

## AUTOSOLICITUD DE ADMISIÓN TÍTULOS PROPIOS

1) Entrar en la siguiente dirección:

<https://sigma.uc3m.es/cosmos/Controlador/?apl=Uninavs&gu=a&idNav=inicio&NuevaSesionUsuario=true&NombreUsuarioAlumno=ALUMNOTCS>

2) Selecciona el idioma e introducir el usuario (DNI/PASAPORTE) y contraseña facilitados por el sistema al registrarse:

Seleccione en primer lugar el idioma  
Castellano  
Inglés

3) Seleccionar el título al que quieres inscribirte en el desplegable

En caso de querer solicitar admisión para varios Másteres, tendrás que acceder de nuevo a la aplicación y volver a formalizar una nueva solicitud.

Alta de nueva preinscripción

Alta de nueva preinscripción

● A continuación se muestra la lista de estudios que tienen actualmente un periodo de preinscripción abierto. Seleccione el estudio en el que desea realizar la preinscripción, y a continuación pulse en alta de nueva preinscripción para iniciar el proceso de preinscripción.

Estudio a preinscribir:

1024/26 - Máster de Formación Permanente en Derechos Fundamentales (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/09/2023)  
1028/25 - Máster de Formación Permanente en Acción Solidaria Internacional y de Inclusión Social (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/09/2023)  
1032/22 - Máster de Formación Permanente en Comercio Exterior (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/06/2023)  
1033/22 - Máster de Formación Permanente en Dirección Internacional de Empresas (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/09/2023)  
1040/24 - Máster de Formación Permanente en Archivística (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/06/2023)  
1056/21 - Máster de Formación Permanente en Gestión Cultural (Preinscripción del 10/01/2023 al 05/09/2023)  
1063/20 - Diploma de Experto en Prevención y Gestión de Crisis Internacionales (Preinscripción del 10/01/2023 al 01/10/2023)  
1079/18 - Máster de Formación Permanente en Periodismo y Comunicación de la Ciencia, Tecnología, Medioambiente y Salud (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/09/2023)  
1085/18 - Máster de Formación Permanente en Comunicación Corporativa e Institucional (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/09/2023)  
1089/17 - Diploma de Experto en Pueblos Indígenas, Derechos Humanos y Cooperación Internacional (Preinscripción del 13/02/2023 al 25/05/2023)  
1097/17 - Máster de Formación Permanente en Guion de Cine y Televisión (Preinscripción del 10/01/2023 al 30/04/2023)  
1110/16 - Máster de Formación Permanente en Integración de Sistemas de Aeronaves (Preinscripción del 10/01/2023 al 12/09/2023)

Alta de nueva preinscripción

4) Complimentar datos personales

**Proceso de Preinscripción**

Año académico: 2023/24-0 | Fecha: 22/05/2023  
 Centro: S-Formación Continua | Dept.: 150-  
 Estudio: 1137/15 - Máster de Formación Permanente en Gestión de la Industria Cinematográfica  
 Resumen de Estudio

**Datos del alumno**

**Datos Personales**

DNI/Passaporte: [ ]  
 Tipo documento: [ ]  
 Sexo:  Hombre  Mujer  
 Primer apellido: [ ]  
 Nombre: [ ]  
 Número SS: [ ]  
 País nacionalidad: [ ]  
 NICE - Número de Ciudad: [ ]  
 Segundo apellido: [ ]  
 Carrera institucional: [ ]  
 Carrera personal: [ ]

**Nacimiento**

Fecha nacimiento: [ ]  
 Fecha nacimiento: 04/11/1988  
 Nacionalidad: [ ]  
 Nacionalidad: España  
 Código postal: [ ]  
 Localidad: [ ]  
 Provincia: [ ]  
 País: [ ]

**Domicilio**

Dirección: [ ]  
 Dirección: Domicilio fuera de España  
 Código postal: [ ]  
 Localidad: [ ]  
 Provincia: [ ]  
 País: [ ]  
 Teléfono: [ ]  
 Teléfono alternativo: [ ]

**Datos bancarios**

Autoriza domiciliación:

**IMPORTANTE:**  
 La aplicación rescata los datos introducidos cuando se has registrado o bien los que existen en la base de datos como alumno UC3M).

