

Guía "SOLICITUD ON -  
LINE"

AYUDAS DE MATRÍCULA  
MÁSTER

MÁSTER UNIVERSITARIO OFICIAL

# GUÍA PARA REALIZAR LA SOLICITUD DE AYUDAS DE MATRÍCULA PARA ESTUDIOS DE MÁSTER

## Primer paso: Registro

Tras acceder al [enlace para realizar la solicitud de ayudas de matrículas para estudios de máster](#) (Al que se recomienda acceder con los navegadores Firefox, Chrome o Internet Explorer v.11.0 y superiores).

El primer paso es "**registrarse**", creando una nueva cuenta de usuario. Para ello, se deberá pinchar en el enlace "*Pinche aquí*" de la primera línea existente dentro de la caja "REGISTRO" que aparece a la derecha de la pantalla.

uc3m Universidad Carlos III de Madrid  
SOLICITUD DE CONVOCATORIAS

INICIAR SESIÓN

REGISTRO  
(Alta de usuario)

Si no tiene usuario y contraseña [Pinche aquí para registrarse](#)  
He olvidado la contraseña  
He borrado o no he recibido el correo de activación

Pinche aquí para iniciar registro

Página optimizada para Firefox, Chrome e Internet Explorer v.11.0 o superior.

Contacta

Una vez se haya accedido a la pantalla de registro, se deberán cumplimentar todos los campos que aparecen en la misma.

**Importante a tener en cuenta:** La dirección de correo que introduzcas en el campo "email1" será a la que te llegarán todos los mensajes relacionados con la activación de la cuenta y solicitud de la ayuda:

The screenshot shows the registration page for the Universidad Carlos III de Madrid. The header includes the logo 'uc3m' and the text 'Universidad Carlos III de Madrid SOLICITUD DE CONVOCATORIAS'. A navigation link 'Contacta' is visible in the top right. Below the header, a message states: 'Si no tiene usuario y contraseña para entrar en la aplicación, rellene los siguientes campos obligatorios para solicitarlo y se le enviará un correo electrónico para activar su cuenta.' The main form is titled 'Registro' and contains the following fields: 'Nombre' (Daniel), 'Primer Apellido' (S...), 'Segundo Apellido' (A...), 'Tipo Documento' (DNI), 'Documento' (S...), 'Email1' (...@alumnos.uc3m.es), 'Confirme el email' (...@alumnos.uc3m.es), 'Contraseña' (masked with dots), and 'Confirme la contraseña' (masked with dots). At the bottom of the form are two buttons: 'Actualizar' and 'Volver'.

Una vez que hayas completado el registro, pincha en el botón "Actualizar". La aplicación informará de que la cuenta de usuario se ha dado de alta correctamente, y recibirás un mensaje a la dirección "email1" que hayas indicado al registrarte incluyéndote un enlace que te permitirá activar la cuenta:

The screenshot shows the confirmation message on the Universidad Carlos III de Madrid website. The header is identical to the previous screenshot. The main content area displays the word 'Correcto' in a large font. Below it, a message states: 'Usuario dado de alta correctamente. Recibirá un correo electrónico para activar su cuenta.' At the bottom of the message is a single button labeled 'Volver'.

## Segundo paso: Activación de cuenta

Para **activar la cuenta**, debes acceder al enlace que te indica la aplicación en el que se comparte en el mensaje enviado a la cuenta de correo con la que te registraste, mostrando un nuevo mensaje en pantalla informando de que la cuenta se ha activado correctamente:

El registro en la aplicación convoc@ se ha realizado con éxito. Puede continuar con su solicitud en la aplicación entrando con el usuario : 5 [REDACTED] y la clave que ha seleccionado. Antes debe copiar y pegar el siguiente enlace en su navegador para activar la cuenta

<https://testaplicaciones.uc3m.es:443/convoca/activateAccount.do?key=IESEJK5zDDhDwOczc1HBFUGVPYd2fLh6s60ZWMwuTqs=&env=POSTGRADO>

