jurídico regulador de la actuación conjunta, la responsabilidad patrimonial en el caso de que concurran varias Administraciones Públicas será:

A) Solidaria.
B) Mancomunada.
C) Personal.
D) Indistinta.

15.- Cuando el daño o perjuicio sea causado por personal al servicio de la Administración Pública:

A) La responsabilidad sólo podrá exigirse al empleado público.
B) La responsabilidad se exigirá directamente a la Administración.
C) La responsabilidad se podrá exigir indistintamente al empleado público o a la Administración de la que él dependa.
D) La responsabilidad sólo podrá exigirse al empleado público si actuó como autoridad.

16.- La firma electrónica avanzada es:

A) La firma electrónica que permite identificar al firmante y detectar cualquier cambio ulterior de los datos firmados, que no está vinculada al firmante de manera única y a los datos a que se refiere y que ha sido creada por medios que el firmante puede utilizar, con un alto nivel de confianza, bajo exclusivo control.
B) La firma electrónica que permite identificar al firmante y detectar cualquier cambio ulterior de los datos firmados, que está vinculada al firmante de manera única y a los datos a que se refiere y que ha sido creada por medios que el firmante puede utilizar, con un alto nivel de confianza, bajo su exclusivo control.
C) Es el conjunto de datos en forma electrónica, consignados junto a otros o asociados con ellos, que pueden ser utilizados como medio de identificación del firmante.
D) Es el conjunto de datos en forma electrónica, consignados junto a otros o asociados con ellos, que no pueden ser utilizados como medio de identificación del firmante.

17.- Son causas de extinción de la vigencia de un certificado electrónico:

A) Revocación formulada por el firmante, la persona física o jurídica representada por éste, un tercero autorizado o la persona física solicitante de un certificado electrónico de persona jurídica.
B) Violación o puesta en peligro del secreto de los datos de creación de firma del firmante o del prestador de servicios de certificación o utilización indebida de dichos datos por un tercero.
C) Ninguna de las anteriores es causa de extinción de la vigencia de un certificado electrónico.
D) Las respuestas A) y B) son causas de extinción de la vigencia de un certificado electrónico.

18.- El período de validez de los certificados electrónicos será adecuado a las características y tecnología empleada para generar los datos de creación de firma. En el caso de los certificados reconocidos este período no podrá ser superior a:

A) 1 año.
B) 4 años.
C) 2 años.
D) 5 años.

19.- De acuerdo con la Ley de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid, ¿cuál NO es un principio técnico de los que regirá la interpretación y aplicación de la misma?:

A) Principio de inscripción única.
B) Principio de publicidad.
C) Principio de gratuidad.
D) Principio de veracidad.

20.- La competencia para la resolución de las solicitudes de acceso a la información pública en la Universidad Carlos III de Madrid es del:

A) Gerente.
B) Secretario General.
C) Vicerrectorado de Comunicación.
D) Rector.

21.- Conforme al artículo 14 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el derecho de acceso podrá ser limitado cuando acceder a la información suponga un perjuicio para (SEÑALAR LA RESPUESTA INCORRECTA):

A) La seguridad nacional.
B) La defensa.
C) La imagen pública.
D) La política económica y monetaria.

22.- Según lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, Reglamento General de Protección de Datos, cuando los datos de carácter personal no se hayan obtenido del interesado, el responsable del tratamiento le facilitará, entre otras informaciones, los fines del tratamiento a que se destinan los datos, así como las bases jurídicas del tratamiento. El responsable del tratamiento facilitará la información dentro de un plazo razonable, una vez obtenidos los datos personales y, a más tardar, dentro de:

A) 10 días hábiles.
B) 20 días.
C) 1 mes.
D) 3 meses.

23.- Conforme al artículo 15 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el derecho de acceso comprende también el acceso a la siguiente infomación:

A) Los fines del tratamiento.
B) Los destinatarios o las categorías de destinatarios a los que se comunicaron o serán comunicados los datos personales.
C) El derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control.
D) Todas son correctas.

24.- ¿Cuál de las siguientes alternativas constituye un eje de intervención del II Plan de Igualdad de Género de la Universidad Carlos III de Madrid?:

A) Estudios de Grado y de Postgrado.
B) Docencia e Investigación.
C) Lenguaje no sexista.
D) Ciberacoso sexual.

25.- Según la Ley Orgánica 3/2007, las Administraciones educativas desarrollarán en todas las etapas de la educación:

A) La realización de estudios e investigaciones especializadas en la materia.
B) La eliminación y el rechazo de los comportamientos y contenidos sexistas y estereotipos que supongan discriminación entre mujeres y hombres, con especial consideración a ello en los libros de texto y materiales educativos.
C) La creación de postgrados específicos.
D) La inclusión, en los planes de estudio en que proceda, de enseñanzas en materia de igualdad entre mujeres y hombres.

26.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿qué régimen se aplicará a los funcionarios interinos, en cuanto sea adecuado a la naturaleza de su condición?

A) El del personal laboral fijo.
B) El del personal laboral temporal.
C) El del personal funcionario de carrera.
D) El establecido específicamente para su colectivo por cada administración pública.

27.- Según establece el Estatuto de los Trabajadores, la modalidad de contrato de relevo se utiliza para:

A) La sustitución de cualquier trabajador/a de la empresa.
B) La sustitución de un/a trabajador/a que se encuentra en situación de incapacidad temporal.
C) La sustitución de un/a trabajador/a que se encuentra en situación de baja por maternidad o paternidad.
D) La sustitución de un/a trabajador/a que accede a la jubilación parcial.

28.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, la evaluación del desempeño podrá tener efectos en la:

A) Carrera profesional horizontal.
B) Carrera profesional vertical.
C) Promoción interna horizontal.
D) Promoción interna vertical.

29.- En cuanto a la formación y desarrollo de los empleados públicos en el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

A) El Estatuto Básico del Empleado Público no contiene ninguna previsión al respecto.
B) Se contempla la formación únicamente en los requisitos de acceso al empleo público.
C) La formación no se contempla como un derecho de los empleados públicos.
D) Las Administraciones Públicas promoverán la actualización y perfeccionamiento de la cualificación profesional de sus funcionarios de carrera.

30.- Dentro del diccionario de competencias que emplea la Universidad Carlos III de Madrid en su proyecto de evaluación del desempeño, tienen la consideración de competencias organizacionales:

A) Gestión de equipos y pensamiento analítico.
B) Orientación al logro y eficiencia y productividad.
C) Adaptación al cambio y gestión de equipos.
D) Trabajo en red y visión estratégica.

31.- La dirección estratégica de Recursos Humanos en las organizaciones públicas:

A) No debe ocupar un papel esencial en el gobierno de las organizaciones.
B) Pone el foco en el corto plazo.
C) Debe alinearse con el plan o las políticas estratégicas de la organización.
D) Ninguna respuesta es correcta.

32.- La dirección por objetivos fue ideada por:

A) Harold Smiddy
B) Peter Drucker
C) Frank Ostroff
D) Peter Smiddy

33.- Uno de los elementos esenciales de las competencias es:

A) Saber.
B) Saber hacer.
C) Saber ser o saber estar.
D) Todas son correctas.

34.- ¿Cuál de los siguientes contratos de Personal Docente e Investigador tiene carácter de indefinido?

A) El contrato de profesor visitante.
B) El contrato de investigador distinguido.
C) El contrato de profesor contratado doctor.
D) El contrato de profesor ayudante doctor.

35.- ¿Cuáles son los sistemas selectivos para el ingreso de personal de administración y servicios funcionario de las Universidades Públicas?

A) Con carácter general, será el concurso.
B) La oposición y el concurso-oposición.
C) Los procedimientos de libre designación.
D) Todas las respuestas son correctas.

36.- En el ámbito de las organizaciones, indique qué afirmación es correcta respecto a la "motivación intrínseca":

A) Se ha utilizado para motivar a los empleados mediante recompensas tangibles por los logros conseguidos.
B) "Motivación intrínseca" es sinónimo de "automotivación".
C) Se ha utilizado para motivar a los empleados mediante recompensas intangibles por los logros conseguidos.
D) La recompensa por el logro está siempre presente en este modelo de motivación.

37.- El feedback en las organizaciones tiene muchas ventajas, entre ellas:

A) Mejora el sentimiento de pertenencia de los empleados hacia la organización.
B) Permite corregir errores en el desempeño.
C) Puede ayudar a mejorar el rendimiento de los trabajadores.
D) Todas las respuestas son correctas.

38.- El liderazgo laissez-faire es efectivo cuando:

A) Los miembros del equipo no tienen mucha iniciativa propia.
B) Los miembros del equipo tienen poca experiencia.
C) Los miembros del equipo son muy cualificados.
D) Los miembros del equipo tienen mucha experiencia e iniciativa propia.

39.- El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades de los empleados públicos, cuando ello dé lugar a una situación de incompatibilidad, tiene la consideración de:

A) Falta leve.
B) Falta grave.
C) Falta muy grave.
D) Falta grave o muy grave, dependiendo del grado en que se haya vulnerado la legalidad.

40.- La autorización a un empleado público de compatibilidad para el ejercicio de una segunda actividad en el ámbito público, deberá cumplir, entre otros requisitos:

A) Que no suponga modificación de la jornada de trabajo y horario de los dos puestos y que se condicione a su estricto cumplimiento en ambos.
B) Que la cantidad total percibida por ambos puestos no supere la remuneración prevista en los Presupuestos Generales del Estado para el cargo de Subdirector General.
C) Que la autorización de la compatibilidad se produzca dentro de los diez primeros días del inicio de la segunda actividad.
D) Todas las respuestas son correctas.