**Datos Bancarios**  
 Dejar en blanco la pestaña "Autoriza domiciliación"  
 Una vez cumplimentados los datos click en "Aceptar"

5) Documentación a adjuntar

**IMPORTANTE:** El nombre de los archivos que se suban a la plataforma no deberán contener tildes ni signos.

**Proceso de Preinscripción**

Año académico: 2023/24-0 | Fecha: 22/05/2023  
 Centro: S-Formación Continua | Dept.: 150-  
 Estudio: 1137/15 - Máster de Formación Permanente en Gestión de la Industria Cinematográfica  
 Resumen de Estudio

**Documentación a adjuntar por el alumno**

**Documentación obligatoria para la preinscripción**

Para poder continuar con el proceso de preinscripción deberá adjuntar los documentos que constan a continuación como obligatorios

Documento a adjuntar	Formato Requerido	Archivos adjuntados
<input checked="" type="button" value="Adjuntar"/> Copia de DNI/Passaporte	Cualquier formato	
<input checked="" type="button" value="Adjuntar"/> Solicitud Admisión	Cualquier formato	
<input checked="" type="button" value="Adjuntar"/> Currículum vitae	Cualquier formato	
<input checked="" type="button" value="Adjuntar"/> Copia expediente académico (calificaciones obtenidas hasta la fecha)	Cualquier formato	

**Documentación opcional para la preinscripción**

Documento a adjuntar	Formato Requerido	Archivos adjuntados
<input checked="" type="button" value="Adjuntar"/> Copia del título universitario / Copia haber abonado bases de expedición de título	Cualquier formato	
<input checked="" type="button" value="Adjuntar"/> Compromiso de finalización de estudios	Cualquier formato	

Se ha de incluir la documentación que se exige en cada Programa (habrá documentación obligatoria y opcional). Puedes consultar en la web de cada programa la documentación que se exige.  
 Para adjuntar la documentación haga click en "Adjuntar"

**Proceso de Preinscripción**

Alta académico: 2023/24-0  
 Centro: S-Formación Continua  
 Estudio: 1137/15 - Máster de Formación Permanente en Gestión de la Industria Cinematográfica  
 Fecha Dept.: 22/03/2023 150-

Resumen de Estudio

Para subir el archivo haga click en "Examinar" y se abrirá una ventana adicional para adjuntar el documento

**Documentación a aportar por el alumno**

SELECCIÓN DE ARCHIVO

Descripción documento:

Formato requerido: Cualquier formato

1 Seleccione el archivo que contenga el documento solicitado, y pulse aceptar para adjuntarlo a su preinscripción. El nombre del archivo se normalizará al registrarse en el sistema (eliminando acentos y determinados caracteres).

Examinar No se ha seleccionado ningún archivo.

Valor Aceptar

Una vez seleccionado el documento haga click en "Aceptar".

Continúe adjuntando los archivos que se exigen en su programa.

**Proceso de Preinscripción**

Alta académico: 2023/24-0  
 Centro: S-Formación Continua  
 Estudio: 1137/15 - Máster de Formación Permanente en Gestión de la Industria Cinematográfica  
 Fecha Dept.: 22/03/2023 150-

Resumen de Estudio

**Documentación a aportar por el alumno**

SELECCIÓN DE ARCHIVO

Descripción documento:

Formato requerido: Cualquier formato

1 Seleccione el archivo que contenga el documento solicitado, y pulse aceptar para adjuntarlo a su preinscripción. El nombre del archivo se normalizará al registrarse en el sistema (eliminando acentos y determinados caracteres).

Examinar No se ha seleccionado ningún archivo.