Enlace de activación

uc3m | Universidad Carlos III de Madrid  
SOLICITUD DE CONVOCATORIAS

Correcto

Cuenta activada correctamente

Volver

Tras esto, podrás acceder a la cuenta introduciendo el **usuario** y la **contraseña** indicados durante el registro. Sin embargo, no se podrá llevar a cabo la solicitud de la ayuda la primera vez que se ingrese en la cuenta hasta que no se realicen una serie de operaciones en las dos primeras pestañas de la aplicación:

- **Cambio de contraseña:** Se deberá cambiar la contraseña de la cuenta, indicando la contraseña asignada durante el registro y la nueva contraseña. **Los tres campos son obligatorios.**

uc3m | Universidad Carlos III de Madrid  
SOLICITUD DE CONVOCATORIAS

Cambio de contraseña | Datos Personales | Seleccione convocatoria | Solicitudes realizadas

Establezca una nueva contraseña.

Registro

Contraseña actual  
Contraseña  
Confirme la contraseña

Cambio obligatorio

Actualizar

Una vez cambiada la contraseña con éxito, aparecerá un mensaje indicando "Contraseña establecida correctamente".

Correcto

Contraseña establecida correctamente.

Volver

Tras el establecimiento de la contraseña, deberás seleccionar la opción "Postgrado-Ayuda matrícula Máster Universitario":

### Control de Acceso

Seleccione el entorno de solicitudes al que desea acceder:

- ▶ Recursos Humanos
- ▶ Doctorado
- ▶ Postgrado - Ayuda matrícula Máster Universitario

- **Datos personales:** Cumplimentar todos los campos pendientes (algunos campos se encontrarán completados pues recogen información de los ya hayas introducido en el proceso de registro). De los campos restantes, la gran mayoría son obligatorios (Véase imagen). No obstante, se recomienda completar todos los campos siempre que sea posible:

uc3m Universidad Carlos III de Madrid  
SOLICITUD DE CONVOCATORIAS

Cambio de contraseña Datos Personales Seleccione convocatoria Solicitudes realizadas

#### Datos Personales

Documento	Tipo Documento	Sexo
<input type="text"/>	DNI	<input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Femenino
Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
DANIEL	S	A
Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa)	Nacionalidad	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

#### Datos de Contacto

Domicilio		
<input type="text"/>		
Localidad	Provincia	
<input type="text"/>	DESCONOCIDO	
Código Postal	Pais	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Teléfono	Email1	Email2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Actualizar

**Campos obligatorios**

### Tercer paso: Solicitud de ayuda

The screenshot shows the UC3M application portal interface. At the top, the logo 'uc3m' and 'Universidad Carlos III de Madrid SOLICITUD DE CONVOCATORIAS' are visible. Below the header, there are navigation buttons: 'Cambio de contraseña', 'Datos Personales', 'Selección convocatoria', and 'Solicitudes realizadas'. A language selector shows 'ES' and 'Contacta | Salir'. The main content area is titled 'Seleccione la convocatoria a la que quiere acceder'. It features a dropdown menu with 'Colectivo' selected, and another dropdown with 'Convocatoria' selected. Below this, a 'Fase' dropdown shows 'Colectivo', 'Alumnos Máster Oficial', 'Convocatoria', and 'Copia de Convocatoria Ayuda AM-01/17-18'. There are also fields for 'Documentación a presentar' and 'Plazas'.

Como se indica en la siguiente imagen, los campos con asteriscos (\*) -en esta pantalla "Carta de motivación del candidato"- son obligatorios para poder continuar con la solicitud de la Ayuda.

Los otros dos campos ("Acreditación becas anteriores" y "Otra documentación adicional") son opcionales, pero, ten en cuenta que, si los aportas, serán también objeto de valoración por parte del Comité de selección de las Ayudas.

La información que adjuntes en estos 3 campos es "común" para el máster (o másteres) para el/los que solicites la Ayuda.