41.- Según el RD 462/2002 sobre indemnizaciones por razón del servicio, ¿cuál es el tope máximo anual por el que se pueden abonar asistencias a los empleados públicos?

A) El 25% de las retribuciones anuales del puesto, excluida la antigüedad.
B) El 40% de las retribuciones anuales del puesto, excluida la antigüedad.
C) El 50% de las retribuciones anuales del puesto, excluida la antigüedad.
D) No existe ningún tope máximo.

42.- ¿Qué establece el Estatuto Básico del Empleado Público sobre las pagas extraordinarias del personal funcionario?

A) Serán dos al año, compuestas por todas las retribuciones básicas y complementarias.
B) Serán tres al año, compuestas por todas las retribuciones básicas y complementarias.
C) Serán dos al año.
D) Serán tres al año.

43.- NO es una regla del trabajo en equipo:

A) Establecer objetivos y procedimientos para alcanzarlos.
B) Vencer temores e inhibiciones.
C) Compartir intereses.
D) Aceptar responsabilidades entre los miembros del equipo.

44.- La estrategia de vinculación, articulación e intercambio ente instituciones y/o personas que deciden asociar voluntaria o consensuadamente sus esfuerzos, experiencias y conocimientos, manteniendo la identidad de los participantes, se conoce como:

A) Comunicación vertical.
B) Trabajo en red.
C) Trabajo en equipo.
D) Comunicación horizontal.

45.- ¿Cuál de los siguientes elementos constituye una barrera en el proceso de comunicación entre el emisor y el receptor?

A) La existencia de prejuicios por parte del emisor o receptor.
B) El fallo en la conexión por la que se realiza la comunicación, si ésta es telefónica o telemática.
C) El exceso de información.
D) Todas las respuestas anteriores son barreras en la comunicación.

46.- ¿Cuántos roles de equipo identifica Belbin?

A) 6
B) 9
C) 12
D) 14

47.- Los Delegados de Prevención NO estarán facultados según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales para:

A) Recabar del empresario la adopción de medidas de carácter preventivo y para la mejora de los niveles de protección de la seguridad y la salud de los trabajadores, pudiendo a tal fin efectuar propuestas al empresario, así como al Comité de Seguridad y Salud para su discusión en el mismo.
B) Tener acceso, sin limitaciones, a la información y documentación relativa a las condiciones de trabajo que sean necesarias para el ejercicio de sus funciones.
C) Ser informados por el empresario sobre los daños producidos en la salud de los trabajadores una vez que aquél hubiese tenido conocimiento de ellos, pudiendo presentarse, aún fuera de su jornada laboral, en el lugar de los hechos para conocer las circunstancias de los mismos.
D) Acompañar a los técnicos en las evaluaciones de carácter preventivo del medio ambiente de trabajo, así como, en los términos previstos en el artículo 40 de esta Ley, a los Inspectores de Trabajo y Seguridad Social en las visitas y verificaciones que realicen en los centros de trabajo para comprobar el cumplimiento de la normativa sobre prevención de riesgos laborales, pudiendo formular ante ellos las observaciones que estimen oportunas.

48.- ¿Cuál de las siguientes NO constituye una fase de la Estrategia de Recursos Humanos para Investigadores (HRS4R) de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) La publicación del Plan de Acción.
B) La autoevaluación del Plan de Acción.
C) La evaluación externa del Plan de Acción.
D) La renovación del Plan de Acción.

49.- Dentro de las fases de la Estrategia de Recursos Humanos para Investigadores (HRS4R) en la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuándo está prevista la autoevaluación?

A) Dentro de los 12 meses siguientes a la obtención del distintivo HR Excellence in Research.
B) Dentro de los 18 meses siguientes a la obtención del distintivo HR Excellence in Research.
C) Dentro de los 24 meses siguientes a la obtención del distintivo HR Excellence in Research.
D) Dentro de los 36 meses siguientes a la obtención del distintivo HR Excellence in Research.

50.- Según el Codigo de conducta para la contratación de investigadores del proyecto HRS4R, las organizaciones deberán cumplir con los siguientes principios:

A) Los candidatos serán informados, finalizado el proceso de contratación, de los criterios de selección así como de sus puntos fuertes y débiles.
B) Los anuncios de contratación deben incluir perfiles altamente especializados.
C) Los comités de la selección deben reunir miembros con diversos niveles de experiencia y competencias, así como contar con un equilibrio adecuado entre hombres y mujeres.
D) Las perspectivas de desarrollo profesional y las condiciones laborales serán objeto de negociación una vez finalizada la selección, según la valía del candidato/ha seleccionado/a.

51.- ¿Quién forma parte de la Comisión Permanente encargada del desarrollo y seguimiento del Plan de Acción de la Universidad Carlos III de Madrid para implementar políticas de recursos humanos alineadas con la Carta y Código europeo del investigador?

A) El Rector, el Vicerrector de Política Científica y el Vicerrector de Internacionalización y Universidad Europea.
B) El Vicerrector de Profesorado y el Vicerrector de Política Científica.
C) Los directores de los Servicios de Investigación y de Recursos Humanos y Organización.
D) Las respuestas B) y C) son correctas.

52.- Conforme al artículo 1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la Universidad realiza el servicio público de la educación superior mediante:

A) La investigación, la docencia y la difusión del conocimiento.
B) La investigación, la docencia y el estudio.
C) La investigación, la docencia, el estudio y la difusión del conocimiento.
D) La docencia y el estudio.

53.- En la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, el principio de libertad académica se manifiesta en:

A) Las libertades de cátedra y de investigación.
B) Las libertades de estudio e investigación.
C) Las libertades de cátedra y de estudio.
D) Las libertades de cátedra, de investigación y de estudio.

54.- En la Comunidad de Madrid, la acreditación y verificación de las titulaciones universitarias corre a cargo de:

A) La Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA).
B) La Agencia de Calidad, Acreditación y Prospectiva (ACAP).
C) La Fundación para el Conocimiento Madri+D.
D) La Consejería de Ciencia, Universidades e Innovación.

55.- ¿A quien corresponde vigilar la calidad docente en la titulación según los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) Vicerrector/a Estudios.
B Gerente.
C) Vicedecanos o Subdirectores.
D) Rector.

56.- En la Universidad Carlos III de Madrid, el Defensor Universitario deberá oir, según el caso de que se trate, a los representantes del sector de la comunidad universitaria concernido. A tal efecto, se crea un órgano de participación y seguimiento, compuesto por:

A) Dos estudiantes de Grado, dos estudiantes de Postgrado, dos miembros del personal docente e investigador y dos miembros del personal de administración y servicios, designados por los representantes de su sector en el Claustro.
B) Dos estudiantes, dos miembros del personal docente e investigador y dos miembros del personal de administración y servicios, designados por los representantes de su sector en el Claustro.
C) Dos estudiantes de Grado, dos estudiantes de Postgrado, dos miembros del personal docente e investigador y dos miembros del personal de administración y servicios, designados por los representantes de su sector en el Consejo de Gobierno.
D) Dos estudiantes, dos miembros del personal docente e investigador y dos miembros del personal de administración y servicios, designados por los representantes de su sector en el Consejo de Gobierno.

57.- ¿En que año se modificaron los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid?

A) 1989
B) 2003
C) 2009
D) 2015

58.- ¿Cuáles son los objetivos de la Universidad Carlos III de Madrid en su Plan Estratégico 2016-2022, para la mejora de los resultados de investigación y transferencia?. Indique la respuesta correcta.

A) - Priorizar la docencia excelente e interdisciplinar.
- Aumentar la visibilidad e impacto: conocimiento accesible y abierto.
- Dinamizar la transferencia de resultados de I+D+i.
- Impulsar los Másteres en colaboración con la empresa.

B) - Priorizar la investigación excelente, internacional e interdisciplinar.
- Aumentar la visibilidad e impacto: conocimiento accesible y abierto.
- Dinamizar la transferencia de resultados de I+D+i.
- Impulsar el Doctorado en colaboración con la empresa.

C) - Aumentar la visibilidad e impacto: conocimiento accesible y abierto.
- Dinamizar la transferencia de resultados de I+D+i.
- Impulsar el Doctorado en colaboración con la empresa.

D) - Priorizar la docencia excelente, internacional e interdisciplinar.
- Dinamizar la transferencia de resultados de I+D+i.
- Impulsar el Doctorado en colaboración con la empresa.

59.- El desarrollo de los ejes estratégicos del Plan Estratégico 2016-2022 de la Universidad Carlos III de Madrid se llevará a cabo desde tres enfoques o perspectivas:

A) Global, abierta y tecnológica.
B) Completa, abierta y digital.
C) Global, tecnológica y digital.
D) Global, abierta y digital.

60.- Uno de los principales indicadores de Investigación en el Plan Estratégico 2016-2022 de la Universidad Carlos III de Madrid es:

A) Aumentar en un 90% el número de empresas de base tecnológica con participación de la universidad.
B) Incrementar el número de total de citas anuales de las publicaciones de la universidad en un 50% y las citas por documento en un 30%.
C) Incrementar en un 25% el número de doctores internacionales en la universidad.
D) Aumentar en un 50% el número de proyectos presentados anualmente, y en un 25% la financiación captada de estas fuentes de financiación.