Valor Aceptar

**Documentación a aportar por el alumno**

1 Se ha subido el archivo correctamente.

Si quiere descargarse los documentos que ha subido seleccione

Si quiere subir de nuevo el documento seleccione

Si quiere borrar el documento seleccione

Una vez subida la documentación exigida seleccione "Aceptar"

**Documentación obligatoria para la preinscripción**

1 Para poder continuar con el proceso de preinscripción deberá adjuntar los documentos que constan a continuación como obligatorios

Documento a adjuntar	Formato Requerido
Copia de DNI/Passaporte	Cualquier formato
Salvoconducto	Cualquier formato
Currículum vitae	Cualquier formato
Copia expediente académico (justificaciones otorgadas hasta la fecha)	Cualquier formato

**Documentación opcional para la preinscripción**

Documento a adjuntar	Formato Requerido
Adjuntar Copia del título universitario / Copia haber abonado tasas de inscripción de título	Cualquier formato
Adjuntar Compromiso de finalización de estudios	Cualquier formato

Valor Aceptar

## 6) Datos académicos

La preinscripción en el programa no necesita que se seleccionen asignaturas.  
Seleccione “Aceptar”

**Proceso de Preinscripción**

Año académico	2023/24-G	Fecha	22/05/2023
Centro	3-Formación Continua	Dept.	150-
Estudio	1137/15 - Máster de Formación Permanente en Gestión de la Industria Cinematográfica		
Resumen de Estudio			

● ● ● **■** ● ●

Gestiones de preinscripción Datos Alumno Documentos a adjuntar **Datos Académicos** Confirmación Documentos a imprimir

**Introducción de datos académicos de la preinscripción**

La preinscripción no necesita que se seleccionen Asignaturas.

## 7) Confirmación de datos

Si los datos son correctos haga click en “Confirmar”

**Proceso de Alta de Preinscripción**

Año académico	2023/24-G	Fecha	22/05/2023
Centro	3-Formación Continua	Dept.	123-Derecho Internacional, Ect.
Estudio	1024/26 - Máster de Formación Permanente en Derechos Fundamentales		
Nombre		DNI/Pasaporte	
NIF		NIA	
Resumen de Estudio			

● ● ● ● **■** ●

Gestiones de preinscripción Datos Alumno Documentos a adjuntar Datos Académicos **Confirmación** Documentos a imprimir

**Confirmar datos preinscripción**

A continuación se muestran los datos seleccionados para su preinscripción. Confirme que estos datos son correctos. Si no lo fueran, puede volver atrás en el proceso y volver a editarlos. Una vez valide estos datos, pulse el botón 'Confirmar' para finalizar su preinscripción.

Año académico	2023/24-G
Centro administrativo	3-Formación Continua
Nombre	
DNI/Pasaporte	
NIA	
NIF	
E-mail	
Estudio	1024/26 - Máster de Formación Permanente en Derechos Fundamentales
Type estudio	Máster

No asistirá la cesión de nombre, dirección y titulación a empresas del sector comercial y/o formativo con fines educativos y laborales

**Asignatura(s) preinscrita(s)**

La preinscripción no necesita que se seleccionen Asignaturas.

## 8) Documentación para imprimir

La preinscripción se ha realizado correctamente. Puede descargarse el documento de “Preinscripción”

Proceso de Alta de Preinscripción			
Alta académico	2023/24-0	Fecha Dept.	22/05/2023
Centro	S-Formación Continua		123-Derecho Internacional, Ede.
Estudio	1024/26 - Máster de Formación Permanente en Derechos Fundamentales		
Nombre		DNI/Passaporte	N/A
NIF			
Resumen de Estado			

Proceso de Alta de Preinscripción

Documentos generados en la preinscripción

La preinscripción se ha grabado correctamente. En esta pantalla tiene disponible el resguardo de la preinscripción realizada.

Documentos disponibles	Visualizar Documento
Resguardo preinscripción	[Download icon]

## 9) Salir de la aplicación

Para salir de la aplicación seleccione su nombre y haga click en “Desconectar”

Formación continua / Autopreinscripción Tenor Cido

José CARRERA

- Mi perfil
- Acerca de
- Contacto
- Desconectar

Proceso de Alta de Preinscripción			
Alta académico	2023/24-0	Fecha Dept.	22/05/2023
Centro	S-Formación Continua		123-Derecho Internacional, Ede.
Estudio	1024/26 - Máster de Formación Permanente en Derechos Fundamentales		
Nombre		DNI/Passaporte	N/A
NIF			
Resumen de Estado			

Proceso de Alta de Preinscripción

Documentos generados en la preinscripción

La preinscripción se ha grabado correctamente. En esta pantalla tiene disponible el resguardo de la preinscripción realizada.

Documentos disponibles	Visualizar Documento
Resguardo preinscripción	[Download icon]