This screenshot shows the 'Documentación a presentar' section. At the top, it says 'FASE: Solicitud'. Below that, a yellow warning box states: 'Todos los campos indicados con asterisco son de entrada obligatoria. Pinche en Másteres para seleccionar la ayuda a la que desea optar.' The main area is titled 'Documentación a presentar' and includes a note: 'Solo se permiten archivos en formato .pdf y .jpg'. There are three rows, each with a label and an 'Examinar' button: 'Acreditación becas anteriores', 'Otra documentación adicional', and '\* Carta de motivación del candidato'. At the bottom, there is a field for 'Másteres. Seleccione máster o escriba el nombre que desea buscar.'

Debe subir todos los documentos obligatorios antes de poder hacer una selección

Ahora pasamos a la parte "específica" del máster para el que solicitas la Ayuda:

El siguiente paso es "Seleccionar el máster", pinchando en la barra que despliega los másteres incluidos en la convocatoria seleccionada.

Cambio de contraseña | Datos Personales | Seleccione convocatoria | Mis Solicitudes

Seleccione la convocatoria a la que quiere acceder

Colectivo: Alumnos Máster Oficial | Convocatoria: Convocatoria Ayuda AM-01/20-21

FASE: Solicitud

Todos los campos indicados con asterisco son de entrada obligatoria. Pinche en Másteres para seleccionar la ayuda a la que desea optar

**Documentación a presentar**  
 Solo se permiten archivos en formato pdf y jpg con un tamaño máximo de 10 MB

\* Carta de motivación del candidato [Abstract\_AM01-19\_20.pdf] ✓

Acreditación becas anteriores [BOE-A-2019-1782.pdf] ✓

Otra documentación adicional [Correo grabar beca 22AEFIT.pdf] ✓

Másteres. Seleccione máster o escriba el nombre que desea buscar.

Másteres. Seleccione máster o escriba el nombre que desea buscar.

- Master in Finance
- Master in Industrial Economics and Markets
- Master in Management
- Master in Marketing
- Master (U) en Métodos Analíticos para Datos Masivos - Big Data / Master in Big Data Analytics
- Master Univ. en Iniciativa Emprendedora y Creación de Empresas
- Master Univ. en Desarrollo y Crecimiento Económico

Una vez seleccionado el máster, pincha en el botón de "Solicitar". Se abrirá una nueva ventana con un formulario, específico de solicitud de ayuda al máster de tu elección.

Cumplimenta los campos vacíos y obligatorios para poder continuar con tu solicitud de admisión.

El campo "Indicar exenciones de matrícula (Familia Numerosa, discapacidad...)" solo tienes que cumplimentarlo en el caso en que tengas algún tipo de exención.

## Formulario

**Datos de la solicitud**

**CONVOCATORIA**  
 Copia de Convocatoria Ayuda AM-01/17-18

**MASTER**  
 Master in Finance

**Plaza**  
 Ayuda Matrícula Master in Finance

**Datos Personales**

**PRIMER APELLIDO:** S [REDACTED]
 **SEGUNDO APELLIDO:** A [REDACTED]
 **NOMBRE:** DANIEL

**Número de NIF, NIE o Pasaporte:** E [REDACTED]

**INDICAR EXENCIONES DE MATRICULA (Familia Numerosa, discapacidad...)**

**E-mail:** [REDACTED]@alumnos.uc3m.es

**Datos académicos del solicitante**

TITULACIÓN PREVIA: \*

(En su caso) otros estudios de Postgrado cursados

Quedan 2000 caracteres (de un máximo de 2000)

oculto

Es obligatorio cumplimentar el campo "Titulación Previa"

**Declaración responsable del candidato a la ayuda**

El abajo firmante, a los efectos previstos en la convocatoria de ayuda de matrícula para la realización de Estudios de Máster Universitario para el curso académico 2016-2017 de conformidad con la convocatoria, en caso de concesión de la ayuda solicitada **DECLARA RESPONSABLEMENTE**, que cumple las condiciones y obligaciones previstas en la convocatoria que las regula, no incurriendo en incompatibilidad para la percepción de la ayuda.