61.- Son actividades de la Universidad Carlos III de Madrid, según sus Estatutos:

A) La docente e investigadora, conforme a los principios de dedicación a tiempo completo y cooperación interdisciplinaria.
B) La docente e investigadora, conforme a los principios de libertad de catedra y dedicación a tiempo completo.
C) La administrativa y de servicios, conforme a los principios de instrumentalidad, desconcentración, descentralización y economía.
D) La A) y la C) son correctas.

62.- La creación y supresión de los servicios universitarios en la Universidad Carlos III de Madrid corresponde:

A) Al Gerente, previa deliberación del Consejo de Dirección.
B) Al Rector, a propuesta del Gerente.
C) Al Consejo de Gobierno, a propuesta del Rector.
D) Al Consejo Social, a propuesta del Consejo de Gobierno.

63.- ¿Quién podrá suscribir en la Universidad Carlos III de Madrid los contratos para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico de conformidad con el artículo 83 de la Ley Orgánica de Universidades?

A) El Rector, en nombre de la universidad.
B) Los Directores de los Institutos Universitarios de Investigación y el Estudio Jurídico.
C) Los profesores, en su propio nombre.
D) Todas las respuestas son correctas.

64.- Los títulos de Grado podrán incorporar especialidades en la programación de sus enseñanzas, siempre y cuando:

A) Éstas hayan sido aprobadas en Consejo de Gobierno por la universidad correspondiente.
B) Éstas hayan sido previstas en la memoria del plan de estudios, a efectos del procedimiento de verificación.
C) Éstas hayan sido informadas a los estudiantes en el inicio de sus estudios.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

65.- Según el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre ¿cuáles son las directrices por las que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales? Indique la respuesta correcta:

A) Los planes de estudios tendrán entre 180 y 240 créditos, que contendrán toda la formación teórica y práctica que el estudiante deba adquirir: Aspectos básicos de la rama de conocimiento, materias obligatorias u optativas, seminarios, prácticas externas, trabajos dirigidos, trabajo de fin de Grado u otras actividades formativas.
B) Los planes de estudio pueden tener menos de 240 créditos, en ese caso las Universidades arbitrarán mecanismos que complementen el número de créditos de Grado con el número de créditos de Máster, de manera que se garantice que la formación del Grado es generalista y los contenidos del Máster se orientan hacia una mayor especialización.
C) Los títulos de Grado que por exigencias de normativa de la Unión Europea sean de al menos 300 créditos ECTS, podrán obtener la adscripción al Nivel 3 (Máster) del MECES.
D) Todas las respuestas son correctas.

66.- De acuerdo con el Real Decreto 1393/2007, los créditos que sean reconocidos a partir de enseñanzas universitarias no oficiales:

A) No podrán ser en ningún caso más del 15% del total de créditos que constituyen el plan de estudios.
B) No podrán ser más del 15% del total de créditos que constituyen el plan de estudios, pudiendo ser objeto de un porcentaje superior si proceden de un título extinguido y sustituido por uno oficial.
C) Serán al menos el 15% del total de créditos de Formación Básica que constituyen el plan de estudios, siempre que los dos títulos pertenezcan a la misma rama de conocimiento.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

67.- De acuerdo a la normativa de permanencia de la Universidad Carlos III de Madrid, ¿cuál es el número de convocatorias disponibles para la superación de una asignatura matriculada en esta Universidad? Indique la respuesta correcta:

A) Dispondrán de cuatro convocatorias para la superación de las asignaturas matriculadas, con excepción de los estudiantes de las titulaciones de la rama de ingeniería que dispondrán de seis convocatorias para su superación.
B) Dispondrán de cuatro convocatorias para la superación de las asignaturas matriculadas.
C) Dispondrán de seis convocatorias para la superación de las asignaturas matriculadas.
D) Dispondrán de cuatro convocatorias para la superación de las asignaturas matriculadas, con excepción de los estudiantes de las titulaciones de la rama de ingeniería que dispondrán de cinco convocatorias para su superación.

68.- ¿Qué es SICUE?

A) Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios de Europa.
B) Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios de España.
C) Sistema de Internacionalización entre Centros Universitarios de España.
D) Sistema de Internacionalización entre Centros Universitarios de Europa.

69.- ¿Quién establece los precios públicos por estudios universitarios conducentes a títulos oficiales y servicios de naturaleza académica en las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid?.

A) Serán fijados por el Ministerio de Hacienda, dentro de los límites que establezca la Conferencia General de Política Universitaria.
B) Serán fijados por la Comunidad Autónoma, dentro de los límites que establezca la Conferencia General de Política Universitaria.
C) Serán fijados por El Ministerio de Educación y Formación Profesional, dentro de los límites que establezca cada Comuniad Autónoma.
D) Serán fijados por el Ministerio de Universidades, dentro de los límites que establezca cada Comunidad Autónoma.

70.- Son funciones de la Comisión de Investigación de la Universidad Carlos III de Madrid:

A) Designar a los profesores que dirigirán los proyectos de investigación.
B) Proponer la convocatoria y adjudicación de becas y ayudas a la investigación.
C) Aprobar la creación de empresas de base tecnológica.
D) Autorizar los gastos con cargo a los proyectos de investigación.

71.- Del importe de los contratos suscritos en la Universidad Carlos III de Madrid, de acuerdo al artículo 83 de la Ley Orgánica de Universidades, se detraerá:

A) Un mínimo del 15%, 1/3 destinados a cubrir gastos de la Universidad.
B) Un mínimo del 10%, 1/3 destinado a cubrir gastos de la Universidad.
C) Un máximo del 15%, 1/3 destinado a cubrir gastos del Departamento o Instituto Universitario.
D) Un máximo del 15%, 2/3 destinados a cubrir gastos del Departamento o Instituto Universitario implicado.

72.- De acuerdo con la normativa, la equivalencia a titulación otorga al título extranjero:

A) Los mismos efectos del título español al que se declara la equivalencia, en todo el territorio nacional y de acuerdo con la normativa vigente.
B) Los efectos que correspondan a la superación de los estudios universitarios por los que ésta se conceda.
C) Los mismos efectos de los títulos que se encuentran comprendidos en el área y campo específico de formación al cual se haya declarado la equivalencia, con exclusión de los efectos profesionales respecto a aquellos títulos susceptibles de obtenerse por homologación.
D) Los efectos correspondientes al nivel académico respecto del cual se haya declarado la equivalencia.

73.- El objetivo principal del International Foundation Program (IFP) es preparar a los estudiantes internacionales para estudiar un Grado en la Universidad Carlos III de Madrid. Los estudiantes del International Foundation Program podrán acceder a los estudios de Grado una vez terminado el programa, ¿entre otros, qué requisito deben cumplir? Indique la respuesta correcta:

A) Superar al menos 42 créditos ECTS del International Foundation Program.
B) Superar al menos 45 créditos ECTS del International Foundation Program.
C) Superar al menos 48 créditos ECTS del International Foundation Program.
D) Superar al menos 50 créditos ECTS del International Foundation Program.

74.- Erasmus+, el programa de educación, formación, juventud y deporte de la Unión Europea se aplicará:

A) Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2014 y el 31 de diciembre de 2020.
B) Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2015 y el 31 de diciembre de 2020.
C) Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2021.
D) Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2022.

75.- Según las Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, y respecto al deporte en la universidad:

A) Las universidades establecerán las medidas oportunas para favorecer la práctica deportiva de los miembros de la comunidad universitaria y, en su caso, proporcionarán instrumentos para la compatibilidad efectiva de esa práctica con la formación académica de los estudiantes.
B) Corresponde a las Comunidades Autónomas la ordenación y organización de actividades deportivas en las Universidades públicas radicadas en su territorio.
C) Corresponde a las Comunidades Autónomas la ordenación y organización de actividades deportivas en las Universidades públicas y privadas radicadas en su territorio.
D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

76.- La Universidad Carlos III de Madrid contribuirá mediante la extensión universitaria a la difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura, a través de las actividades dirigidas a:

A) Estudiantes.
B) Profesores.
C) Mayores y Personas de la Tercera edad.
D) Todas las respuestas son correctas.

77.- Según los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid, las actividades de extensión universitaria podrán desarrollarse en colaboración con:

A) Organizaciones gubernamentales y con los centros de enseñanza secundaria adscritos a la Universidad.
B) Otras entidades, públicas o privadas y especialmente con las organizaciones gubernamentales y con los centros de enseñanza secundaria adscritos a la Universidad.
C) Otras entidades, públicas o privadas y especialmente con las organizaciones no gubernamentales y con los centros de enseñanza secundaria adscritos a la Universidad.
D) Solo con entidades públicas y especialmente con las organizaciones gubernamentales y con los centros de enseñanza secundaria adscritos a la Universidad.

78.- En los Presupuestos Generales del Estado, el Fondo de Contingencia de ejecución presupuestaria constituye una dotación presupuestaria por importe de:

A) 2% del total de gastos para operaciones corrientes.
B) 2% del total de gastos para operaciones no financieras.
C) 2% del total de gastos para operaciones financieras.
D) 5% del total de gastos para operaciones no financieras.

79.- Los créditos para gastos en los Presupuestos Generales del Estado se especificarán con carácter general a nivel de concepto, excepto:

A) Los Gastos del Capítulo I y II, que se especificarán a nivel de Capítulo.
B) Los Gastos del Capítulo I y II, que se especificarán a nivel de Artículo y el Capítulo VI a nivel de Capítulo.
C) Los gastos del Capítulo I, II y VI, que se especificarán a nivel de Artículo.
D) Los Gastos del Capítulo I y II, que se especificarán a nivel de Capítulo y el Capítulo VI a nivel de Artículo.

