



Universidad  
Carlos III de Madrid  
[www.uc3m.es](http://www.uc3m.es)

**Informe del Rector**

**al Claustro**

**de la Universidad**

**21 de febrero 2013**

## Índice

	Página
1. Presentación.	1
2. Actuaciones más importantes de la Universidad entre abril de 2012 y febrero de 2013.	2
3. Resumen de Informes presentados y decisiones adoptadas por el Consejo de Gobierno entre abril de 2012 y febrero de 2013.	8
4. Evaluación realizada en Octubre del 2012 del cumplimiento del plan de trabajo del Consejo de Dirección para el curso 2011/12.	28
5. Plan de actuación del Consejo de Dirección para el curso 2012/13.	92
6. Memoria académica de grado y postgrado del curso 2011/12	128
7. Estado de los indicadores principales del Plan Estratégico de la Universidad .	153
8. Memoria económica y de gestión del año 2011 y avance del 2012	158
9. Presupuesto de la Universidad para 2013.	178
10. Conclusiones.	192
11. Apéndice. Informe Equipo Auditor CEI-UC3M. Octubre 2012	193

## 1. PRESENTACIÓN

Este informe responde al mandato del artículo 36(g) de nuestros estatutos, que establece la obligación del Rector de informar al Claustro de la Universidad mediante una comunicación anual de la actividad docente e investigadora desarrollada durante el curso, así como de las líneas generales del presupuesto, de la programación plurianual y de la memoria económica.

La estructura del informe es la siguiente: en primer lugar, se resumen de forma sucinta las actuaciones y acontecimientos más importantes que han ocurrido en la Universidad desde la celebración del último Claustro, en abril del 2012. En segundo, se enumeran las decisiones principales adoptadas por el Consejo de Gobierno en este periodo y se incluyen los informes presentados por el Rector en las sesiones del Consejo de Gobierno. En tercer lugar, se incluye la evaluación del programa de actuación del Consejo de Dirección, presentada al Consejo de Gobierno en Octubre de 2012 como balance del curso 2011/12, y, a continuación, el programa de actuación del Equipo de Gobierno para el curso 2012/13. Se presenta después la memoria académica del curso, tanto en grado como en postgrado, para dar una visión global de la marcha de la docencia en la universidad en el último año. La memoria de investigación se elabora bianualmente y se encuentra ahora en proceso la memoria de investigación de los años 2011 y 2012, por lo que no se incluye en este informe, aunque los resultados principales agregados de investigación se comentan en distintas partes de esta memoria: se han resumido en la sección de actuaciones generales, y se retoman en la evaluación del Plan Estratégico de la UC3M, que se estudia en la sección siguiente. La presentación de la marcha del Plan Estratégico incluye un breve análisis de los indicadores principales incluidos en dicho plan. Finalmente, se indican las líneas generales de la memoria económica y de gestión para el año 2011, que se aprobó en Junio de 2012, un pequeño avance del cierre del presupuesto del año 2012, cuyos datos estarán disponibles en Junio de 2013, y, finalmente, el presupuesto de la universidad para el año 2013.

La documentación completa de varios de los puntos indicados en este informe se encuentra en la web de la universidad, por lo que no se ha considerado necesario reproducirla aquí. En concreto, la documentación relativa a todos los acuerdos del Consejo de Gobierno puede encontrarse en las actas de las sesiones mensuales del Consejo, que están disponibles en:

[https://www.uc3m.es/portal/page/portal/organizacion/secret\\_general/actas\\_consejo\\_gobierno\\_claustro/desde\\_2002](https://www.uc3m.es/portal/page/portal/organizacion/secret_general/actas_consejo_gobierno_claustro/desde_2002)

Los presupuestos y memorias económicas de la universidad para estos dos últimos cursos académicos pueden consultarse en:

[http://www.uc3m.es/portal/page/portal/resad\\_cg/resad/Gerencia\\_Publico](http://www.uc3m.es/portal/page/portal/resad_cg/resad/Gerencia_Publico)

## **2. RESUMEN DE LAS ACTUACIONES MÁS IMPORTANTES DE LA UNIVERSIDAD EN EL PERIODO ABRIL DE 2012 A FEBRERO DE 2013**

A pesar de las dificultades económicas y de los recortes en financiación, que se analizarán con detalle en la última parte de este informe, la UC3M ha seguido progresando durante el último año gracias al esfuerzo generoso y la dedicación de toda la Comunidad Universitaria, profesores, personal de administración y estudiantes. A pesar de la crisis, la UC3M ha continuado mejorando sus indicadores y captando recursos adicionales que nos han permitido compensar en parte los recortes sufridos, mantener globalmente nuestra plantilla y emprender nuevos proyectos que traerán recursos futuros a la Universidad. Mi agradecimiento a todos por este esfuerzo que se ha materializado en muy buenos resultados. En esta sección se indican algunos de los hitos principales que se han alcanzado durante este último año.

### **2.1 Acciones de ámbito general**

#### **2.1.1. Acuerdo con la Fundación March para el traslado a la Universidad del Centro de Estudios Avanzados en Ciencias Sociales**

A finales de diciembre de 2012, la Universidad firmó un convenio con la Fundación March para el traslado de su Centro de Estudios Avanzados en Ciencias Sociales (CEACS) a la Universidad Carlos III de Madrid. Se creará un nuevo **Instituto Carlos III - Juan March**, que estará formado por los actuales investigadores del CEACS y por los profesores de la Universidad Carlos III cuyas líneas de investigación y producción académica se correspondan con las propias del Instituto. Este centro continuará con las líneas de trabajo del CEACS y con sus actividades, abiertas a la comunidad académica; asimismo, pondrá en marcha programas de posgrado de excelencia en Ciencias Sociales. Este Instituto será financiado íntegramente por la Fundación durante tres años, y por ambas instituciones durante un periodo adicional de otros tres años. Terminado ese periodo, el Instituto pasará a ser a todos los efectos un centro exclusivo de la Universidad Carlos III de Madrid.

El CEACS es un centro de referencia y excelencia en las Ciencias Sociales. Se creó en 1987, con el doble propósito de formar a una nueva generación de politólogos y sociólogos españoles de acuerdo con los estándares académicos de exigencia que se siguen en las mejores universidades del mundo y de realizar investigación comparada rigurosa en el ámbito de las Ciencias Sociales. En la actualidad cuenta con once investigadores en plantilla, muchos de ellos con doctorados en universidades como Yale, Princeton, New York University o el Instituto Universitario Europeo de Florencia, así como con una amplia red constituida por todos aquellos que recibieron el título de Doctor Miembro de la Fundación Juan March.

Entre las aportaciones que realiza el CEACS al nuevo Instituto, sobresale la [donación de su biblioteca](#), especializada en Ciencias Sociales, con más de 60.000 volúmenes y más de 2.000 bases de datos en formato electrónico. La biblioteca cuenta asimismo con el Archivo Linz sobre la transición española.

### **2.1.2 Acuerdo con la CM para el traslado a la Universidad de profesores del extinto IMDEA en Ciencias Sociales**

La universidad firmó un acuerdo con la CM en 2012 para que los investigadores del extinto IMDEA en Ciencias Sociales que lo deseen se trasladen a nuestra universidad manteniendo la financiación de la CM. En virtud de este acuerdo, y sin coste para la Universidad, se han incorporado cinco investigadores que se han integrado en los departamentos de Historia Económica e Instituciones, Economía y Economía de la Empresa.

### **2.1.3 Foro de empresas del Consejo Social**

El Consejo Social de la Universidad ha promovido la creación de un Foro de Empresas para apoyar las actividades de la UC3M y promover la transferencia de resultados entre la universidad y las empresas. Este foro se constituyó en 2012, presidido por el Presidente del Consejo Social, y cuenta con la colaboración de las siguientes empresas: PriceWaterhouse, Telefónica, Abengoa, Acciona, Sol Meliá, Arcelor-Mittal, EADS, INDRA, Siemens, Ericsson, Banco Santander, y Esteve. Está prevista la segunda reunión del Foro en febrero del 2013.

### **2.1.4. Evaluación muy positiva de las actuaciones en el Programa de Campus de Excelencia Internacional.**

En 2012 la universidad recibió una visita del Comité de Expertos que evalúan los Campus CEI concedidos en 2009. La evaluación ha sido muy positiva, A+, la más alta de los campus evaluados y se encuentra en la web del Ministerio. Esta calificación es todavía mejor que la recibida el año pasado, donde sólo dos de los cinco campus CEI iniciales del 2009 recibieron una calificación totalmente favorable.

### **2.1.5. Puesta en marcha del campus de Postgrado del Mercado Puerta de Toledo de Madrid**

En Enero de 2013 el Ayuntamiento, la Comunidad de Madrid y la Universidad firmaron el acuerdo de cesión a nuestra universidad del Mercado Puerta de Toledo por un periodo de 50 años para establecer un campus de postgrado en el centro de Madrid. En Octubre se habían iniciado ya las actividades, con varios másteres oficiales, y en el próximo curso daremos un fuerte impulso al desarrollo de este campus, de importancia estratégica para la Universidad.

### **2.1.6. Nuevo grado en Ciencias Sociales con la Alianza de las 4 Universidades.**

Se está trabajando en el diseño final del grado en Filosofía, Política y Economía entre las cuatro universidades. El 15 de febrero de 2013, los rectores de las 4U se reunieron en Barcelona con el Presidente de la Obra Social para solicitar a la Caixa financiación adicional para becas de movilidad y costes del programa, que se iniciará el curso que viene entre Madrid y Barcelona.

### **2.1.7. Becas con la Asociación de Antiguos Alumnos de la Universidad.**

Hemos iniciado este curso el programa de becas Alumni para buenos estudiantes con pocos recursos. Se concedieron doce becas con apoyo de varias empresas, de nuestros graduados, y de toda la comunidad universitaria. Se captaron 35.000 euros al año por cuatro años (144.00 euros) el curso pasado y confiamos en captar al menos una cantidad similar este curso para continuar el programa.

### **2.1. 8. Financiación COFUND de la Unión Europea.**

Hemos conseguido financiación de la Unión Europea dentro del programa COFUND de tres millones de euros en cinco años para atraer a profesores europeos a nuestra universidad. Con estos recursos vamos a financiar el Programa de Cátedras de Excelencia con el Banco de Santander.

### **2.1. 9 Revisión del Plan Estratégico**

El Plan Estratégico de la Universidad fue aprobado por el Consejo de Gobierno y presentado al Consejo Social en diciembre del 2010. En este curso 2012/13 está prevista su evaluación después de dos años de funcionamiento para seguir su evolución y corregir aquellos aspectos que el cambio de las condiciones económicas y las dificultades presupuestarias aconsejen. En la sección siete de este documento se adelanta la evolución de algunos de los indicadores principales.

### **2.1.10 Resolver las demandas de la CM por la Residencia de Getafe y la titularidad de los terrenos del Parque Científico.**

La UC3M tenía dos problemas antiguos que se han resuelto en este año 2012. El primero, la CM a través del IVIMA nos reclamaba el préstamo y los intereses que la CM concedió a la UC3M en 1991 para la construcción de la residencia de Getafe. La postura de la Universidad es que no se trató de un préstamo sino de una subvención, pero la CM nos reclamaba 13 millones de euros, a nosotros y al ayuntamiento de Getafe. El TSJ de Madrid ha desestimado esta demanda en 2012.

Por otro lado el Ayuntamiento de Leganés no había formalizado el acuerdo de cesión de a la UC3M de los terrenos del Parque Científico desde 2005, y hemos conseguido cerrar el tema y parar las reclamaciones pendiente por la falta de titularidad de los terrenos en este otoño.

## **2.2 Docencia**

### **2.2.1. Resultados de admisión a la Universidad.**

La demanda en primera opción de las titulaciones de la Universidad se ha mantenido muy alta y ha habido una subida importante de las notas de entrada en la gran mayoría de las titulaciones de la universidad. Prácticamente, se cubren en Junio todas las plazas. Las nuevas titulaciones de Ingeniería, Biomédica y Aeroespacial han tenido las notas de entrada entre las más altas de todas las titulaciones de Ingeniería de España.

### **2.2.2. Inicio del proceso de evaluación de los Grados .**

En este curso vamos a evaluar el funcionamiento del modelo establecido para los Grados y también revisar sus resultados docentes. Se ha iniciado en algunas titulaciones, pero a lo largo del curso se extenderá a todas las titulaciones de la universidad.

### **2.2.3. Inicio de la docencia en el Centro Adscrito para la formación universitaria de la Guardia Civil.**

Se firmó el convenio definitivo y el acuerdo económico del Centro adscrito de la Guardia Civil que ha iniciado sus enseñanzas en el mes de Septiembre.

### **2.2.4. Gran avance en la movilidad internacional de nuestros estudiantes**

En la actualidad el 37% de los alumnos de la UC3M graduados este pasado curso académico 2011/2012 ha disfrutado de alguna estancia en el extranjero durante su paso por la universidad. En 2006 el porcentaje era del 12%. Además la Universidad se ha convertido en la primera universidad española por número de ERASMUS recibidos con relación a su tamaño y la tercera en toda Europa, tras las universidades de Maastrich y La Carolina de Praga.

### **2.2.5. Creación de la Escuela de Doctorado y reorientación de la política para los másteres.**

Se ha creado recientemente la Escuela de Doctorado y hemos sido una de las universidades con mayor proporción de programas de Doctorado que han recibido la calificación de doctorado de calidad del Ministerio de Educación, y la primera de la Comunidad de Madrid. Por otro lado se ha reorganizado la estructura financiera de los másteres y se ha aumentado de forma significativa el peso del Postgrado en la UC3M.

## **2.3 Investigación**

### **2.3.1 Aumento de artículos científicos de alta calidad**

El número de artículos científicos publicados por el profesorado de la UC3M en el primer cuartil (Q1) de las revistas del WoS ha sido de 198 en 2010 frente a 113 en 2006, aumentando un 75% en ese periodo y representando el 32% de toda la producción científica.

### **2.3.2 Crecimiento de artículos en colaboración internacional**

Los artículos en colaboración con investigadores internacionales han crecido un 80% en 2010 respecto a 2006, alcanzando el número de 265 que representa un 42% del total de artículos publicados.

### **2.3.3 Aumento del número de proyectos europeos conseguidos**

El número de proyectos europeos conseguidos por nuestros investigadores ha aumentado en 2,6 veces en el periodo 2011-2013 (datos provisionales), superándose por primera vez en 2011 el número de propuestas internacionales presentadas frente a las nacionales, tendencia que sigue mejorando.

### **2.3.4 Posición de liderazgo nacional en proyectos europeos**

La universidad se ha situado entre las 10 instituciones españolas que más proyectos europeos han captado en las áreas de TIC, Ciencias Sociales y Espacio en el periodo 2007-2010 y además en el 5º lugar por financiación captada por profesor, por delante de la mayoría de las universidades politécnicas puras (según el último informe del CDTI).

### **2.3.5 Importante incremento del número de ideas emprendedoras**

El número de ideas emprendedoras presentadas por los alumnos, PDI y PAS de la UC3M en 2012 ha aumentado un 120% respecto al año 2010, llegando a 81 el número de emprendedores.

### **2.3.6 Aumento de solicitud de patentes**

Se ha aumentado el número de solicitudes de patente y de registros de software en un 216% en el periodo 2010-2012. Somos la segunda universidad española en solicitudes de patentes por investigador en el año 2012.

### **2.3.7 Creación de centros mixtos de investigación con otras instituciones**

En los últimos dos años se han creado tres centros mixtos de investigación: 1) Instituto de Ciencias Sociales con la Fundación Juan March, 2) Instituto de Evaluación de la Ciencia con la UAM y 3) Fundación TecnoFusión con el CIEMAT y la UPM.

### **2.3.8 Presencia en los Rankings Internacionales**

Según el ranking QS la UC3M se sitúa entre las primeras 350 universidades del mundo y entre las primeras 50 universidades del mundo menores de 50 años. Según el Ranking de Shanghai está entre las 200 mejores del mundo en Ciencias Sociales.

## **2.4 Edificios e Instalaciones**

### **2.4.1. Finalización del edificio Juan Benet II en el Campus de Leganés.**

Se ha finalizado la construcción e inaugurado en 2012 la Fase II del Edificio Juan Benet. Se trata de un nuevo edificio a continuación del actual Juan Benet con un total de 2.800m<sup>2</sup>, cuatro plantas más un sótano con plazas de aparcamiento y almacenes.

### **2.4.2. En Junio finalizará el Nuevo edificio multiusos en Getafe, con despachos, aulas y biblioteca de Humanidades.**

Se encuentra muy avanzado el edificio multiuso de Getafe que estará disponible para el curso que viene.



Con este edificio se pretende cubrir el crecimiento de las dos Facultades del Campus de Getafe en los próximos años, aumentar el número de Aulas para el campus de Getafe y albergar la biblioteca de la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación.

#### **2.4.3. Nueva residencia de estudiantes de grado y postgrado en el Campus de Getafe**

Está en construcción, con un Préstamo del MICINN y ayudas de la CM y del Ministerio de Fomento, la nueva residencia que iniciará sus actividades el curso que viene. Será gestionada por la Fundación y Ampliará los alojamientos del campus de Getafe.

### **3. RESUMEN DE INFORMES PRESENTADOS Y DECISIONES ADOPTADAS POR EL CONSEJO DE GOBIERNO DESDE ABRIL DEL 2012**

A continuación se resumen los acuerdos principales tomados por el Consejo de Gobierno en este periodo. Las actas completas con todas las decisiones adoptadas se encuentran en la página web antes citada. Se indican también de forma sucinta aquellos aspectos del informe del Rector al Consejo de Gobierno que pueden permitir al Claustro tener una idea precisa de sus actuaciones en representación de la Universidad, así como las de los restantes miembros del Consejo de Dirección.

#### **Consejo de Gobierno del 31 de mayo de 2012**

##### **Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. Bienvenida al nuevo director de la EPS, el profesor Daniel Segovia, que ha sido recientemente elegido y al nuevo vicerrector de Comunicación y Cultura, profesor Miguel Satrústegui, ambos miembros natos de este Consejo.
2. Bienvenida como invitado permanente al nuevo defensor universitario, Prof. José Antonio Moreira, elegido el mes pasado por el Claustro de la Universidad.
3. Reunión de la CRUE en Murcia, el mes pasado, con ocasión de la junta de accionistas de Universia, donde se aprobó un manifiesto contra el Real Decreto-Ley 14/2012 de Medidas Urgentes en el ámbito educativo, que comentaremos en el punto correspondiente del orden del día. En esta reunión se decidió solicitar la convocatoria de un Consejo de Universidades extraordinario (CU) para discutir las medidas de reducción de costes en las universidades contenidas en dicha norma y aprobadas por el Gobierno. Ante la falta de respuesta del Ministerio de Educación CyD los rectores decidieron no acudir al pasado Consejo de Universidades. Mañana viernes, y tras el compromiso del Ministerio de celebrar el CU extraordinario solicitado, se celebrará el CU que se había cancelado por la no asistencia de los rectores.
4. En la Junta General de accionistas de Universia España, en Murcia el 4 de mayo, se aprobó la designación de nuestra Universidad para formar parte del Consejo de Administración de Universia España.
5. Se celebró una reunión de la Alianza 4U en la Universidad Autónoma de Madrid. La presidencia de la Alianza ha pasado de la UAB a la UAM. Se acordó impulsar el grado conjunto en ciencias sociales y humanidades e iniciar el grado en ciencias y solicitar conjuntamente ayudas COFUND a la UE.
6. La Consejería de Hacienda de la CM ha publicado recientemente un documento de medidas de actuación para prevenir el déficit donde se dice que cuatro universidades públicas de la CM, precisamente las mismas que recibimos recursos CEI, tuvieron déficit el año 2011 y, en concreto atribuye un déficit de 23 M de E a la UC3M. He escrito a la Presidenta de la Comunidad de Madrid, al Consejero de Hacienda y a la Consejera de Educación y Empleo para informarles de que nuestra universidad no tuvo déficit en año 2011 y que los cálculos realizados no son correctos.

7. En el curso pasado un grupo de nueve profesores de Sociología de la Universidad, encabezados por D<sup>a</sup> Constanza Tobío, presentó un recurso contencioso administrativo contra la Universidad por la decisión del Consejo de Gobierno de modificar la carga docente y la dotación presupuestaria del Departamento de Ciencia Política y Sociología a favor del departamento de Historia Económica. El Juez ha desestimado la demanda indicando que no tiene ningún fundamento y que la resolución del CG es conforme a derecho. Mi felicitación al Consejo de Gobierno por este decidido apoyo de la justicia a la legalidad de sus actuaciones.

8. Hemos recibido una diligencia de la cámara de cuentas donde se considera no ajustado a derecho el programa de jubilaciones incentivadas establecido por muchas universidades en España y que la UC3M inició recientemente. Ante esta posible demanda la Universidad va a suspender provisionalmente este programa hasta que se aclare su viabilidad jurídica.

9. Acuerdo con el Ayuntamiento de Colmenarejo con relación al IBI. Agradecimiento a todas las personas, y muy especialmente la Vicerrectora de Colmenarejo, que han conseguido resolver este asunto que llevaba enquistado desde casi los inicios del Campus de Colmenarejo.

10. La Fundación Caja Madrid ha publicado hoy los resultados de las ayudas a la movilidad de los profesores universitarios de la UUPP de Madrid. Como el año pasado, nuestra universidad es la que obtiene en términos relativos mejores resultados: UCM (25 becas sobre 89 solicitudes), UC3M (17 becas sobre 34) UAM (14 becas 32) UPM(8 becas 21) URJC(7 becas21) UAH( 7 becas24). Mi felicitación a todos los profesores que las han obtenido y mi gratitud a todos los que las han solicitado.

11. Tenemos pendiente la cesión a la Universidad por el Ayuntamiento de Leganés de la parcela del Parque Científico. El Ayuntamiento aprobó la cesión en pleno en 2005 pero no inscribió la parcela a nombre de la Universidad en el registro de la propiedad. Al cerrar los expedientes de las ayudas concedidas para la construcción del Parque hemos visto que este asunto esta pendiente. Estamos trabajando con el Ayuntamiento de Leganés y la Consejería de Educación de la CM para resolver el problema. He visitado a la Secretaria de Estado de Investigación, Desarrollo e Innovación para que se paralicen las reclamaciones a la universidad hasta que se arregle el problema.

12. La oficina OPERA y nuestra labor en Bruselas ha conseguido nuevos recursos. Se nos ha concedido el COFUND, 600,000 euros anuales por cinco años, de la UE para financiar el Programa de Cátedras de Excelencia y los Postdoc.

13. Invitación del Gobierno de Arabia Saudita a dos universidades españolas, la Universidad de Barcelona y la UC3M para asistir a la Feria Internacional de Universidades en Riad el pasado mes de mayo. El gobierno de AS financió el viaje del rector y de dos personas de relaciones internacionales. Se firmaron acuerdos de cooperación para recibir estudiantes en nuestros másteres con varias de las mejores universidades de Arabia Saudita.

14. Consejo Extraordinario para aprobar los resultados económicos del año 2011 y remitirlos a la CM el martes 26 de junio. Este consejo es necesario para que el Consejo Social pueda aprobarlas, si lo estima conveniente, esa misma tarde y las remita a la CM

antes del 30 de junio. Tendremos también un Consejo ordinario de Gobierno para decidir otros asuntos pendientes el jueves 5 de julio.

### **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

**1. Propuesta de aprobación de la modificación del Plan de Estudios y de la denominación del título propio Máster en Política Territorial y Urbanística, que pasa a llamarse “Máster en Urbanismo Sostenible y Políticas Urbanas”.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la propuesta de la modificación del Plan de Estudios y de la denominación del título propio Máster en Política Territorial y Urbanística, que pasa a llamarse “Máster en Urbanismo Sostenible y Políticas Urbanas”.

**2. Propuesta de aprobación de los títulos propios:**

- **Máster en Mediación, Negociación y Resolución de Conflictos.**
- **Experto en Negociación.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la propuesta de aprobación del Máster en - Mediación, Negociación y Resolución de Conflictos y el Experto en Negociación.

**3. Propuesta de aprobación de modificaciones en el Plan de estudios del Máster Propio en Dirección de la Empresa Audiovisual (MeDEA).**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la modificación en el Plan de Estudios del Máster Propio en Dirección de la Empresa Audiovisual (MeDEA).

**4. Implantación de Másteres Universitarios**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la implantación de los siguientes Másteres Universitarios:

- Máster Universitario de Acceso al Ejercicio de la Abogacía.
- Máster Universitario en Digital Living: Creatividad e Innovación en el Mundo Digital.
- Máster Universitario en Economía Industrial y Mercados.
- Máster Universitario en Ingeniería de Máquinas y Transportes.
- Máster Universitario en Ingeniería Telemática.
- Máster Universitario en Mecánica Industrial.

**5. Acuerdo del Doble Grado en Administración de Empresas entre la escuela alemana “EBS Business School” y la Universidad Carlos III de Madrid.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, el acuerdo sobre del Doble Grado en Administración de Empresas entre la escuela alemana “EBS Business School” y la Universidad Carlos III de Madrid.

**6. Modificación del Convenio de Estudios conjuntos Derecho Español y Derecho Francés con la Universidad París X - Nanterre.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la modificación del Convenio de Estudios conjuntos Derecho Español y Derecho Francés con la Universidad París X - Nanterre.

**7. Nombramiento de Director del Instituto de Historiografía “Julio Caro Baroja”.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, el nombramiento del Profesor Jaime Alvar Ezquerro como Director del Instituto de Historiografía “Julio Caro Baroja”.

**8. Solicitud de autorización para la constitución de hipoteca sobre la concesión demanial respecto de la futura Residencia de Getafe.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la solicitud de autorización para la constitución de hipoteca sobre la concesión demanial respecto de la futura Residencia de Getafe.

**9. Oferta de plazas en estudios de Grado y Máster para el curso 2012/2013.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la oferta de plazas en estudios de Grado y Máster para el curso 2012/2013.

**10. Designación de los miembros del órgano de participación y asesoramiento al Defensor Universitario.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la designación de los siguientes miembros del órgano de participación y asesoramiento al Defensor Universitario:

-Prof. D. Arturo Ribagorda Garnacho (Departamento de Informática).

-Prof. D. Antonio Fortes Martín (Departamento de Derecho Público del Estado. Área de Derecho Administrativo).

-D<sup>a</sup> Marisol Somolinos de la Vega (Administración de Campus de Getafe).

-D<sup>a</sup> Mercedes Sánchez Requena (Recursos Humanos y Organización).

-D. Alejandro Soto Carbajal (Delegado de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas).

-D. Daniel Lumbreras Martínez (Delegado de la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación).

**11. Apoyo del Consejo de Gobierno al comunicado de la CRUE.**

Se acuerda apoyar el comunicado de la CRUE del 3 de mayo de 2012 en referencia al Real Decreto-Ley 14/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes para la racionalización del gasto público en el ámbito educativo.

**12. Solicitud de rectificación a la Comunidad de Madrid.**

Se acuerda, por asentimiento, solicitar a la Comunidad de Madrid la rectificación de las referencias relativas a la situación presupuestaria de la UC3M incluidas en su Plan Económico Financiero 2012-2014, una vez sean definitivas las cuentas del ejercicio 2011.

**Consejo de Gobierno del 26 de junio de 2012**

**Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. La CM ha aprobado un recorte a las UUPP de 135 millones de euros que corresponden a tres conceptos. Aumento de las tasas de grado y master, aplicación de las 37,5 horas para todo el personal del sector publico y aplicación del decreto de aumento de carga docente para el profesorado. Estamos negociando la cantidad que corresponde a nuestra universidad pero con seguridad va a obligarnos a medidas

adicionales de ahorro para el próximo curso. Cuando conozcamos los detalles de su aplicación informaremos al consejo de gobierno.

2. En el Consejo de Universidades extraordinario celebrado el viernes 1 de Junio el Ministerio se comprometió a estudiar las condiciones de aplicación del aumento de carga docente del profesorado. El Consejo de Universidades nombro una comisión de cinco rectores para estudiar con la Secretaría de Estado de Educación del Ministerio de Educación, CyD esta aplicación del decreto. La Comisión la forman los rectores de las universidades Pompeu Fabra, Sevilla, Pública de Navarra, Murcia y UC3M. Se han celebrado dos reuniones en el Ministerio donde se ha debatido sobre casi todos los aspectos del Decreto de Medidas Urgentes, entre ellos las tasas, las becas, la dedicación del profesorado y el control presupuestario de las universidades. En la última reunión, celebrada ayer por la tarde en el Ministerio, el MECD se ha comprometido a poner en marcha un programa de becas préstamo para los másteres universitarios y a permitir una aplicación flexible del decreto-Ley en las Universidades, de acuerdo con las Comunidades Autónomas. Por otro lado, según la legislación vigente, no se ofertarán nuevas plazas de profesorado este curso y el Ministerio de Hacienda va a recurrir las plazas convocadas por las Universidades después de la publicación del Decreto/Ley de medidas urgentes.

3. Se celebró una reunión con el nuevo Director General de la Policía y de la Guardia Civil para cerrar la impartición del Grado de Ingeniero en Seguridad en el Centro de formación de oficiales de la Guardia Civil en Aranjuez. Como consecuencia de esta reunión, y gracias a la excelente presentación del proyecto de la nueva Catedrática de la Universidad, la Profesora Henar Miguelez, se firmó el 22 de junio el la constitución del Patronato del Centro y las condiciones económicas acordadas en su día. MI felicitación a todos los que han trabajado para sacar adelante este proyecto.

4. Asistí como Ponente invitado por la European University Association al primer Foro sobre financiación de universidades celebrado en Salzburgo (Austria). El foro fue muy interesante para analizar las políticas que las universidades europeas están tomando para hacer frente a la disminución de ingresos. Tuve la oportunidad de compartir una mesa redonda con el Rector de University College in Cork, actual presidente del Grupo de Utrecht, que engloba a 31 universidades de 28 países, entre ellas Estrasburgo, Bolonia, Leipzig, Lund, Helsinki, Aarhus, Coimbra o Utrecht. Hemos solicitado formar parte de este grupo de universidades.

5. He participado en el Consejo Ejecutivo de CINDA que tuvo lugar en Barcelona, para preparar la próxima reunión plenaria que será en México en otoño.

6. Cada año una universidad pública es sometida a una auditoria por la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid. Este curso ha auditado las cuentas de la Universidad del año 2009. Trabajaron durante el curso 2011 y el pasado febrero nos enviaron el primer informe provisional, la Universidad respondió en abril y en junio, hace unos pocos días, hemos recibido el informe final. “Informe de Fiscalización de la actividad Económico- Financiera de la UC3M”. Ei informe incluye reparos a las prejubilaciones, a los límites retributivos de algunos profesores por el artículo 83, delegaciones de firmas, y algunas facturaciones en proyectos de Investigación. Vamos a estudiarlo en profundidad e informaremos al Consejo de Gobierno de los cambios que

vamos a introducir, en su caso, en los procedimientos de la UC3M a la vista de las recomendaciones de la Cámara de Cuentas.

7. Con relación a las prejubilaciones ya informe en el Consejo anterior de la necesidad, a la vista del informe del Tribunal de Cuentas del Estado para las UUPP de suspender provisionalmente el programa hasta que se aclare su viabilidad jurídica. Todas las Universidades públicas de Madrid hemos decidido conjuntamente suspenderlo hasta que se aclare la situación.

8. Asistí en representación de la UUPP de Madrid a la entrega de becas de movilidad de la Fundación Caja Madrid. Como ya informe a este consejo nuestra universidad ha obtenido muy buenos resultados: UCM (25 becas sobre 89 solicitudes), UC3M (17 becas sobre 34) UAM (14 becas 32) UPM(8 becas 21) URJC(7 becas21) UAH( 7 becas24). Mi felicitación a todos los profesores que las han obtenido y mi gratitud a todos los que las han solicitado.

9. Se ha celebrado el 21 de junio el primer encuentro de antiguos alumnos del área de empresa, continuando los celebrados para derecho e ingeniería en años anteriores. En el próximo curso organizaremos un encuentro de antiguos alumnos de la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación.