Campo de aceptación obligatoria \*

Declaro que cumplo con las condiciones de la convocatoria

**Aceptación LOPD**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero AYUDAS Y BECAS PARA ESTUDIANTES, cuya finalidad es la gestión académica, administrativa y económica de las solicitudes de becas y ayudas económicas al estudio, gestionadas por la propia universidad y otros organismos e instituciones. El fichero está inscrito en el Registro General de Protección de Datos de la Agencia Española de Protección de Datos. Los datos personales podrán ser cedidos a otros órganos de la Administración del Estado, otros órganos de la Comunidad Autónoma, Fundación de la Universidad Carlos III de Madrid, Entidades y empresas colaboradoras, Comisión de Valoración, además de aquellas otras cesiones previstas en la ley. El órgano responsable del fichero es la Gerencia de la Universidad y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es: C/ Madrid, 126 28903 Getafe; todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

LOPD \*

He leído el texto sobre LOPD y acepto

Obligatorio aceptar

Una vez terminado, pulsa "Enviar", y te aparecerá el siguiente mensaje:

uc3m Universidad Carlos III de Madrid  
SOLICITUD DE CONVOCATORIAS

Solicitud procesada correctamente y enviada al registro electrónico. En unos minutos podrá obtener el justificante en la pestaña "Mis Solicitudes"

ACEPTAR



Seleccione la convocatoria a la que quiere acceder

Año: 2020    Colectivo: Alumnos Máster Oficial    Convocatoria: Convocatoria Ayuda AM-01/20-21

[Consultar](#)


Su solicitud se registra en el registro electrónico y puede tardar varios minutos. Una vez registrada puede obtener el justificante pulsando en "Descargar".

Colectivo	Convocatoria	Fase	Referencia	Departamento	Plaza	Nº Solicitud	Fecha Solicitud	Justificante
Alumnos Máster Oficial	Convocatoria Ayuda AM-01/20-21	Solicitud	AM-01/20-21	Master in Management	Ayuda matrícula Máster en Dirección de Empresas	10477	17/12/2019	<a href="#">Descargar</a>

Al pinchar en la opción "descargar", podrás visualizar y descargarte el justificante de haber presentado tu solicitud de ayuda de matrícula.

Universidad Carlos III de Madrid - REGISTRO DE ENTRADA  
 FECHA: 17/12/2019 14:24:48  
 Nº: 2019ELEC000002677 Exp: 2019POSCON-3368

ID documento: 44977048/uc3m/frmua/ayudas/  
 Verificación código: https://sede.puc3m.es/verificacion



## Justificante de Solicitudes

### Convocatoria Ayuda AM-01/20-21

**Fase: Solicitud**

Fecha y hora de solicitud: 17/12/2019 14:24:23  
 N° identificador: 43477

**uc3m** | Universidad Carlos III de Madrid  
FORMULARIO

### Convocatoria Ayuda AM Postgrado

**Datos de la solicitud**

CONVOCATORIA: Convocatoria Ayuda AM-01/20-21  
 MÁSTER: Master in Management  
 Plaza: Ayuda matrícula Máster en Dirección de Empresas

**Datos Personales**

SEGUNDO APELLIDO: ██████████    PRIMER APELLIDO: ██████████    NOMBRE: ██████████  
 Número de NIF, NE o Pasaporte: ██████████  
 INDICAR EXCEPCIONES DE MATRÍCULA (familia numerosa, discapacidad...):  
 E-mail: ██████████

**Datos académicos del solicitante**

TITULACIÓN PREVIA: Grado en Economía de la Empresa  
 (En su caso) otros estudios de Postgrado cursados:


**Dirección responsable del candidato a la ayuda**

Campo de aceptación obligatoria: [Declaro que cumplo con las condiciones de la convocatoria]

**Aceptación LOPD**

LOPD: [He leído el texto sobre LOPD y acepto]

Identificador del servicio: 51119# - Fecha del envío: 17/12/2019 14:24:17

 Resguardo generado por la aplicación Formulario - (v.5.7.15) - con fecha 17/12/2019 14:24:35 - Servicio de Informática y Comunicaciones

© Universidad Carlos III de Madrid

<b>FIRMADO POR</b>	<b>FECHA FIRMA</b>
Universidad Carlos III de Madrid	17/12/2019

C/ Madrid, 126-128 GETAFE - Madrid - 28903. Tfn.: 916249500 Fax.: 916249500 - https://www.uc3m.gob.es