80.- De acuerdo a la ley que lo regula, el Impuesto sobre el Valor Añadido es un impuesto:

A) Indirecto, progresivo, objetivo e instantáneo.
B) Indirecto, subjetivo, instantáneo y real.
C) Directo, real, objetivo, instantáneo y proporcional.
D) Indirecto, real, objetivo, instantáneo y proporcional.

81.- ¿Qué tributo constituye un ingreso público sin contraprestación?

A) Los rendimientos de patrimonio público.
B) El impuesto.
C) Las tasas.
D) Las contribuciones especiales.

82.- La autorización de gastos de carácter plurianual en la Comunidad de Madrid corresponde a:

A) En cualquier caso, al Gobierno de la Comunidad de Madrid.
B) Al Gobierno de la Comunidad de Madrid si la suma del importe de anualidades supera el importe fijado en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid.
C) En cualquier caso, al Presidente de la Comunidad de Madrid.
D) Al Presidente de la Comunidad de Madrid, si el número de anualidades difiere del establecido en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid.

83.- Indicar la afirmación correcta en relación a la fase de reconocimiento de la obligación de gasto:

A) Acto de previsión en virtud del cual la autoridad competente acepta una propuesta para la realización del gasto, calculado de forma cierta o aproximada.
B) Acto en virtud del cual la autoridad competente acuerda la cuantía concreta que debe alcanzar el compromiso económico para la realización de todo tipo de actuaciones por un tercero.
C) Operación por la que se contrae en cuentas los créditos exigibles contra la Administración, reconociendo que ésta queda obligada frente a un tercero a cumplir una prestación dineraria.
D) Operación por la que el representante autorizado del Centro gestor que ha reconocido la existencia de una obligación de pagar en favor de un tercero, solicita que se realice el pago.

84.- Los gastos financieros se encontrarán clasificados presupuestariamente en:

A) Los créditos para operaciones de capital.
B) El Fondo de Contingencia.
C) Los créditos para operaciones financieras.
D) Los créditos para operaciones corrientes.

85.- ¿A qué capítulo del Presupuesto de Gasto se imputaría la compra de un bien fungible?

A) Capítulo 3
B) Capítulo 6
C) Capítulo 2
D) Capítulo 1

86.- Con carácter excepcional, en el caso de tramitación de emergencia recogido en la ley de contratos del Sector Público, se puede realizar el pago utilizando el procedimiento de:

A) Pagos a Justificar.
B) Anticipo de Caja Fija.
C) Operación extrapresupuestaria.
D) Pago en firme.

87.- En los presupuestos públicos, se considerarán operaciones extrapresupuestarias:

A) Los pagos a justificar.
B) Los anticipos de caja fija.
C) Los pagos realizados en el ejercicio siguiente al del reconocimiento de la obligación.
D) Los pagos mediante cheque bancario.

88.- Indique la opción correcta en relación a la tramitación, en la Universidad Carlos III de Madrid, de los ingresos que no hayan podido ser imputados en el plazo de un mes desde que fueran conocidos al no haber aportado la unidad correspondiente la información necesaria para su aplicación:

A) Se tramitarán las devoluciones de ingreso correspondiente.
B) Se aplicarán a un concepto extrapresupuestario.
C) Serán aplicados a la orgánica de “Ingresos no localizados” AA.1X.
D) Quedarán pendientes de aplicación.

89.- El presupuesto de la Universidad Carlos III de Madrid constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de sus obligaciones y derechos, que tendrán carácter:

A) Limitativo en cuanto a los gastos (obligaciones) y a los ingresos (derechos).
B) Limitativo en cuanto a los gastos (obligaciones) y estimativo en cuanto a los ingresos (derechos).
C) Estimativo en cuanto a los gastos (obligaciones) y limitativo en cuanto a los ingresos (derechos).
D) Estimativo en cuanto a los gastos (obligaciones) y a los ingresos (derechos).

90.- En el presupuesto de la Universidad Carlos III de Madrid, la modificación presupuestaria consistente en el traslado de un crédito de un concepto presupuestario a otro del mismo estado de gastos, se conoce como:

A) Transferencia de crédito.
B) Redistribución de gastos.
C) Transferencia de gastos.
D) Incorporación de crédito.

91.- La formalización de un contrato menor por la Universidad Carlos III de Madrid requerirá la previa solicitud de tres presupuestos:

A) En ningún caso.
B) Si su importe es inferior a 12.000 euros sin IVA.
C) En todos los casos cualquiera que sea su importe.
D) En los casos que estén enmarcados en proyectos de investigación financiados por entidades externas a la Universidad en cuyas convocatorias así se establezca.

92.- Según las bases del presupuesto de la Universidad Carlos III de Madrid, el documento contable que se corresponde con la fase de compromiso del gasto es:

A) C
B) RC
C) D
D) AD

93.- El personal de la Universidad Carlos III de Madrid que reciba un anticipo para la atención de un gasto, deberá justicarlo:

A) En el plazo de 10 días cuando se trate de gastos de viaje y alojamiento.
B) En el plazo de 15 días, cualquiera que sea el gasto realizado.
C) En el plazo de un mes cuando se trate de gastos de viaje y alojamiento en territorio nacional y de dos meses en el extranjero.
D) En el plazo de un mes, cualquiera que sea el gasto realizado.

94.- En las cuentas anuales de una entidad pública, el patrimonio neto constituye:

A) La parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos.
B) La totalidad de su activos menos las provisiones.
C) Los bienes, derechos y otros recursos controlados económicamente por la entidad.
D) La totalidad de sus obligaciones actuales.

95.- Según el Plan General de Contabilidad Pública, el importe por el que un activo se encuentra registrado en balance, una vez deducida su amortización y cualquier corrección valorativa acumulada por deterioro que se haya registrado, se conoce como:

A) Valor en uso.
B) Valor realizable neto.
C) Valor contable.
D) Valor residual de un activo.

96.- Son contratos a adjudicar por la Universidad Carlos III de Madrid sujetos a regulación armonizada:

A) Contratos de suministros de valor estimado igual o superior a 144.000 euros.
B) Contratos de suministros de valor estimado superior a 220.000 euros.
C) Contratos de servicios de valor estimado superior a 144.000 euros.
D) Contratos de servicios de valor estimado igual o superior a 221.000 euros.

97.- En nuestra Universidad hemos decidido hacer una compra de 300 ordenadores con la licencia de sofware del sistema operativo y además la empresa adjudicataria tendrá que hacer la instalación de todos ellos en nuestras aulas de informática. Señala la respuesta correcta:

A) Es un contrato de suministro.
B) Deberíamos hacer dos contratos diferentes, uno de sumnistro para los ordenadores y otro de servicios para su instalación.
C) Es un contrato de servicios.
D) Es un contrato mixto.

98.- En el desarrollo de la actividad de una Universidad cuál de los siguientes supuestos se considerará un contrato menor:

A) Un contrato de compra de mobiliario por valor estimado de 16.000 €.
B) Un contrato de servicio de limpieza por valor estimado de 15.999 €.
C) Un contrato de compra de un instrumento de laboratorio en el marco de un proyecto de investigación por valor estimado de 25.000 €.
D) Ninguna es correcta.

99.- La gestión de los bienes de dominio público y la disposición de los patrimoniales de carácter inmueble en la Universidad, corresponde al:

A) Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno.
B) Consejo de Gobierno previa autorización del Consejo Social.
C) Consejo de Gobierno a propuesta del Gerente.
D) Consejo Social a propuesta del Gerente.

100.- Las subvenciones que figuran directamente concedidas en la Ley de Presupuestos anual, tienen la consideración de:

A) Subvenciones corrientes.
B) Subvenciones nominativas.
C) Subvenciones generales.
D) Subvenciones personales.

PREGUNTAS DE RESERVA

101.- En relacion a los Decretos-Ley:

A) Se podrán dictar en caso de extraordinaria y urgente necesidad y tendrán carácter definitivo.
B) Son normas que emanan del poder legislativo.
C) Deberán ser sometidas inmediatamente a debate y votación de totalidad en el Congreso de los Diputados en el plazo de los tres meses posteriores a su publicación.
D) No podrán afectar al ordenamiento de las instituciones básicas del Estado, a los derechos, deberes y libertades de los ciudadanos regulados en el Titulo I de la Constitución Española, al régimen de las Comunidades Autónomas, ni al régimen electoral general.

102.- ¿En qué consiste la promoción interna horizontal de los funcionarios de carrera?

A) En el ascenso desde un cuerpo o escala de un Subgrupo, o Grupo de clasificación profesional en el supuesto de que éste no tenga Subgrupo, a otro superior, mediante procesos selectivos.
B) En el acceso a cuerpos o escalas del mismo Subgrupo profesional mediante procesos selectivos.
C) En la progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo.
D) En el ascenso en la estructura de puestos de trabajo a través de procedimientos de provisión de puestos de trabajo y de movilidad.

103.- Conforme al artículo 48.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, las modalidades de contratación laboral específicas del ámbito universitario son las que se corresponden con las figuras de:

A) Ayudante, Profesor Ayudante Doctor, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado, Profesor Visitante y Profesor Emérito.
B) Ayudante, Profesor Ayudante Doctor, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado y Profesor Visitante.
C) Ayudante, Ayudante Lector, Profesor Ayudante Doctor, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado y Profesor Visitante.
D) Ayudante, Profesor Ayudante Doctor, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado, Profesor Visitante y Profesor Honorífico.