10. El lunes 25 de junio se celebró un encuentro de Universidades españolas e israelitas. En representación de las universidades españolas tuve el honor de explicar el sistema universitario español y las posibilidades de cooperación entre universidades de ambos países. Vamos a firmar acuerdos de intercambio de estudiantes con varias universidades israelíes.

### **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

#### **1. Lectura y aprobación, si procede, de la Memoria Económica y de Gestión correspondiente al ejercicio 2011.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la Memoria Económica y de Gestión correspondiente al ejercicio 2011.

#### **2. Propuesta de implantación del Máster Universitario Erasmus Mundus en Física de Plasmas y Fusión Nuclear.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la implantación del Máster Universitario Erasmus Mundus en Física de Plasmas y Fusión Nuclear, título conjunto de las Universidades Carlos III de Madrid, Complutense de Madrid, Universiteit Gent (Bélgica), Universität Stuttgart (Alemania) y Université Henri Poincaré Nancy I (Francia).

### **Consejo de Gobierno del 5 de julio de 2012**

#### **Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. La Comunidad de Madrid decide hoy los precios públicos de las enseñanzas de Grado y Postgrado en las UUPP. La información que se nos ha proporcionado ayer en la

reunión del de la Comisión de Planificación y Coordinación del Consejo Universitario de la Comunidad de Madrid es que las tasas para grado en primera matrícula se incrementan del orden de 6 euros por crédito, lo que supone un aumento de unos 360 euros al año. Hoy se decidirá también la disminución de la nominativa que corresponde a nuestra universidad, que muy previsiblemente va a obligarnos a medidas adicionales de ahorro para el próximo curso.

2. Tuvimos una reunión de responsables académicos y de servicios en Colmenarejo los días 2 y 3 de julio. En dicha reunión, que considero muy positiva y agradezco mucho el gran trabajo de todos los participantes, se discutieron muchas posibilidades de ahorro y reducción de costes para el futuro y se comentó la posibilidad de modificar la política respecto a los remanentes de los departamentos, proyectos, másteres, etc. Como este aspecto ha despertado mucho revuelo, quiero indicar que no es intención del equipo de gobierno el modificar la política respecto a los remanentes existentes, y que cualquier medida que proponamos al Consejo de Gobierno será para el futuro.

3. Algún periódico nacional ha sacado una noticia desafortunada respecto al informe de la Cámara de Cuentas del que informé en el Consejo anterior. El Gerente ha enviado una carta al Director rectificando la información publicada y el Rector la ha desmentido en los medios. Como indicamos en el Consejo anterior una vez que hayamos estudiado en profundidad todos los detalles del Informe de la Cámara de Cuentas traeremos a este Consejo de Gobierno los cambios que proponemos introducir, en su caso, en los procedimientos administrativos y contables de la UC3M.

4. El lunes 2 de julio inauguramos en nuestra universidad los Campus Científicos de verano que organizan los ministerios de Educación Cultura y Deporte y Economía y Competitividad, con altos representantes, Secretaria de Estado y Director General, de ambos ministerios. Es un honor y una satisfacción para la Universidad haber sido elegidos para esta ceremonia de inauguración de una actividad tan importante para el futuro de nuestra ciencia.

## **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

### **1. Normativa sobre Programa Propio para Catedráticos y Titulares de Universidad.**

Se acuerda aprobar por mayoría la Normativa sobre Programa Propio para Catedráticos y Titulares de Universidad, en los términos que constan en el *anexo 1* a este acta.

### **2. Normativa de Programa Propio para Doctores.**

Se acuerda aprobar por mayoría la Normativa de Programa Propio para Doctores, en los términos que constan en el *anexo 2* a este acta.

### **3. Normativa sobre Profesor Honorífico.**

Se acuerda aprobar por mayoría la Normativa sobre Profesor Honorífico, en los términos que constan en el *anexo 3* a este acta.



**4. Reglamento para los estudios de Doctorado de la Universidad Carlos III de Madrid.**

Se acuerda aprobar por unanimidad el Reglamento para los estudios de Doctorado de la Universidad Carlos III de Madrid, en los términos que constan en el *anexo 4* a este acta.

**5. Modificaciones en el Título Propio del Máster en Gestión y Producción E-Learning y creación de los Títulos de Experto y Especialista.**

Se acuerda aprobar por asentimiento las modificaciones en el Título Propio del Máster en Gestión y Producción E-Learning y creación de los Títulos de Experto y Especialista.

**6. Solicitud de incorporación de profesores al Instituto de Derechos Humanos Bartolomé de las Casas como miembros asociados.**

Se acuerda aprobar por asentimiento la incorporación de profesores al Instituto de Derechos Humanos Bartolomé de las Casas como miembros asociados.

**Consejo de Gobierno del 27 de Septiembre de 2012**

**Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. Como todos saben ha fallecido el Profesor Peces Barba, rector fundador de la Universidad. En este primer consejo de gobierno tras su fallecimiento les propongo que guardemos un minuto de silencio en su memoria. La Universidad celebrará un acto en su recuerdo el 17 de Octubre y hemos pensado en poner a la nueva residencia de la Universidad en el campus de Getafe su nombre.

2. La Comunidad de Madrid ha decidido reducir nuestra nominativa para curso en 8 126 000 euros. Esta reducción corresponde a aplicar el 60% a la cantidad de 12 313 000 euros que la Comunidad estima podemos ahorrar como consecuencia del aumento de tasas (9 114 000), aumento de la jornada del PAS (1 359 000) y aumento de dedicación del profesorado (1 840 000). Cuando se confirmen estas cantidades en los presupuestos de la Comunidad de Madrid tendremos que llevarlos a nuestros presupuestos y realizar los ajustes necesarios para compensar esta disminución de nuestros ingresos.

3. Quiero agradecer a los representantes del PAS en el Comité de empresa y la Junta de personal su responsabilidad en las negociaciones para la aplicación de las medidas de ampliación de horario y calendario laboral. Entiendo, y personalmente comparto, su rechazo a muchas medidas que se están tomando pero como trabajadores públicos estamos obligados a cumplirlas.

4. Para terminar con una nota positiva, como veremos en los informes de este consejo este curso a pesar de las graves dificultades hemos continuado atrayendo a los mejores estudiantes del distrito de Madrid, y probablemente de España. Hemos conseguido, a pesar de las dificultades económicas, iniciar este curso el programa de Becas de antiguos alumnos para apoyar a buenos estudiantes con escasos recursos económicos, como informara la Vicerrectora de Estudiantes. Hemos recibido recursos de la Comunidad de Madrid para que se integren en nuestra universidad investigadores

de excelencia del IMDEA de Ciencias Sociales y una importante ayuda, COFUND, de tres millones de euros, de la Unión Europea para atraer a profesores de otros países europeos a nuestra universidad en los próximos cinco años. Finalmente, iniciamos este curso las actividades en el Mercado puerta de Toledo, con algún nuevo máster, como el de ejercicio de la abogacía, que es estratégico para la Universidad. Finalmente, hemos mejorado nuestra situación en los rankings internacionales, resultado del esfuerzo realizado por la Comunidad Universitaria en estos años.

### **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

**1. Propuesta de compensación a profesores no permanentes por carga docente adicional a su dedicación.**

Se acuerda aprobar por mayoría, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la propuesta de compensación a profesores no permanentes por carga docente adicional a su dedicación, que se adjunta como *Anexo 1* a este acta.

**2. Convocatoria del Programa Propio de Apoyo a Doctores.**

Se acuerda aprobar por mayoría la convocatoria de cinco plazas del Programa Propio de Apoyo a Doctores.

**3. Reglamento de Prácticas Complementarias en los estudios de Máster Universitario.**

Se acuerda aprobar por asentimiento el Reglamento de Prácticas Complementarias en los estudios de Máster Universitario, que se adjunta como *Anexo 2* a este acta.

**4. Estancias académicas internacionales en los estudios de Máster Universitario.**

Se acuerda aprobar por asentimiento la propuesta de estancias académicas internacionales en los estudios de Máster Universitario, que se adjunta como *Anexo 3* a este acta.

**5. Cambio de denominación del Máster Propio en Relaciones Transatlánticas Europa-América.**

Se acuerda aprobar por asentimiento el cambio de denominación del Máster Propio en Relaciones Transatlánticas Europa-América y del Máster Europeo en Política y Sociedad.

**6. Extinción de los Másteres en Matemática Industrial e Investigación en Documentación.**

Se acuerda aprobar por asentimiento la extinción de los Máster en Matemática Industrial e Investigación en Documentación.

**7. Protocolo de acoso laboral.**

Se acuerda aprobar por unanimidad el Protocolo de acoso laboral que se adjunta como *Anexo 4* a este acta.

**8. Adhesión de la Universidad a la Red Madrileña de Universidades Saludables.**

Se acuerda aprobar por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la adhesión de la Universidad a la Red Madrileña de Universidades Saludables.

**9. Nombramiento de estudiante representante de la Universidad en el Consejo de Estudiantes Universitario.**

Se acuerda aprobar por asentimiento el nombramiento de D. Gabriel Martín Rodríguez como representantes de la Universidad en el Consejo de Estudiantes Universitario.

**10. Propuesta de creación del Instituto Interuniversitario “Investigación Avanzada sobre Ciencia y Universidad (IACU)”.**

Se acuerda aprobar por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la propuesta de creación del Instituto Interuniversitario de “Investigación Avanzada sobre Evaluación de la Ciencia y la Universidad (INAECU)”.

**Consejo de Gobierno del 25 de octubre de 2012**

**Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. Felicitar en primer lugar al recientemente reelegido Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas, Profesor Dr. Manuel Bermejo. Mi satisfacción personal por poder continuar contando con su presencia en el Consejo de Gobierno.
2. Se celebró en nuestra Universidad el 28 de Septiembre la reunión de la Asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado (AUIP) de la que nuestra Universidad es miembro de al Junta Directiva. El pasado lunes 22 de Octubre asistí también a la Junta Directiva de CINDA en la Universidad Autónoma Metropolitana de México. La presencia de la UC3M en la directiva de ambas organizaciones esta ayudando a aumentar la presencia de buenos estudiantes de Latinoamérica en nuestros programas de Postgrado.
3. A primeros de Octubre como todos los años se celebró FOREMPLEO, que se ha convertido en la feria de empleo de estudiantes universitarios más importante de España, en el campus de Leganés. Este año, a pesar de las crisis, tuvimos más empresas que el año pasado y también gran afluencia de estudiantes. Mi enhorabuena a la fundación por su eficacia en la organización de esta feria.
4. El día 9 de Octubre los rectores de la CM nos reunimos con el nuevo Presidente de la CM para pedirle más apoyo económico para las universidades. El próximo lunes, 29 de octubre, los rectores de la CM nos reuniremos con la Consejera de Educación para conocer los presupuestos del año que viene para las UUPP de Madrid. Esta información es crucial para elaborar los presupuestos para el año 2013. Por otro lado hable con el Presidente de la CM y con la Alcaldesa para acelerar la firma del Mercado Puerta de Toledo y ambas autoridades se han comprometido a completar el proceso lo antes posible.
5. Se celebró con amplia participación el acto de homenaje de la UC3M al profesor Peces Barba, rector fundador de la Universidad. Mi agradecimiento a todos los miembros del Consejo que han contribuido con su participación al éxito de este acto y de forma muy especial al Profesor Rafael de Asís por todo su trabajo en la organización

del mismo. Unos días antes, el lunes 15, represente a la UC3M en el acto de homenaje a los protagonistas de la Transición que impulsó el Instituto de Cultura del Sur y que se celebró en el Congreso de los Diputados,

6. La Universidad ha interpuesto una demanda al ex-trabajador responsable, junto con otras personas, de los actos de violencia física y verbal contra el Gerente y la Directora de Recursos Humanos en el campus de Leganés. Esta persona protagonizó además la interrupción del acto de apertura de curso. Les pido que hagamos constar nuestra solidaridad con el Gerente y la Directora de Recursos Humanos en el rechazo de los actos de violencia ocurridos en nuestra universidad.

7. La Fundación compromiso y transparencia ha hecho un estudio de la transparencia en el información de las 50 universidades públicas. Solo seis universidades públicas tienen toda la información de sus cuentas en la web. Y la UC3M es la quinta en transparencia entre las Universidades Públicas y la primera de Madrid. Podríamos ser la primera en España si mejoramos la información sobre resultados obtenidos.

8. Se ha firmado un amplio convenio de cooperación con EADS- España, que nos sitúa como la primera universidad española para convenios y estudios con este grupo europeo. Tuve también una reunión con el Presidente de Ericsson en España para ampliar nuestra colaboración y situarnos como socio preferente de investigación aplicada con este grupo.

9. Mañana viernes se va a proceder a la firma con el Alcalde de Leganés del acuerdo de cesión por 50 años de la parcela del Parque Científico. Mi satisfacción de que podamos cerrar este capítulo que estaba pendiente desde 2005.

## **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

### **1. Propuestas de Profesores Eméritos.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la contratación como Profesores Eméritos de los siguientes profesores:

- Profesor D. José Ignacio Cases Méndez, del Departamento de Ciencia Política y Sociología.
- Profesor D. José Antonio Pascual Rodríguez, del Departamento de Humanidades: Filosofía, Lenguaje y Literatura.
- Profesor D. Juan Gutiérrez Cuadrado, del Departamento de Humanidades: Filosofía, Lenguaje y Literatura.

### **2. Cambios en el plan de estudios del Máster propio en Integración de Sistemas en Aeronaves.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, los cambios en el plan de estudios del Máster propio en Integración de Sistemas de Aeronaves.

### **3. Aprobación del Plan de Estudios del Grado en Ingeniería de la Energía.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, el plan de estudios del Grado en Ingeniería de la Energía.

**4. Procedimiento de elaboración, aprobación y publicación de los programas de las asignaturas correspondientes a enseñanzas conducentes a la obtención de títulos oficiales.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, el procedimiento de elaboración, aprobación y publicación de los programas de las asignaturas correspondientes a enseñanzas conducentes a la obtención de títulos oficiales, que se adjunta como *Anexo 1* a este acta.

**5. Propuesta de revisión de la retención y reparto de costes indirectos de proyectos de investigación.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, la propuesta de revisión de la retención y reparto de costes indirectos de proyectos de investigación, que se adjunta como *Anexo 2* a este acta.

El Prof. Dr. D. Agustín de Asís Roig solicita que conste expresamente en el acta de acuerdos su voto en contra a la propuesta de revisión de la retención y reparto de costes indirectos de proyectos de investigación.

**6. Nombramientos en Institutos.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, los siguientes nombramientos en Institutos:

- Prof<sup>a</sup> Dra. D<sup>a</sup> Zulima Fernández Rodríguez, como Directora del Instituto de Iniciativas Empresariales y Empresa Familiar “Conde de Campomanes”.
- Prof<sup>a</sup> Dra. D<sup>a</sup> Helena Soletto Muñoz, como Subdirectora del Instituto “Alonso Martínez” de Justicia y Litigación.

**7. Reglamento de prácticas académicas extracurriculares desempeñadas en la UC3M.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, el Reglamento de prácticas académicas extracurriculares desempeñadas en la Universidad Carlos III de Madrid, que se adjunta como *Anexo 3* a este acta.

**8. Eliminación de documentación, en papel, en el Consejo de Gobierno.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la eliminación de la documentación, en papel, en el Consejo de Gobierno.

**Consejo de Gobierno del 29 de noviembre de 2012**

**Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. La Comunidad de Madrid esta debatiendo en el Parlamento el Presupuesto de las Universidades públicas. La propuesta del Gobierno es reducir este presupuesto en promedio un 15% el presupuesto de la Universidades. Las disminuciones dependen de la previsión de aumento de ingresos por aumentos de tasas, y de las reducciones de costes por disminución de personal. Esto supone aproximadamente una reducción del 19% para UPM y URJC, del 16% para UAH, del 14% para la UCM, del 9,5% para la UC3M y del 9% para la UAM. En concreto, nuestra nominativa disminuye 8 millones de euros y se queda en 77 millones de euros. Como veremos en el próximo Consejo de Gobierno esta reducción hace que la contribución de la CM cubre solo el 80% del capítulo I de nuestra universidad, que debe generar por si misma los recursos para cubrir los 15 millones de euros adicionales para pagar las nóminas, los 25 de gastos corrientes,

y el apoyo a la investigación. En otros términos, nuestra universidad recibe de la CM del orden del 55% de los recursos que necesita para su docencia e investigación.

Estamos trabajando para cuadrar el presupuesto que traeremos a este consejo el próximo mes de Diciembre. La prioridad de la universidad es mantener los puestos de trabajo de todos los trabajadores, pero es indudable que los menores recursos van a obligarnos a hacer sacrificios y un esfuerzo enorme para mantener nuestras actividades el curso que viene.

2. El viernes 26 de octubre se procedió a la firma con el Alcalde de Leganés del acuerdo de cesión por 50 años de la parcela del Parque Científico. Ese mismo viernes se procedió a la inscripción en el registro de la cesión de la parcela. Hemos enviado el acuerdo al Ministerio de Economía y Competitividad para parar las reclamaciones en curso. Por otro lado el Director de la Escuela acordó con el Alcalde cerrar por la noche la calle que atraviesa el campus por razones de seguridad. Esto ha provocado cierta polémica pero espero que podamos implantar esta medida en el mes de enero con el acuerdo del Ayuntamiento.

3. El 13 de noviembre se celebró en Madrid una reunión de los rectores de la A4U seguida de una sesión de los diálogos entre Madrid y Barcelona con la participación de las 4U. En esta sesión se presentaron las líneas generales del título de Filosofía, Política y Economía que haremos conjuntamente las 4U. Este viernes tenemos reunión plenaria de las 4U en la UC3M y espero que aprobemos la puesta en marcha de este proyecto así como de otras medidas de las que les informaré tan pronto como se acuerden.

4. Recibimos en la Universidad al Director General de Universidades del Ministerio de ECD que nos habló de los proyectos del Ministerio y le transmitimos nuestra opinión sobre las medidas que debían adoptarse. Como continuación de esta reunión el próximo viernes por la tarde tendremos otra en el Ministerio los rectores de las 4U con el DG y el Secretario General de Universidades.

5. El 15 de noviembre inauguramos el nuevo edificio Juan Benet II y tuvimos un acto de recuerdo para nuestro compañero Alfonso Almorza, fallecido recientemente. Mi agradecimiento a los asistentes y mi reconocimiento a la gran contribución de Alfonso al buen funcionamiento de nuestra universidad.

6. El sábado 17 de noviembre inaugure las jornadas de trabajo de los delegados de nuestras titulaciones en el campus de Colmenarejo. Felicitaciones a la delegación de estudiantes por la buena organización y nuestro compromiso de apoyar a la delegación para mejorar la calidad de nuestra docencia y el funcionamiento de la universidad.

7. El 20 de noviembre tuvimos Consejo de Administración de OCU. La empresa va bien y ha obtenido beneficios que se repartirán entre las seis universidades socias de OCU.

8. El 22 de noviembre tuvimos una sesión del Consejo social de la Universidad donde se aprobaron las bases para la nueva convocatoria de los Premios de Excelencia del Consejo Social. Mi agradecimiento al Consejo por su continuo apoyo a nuestra universidad.

9. En la última reunión del Consejo de Dirección ampliado y a propuesta de la Facultad de Humanidades Comunicación y Documentación aprobamos el nombre de Carmen Martín Gaité para el nuevo edificio multiuso del campus de Getafe.
10. El 6º concurso de ideas emprendedoras del Vivero de Empresas dentro del programa EmprendeUC3M ha sido un éxito con la participación de 81 alumnos y 42 ideas de nuevas empresas, más del doble que el año anterior.
11. Se ha lanzado la nueva convocatoria de proyectos de innovación docente que resolveremos durante el próximo mes. Se han recibido, como otros años, alrededor de sesenta solicitudes de proyectos de innovación docente, pero la novedad es que diecisiete corresponden a cursos COMA (cursos on line masivos abiertos).
12. Recibimos ayer los resultados de la encuesta de evaluación de los servicios que hacen nuestros estudiantes que se conoce como “Estudio de medición de los niveles de calidad percibida por el alumnado en el funcionamiento de los servicios de la Universidad”. Continúa mejorando la satisfacción general con los servicios obteniendo este curso 2012/13 un 3,71, la valoración más alta desde 2001/02, curso en el que se comenzó a realizar este estudio cuantitativo. En el próximo CG se realizará una presentación en la que se entrará más en detalle, y podremos ver los resultados obtenidos para cada uno de los servicios. Mi felicitación al Gerente y a todos los servicios de la universidad por estos resultados.
13. Hemos recibido esta mañana la evaluación del trabajo realizado dentro del campus de excelencia internacional CEI 2009 por la comisión internacional creada en su día por el Ministerio de Educación. La evaluación ha sido A+ que es la máxima calificación anglosajona y que equivale a matrícula de honor. Mi felicitación a la Universidad por este reconocimiento que estoy seguro tendrá consecuencias muy positivas para el futuro.

### **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

**1. Propuesta de concesión del grado de Doctor Honoris Causa a favor del Prof. Dr. D. José María Blázquez.**

Se acuerda, por unanimidad, aprobar la propuesta de concesión del grado de Doctor Honoris Causa a favor del Prof. Dr. D. José María Blázquez.

**2. Modificación del Reglamento de Títulos Propios.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, la modificación del Reglamento de Títulos Propios en los términos que se recogen en el *Anexo I* a este acta.

**3. Aprobación de Másteres Universitarios para su envío a verificación.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, los siguientes Másteres Universitarios para su envío a verificación:

- Máster Universitario en Análisis Económico.
- Máster Universitario en Ciencia y Tecnología Informática.
- Máster Universitario en Economía de la Empresa y Métodos Cuantitativos.
- Máster Universitario en Ingeniería Eléctrica y Electrónica.
- Máster Interuniversitario de Investigación en Derecho de la Cultura.

- Máster Universitario en Justicia Criminal.
- Máster Universitario en Multimedia y Comunicaciones.
- Máster Universitario en Robótica y Automatización.
- Máster Universitario en Estudios Avanzados en Derechos Humanos.

#### **4. Comisión de Cátedras de Excelencia**

Se acuerda modificar, por asentimiento, la composición de la Comisión de Cátedras de Excelencia, aprobada por el Consejo de Gobierno en su sesión de 1 de diciembre de 2011, en los siguientes términos:

En sustitución de los Profesores Luis Aguiar de Luque, Profesora Esther Ruiz Ortega y Profesora María Carmen Vázquez García designar a la Profesora M<sup>a</sup> José Santos, Profesor Antonio Cabrales y Profesor José Fernández Sáez. Asimismo, entre los miembros externos, se acuerda sustituir al Profesor Federico Mayor Zaragoza por el Profesor Miguel Ángel Alario.

#### **5. Incentivos de gestión.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, la concesión de los incentivos por actividades de gestión que se recogen en el *Anexo 2* a este acta.

Asimismo, por este Consejo de Gobierno se adopta, por unanimidad, acuerdo sobre suspensión temporal de incentivos por actividades de gestión que se recoge en el mismo *Anexo 2* a este acta.

#### **6. Guía de buenas prácticas de los estudios de la Universidad Carlos III de Madrid.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, la Guía de buenas prácticas de los estudios de la Universidad Carlos III de Madrid, que se recoge en el *Anexo 3* a este acta.

#### **7. Aprobación de la Normativa de aparcamientos.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la Normativa de aparcamientos que se recoge como *Anexo 4* a este acta.

### **Consejo de Gobierno del 20 de diciembre de 2012**

#### **Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. El 30 de noviembre tuvimos la reunión en nuestra universidad de la Alianza 4U donde se acordó implantar el próximo curso el Grado Conjunto en Ciencias Sociales (Filosofía Política y Economía) entre las cuatro universidades coordinado por la UPF. El primer año se hará en Barcelona, el segundo en Madrid, el tercero elegirán los estudiantes y el cuarto fuera de España. Se solicitará a la Caixa que financie un programa de becas para este Grado. Se ha nombrado una comisión para proponer un Grado en Ciencias y Tecnología también de la Alianza. Se decidió continuar los programas en marcha y explorar otros nuevos como el impartir conjuntamente formación on- line del tipo COMA (cursos on line masivos abiertos).

2. El 4 de diciembre tuvimos una comida con el Alcalde de Getafe para estudiar acciones de colaboración. Le solicitamos cesión de terrenos próximos a la universidad e



iniciar conjuntamente una escuela infantil en la zona de las moreras. Espero que el año que viene tengamos buenas noticias sobre estos temas.

3. LA CRUMA acordó la lectura el día 10 de un manifiesto contra los recortes en educación. Todos los rectores de España leímos el manifiesto a las 12 que también pusimos en la página web.

4. El día 13 tuvimos el patronato de la Fundación de nuestra Universidad. Les recuerdo que el plan de actuación de la Fundación fue presentado al Consejo de Gobierno en Octubre dentro del Programa del Equipo de Gobierno. La Fundación ha implantado también un programa de austeridad y adaptado las condiciones de trabajo y las remuneraciones igual que en la UC3M. Agradezco a los trabajadores de la fundación su comprensión de la situación actual. Hemos solicitado a la fundación un apoyo especial a la universidad, de 870,000 euros, que se han incluido en el presupuesto. Con esto la fundación presenta pérdidas por primera vez con cargo a las reservas.

5. El día 14 de diciembre tuvimos la entrega de las primeras 12 becas Alumnii, con la presencia de las empresas y colectivos que han financiado estas becas. Fue un acto muy emotivo y debemos felicitarnos de haber sido entre todos capaces de implantar un programa de este tipo en los tiempos tan difíciles que atravesamos.

6. El día 14 de diciembre firme con el Teniente General de la Guardia Civil, D. Pascual Solís, la entrega de la primera cantidad económica por el Centro de la Guardia Civil. Mi felicitación a la Delegada del Rector, D<sup>a</sup> Henar Miguelez por sus eficaces gestiones para el éxito de este proyecto.

7. Este año los representantes del PAS han propuesto no acudir a los desayunos navideños convocados por los centros como protesta por los recortes. Comprendiendo las abundantes razones que tenemos para protestar los trabajadores públicos, comparto totalmente con los Directores de los Centros su mensaje y creo que no es bueno renunciar a actos que fomentan el compañerismo y la solidaridad entre todos los trabajadores de la universidad.

8. Lamento que a pesar del largo periodo de negociaciones no haya sido posible conseguido un acuerdo en el Calendario laboral de este año. Creo que la universidad ha hecho un gran esfuerzo por plantear un calendario acorde con la ley, pero flexibilizando lo posible para favorecer a los trabajadores, sin que, desde fuera de la universidad pueda interpretarse como una situación muy diferencial respecto a otros empleados públicos. Entiendo la difícil situación en que estamos todos, la universidad seguirá como siempre intentado llegar a acuerdos y espero que lo consigamos la próxima vez.

### **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

#### **1. Calendario de reuniones del Consejo de Gobierno.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, el calendario de reuniones del año 2013 del Consejo de Gobierno, en los términos que se recogen en el *Anexo I* de esta acta.

#### **2. Propuesta de aprobación de la expedición del Suplemento Europeo al Título para las enseñanzas de Grado.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la propuesta de la expedición del Suplemento Europeo al Título para las enseñanzas de Grado.

**3. Aprobación de Másteres Universitarios para su envío a verificación.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, los siguientes Másteres Universitarios para su envío a verificación:

- Máster en Derecho Público.
- Máster en Derecho Privado.
- Máster en Dirección de Recursos Humanos.

**4. Modificaciones de Másteres Universitarios.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, las modificaciones en los siguientes Másteres universitarios, en los términos que se recogen en el *Anexo 2* de esta acta.

- Máster en Energías Renovables en Sistemas Eléctricos.
- Máster en Teoría y Crítica de la Cultura.

**5. Aprobación de Programas de Doctorado para su envío a verificación.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la aprobación de los siguientes Programas de Doctorado para su envío a verificación:

- Doctorado en Ciencia y Tecnología Informática.
- Doctorado en Documentación: archivos y biblioteca en el entorno digital.
- Doctorado en Humanidades.
- Doctorado en Investigación de Medios de Comunicación.
- Doctorado interuniversitario en Ciencia, Filosofía y Valores (participación UC3M).
- Doctorado interuniversitario en Mecánica de Fluidos (participación UC3M).

**6. Creación del título de Experto en *Community Manager*.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la creación del título de Experto en *Community Manager*.

**7. Concesión de sabáticos y estancias de investigación para el curso 2013/2014.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la concesión de sabáticos y estancias de investigación para el curso 2013/2014, en los términos que se recogen en el *Anexo 3* de este acta.

**8. Retribuciones adicionales correspondientes al art. 69 LOU.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, para su posterior sometimiento al Consejo Social, las retribuciones adicionales correspondientes al art. 69 LOU, en los términos que se recogen en el *Anexo 4* de esta acta.

**9. Propuesta de creación del Instituto Universitario de Estudios de Género.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la propuesta de creación del Instituto Universitario de Estudios de Género, y su Reglamento de Organización y Funcionamiento.

**10. Presupuesto 2013.**

Se acuerda aprobar, por mayoría (con el voto en contra del Delegado de la Facultad de Humanidades), para su posterior sometimiento al Consejo Social, los Presupuestos de la Universidad para el ejercicio 2013.

## Consejo de Gobierno del 7 de febrero de 2013

### **Informe del Rector al Consejo de Gobierno**

1. El tribunal supremo ha rechazado el recurso de casación de la Comunidad de Madrid contra la Universidad y el Ayuntamiento de Getafe por la construcción de la residencia Fernando de los Ríos de Getafe. Es una muy buena noticia porque se cierra un proceso de reclamaciones que lleva vivo cerca de diez años y que podría haber sido muy gravoso para la Universidad.
2. Esperamos en los próximos días una sentencia favorable del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con relación a la reclamación presentada por la Universidad contra la Comunidad de Madrid por el impago del plan de inversiones en 2008, 2009 y 2010. Recientemente este tribunal ha dado la razón a la UCM en una reclamación similar por lo que esperamos que ocurra lo mismo con la UC3M y el resto de las UUPP de Madrid que han presentado una reclamación similar.
3. Según una sentencia de un recurso contencioso administrativo la Universidad no debe fijar servicios mínimos si no están aprobados de forma fehaciente por la CM. Hasta ahora la Universidad los enviaba a la CM que nunca contestaba, lo que todas las UUPP de Madrid considerábamos aprobación implícita. En el futuro, y de acuerdo con la sentencia, modificaremos la tradición que se ha seguido y solo pondremos servicios mínimos cuando así lo decida la CM.
4. Se firmó en diciembre un acuerdo con la fundación Juan March por la que se cede a la Universidad el Instituto Juan March de Investigación en Ciencias Sociales que pasará a ser un Instituto Mixto de la UC3M. La cesión incluye la Biblioteca del Centro, con más de 60,000 volúmenes y la más importante de España en Ciencias Sociales, la colección de bases de datos y el instituto de investigación. La fundación pagará todos los costes de funcionamiento durante 3 años y el 75% de su coste actual durante dos años y el 50% el sexto año. En adelante dará una financiación indefinida del 25% del coste actual del centro a la Universidad. Creo que es una excelente noticia para la Universidad que va a llevar a la reestructuración al área de Ciencias Sociales en la Universidad para responder a los nuevos retos del futuro.
5. Se firmó el dos de enero de este año el acuerdo de cesión parcial del mercado puerta de Toledo a la UC3M entre el Ayuntamiento y la Comunidad. El acuerdo es hasta 2016, donde, una vez que haya finalizado el contrato de todos los comerciantes se firmará la cesión definitiva.
6. La Asamblea de la CM aprobó en diciembre la conversión del complemento fijo que pagaba la CM en un complemento variable que deben fijar las universidades. Por otro lado se suspendió el complemento variable de la CM que no se había convocado este año. Esto supone una rebaja de remuneraciones del profesorado de la CM y una de mis últimas acciones como presidente de la CRUMA fue expresar la protesta de las universidades por este nuevo recorte. Traemos a este Consejo la propuesta de

complemento. La presidencia de la CRUMA corresponde este año a la Universidad de Alcalá.