104.- La ANECA es es el órgano encargado de realizar:

A) Actividades de evaluación y acreditación del sistema universitario español con el fin de su mejora continua y adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).
B) Actividades de certificación y evaluación del sistema universitario español con el fin de su mejora continua y adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).
C) Actividades de evaluación, certificación y acreditación del sistema universitario español con el fin de su mejora continua y adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).
D) Actividades de evaluación, certificación y verificación del sistema universitario español con el fin de su mejora continua y adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).

105.- Las subvenciones públicas con cargo a los Presupuestos de una comunidad autónoma se regirán:

A) Por la Ley General de Subvenciones, sus disposiciones de desarrollo, y las restantes normas de derecho administrativo.
B) Por las normas europeas aplicables en cada caso.
C) Por la Ley General de Subvenciones y sus disposiciones de desarrollo, las restantes normas de derecho administrativo, y, en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado.
D) Por la convocatoria pública que regule las bases de concesión.

ID DOCUMENTO: FMR79twSbj

ANEXO I

PLANTILLA PROVISIONAL DE RESPUESTAS CORRECTAS AL PRIMER EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN CELEBRADO EL 14 DE OCTUBRE DE 2020 DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID (SUBGRUPO A2), POR EL TURNO DE ACCESO LIBRE

Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN	Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN	Nº PREGUNTA	SOLUCIÓN
1	A	**43**	C	**85**	C
2	A	**44**	B	**86**	A
3	B	**45**	D	**87**	B
4	A	**46**	B	**88**	C
5	A	**47**	B	**89**	B
6	D	**48**	D	**90**	A
7	A	**49**	C	**91**	D
8	D	**50**	C	**92**	C
9	C	**51**	D	**93**	A
10	A	**52**	B	**94**	A
11	A	**53**	D	**95**	C
12	C	**54**	C	**96**	D
13	A	**55**	C	**97**	D
14	A	**56**	D	**98**	C
15	B	**57**	C	**99**	B
16	B	**58**	B	**100**	B
17	D	**59**	D	**101-RESERVA**	D
18	D	**60**	B	**102-RESERVA**	B
19	B	**61**	D	**103-RESERVA**	B
20	D	**62**	C	**104-RESERVA**	C
21	C	**63**	D	**105-RESERVA**	C
22	C	**64**	D		
23	D	**65**	D		
24	B	**66**	B		
25	B	**67**	A		
26	C	**68**	B		
27	D	**69**	B		
28	A	**70**	B		
29	D	**71**	D		
30	B	**72**	C		
31	C	**73**	A		
32	B	**74**	A		
33	D	**75**	A		
34	C	**76**	D		
35	B	**77**	C		
36	B	**78**	B		
37	D	**79**	B		
38	D	**80**	D		
39	C	**81**	B		
40	A	**82**	B		
41	C	**83**	C		
42	C	**84**	D		

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
GARCIA CRESPILLO MARIA NIEVES	14-10-2020 11:30:47

uc3m | Universidad Carlos III de Madrid

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO A LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID
Resolución de 28 de octubre de 2019

SEGUNDO EJERCICIO- FASE DE OPOSICIÓN-TURNO LIBRE
PRIMER EJERCICIO SEGUNDA PARTE-FASE DE OPOSICION-TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA

11 de NOVIEMBRE de 2020

INSTRUCCIONES

- No abra este ejercicio hasta que se le indique.
- Este ejercicio consistirá en el desarrollo de un tema de composición, a elegir entre los dos ejercicios propuestos.
- Dispondrá de un tiempo de 2 horas para la realización de este ejercicio.
- Una vez transcurridos los 10 primeros minutos del tiempo de examen, los y las opositoras no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba.
- Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
- **Deberá NUMERAR las hojas de respuesta utilizadas que conforman su ejercicio final.**
- **Deberá ESCRIBIR las hojas por una sola cara.**
- **NO FIRME las hojas utilizadas. No ponga su nombre en ellas. Este ejercicio se corregirá manteniendo el anonimato.**
- Procure utilizar letra clara y no emplear abreviaturas.
- Mantener los teléfonos móviles apagados.
- Al finalizar el ejercicio, deberá entregar
  - **El sobre pequeño cerrado,** en el que habrá introducido la hoja con sus datos personales y firmada.
  - **El sobre grande cerrado**, en el que habrá introducido las **hojas que conforman su tema de composición, numeradas y escritas en una sola cara. NO FIRMAR. Estas hojas son las que leerá el Tribunal.**
  - **El sobre grande que se le entregó al inicio**, en el que habrá introducido las hojas en blanco no utilizadas así como las hojas utilizadas como borrrador y que no forman parte de su tema de composición. Estas serán destruidas.

TEMAS DE COMPOSICIÓN PROPUESTOS

1. La transformación digital en las universidades: cambios en la docencia/aprendizaje, la investigación y la gestión.

2. Presente y futuro de las universidades públicas en relación con los recursos humanos y la financiación.

uc3m | Universidad Carlos III de Madrid

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO A LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID
Resolución de 28 de octubre de 2019

SEGUNDO EJERCICIO- FASE DE OPOSICIÓN-TURNO LIBRE

24 de NOVIEMBRE de 2020

INSTRUCCIONES

- No abra este ejercicio hasta que se le indique.
- Este ejercicio consistirá en el desarrollo de un tema de composición, a elegir entre los dos ejercicios propuestos.
- Dispondrá de un tiempo de 2 horas para la realización de este ejercicio.
- Una vez transcurridos los 10 primeros minutos del tiempo de examen, los y las opositoras no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba.
- Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
- **Deberá NUMERAR las hojas de respuesta utilizadas que conforman su ejercicio final.**
- **Deberá ESCRIBIR las hojas por una sola cara.**
- **NO FIRME las hojas utilizadas. No ponga su nombre en ellas. Este ejercicio se corregirá manteniendo el anonimato.**
- Procure utilizar letra clara y no emplear abreviaturas.
- Mantener los teléfonos móviles apagados.
- Al finalizar el ejercicio, deberá entregar
  - **El sobre pequeño cerrado,** en el que habrá introducido la hoja con sus datos personales y firmada.
  - **El sobre grande cerrado**, en el que habrá introducido las **hojas que conforman su tema de composición, numeradas y escritas en una sola cara. NO FIRMAR. Estas hojas son las que leerá el Tribunal.**
  - **El sobre grande que se le entregó al inicio**, en el que habrá introducido las hojas en blanco no utilizadas así como las hojas utilizadas como borrrador y que no forman parte de su tema de composición. Estas serán destruidas.

TEMAS DE COMPOSICIÓN PROPUESTOS

1. El Personal Docente e Investigador como principal activo de las Universidades Públicas: procesos de selección y atracción de talento de profesores e investigadores.

2. Estrategias de internacionalización de las Universidades Públicas: docencia, movilidad y financiación.

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO A LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID

Resolución de 28 de octubre de 2019

TERCER EJERCICIO- FASE DE OPOSICIÓN-TURNO LIBRE

SEGUNDO EJERCICIO- FASE DE OPOSICIÓN- TURNO PROMOCIÓN INTERNA

25 de ENERO de 2021

INSTRUCCIONES

1. No abra este ejercicio hasta que se le indique.
2. Este ejercicio consistirá en la **resolución de:**
   - ✓ **UN supuesto práctico, a elegir entre los dos que se proponen.**
3. Dispondrá de un tiempo de 2 horas para la realización de este ejercicio.
4. Cuando se le indique, deberá abrir el cuadernillo y **dispondrá de 15 minutos, antes del comienzo del tiempo de la prueba, exclusivamente para leer los supuestos (sin poder escribir ni realizar anotación alguna).** Transcurridos estos 15 minutos, aquellos que lo deseen podrán abandonar el examen. Una vez que comience el tiempo de examen, los señores opositores no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba.
5. Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
6. Deberá **NUMERAR y FIRMAR todas las hojas de respuesta utilizadas.**
7. Procure utilizar letra clara y no emplear abreviaturas.
8. Mantener los teléfonos móviles apagados.
9. El Cuadernillo que contiene los supuestos habrá de entregarse a la finalización del ejercicio, así como todas las hojas empleadas como **borrador (que deberán tacharse para evitar confusiones). Los supuestos prácticos serán publicados con la Resolución Provisional de Notas del ejercicio.**
10. La Resolución con la convocatoria para la realización de las lecturas se publicará en la página web a la mayor brevedad.
11. Aquellos aspirantes que necesiten certificado de asistencia al ejercicio, deberán solicitarlo al Tribunal, a partir de la celebración del mismo, enviando un mail a selecpas@pa.uc3m.es indicando nombre y apellidos así como número de DNI. El Tribunal les hará llegar el certificado a la dirección de correo utilizada para su solicitud.

SUPUESTO Nº 1

En ejecución de la subvención recibida por importe de 40.000 euros de la Comunidad de Madrid, inicialmente no prevista y destinada a garantizar la igualdad de oportunidades de estudiantes en el acceso a estudios superiores en las universidades públicas ubicadas en dicha comunidad, la Vicerrectora de Estudiantes de la Universidad Carlos III de Madrid (UC3M) firma, por delegación de firma del Rector, Resolución por la que convoca la concesión de 10 becas o ayudas económicas de 4.000 euros para estudiantes en situación económica extraordinaria que van a iniciar el primer curso de un máster universitario en dicha universidad.

La Resolución, publicada en el Boletín Oficial Electrónico (BOEL) de la Universidad Carlos III de Madrid el día 4 de noviembre de 2020, establece los requisitos y condiciones para poder acceder a aquellas, determinando, en aplicación de la normativa correspondiente, la competencia del Rector de la UC3M para su concesión y estableciendo el plazo de un mes para la presentación de las solicitudes.