7. El profesor de la EPS Aníbal Figueiras le correspondió el honor de dar la lección inaugural en la Academia de Ingeniería. Les propongo que hagamos constar la felicitación del Consejo de Gobierno por este reconocimiento que contribuye al prestigio de nuestras enseñanzas de ingeniería.

8. La semana que viene, el 15 de febrero tenemos una reunión en Barcelona los rectores de la Alianza 4U para solicitar a la Caixa que nos financie el Grado Conjunto en Ciencias Sociales (filosofía Política y Economía) entre las cuatro universidades.

9. La permanente de la CRUE mantuvo una reunión con el Ministerio de Hacienda sobre las plazas de profesorado. Las perspectivas no son favorables y no se consiguió cambiar la postura del Ministerio respecto a la congelación de nuevas plazas.

10. La CRUE tuvo una reunión de urgencia con la Secretaria de Estado de Investigación sobre los proyectos del plan nacional. Estamos a la espera de una solución razonable para los proyectos ya aprobados. Nuestra solidaridad y apoyo a nuestros investigadores y rechazo a las actuaciones precipitadas y negativas del Gobierno para la Investigación.

### **Decisiones principales adoptadas en este Consejo**

**1. Aprobación de Másteres Universitarios para su envío a verificación: Máster Interuniversitario en Matemática Industrial y Máster Universitario en Liderazgo Político y Social.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la propuesta de adhesión al Máster Interuniversitario en Matemática Industrial y la propuesta de implantación del Máster Universitario en Liderazgo Político y Social.

**2. Creación de la Escuela de Doctorado.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la creación de la Escuela de Doctorado.

**3. Cátedras de Excelencia.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la propuesta de investigadores seleccionados en el Programa de Cátedras de Excelencia, convocado por resolución rectoral de 10 de octubre de 2012, en los términos recogidos en el *Anexo 1* a este acta.

**4. Complemento evaluable de la Comunidad de Madrid.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la propuesta de criterios de asignación de retribuciones variables ligadas a méritos individuales establecidas en la Ley 7/2012, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid para el año 2013, en los términos recogidos en el *Anexo 2* de este Acta.

**5. Aprobación de Calendarios Académicos para el curso 2013/14.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, los calendarios académicos para el curso 2013/2014.

**6. Modificación de Normativas de estudios de Grado.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la modificación de la Normativa reguladora de la realización de exámenes por medios electrónicos a los estudiantes de la Universidad Carlos III de Madrid que se encuentren realizando programas oficiales de intercambio, aprobada por el Consejo de Gobierno en sesión de 20 de octubre de 2006, en los términos recogidos en el *Anexo 3* a este acta.

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la modificación de la Normativa reguladora de la anticipación de pruebas de evaluación de asignaturas, aprobada por el Consejo de Gobierno en sesión de 27 de septiembre de 2007, en los términos recogidos en el *Anexo 4* a esta acta.

**7. Memoria de Grado, Postgrado y SGI Calidad.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, las Memoria de Grado, Postgrado y SGI Calidad.

**8. Informe de alegación recibida en relación con la normativa de aparcamientos.**

Se acuerda aprobar, por asentimiento, la alegación recibida en relación con la normativa de aparcamientos y se modifica en los términos de la misma el Reglamento de uso de aparcamientos de la Universidad, aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 29 de noviembre de 2012, en los términos recogidos en el *Anexo 5* a este acta.

**9. Propuesta de retribuciones para Directores y Subdirectores de Fundaciones IMDEA Materiales e IMDEA Networks.**

Se acuerda aprobar, por mayoría, para su posterior sometimiento al Consejo Social, la propuesta de retribuciones para Directores y Subdirectores de Fundación IMDEA Materiales e IMDEA Networks, en los términos recogidos en el *Anexo 6* a esta acta.

#### **4. EVALUACIÓN REALIZADA EN OCTUBRE DEL 2012 DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN PARA EL CURSO 2011/2012**

##### **1. SECRETARÍA GENERAL**

###### **1.1 Administración Electrónica (En colaboración con la Gerencia y el Vicerrectorado de Infraestructuras y Medio Ambiente)**

**Objetivo:** Puesta en marcha de la Sede Electrónica y del Registro Electrónico, tras la aprobación de la correspondiente normativa.

**Actuaciones desarrolladas:**

- Definición de contenidos de la Sede electrónica.
- Finalización de la revisión de dos procedimientos en las áreas de Recursos Humanos (Hoja de Servicios) y Gestión Académica (Emisión de certificados académicos digitales) para su implantación electrónica.
- Reorganización de las Oficinas de Registro para la puesta en marcha del Registro Electrónico.
- Participación en las sesiones de la Comisión de Administración Electrónica.
- Elaboración de programa de formación jurídica en materia de Administración Electrónica para Personal de Administración y Servicios en el seno del Plan de Formación de la Universidad.

**Evaluación:** Finalizado. Puesta en marcha de la Sede electrónica en noviembre de 2011 e implantación del proceso de Hoja de Servicios en el mes de julio de 2012.

###### **1.2 Normativa propia**

**Objetivo:** Elaboración del Reglamento de elecciones en los Departamentos Universitarios a que se refiere el artículo 58 de los Estatutos.

**Actuaciones desarrolladas:**

- Estudio y análisis del procedimiento de elección a Director y miembros electos de los Consejos de Departamento y de las cuestiones más problemáticas no reguladas por los Estatutos de la Universidad.
- En fase de elaboración del borrador de propuesta de Reglamento.

**Evaluación:** Pendiente de finalización de la elaboración del texto; remisión de texto definitivo a los Departamentos para presentación de alegaciones y modificaciones. Posteriormente, aprobación en su caso por el Consejo de Gobierno.

###### **1.3 Nombramiento y cese de cargos académicos (En colaboración con la Gerencia y el Vicerrectorado de Cultura y Comunicación)**

**Objetivo:** Ordenar y racionalizar el procedimiento de elaboración y comunicación de los nombramientos y ceses de los cargos académicos en la Universidad.

**Actuaciones desarrolladas:**

- Análisis de las distintas fases y órganos participantes en la designación y elaboración de nombramientos y ceses de cargos académicos.
- Mantenimiento de reuniones e implicación de otros servicios como Recursos Humanos, Gerencia y Comunicación Institucional.

- Racionalización del procedimiento mediante la elaboración de modelos electrónicos de propuesta de cargos. Posible incorporación de la firma electrónica de nombramientos.

**Evaluación:** Puesta en marcha de la aplicación informática de consultas de cargos académicos actualizada en el mes de mayo de 2012. Inicio del estudio de la 2ª fase del proyecto.

#### **1.4 Elaboración de una carta de servicios de la Secretaría General**

**Objetivo:** Elaboración de una Carta de Servicios de la Secretaría General, en línea con las actuaciones que se llevan a cabo en materia de desarrollo del Plan de Calidad y del Plan Estratégico.

**Actuaciones desarrolladas:**

- Estudio de los procesos en los que participa la Secretaría General, de carácter transversal y propios
- Puesta de manifiesto de los principales obstáculos o problemas que se plantean en su desarrollo.

**Evaluación:** En fase de análisis de los diferentes servicios prestados por la Secretaría General para adecuación de indicadores de calidad.

## **2. VICERRECTORADO DE PROFESORADO Y DEPARTAMENTOS**

### **2.1. Sistema de incentivos para el profesorado**

**Objetivo:** modificar el complemento retributivo aprobado en 2009, mejorando los indicadores.

**Actuación:** establecer los criterios, aprobarlos por Consejo de Gobierno y Consejo Social, convocar y resolver.

**Evaluación:** Realizado.

### **2.2. Creación de la Comisión Asesora para la convocatoria de plazas de profesorado permanente**

**Objetivo:** crear la Comisión Asesora para la convocatoria de plazas de profesorado permanente.

**Actuación:** establecer el acuerdo y aprobarlo por Consejo de Gobierno.

**Evaluación:** Realizado.

### **2.3. Valoración en créditos de los trabajos de fin de grado**

**Objetivo:** fijar el valor en créditos de los trabajos de fin de grado.

**Actuación:** establecer el valor, aprobarlo por Consejo de Gobierno y aplicar la norma.

**Evaluación:** Realizado.

### **2.4. Valoración en créditos de las asignaturas de grados con acreditación internacional**

**Objetivo:** fijar el valor en créditos de las asignaturas de grados con acreditación internacional.

**Actuación:** establecer el valor, aprobarlo por Consejo de Gobierno y aplicar la norma.

**Evaluación:** Realizado.

#### **2.5. Estancias en centros de investigación internacionales**

**Objetivo:** regular las estancias en centros de investigación internacionales de reconocido prestigio.

**Actuación:** establecer la norma, aprobarla por Consejo de Gobierno y aplicarla.

**Evaluación:** Realizado.

#### **2.6. Programa de cátedras permanentes para profesores externos de excelencia**

**Objetivo:** regular las cátedras permanentes para profesores externos de excelencia.

**Actuación:** establecer la norma, aprobarla por Consejo de Gobierno y aplicarla.

**Evaluación:** Realizado.

#### **2.7. Contrato-Programa para departamentos**

**Objetivo:** desarrollar un sistema de indicadores para medir la actividad de los departamentos y su evolución temporal, dentro del Plan Estratégico de la Universidad.

**Actuación:** definir indicadores y establecer el Contrato- Programa con cada departamento.

**Evaluación:** Pendiente.

#### **2.8. Programa propio de plazas de catedráticos y profesores titulares**

**Objetivo:** regular la convocatoria de plazas de catedráticos y profesores titulares correspondientes al programa propio.

**Actuación:** establecer la norma, fijar criterios objetivos por los departamentos para la estabilización y promoción del profesorado basados en los méritos y capacidad de los solicitantes, aprobarlos por Consejo de Gobierno, convocar y resolver las plazas.

**Evaluación:** Realizado parcialmente.

#### **2.9. Programa de estancias y plazas posdoctorales**

**Objetivo:** desarrollar un programa general de estancias y plazas posdoctorales.

**Actuación:** fijar el número de contratos, publicitar la convocatoria, resolver e incorporar doctores a los departamentos.

**Evaluación:** Realizado.

#### **2.10 Contratación de profesores eméritos**

**Objetivo:** establecer criterios para la contratación de eméritos.

**Actuación:** establecer una norma para la contratación de eméritos y aprobarla por Consejo de Gobierno.

**Evaluación:** Pendiente.

#### **2.11 Regulación de las estancias formativas establecidas en la Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación**

**Objetivo:** establecer la duración, la autorización y el régimen de las remuneraciones de estancias formativas.

**Actuación:** definir la normativa básica para las estancias formativas en centros internacionales de reconocido prestigio.

**Evaluación:** Realizado.



### 3. VICERRECTORADO DE GRADO

#### 3.1 Atracción de talento

- i. Estudiar la creación de nuevos grados que sean propuestos por Centros y/o Departamentos.

**Evaluación:** Realizado. Un plan de estudios para el Grado de Ingeniería en la Energía ha sido propuesto por la comisión formada a tal efecto, y está ya en los tramites para su aprobación y posterior verificación, con la idea de que se oferte en el curso 2013-14. Se han comenzado las actividades para la creación de un grado en Filosofía, Política y Económicas dentro de la A4U.

- ii. Mejorar la comunicación a los estudiantes de secundaria sobre la posibilidad de hacer la prueba de nivel de idioma de forma anticipada para matricularse en bilingües, en colaboración con el Centro de Idiomas.

**Evaluación:** Realizado.

#### 3.2 Internacionalización

- i. En cooperación con los Vicerrectorados de Postgrado y de Calidad, y el de Relaciones Internacionales, desarrollar los procesos de acreditación internacional en marcha

- a. Obtener la acreditación ABET: grupo de seguimiento de titulados en las 5 Ingenierías a acreditar.

**Evaluación:** Pendiente. No se obtuvo la acreditación ABET por falta de egresados con el nuevo plan. Se esperará a tener egresados antes de reiniciar el proceso.

- b. Entrega del auto-informe del proceso de acreditación de la Universidad Carlos III por AACSB.

**Evaluación:** Realizado. El proceso de acreditación AACSB está en marcha y el auto-informe se entregará a AACSB antes de Diciembre de 2012.

- ii. Consolidar y extender (si es posible) la impartición de docencia en inglés, en colaboración con los Vicerrectorados de Profesorado y Departamentos y Relaciones Internacionales. Revisión conjunta con los Centros de los criterios de adjudicación de plaza en grupo bilingüe o inglés a los estudiantes.

**Evaluación:** Realizado. Se ha incrementado la oferta de créditos en inglés en cursos de Grado durante el curso 2011-2012 y para el curso 2012-2013. Se han cambiado los criterios de adjudicación de plazas en grupos bilingües para dar prioridad a estudiantes que se matriculen por primera vez a partir del curso 2012-2013.

#### 3.3 Interdisciplinariedad

- i. Mejorar los procesos de gestión de la formación complementaria en asignaturas de cualquier grado de la universidad: comunicación, plazos, adjudicación y seguimiento.

**Evaluación:** En realización. Se ha mejorado el proceso de adjudicación y seguimiento. Se ha iniciado también un estudio para flexibilizar y

aumentar la oferta en formación complementaria respecto a la matriz actual.

### 3.4 Innovación y calidad

- i. Mejorar los procedimientos de gestión de los grados: flexibilizar la elección de materias y horarios de los estudiantes. Con los centros se revisarán y mejorarán los procedimientos de matrícula, asignación de aulas, etc. que incrementen la flexibilidad organizativa de la gestión académica. Flexibilización de las normas de matrícula e implementación del proyecto de pre-matrícula de estudiantes externos. Implantación del sistema de gestión de grupos y horarios de Sigma (PDS).

**Evaluación:** Pendiente. Sólo se ha implementado el proyecto de pre-matrícula de estudiantes externos. El resto de procedimientos, no se han implementado aún.

- ii. Mejorar los canales de información a futuros estudiantes y estudiantes actuales, explorando la posibilidad de centralizar la atención en determinados procesos y consultas académicos (matrícula). Especial énfasis en la atención presencial (PICs), telefónica (tipo CASO), mail, web, intranet, redes sociales y OPINA.

**Evaluación:** En realización. Se ha realizado lo que se refiere a la centralita telefónica (CASO) y OPINA. El desarrollo del resto de canales de información está en marcha, pero aún no se ha completado.

- iii. En cooperación con la Delegada de la Universidad en el CUCG, implementar la gestión completa de los estudios de grado en Ingeniería de la Seguridad, que se imparten por primera vez.

**Evaluación:** Realizado. Todos los procesos de gestión se han realizado, los distintos cursos se han asignado a Departamentos y los estudios del Grado en Ingeniería de la Seguridad se han iniciado en Septiembre de 2012.

- iv. Con el Vicerrectorado de Calidad, estudiar el mecanismo de revisión de los grados que no están siendo objeto de acreditación internacional.

**Evaluación:** Pendiente.

- v. Con el Vicerrectorado de Calidad, realizar un mapa del fracaso y abandono en la Universidad en función del tipo de grado, curso, etc. Identificar los puntos calientes en dicho mapa.

**Evaluación:** En realización. Estudios iniciales del fracaso y abandono en función del Grado ya se han realizado. Algunos puntos calientes se han identificado ya, aunque en muchos Grados, aún no hay datos suficientes para sacar conclusiones definitivas debido a que sólo se han implementado aún dos cursos. Se continuará este estudio el curso 2012-2013.

### 3.5 Actuaciones destinadas a la implantación del Espacio Europeo de Educación Superior

- i. Implementar el SET (Suplemento Europeo al Título) de los Grados de acuerdo con el RD 1002/2010, de 5 de agosto así como la expedición de certificados en inglés.

**Evaluación:** En realización. El completar esta tarea no depende sólo de nosotros. Estamos aún a la espera de instrucciones concretas por parte del Ministerio sobre cómo realizar este proceso. Entretanto, y debido a que los primeros graduados ya han concluido sus estudios en el curso 2011-2012, hemos implementado una versión de SET transitoria basada en nuestros SETs actuales, pero incluyendo la mayor cantidad posible de la información adicional requerida por el Real Decreto, que estará disponible a final del 2012. Se expedirá de forma retroactiva a estos graduados el SET en el formato definitivo una vez que tengamos instrucciones concretas del Ministerio sobre como hacerlo.

- ii. Estimar las necesidades de aulas y medios audiovisuales para concluir la adaptación arquitectónica de los edificios al EEES.

**Evaluación:** Realizado.

- iii. Revisar con los Centros el procedimiento para previsión de grupos del curso 2012-2013:

- a) Asignaturas obligatorias del grado completo y previsión de estudiantes en todas las asignaturas optativas.

- b) Estudiar y decidir si se vuelven a ofertar los Cursos de Adaptación a los Grados.

**Evaluación:** Realizado. Se ha revisado el procedimiento de previsión. Se han ofertado CAGs en Junio, pero no en Septiembre.

- iv. Realizar, conjuntamente con los centros, el seguimiento del desarrollo y puesta en marcha de los TFG y las Prácticas en empresa.

**Evaluación:** Realizado. Los TFGs se han implementado por primera vez este curso. El Vicerrectorado ha colaborado con los Centros en la puesta en marcha de este proceso, que aún no ha concluido. Durante el primer cuatrimestre del curso 2012-2013 están previstas varias reuniones con los Centros para evaluar y modificar donde sea necesario el proceso, y corregir los problemas detectados durante esta primera implementación del mismo. Se ha seguido también de cerca la problemática de las prácticas, junto a los Centros y al SOPP.

- v. Mejorar la gestión informatizada de la documentación asociada a los grados:

- a) Gestión informatizada de los cronogramas de las asignaturas,

- b) Nueva gestión de algunos procesos de admisión en los grados: admisión por reconocimiento de 30 ECTS, visitantes, listas de espera y mayores de 40 y 45 años.

- b) Ampliar la información de las fichas REINA, incluyendo el perfil de los profesores.

**Evaluación:** En realización. Se ha mejorado la gestión informatizada de los cronogramas, aunque no es aún interactiva. Se ha mejorado la gestión

en cuanto a la admisión al grado en todos los casos salvo en los de admisión por reconocimiento de 30 ECTS. Falta completar la información sobre perfil de profesores en REINA.

- vi. Analizar los datos de resultados con las Comisiones Académicas de Titulación, el Comité de Calidad, los Centros. Adoptar las medidas que sean necesarias para cumplir con los objetivos previstos en las memorias de verificación (tasas de abandono, fracaso y eficiencia).

**Evaluación:** En realización. Este es un proceso que ha de realizarse año tras año junto al Vicerrectorado de Calidad y los Centros.

- vii. Potenciar y sistematizar el seguimiento del régimen de tutorías aprobado y ofrecer indicadores de resultados: pregunta en encuestas de evaluación docente, nivel de introducción de datos por departamentos y titulaciones, etc.

**Evaluación:** Realizado. La pregunta sobre seguimiento de tutorías está ya incluida en las encuestas y se han analizado el nivel de seguimiento a través de Aula Global.

- viii. Comenzar un proceso de revisión conjunta con los Centros del calendario académico y el modelo docente actualmente implantado. Ajustar en función de las necesidades propias de los grados donde fuera necesario.

**Evaluación:** Realizado. Se ha modificado el Calendario Académico para evitar la realización de exámenes en Sábados y para incluir días de consulta de dudas y recuperación a la vuelta de las vacaciones de Navidad. Se ha realizado una ronda de visitas a todos los Departamentos de la Universidad y con los Delegados de Alumnos para determinar las mejoras necesarias del modelo docente. También se ha realizado unas jornadas de reflexión con Directores de Centro, Departamento, Personal de Gestión y Alumnos para ahondar en esta evaluación. Las acciones de mejora se empezarán a llevar a cabo durante el curso 2013-2014.

### 3.6 Otras Actuaciones

- i. Ampliar/optimizar los cursos de Humanidades y Libre elección para facilitar su realización por los estudiantes en titulaciones en proceso de extinción.

**Evaluación:** Realizado. Continuando la acción del curso anterior, se ha planificado la oferta de acuerdo a la estimación de créditos pendientes. También se ha aumentado la oferta y se ha abierto a estudiantes de otros Centros.

- ii. Seguimiento del régimen de extinción de exámenes aprobado por cursos.

**Evaluación:** Realizado.

## 4. VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA

### 4.1 Reglamento de Contratación de investigadores con cargo a los proyectos de investigación

**Objetivo:** Aprobar y poner en marcha el Reglamento de Contratación laboral con cargo a proyectos de investigación.

**Actividad:** El Servicio de Investigación (SI), conjuntamente con Recursos Humanos, desarrollara un Reglamento y un proceso asociado cuyas

características principales serán: publicidad, transparencia, objetividad y agilidad de los procesos de contratación.

**Evaluación:** El procedimiento, el portal web y su gestión desde el SI fueron aprobados por la Comisión de Investigación estando el reglamento totalmente operativo.

#### **4.2 Nuevo procedimiento de gestión de los cánones de proyectos de I+D+i de los Departamentos e Institutos**

**Objetivo:** Implementar un nuevo sistema de gestión contable de los proyectos de investigación basado en UXXI.

**Actividad:** El Servicio de Investigación, conjuntamente con los servicios de Programación y Presupuestos, y la Dirección Económica Financiera, implementará a final de año y coincidiendo con el cierre del ejercicio 2011, el traspaso de las cuentas de los cánones de los Departamentos e Institutos a la herramienta UXXI. El proceso, que cuenta con numerosas ventajas fiscales, de gestión y justificación, se llevará a cabo con la aprobación de los Departamentos e Institutos, y seguirá el mismo procedimiento establecido.

**Evaluación:** El procedimiento, la consolidación de saldos y la creación de cuentas par toda la universidad en UXXI fueron aprobados por la Comisión de Investigación estando el procedimiento totalmente operativo.

#### **4.3 Fortalecimiento del vivero de empresas de el UC3M con la fase II de Parque Científico-Tecnológico y la formalización de la Escuela del Emprendedor**

**Objetivo:** Fortalecer el vivero de empresas de la UC3M

**Actividad:** La nueva fase II del Parque Científico-Tecnológico (PCT) de la UC3M, que se prevé se termine a finales del 2012, permitirá prácticamente duplicar el espacio dedicado al vivero de empresas, con el consiguiente aumento del número de emprendedores. Además, se pretende potenciar la formación y el acompañamiento que actualmente reciben los jóvenes empresarios por parte del PCT, con la formalización de la Escuela del Emprendedor.

**Evaluación:** La fase II de Parque ha sido finalizada estando el edificio en fase de apertura escalonada. El número de empresas del vivero ha aumentado significativamente y se ha lanzado la Escuela del Emprendedor.

#### **4.4 Lanzamiento de la empresa UC3M para la participación en las spin-offs creadas y EBTs**

**Objetivo:** Inscribir la empresa de la UC3M en el registro mercantil y lanzar su funcionamiento.

**Actividad:** Aprobar por los órganos competentes de la universidad los Estatutos de la empresa e inscribirla en el registro. Así mismo, organizar su estructura de gobierno y gestión, y empezar a funcionar con las nuevas spin-offs y EBTs.

**Evaluación:** La empresa esta registrada y creada a falta de ultimar el tema de gestión de la misma por parte de un tercero.

#### **4.5 Elaboración del código de buenas practicas en investigación y transferencia**

**Objetivo:** Aprobar el código de buenas prácticas del investigador de la UC3M.  
**Actividad:** Elaboración del código que debería incluir tanto aspectos éticos de investigación en el sentido amplio (investigación con humanos y animales, manejo de datos personales, ética en el reconocimiento de los resultados: publicaciones, proyectos, patentes, etc.) como definir las responsabilidades y derechos de los investigadores y de la UC3M en los proyectos de investigación y transferencia.

**Evaluación:** Se encuentra en fase de elaboración avanzada, estimándose su finalización para finales de 2012.

#### 4.6 Lanzamiento en abierto del observatorio IUNE

**Objetivo:** Poner en abierto el observatorio de indicadores de investigación de las universidades españolas (IUNE)

**Actividad:** Se trata de: terminar la elaboración del observatorio, ponerlo en abierto para la comunidad universitaria, suscribir posibles convenios de su desarrollo con los ministerios ME y MICINN, utilizarlo para el ranking entre iguales, etc. Se desarrollara en el marco de la A4U.

**Evaluación:** Se ha lanzado en abierto habiéndose añadido nuevas funcionalidades: más indicadores, en ingles, etc.

### 5. VICERRECTORADO DE RELACIONES INTERNACIONALES

#### 5.1 MOVILIDAD INTERNACIONAL (ERASMUS)

##### 5.1.1. Profesores ERASMUS

**Objetivos:**

Estabilizar en torno a la cifra de 90 PDI por Convocatoria de Movilidad EU.

Desarrollar la Convocatoria de ERASMUS-PDI formación (seleccionar 6 profesores). Desarrollar la Convocatoria de Movilidad no EU para PDI dentro del ámbito de la A4U con la financiación del CEI-2011 (enviar 2 profesores).

**Actuaciones:** Seguir mejorando la información a profesores sobre el programa ERASMUS. Lanzar las dos convocatorias nuevas. Dotar la nueva Erasmus con parte de la financiación UC3M de la anterior

**Coste:** 15.000 € del presupuesto de la UC3M y 6.000 del CEI-2011

**Evaluación:** Objetivos cumplidos

PDI DOCENCIA (STA)	OBJETIVO	NOMINADOS ENVIADOS		OAPEE (€)	UC3M(€)
11/12 (Estimado Informe intermedio)	90	90	70 *	35.000	6.000

PDI FORMACIÓN (STT)	OBJETIVO	NOMINADOS ENVIADOS		OAPEE (€)	UC3M(€)
11/12 (Estimado Informe intermedio)	6	4	4	2.400	400

##### 5.1.2. Estudiantes MOVILIDAD EUROPEA (ERASMUS)

**Objetivos:** Seguir aumentando el número de estudiantes ERASMUS enviados en la UC3M. Llegar a nominar 900 estudiantes para el curso 11-12.

**Actuaciones:** Seguir mejorando el proceso de acogida de estudiantes extranjeros en la UC3M. Mantener y mejorar el sistema mensual de pagos NÓMINA EXTERNA y SOROLLA (programa informático para el volcado de datos nómina a HOMINIS).

**Coste:** Sin coste para la UC3M€ Todo se financia de la OAPEE. La UC3M tan solo adelanta unos meses el dinero para que le llegue a tiempo al estudiante en el extranjero.

**Objetivos:** Incrementar en un 10% el nº de Plazas de Convenios ERASMUS. Especialmente con Universidades Europeas que impartan Titulaciones en inglés y especialmente en las áreas de la Escuela Politécnica donde hay poca movilidad.

Utilizar la movilidad ERASMUS PDI para aumentar los convenios y el número de estudiantes de cada convenio.

**Actuaciones:** Seguir mejorando la gestión y los trámites relacionados con la movilidad internacional (Estudiantes, PAS y PDI). Agilizar el papel de los profesores en los convenios y especialmente en la Escuela Politécnica.

Especializar Coordinadores Académicos por Áreas/Dptos. Revisar, uniformizar y simplificar los procesos de convalidaciones, reconocimiento de créditos, armonizar calificaciones, etc.). Firmar nuevos convenios y especialmente con Universidades del Reino Unido e Irlanda ofreciendo a sus alumnos la posibilidad de obtener el Diploma de español como lengua extranjera (DELE) del Instituto Cervantes. Evolutivo de SIGMA MOVILIDAD. Gestión de los contratos de estudios a través de SIGMA. Especial vinculación del PDI en la definición del área de estudio y en el reconocimiento académico a través de email; se ha eliminado el trámite escrito.

**Coste:** Sin aportación adicional alguna del presupuesto la UC3M.

**Evaluación:** Objetivos cumplidos. En concreto hemos nominado 960 debido a nuevos convenios y a aumentar las plazas de cada uno.

ESTUDIOS (SMS)	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS	OAPEE (€)	UC3M(€)	MEC (€)	MEC ADICIONAL (€)
11/12 (Estimado Informe intermedio)	900	976 830	610.050	0	871.500	317.072

### 5.1.3. Estudiantes MOVILIDAD NO EUROPEA

**Objetivos:** Incrementar en un 30% el número de plazas de Movilidad no Europea para la Convocatoria 2012/13. Lograr convenios con universidades africanas. Esta Convocatoria se lanza en Septiembre de 2011.

**Actuaciones:** Seguir incrementando las plazas con las Universidades con las que ya tenemos Convenio en la actualidad. Búsqueda de nuevos

Convenios con Universidades de países de habla inglesa, fundamentalmente Estados Unidos, pero también Canadá, Australia y países de Asia (China, Corea, Japón e India).

**Coste:** Mantener los 225.000 €aportación de la UC3M y aplicar nuevo sistema de financiación de la movilidad no europea (MNE) basado en Becas asignadas en función del mérito y bajo nivel de renta.

**Evaluación:** Objetivo cumplido

	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS	FINANCIACIÓN UC3M (€)	ALUMNOS BECADOS
CURSO11/12	170	238 220	225.000	220

**Objetivos:** Seguir potenciando las Dobles Titulaciones Internacionales con Universidades de prestigio. Conseguir firmar 2 nuevos convenios

**Actuaciones:** Ampliar los convenios de doble titulación.

**Coste:** 10.000€en becas para el 2º año de estancia. El 1º bajo ERASMUS.

**Evaluación:** En proceso ya que se requiere mas tiempo que un año

#### 5.1.4. ERASMUS PLACEMENT (Prácticas Internacionales en Empresas)

**Objetivos:** Aumentar el número actual de ofertas de prácticas en empresas extranjeras. Llegar a enviar 35 alumnos con el programa ERASMUS-PLACEMENT.

**Actuaciones:** Aumentar los convenios de prácticas con empresas extranjeras y españolas en el extranjero mediante contactos con las Cámaras de Comercio, y ofreciendo practicas en España a los estudiantes extranjeros. Seguir apoyando la buena gestión realizada el año pasado por la Fundación de la UC3M a través del SOPP.

**Coste.** Ninguno adicional para la UC3M. La financiación proviene de la Agencia Nacional Erasmus.

**Evaluación:** Objetivo cumplido ya que se han enviado 32 y se han nominado mas.

PLACEMENT(SMP)	OBJETIVO	ENVIADOS	OAPPE (€)	MEC (€)	MEC ADICIONAL (€)
11/12 (Estimado Informe intermedio)	35	32	51.837	27.000	3.648

#### 5.1.5. Movilidad ERASMUS del Personal Administración y Servicios (PAS) FORMACIÓN

**Objetivos:** Fomentar el intercambio entre Universidades europeas de 30 personas del PAS en estancias cortas y cursos de idiomas bajo el programa de movilidad de ERASMUS. Desarrollar la Movilidad no EU para PAS dentro del CEI-2011 y contando con su financiación (nominar 2 PAS).

**Actuaciones:** Seguir mejorando la información al PAS sobre el programa ERASMUS. Mantener la financiación propia.

**Coste:** En torno a 25.000€de la UC3M y el resto lo aportarán la OAPPE y el CEI-2011 de internacional.



**Evaluación:** Cumplido y se ha reducido la aportación de la UC3M en 15.000€

PAS (STT) FORMACIÓN	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS	OAPPE (€)	SERINT (€)	RRHH (€)
11/12 (Estimado Informe intermedio)	30	34 32	20.000	10.000	8.800

### 5.1.6. Movilidad ERASMUS – ORGANIZACIÓN DE LA MOVILIDAD (SERINT)

**Objetivo adicional:** Conseguir fondos externos para financiar la movilidad

**Evaluación:** Cumplido y sin coste para la UC3M

OM	OAPPE (INGRESADO POR UC3M) * (€)
11/12 (Estimado Informe intermedio)	86.250

### 5.1.7. MOVILIDAD NACIONAL

**Objetivo adicional:** Movilidad nacional sin coste para la UC3M

**Evaluación:** Cumplido y sin coste para la UC3M

SICUE	OBJETIVOS		RECIBIDOS/ENVIADOS	
	IN	OUT	IN	OUT
11/12	17	38	17	38

SÉNECA	OBJETIVOS		RECIBIDOS/ENVIADOS		MINISTERIO (€)		INGRESA UC3M (€)
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
11/12	28	9	28	9	84.000	Cobran en destino	3.500*

### 5.1.8. Cursos de Estudios Hispánicos (CEH)

**Objetivos:** Mantener el programa de los Cursos de Estudios Hispánicos con un número anual de estudiantes en torno a 350 y aumentar en número de alumnos que vienen a las titulaciones en inglés y a cambio poder enviar nosotros estudiantes de la UC3M a esas Universidades.