Abierto el plazo para la presentación de solicitudes son de destacar las siguientes circunstancias:

a) El Sr. Aurelio Abad presenta su solicitud el día 11 de noviembre de 2020, por comparecencia personal, en el registro de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid. Aunque no pudo acreditar estar en posesión de un título universitario por estar pendiente de finalizar estudios.

b) La Sra. Bárbara Bueno remite la suya por correo el día 30 de noviembre de 2020. Para ello se había personado en una Oficina de Correos de Leganés con el sobre abierto. El empleado no estampó el sello de la fecha en el original, tan solo el sello de la oficina de correos. Además, la solicitante olvidó pedir que le estamparan el sello de la fecha en la copia del original que quedó en su poder. Y llegó la solicitud a la UC3M el 1 de diciembre de 2020.

c) El Sr. Clemente Costa remitió por correo ordinario su solicitud el 30 noviembre de 2020, y llegó a la UC3M el 5 de diciembre de 2020.

d) El Sr. Daniel Dueñas remite la suya el día 29 de noviembre de 2020 por correo certificado con acuse de recibo sin ningún tipo de problema, recepcionándolo la UC3M el día 4 de diciembre de 2020. Sin embargo, lo que remitió fue copia de la instancia original y no el original de la instancia, que quedó en su poder.

El órgano correspondiente de la UC3M, al percatarse de que el Sr. Daniel Dueñas había remitido copia de la solicitud, se dirige al mismo indicándole literalmente lo siguiente:

> *"Advertido defecto en su solicitud, a través de la cual pretende acceder a la concesión de una de las becas ofertadas por esta Universidad, en el sentido de que ha remitido copia de aquella en lugar del original, se solicita de VD., en cumplimiento de lo previsto en la Ley 39/2015, que en el plazo máximo de 10 días remita aquel".*

Al recibir el Sr. Daniel Dueñas esta comunicación se dispone a dar cumplimiento a la misma. Sin embargo, al no encontrar el original, solicita se le conceda un nuevo plazo para aportar el documento. El original siguió sin remitirse, pero, pese a ello, se le tiene por interesado en el procedimiento incoado al respecto.

El día 17 de abril, el Sr. Aurelio Abad, al haber transcurrido más de tres meses desde la iniciación del procedimiento, y teniendo en cuenta que la legislación reguladora de la materia no disponía plazo alguno para la duración del procedimiento, entiende concedida la beca por silencio administrativo, solicitando certificación de acto presunto en este sentido.

La Vicerrectora de Estudiantes, por delegación de competencia del Rector (no publicada en Diario Oficial), resuelve la convocatoria concediendo, en atención al elevado número de solicitudes presentadas, un total de 20 becas en lugar de las 10 inicialmente ofertadas. En la resolución tampoco se hizo constar que se resolvía por delegación y dicha resolución es publicada en el Diario Oficial correspondiente (BOEL) el día 4 de junio de 2021. Contra la misma, presenta recurso de alzada ante el Rector una de las solicitantes Sra. Gema Gutiérrez, con fecha 4 de julio de 2021, a la que no se le había concedido la beca, solicitando la suspensión de la ejecución del acto administrativo recurrido y ésta esgrime los siguientes motivos:

a) Falta de notificación de la resolución.

b) Que se encontraba en idéntica situación económica que uno de los solicitantes al que se le había concedido una de las becas, aun cuando los ingresos de dicho solicitante eran superiores a los de otros a los que tampoco se les había concedido la beca.

c) Que la resolución es errónea, pues los documentos que aportó y que se han tenido en cuenta para resolver en realidad no reflejaban la verdadera situación económica de su familia.

El recurso fue resuelto con fecha 3 de septiembre de 2021, por delegación de competencia del Rector, por otro Vicerrector distinto al que había decidido la concesión de las becas, desestimándolo y no concediendo la suspensión solicitada.

Y esta resolución del recurso se intenta notificar a la Sra. Gema Gutiérrez en su domicilio, el 6 de septiembre de 2021, pero al no encontrarse nadie en el mismo, se vuelve a intentar el 16 del mismo mes, resultando igualmente infructuosa. Por ello, la UC3M decide hacer la notificación por medio de anuncios en el tablón de edictos del Ayuntamiento de su último domicilio y en el BOE.

Se pide al opositor que responda a las siguientes preguntas relacionadas con el caso expuesto, motivando su respuesta. La valoración máxima de cada pregunta se indica entre paréntesis.

1. ¿Qué podría haber hecho la UC3M, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ante la solicitud de ampliación del plazo del requerimiento de subsanación, realizada por el Sr. Daniel Dueñas, al no encontrar el original de la solicitud? (1 punto)

2. Al no subsanar el Sr. Daniel Dueñas la solicitud y después del requerimiento de la UC3M para que presentase el original de dicha solicitud, ¿qué debería haber hecho la UC3M, conforme con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas? (1 punto)

3. En el caso del Sr. Aurelio Abad, ¿se podría considerar, como hizo el interesado, que habría obtenido la beca por silencio administrativo si hubieran transcurrido más de los 3 meses del plazo para resolver? (1 punto)

4. Al no hallarse presente en su domicilio la interesada Sra. Gema Gutiérrez en el momento de entregarse la notificación de la resolución del recurso administrativo, ¿quién podría haberse hecho cargo de la misma, según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública? (1 punto)

5. Si la notificación de la resolución del recurso presentado por la Sra. Gema Gutiérrez hubiera sido por medios electrónicos, porque hubiera sido ésta la vía elegida por la interesada, ¿cuándo se entendería rechazada? (1 punto)

6. Conforme a la documentación presentada por el Sr. Aurelio Abad, ¿podemos considerar que puede ser adjudicatario de las becas propuestas por la UC3M? (2 puntos)

Desarrolle la respuesta de las siguientes preguntas:

7. Comente las circunstancias de las diversas solicitudes presentadas, indicando si existe algún defecto en ellas, así como las posibles consecuencias jurídicas que de ello se podrían derivar. (3 puntos)

8. ¿Resulta ajustada a derecho la resolución dictada por la Vicerrectora de Estudiantes resolviendo sobre la concesión de las becas? (4 puntos)

9. Comente todo lo procedente respecto al recurso de alzada ante el Rector realizado por la Sra. Gema Gutiérrez y sus argumentos presentados contra la resolución de la Vicerrectora de Estudiantes (si puede usted añadir otros a los mismos indíquelos y arguméntelos), así como la suspensión solicitada contra dicha Resolución (efectos) y si resulta conforme a derecho que el recurso administrativo fuese resuelto por otro Vicerrector. (4 puntos)

10. ¿A qué capítulo del estado de ingresos del presupuesto de la UC3M se imputaría el ingreso recibido de la Comunidad de Madrid para la financiación de la convocatoria? ¿Cuál sería el procedimiento a seguir para poder ejecutar presupuestariamente el gasto originado por la concesión de las ayudas? (2 puntos)

11. ¿Es posible hacer frente al gasto ocasionado por la concesión de 20 becas? (2 puntos)

SUPUESTO Nº 2

La Universidad Carlos III de Madrid (UC3M) va a poner en marcha en el próximo curso académico un nuevo Grado de Ciencias Medioambientales para lo cual se le plantean las siguientes situaciones.

Se pide al opositor que razone la respuesta a las cuestiones que se plantean. La valoración máxima de cada pregunta se indica entre paréntesis:

1. Respecto a los trámites para la implantación de la nueva titulación y los procesos que aseguran su calidad: (3 puntos)

   a) Indique qué organismos o instituciones son las encargadas de:
      a.1) Elaborar el plan de estudios.
      a.2) Designar los evaluadores que forman la comisión para la evaluación del plan de estudios.
      a.3) Dictar la resolución de verificación del plan de estudios.
      a.4) Autorizar la implantación.
      a.5) Aprobar la inscripción del título en el Registro de Universidades, Centros y Títulos.

   b) Una vez implantado el Grado, ¿qué procedimientos de evaluación externos se llevarán a cabo para asegurar su calidad? ¿Qué organismo los realizará? ¿En qué momentos?

2. Se necesita equipar un nuevo laboratorio para lo que hay que contratar el material específico por un valor estimado de 33.000 € con cargo al presupuesto de la Oficina Técnica. Proponga una solución razonada normativamente sobre: (7 puntos)

   a) Tipo de contrato, órgano de contratación y procedimiento de adjudicación posible.

   b) Posibilidad de utilizar el precio como único criterio de adjudicación, y si esto afectará al plazo de adjudicación.

   c) Indique el concepto y programa del Presupuesto al que imputar el gasto. Si el crédito disponible en el concepto presupuestario fuera insuficiente, indicar si sería necesario hacer una modificación presupuestaria y desde qué capítulo.

   d) Si la contratación se realizara dentro del marco de ejecución de un proyecto de investigación del Plan Nacional como gasto del mismo, indicar si pudiera utilizarse otro procedimiento de adjudicación y el órgano de contratación en este caso.