**Actuaciones:** Renovación de convenios internacionales y seguimiento de las evaluaciones de los estudiantes de este programa. Potenciar acuerdos bilaterales con estas Universidades para estudiantes de Grado e ir aumentando el número de estudiantes que se matriculan en cursos regulares de Grado impartidos en inglés y español.

**Evaluación:** No se ha conseguido el número previsto de estudiantes por la reducción del número de estudiantes de EE.UU. hacía España ante la crisis económica

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 11/12	350	303

## 5.2 PROMOCIÓN INTERNACIONAL

### 5.2.1. Ferias Internacionales

**Objetivos.** Mantener la planificación anual de las Ferias Internacionales a las que acude la UC3M. Asistir a al menos a la EAIE, América-NAFSA, Latino América. Seguir avanzando en un modelo que mida el retorno de la inversión.

**Actuaciones:** Se convocarán reuniones periódicas de la Comisión de Ferias de la UC3M para elaborar un Plan anual de Ferias y mejorar el trabajo de seguimiento después de la Feria. El trabajo se realizará en colaboración con la Fundación UC3M.

**Coste:** 60.000€

**Evaluación:** Objetivo cumplido

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 11/12	EAIE, NAFSA	EAIE, NAFSA, IEHE

**5.2.2. Objetivos: Alianza A-4U** en temas de promoción internacional de las cuatro Universidades (Madrid: UAM, UC3M y Barcelona: UAB, UPF). El país objetivo es Rusia y visitaremos varias Universidades y Centros de Investigación durante el mes de Octubre de 2011. Contrataremos una persona que resida en la India para apoyar las iniciativas de la A-4U en ese país.

**Actuaciones:** Desarrollar las acciones del la CEI-2011 aplicando las financiación recibida.

**Coste:** Se cubrirá con la financiación del CEI-2011, la UC3M (37.500€) y el ICEX.

**Evaluación:**

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 11/12	Acuerdos marco Univ. India, Rusia, Sudáfrica	Acuerdos marco con Sudáfrica y específicos con India y Rusia.

## 5.3 CENTRO DE IDIOMAS (CdI) DE LA UC3M

### 5.3.1. Exámenes asignatura Habilidades Inglés

**Objetivo:** Desarrollo de nuevos sistemas de evaluación. Test diagnóstico para alumnos de grado: aprox. 3.000 alumnos. Crear un servicio de traducción institucional para la documentación de la UC3M en inglés.

**Actuaciones:** Utilización del software Webquiz para realizar pruebas online en las distintas convocatorias de exámenes, entre ellas, las más significativas. El nuevo sistema de evaluación requiere adaptar preguntas al formato de examen online. Organización de un equipo evaluador con colaboraciones externas (LTS, Instituto francés, Instituto italiano, Goethe...). Reserva, preparación y adaptación de aulas informáticas para

realización de las pruebas.

**Coste:** 25.000€ se mantienen

**Evaluación:** Objetivo parcialmente cumplido ya que no se ha llegado al número previsto por ser la primera vez que se implanta

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 11/12	1.680	1.715

### 5.3.2. Certificaciones Oficiales

**Objetivos:** Aumentar en un 10% el porcentaje de alumnos que superan la prueba Habilidades inglés. Renovar las herramientas de soporte y estudiar la posible certificación de nuestras pruebas mediante la asociación a ACLES. Consolidar la realización de certificaciones oficiales e introducir una nueva certificación de Cambridge (IELTS). Ampliar un 10% la oferta de cursos de español e introducir elementos de mejora como la tarjeta “Madrid: cultura, arte y ocio”. Diseñar un proyecto de formación en inglés para PDI y PAS que mejore el actual.

**Actuaciones:** Mejorar la información y orientación que recibe el alumno, potenciar las certificaciones oficiales. Análisis de Moodle como nueva plataforma para la realización de exámenes. Trabajar en colaboración con Recursos Humanos y las empresas proveedoras de formación en el desarrollo de nuevos modelos formativos.

**Coste:** Sin coste incremental dado el convenio.

**Evaluación:** Objetivo cumplido ya que cada vez entran con un mayor nivel de inglés los nuevos estudiantes. Por ello hay más exámenes del Advance y del IELTS menos del First

		CURSO 11-12	
		OBJETIVO	REALIZADO
Certificados Cambridge	First	267	124
	Advanced	75	135
	IELTS	-	80
Delf/Dalf		7	6
Zertifikat Deutsch		5	1
DELE		34	65
<b>TOTAL</b>		<b>388</b>	<b>411</b>

### 5.3.3. Formación de Español

**Objetivo adicional:** Formación de Español para extranjeros

**Evaluación:** Cumplido

	OBJETIVO cursos	REALIZADO
CURSO 11/12	38	40

## 5.4 ACCIONES ESPECÍFICAS PARA POSTGRADO (MÁSTER Y DOCTORADO): MEJORAR LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS

**PROGRAMAS INTERNACIONALES DE BECAS (BECAS MAEC-AECID, BECAS FUNDACIÓN CAROLINA Y BECAS DE LA FUNDACIÓN FORD)**

**Objetivos:** Mejorar la gestión y seguimiento de los Programas Internacionales de Becas (Becas MAEC-AECID, Becas Fundación Carolina y Becas de la Fundación Ford).

**Actuaciones:** Revisión de la estrategia de difusión de los programas de postgrado UC3M para los becarios MAEC-AECID (replantear la oportunidad de firmar un Convenio Operativo con la AECID para negociar las exenciones o descuentos en el pago de las matrículas a determinados programas, (oficiales o propios). Renovar los Convenios con la Fundación Carolina para Másteres y Doctorados. Renovar el Convenio con la Fundación Ford. Mejorar el seguimiento de los becarios (actualmente se realiza un control de incorporación a programas y de renunciaciones).

**Coste:** Sin determinar, en función de las exenciones (residencia, etc.) y becas de matrícula pactadas en cada programa internacional.

**Evaluación:** Cumplido

Becas MAEC-AECID	OBJETIVO	RECIBIDOS	FINANCIACIÓN UC3M (€)	FINANCIACIÓN AECID
CURSO 11/12	40	40	0	110.505 programas
				9.800 gestión UC3M

Becas Fundación Carolina	OBJETIVO	RECIBIDOS	FINANCIACIÓN UC3M (€)	FINANCIACIÓN FC
CURSO 11/12	21	21	32.015 Exención matrículas	73.492
			12.500 Programa Brasil	
			27.061 Alojamiento en Residencia	

Becas Fundación Ford	OBJETIVO	RECIBIDOS	FINANCIACIÓN UC3M (€)	FINANCIACIÓN EXTERNA
CURSO 11/12	1	1	0	776

Becas CONYCIT (Chile)	OBJETIVO	RECIBIDOS	FINANCIACIÓN UC3M (€)	FINANCIACIÓN EXTERNA
CURSO 11/12	4	4	0	1.056

**5.5 OBJETIVOS TRANSVERSALES DEL VICERRECTORADO DE RELACIONES INTERNACIONALES**

### **5.5.1. Mejora de calidad en el SERINT**

**Objetivos:** Mejora de los controles de calidad de los convenios internacionales y su funcionamiento. No renovación de los convenios que no interesen.

**Actuaciones:** Análisis de las notas estudiantes enviados. Establecimiento de nota mínima al menos en 5 para ser nominado EU o no EU. Plan de espacios físicos del SERINT a 3 años vista para absorber crecimientos. Integración con Oficinas locales de cada Campus de procesos y recursos de atención y gestión de estudiantes internacionales

**Coste:** Sin coste incremental.

**Evaluación:** En proceso

### **5.5.2. Objetivos: Mejorar la matriculación y la información en la UC3M para estudiantes internacionales.**

**Actuaciones:** Ampliar y seguir mejorando la organización de los “Welcome Events” (uno por cuatrimestre) para estudiantes internacionales. Aumentar un 10% el nº de Buddies (compañeros). Seguir estimulando en uso de redes sociales también para comunicación y networking de los estudiantes INCOMING. Ofrecer a los estudiantes INCOMING la matrícula on-line en el año 2012 a partir del 10-JUL. Seguir informatizando todos los procesos de gestión de estudiantes internacionales: matrícula, contrato de estudios, notas,... etc. Actualización continua de la información de la web del SERINT y de la web en inglés.

**Coste:** Sin coste incremental.

**Evaluación:** En proceso. Creación de una página Web en Facebook para Erasmus y otra para Movilidad No Europea.

### **SIGMA. AUTOMATIZACIÓN PROCESOS**

**Objetivos 11/12 realizados:** Lanzado en soporte SIGMA: Convo. Movilidad nacional, Convo. Movilidad PAS, Convo. Movilidad PDI (docencia), Convo. Movilidad PDI (formación).

Implantar en UC3M las actuaciones generales (Áreas IN, OUT y Coordinadores)

**Evaluación:** En proceso y sin coste para UC3M.

## **6. VICERRECTORADO DE POSTGRADO Y CAMPUS MADRID-PUERTA DE TOLEDO**

### **6.1. Re-acreditación de los másteres de investigación que fueron acreditados por el procedimiento abreviado**

La verificación abreviada expira este curso académico por lo que es necesario acometer el proceso de re-acreditación de los mismos. A tal fin existen dos posibilidades:

- a) Procedimiento de seguimiento de ACAP, para aquellos másteres que mantengan sus características esenciales (denominación, competencias, duración, etc.). En coordinación con el Vicerrectorado de Calidad, se

establecerán los plazos y procedimientos a tal efecto.

- b) Nueva verificación por ANECA de aquellos másteres que cambien significativamente, que sean de nuevo diseño o se conviertan en interuniversitarios o que resulten de la fusión de algunos existentes. Se establecerá el calendario y las etapas para cumplir con los plazos necesarios para su puesta en marcha en el próximo curso académico.

En el marco de este proceso necesario se pretende reestructurar la oferta de másteres de investigación para asegurar su racionalidad y sostenibilidad económica.

**Evaluación:**

A) Se ha iniciado el proceso de seguimiento por ACAP de los programas de máster siguientes:

- ✓ Máster Universitario en Bibliotecas y Servicios de Información Digital
- ✓ Máster Universitario en Ciencias Actuariales y Financieras
- ✓ Máster Universitario en Investigación Aplicada a Medios de Comunicación
- ✓ Master Europeo en Administración y Dirección de Empresas UC3M-ESCP-EUROPE

Se espera recibir los informes correspondientes a final del mes de septiembre.

B) Se han enviado para verificar en la ANECA los once doctorados de con Mención hacia la excelencia:

- ✓ Doctorado en Derecho (verificado)
- ✓ Doctorado en Economía (verificado)
- ✓ Doctorado en Economía de la Empresa y Métodos Cuantitativos (verificado)
- ✓ Doctorado en Estudios Avanzados en Derechos Humanos (verificado)
- ✓ Doctorado en Ciencia e Ingeniería de Materiales (pendiente nuevo informe)
- ✓ Doctorado en Ingeniería Eléctrica, Electrónica y Automática (pendiente nuevo informe)
- ✓ Doctorado en Ingeniería Matemática (pendiente nuevo informe)
- ✓ Doctorado en Ingeniería Mecánica y de Organización Industrial (pendiente nuevo informe)
- ✓ Doctorado en Ingeniería Telemática (pendiente nuevo informe)
- ✓ Doctorado en Plasmas y Fusión Nuclear (verificado)
- ✓ Doctorado Interuniversitario en Multimedia y Comunicaciones (pendiente nuevo informe)

## **6.2 Acreditación del máster de Acceso a la Abogacía para su puesta en marcha en el curso 2012-13.**

La ley de Acceso a la Abogacía obliga al diseño de un máster que prepare a sus egresados para superar una prueba de aptitud profesional. El objetivo es obtener la verificación de ANECA y el Ministerio de Justicia antes de la conclusión de este curso académico y su implantación el próximo curso.

**Evaluación:**

Realizado

## **6.3 Creación de nuevos másteres universitarios**

Ampliar la oferta de másteres universitarios en aquellas áreas con escasa oferta actual. Este objetivo se alcanzará por dos vías:

- a) Transformación de aquellos másteres propios que por sus características (nº estudiantes, calidad, internacionalización, etc.) sean susceptibles de cubrir una demanda potencial.
- b) Creación de nuevos másteres con demanda potencial en aquellas áreas de la

universidad aún no cubiertas, para completar los ciclos formativos de los estudiantes.

c)

### **Evaluación:**

Se han acreditado por ANECA ocho nuevos másteres:

- ✓ M U en Acceso al Ejercicio de la Abogacía; (nuevo, puesto en marcha 12-13)
- ✓ M U Erasmus Mundus en Física de Plasmas y Fusión Nuclear / European Master of Science in Nuclear Fusion and Engineering Physics (FUSION-EP);(transformación)
- ✓ M U en Economía Industrial y Mercados/Master in Industrial Economics and Markets; (transformación de título propio, puesto en marcha 12-13))
- ✓ M U en Ingeniería Telemática; (puesto en marcha 12-13)
- ✓ M U en Ingeniería de Máquinas y Transportes; (fusión másteres, puesta en marcha 12-13)
- ✓ M U en Mecánica Industrial.; (fusión másteres, puesta en marcha 12-13).
- ✓ Máster U en Digital Living: Creatividad e Innovación en el Mundo Digital;(nuevo)

Se van han ofertado por primera vez en 12-13 los siguientes másteres universitarios:

- ✓ Máster en Acceso al Ejercicio de la Abogacía;
- ✓ Máster en Economía Industrial (inglés);
- ✓ Máster en Marketing (inglés);
- ✓ Máster en Iniciativa Emprendedora y Creación de Empresas;
- ✓ Máster en Mecánica Industrial;
- ✓ Máster en Máquinas y Transportes;
- ✓ Máster de Energías Renovables en Sistemas Eléctricos;
- ✓ Máster en Ingeniería Telemática (inglés);

Se van a dejar de impartir en 12-13 los siguientes másteres:

- ✓ Máster de Investigación en Documentación;
- ✓ Máster en Matemática Industrial;
- ✓ Máster en Ingeniería de Organización y Logística, y Máster en Ingeniería Térmica de Fluidos y Máster en Mecánica estructural Avanzada, por la creación del Máster en Mecánica Industrial;
- ✓ Máster en Ingeniería de Maquinas por la implantación del Máster en Ingeniería de Máquinas y Transportes.

## **6.4 Establecer las bases para la creación de la futura Escuela de Doctorado.**

Se procederá al estudio de los criterios, la estructura de funcionamiento y de gestión de la Escuela en la que se englobarán aquellos programas de doctorado con calidad contrastada. La resolución de la convocatoria de Mención hacia la Excelencia de los doctorados, que aún está pendiente, será instrumental para el establecimiento de dichos criterios y facilitará la decisión de qué programas se verían afectados por la creación de la Escuela.

### **Evaluación:**

Para el desarrollo de la Escuela se han enviado a acreditar los 11 doctorados de excelencia y se ha aprobado el nuevo Reglamento de Estudios de Doctorado por el Consejo de Gobierno el 5 de julio de 2011, en aplicación de la nueva normativa recogida en el Real Decreto 99/2011.

### **6.5 Culminar la reestructuración del servicio de postgrado.**

El objetivo es adecuar la estructura del servicio actual y su reforzamiento para poder prestar un servicio profesional de apoyo a los programas de postgrado. Esta reestructuración incluirá el diseño de una base de datos de postgrado (acceso, resultados, etc.) que facilite la implantación del SGIC en el ámbito de estos estudios. Asimismo, se reforzará el apoyo a los programas con orientación internacional con más personal que hable inglés. Finalmente, se reforzarán los mecanismos de comunicación y publicidad de los másteres.

#### **Evaluación:**

El CEAES-Servicio de Postgrado se ha organizado en cuatro unidades: Unidad de Gestión de Postgrado, que coordina toda la gestión académica de doctorados y másteres, la Unidad de Desarrollo de Postgrado, que coordina los títulos propios y la web, e impulsa la internacionalización, y las Unidades de Getafe y de Leganés, que gestionan los másteres y doctorados que se imparten en sus campus. Se han realizado obras en el Edificio Luis Vives(11) del Campus de Getafe para concentrar aquí la gestión de Postgrado. Se ha creado una nueva oficina para la gestión de los másteres en el nuevo Campus Madrid-Puerta de Toledo.

### **6.6 Mejorar los procesos administrativos de gestión académica de los másteres y doctorados.**

Se estudiará la simplificación de algunos procesos actuales, se establecerán pautas claras de funcionamiento (fechas de admisión, matriculación, etc.)

#### **Evaluación:**

En el curso 11-12 se ha unificado y “adelantado” todo el proceso de preinscripción y matrícula de másteres universitarios, que comenzarán las clases el 24 de septiembre de 2012. Se ha implantado por primera vez el pago de reserva a través de tarjeta de crédito y se ha reformado toda la web de Postgrado, potenciando los contenidos en inglés.

### **6.7 Campus Madrid-Puerta de Toledo**

Se realizará el proyecto integral de reforma del Mercado Puerta de Toledo para adecuarlo a las necesidades docentes del postgrado así como de otras actividades que la UC3M pueda desarrollar en este campus. Este proyecto deber ser ejecutable por módulos, de tal forma que si los plazos y la disponibilidad de financiación lo permiten, se iniciaría la reforma de alguna parte del Mercado para poder comenzar las actividades docentes en el curso 2012-13.

#### **Evaluación:**

- A) Se ha pactado el texto final del Convenio con la Comunidad de Madrid y el Ayuntamiento de Madrid, en virtud del cual se cederá inmediatamente la mayor parte del edificio a la Universidad y se pacta la realización de una concesión por 50 años.
- B) Se ha realizado un acuerdo con Mercado Puerta de Toledo SAU para compartir espacios en la zona hoy ocupada por esta entidad, donde comenzará la actividad docente.
- C) Se han realizado obras de rehabilitación que han permitido que en el curso 2012-2013 se impartan 4 másteres oficiales, y que posibilitarán el desarrollo de otras actividades en el nuevo Campus.



## 7. VICERRECTORADO DE CALIDAD Y PLAN ESTRATÉGICO

### 7.1 Calidad

#### 7.1.1 Acreditación Internacional

**Objetivo:** Apoyo al Vicerrectorado de Grado en los procesos de acreditación internacional ABET y AACSB y estudiar otras acreditaciones que puedan ser de interés.

**Actuaciones:** el vicerrectorado y el servicio apoya en la organización y preparación de la documentación necesaria para ambas acreditaciones.

**Coste:** cuotas anuales, viajes y visitas (26.500)

**Evaluación:** Realizado parcialmente. Conjuntamente con el Vicerrectorado de Grado se ha realizado el Standards Alignment Plan para el inicio del proceso de acreditación del AACSB, en mayo de 2012 se realizó la visita del Mentor AACSB orientando el documento del "Plan de Acreditación". Asimismo, en colaboración con la EPS, se han puesto en marcha los procesos de evaluación de los Program Outcomes, actualmente se está a la espera de decidir la fecha de continuidad del proyecto.

#### 7.1.2 Seguimiento y Acreditación ANECA-ACAP

**Objetivo:** Desarrollo del mecanismo de revisión de los Grados y Postgrados oficiales incluyendo aquellos que están siendo objeto de acreditación internacional.

**Actuaciones:** organización junto al vicerrectorado de grado y los centros del proceso de seguimiento acreditación de la ANECA-ACAP

**Coste:** dedicación del personal de la Universidad

**Evaluación:** Realizado. Se ha realizado el seguimiento de las titulaciones oficiales y enviado la documentación requerida a la ACAP, se está realizando el seguimiento de 20 titulaciones de grado (que incluyen 6 dobles grado) y 4 másteres.

#### 7.1.3 VERIFICA

**Objetivo:** Adoptar las medidas que sean necesarias para cumplir con los objetivos previstos en las memorias de verificación (tasas de rendimiento, abandono, eficiencia y graduación). Proyecto Proceso de Abandono.

**Actuaciones:** junto a los otros vicerrectorados involucrados, desarrollar los procesos y protocolos necesarios para el cumplimiento de los objetivos previstos en VERIFICA.

**Coste:** dedicación del personal de la Universidad

**Evaluación:** Realizado parcialmente. Junto con el Vicerrectorado de Grado se han modificado los procedimientos para recoger toda la información necesaria para la toma de decisiones y se ha iniciado el proyecto Proceso de Abandono

#### 7.1.4 Programa DOCENTIA\_UC3M.

**Objetivo:** puesta en marcha de la segunda fase del programa DOCENTIA.

**Actuaciones:** junto con el Vicerrectorado de Profesorado y Departamentos organización y puesta en marcha de la segunda fase del programa DOCENTIA. Preparación de la documentación y el proceso de implantación. Proyecto de evaluación de la carga docente del profesorado (Universidad, Departamentos y/o Centros).

**Coste:** Desarrollo informático y dedicación del personal de la Universidad.

**Evaluación:** Realizado. Junto con el Vicerrectorado de Profesorado y Departamentos se ha enviado toda la documentación requerida para la evaluación del programa DOCENTIA. Durante el curso 2012-2013 se implantarán las recomendaciones de la ANECA

#### **7.1.5 Finalizar la implantación del SGIC.**

**Objetivos:** en Grado y especialmente en Posgrado implantar el SGIC

**Actuaciones:** consolidación del procedimiento de encuestas electrónicas en los nuevos grados y el postgrado, información periódica de las Comisiones Académicas de los Másteres, realizar el seguimiento interno marcado en el SGIC-UC3M en los Masteres.

**Coste:** dedicación del personal de la Universidad

**Evaluación:** Realizado. Junto con los Vicerrectorados de Grado y Postgrado se han puesto en marcha las comisiones de titulación y se ha diseñado la composición de las Comisiones Académicas en los Másteres. Se han incluido las nuevas fuentes de información necesarias para cumplir con los requisitos de seguimiento de los títulos oficiales.

#### **7.1.6 SIIU**

**Objetivos:** desarrollo del SIIU

**Actuaciones:** asegurar la recepción y transmisión de la información relevante en cuanto a los indicadores y procesos de la UC3M y sus titulaciones de Grado y Postgrado.

**Coste:** dedicación del personal de la Universidad

**Evaluación:** Se ha cumplido con todo el calendario requerido por el Ministerio, actualmente se han completado las áreas relativas a Centros de la Universidad, acceso de alumnos, personal de la Universidad, matrícula de alumnos, rendimiento, movilidad y becas. Este proyecto se desarrolla externamente en colaboración con el Estado, las Comunidades Autónomas y las Universidades e internamente en colaboración con los Servicios Universitarios implicados.

### **7.2 Plan Estratégico**

#### **7.2.1 Desarrollo y puesta en marcha del Plan Estratégico de la UC3M.**

**Objetivo I:** Desarrollar el proceso de actuación de cada objetivo e indicador

**Actuaciones:** (i) Para cada uno de los indicadores establecer un mapa de procesos de acuerdo con los vicerrectorados o servicios implicados. (ii) Definir las tareas necesarias para cada etapa del proceso (procedimientos a realizar con responsables y recursos: técnicos, personales y financieros. (iii) Identificar en aquellos casos donde sea posible un umbral

consecución de objetivos (semáforos de alerta). (iv) Formular el sistema de seguimiento de esos indicadores: periodicidad, acciones correctivas, replanificación en caso necesario.

**Coste:** Momentum, costes indirectos de Vicerrectorados, Departamentos, Centros.

**Objetivo II:** Página Web y comunicación

**Actuaciones:** (i) Hacer una página web donde se recoja la evolución de los distintos indicadores, reuniones, etc. así como el documento aprobado. (ii) Planificar la comunicación del proceso de realización del plan estratégico

**Coste:** Dedicación del personal de la Universidad y 15.000.- euros empresa externa

**Evaluación:** Realizado parcialmente. Conjuntamente con Gerencia, se han puesto en marcha grupos de trabajo para la consecución de los objetivos específicos del Plan Estratégico. Se ha puesto en marcha una página web donde los distintos grupos de trabajo ponen los resultados de sus reuniones y el avance de los objetivos.

## 8. VICERRECTORADO DE COLMENAREJO

**8.1 Objetivo:** Seguir impulsando las relaciones con centros de secundaria, ayuntamientos y organizaciones de la zona de influencia del campus. En colaboración con los Vicerrectorados involucrados, se llevarán a cabo actividades tales como seminarios de selectividad, Centro de idiomas y cursos, talleres específicos relacionados con nuestras áreas de conocimiento (Turismo, Informática, Empresa, Biblioteconomía y Documentación y Derecho), participación en mesas redondas de divulgación científica, etc. Asimismo se potenciarán actividades con organizaciones de la zona que contribuyan a incrementar la visibilidad del campus y que fomenten en los alumnos valores como la equidad, la igualdad y el respeto al medio ambiente.

**Actuaciones:** Apoyar en lo necesario desde el Vicerrectorado.

**Evaluación:**

**Promoción de la Universidad a través de los centros de Secundaria**

- Este año se ha contactado con todos los centros de secundaria de la zona Noroeste de la Comunidad de Madrid para las actividades de promoción, creando una base de datos con datos de los orientadores de cada centro con la finalidad de aumentar la colaboración con el mayor número posible de IES y colegios de la zona. Esto ha permitido incrementar no sólo el número de asistentes a las actividades organizadas desde Espacio Estudiantes sino estar en contacto con más centros del área de influencia.
- Se preparó un taller experimental sobre Turismo que no pudo celebrarse por falta de alumnos.
- Se ha estrechado la relación con el IES de Colmenarejo participando en actividades recíprocas (actos en la Universidad y asistencia a graduaciones en el IES).
- Desde el Vicerrectorado, a lo largo del curso académico pasado, se asignó al personal docente e investigador que formalizó su solicitud para participar como colaboradores en actividades de promoción dirigidas a centros de secundaria, las visitas, recepciones y jornadas de puertas abiertas según las necesidades remitidas desde Espacio Estudiantes.

## **Mejora de las relaciones con ayuntamientos y organizaciones de la zona noroeste**

- Se firmó un convenio con el ayto. de Colmenarejo para consolidar una rebaja en el IBI que se estaba abonando al mismo.
- Se firmó el convenio con el ayto. de Colmenarejo para realizar parte de las actividades deportivas en las instalaciones municipales al que se han incorporado algunas actividades de la Residencia de Estudiantes.
- Se estudió con el ayto. de Galapagar la firma de un convenio para realizar cursos de idiomas, que aún está pendiente de formalización.
- Se celebró en el campus el I Encuentro de Preparadores Laborales (Inserción Laboral de personas con capacidades diversas bajo la metodología del Empleo con Apoyo), los días 19 y 20 de diciembre de 2011. Este encuentro, que contó con una asistencia de 110 personas de diferentes partes de España, fue organizado por la Fundación APASCOVI, AESE, Fundación Emplea y el Vicerrectorado de Colmenarejo.

### **8.2 Objetivo:** Potenciar la participación de los estudiantes del campus en actividades extra-académicas.

**Actuaciones:** Estudiar, conjuntamente con la delegación de alumnos, asociaciones de alumnos y la residencia de estudiantes, la realización de actividades que resulten atractivas para los alumnos del campus y que potencien, en la medida de lo posible, la integración de la Universidad en el municipio.

**Costes:** no hay costes previstos para el Vicerrectorado de Colmenarejo.

#### **Evaluación:**

- Se ha reubicado la oficina de Espacio Estudiantes en el Campus para que tenga mayor visibilidad.
- Se apoyó a los alumnos en la realización de actividades como las I Jornadas Multiculturales de Colmenarejo o las Jornadas sobre la Ley de Acceso a la Abogacía
- Se ha mediado en la relación entre Delegación de Alumnos del Campus, la Residencia y el ayuntamiento para la realización de actividades conjuntas.
- Se han publicitado las actividades en redes sociales.
- Se ha fomentado la realización de actividades por videoconferencia. Un ejemplo de la puesta en práctica de esta actividad se llevó a cabo el día Internacional de la Mujer Trabajadora.
- Se medió en la formalización de un contrato de colaboración entre el IES Infanta Elena (Galapagar) y uno de los alumnos matriculados en Informática para construir y poner en marcha un robot en el marco de una actividad extraescolar.

### **8.3 Objetivo:** Buscar iniciativas para facilitar las actividades docentes e investigadoras en el Campus

**Actuaciones:** Estudiar, conjuntamente con los Vicerrectorados y departamentos implicados, distintas acciones que contribuyan a potenciar los grupos de investigación del PDI permanente y a facilitar la labor docente de los departamentos.

**Costes:** no hay costes previstos para el Vicerrectorado de Colmenarejo.

#### **Evaluación:**

- Se ha fomentado y publicitado la realización de charlas de investigación en el campus.
- Se han reubicado los servicios administrativos del campus para poder disponer de más espacio que podría utilizarse para actividades de investigación y docencia.
- Se ha dotado de espacio al Instituto Juan Velázquez de Velasco de Investigación en Inteligencia para la Seguridad y la Defensa.
- Se ha firmado un acuerdo con una guardería de la zona para facilitar la conciliación de la vida laboral y personal. Se ofertó a través de la página web de la Universidad, la posibilidad de matricular a los hijos, entre 3 y 14 años, en un campamento de verano dentro del campus. Esta actividad no se realizó por falta de alumnos inscritos.

#### **8.4 Objetivo:** Mejorar infraestructuras básicas del campus

**Actuaciones:** Promover junto con los Vicerrectorados involucrados y con el Ayuntamiento de Colmenarejo, cuando corresponda, la mejora de algunas infraestructuras del campus, tales como la zona de aparcamiento de alumnos, la pista deportiva, etc.

**Costes:** no hay costes previstos para el Vicerrectorado de Colmenarejo.

#### **Evaluación:**

- Se elaboró un Protocolo de Actuación para Nevadas que se puso en marcha el curso pasado y que permite comunicar a la comunidad universitaria el estado del Campus en caso de alerta por nevadas y, al mismo tiempo, facilitar información actualizada que permita tomar una decisión adecuada sobre el posible cierre temporal del campus por motivos de seguridad. Concretamente, se realizaron 9 actuaciones, pero en ninguna de ellas fue necesario el cierre del campus.
- Tras varias reuniones del Comité de Autoprotección en el campus, se realizó un simulacro de incendio, sin previo aviso, el día 25 de abril de 2012.
- No se pudieron realizar las actuaciones previstas en el aparcamiento puesto que primero había que realizar una cesión a Vías Pecuarias de la Comunidad de Madrid que aún está tramitándose en este organismo.
- Se han mejorado las instalaciones buscando optimizar recursos y fomentar la sostenibilidad del campus
- Ante el notable número de solicitudes recibidas en este Vicerrectorado se procedió al ajuste en el horario del autobús intercampus para desdoblarse los autobuses de la mañana y que así alumnos, personal de administración y profesores pudieran llegar al campus a primera hora.

## **9. VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURAS Y MEDIO AMBIENTE**

### **A. BIBLIOTECA**

#### **9.1 Nuevo portal web**

**Objetivo:** Participar en el cambio del Portal Corporativo en coordinación con el Servicio de Informática y Comunicaciones, especialmente en lo relacionado con la gestión de los contenidos

**Actuaciones:** Se ha llevado a cabo una auditoria para definir el alcance el proyecto y el coste del mismo.

**Evaluación:** por falta de presupuesto este objetivo se ha pospuesto a la espera de poder obtenerlo en el curso 2012/2013.

## 9.2 La Biblioteca en los dispositivos móviles

**Objetivo:** asegurar un acceso eficaz a los servicios básicos que proporciona la Biblioteca a través de dispositivos móviles

**Actuaciones:** la optimización del web de biblioteca se inició, pero se dejó suspendida para realizarla en el ámbito del cambio del portal corporativo. Durante el curso 2012/2013 se va a trabajar en el desarrollo de aplicaciones relacionadas con biblioteca para incorporar en la App corporativa.

**Evaluación:** Objetivo no realizado pendiente de desarrollar en el curso 2012/2013

## 9.3 Impulso del Repositorio Institucional (E-archivo)

**Objetivo:** asegurar la publicación en abierto de toda la producción científica de la universidad y difundirla en los canales oportunos

**Actuación:** Gracias a la colaboración con el Servicio de Investigación y el apoyo del Servicio de Informática y Comunicaciones, se ha llevado a cabo la integración entre el módulo de gestión del CV de los investigadores en Universitat XXI (IAI) y el E-archivo, de modo que cada vez que se da de alta una nueva publicación en dicho módulo se puede dar la autorización para su publicación en abierto en el E-archivo y firmar las licencias oportunas. La Biblioteca se ocupa de verificar y actualizar la cita bibliográfica, la gestión de los derechos de publicación de terceros y la publicación en abierto, aportando al investigador la URI de la misma de modo que pueda utilizarla como enlace permanente tanto en su CV como en cualquier otro documento que le interese.

**Evaluación:** Objetivo cumplido, únicamente queda pendiente la campaña de difusión entre el PDI, para favorecer su uso, aunque ya ha sido presentado en la Comisión de Investigación.

## 9.4 Mejora de la comunicación con los usuarios

**Objetivo:** intensificar y ampliar los canales de comunicación con los diferentes colectivos de usuarios

**Actuaciones:** Se ha puesto en marcha la figura de la Coordinadora de Apoyo a la Investigación, encargada de coordinar la atención a los departamentos y a los investigadores a través de las diferentes bibliotecas. Se ha puesto en marcha una página web de apoyo para la elaboración del Trabajo de Fin de Grado ([http://www.uc3m.es/portal/page/portal/biblioteca/aprende\\_usar/TFG](http://www.uc3m.es/portal/page/portal/biblioteca/aprende_usar/TFG)) que se ha incluido en todas las aulas globales dedicadas a esta asignatura en todas las titulaciones y se ha difundido sus principales herramientas a través del Facebook de la Biblioteca y de Twitter. Actualmente se trabaja en el diseño de un plan piloto de formación para los alumnos de los Másteres de Investigación, en coordinación con el CEAES.

**Evaluación:** Se está avanzando en el contacto con los investigadores, la página de apoyo para la elaboración del TFG ha tenido una gran aceptación entre los

alumnos como se ha reflejado en las redes sociales y se presentó en las X Jornadas CRAI organizadas por CRUE-TIC y REBIUN en mayo de 2012. Se ha intensificado mucho el uso de las redes sociales aumentando considerablemente la interacción con los estudiantes.

### 9.5 Mejora de las infraestructuras

**Objetivo:** adaptar las infraestructuras existentes a los nuevos usos de la biblioteca y crear nuevos espacios

**Actuaciones:** se han abordado algunas mejoras en la adaptación y actualización de los espacios en la Biblioteca de CCSSJJ y de la Biblioteca de la EPS y se ha trabajado con el Arquitecto y la Unidad de Obras y Mantenimiento en el diseño del espacio de la nueva Biblioteca para la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación

**Evaluación:** faltan algunas mejoras pendientes en la Biblioteca de Colmenarejo y el espacio de la nueva Biblioteca para la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación ya está completamente definido, y se ha iniciado el proyecto de desarrollo de su equipamiento.

### 9.6 Reflexión para la mejora del modelo organizativo de la Biblioteca

**Objetivo:** realizar una reflexión participativa de la Biblioteca con sus usuarios para definir el modelo organizativo que le permita afrontar los retos futuros

**Actuación:** Se llevó a cabo el proceso de reflexión compartida con el apoyo de la empresa Momentum. Se crearon una serie de grupos de trabajo que exploraron las líneas de trabajo futuro en el apoyo de la biblioteca a la Investigación, la docencia y el aprendizaje en Grado y Postgrado, el desarrollo del web y las redes sociales y el apoyo a la gestión general de la universidad. Para desarrollar sus propuestas estos grupos utilizaron el benchmarking, visitando algunas bibliotecas universitarias más innovadoras y el resultado de los *focus groups* llevados a cabo con los diferentes colectivos de usuarios (estudiantes de grado, estudiantes de postgrado, PDI y PAS). A principios de junio de 2012 se hizo una doble jornada en la que participaron todos los miembros de la biblioteca y en la que se presentaron las diferentes propuestas y se trabajó sobre el desarrollo de las mismas. Posteriormente, el equipo de dirección de la Biblioteca ha elaborado un documento de trabajo que refleja el nuevo modelo organizativo

**Evaluación:** El objetivo se ha conseguido, queda pendiente la presentación final al Vicerrector y al Gerente y el diseño de la campaña de difusión del mismo

## B. INFORMÁTICA y COMUNICACIONES

### 9.7 Infraestructuras docentes

**Objetivo:** Mejorar las infraestructuras que apoyan a la docencia

**Actuaciones:**

- Implantación de aplicaciones en la nube (correo electrónico, calendario, documentos, etc.) en base al estudio realizado el curso anterior. Dicho estudio condicionará los colectivos a los que se aplicará el servicio.

**Evaluación:** Finalizado el estudio y presentados al Consejo de Dirección los resultados para la toma de decisión. En el CD del 16/5/2012 se decide llevar a la nube de Google el correo de alumnos y poner en marcha las

herramientas colaborativas que forman parte del paquete Google Apps. Se consulta al a asesoría jurídica el procedimiento administrativo que hay que seguir y se descarta la firma de un acuerdo directo con Google como habían firmado otras universidades y se recomienda hacer un concurso público en el que se está trabajando.

- Implantación de una nueva versión de Aula Global 2 basada en Moodle con nuevas funcionalidades para dispositivos móviles, mejora de gestión de archivos, etc.

**Evaluación:** Se crea un grupo de trabajo para el desarrollo del proyecto liderado por el Vicerrectorado y formado por profesores, representante de alumnos y servicios de Grado y Postgrado, Biblioteca e Informática. El objetivo es tener para el segundo cuatrimestre del curso 2012/2013, si no la totalidad de la migración, al menos poder hacer un piloto con los másteres o algunos grados.

Se ha montado un entorno de pruebas con la nueva versión de Moodle, se están modificando los programas de desarrollo propio y probando la migración de datos.

- Definición e implantación de estrategia de aplicaciones móviles. Desarrollo de aplicaciones (Apps) para Android y iOS, versión móvil del Portal Web de la Universidad y de Aula Global.

**Evaluación:** El 25 de abril de 2012 arrancan en explotación las primeras aplicaciones móviles de la UC3M. Se crea una App corporativa con distintas funcionalidades: estudios, noticias, multimedia, personas, cómo llegar, mapas, agenda y consulta de calificaciones.

Se desarrollan para los dos sistemas operativos más extendidos en el mercado de móviles, iOS y Android. Además en el caso de iOS se ha establecido un store UC3M. Los datos de descargas a fecha 6 de Septiembre de 2012 son:

iOS:

App general: 2.529

Mapas: 1.211

Agenda: 1.381

Calificaciones (market UC3M): 2.207

Android:

App General: 1.942

Mapas: 828

Agenda: 644

Calificaciones: 2.153

- Incremento de generación de contenidos multimedia y de los canales de difusión de dichos contenidos: iTunesU, Youtube, Vídeos docentes, etc.

**Evaluación:** En marzo de 2012 se abre el canal iTunesU para la UC3M con un conjunto de colecciones en tres canales: UC3M, Canal Docente y Divulgación Científica. Se realiza un trabajo conjunto entre los servicios de Comunicación, Biblioteca e Informática para desarrollar una aplicación que facilite la publicación en iTunesU, crear la imagen del portal, definir el sistema de catalogación, crear los contenidos y recodificar los vídeos que se van a publicar en el portal.

Se gestionan los trámites necesarios para la firma del acuerdo con Apple.



A fecha de 6 de Septiembre de 2012 el canal iTunesU consta de 51 colecciones con un total de 359 videos.

## 9.8 Mejora de las Infraestructuras generales

**Objetivo:** Mejorar las infraestructuras generales

### **Actuaciones:**

- En base a la consultoría realizada en 2011 se lanzará un concurso el primer trimestre de 2012 para sustituir de forma progresiva el Portal Web de la UC3M. El nuevo Portal se centrará en una estrategia de multilingüismo y acceso móvil a la extranet, intranet y Aula Global. Este será un proyecto a dos años.

**Evaluación:** Se elaboró el pliego para hacer el concurso en un principio incluyendo la parte pública y la privada y después sólo para la parte pública porque el coste del proyecto completo era muy elevado. Por razones presupuestarias el concurso se ha aplazado.

- Continuación del desarrollo del proyecto de migración a Voz IP en la Universidad especialmente para el edificio 18 del campus de Getafe

**Evaluación:** El 3 de agosto de 2012 se ha publicado el concurso de Comunicaciones que incluye la migración a telefonía IP así como líneas de datos, mantenimiento de la red, telefonía fija y móvil. Antes de finales de año deberá estar resuelto el concurso.

- Continuación del desarrollo de administración electrónica en la Universidad. Definir qué servicios requieren certificación y qué procedimientos abordar en segunda fase.

**Evaluación:** El 11 de noviembre de 2011 se arrancó la Sede Electrónica de la UC3M y con ella el registro telemático que permite al usuario presentar una instancia general a través de Internet con todas las garantías legales, utilizando un certificado digital. Además se incluía otro procedimiento para la solicitud de participación en procesos selectivos PAS/PI.

En julio de 2012 se añade otro procedimiento para la petición de Hoja de Servicios y en breve estará disponible el procedimiento de Certificados Académicos.

- Ampliaciones varias de la red troncal de datos: Edificio 18 Getafe. (presupuesto especial). Fase 2 del Parque Científico. Edificio 7b de Leganés

**Evaluación:** Se ha ampliado la red troncal para el edificio Juan Benet II, el Parque Científico Fase II, y el Mercado Puerta de Toledo. En total se han instalado 552 posibles puntos de red adicionales, distribuidos en 20 nuevos conmutadores. También en esos edificios se han instalado 20 puntos de acceso WiFi adicionales. La conexión con el MPT se realiza desde el campus de Leganés con un circuito MACROLAN alquilado. Se han configurado las subredes nuevas necesarias en la infraestructura de routing de la red. Para el edificio 18 se han realizado los estudios de costes previos al concurso de dotación de infraestructuras.

- Redundancia, basada en tecnologías de virtualización y almacenamiento centralizado, de infraestructuras críticas

**Evaluación:** Durante 2011 se acometieron inversiones para proveer a SdIC de infraestructura HW (Blades HP) y SW (Licencias VMWARE) de cara a la creación de un germen de nube central de virtualización que residiera en ambos campus. Se ha definido una estructura de conectividad de nivel 2, para conformar la base que servirá de plataforma de virtualización para entornos centrales, nodos críticos de servicios de red, entornos de reproducción de gestión, etc. Tras su estabilización, se valorará la inclusión de entornos complejos de producción, a partes de ellos, que ahora residen en HW dedicado. Objetivos alcanzados en el primer semestre de 2012:

- Puesta en marcha de la plataforma en ambos campus, con gestión central desde un VCENTER. Aprendizaje de las funciones básicas e inicio de la virtualización de entornos.
- Política de respaldo automatizada, con backup a disco de cambios en el estado de los servidores virtuales.
- Movilidad de servidores virtuales entre campus, para independizar los servicios virtualizados de los calendarios de mantenimiento HW y paradas programadas por corte de suministro eléctrico.

En el segundo semestre de 2012 se está abordando una nueva fase que incluye, entre otras funciones avanzadas, la prestación de servicios de balanceo a nivel aplicación, integración de seguridad avanzada, y la virtualización de nuevos entornos (audiovisuales, desarrollo, redes, seguridad, sistemas centrales).

- Estudio de implantación IPv6 en el core de la Red de datos  
**Evaluación:** La red UC3M ofrece la posibilidad de conexión a través de IPv6 ya que se encuentra integrada en el backbone de IPv6 ofrecido por RedIris a través de 6BONE. Se ha activado encaminamiento IPv6 en 12 subredes de la universidad bajo demanda de los responsables de los servicios o departamentos que lo han solicitado, pero podría activarse en cualquier subred cuyo routing a nivel 3 resida en la infraestructura de encaminamiento ofrecida por el SdIC, o que poseyendo infraestructura de encaminamiento propia en IPv6 la integren con el backbone de la universidad. Esto último se ha realizado con el Departamento de Ingeniería Telemática. Por tanto, nos encontramos en situación de ir extendiendo IPv6 según demanda cuando se quiera instalar servicios y servidores IPv6 nativos. Así mismo se ha adecuado el servicio de resolución de nombres de dominio DNS, para poder dar de alta dominios basados en direcciones IPv6.
- Renovación de infraestructuras audiovisuales para la docencia  
**Evaluación:** Se han realizado las siguientes actuaciones:
  - **Juan Benet Fase II:** 4 aulas de grado con proyección
  - **Mercado Puerta de Toledo:** 4 aulas (1 de ellas informáticas) con sistema de proyección interactivo y 1 aula con doble sistema de proyección.
  - **Mejora en la conexión del PC de profesor:** se han realizado en 50 aulas de los campus de Getafe y Leganés

- **Parque Científico y Tecnológico:** 2 aulas de docencia con sistema de proyección interactiva, 1 sala de tele-conferencia, 2 salas de trabajo en grupo con proyección interactiva, 2 sala de reuniones con proyección interactiva y 2 salas de reuniones con proyección mediante plasma, 1 sala de briefing. Parte de este equipamiento se ha instalado para la formación de controladores aéreos.
- **HD en salas de audiovisuales:** para la mejora de la producción de contenidos multimedia en las salas de audiovisuales se ha incorporado tecnología HD a 4 salas (2 Getafe, 1 Leganés, 1 Colmenarejo)

## **C. LABORATORIOS, PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIO AMBIENTE**

### **9.9 Puesta en marcha de nuevos laboratorios**

**Objetivo:** Proveer laboratorios para las nuevas titulaciones de Ingeniería Biomédica e Ingeniería Aeroespacial

**Actuaciones:**

- Instalación de nuevos laboratorios de Ing. Biomédica
- Instalación de nuevos laboratorios de Ing. Aeroespacial

**Evaluación:**

**Finalizado:**

Ing. Biomédica:

- En el antiguo almacén del Betancourt se crearon las nuevas infraestructuras de los laboratorios de Ingeniería Biomédica. Durante 2011-2012 se han terminado las infraestructuras y el mobiliario adecuado para los laboratorios del área de Imagen e Instrumentación (BiiG).
- Siendo el año anterior, durante 2010-2011, equipados en su totalidad los pertenecientes al área de Ingeniería Tisular y Medicina Regenerativa.

Ing. Aeroespacial:

- Una vez disponible la planta baja del nuevo edificio Juan Benet fase II; se ha terminado la instalación de mobiliario, con su infraestructura de laboratorio, adecuado para la titulación de Ing Aeroespacial.

**En marcha:**

Ing. Biomédica

- La instalación de todos los equipos que irán en los laboratorios del área de Imagen e Instrumentación (BiiG). Fecha de finalización 30-octubre-2012.

Ing. Aeroespacial:

- La instalación de todos los equipos que irán en los laboratorios de Ing. Aeroespacial. Fecha de finalización 30-octubre-2012.

### **9.10 Revisión de la estructura organizativa de técnicos de laboratorio**

**Objetivo:** Mejorar la organización de los técnicos de laboratorio

**Actuaciones:** Desarrollo de la RPT aprobada. Revisión del apoyo de becarios.

Implantación de todos los complementos para TL. Estudio-implantación del reconocimiento curricular.

**Evaluación:**

Actualmente está la RPT parada por la actual situación presupuestaria. Antes del final del presente año se realizarán las pruebas para asignar al siguiente grupo de Técnicos el complemento de Especialización. Reciente acuerdo RRHH-Comité de Personal Laboral.

Estudio-implantación del reconocimiento curricular: Actuación detenida durante mucho tiempo. Complejidad acuerdo RRHH-Departamentos-Técnicos de Laboratorio.

**9.11 Elaboración e implantación de un Plan de Eficiencia energética**

**Objetivo:** Conseguir una mayor eficiencia energética

**Actuaciones:** Elaboración de un plan de eficiencia energética a medio plazo. Ejecución del presupuesto de sostenibilidad de CEI.

**Evaluación:**

- Actuaciones en materia energética en el marco del Campus de Excelencia Internacional 2010-2011.

**Evaluación:** Ejecutado todo el presupuesto en los siguientes ejes:

1. Monitorización de los edificios en relación con el consumo de energía eléctrica
2. Monitorización de los edificios en relación con el consumo de gas
3. Climatización (calor y frío) – Calderas y Control solar.
4. Iluminación LED y Control de presencia.
5. Energías alternativas.
6. Ahorro de agua

**9.12 Puesta en marcha de un Centro de Apoyo a la Investigación.**

**Objetivo:** Rentabilizar infraestructuras de investigación para ayudar a la autofinanciación

**Actuaciones:** Identificación de servicios comercializables y Definición de estructura organizativa.

**Evaluación:** Realización de un inventario de equipos de laboratorio por departamento de la universidad. Dentro del inventario identificación de los de más peso o los más interesantes para una posible disponibilidad para el CAI. Realización de los contactos con los Departamentos para la presentación del proyecto.

Disposición de una persona en exclusiva para que pueda recopilar, trabajando con los grupos en los departamentos, las características de los equipos más destacados así como la prestación de servicios.

**9.13 Puesta en marcha de un servicio médico propio**

**Objetivo:** Dar servicio médico a los trabajadores de la universidad

**Actuaciones:** En una primera fase se pondrá en marcha el servicio médico laboral en Getafe y en una segunda fase (una vez finalizado el edificio Juan Benet II) en Leganés

**Evaluación:** La primera fase está funcionando desde febrero de 2012 y la segunda fase está pendiente.

#### **9.14 Implantación del Plan de Autoprotección en todos los edificios de la universidad**

**Objetivo:** Definición de planes de autoprotección

**Actuaciones:** Desarrollo de los planes y realización de simulacros

**Evaluación:** Están desarrollados e implantados los edif. 6,7,10 y 12 de Getafe y los de Colmenarejo. Se han realizado simulacros en:

*Getafe:* edif. 6,7,10 y 12 y polideportivo

*Colmenarejo:* completo

*Leganés:* polideportivo

### **D. OBRAS Y MANTENIMIENTO**

#### **9.15 Criterios ambientales en edificios, campus y compras**

**Objetivo:** Mejorar la calidad de los espacios introduciendo criterios ambientales y realizando un seguimiento de los mismos

**Actuaciones:**

- Obtención de la máxima distinción LEED (Platino) con el edificio 18
- Proyecto de microgeneración en algún punto del Campus de Colmenarejo

**Evaluación:** En proceso de realización. Se mantiene la expectativa de obtención de la máxima distinción LEED para el edificio 18. En el Campus de Colmenarejo se ha barajado la posibilidad de instalar paneles solares como apoyo a los equipos de clima en Biblioteca.

#### **9.16 Gestión eficiente de la energía y el agua**

**Objetivo:** optimizar el uso energético y de gasto de agua, reduciendo el consumo

**Actuaciones:**

- Ampliar a todas las aulas del Campus de Getafe el control de alumbrado mediante detector de presencia
- Continuar con la sustitución progresiva de luminarias por otras más eficientes, pasar de luminarias fluorescentes T8 a T5
- Implementar la tecnología LED en nuevos ámbitos como el alumbrado público del Campus de Getafe
- Perseguir que los diseños de nuevas zonas ajardinadas a poner en marcha (edificio 18, parque científico...) tengan como objetivo prioritario el mínimo consumo de agua y manteniendo de espacios libres tendente a cero
- Instalación en Colmenarejo de claraboyas en zonas comunes para entrada de luz natural y evitar gasto de electricidad durante las horas de luz exterior

**Evaluación:** En proceso de realización. Se han incorporado sistemas de detección automática no sólo en aulas, sino también en pasillos sin luz natural. Por otro lado, en todas y cada una de las obras de acondicionamiento de espacios, la elección de los equipos ha sido siempre siguiendo el criterio de mayor eficiencia y ahorro energético, muchas veces recurriendo a tecnología LED, como en el Aula magna, en Puerta de Toledo o en la biblioteca de Colmenarejo. En el ajardinamiento de la segunda fase del Parque Científico se ha reducido a la mínima expresión la superficie de zonas que requieran riego, sustituyéndolas por terrarios con diversas clases de grava y superficies duras.

La instalación de claraboyas se estudió y se comprobó que existía una importante afección estructural. Se decidió entonces probar con la instalación de 14 urinarios con consumo “casi nulo” de agua.

#### **9.17 Formación, comunicación y sensibilización medioambiental**

**Objetivo:** Impulsar la visibilidad de las actuaciones actualmente implantadas y en proyecto realizados en materia socio-ambiental en la Universidad, mostrando el compromiso del equipo rectoral

**Actuaciones:**

- Preparar y mostrar a la Comunidad Universitaria toda la información sobre Certificación LEED conseguida en el edificio 18. Incluso como una exposición permanente en zonas comunes del edificio.

**Evaluación:** En proceso de realización. Se han previsto adecuar la zona central de acceso en Planta baja, como sala de exposición permanente en la que explicar a la comunidad universitaria qué significa la Certificación LEED en ese edificio. En paralelo, se ha explicado el excepcional logro de un LEED Platino en diversos foros universitarios, como las reuniones preparatorias de la Sectorial CADEP-CRUE en la UEM, en unas charlas para alumnos de Ingeniería de Materiales en la EICCP de la UPM y a un grupo de visitantes llegados desde diversas Universidades de Holanda.

#### **9.18 Infraestructuras docentes**

**Objetivo:** Mejorar las infraestructuras que apoyan a la docencia

**Actuaciones:**

Continuar con la adaptación de aulas en los Campus al nuevo Espacio Europeo de Educación Superior

**Evaluación:** Realizado. Se ha terminado con todas las adaptaciones previstas para la adaptación al EEES de aulas de acuerdo a los fondos procedentes de los programas CEI.

- Realizar las mejoras en accesibilidad en todos los ámbitos de los Campus. (Campus de Excelencia Internacional)

**Evaluación:** En Proceso de realización. Se han hecho diferentes actuaciones dentro del Plan Integral de Accesibilidad en los tres Campus de la Universidad Carlos III de Madrid.

#### **9.19 Mejora de las Infraestructuras generales**

**Objetivo:** Mejorar las infraestructuras generales

**Actuaciones:**

- Ampliar y mejorar el nuevo aparcamiento en superficie del edificio 17

**Evaluación:** Realizado. Se amplió la zona de aparcamiento en el mes de Agosto de 2010

- Creación del Nuevo Centro de Salud en el Campus de Getafe

**Evaluación:** Realizado. Se realizó el proyecto y la obra del nuevo Centro de Salud y quedó operativo desde el primer momento.

- Terminar las obras de las ampliaciones del Edificio Juan Benet y del Parque Científico en Leganés

**Evaluación:** Realizado. En el Juan Benet, el comienzo de la obra 25 de mayo de 2011. Durante las obras y por imprevistos y nuevas necesidades de la

Universidad en los laboratorios de planta baja se ha tenido que realizar un Proyecto Modificado a cero, es decir por el mismo importe del proyecto original y un Proyecto Complementario. La obra completa se encuentra finalizada a fecha 25 de junio de 2012 y actualmente se encuentra en fase de equipamiento de laboratorios, aulas y despachos; estando previsto su ocupación durante el mes de septiembre.

En el Parque Científico, en el mes de Julio de 2012 se terminan las obras del Proyecto inicial de ampliación del Edificio del Parque Científico. Se redactó y ejecutó un proyecto complementario para cubrir las nuevas necesidades sobrevenidas. Ambas obras se recibieron en el pasado mes de Julio. El edificio está operativo y va siendo ocupado sin novedad según la planificación del Parque Científico.

- Estudiar y en su caso realizar una Planificación Urbanística de cada Campus Universitario en colaboración con los Ayuntamientos, de manera que la UC3M disponga de una herramienta para la gestión y planificación de su crecimiento futuro

**Evaluación:** La Unidad Técnica de Obras y Mantenimiento está en proceso de reestructuración de cara al arranque de la anualidad 2013, de forma que se convierta en la Unidad responsable del urbanismo, la energía y su ahorro y la sostenibilidad medioambiental.

- Planificación de actuaciones en Puerta de Toledo

**Evaluación:** En proceso tras haber realizado con éxito las primeras obras en nuevo en el nuevo Campus. Se prevé la convocatoria de un Concurso de ideas para la redacción de un Plan Director.

## **10. VICERRETORADO DE CULTURA Y COMUNICACIÓN**

### **A. COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.**

#### **10.1 Mejoras en la comunicación interna y externa**

##### **Objetivos:**

- Reorganizar la comunicación a estudiantes, profesores y PAS, en colaboración con el Vicerrectorado de Grado, de Estudiantes y de Profesorado.
- Mejorar los canales de información interna existentes

##### **Actuaciones:**

- Crear un área de estudios, prospectiva y proyectos para dar soporte a campañas publicitarias, seguimiento de impacto de medios, nuevos medios de comunicación, innovación en contenidos y formatos, etc.

Seguimiento de las campañas de promoción de los Grados, que han obtenido más 65.000 visitas en la web de la campaña (50.000 de Google y 15.000 de anuncios en diferentes páginas webs).

En octubre se realizará una encuesta a estudiantes sobre sus hábitos y preferencias de comunicación en la universidad y otra para lectores y usuarios de Semanal3 y Digital3.

Grupo de trabajo con Espacio Estudiantes y Aula de las Artes para el desarrollo de nuevos medios de comunicación para estudiantes. Se invitará a otros servicios para participar en estos trabajos.

- Colaborar en el diseño de un sistema eficiente de información para estudiantes y otros públicos, desarrollando centros de datos, distribución en dispositivos móviles y redes sociales.  
En colaboración con el servicio de Informática y un grupo de investigación del departamento de Informática se han desarrollado varias aplicaciones para dispositivos móviles. El servicio de Comunicación ha realizado la planificación estratégica, diseño e imagen gráfica, contenidos, y campaña de lanzamiento y promoción de las aplicaciones.  
Las redes sociales corporativas han alcanzado 11.820 seguidores en Facebook y 7.581 en Twitter. Se ha redactado un manual de buenas prácticas en el uso de redes sociales y se ha asesorado a otros servicios en relación con su presencia en redes sociales.
- Configuración de un sistema de recepción a la carta de productos comunicativos de la UC3M y de altas y bajas para los suscriptores externos.  
No se han realizado acciones para este objetivo al no disponer de una aplicación para la gestión de altas y bajas.
- Mejora de la Revista Digital incorporando nuevos contenidos y enfoque periodístico.  
La Revista ha incorporado una sección de innovación y entrevistas a profesores sobre asuntos de actualidad.  
En la actualidad todos los contenidos de la Revista son de redacción original y con enfoques diferentes a los de otros medios de la UC3M.  
La edición digital de la Revista se ha comenzado a realizar directamente desde el servicio de Comunicación.
- Revisión del diseño de los Boletines Electrónicos con la posible inclusión de elementos multimedia en los mismos y edición en soportes similares a los utilizados en la Revista Digital.  
La aplicación digital utilizada para la Revista ha permitido también la edición del Semanal3 en un nuevo formato dinámico.
- Reordenación de los soportes físicos de comunicación interna como tabloneros, dispensadores de folletos, etc. y generación de nuevos soportes para el campus Madrid-Puerta de Toledo.  
Se ha promovido un compromiso de reducir la utilización de materiales de comunicación interna en soporte papel por parte de los servicios de la universidad.  
Se han colocado varios soportes para cartelera en Puerta de Toledo.

## **10.2 Plan de comunicación general para el postgrado**

### **Objetivos:**

Desarrollar un Plan de Comunicación General para el Postgrado, en colaboración con el Vicerrectorado de Postgrado.

### **Actuaciones:**

- Planificación y realización de campañas de publicidad y promoción.  
No se han realizado acciones.
- Creación de una imagen global para el Postgrado  
Diseño y edición de la nueva web de postgrado con una imagen que ha sido aplicada a folletos de los diferentes másteres.



- Planificación y desarrollo de redes sociales, productos para dispositivos móviles, boletines electrónicos, etc, sobre información de Postgrado.  
En el proyecto de desarrollo de Apps se incluye una funcionalidad desde la que se obtiene información de la oferta de Postgrado.

### 10.3 Nuevo portal WEB UC3M

#### **Objetivos:**

Continuar el proceso de renovación de imagen general y diseño de la home del portal web de la UC3M.

#### **Actuaciones:**

- Colaborar en el desarrollo del nuevo portal web para garantizar la mejor imagen, adaptación a las diferentes necesidades de comunicación pública e interna, difusión noticias, agendas, campañas, promociones. Diseñar y realizar contenidos para redes sociales, dispositivos móviles, etc.  
El servicio de Comunicación participó en grupos de trabajo de selección de contenidos, diseño gráfico, nueva aplicación de noticias, mejora de la agenda corporativa, para un nuevo portal web; pero todavía no se ha tomado la decisión de llevarlo a cabo.
- Realizar estudios y prospectivas de los nuevos soportes de comunicación electrónica.  
Se ha realizado un estudio de la imagen, secciones y enlaces de las webs de las principales universidades norteamericanas y europeas.

### 10.4 Proyectos audiovisuales y divulgación científica

#### **Objetivos:**

- Desarrollar nuevos proyectos audiovisuales y nuevos medios de comunicación de la Universidad: revistas digitales temáticas, colaboración con televisiones locales, comunicación para nuevos soportes (móviles, etc.) y redes sociales.
- Incrementar la participación del Servicio de Comunicación en la comunicación de actividades de innovación y transferencia, en colaboración con el Vicerrectorado de Investigación.

#### **Actuaciones:**

- Desarrollo de un sistema centralizado de almacenamiento, edición, postproducción y distribución de vídeos, para optimizar y aumentar las grabaciones realizadas en general y permitir una mejora en la edición de vídeos docentes para su posterior distribución en canales docentes y educativos de ámbito internacional.  
El servicio de Comunicación ha colaborado en la puesta en marcha de un canal en itunesU. La campaña de publicidad en televisión del nuevo modelo de móvil de Apple, utilizó la imagen de nuestro canal en itunesU.  
Los canales de YouTube corporativos han permitido visualizar más de 260.000 veces los videos de la UC3M.  
Se está estudiando un nuevo sistema para almacenamiento y edición de videos, porque el equipamiento existente no es adecuado para este proyecto.
- Establecer acuerdos con televisiones y radios de ámbito local, regional, temáticas, para la distribución de contenidos científicos, educativos, etc., de la Universidad.

Pendiente, aunque se contactó con Radio 5 y se realizaron gestiones con el área de Audiovisuales de la UC3M (Servicio de Informática), para ver las posibilidades de grabación de programas de radio, desde las instalaciones de la universidad.

- Desarrollo de una revista digital trimestral sobre innovación y transferencia.

No se ha desarrollado.

- Programación de actividades de divulgación científica para el programa de actividades en Centros de Educación Secundaria.

El Vicerrectorado de Estudiantes ha llevado a cabo las acciones correspondientes.

- Diseño y edición de los soportes web, publicidad, relaciones con medios, agenda electrónica, etc. para los contenidos relacionados con investigación, innovación y transferencia.

Se ha colaborado en el desarrollo de un módulo de la agenda corporativa y página web para emprendedores e innovación (Emprende UC3M).

## **10.5 Promoción en medios de comunicación**

### **Objetivos:**

Promocionar la presencia de la Universidad en los medios y promocionar la colaboración del profesorado con los medios de comunicación.

### **Actuaciones:**

- Establecer acuerdos con medios de comunicación para la participación del profesorado de la Universidad en sus programas.

Se ha elaborado y ofrecido la consulta de la guía de expertos de la UC3M a los medios de comunicación que se han dirigido a la universidad.

Acuerdo con Tirant Lo Blanch para producir audiovisuales sobre tertulias de contenido jurídico con participación de profesores de la UC3M para su difusión la televisión por internet, Lawyerpress tv.