3. Varios estudiantes se han interesado por el nuevo Grado. Responda las siguientes preguntas acerca de su posible admisión en la Universidad: (5 puntos)

   a) Oscar acaba de finalizar el bachillerato español, y ha aprobado el Bloque Obligatorio de la Evaluación para el Acceso a la Universidad. Su Calificación de Acceso a la Universidad, una vez tenida en cuenta la nota media de bachillerato, es de 8. La asignatura troncal de modalidad de la que se ha examinado es Matemáticas II, en la que ha obtenido una nota de 9. Además, se ha presentado a dos exámenes de la Fase Voluntaria: Física, donde ha obtenido un 8, y Química, con un 10.
   Oscar quiere estudiar el nuevo Grado en Ciencias Medioambientales, o bien el Grado en Economía. Las ponderaciones de materia en dichas titulaciones son las siguientes:

Grado:	Matemáticas II	Física	Química
Ciencias Medioambientales	0,2	0,2	0,2
Economía	0,2	0,2	0,1

   ¿Con qué nota participará Oscar en el proceso de preinscripción? ¿Podría acceder a la universidad si no hubiera aprobado la Evaluación para el Acceso a la Universidad?

   b) Sofía nació en 1995 y acaba de finalizar unos estudios de Formación Profesional de grado medio, obteniendo el título de Técnico. ¿Cumple con los requisitos para el acceso a estudios de Grado? En caso de que pueda acceder, ¿con qué calificación participaría en el proceso de preinscripción a las universidades públicas de Madrid? Y en caso negativo, ¿qué debería hacer para poder acceder a la universidad?

   c) Antoine ha obtenido el título de Bachillerato francés, lo que le da acceso a la universidad en su país. ¿Cumple con los requisitos para el acceso a estudios de Grado en España? En caso de que pueda acceder, ¿con qué calificación participaría en el proceso de preinscripción a las universidades públicas de Madrid? Y en caso negativo, ¿qué debería hacer para poder acceder a la universidad?

4. Finalmente, para organizar la puesta en marcha de este nuevo Grado se crea una plaza de nivel 20 a la que concursa Pedro, que accedió hace tres años a su puesto de trabajo inicial (Pedro pertenece al Cuerpo Administrativo, Grupo C, Subgrupo C1, puesto de nivel de complemento de destino 17 tras aprobar las oposiciones, resultando adjudicatario de éste: (7 puntos)

a) Indique qué plazo tiene para cesar en el puesto actual y tomar posesión en el nuevo puesto de trabajo obtenido por concurso de méritos y cuándo consolidará el nivel 20.

b) A Pedro le surge la posibilidad de ser profesor asociado en otra universidad, ¿es esto compatible con su puesto actual? Y si le ofrecieran ser concejal en su pueblo, ¿podría ser compatible?

c) Después de terminar el Grado en Derecho, Pedro supera el proceso de promoción interna y es nombrado funcionario de carrera en el Cuerpo de Gestión de la UC3M, cambiando de puesto de trabajo a otro de nivel de complemento de destino 24 ¿Cuándo consolidará el nivel 24, teniendo en cuenta que tiene consolidado el nivel 20?

d) Finalmente, Pedro accede a un puesto de nivel de complemento de destino 26 y con el paso de los años ha conseguido consolidar el grado 26. Tras un cambio en el equipo Rectoral, el nuevo Vicerrector decide cesar a Pedro de su puesto y le ofrecen un puesto de trabajo de nivel de complemento de destino 22. ¿Es esto correcto?

e) No estando de acuerdo Pedro con la Resolución del Rector en la que le adscriben provisionalmente a un puesto de nivel 22, ¿Qué medios de defensa tiene para hacer valer sus derechos? Explicar tipos de recursos, plazos, órganos, etc.

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO A LA ESCALA DE GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID

Resolución de 28 de octubre de 2019

TERCER EJERCICIO- FASE DE OPOSICIÓN-TURNO LIBRE

8 de FEBRERO de 2021

INSTRUCCIONES

1. No abra este ejercicio hasta que se le indique.
2. Este ejercicio consistirá en la **resolución de:**

   ✓ **UN supuesto práctico, a elegir entre los dos que se proponen.**

3. Dispondrá de un tiempo de 2 horas para la realización de este ejercicio.
4. Cuando se le indique, deberá abrir el cuadernillo y **dispondrá de 15 minutos, antes del comienzo del tiempo de la prueba, exclusivamente para leer los supuestos (sin poder escribir ni realizar anotación alguna).** Transcurridos estos 15 minutos, aquellos que lo deseen podrán abandonar el examen. Una vez que comience el tiempo de examen, los señores opositores no podrán abandonar el aula hasta la finalización del tiempo de desarrollo de esta prueba.
5. Deberá utilizarse bolígrafo azul o negro.
6. Deberá **NUMERAR y FIRMAR todas las hojas de respuesta utilizadas.**
7. Procure utilizar letra clara y no emplear abreviaturas.
8. Mantener los teléfonos móviles apagados.
9. El Cuadernillo que contiene los supuestos habrá de entregarse a la finalización del ejercicio, así como todas las hojas empleadas como **borrador (que deberán tacharse para evitar confusiones). Los supuestos prácticos serán publicados con la Resolución Provisional de Notas del ejercicio.**
10. La lectura del ejercicio realizado se realizará según se dispone en la resolución de convocatoria a la realización del presente ejercicio.
11. Aquellos aspirantes que necesiten certificado de asistencia al ejercicio, deberán solicitarlo al Tribunal, a partir de la celebración del mismo, enviando un mail a selecpas@pa.uc3m.es indicando nombre y apellidos así como número de DNI. El Tribunal les hará llegar el certificado a la dirección de correo utilizada para su solicitud.

SUPUESTO Nº 1

La Universidad Carlos III de Madrid (UC3M) convoca con fecha 01/12/2020 un proceso selectivo de concurso-oposición para el ingreso en la Escala de Técnicos Superiores de Informática (Subgrupo A1), que contempla plazas para el turno libre y para el turno de promoción interna.

D. AAA, funcionario de carrera de la Escala Técnica Auxiliar de Sistemas e Informática de la UC3M (Subgrupo C1), que ocupa un puesto de trabajo de la Relación de Puestos de Trabajo de la UC3M de nivel 20, solicita su participación en el proceso concurso-oposición indicado en el párrafo anterior por el turno de promoción interna.

D. AAA tomó posesión en su escala el 01/02/2017, en un puesto de nivel 18 de complemento de destino. Con fecha 01/07/2018 obtiene un puesto de nivel 20 de complemento de destino en comisión de servicios. Del 01/03/2019 al 30/06/2019 pasa a una situación de excedencia voluntaria por interés particular, reingresando a la UC3M con fecha 01/07/2019 (momento en el que adquiere la titularidad de la plaza) al puesto de nivel 20 de complemento de destino que ocupa en la actualidad.

D. BBB es personal laboral fijo de la categoría Técnicos Superiores, especialidad de Deportes, de la Uc3m, de Grupo A (nivel retributivo A1), cuya pertenencia requiere estar en posesión de una titulación universitaria superior. La Universidad Politécnica de Madrid oferta plazas para la cobertura de puestos de Profesor Asociado, con dedicación a tiempo parcial y le adjudica una de ellas a D. BBB, para la impartición de clases en el Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte en el segundo cuatrimestre del curso 20/21. Cuando llega el mes de junio de 2021, la Universidad Politécnica no le abona a D. BBB ninguna cuantía en concepto de paga extraordinaria, circunstancia que el funcionario reclama ante la Universidad.

Además D. BBB está interesado en realizar el doctorado, aunque cuenta con una diplomatura de Magisterio: Especialidad de Educación física.

De forma paralela, la UC3M convoca, por Resolución del Rector de fecha 1/12/2020, una plaza de promoción interna para el cuerpo Catedráticos de Universidad del Departamento de Ingeniería Térmica y Fluidos a la que se presentan los siguientes candidatos:

a) D. Evaristo Goméz, Catedrático en activo de la Universidad de Oviedo desde el 2017 y,por ende, acreditado para el cuerpo de catedráticos de Universidad.

b) Dª Julia Ortega, Profesora Titular de la Universidad Carlos III de Madrid del Departamento de Ingeniería Térmica y Fluidos desde diciembre de 2019 y acreditada al cuerpo de catedráticos de Universidad.

c) D. José Miguel Calviño, Profesor Contratado Doctor desde el 2015 y acreditado para el cuerpo de catedráticos de Universidad.

d) Dª. Nuria Pérez, funcionaria de la escala de investigadores científicos del CSIC desde el año 2008 y acreditada para el cuerpo de catedráticos de Universidad.

e) D. Sergio Ramos, Profesor Titular del Departamento de Ingeniería Térmica y Fluidos desde diciembre de 2016 y acreditado al cuerpo de catedráticos de Universidad.

Todos los candidatos son admitidos, publicándose la correspondiente Resolución por la que se hacen públicas las relaciones definitivas de solicitantes admitidos y excluidos con fecha 1 de febrero de 2021.

Responda a las siguientes preguntas, motivando sus respuestas y haciendo referencia a la normativa aplicada, en su caso. La valoración máxima de cada pregunta se indica entre paréntesis.