- Diseño y ejecución de un equipamiento para ruedas de prensa, encuentro con medios, presentaciones, etc. en el campus Madrid-Puerta de Toledo.

Pendiente.

## **10.6 Comunicación e imagen del campus Madrid-Puerta de Toledo**

### **Objetivos:**

Desarrollar la imagen y los elementos de comunicación interna y externa del Campus Madrid-Puerta de Toledo.

### **Actuaciones:**

- Diseñar e implantar la imagen física del nuevo campus Madrid-Puerta de Toledo.

Se ha realizado el diseño y aplicación de la imagen de la universidad en la fachada, señalética, aulas y dependencias de este centro.

- Ampliación del sistema de Cartelería Digital y diseño de una programación específica para el campus Madrid-Puerta de Toledo.

Se ha solicitado autorización para la utilización de las pantallas de las que dispone el mercado.

- Diseñar y realizar soportes de comunicación exterior de la Universidad en el espacio del campus Madrid-Puerta de Toledo.

Colocación de lonas en las fachadas de este equipamiento.

## **B) ACCIONES CULTURALES EN EL CAMPUS MADRID-PUERTA DE TOLEDO**

### **10.7 Objetivos y Actuaciones:**

- Creación y desarrollo de un plan integral de actividad cultural y de extensión universitaria para el campus Madrid-Puerta de Toledo. Generar un centro para el encuentro de la creación, las artes y la ciencia y la tecnología, aprovechando las sinergias con los títulos de Máster que se imparten en el Campus.  
Se ha elaborado un plan de necesidades para la adaptación y reforma del ala de ese equipamiento cuya fachada bordea la Ronda de Toledo (antigua “Oca”) para poder acondicionarlo como espacio cultural.
- Creación de un programa de becas de artistas en residencia, con patrocinio externo y en el marco de la educación de Postgrado.  
No se ha cumplido este objetivo.
- Desarrollo y aprovechamiento de acuerdos con empresas e instituciones que permitan generar actividades culturales para la comunidad universitaria y el público en general (exposiciones, conciertos, teatro, espectáculos, etc.)  
Pendiente para 2012-13.
- Integrar las actividades del Aula de las Artes y los grupos artísticos de la Universidad en el nuevo Campus.  
Pendiente para 2012-13.
- Estudiar la creación de cursos de extensión universitaria (Universidad de Mayores, Cursos de idiomas, Cursos de Español en verano, etc., en colaboración con el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales).  
Pendiente para 2012-13.

## **C) AULA DE LAS ARTES**

### **10.8 Continuar los proyectos de formación e iniciación artística en colaboración con otras instituciones culturales de prestigio y excelencia.**

#### **Actuaciones:**

- Continuar el desarrollo del Pasaporte Cultural como medio para la realización de actividades formativas y culturales dentro y fuera de la Universidad.  
Indicadores de actividad de Pasaporte Cultural:  
Nº de pasaportes culturales emitidos – 3.036  
Nº de Instituciones– 25  
Nº de actividades programadas - 175
- Continuar el desarrollo de los cursos de la Escuela del Espectador como medio para la realización de actividades culturales con reconocimiento de créditos optativos y de humanidades (y de libre elección para los alumnos de Licenciatura).  
Indicadores de actividad de la Escuela del Espectador:  
Nº de cursos – 15  
Nº de inscritos – 274  
Nº de Instituciones - 8

- Continuar la actividad de iniciación a las artes para un público general, con las actividades artísticas y la Escuela de las Artes, en colaboración con el Círculo de Bellas Artes.

Indicadores de actividad de la Escuela de las Artes 2012:

Nº Cursos / Talleres – 14

Nº de inscritos – 650

- Continuar colaborando con entidades externas capaces de añadir valor a nuestras acciones culturales tanto en lo artístico como en lo económico.

Entidades colaboradoras con las actividades celebradas en el Auditorio de la Universidad en Leganés: Fundación Caja Madrid, Ayuntamiento de Leganés, Teatro Real, Ballet Nacional de España.

Indicadores de actividad del Auditorio:

Nº actos/eventos – 198

Nº de asistentes – 36.040

- Normalización en los procesos de recogida y reconocimiento de créditos de las actividades realizadas por los alumnos y plasmación en el suplemento al título del expediente académico.

No cumplido, al no haberse adquirido la herramienta informática requerida (ampliación de SIGMA -TCS).

- Implementación de la herramienta informática receptora de la información de créditos de humanidades y optativos, compatible con las empleadas para otros procesos de recogida de datos académicos de la universidad (SIGMA).

No cumplido, por la misma razón que en el apartado anterior..

- Incorporación de la información de las actividades culturales a los alumnos en los soportes y canales habituales empleados por ellos.

Indicadores de información sobre las actividades culturales:

Nº Seguidores Facebook y Twiter – 2.528

Nº Visitas web Aula de las Artes – 430.836

Nº Visitas canal Youtube – 99.069

Nº Suscripciones a boletines – 3.358

Nº Visitas Flickr – 128.668

## **10.9 Potenciar el desarrollo de los grupos artísticos de la universidad de música, teatro y danza.**

### **Objetivos:**

- Continuar aumentando el desarrollo y participación de nuestros grupos artísticos en proyectos externos, así como la participación de la comunidad universitaria en proyectos artísticos generados por las aulas de teatro, danza y música como medio de integración (alumnos, alumnos extranjeros, antiguos alumnos, PAS, PDI).
- Fortalecer el vínculo con Centros de Secundaria, mediante la realización de actividades artísticas.

### **Actuaciones:**

- Incrementar la participación de nuestras agrupaciones artísticas en certámenes, festivales y encuentros nacionales e internacionales.

Las agrupaciones artísticas de la UC3M han participado, entre otros, en el Festival de Danza Internacional de la Universidad de París VII, Festival Internacional de Agrupaciones Corales (Torrevieja), Muestra

Universitaria de Teatro de la Universidad de Burgos, Festival Uniescena de la Comunidad de Madrid.

- Preparación de un espectáculo anual interdisciplinar de las aulas de Música, Teatro y Danza para la participación en proyectos externos. (Programa de Cultura Europeo, Acción cultural (AE, AECID, EOI, etc.)

Se han presentado proyectos, pendientes de resolución, para el programa de Acción Cultural (INAEM), Programa de Cultura Europeo y Fundación La Caixa.

- Colaboración de nuestros grupos artísticos con las principales instituciones culturales del país en eventos culturales (Día del Libro, Noche en Blanco, Noche de los Museos...)

Indicadores de participación de los grupos artísticos en estos eventos:

Nº de asistentes – 2.100

Nº de actividades – 6

- Apoyo a la labor artística de los Centros de Educación Secundaria de la Comunidad de Madrid, mediante el seguimiento de su actividad escénica, y la realización de los certámenes de teatro y danza de Secundaria en el Auditorio.

Indicadores del Certamen de Teatro de Secundaria:

Nº de Institutos presentados – 33

Nº de Institutos asistentes - 15

Nº de Alumnos participantes - 200

Nº de Alumnos publico - 2.000

- Realización de cursos para profesores de enseñanzas artísticas de Centros de Educación Secundaria.

Indicadores del Curso de Dirección de Coro y Talleres Corales:

Nº de actividades: 3

Nº de profesores inscritos: 354

## **10.10 Desarrollo de acciones formativas en el ámbito de las artes escénicas**

### **Objetivos:**

Desarrollo de cursos de especialización en el terreno de las artes escénicas y artes aplicadas.

### **Actuaciones:**

- Estudiar la creación de diversos cursos y acciones formativas en el ámbito de las artes escénicas especialmente, incluyendo el diseño de producciones artísticas propias y la realización de prácticas en las mismas.

Estudio comparativo de los postgrados de Artes Escénicas en el mundo. Valoración del informe ARTEA (estructura modular, internacionalización, orientación hacia la práctica escénica) sobre las Artes Escénicas.

Prácticas de los alumnos de Comunicación y Periodismo de la UC3M en la Escuela de las Artes y prácticas de alumnos del Máster de Teatro de la UCM en las actividades del Aula de Teatro.

- Fomentar la colaboración con otras instituciones de prestigio y patrocinadores.

Integrantes del equipo de Aula de las Artes han participado con presentaciones en foros y encuentros sobre formación de audiencias (Foro de la Red Nacional de Teatros, Jornadas de cultura e inclusión

social, organizadas por el British Council, o en el Espacio para el Intercambio Internacional de la Danza y las Artes en Movimiento).

## **11. VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y VIDA UNIVERSITARIA**

### **11.1 Orientación a los estudiantes**

**Objetivos:** Mejora y coordinación de todas las actuaciones relativas a la orientación de los estudiantes, desde la información a alumnos de Secundaria hasta que los graduados entran en el mercado laboral.

Se considera un pilar imprescindible en la prevención del fracaso académico y en una mejor integración en la vida universitaria del estudiante.

Asimismo, permitirá seguir incrementando el nivel académico de los estudiantes que ingresan en la UC3M.

**Actuaciones:**

- Configuración del Plan Integral de Orientación y Apoyo al Estudiante, que coordine todos los agentes internos relacionados con la información, acogida y orientación de los estudiantes.
- Refuerzo de la orientación en la Campaña de Promoción de la Universidad en Centros de Secundaria, mediante el establecimiento de lecciones divulgativas por parte de profesores de UC3M a los alumnos de Secundaria y la intensificación de la interacción con los Centros de Secundaria.
- Mejora de los sistemas de tutorización y de orientación tanto académica como no académica desde la entrada en la Universidad hasta la primera inserción de nuestro estudiante en el mercado laboral. Así, por ejemplo, se concretará la regulación del apoyo a determinados colectivos de estudiantes, como los deportistas de alto nivel y alto rendimiento y se reforzará el Programa Compañeros de tutorización entre estudiantes, extendiéndolo a más grados.

**Evaluación:**

- Se ha presentado un proyecto para el estudio y redacción del Plan Integral de Orientación Uc3m a un programa de subvenciones del Ministerio de Educación. La subvención obtenida permitirá desarrollar esta primera fase de estudio sin coste añadido para la Universidad y contando con un apoyo externo especializado así como la posibilidad de financiar alguna visita o participar en algún proyecto externo de benchmarking en este ámbito, concretamente hemos participado en el proyecto TRACKIT de la EUA. También se ha constituido en el tramo final del curso (junio) el equipo interno de proyecto dirigido por los vicerrectorados de Calidad y el de Estudiantes y Vida Universitaria.
- En el Área de Colaboración con Secundaria se han realizado sesiones informativas en 105 centros con una asistencia de 6315 estudiantes de Bachillerato. Se ha asistido a 20 miniferias en centros con una asistencia de 3.863 estudiantes y se ha participado en 9 ferias de oferta educativa por toda España. 1613 estudiantes participaron en nuestros Talleres de Selectividad y 140 directores de centro en nuestras jornadas ofrecidos a ellos y sus equipos. 200 familias participaron a nuestras jornadas de puertas abiertas.

- Se han ofertado por primera vez seis talleres científico divulgativos cuya valoración por los centros de secundaria ha sido de 4.07 sobre un máximo de 5 puntos. Además se han realizado cuatro talleres experimentales con una nota por los estudiantes participantes de 4.4 sobre 5.
- En colaboración con la FECyT se ha realizado la segunda edición del Campus Científico de Verano destinado a alumnos de 4º ESO y 1º de Bachillerato del área científica con altos rendimientos académicos. Han participado 120 alumnos de centros de todas las Comunidades Autónomas que en turnos de 7 días han desarrollado diferentes proyectos del Área Tecnológica impartidos por profesores de la universidad y de secundaria.
- Ayudas a estudiantes de nuevo ingreso con mejores expedientes: en el curso 2012-2013 se presentaron 248 solicitudes. Se otorgaron un total de 129 ayudas, 83 ayudas económicas por primera instalación y gastos de desplazamiento y 46 de ordenadores, cubriéndose el 100% de las ayudas ofertadas. La nota más alta fue de 11,93 y las más baja de 10,02.
- Tutorización. Se ha puesto en marcha el sistema de profesores tutores personales de deportistas de alto nivel y alto rendimiento.
- Programa Compañeros. Con el fin de atender las características de cada estudiante de una forma más individualizada y especializada se han creado tres colectivos (estudiantes de grado, estudiantes con alguna discapacidad y estudiantes internacionales). En total ha habido 43 (16 de grado y 27 de internacional) y 648 estudiantes tutorizados (146 de grado, 502 de internacional). Se ha producido un aumento de participación de estudiantes entre tutores y tutorizados de 594, respecto al curso anterior (16 tutores más y 578 tutorizados más).

## **11.2 Participación de los estudiantes**

**Objetivo:** Otorgamiento al estudiante de un papel protagonista en su propio proceso de formación, especialmente, en relación con su formación no académica.

### **Actuaciones:**

- Promover y apoyar las iniciativas de los estudiantes, canalizando sus propuestas en relación con nuevas actividades culturales, deportivas o solidarias e impulsando los programas que primen la participación directa de los estudiantes en el diseño y realización de proyectos
- Apoyar la representación estudiantil a través de la mejora del procedimiento de elecciones a Delegados de los Estudiantes, del incremento de la representación estudiantil en toda la vida universitaria y de la regulación del reconocimiento académico de créditos por participación en actividades de representación
- Apoyo a las asociaciones de estudiantes
- Incremento de la participación de los estudiantes en las actividades culturales, deportivas y solidarias, en especial intensificando la participación de mujeres y estudiantes extranjeros.
- Incremento de la participación de los estudiantes en la mejora de la actividad académica.

### **Evaluación:**

- Aumento del 84% en los proyectos presentados por la comunidad universitaria, especialmente estudiantes, pasando de 26 a 48 en el curso 2011-2012.
- Se ha revisado todo el proceso electoral en conjunto con los delegados de estudiantes e incorporado al proceso del curso todas las medidas acordadas en los siguientes ámbitos: mejoras técnicas, plazos y calendarios, campaña de difusión y aplicación informática para la gestión del proceso. Además se ha aprobado y aplicado por primera vez la norma para el reconocimiento de créditos para los estudiantes representantes.
- En cuanto al apoyo a las Asociaciones Universitarias, se sigue trabajando con el fin de facilitar recursos y servicios a las 40 asociaciones que hay registradas en la actualidad. En la primera convocatoria de subvenciones para proyectos del curso se han adjudicado ayudas económicas a 10 asociaciones.
- La participación femenina media ha sido de un 35%. En los colectivos de estudiantes y profesorado, se sitúa en torno al 30%. Entre el PAS y los familiares este porcentaje aumenta, siendo el 54,39% y 47%, respectivamente. Es de destacar que la participación femenina entre los estudiantes ha aumentado de un 25% a un 33%. Sobre la participación de estudiantes extranjeros no se dispone de un indicador específico que permita medirla..
- Posiblemente el hecho más destacado durante este curso en cuanto a acciones que animan a la participación en actividades no académicas, ha sido el inicio real de la actividad en el nuevo Centro Deportivo del Campus de Getafe, que ha propiciado un incremento muy notable en la práctica de actividades físicas y deportivas desde el inicio del curso entre todos los miembros de nuestra comunidad universitaria. Además de este importante hito se han producido los resultados de participación recogidos en los siguientes puntos.
- Aumento del 22,5% en la participación de cursos y talleres de actividad sociocultural, la oferta de cursos se ha aumentado por el interés mostrados por los alumnos, especialmente en los cursos y talleres relacionados con la fotografía.
- Los eventos, como la Semana Verde, la Semana del Libro y la Semana de la Solidaridad se convierten en citas importantes para los estudiantes, este año han participado casi 1.000 alumnos y cada uno de ellos ha realizado una media de 5 actividades
- Aumento del 30% de usuarios de la Tarjeta de Espacio Estudiantes respecto al curso 2010-2011; se ha pasado de 3722 tarjetas a 4819. Este notable incremento se debe principalmente a la apertura del nuevo Centro Deportivo del campus de Getafe. El 21,89 % de la comunidad universitaria disponen de la Tarjeta Espacio Estudiantes.
- Aumento del 24% en la inscripción de las actividades deportivas, socioculturales y de orientación y participación organizadas por Espacio



Estudiantes; se ha pasado de 16.924 inscripciones en actividades a 21.033. Este aumento es motivado principalmente por el incremento de actividades deportivas organizadas en el campus de Getafe y por el aumento del programa de tutorización Compañeros (16 tutores más y 578 estudiantes de nuevo acceso tutorizados más).

- En el ámbito deportivo el incremento asciende al 34,27% pasando de 9.298 inscripciones a 12.484. En el ámbito de las actividades de orientación el incremento ha sido del 25,66% y en el de las socioculturales del 9,62%, alcanzando 7.065 inscripciones.
- Se han desarrollado 155 actividades con créditos que han producido casi cinco mil créditos para su reconocimiento a solicitud de los estudiantes inscritos.
- La página web de ESES que ofrece información sobre alojamiento ha recibido 19.664 visitas. En ALOJA, la aplicación creada por el Servicio, con oferta de alojamiento de viviendas próximas a los campus en este curso se han dado de alta 316 viviendas, llegando a una oferta total de 1.119 alojamientos.
- La satisfacción media percibida por los estudiantes participantes en las actividades del curso ha sido de un 4.42 sobre 5, reflejando una ligera subida sobre el curso anterior.
- A pesar del incremento señalado de la participación, lo que llevaría a una mayor aportación de la universidad al estar las actividades subvencionadas, gracias a las medidas de ajuste de la oferta a la demanda, al rigor en el control del gasto y la obtención de mayores ingresos, el nivel de autofinanciación del Capítulo II del presupuesto del ESES para actividades ha superado la previsión, alcanzando el 71,69% sobre el 70,55% aprobado para este año.
- Sobre la participación de los estudiantes en la mejora de la actividad académica al final del curso se ha arrancado el trabajo de un grupo de proyecto para trabajar el objetivo 10 del Plan Estratégico en el que se incluye esta mejora. Hasta el momento se ha realizado una primera prospección para elaborar un catálogo de los procesos que interesan a los estudiantes y poder detectar su participación actual de cara a mejorarla.

### **11.3 Alojamiento universitario**

**Objetivo:** Mejora de la oferta residencial ofrecida por la UC3M y de su interacción con la vida universitaria de los campus

**Actuaciones:**

- Puesta en marcha de la construcción de la nueva residencia en Getafe y avance en la misma según calendario y presupuesto
- Intensificación de las relaciones con los residentes a través de reuniones periódicas
- Apoyo a la realización de actividades culturales y deportivas en el seno de las residencias

**Evaluación:**

- Arranque de la construcción en noviembre de 2011. Control y seguimiento semanal de la obra, no habiendo desviación significativa ni presupuestaria ni en el plazo de ejecución, que está al 21%.

- Realización de la actividad cultural y régimen de relación con residentes según plan de actuación

#### 11.4 Becas

**Objetivo:** Mejora en la información y gestión de las becas, así como la cobertura y apoyo a estudiantes con necesidades económicas.

**Actuaciones:**

- Consolidación del observatorio de ayudas y becas a estudiantes
- Reforma del Reglamento General de Becas con el fin de adecuarlo a los cambios producidos en el sistema
- Potenciación de las becas de apoyo para estudiantes sin recursos económicos con ayuda de los antiguos alumnos de la UC3M.
- Consolidación de un fondo estable de ayudas para estudiantes con situaciones críticas sobrevenidas.

**Evaluación:**

- Desde el Observatorio del Área de Ayudas y Becas del Servicio Espacio Estudiantes, se publica información sobre ayudas y becas convocadas por la propia Universidad, otros organismos públicos y diversas entidades privadas. En este curso se han publicado 94 convocatorias. El número de visitas que han tenido las páginas de ayudas y becas en su conjunto han sido de 283.701 durante el curso, situándose entre las veinte páginas más visitadas de la web uc3m.
- Se ha finalizado el primer borrador del nuevo Reglamento General de Becas consensado con los servicios involucrados. Ha quedado en manos de la gerencia para su remisión a la Secretaría General y elaboración del documento definitivo para su aprobación.
- En el curso 2011/12, se han convocado por primera vez las ayudas extraordinarias para situaciones sobrevenidas en la universidad, mediante dos convocatorias: una en octubre de 2011 y otra en marzo de 2012. En la convocatoria de octubre se presentaron 23 solicitudes y se han adjudicado 5. En la convocatoria de marzo se presentaron 20 solicitudes y se han adjudicado 6 ayudas. Las situaciones especiales que se han considerado en estas convocatorias han sido, entre otras: desempleo del sustentador principal de la unidad familiar, víctima de violencia de género, impagos de salario del sustentador principal.

#### 11.5 SOPP

**Objetivo:** Avance en la consolidación de la orientación profesional

**Programas:**

- a) Incrementar la difusión y la participación de los estudiantes en el Programa “Orienta”
- b) Potenciar el programa Internacional de Prácticas del SOPP

**Evaluación:**

- Dentro del Programa Orienta se han realizado más de 300 entrevistas personalizadas y varias presentaciones grupales con más de 230 asistentes.
- Por lo que respecta al programa Internacional de Prácticas ha habido incremento de 26% en prácticas Erasmus.

## 11.6 ANTIGUOS ALUMNOS

**Objetivo:** Potenciación de la identificación de los antiguos alumnos con la UC3M.

### **Programas:**

- a) Consolidación de la red de contactos entre la UC3M y los graduados.
- b) Potenciación de la participación de los antiguos alumnos en las actividades de la UC3M, mediante la organización de nuevas actividades y acciones formativas,
- c) Refuerzo de las acciones de captación de fondos entre los Antiguos Alumnos.

### **Evaluación.**

- Crecimiento de la presencia en las redes sociales y aumento de los seguidores de todos los portales web tanto de ocio como profesionales (3.900 fans en Facebook, 3.700 en LinkedIn y 820 en Twitter)
- Se ha alcanzado el 21,5% en la actualización de la base de datos de antiguos alumnos
- Se ha potenciado la participación de los antiguos alumnos en los actos de graduación
- Se han realizado encuentros, visitas culturales, cursos, torneos deportivos, etc, con la participación de 161 antiguos alumnos.
- Se ha puesto en marcha el programa Becas Alumni UC3M, con 12 becas ofrecidas, 116 solicitudes y 124.000 € comprometidos por donantes.

## 12. VICERRECTORADO DE IGUALDAD Y COOPERACIÓN

### A. IGUALDAD

#### 12.1 Primer Plan de Igualdad de la UC3M

**Objetivo:** Avanzar en la difusión, implantación y seguimiento del Plan de Igualdad.

**Actuaciones:** 1) Ejecución de nuevas medidas contempladas en el Plan. 2) Planteamiento de incentivos para implicar más activamente a todos los colectivos de la comunidad universitaria. 3) Revisión de los formularios y otros documentos oficiales para liberarlos de expresiones sexistas. 4) Aprobación y puesta en vigor del protocolo contra el acoso de la UC3M. 5) Desarrollo de actividades para la prevención de la violencia de género: Jornadas, talleres, concurso de relatos breves. 6) Celebración de la “Semana de la Mujer” en el mes de marzo. 7) Impartición de un Taller sobre corresponsabilidad, dirigido específicamente a estudiantes.

### **Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Constitución e inicio de los trabajos de la Comisión de seguimiento del Plan de Igualdad.
- Revisión de lenguaje en los documentos enviados a la Unidad de Igualdad desde Servicios y Departamentos.
- Impartición de un curso de lenguaje no sexista para todos los servicios administrativos de la UC3M.
- Redacción de un borrador de *Protocolo de prevención y actuación frente al acoso sexual y acoso por razón de sexo en el ámbito de la UC3M* (pendiente de

negociación con la representación legal de los trabajadores y posterior aprobación).

- Organización, como actividades con reconocimiento de créditos para el alumnado, de las *III Jornadas contra la Violencia de Género* (noviembre de 2012), y de la tercera edición de los actos conmemorativos del *Día Internacional de la Mujer*, una de cuyas actividades fue un taller sobre corresponsabilidad (marzo de 2012).
- Participación en la *VI Semana de la Solidaridad*, en la que por primera vez se organizaron tres actividades a propuesta de la Unidad de Igualdad.

## 12.2 Curso on-line sobre igualdad

**Objetivo:** Facilitar a las personas interesadas la realización de un curso de formación en materia de igualdad, abierto tanto al colectivo de estudiantes como al PAS y al PDI de la universidad.

**Actuaciones:** Estudio de la viabilidad de la propuesta y, en su caso, diseño del curso.

**Evaluación: objetivo pendiente de ejecución**

Se pospone por no contar con la financiación requerida.

## 12.3 Indicadores de género en la UC3M

**Objetivo:** Conocer la evolución de los principales indicadores de igualdad en la UC3M **Actuaciones:** Elaboración del informe anual pertinente.

**Evaluación:** La información está disponible en la web de la Unidad de Igualdad.

## 12.4 Mejora de la página web de la Unidad de Igualdad

**Objetivo:** Dar mayor visibilidad tanto a las actuaciones y proyectos impulsados desde el Vicerrectorado y la Unidad de Igualdad como a aquellos otros que promuevan o en los que participen personas o grupos de investigación de la UC3M.

**Actuaciones:** rediseñar la página web y mejorar sus contenidos.

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Actualización y nuevo diseño de la página de la Unidad, con la inclusión de un “Observatorio de Género”, que permitirá seguir la evolución de estos indicadores en la UC3M.  
[http://www.uc3m.es/portal/page/portal/organizacion/unidad\\_igualdad\\_uc3m](http://www.uc3m.es/portal/page/portal/organizacion/unidad_igualdad_uc3m)
- Se ha iniciado la presencia en redes sociales, concretamente Facebook y Twitter, con el objetivo de mejorar la información y la difusión de las actividades realizadas.

## 12.5 Colaboración con otras instituciones

**Objetivo:** Apoyar las políticas de igualdad desarrolladas por otras instituciones y organismos.

**Actuaciones:** Colaboración con las universidades integradas en la Alianza 4U y con los Ayuntamientos de los municipios donde se ubican los tres campus de la UC3M, impulsando iniciativas y proyectos conjuntos.

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Apoyo al Manifiesto elaborado por la Red de Unidades de Igualdad de Género para la Excelencia Universitaria (RUIGEU), que se leyó en todas las universidades el 8 de marzo, Día Internacional de las Mujeres,

destacando la igualdad real de mujeres y hombres como requisito para alcanzar la calidad y la excelencia académica.

- Apoyo a la Asociación Española de Investigación de la Historia de las Mujeres (AEIHM) para la celebración de su IV Seminario Internacional sobre el tema *Las huellas de Foucault en la historiografía: poderes, cuerpos y deseos* (octubre 2011).
- Colaboración con la ONG “Médicos del Mundo” para la organización del Ciclo de Cine Documental sobre Trata de personas con fines de explotación sexual, organizado en el marco de los actos del Día Internacional contra la Violencia de Género.

## B. COOPERACIÓN

### 12.6 Revisión de las convocatorias propias de la UC3M

**Objetivo:** Mejorar la eficiencia del programa ante los recortes presupuestarios previstos.

**Actuaciones:** Eliminar de la convocatoria la modalidad 2 (Apoyo a la Movilidad) o, en su caso, vincularla a proyectos de cooperación vigentes en la UC3M, sean del programa propio o del programa del PCI de la AECID.

**Evaluación: objetivo pendiente de ejecución**

La falta de financiación de la Comunidad de Madrid ha obligado a la suspensión de la convocatoria de ayudas en el curso 2011-2012 (se prevé lanzar una nueva convocatoria con recursos propios en el primer semestre de 2013).

### 12.7 Nueva Estrategia de Cooperación al Desarrollo

**Objetivo:** Reformar en profundidad toda la estrategia y los programas de cooperación de la UC3M, para evitar la dispersión y conseguir una mayor calidad, eficiencia e impacto de las intervenciones.

**Actuaciones:** 1) Determinación de los países y universidades en los que se concentrarán las acciones. 2) Definición de los programas (intercambios académicos, becas de formación, proyectos de cooperación, apoyo a grupos de investigación sobre y para el desarrollo, etc.). 3) Definición de los instrumentos (convenios, convocatorias, procedimientos de selección, reconocimientos curriculares). 4) Búsqueda de nuevas fuentes de financiación externas e internas (impulso del fondo solidario 0,7%).

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Preparación de un primer borrador de la Estrategia de Cooperación al Desarrollo de la UC3M a cargo de dos miembros del Consejo de Cooperación de la UC3M.
- Reunión en el mes de mayo del grupo de trabajo del Consejo de Cooperación. Debate sobre el primer borrador de estrategia, con nuevas propuestas pendientes de formalizar.

### 12.8 Plan de cooperación universitaria para el desarrollo con Haití de la CRUE

**Objetivo:** Colaborar en la reconstrucción del sistema universitario haitiano mediante el trabajo en red de las universidades españolas representadas en la CRUE.

**Actuaciones:** 1) Coordinación del Grupo de Trabajo sobre bibliotecas e información científica. 2) Participación en los grupos de trabajo sobre becas y gestión universitaria.

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- 1) Respecto al proyecto sobre bibliotecas e información científica:
  - Viaje de prospección a Haití (marzo de 2012) en una visita de carácter institucional con representación también de la AECID y de las demás universidades españolas que desarrollan proyectos de cooperación con la Universidad del Estado de Haití (UEH). Fruto: elaboración del informe diagnóstico.
  - Reuniones del Grupo de Trabajo en la UC3M con asistencia de miembros de las universidades participantes (UCM, UNICAN, UNED, UOC), en las que el Grupo acordó presentar una propuesta de financiación del proyecto a la *IX Convocatoria de Ayudas de la UCM*.
  - Creación de la página **Web del proyecto de bibliotecas:**  
[https://www.uc3m.es/portal/page/portal/internacional/cooperacion\\_voluntaria/reconstruccion\\_de\\_haiti/bibliotecas](https://www.uc3m.es/portal/page/portal/internacional/cooperacion_voluntaria/reconstruccion_de_haiti/bibliotecas)
  - Mejora de **la página Web** de la UC3M sobre la reconstrucción de Haití (en colaboración con el servicio de comunicación institucional):  
[http://www.uc3m.es/portal/page/portal/internacional/cooperacion\\_voluntario/reconstruccion\\_de\\_haiti](http://www.uc3m.es/portal/page/portal/internacional/cooperacion_voluntario/reconstruccion_de_haiti)
- 2) Respecto a la participación en los grupos de trabajo sobre becas y gestión universitaria:
  - Organización y gestión de la beca concedida a una estudiante haitiana para cursar el *Máster de Acción Solidaria Internacional de Europa en el curso 2011-2012*, en el contexto del programa de becas avalado por la CRUE. Preparación de un informe final de evaluación de los resultados de la beca para la universidad coordinadora del programa (UNED).
  - Participación en las reuniones de preparación y evaluación de la convocatoria de becas 2012-2013 impulsadas por la CICUE-CRUE.
  - Dotación y gestión de una nueva beca para el curso 2012-2013.
- 3) Firma de un Convenio de cooperación con la Universidad del Estado de Haití (junio de 2012) y presentación conjunta de un proyecto europeo en el marco de la convocatoria EDULINK (ReNET, Renewable Energies Network).

## **12.9 Formación y sensibilización**

**Objetivo:** Concienciar de que la erradicación de la pobreza, la equidad y el desarrollo sostenible son los pilares de las políticas de cooperación y desarrollo.

**Actuaciones:** 1) Celebración de las II Jornadas sobre Cooperación y Universidades. 2) Propuesta de nuevas actividades formativas para estudiantes de Grado y/o Postgrado. 3) Inclusión de una asignatura y/o Taller sobre voluntariado, cooperación y desarrollo en alguno de los programas de la Universidad de Mayores. 4) Estudio de la viabilidad de firmar convenios con entidades externas que ofertan cursos de interés y prestigio (Casa América, Casa África, Casa Árabe, etc.)

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Inauguración del Laboratorio de Tecnologías Apropriadas para el Desarrollo en el Campus de Leganés (junio de 2012)
- Participación en la 6ª Semana de la Solidaridad: además de coordinar diversas mesas redondas y talleres, y de gestionar la agenda y la difusión de las jornadas, la OCUD organizó y participó en las sesiones “Haití 2 años después” y “Proyectos de la UC3M en Nicaragua”.
- Participación en la jornada “Retos y desafíos para África en el siglo XXI” (abril de 2012).
- Impartición de un Taller sobre voluntariado en la Universidad de Mayores (Colmenarejo).
- Participación en los programas de voluntariado internacional en red “Programa de Voluntariado Universitaria de Naciones Unidas ante los ODM” y “Programa de Voluntariado Europeo en los campamentos saharauis”
- En el ámbito de la sensibilización, lanzamiento del Facebook de la OCUD; aumento de la intervención del Vicerrectorado en los medios de la UC3M para la difusión de las actividades organizadas:  
[http://www.uc3m.es/portal/page/portal/internacional/cooperacion\\_voluntariado/enlaces/en\\_la\\_carlos\\_III/la\\_ocud\\_en\\_los\\_medios](http://www.uc3m.es/portal/page/portal/internacional/cooperacion_voluntariado/enlaces/en_la_carlos_III/la_ocud_en_los_medios)

**12.10 Colaboración con otras instituciones**

**Objetivo:** Mejorar la comunicación y el intercambio de información y buenas prácticas entre la universidad y entidades entre cuyos fines figure la realización de actividades de Cooperación al Desarrollo.

**Actuaciones:** 1) Colaboración y posible firma de convenios con Ayuntamientos, especialmente los de los municipios donde se ubican los tres campus universitarios, y con otras entidades. 2) Desarrollo de iniciativas conjuntas con otras universidades españolas, aprovechando la existencia de la comisión sectorial de la CRUE (CICUE), para poner en valor la RSU como estrategia de futuro.

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Incremento de la presencia en órganos clave de la CUD y participación en la elaboración de documentos por ellos elaborados (PACI 2011 y 2012, documentos preparatorios del IV Plan Director de la Cooperación Española 2013-2017).
- Organización (junto al resto de universidades de la CRUMA) y acogida del *I Workshop de actores de la Cooperación Universitaria al Desarrollo de la Comunidad de Madrid*, en el que participaron 80 personas, tanto académicos como gestores universitarios (junio 2012).
- Participación en la Jornada de Trabajo *Buenas prácticas en la cooperación al desarrollo en las Universidades Madrileñas*, organizada por la UAH en noviembre de 2011.
- Participación en las *II Jornadas del Observatorio de la Cooperación Universitaria al Desarrollo* (OCUD) en Girona (octubre de 2012).
- Establecimiento de un convenio de Colaboración con la Fundación Educación Para el Empleo (EuropEFE).
- Exploración de iniciativas conjuntas a desarrollar en el próximo curso académico con el Ayuntamiento de Leganés (colaboración en el ámbito de la educación para el desarrollo, formación de voluntarios y cooperación técnica).

## C. INTEGRACIÓN Y ACCESIBILIDAD

### 12.11 Plan de Accesibilidad Integral de la UC3M

**Objetivo:** Avanzar hacia una universidad inclusiva mediante el desarrollo y la consolidación institucional del Plan.

**Actuaciones:** 1) Presentación del Plan y constitución de la Comisión de Accesibilidad. 2) Desarrollo de un programa de formación en accesibilidad dirigido, en una primera fase, a los servicios universitarios. 3) Desarrollo de proyectos sectoriales de accesibilidad: señalética accesible, eliminación de barreras y proyecto de accesibilidad a las TICs (instalación y creación de un servicio de préstamo de software accesible en colaboración con Biblioteca e Informática).

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Constitución de la Comisión de Accesibilidad coordinada por los vicerrectorados de Igualdad y Cooperación, e Infraestructuras y Medio Ambiente (octubre 2011).
- Programa de formación en accesibilidad impartido en los tres campus a responsables de los principales servicios universitarios (182 participantes).
- Proyectos sectoriales de accesibilidad, desarrollados con los fondos de CEI y con una subvención específica IMSERSO-Fundación ONCE.
  - Proyecto de señalización integral accesible de los campus universitarios. Realización de un estudio a cargo de la empresa Adapta Proyectos, con la participación de la Unidad de Obras y Mantenimiento, Comunicación, Oficina Logística y PIED-Espacio Estudiantes. Primeras implementaciones del proyecto: diseño y planificación de la señalización de la ampliación del edificio Joan Benet; elaboración del “libro de estilo” de señalización incluyendo los parámetros de accesibilidad propuestos en el estudio.
  - Eliminación de barreras físicas en los tres campus, a cargo de Unidad de Obras. Inversión de 202.103,83 €
- Mejora de accesibilidad de puntos de información al estudiante (Puntos de Información de Campus, Bibliotecas y Centros de Información de Espacio Estudiantes de los tres campus): instalación de bucle de inducción magnética, instalación de tramo bajo en mostrador y dotación de software específico en ordenadores de autoconsulta.
- Creación de un servicio de préstamo de software accesible: adquisición del software necesario y cooperación entre servicios: Biblioteca, Informática y PIED-Espacio Estudiantes.

### 12.12 Apoyo a la docencia para la atención a estudiantes con discapacidad

**Objetivo:** Afianzar y mejorar la coordinación profesorado-PIED

**Actuaciones:** Reconocimiento de las tareas docentes de apoyo especial a estudiantes con discapacidad.

**Evaluación: objetivo pendiente de ejecución**



Confluye con el desarrollo previsto de una normativa sobre criterios y procedimientos específicos para el acceso, permanencia y atención del alumnado con discapacidad.

Continúa el aumento de profesorado implicado en la atención a las necesidades específicas del alumnado con discapacidad: en el primer cuatrimestre, 184 profesores/as; en el segundo cuatrimestre, 190 profesores/as.

### **12.13 Servicios y recursos para la inclusión educativa**

**Objetivo:** Mejorar la calidad y extensión de los servicios específicos para alumnado con discapacidad.

**Actuaciones:** 1) Creación de un archivo y catálogo de material de estudio adaptado. 2) Afianzamiento y desarrollo de servicios de interpretación de Lengua de Signos y asistencia personal para estudiantes con gran discapacidad. 3) Adaptación de las Prácticas Académicas para alumnado con discapacidad.

#### **Evaluación: Actuaciones realizadas:**

- Adaptación de materiales de estudio (450 documentos y libros en este curso). El archivo de material adaptado queda pendiente de realización, en colaboración con el Servicio de Biblioteca.
- Ampliación de los servicios de interpretación en Lengua de Signos y asistencia personal; formalización de la contratación del servicio de Lengua de Signos mediante concurso público; incorporación de un servicio de subtítulo de clases impartidas por videoconferencia, en colaboración con el CESyA.
- Elaboración de un protocolo de actuación para las prácticas académicas con el Servicio de Grado y Apoyo a la Docencia, y articulación de procedimientos de colaboración con el SOPP para su aplicación.

### **12.14 Sensibilización y formación sobre discapacidad y accesibilidad**

**Objetivo:** Promover actitudes positivas hacia la diversidad y mejorar el conocimiento de la discapacidad y la accesibilidad en la comunidad universitaria.

**Actuaciones:** 1) Acciones específicas sobre discapacidad en programas generales de participación y sensibilización de la comunidad universitaria (Semana de la Solidaridad, Semana Verde, etc.). 2) Realización de actividades divulgativas y formativas en colaboración con entidades de representación y atención de personas con discapacidad.

#### **Evaluación: Actuaciones realizadas:**

- Organización de diferentes actividades, con un total de 437 participantes:
  - Programa de formación en accesibilidad para PAS (en colaboración con RR.HH.).
  - Jornada “Enfermedad mental y medios de comunicación”: actividad con reconocimiento de créditos para el alumnado, organizada desde el Proyecto “Participa y Comprende” (coordinadora de entidades sobre el estigma social hacia las enfermedades mentales).
  - Propuesta de actividades en la Semana Verde y la Semana de la Solidaridad.

### **12.15 Colaboración con otras instituciones y espacios de coordinación sobre universidad y discapacidad**

**Objetivo:** Fortalecer la colaboración y la presencia de la UC3M.

**Actuaciones:** 1) Proseguir los contactos y la colaboración con los ayuntamientos de Getafe y Leganés, y extenderlos al de Colmenarejo. 2) Desarrollo de iniciativas conjuntas con fundaciones y ONG,s que trabajan en el ámbito de la discapacidad. 3) Participación en la comisión sectorial de la CRUE (RUNAE) y trabajo en red con las universidades que la integran. 4) Participación en proyectos de la Red CAM de servicios universitarios de apoyo a estudiantes con discapacidad.

**Evaluación: Actuaciones llevadas a cabo:**

- Participación en proyectos de investigación sobre universidad y discapacidad con diversas entidades, entre ellos el Proyecto “Dinamización de servicios telemáticos públicos para las personas sordas” (DISTEL, con F. Universia-F. Vodafone-F. CNSE; el Censo Nacional de Estudiantes con Discapacidad (Observatorio Nacional de la Discapacidad – CERMI); el proyecto sobre recursos universitarios para atención a la discapacidad (F. ONCE) y la Guía de Atención a la Discapacidad en la Universidad (F. Universia).
- Participación en Redes: RUNAE-SAPDU y Red de Universidades Madrileñas.
- Ponencias en Congresos: VIII Jornadas Científicas Internacionales de Investigación sobre Discapacidad (Salamanca, marzo 2012); Congreso Internacional sobre Inclusión Digital y Aprendizaje ( Madrid, abril 2012); V Workshop de Buenas Prácticas de Servicios de Apoyo a la Discapacidad en la Universidad (Alicante, mayo 2012).

## 13. GERENCIA

**13.1 Objetivo 1:** Facilitar a los Directores Académicos y de Servicios mejores herramientas para el conocimiento de la evolución de la universidad y para la toma de decisiones.

**Evaluación:**

**En marcha:**

- Proyecto “Contabilidad Analítica de Costes”.  
Se ha creado un grupo de trabajo mixto para el desarrollo del proyecto, formado por personas de distintas unidades de la universidad y técnicos de OCU, ya que, tras la evaluación de varias herramientas de soporte, se decide utilizar como soporte el módulo de UXXI de OCU.  
A lo largo de 2012 se han enviado al Ministerio de Educación, C y D dos informes parciales. En el primer trimestre del 2013 se enviará el informe final con todo lo requerido. Tras la aprobación de este informe final se comenzará con la carga de datos.
- Gestión de los complementos retributivos del PDI.  
Durante la última convocatoria de los complementos retributivos del PDI, la aplicación de gestión que lo soporta ha evolucionado en distintas líneas. Se ha adaptado a la normativa de la convocatoria de 2011 (baremación de los apartados, nuevos criterios incluidos, nuevos índices bibliométricos y nuevos grupos).  
En la presentación al PDI se han precargado los artículos de revistas del índice JCR para el complemento de publicaciones, y se ha desarrollado una

nueva presentación de los datos al PDI (Investigación y Docencia) con el desglose de los distintos apartados, indicando el origen de los mismos. En la gestión de las solicitudes se ha eliminado la necesidad de la presentación de las mismas por Registro, y se ha establecido un nuevo procedimiento de volcado automático de las resoluciones de las comisiones para las reclamaciones de los PDI.

- Nueva Base de Datos y aplicación para la gestión histórica de cargos y puestos de la universidad. Actualmente el sistema está funcionando en versión “beta”, y está siendo utilizado por un grupo de personas de la Universidad para verificar y mejorar los datos cargados en el mismo. La herramienta ha ido evolucionando, primeramente se pensó únicamente como una herramienta para la gestión de cargos, incluyendo datos históricos, pero luego se han ido añadiendo nuevas funcionalidades, debido a nuevas peticiones de las personas que forman el equipo de trabajo, como la incorporación de puestos como los Responsables de Servicios Universitarios, la composición de algunos Consejos y Comisiones de la universidad, informes predeterminados que ayudan a la consulta habitual de la composición de algunos grupos, etc. El sistema ya está integrado con el directorio de la Universidad. A finales de 2012 la aplicación estará disponible para toda la comunidad universitaria.
- Integración de la universidad en el Sistema Integrado de Información Universitaria del Ministerio de Educación, C y D. Actualmente se sigue trabajando en la integración de la universidad en el Sistema Integrado de Información Universitaria del Ministerio. Ya están cargados los datos de los cursos 2009/10 y 2010/11 según la estructura de ficheros que componen el sistema. Se ha cumplido completamente con el calendario requerido por el Ministerio y se han completado las áreas relativas a Centros de la Universidad, acceso de alumnos, personal de la Universidad, matrícula de alumnos, rendimiento, movilidad y becas. Este proyecto se desarrolla externamente en colaboración con el Estado, las Comunidades Autónomas y las Universidades, e internamente en colaboración con los Servicios Universitarios implicados.

**13.2 Objetivo 2:** Los Servicios Universitarios como la maquinaria en continuo estado de buen funcionamiento para ejecutar las directrices de los Órganos de Gobierno.

**Evaluación:**

**Finalizado:**

- Puesta en marcha de una nueva versión de la aplicación informática para que la comunidad universitaria pueda canalizar quejas y sugerencias de mejora.

La nueva aplicación está en funcionamiento desde finales de 2011. Desde el 1 de enero hasta el 31 de agosto de 2012 se han recibido un total de 796 cuestiones. A lo largo del curso se han ido incorporando nuevos Servicios a la aplicación.

Las personas encargadas de la gestión de las cuestiones recibidas en las Unidades, recibieron un curso de formación.

La herramienta sigue en continua evolución, incluyendo mejoras, normalmente reportadas por las personas que la utilizan.

- Puesta en marcha de un nuevo sistema para mejorar el sistema de contratación del personal de apoyo a los proyectos de investigación. Proyecto conjunto con el Servicio de Investigación y la Unidad de Recursos Humanos. La nueva aplicación desarrollada está en funcionamiento desde primeros de 2012.

#### **En marcha:**

- Ajuste del Presupuesto 2012 a las directrices de la CM y al Plan de Racionalización del Gasto de nuestra universidad.  
Se está cumpliendo con las previsiones aprobadas para el año 2012. Los ingresos y gastos deberán ser ajustados en diciembre como consecuencia de las medidas aprobadas por el Gobierno y la Comunidad de Madrid para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad. A estas medidas se les dará continuidad en la elaboración del Marco Presupuestario para el año 2013.
- Proceso de evaluación e implantación de un sistema de calidad de los servicios universitarios en el marco de la propuesta de la ANECA.  
Durante el año 2012 se han seguido implantando los objetivos aprobados en el Sistema de Garantía Interna de Calidad relacionados con los servicios, que incluyen la implantación en todos los Servicios del sistema Opina con su seguimiento, así como la finalización de los procesos de encuestas incluidos en el mismo.
- Realización de encuestas sobre la calidad de los Servicios Universitarios percibida por los colectivos de PAS, PDI y Alumnos.

Se han iniciado los trabajos para la realización de las encuestas a los colectivos de alumnos y PAS. A propuesta del Comité de Calidad, la encuesta al colectivo del PDI se ha sustituido por otro estudio al colectivo de alumnos de Grado sobre la marcha de las Titulaciones en tercer curso. La finalización de los tres trabajos está prevista para presentarse en el primer Consejo Social de 2013.

#### **Pendiente:**

- Creación de un concurso de ideas de mejora de los Servicios.

### **13.3 Objetivo 3:** Implantación de la “Administración Electrónica” de acuerdo con la ley 11/2007. (Objetivo conjunto Secretaría General - Vicerrectorado de Infraestructuras y Medio Ambiente – Gerencia).

## Evaluación

### Finalizado:

- Puesta en marcha de la Sede Electrónica de la Universidad y de los procesos de tramitación electrónica “Expone/Solicita” y “Solicitud de Hoja Servicios PAS/PDI”.

El 11 de noviembre de 2011 se puso en marcha la Sede Electrónica de la UC3M. A través de la Sede Electrónica se permite securizar, simplificar y facilitar la relación de la comunidad universitaria y de la sociedad con la Universidad.

Se realizó una campaña de publicidad para dar a conocer la Sede a toda la comunidad universitaria a través de correo electrónico, Digital 3, Semanal, Campus Global, cartelería digital y carteles en los Registros de la universidad, en los que se instala un PC para poder utilizar allí la Sede Electrónica.

Además, con el lanzamiento de la Sede Electrónica, se creó una página con la relación de todos los trámites existentes en la Universidad que se pueden realizar on line, sin certificado digital, para poder facilitar desde allí el acceso a los mismos.

Desde Noviembre de 2011 se puede tramitar la Instancia General (Expone/Solicita), que posibilita la presentación en el Registro General de la Universidad de instancias y solicitudes dirigidas a cualquier órgano de la Universidad, y desde Junio de 2012, la Solicitud y Obtención de Hoja de Servicios a PAS/PDI.

La Sede Electrónica se ha integrado con HIDRA, el sistema de incidencias corporativo, y con OPINA, el sistema de gestión de sugerencias, quejas, felicitaciones y petición de información.

### En marcha:

- Puesta en marcha de los siguientes procesos de tramitación electrónica: Solicitud de Certificado Académico, Solicitud de Concurso de Plazas de PDI/PAS.

Actualmente se está trabajando para poder poner en la Sede Electrónica el trámite de Petición y Obtención del Certificado Académico, tanto con certificado digital como con “login/password”. A lo largo del próximo curso estará disponible.

La solicitud de concurso de plazas PAS/PDI se puso en marcha en forma de proyecto piloto. En el primer proceso selectivo futuro se pondrá en explotación.

Se están manteniendo reuniones de trabajo para arrancar el Tablón Virtual.

- Arranque del proyecto interno de digitalización de expedientes personales de PAS y PDI.

Durante el curso 2011/12 se ha creado un grupo de trabajo formado por personal de RRHH, Archivo y el Servicio de Informática y Comunicaciones. Se ha realizado la identificación de documentos “tipo” de expedientes PAS y PDI y se han establecido unas instrucciones generales para el archivo de oficina en RR.HH.

Se están realizando tareas de expurgo de los expedientes en base a la identificación mencionada anteriormente. A fecha de hoy se ha realizado el expurgo del 10% de todos los expedientes.

Se ha creado un “*site*” específico en la plataforma corporativa de gestión documental para iniciar pruebas en él.

Se han realizado contactos para posible *benchmarking* con otras organizaciones con una problemática similar así como con empresas de servicios que dan soporte de digitalización y desarrollo en gestión telemática.

#### **13.4 Objetivo 4:** Reorganización y mejoras en las unidades de Administración.

##### **Evaluación**

###### **Finalizado:**

- Apoyo a las actuaciones necesarias para la mejora del funcionamiento del Centro de Ampliación de Estudios.

Se ha adecuado la estructura del servicio y se ha reforzado para poder prestar un servicio profesional de apoyo a los programas de postgrado. En esta reestructuración, el CEAES-Servicio de Postgrado se ha organizado en cuatro unidades: Unidad de Gestión de Postgrado, que coordina toda la gestión académica de doctorados y másteres, la Unidad de Desarrollo de Postgrado, que coordina los títulos propios y la web, e impulsa la internacionalización, y las Unidades de Getafe y de Leganés, que gestionan los másteres y doctorados que se imparten en sus campus. Se han realizado obras en el Edificio Luis Vives del Campus de Getafe para concentrar la gestión de Postgrado. Se ha creado una nueva oficina para la gestión de los másteres en el nuevo Campus Madrid-Puerta de Toledo. Se ha diseñado la nueva ubicación de la Unidad en Leganés.

###### **En marcha:**

- Incremento del campo de actuación del Centro de Atención y Soporte (CASO).

Durante el año 2011 se pasó una encuesta a diferentes servicios universitarios solicitando su opinión sobre qué servicios se podrían incorporar al CASO. Como consecuencia, se ha incorporado la retirada de residuos informáticos y electrónicos, y se ha avanzado en la prestación del servicio a estudiantes y futuros estudiantes en coordinación con el Servicio de Grado.

En el año 2012 se adjudicó el concurso para la renovación del servicio de *Call Center*, modificado para avanzar en la prestación unificada del servicio de gestión de incidencias y de atención a estudiantes, futuros estudiantes y matrícula. Durante la campaña de verano de 2012 el nuevo servicio ya se ha prestado de forma coordinada.

Se ha preparado el modelo de atención al nuevo campus Madrid-Puerta de Toledo para la atención a incidencias, que entrará en funcionamiento a finales de septiembre de 2012.

- Plan de seguimiento de calidad ofrecida en dos servicios externalizados: Cafetería y Reprografía.  
En relación con la cafetería, la Universidad solicitó a la empresa Bureau Veritas en enero del 2011 un estudio de Evaluación de la calidad higiénico y nutricional en los centros de restauración alimentaria que existen en los tres campus, centrado en los aspectos nutricional y de calidad en el servicio.  
El estudio se realizó durante el período de febrero a abril del 2011 y las conclusiones se trataron conjuntamente con la empresa gestora del servicio en ese momento, con el fin de dar solución a las recomendaciones formuladas por Bureau Veritas y revisadas por la Oficina Logística de la universidad.  
En abril 2012 se publicó nuevo pliego para la renovación del concurso de cafetería. El Lote I se adjudicó a la empresa Unibar Colectividades 2005, que finalmente desistió, por lo que hubo que declararlo desierto al no haber más ofertas presentadas. Actualmente está abierto el nuevo concurso cuyo pliego fue publicado en Julio de 2012.  
El lote II se adjudicó a la empresa Central Catering.
- Proyecto de mejora de los procesos de información personal y on-line al alumnado.  
En el último año, se ha avanzado en la mejora de la atención a los estudiantes y a los futuros estudiantes de la universidad, por los tres canales habituales: presencialmente, por teléfono y por correo electrónico.  
En lo que respecta a la información presencial, se han instalado tres gestores de colas, compuestos por un dispensador electrónico de números de turno y una pantalla por la que se indica a los usuarios el puesto que les va a atender. Con ello se ha logrado una mejor organización del PIC a la vez que se ofrece una imagen mucho más profesional. Además, al diferenciarse los distintos temas por los que el usuario se dirige al PIC (registro, matrícula, preinscripción...), se puede realizar un seguimiento cuantitativo de las necesidades de los usuarios, así como dirigirles a los informadores que sean especialistas en el trámite concreto que solicitan.  
La atención telefónica también ha mejorado, ya que actualmente también se ofrece soporte a los alumnos, tanto actuales como de nuevo ingreso, en el proceso de matrícula. En el mes de julio de 2012 se atendieron 5.542 llamadas relacionadas con la matrícula, de las cuales sólo 1.094 se derivaron, mediante la aplicación de incidencias HIDRA, a las Oficinas de Alumnos.  
Respecto a la atención por correo electrónico, en las próximas semanas se va a eliminar la cuenta de correo de consultas de los futuros estudiantes, para pasar a utilizar el sistema OPINA. Por esta vía se atienden más de 10.000 consultas al año, y el nuevo sistema permitirá una gestión más sencilla y una mejor interacción con otros servicios.

### **13.5 Objetivo 5:** Incremento de la internacionalización en las unidades de Administración.

## Evaluación

### En marcha:

- Revisión y mejora de las páginas web de los Servicios, con triple función: información orientada a los usuarios, incremento de los servicios ofrecidos on-line e inclusión de textos en inglés.  
Progresivamente se van mejorando las páginas web de las Unidades. En este curso, las unidades de Biblioteca, Unidad Técnica de Obras y Mantenimiento, Espacio Estudiantes, Centro de Ampliación de Estudios y Relaciones Institucionales y Protocolo han mejorado sus páginas web. Además, Biblioteca ofrece toda su información en la Web tanto en castellano como en inglés.
- Inclusión progresiva de doble texto (español e inglés) en las guías, folletos, explicaciones, señalizaciones, etc. que preparemos orientadas a nuestros usuarios (alumnos y profesores).  
Progresivamente se van realizando guías, folletos y señalización corporativa en inglés.

### Pendiente:

- Proyecto de atención a estudiantes extranjeros desde las unidades de CEAES y de Alumnos y Gestión Docente en los Centros, eliminando progresivamente la atención centralizada en el SERINT.

**13.6 Objetivo 6:** Las personas que trabajan en la Universidad se desarrollan profesionalmente e incrementan así su grado de motivación. Este desarrollo propicia también su movilidad interna.

## Evaluación

### En marcha:

- Desarrollo de tres acciones formativas orientadas a insertar la cultura de la mejora continua y de la calidad en los procesos diarios.  
En el curso 2011/12 se han impartido un total de 6 cursos enfocados hacia la mejora continua y la calidad de los procesos. Los cursos se han impartido en un total de 11 sesiones. En total han asistido 198 participantes.
- Desarrollo de acciones concretas de formación que respondan a necesidades identificadas dentro de cada Servicio Universitario y solicitadas por sus responsables.  
En el curso 2011/12 se han impartido un total de 10 cursos solicitados por Servicios Universitarios. Los cursos se han impartido en un total de 25 sesiones. En total han asistido 250 participantes.
- Nuevo sistema de movilidad voluntaria entre unidades de administración.

En el curso 2011/12 se ha definido el modelo de convocatoria general, y se han publicado dos convocatorias específicas de traslado, así como la convocatoria permanente de deseo de traslado futuro.



**Pendiente:**

- Comienzo de la negociación para la firma de nuevos acuerdos de condiciones de trabajo de personal laboral y funcionario.

Debido a la situación actual de la universidad, con los cambios de las condiciones laborales de los empleados de la universidad, se ha pospuesto la firma de nuevos acuerdos. Actualmente se están negociando las fórmulas a seguir para que la implantación de las nuevas condiciones de trabajo a aplicar, que vienen impuestas por los decretos y nuevas leyes aprobados, sean lo menos desfavorables para los empleados de la Universidad.

- Preparación de un procedimiento para la asignación de Complementos Retributivos para el PAS basados en la calidad del desempeño personal.

**13.7 Objetivo 7:** Adecuación de las instalaciones de la universidad a las nuevas necesidades. (Objetivo conjunto Vicerrectorado de Infraestructuras y Medio Ambiente - Gerencia).**Evaluación****Finalizado:**

- Modificaciones en aulas de docencia en los tres campus, con objeto de adaptarlas al nuevo modelo EEES.  
En el curso 2011/12 no se ha realizado la adaptación de ningún aula existente al EEES porque se están realizando distintas obras en la Universidad que implican un aumento del número de aulas adecuadas al EEES. Estas obras son: la fase II del edificio Juan Benet en Leganés, el nuevo edificio 18 del campus de Getafe, y el nuevo Campus Madrid-Puerta de Toledo.
- Construcción de la Fase II en el Parque Científico y Tecnológico.  
En el mes de Julio de 2012 se terminaron las obras del Proyecto inicial de ampliación del edificio actual. Adicionalmente se redactó y ejecutó un proyecto complementario. Ambas obras se recibieron en el pasado mes de Julio. El edificio está operativo y va siendo ocupado sin novedad según la planificación establecida por el Parque Científico.
- Construcción del nuevo edificio Juan Benet Fase II, que albergará despachos, aulas y laboratorios asociados a las dos nuevas titulaciones en el Campus de Leganés.  
La obra comenzó en mayo de 2011. Durante las obras por imprevistos y nuevas necesidades de la Universidad en los laboratorios de planta baja se ha tenido que realizar un Proyecto Modificado a cero, es decir por el mismo importe del proyecto original, y un Proyecto Complementario menor. La obra completa se encuentra finalizada desde junio de 2012 y actualmente se encuentra en fase de equipamiento de laboratorios, aulas y despachos, estando prevista su ocupación durante los meses de septiembre y octubre.
- Reforma del CPD de Getafe para crear una zona de servicios para departamentos independiente de la de servicios centrales, y para la mejora de las infraestructuras eléctricas y de seguridad.

Esta obra se ha realizado durante el mes de agosto de 2012 con una interrupción mínima de servicios.

**En marcha:**

- Construcción de un nuevo edificio (18) de usos múltiples en el Campus de Getafe.  
Se comenzó la obra en marzo de 2011. Actualmente está en fase avanzada de ejecución, habiéndose realizado algo más del 60% del presupuesto. El plazo previsto de finalización era marzo de 2013, aunque la previsión inicial era a finales de 2013. Al día de la fecha no hay previsión de desvío presupuestario.
- Instalación de nuevos bancos de trabajo para alumnos en zonas amplias, reutilizando el mobiliario procedente de las aulas modificadas.

## 14. FUNDACIÓN

### 14.1 Captación de fondos para la Universidad

**Objetivo: mantener el volumen de fondos captados mediante aportaciones y patrocinios**

- Seguimiento de patrocinadores actuales
- Diseño de nuevos programas destinados a Antiguos Alumnos y Amigos de la UC3M para la captación regular de fondos
- Identificación, visitas y propuestas a posibles patrocinadores
- Realizar campañas de pequeñas donaciones entre colectivos vinculados a la UC3M (AA, familiares, amigos uc3m,...)

**Evaluación:**

Lanzado el programa Becas Alumni habiéndose conseguido compromisos de donaciones 124.000 € Realizado mailing empresas. Se mantienen las aportaciones a cátedras y a la dotación fundacional, excepto la cátedra Renfe.

### 14.2 Servicio de Orientación y Planificación Profesional

**Objetivo: Incrementar en un 5% el uso de los servicios del SOPP**

**Actuaciones:**

- Fortalecer la coordinación Titulaciones-SOPP en la gestión de las prácticas curriculares
- Consolidar el Sistema de Supervisión de Prácticas para asegurar la calidad de éstas.
- Aumentar en 25% la participación de estudiantes en acciones de orientación profesional personales o de grupo (Programa 'Orienta')
- Potenciar en 30% las prácticas en el extranjero a través de Erasmus Placement y el Programa Internacional de Prácticas del SOPP,
- Analizar la situación de los servicios universitarios de apoyo a la integración profesional de personas con capacidades diferentes.

- Favorecer encuentros entre empresas y la comunidad universitarias, a través de encuentros y presentaciones.
- Aumentar la visibilidad del SOPP y entre estudiantes y profesorado, especialmente mediante presentaciones.
- Implantación de un sistema de formación online (cursos semipresenciales), con reconocimiento de créditos, de habilidades de gestión y de búsqueda de empleo.
- Analizar la inserción profesional de los titulados de postgrado.

### **Evaluación:**

Incremento de 4,9% en el número de inscritos en el SOPP y de un 15,5% en el número de usuarios, bajo las distintas modalidades. Incorporada la gestión de las prácticas curriculares de todas las ingenierías. Puesta en marcha con las titulaciones de sistemas de supervisión de las prácticas curriculares que el SOPP gestiona. Mantenido entrevistas con los responsables de titulación. Organizado diferentes presentaciones corporativas, macroprocesos de selección y jornadas de salidas profesionales, con empresas de primer nivel. Programa Orienta: más de 300 entrevistas personalizadas y varias presentaciones grupales con más de 230 asistentes. Incremento de 26% en prácticas Erasmus. Participación del programa Capacita2, junto con Fundación Universia y otras entidades en la valoración de proyectos de integración de universitarios con discapacidad. Realizados cursos de habilidades de gestión y búsqueda de empleo, con reconocimiento académico, introduciendo como innovación la semipresencialidad y la participación, en algunos casos, de empresas. Realizado estudio entre empresas sobre la calidad de servicio y análisis de sus preferencias en los procesos de selección.

## **14.3 Antiguos Alumnos**

### **Objetivo: Consolidación y expansión del programa de Antiguos Alumnos**

#### **Actuaciones:**

- Nuevas actividades y acciones formativas para AA
- Continuar campañas de actualización BBDD y captación de nuevos graduados
- Búsqueda de nuevos patrocinios para las actividades del programa
- Diseño y lanzamiento de nuevas campañas de captación de fondos para Becas Alumni, por correo electrónico y teléfono.
- Renovar y ampliar acuerdos con proveedores de servicios con precios especiales dirigidos a los antiguos alumnos
- Lanzamiento del carnet de antiguos alumnos
- Incorporar a antiguos alumnos en el programa del Sopp de orientación profesional a estudiantes.
- Impulso de la Bolsa de Empleo
- Implantación de la página web en inglés

### **Evaluación:**

- Lanzamiento de la Bolsa de Empleo para titulados, con difusión de las ofertas mediante web, correo electrónico y redes sociales.