1. ¿En qué boletín o boletines oficiales debe publicarse la convocatoria del concurso-oposición para el ingreso en la Escala de Técnicos Superiores de Informática citado? ¿Deben reservarse a su cobertura por personas con discapacidad alguna/s plazas de la convocatoria? (2 puntos)

2. La UC3M excluye al aspirante D. AAA en la relación de aspirantes del concurso-oposición para el ingreso en la Escala de Técnicos Superiores de Informática por el turno de promoción interna. Explique en qué elementos puede estar basada la decisión de la Universidad e indique si, en su opinión, es correcta. (2 puntos)

3. ¿Cuál es la fecha de consolidación del grado 18 para D. AAA? ¿le computaría el tiempo en excedencia voluntaria por interés particular para consolidar el grado 20, cuánto tiempo necesitaría para su consolidación? (2 puntos)

4. ¿Qué sistema/s de provisión de puestos de trabajo ha/n podido proporcionar a D. AAA la titularidad del puesto que ocupa con ocasión de su reingreso a la UC3M el 01/07/2019 desde su situación de excedencia voluntaria por interés particular? (2 puntos)

5. ¿Es correcta la autorización de la excedencia voluntaria por interés particular a D. AAA? ¿Qué circunstancia debería darse para que así fuera? (1 puntos)

6. D. BBB le consulta si puede desempeñar la actividad de Profesor Asociado a tiempo parcial en la Universidad Politécnica de Madrid, manteniendo la que ya tiene en la UC3M. Indique si estas actividades son compatibles y qué elementos deben tenerse en cuenta, en su caso, para que pueda autorizarse la compatibilidad entre las mismas. (2 puntos)

7. ¿A qué capítulo del presupuesto de gastos se imputará el pago de las retribuciones de D.BBB? ¿Se imputarían al mismo artículo todos los gastos asociados a las mismas? (2 puntos)

8. ¿Tiene derecho D. BBB a recibir la paga extraordinaria reclamada a la Universidad Politécnica? (1 puntos)

9. Indique si D. BBB puede acceder a realizar el doctorado con la titulación que tiene y cuáles son los requisitos mínimos necesarios. (3 puntos)

10. ¿Es conforme a Derecho la Resolución por la que se publica la lista definitiva de solicitantes admitidos para el concurso por promoción interna de la plaza de Catedrático del Departamento de Ingeniería Térmica y Fluidos? ¿Cabría algún tipo de recurso contra dicha resolución? Indique cuales y plazos (de interposición y, en su caso de resolución) ¿Se podría, en su caso, solicitar la suspensión de la ejecución de la resolución? Motive su respuesta. (4 puntos)

11. En el caso de que D.BBB solicitara un anticipo de sus retribuciones, ¿cuál sería el capítulo del presupuesto de la Universidad al que habría que aplicar dicho gasto? (1 puntos)

SUPUESTO Nº 2

El Director del Servicio de Internacionalización de la Universidad 123 de Madrid ha recibido cierta información (Anexo I), el 1 de enero de 2021, que considera muy importante para los estudiantes de movilidad europea y por ello ha dado indicaciones a su mando intermedio para que **informe a los estudiantes de movilidad salientes**.

Los colectivos a los que irá destinada dicha información serán los siguientes:

A.- 350 estudiantes que han sido admitidos para realizar la movilidad europea en el 2º cuatrimestre del curso 2020-2021 a Universidades del Reino Unido. Previsiblemente Iniciaran la movilidad a finales de febrero 2021.

B.- 400 estudiantes que han solicitado, el 15 de noviembre 2020, estudiar en diferentes Universidades del Reino Unido para el curso 2021-2022. Previsiblemente iniciaran la movilidad en octubre de 2021.

Realice las siguientes actividades, explicando cuantas cuestiones considere relevantes. La puntuación máxima de cada ejercicio se indica entre paréntesis:

Ejercicio 1 (6 puntos)

En relación con la información aportada, cumplimente los diferentes apartados del **Anexo II:**

- Nombre de la tarea o acción a realizar

- Objetivo

- Indicador

- Resumen de la Tarea

- Actividades que deberá realizar para llevar a cabo la tarea.

Ejercicio 2 (4 puntos)

Redacte el texto o textos que enviaría a los estudiantes e indique el medio que utilizaría para remitirlo..

Ejercicio 3 (2 puntos)

Se le ha encomendado preparar una reunión virtual por videoconferencia para concretar la tarea a realizar, el objetivo a cumplir y las actividades a implementar. Coloque las siguientes actuaciones por el orden cronológico que considere que deberían tener y motive su respuesta:

N.º	Actuaciones
	Durante la reunión adopta una actitud apropiada que favorezca las conversaciones eficientes y agradables
	Comprueba que tu equipo funciona correctamente (webcam, micrófono, conexión...)
	envía a los participantes de la reunión un enlace (conexión a la plataforma online), la hora y los puntos a tratar
	Prepara la reunión y los puntos que se van a tratar con antelación
	Revisa el resumen con los puntos tratados y compártelo con los participantes a la reunión.
	Deja claro el esquema temporal de la reunión, haz que se presenten si no se conocen y designa la persona encargada de realizar el resumen de la reunión
	Haz un repaso con los participantes a la reunión de los puntos tratados y las tareas encomendadas a cada persona.
	Otorga turnos de palabra a cada participante para seguir un orden

Ejercicio 4 (6 puntos)

La Universidad 123 ha resuelto la concesión de unas ayudas de movilidad de estudiantes con fecha 11/01/2021. Aunque habitualmente quién firma este tipo de resoluciones es la Vicerrectora de Relaciones Internacionales, por ser ella la que tiene delegada la competencia por el Rector, en esta ocasión, debido a las adversas condiciones climatológicas, ese día no se pudo desplazar a la Universidad para firmar la resolución y no disponía de certificado electrónico en vigor para su firma electrónica, así que le ha pedido al Director del Servicio de Internacionalización que firme en su lugar, asumiendo de facto la delegación que el Rector ha depositado en ella.

D. ZZZ, estudiante de la Universidad que había solicitado una de las ayudas, consulta el listado de adjudicatarios y constata que no es uno de ellos; sin embargo, conoce a uno de los adjudicatarios y sabe que no cumple con el requisito de renta familiar, por lo que deduce que debe haber presentado documentos falsos en su solicitud. Con base en lo anterior, decide presentar un recurso extraordinario de revisión reclamando la decisión del Vicerrector.

Responda, razonadamente, a las siguientes cuestiones:

a)¿La resolución de concesión de las ayudas de movilidad es ajustada a derecho? Indique los defectos que aprecie en ella y sus consecuencias jurídicas.

b)Respecto al recurso presentado por el estudiante, ¿es correcto el que presenta? ¿cuál debería, a su juicio, haber presentado y en qué plazo?

c) ¿A qué capítulo del estado de gastos del presupuesto de la universidad se imputaría el pago de las ayudas de movilidad Erasmus?

Ejercicio 5 (4 puntos)

La Universidad quiere firmar un convenio de subvención nominativa con la Asociación de Estudiantes Erasmus por importe de 5.000,00€ con la finalidad de promover la movilidad internacional y ayudar a los estudiantes a integrarse en las universidades de destino.

La Asociación tiene la residencia fiscal en las Islas Caimanes (territorio reconocido reglamentariamente como paraíso fiscal).

a)¿Podrá ser la Asociación de Estudiantes Erasmus beneficiaria de la ayuda? Razone la respuesta

b) La Asociación solicita información de cómo debería realizar la justificación porque en el convenio no se indica ni el contenido que debe incluir, ni el plazo para hacerla. ¿Qué información daría a la Asociación?

ANEXO I

1.-ACUERDO sobre la retirada del Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte de la Unión Europea y de la Comunidad Europea de la Energía Atómica (2019/C 384 I/01)

En su artículo 138.1 indica que: "*En lo que respecta a la ejecución de los programas y actividades de la Unión comprometidos con cargo al MFP 2014- 2020 o de anteriores perspectivas financieras, el Derecho de la Unión aplicable, incluidas las normas relativas a las correcciones financieras y a la liquidación de cuentas, seguirán aplicándose al Reino Unido después del 31 de diciembre de 2020 hasta la finalización de dichos programas y actividades de la Unión*"

- **MFP: Marco Financiero Plurianual de la Unión Europea** es el programa financiero mediante el que la **UE** desarrolla sus políticas económicas cada siete años.

2.- Apartados a tener en cuenta en la **Convocatoria de Movilidad Erasmus** de la Universidad 123 para los diferentes cursos académicos:

2.1 Curso 2021-2022

- "Las condiciones establecidas en esta convocatoria se corresponden con la información disponible en el momento de su aprobación. La Universidad 123 no podrá ser tenida como responsable ante una modificación sustancial de estas condiciones, en especial las relativas al proceso de salida del Reino Unido de la Unión Europea (BREXIT) y las consecuencias que pueda tener sobre su participación en el programa Erasmus."

2.2. Curso 2020-2021 y 2021-2022. Obligaciones de las personas beneficiarias de la convocatoria de movilidad:

- El email oficial de la Universidad 123 será el único válido en cualquiera de las fases de esta convocatoria y de las gestiones que de ella se deriven. Todas las comunicaciones entre el Servicio de movilidad y la persona solicitante se realizarán a través de la cuenta de correo electrónico corporativa.

3.- La memoria de gestión presentada por el **Rector**, el pasado 1 de diciembre 2020, recoge que: "se realizarán pagos de las ayudas Erasmus para la movilidad saliente en el curso 2021/22 a través de los fondos del proyecto 2020."

4.- información de la Embajada española en el Reino Unido

"Aquellos estudiantes con una duración de menos de seis meses, por norma general, no necesitarán un visado, podrán cruzar la frontera del Reino Unido con un pasaporte válido. Si la duración del curso es superior a 6 meses tendrán que pedir un visado de estudiante, que permitirá la estancia hasta completar los estudios (se recomienda realizar la solicitud del visado con antelación), además de abonar el Recargo Migratorio de Salud".

- El DNI se podrá usar para viajar entre España y el Reino Unido hasta el 30 de septiembre de 2021. A partir del 1 de octubre de 2021 será necesario viajar con el pasaporte.