- Actividades: Encuentro de Antiguos Alumnos del Área de Empresa, reuniones de Antiguos Alumnos Internacionales: Shanghai, III Torneo de Pádel, Curso de Cocina Tailandesa
- Consolidación de la Revista aauc3m con dos números más
- Becas Alumni: Se han recibido compromisos por el 86% de la financiación necesaria para los cuatro años de las becas lanzadas en 2012-13. De ellos 4.500 € provienen de pequeñas aportaciones de AA. Recibidas 116 solicitudes de beca.
- Campaña de actualización de datos, alcanzando el 23,7% (9.400 titulados)
- Lanzamiento del Club del Emprendedor (dentro el programa UC3M emprende y en colaboración con el Consejo Social)
- Se han ampliado los acuerdos con empresas proveedoras y de servicios con descuentos para antiguos alumnos.
- Crecimiento de la presencia en redes sociales,(3.900 fans en Facebook, 3.700 miembros en LinkedIn y 820 en Twitter).

#### **14.4 Residencias:**

**Objetivo: Puesta en marcha de la construcción de la nueva residencia en Getafe y avance en la misma según calendario y presupuesto. Mejorar los resultados de explotación de Colmenarejo y mantener los de Getafe y Leganés**

##### **Actuaciones:**

- Control y seguimiento semanal del desarrollo de la construcción de la nueva residencia
- Mejorar los resultados de explotación de Colmenarejo mediante captación de grupos de verano
- Nuevas acciones en publicidad
- Continuar con las medidas de ahorro y austeridad
- Revisar el modelo de gestión

##### **Evaluación:**

- Puesta en marcha de la obra. Control y seguimiento semanal de la obra tanto técnico como económico no habiendo ninguna desviación presupuestaria hasta el momento. Nivel de ejecución (21%) de obra muy próximo a plan.
- No se ha conseguido mejorar los resultados de explotación de Colmenarejo pese a una mayor difusión en entidades operadoras de formación, ocio, etc.
- Se han realizado nuevas acciones de publicidad en internet (buscadores, páginas especializadas,...)
- Se implementaron la mayoría de las medidas de ahorro y austeridad previstas
- Revisado modelo de gestión y clarificación de competencias.

#### **14.5 Centro de Idiomas:**

**Objetivo: Apoyar el logro de los objetivos definidos por el vicerrectorado de RR. II.**

##### **Actuaciones:**

- Aumentar el porcentaje de alumnos que superan la prueba Habilidades inglés.
- Renovar herramientas de soporte y estudiar la posible certificación de nuestras pruebas mediante la asociación a ACLES.

- Consolidar la realización de certificaciones oficiales e introducir una nueva certificación de Cambridge (IELTS).
- Ampliar la oferta de cursos de español e introducir elementos de mejora como la tarjeta “Madrid: cultura, arte y ocio”.
- Diseñar un proyecto de formación en inglés para PDI y PAS que mejore el actual.

**Evaluación:**

Incremento 7% en el número de examinados de Habilidades Inglés y aumento del 13% en el porcentaje que superan la prueba. Por cuestiones técnicas no se ha conseguido sustituir la herramienta wequiz por moodle. Pospuesta la certificación de nuestras pruebas por ACLES ya que requiere la sustitución de todo el modelo actual de evaluación. Conseguida la introducción de la prueba IELTS. Disminuye el número de examinados de First. Incremento del 91% en la certificación de español como lengua extranjera (DELE).

Aumenta un 14% la oferta de cursos de español con la realización de formación específica para Máster y curso de español de los negocios. Presentadas algunas propuestas para la mejora de formación en inglés para PDI y PAS, sin aplicación por el momento.

**14.6 Extensión:**

**Objetivo: Mantener el crecimiento de los programas para Mayores.**

**Actuaciones:**

- Consolidar crecimiento de Aula de Educación Permanente, con la renovación periódica de los cursos.
- Mantener la subvención externa que recibe Universidad para los Mayores.

**Evaluación:**

Conseguido incremento del 5% en el número de alumnos que asisten a los curso tanto en Getafe como en Colmenarejo. La Comunidad de Madrid a suprimido la subvención salvo para las promociones que ya están cursando el programa.

## **5. PLAN DE ACTUACIÓN DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN PARA EL CURSO 2012/13**

### **1. SECRETARIA GENERAL**

#### **1.1 Desarrollo de la normativa propia.**

**Objetivo:** Aprobación y puesta en marcha del Reglamento de elecciones en los Departamentos Universitarios a que se refiere el artículo 58 de los Estatutos.

**Actuaciones:**

- Finalización de elaboración de la propuesta de Reglamento de elecciones en los Departamentos.
- Remisión de texto definitivo a los Departamentos para presentación de alegaciones y modificaciones.
- Aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad.

#### **1.2 Administración electrónica (En colaboración con la Gerencia y el Vicerrectorado de Infraestructuras y Medio Ambiente)**

**Objetivo:** Puesta en marcha del Tablón virtual en la Sede Electrónica y estudio de nuevos procedimientos electrónicos para su implantación.

**Actuaciones:**

- Análisis de la normativa aplicable, requisitos jurídicos y procedimientos de publicación del Tablón virtual en la Sede electrónica.
- Mantenimiento de reuniones con el Servicio de Comunicación y de Informática para determinación de requisitos.
- Estudio de procedimientos de Servicios conexos que publicarían documentos e información en el tablón virtual (Recursos Humanos, DEF, etc..).
- Análisis de procedimientos de interés en la comunidad universitaria que requieran firma electrónica, p.e. firma de actas.
- Puesta en marcha del procedimiento de emisión de certificados académicos.

#### **1.3 NOMBRAMIENTO Y CESE DE CARGOS ACADÉMICOS (En colaboración con la Gerencia y el Vicerrectorado de Cultura y Comunicación)**

**Objetivo:** Desarrollo y puesta en marcha de la 2ª fase del proyecto de elaboración y comunicación electrónica de los nombramientos y ceses de los cargos académicos en la Universidad.

**Actuaciones:**

- Desarrollo de sistema informático que conecte el procedimiento de comunicación de propuestas de nombramientos de cargos académicos hasta su firma por el Rector. Eliminación del coste de papel asociado al mismo, reduciendo el tiempo transcurrido entre la propuesta y la formalización del nombramiento.
- Incorporación, en su caso, de la firma electrónica en el procedimiento.
- Elaboración de Instrucciones desde la Secretaría General a los Departamentos para envío de propuestas de nombramiento de cargos académicos. Entrega a los Departamentos, Institutos y Centros de la Universidad de la normativa asociada a los cargos académicos (requisitos, complementos retributivos asociados, etc).

#### **1.4 Protocolización de los principales procesos que impulsa la Secretaría General.**

**Objetivo:** En el marco del SGIC de la Universidad, protocolizar los procesos más relevantes que desarrolla la Secretaría General, entre ellos, aquellos que se desarrollan con carácter anual o plurianual.

**Actuaciones:**

- Definir las tareas necesarias en cada una de las etapas lógicas en las que se pueda estructurar el proceso.
- Evaluar los puntos críticos que se plantean en cada etapa así como en sus relaciones con otros servicios o colectivos.
- En la medida de las necesidades de mejora, establecer una serie de indicadores de evaluación y un calendario de consecución de objetivos.
- Definir las necesidades de recursos humanos, técnicos y financieros que tengan carácter estructural en cada uno de las etapas principales del proceso.
- En la medida de las posibilidades definir medidas de ahorro en los costes en recursos humanos, técnicos y financieros así como en el tiempo destinando a la planificación y ejecución de los procesos.
- Elaboración de una Carta de Servicios de la Secretaría General, en línea con las actuaciones que se llevan a cabo en materia de desarrollo del Plan de Calidad y del Plan Estratégico, como medio de informar a la comunidad universitaria de las características y cualidades con que se prestan los servicios y establecer mecanismos de medición y evaluación de la calidad en el ámbito del Servicio Jurídico y de la Unidad de Convenios de la Universidad.

### **1.5 Puesta en marcha de la nueva herramienta para la gestión de convenios.**

**Objetivo:** Acceso al archivo de convenios, utilizando la nueva herramienta, a los miembros de los órganos de gobierno que se determine, para lo cual habrá que habilitar los mecanismos necesarios para que el mismo sea seguro.

**Actuaciones:**

- Implementar, en su caso, la segunda fase del proyecto que implicaría la contratación de servicios necesarios para la puesta en marcha de nuevos desarrollos de la aplicación para que los servicios de la Universidad puedan gestionar, en las primeras fases, la tramitación de convenios.
- Solicitud, valoración y estudio del coste económico.

## **2. VICERRECTORADO DE PROFESORADO Y DEPARTAMENTOS**

### **2.1. Programa propio de apoyo a doctores**

**Objetivo:** regular la convocatoria de contratos para doctores cuyo contrato termine durante el curso.

**Actuación:** establecer la norma, aprobarla por Consejo de Gobierno, convocar y resolver.

### **2.2. Programa CONEX correspondiente al COFUND de la Unión Europea**

**Objetivo:** iniciar el proyecto de atracción de talento CONEX financiado por el programa COFUND de la UE.

**Actuación:** Finalizar la negociación con la UE, desarrollar la normativa de actuación los procedimientos previstos de acuerdo con el proyecto financiado.

### **2.3. Contratación de profesores eméritos**

**Objetivo:** fijar criterios para la contratación de eméritos.

**Actuación:** establecer una norma para la contratación de eméritos y aprobarla por Consejo de Gobierno.

#### **2.4. Criterios de promoción**

**Objetivo:** fijar por los departamentos criterios para la promoción a profesor titular y catedrático.

**Actuación:** establecer los criterios y aprobarlos por Consejo de Gobierno.

#### **2.5. Mejora del procedimiento de contratación de profesores asociados**

**Objetivo:** fijar criterios y procedimiento para la contratación de profesores asociados.

**Actuación:** establecer los criterios, convocar y resolver los concursos.

#### **2.6. Análisis comparativo de la producción investigadora de los departamentos**

**Objetivo:** analizar la producción investigadora de los departamentos dentro de su área de actividad.

**Actuación:** definir los indicadores y realizar el análisis de los datos. Está en desarrollo, en colaboración con el Laboratorio de Estudios Métricos de Información (LEMI) de la propia Universidad.

#### **2.7. Asignación de docencia**

**Objetivo:** desarrollar un procedimiento informático que permita conocer la asignación de docencia a cada profesor.

**Actuación:** definir el proceso, desarrollar la aplicación informática y hacer público el resultado.

#### **2.8. Sistema de indicadores de los departamentos**

**Objetivo:** definir un sistema de indicadores para el seguimiento de la actividad de los departamentos consultable en línea para el Vicerrectorado.

**Actuación:** seleccionar un conjunto relevante de indicadores y crear una base de datos consultable en línea que sirva de apoyo en la toma de decisiones.

#### **2.9. Solicitud telemática de participación en programas de ayudas a la investigación:**

**predoctorales y postdoctorales.**

**Objetivo:** desarrollar un sistema que permita la tramitación telemática íntegra de las solicitudes para participar en las convocatorias de ayudas,

**Actuación:** definir el proceso, desarrollar plataforma de gestión, los formularios y el sistema de tramitación, incluyendo el registro telemático.

### **3. VICERRECTORADO DE GRADO**

#### **3.1 Atracción de talento**

iii. Implementar el nuevo grado en Ingeniería de la Energía

iv. Crear e implementar un grado en Filosofía, Política y Economía junto con al resto de universidades de la Alianza 4 Universidades.

#### **3.2 Internacionalización**



- i. En cooperación con los Vicerrectorados de Postgrado y de Calidad, y el de Relaciones Internacionales y los Centros, desarrollar los procesos de acreditación internacional en marcha
  - a. Continuar el proceso de acreditación AACSB.
  - b. Estudiar la posibilidad de solicitar acreditación ABET para los estudios de Ingeniería Industrial.
- iii. Consolidar y extender la impartición de docencia en inglés, en colaboración con los Vicerrectorados de Profesorado y Departamentos y de Relaciones Internacionales.  
En concreto, implementar el tercer curso de los Grados en Ing. Aeroespacial e Ing. Biomédica. Preparar la implementación del cuarto curso de los mismos grados, así como el primer curso del nuevo grado en Ing. De la Energía para el curso 2013-2014. Aumentar la oferta en inglés en los últimos cursos de los demás Grados de Ingeniería.
- iv. Realizar seguimiento junto con los Centros de los resultados de la aplicación de los nuevos criterios de adjudicación de plaza en grupo bilingüe y/o inglés para los estudiantes.
- v. Mejora de la garantía de la calidad de la docencia en inglés, en cooperación con el Vicerrectorado de Calidad.

### **3.3 Interdisciplinariedad**

- ii. Ampliar y flexibilizar la oferta de formación complementaria en los Grados. Revisar la matriz actual de compatibilidad, para permitir que los estudiantes puedan también realizar formación complementaria en materias más afines a su Grado

### **3.4 Innovación y calidad**

- vi. Continuar la mejora de los procedimientos de gestión de los grados: flexibilizar la matrícula, la elección de materias y de horarios de los estudiantes.
- vii. Mejorar los canales de información a futuros estudiantes y estudiantes actuales de grado, explorando la posibilidad de centralizar la atención en determinados procesos y consultas académicos (matrícula). Especial énfasis en la atención presencial (PICs), mail, web, intranet y redes sociales.
- viii. Realizar seguimiento a la implementación y puesta en marcha en el curso 2012-13 de los estudios del Grado en Ingeniería de la Seguridad, en cooperación con la Delegada de la Universidad en el CUCG.
- ix. Con el Vicerrectorado de Calidad, estudiar el mecanismo de revisión de los grados que no están siendo objeto de acreditación internacional.
- x. Con el Vicerrectorado de Calidad, completar el mapa del fracaso y abandono en la Universidad en función del tipo de grado, curso, etc. Identificar los puntos calientes en dicho mapa. Establecer protocolos para mejorar esta situación.

### **3.5 Actuaciones destinadas a la implantación del Espacio Europeo de Educación Superior**

- ix. Implementar el SET (Suplemento Europeo al Título) definitivo de los Grados de acuerdo con el RD 1002/2010, de 5 de agosto así como la expedición de certificados en inglés.
- x. Evaluar, flexibilizar y mejorar la implementación actual de los TFGs en colaboración con los Centros.
- xi. Flexibilizar la normativa de Prácticas en empresa para permitir que un mayor número de estudiantes y de empresas puedan participar en las mismas.
- xii. Informatizar completamente la gestión de la documentación asociada a los Grados (programas de asignaturas, etc.)
- xiii. Analizar los datos obtenidos en los distintos Grados (tasas de abandono, fracaso y eficiencia) junto con las Comisiones Académicas de Titulación, el Comité de Calidad y los Centros. Adoptar las medidas que sean necesarias para cumplir con los objetivos previstos en las memorias de verificación.
- xiv. Completar el proceso de revisión del calendario académico y el modelo docente actualmente implantado junto con los Centros. Ajustar el modelo docente en función de las necesidades propias de los grados donde fuera necesario.

### **3.6 Otras Actuaciones**

- iii. Apoyar al Vic. de Investigación en sus actividades de potenciamiento del Emprendimiento en la Universidad. En concreto, en la implementación en la Universidad de un TFG con sello de emprendimiento.
- iv. Estudiar y valorar las posibilidades de implantar nuevas tecnologías de docencia virtual como apoyo en los estudios de Grado.
- v. Implementar, junto al Vicerrectorado de Infraestructuras, el complemento online a todos los cursos cero que ofrece la Universidad, siguiendo el ejemplo del plan piloto puesto en práctica para los cursos cero de Física en el año 2012.

## **4. VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA**

### **4.1 Lanzamiento del programa EmprendeUC3M**

**Objetivo:** Concepción, diseño y lanzamiento de un programa institucional de fomento de la cultura emprendedora y el apoyo a empresas innovadoras para los alumnos y PDI/PAS de la universidad.

**Actividad:** Se trata de agrupar los esfuerzos de diferentes agentes (Vicerrectorados de Investigación Y transferencia, Grado, Parque Científico, Fundación, Institutos y el Consejo Social) para crear un programa paraguas que agrupe todas las actividades de la universidad entorno a emprendedores con el fin de fomentar su cultura y apoyar la creación de empresas innovadoras. El programa incluirá asignaturas de grado, procedimientos y premios para Trabajos Fin de Grado en emprendimiento, fomento del vivero de empresas, creación del club del emprendedor, etc.

#### **4.2 Creación y lanzamiento de nuevos Institutos universitarios de investigación interdisciplinar**

**Objetivo:** Identificar y lanzar, en su caso, nuevos Institutos interdisciplinares de investigación para cubrir innovadores campos científico-tecnológicos.

**Actividad:** Se impulsará la creación de nuevos Institutos de investigación interdisciplinar en temáticas diferenciales sin duplicidad respecto a los ya existentes. Se apoyarán proyectos con indicadores de excelencia, con temática innovadora, con una masa crítica superior a la media, con importante apoyo financiero exterior, interuniversitarios, etc.

#### **4.3 Creación de nuevas estructuras de colaboración público-privado en materia de investigación y transferencia**

**Objetivo:** Crear nuevas estructuras en forma de centros, laboratorios, observatorios, etc. con una importante contribución del sector privado.

**Actividad:** Se trata de crear nuevas estructuras en la universidad, por un lado, con una importante contribución de fondos del sector privado y, por otro lado, con una mínima aportación de la UC3M. Estas estructuras deben permitir realizar una investigación y transferencia de alta calidad, posicionar la universidad como líder en sectores concretos y permitir altos retornos económicos. El modelo de estas estructuras se inspirará en el modelo PPP (*Public-Private Partnership*) de la UE. Como primer paso se planteará lanzar el Centro de Controladores Aéreos.

#### **4.4 Creación de un mapa tecnológico con vistas a una mejor presentación al tejido empresarial y a la sociedad de las capacidades de transferencia de la universidad**

**Objetivo:** Reformar, actualizar y presentar al tejido industrial y a la sociedad las capacidades de transferencia de la universidad.

**Actividad:** Se pretende crear un mapa actualizado y de fácil acceso informático en el que se agrupen las capacidades de transferencia tecnológica de la universidad estructurándolas por grupos de investigación, departamento/institutos, disciplinas, y campos. El mapa se presentará tanto al Foro de Empresas como a las empresas en general con especial atención a aquellas con las que actualmente ya tenemos contratos.

#### **4.5 Creación de un programa de realización de Tesis Doctorales en colaboración con empresas**

**Objetivo:** Crear un programa conjunto universidad-empresa para la realización de Tesis Doctorales.

**Actividad:** Se estudiará la creación de un programa conjunto de realización de Tesis Doctorales con empresas en temas de investigación de interés mutuo. En este sentido, se definirán los mecanismos de colaboración, el proceso de búsqueda de los temas de investigación y selección de los doctorandos, así como los costes asociados a las distintas actividades.

#### **4.6 Reforzar la colaboración con la sectorial internacional de la A4U con el fin de obtener mayores retornos en materia de investigación**

**Objetivo:** Reforzar las actuaciones conjuntas con el fin de aumentar la colaboración internacional en investigación

**Actividad:** Se estructurará mejor la oferta investigadora de la universidad para fomentar la búsqueda de nuevos socios en los países de actuación de la sectorial internacional de la A4U. Igualmente se buscarán nuevas formas de colaboración (no solamente proyectos de investigación sino también *mentoring*, intercambio de doctorandos, formación de gestores de I+D, OTRIs, Parques, etc.) que puedan ser financiadas parcial o en su totalidad por los países en cuestión o por la UE. En el primer país que nos centraremos será Turquía.

#### 4.7 Fomento de la participación de la universidad como institución en los proyectos europeos

**Objetivo:** Obtención de fondos de la UE para poder realizar programas institucional.

**Actividad:** Se impulsará la presentación de propuestas europeas para poder realizar programas e iniciativas institucionales. Para ello, se efectuará, a través de la oficina OPERA, tanto una prospectiva de las convocatorias actuales como de las posibles futuras en los ámbitos de la movilidad, captación de talento, equipamiento, formación, gestión, etc. Se empezará por la exploración de programas como COFUND, FSE y RIS3 (como punto de partida para el H2020).

#### 4.8 Revisión de la distribución de los cánones de los proyectos de investigación

**Objetivo:** Revisar la distribución de los cánones de los proyectos de I+D para adaptarla a la actual situación económica del país y de la universidad.

**Actividad:** Se trata de revisar la distribución vigente de los cánones de proyectos, en concreto, la distribución entre la universidad y los Departamentos/Institutos con el objetivo de aumentar los retornos a la universidad para paliar la disminución de su presupuesto, y al mismo tiempo no gravar excesivamente los proyectos para que se puedan realizar de forma satisfactoria. La revisión se debería aplicar a todos los proyectos: art. 83, Plan Nacional, Unión Europea, Comunidad de Madrid, etc. y debería ser de carácter temporal y aprobada en Comisión de Investigación y en Consejo de Gobierno.

## 6. VICERRECTORADO DE RELACIONES INTERNACIONALES

### 6.1 MOVILIDAD INTERNACIONAL (ERASMUS)

#### 6.1.1. Profesores ERASMUS

**Objetivos:**

Enviar 92 profesores (PDI) en convocatoria de Movilidad ERASMUS-PDI docencia y 8 profesores en ERASMUS-PDI formación.

**Actuaciones:** Lanzar las dos convocatorias nuevas.

**Coste:** Financiada por la OAPEE y sin coste para UC3M

PDI DOCENCIA (STA)	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS		OAPEE (€)	UC3M(€)
12/13 (Estimado Ppta. Convo)	92	-	-	43.200	0

PDI FORMACIÓN (STT)	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS	OAPEE (€)	UC3M(€)
12/13 (Estimado Ppta. Convo)	8	- -	4.800	0

### 6.1.2. Estudiantes MOVILIDAD EUROPEA (ERASMUS)

**Objetivos:** Aumentar el número de estudiantes ERASMUS enviados llegando a nominar 950 estudiantes para el curso 12-13.

**Actuaciones:** Mejorar el proceso de acogida de estudiantes extranjeros en la UC3M.

**Coste:** Sin coste para la UC3M€ Todo se financia de la OAPEE.

**Objetivos:** Incrementar en un 10% el nº de Plazas de Convenios ERASMUS. Especialmente con Universidades Europeas que impartan Titulaciones en inglés y especialmente en las áreas de la Escuela Politécnica donde hay poca movilidad. Utilizar la movilidad ERASMUS PDI para aumentar los convenios y el número de estudiantes de cada convenio.

**Actuaciones:** Simplificar la gestión y los trámites relacionados con la movilidad internacional (Estudiantes, PAS y PDI). Reorientar el papel de los profesores para conseguir nuevos convenios y centralizar el reconocimiento de créditos por Campus.

**Coste:** Financiado por la OAPEE. Sin coste adicional alguno del presupuesto la UC3M.

ESTUDIOS (SMS)	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS	OAPEE (€)	UC3M(€)	MEC (€)	MEC ADICIONAL (€)
12/13 (Estimado Ppta. Conv)	950	995 858	660.660	0	POR DETERMINAR	POR DETERMINAR

### 6.1.3. Estudiantes MOVILIDAD NO EUROPEA

**Objetivos:** Ofrecer 300 plazas de Movilidad NO Europea para la Convocatoria 2012/13. Lograr convenios con universidades africanas. Esta Convocatoria se lanza en Septiembre de 2012.

**Actuaciones:** Búsqueda de nuevos Convenios con Universidades de países de habla inglesa, fundamentalmente Estados Unidos, pero también Canadá, Australia y países de Asia (China, Corea, Japón e India) y África.

**Coste:** Mantener los 225.000 €aportación de la UC3M y aplicar nuevo sistema de financiación de la movilidad no europea (MNE) basado en Becas asignadas en función del mérito y bajo nivel de renta.

	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS	FINANCIACIÓN UC3M (€)	ALUMNOS BECADOS
CURSO 12/13	300	301 284	225.000*	100

**Objetivos:** Potenciar las Dobles Titulaciones Internacionales con Universidades de prestigio. Conseguir firmar 2 nuevos convenios

**Actuaciones:** Ampliar los convenios de doble titulación.

**Coste:** 10.000€ en becas para el 2º año de estancia. El 1º bajo ERASMUS.

#### 6.1.4. ERASMUS PLACEMENT (Prácticas Internacionales en Empresas)

**Objetivos:** Aumentar el número actual de ofertas de prácticas en empresas extranjeras. Llegar a enviar 40 alumnos con el programa ERASMUS-PLACEMENT.

**Actuaciones:** Aumentar los convenios de prácticas con empresas extranjeras y españolas en el extranjero y ofrecer prácticas en España a los estudiantes extranjeros. Seguir apoyando la buena gestión realizada el año pasado por la Fundación de la UC3M a través del SOPP.

**Coste.** Ninguno adicional para la UC3M. La financiación proviene de la Agencia Nacional Erasmus (OAPEE).

PLACEMENT(SMP)	OBJETIVO	ENVIADOS	OAPEE (€)	MEC (€)	MEC ADICIONAL (€)
12/13 (Estimado Ppta. Conv)	40		72.000	POR DETERMINAR	POR DETERMINAR

#### 6.1.5. Movilidad ERASMUS del Personal Administración y Servicios (PAS) FORMACIÓN

**Objetivos:** Fomentar el intercambio entre Universidades europeas de 37 personas del PAS en estancias cortas y cursos de idiomas bajo el programa de movilidad de ERASMUS. Desarrollar la Movilidad no EU para PAS dentro del CEI-2011 y contando con su financiación (nominar 2 PAS).

**Actuaciones:** Seguir mejorando la información al PAS sobre el programa ERASMUS. Mantener la financiación propia.

**Coste:** En torno a 18.800€ de la UC3M (SERINT y RR.HH) y el resto lo aportarán la OAPEE y el CEI-2011 de internacional A-4U.

PAS (STT) FORMACIÓN	OBJETIVO	NOMINADOS/ENVIADOS	OAPEE (€)	SERINT (€)	RRHH (€)
12/13 (Estimado Ppta. Convo )	37	- -	22.200	10.000	8.800

#### 6.1.6. Movilidad ERASMUS – ORGANIZACIÓN DE LA MOVILIDAD (SERINT)

**Objetivo:** Aumentar los ingresos provenientes de la OAPEE para financiar las actividades de gestión de la movilidad internacional de la UC3M

**Actuaciones:** Aumentar la movilidad Europea de estud, de PDI y de PAS

**Coste:** Ninguno para la UC3M

OM	OAPEE (INGRESADO POR UC3M) * (€)
12/13 (Estimado Ppta. Convo )	113.125

#### 6.1.7. MOVILIDAD NACIONAL

**Objetivo:** Conseguir en movilidad nacional (SICUE y SENECA) en los siguientes números

SICUE	OBJETIVOS		RECIBIDOS/ENVIADOS	
	IN	OUT	IN	OUT
12/13	51	52	51	-

SÉNECA	OBJETIVOS		RECIBIDOS/ENVIADOS		MINISTERIO (€)		INGRESA UC3M (€)
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	
12/13	49	7	49	7	Pte. Adjudicación	Cobran en destino	6.125*

**Actuaciones:** Mantener los contactos habituales con Universidades españolas

**Coste:** Sin coste para la UC3M

### 6.1.8. Cursos de Estudios Hispánicos (CEH)

**Objetivos:** En los Cursos de Estudios Hispánicos recuperar el número de estudiantes. Conseguir este año 325 y aumentar en número de alumnos que vienen a las titulaciones en inglés (EAP) y a cambio poder enviar nosotros estudiantes de la UC3M a esas Universidades.

**Actuaciones:** Renovación de convenios internacionales. Potenciar acuerdos bilaterales con estas Universidades para estudiantes de Grado e ir aumentando el número de estudiantes que se matriculan en cursos regulares de Grado impartidos en inglés y español. Potenciar los cursos de verano intensivos.

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 12/13	325	---

## 6.2 PROMOCIÓN INTERNACIONAL

### 6.2.1. Ferias Internacionales

**Objetivos.** Mantener la planificación anual de las Ferias Internacionales a las que acude la UC3M. Asistir al menos a la EAIE, América-NAFSA y a Riad. Seguir avanzando en un modelo que mida el retorno de la inversión.

**Actuaciones:** Se convocarán reuniones periódicas de la Comisión de Ferias de la UC3M para elaborar un Plan anual de Ferias y mejorar el trabajo de seguimiento después de la Feria. El trabajo se realizará en colaboración con la Fundación UC3M.

**Coste:** 60.000€ financiados por el CEI-A4U, por el gobierno de Arabia Saudita y por el SERINT.

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 12/13	EAIE, NAFSA, Riad	-----

**6.2.2. Objetivos: Alianza A-4U** en temas de promoción internacional de las cuatro Universidades (Madrid: UAM, UC3M y Barcelona: UAB, UPF). El país objetivo es TURQUÍA y visitaremos varias Universidades y Centros de Investigación durante el mes de Marzo de 2013. Crear un

centro Tecnológico de Economía Verde en Sudáfrica con la Universidades de los acuerdos A-4U y con el proyecto EDULINK. Contrataremos una persona que resida en la India para apoyar las iniciativas de la A-4U en ese país. Iniciar la movilidad del PAS con Asia.

**Actuaciones:** Desarrollar las acciones del la CEI-2011 de la A-4U aplicando las financiación recibida. Movilidad OUT de PAS con China y Corea del Sur.

**Coste:** Se cubrirá con la financiación del CEI-2011, la UC3M (37.500€) y el ICEX.

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 12/13	Acuerdos marco con Turquía y específicos con Sudáfrica. Misiones directas e inversas con Rusia y la India.	-----

## 6.3 CENTRO DE IDIOMAS (CdI) DE LA UC3M

### 6.3.1. Exámenes asignatura Habilidades Inglés

**Objetivo:** Desarrollo de nuevos sistemas de evaluación. Test diagnóstico para alumnos de grado: aprox. 3.000 alumnos. Crear un servicio de traducción institucional para la documentación de la UC3M en inglés.

**Actuaciones:** Utilización del software Webquiz para realizar pruebas online en las distintas convocatorias de exámenes, entre ellas, las más significativas. El nuevo sistema de evaluación requiere adaptar preguntas al formato de examen online. Organización de un equipo evaluador con colaboraciones externas (LTS, Instituto francés, Instituto italiano, Goethe...). Reserva, preparación y adaptación de aulas informáticas para realización de las pruebas.

**Coste:** 25.000€ se mantienen

	OBJETIVO	REALIZADO
CURSO 12/13	1.970	-

### 6.3.2. Certificaciones Oficiales

**Objetivos:** Aumentar en un 10% el porcentaje de alumnos que superan la prueba Habilidades inglés. Renovar las herramientas de soporte y estudiar la posible certificación de nuestras pruebas mediante la asociación a ACLES. Consolidar la realización de certificaciones oficiales e introducir una nueva certificación de Cambridge (IELTS). Ampliar un 10% la oferta de cursos de español e introducir elementos de mejora como la tarjeta “Madrid: cultura, arte y ocio”. Diseñar un proyecto de formación en inglés para PDI y PAS que mejore el actual.

**Actuaciones:** Mejorar la información y orientación que recibe el alumno, potenciar las certificaciones oficiales. Análisis de Moodle como nueva plataforma para la realización de exámenes. Trabajar en colaboración con Recursos Humanos y las empresas proveedoras de formación en el desarrollo de nuevos modelos formativos.

**Coste:** Sin coste incremental dado el convenio.



		CURSO 12/13
		OBJETIVO
Certificados Cambridge	First	130
	Advanced	141
	IELTS	84
Delf/Dalf		7
Zertifikat Deutsch		5
DELE		65
<b>TOTAL</b>		432

### 6.3.3. Formación de español

**Objetivo:** Potenciar el aprenda español y continúe sus estudios de GRADO en ingles. Atraer mas estudiantes de POSGRADO que quieran aprender español

	OBJETIVO cursos	REALIZADO
CURSO 12/13	44	-

## 6.4 POSTGRADO (MÁSTER Y DOCTORADO): MEJORAR LA GESTIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LA MOVILIDAD DE POSGRADO

**Objetivos:** Mejorar la gestión y seguimiento de la evolución de la movilidad internacional en programas de postgrado. Mayor vinculación y comunicación de información entre el SERINT y el CEAES.

**Actuaciones:** Revisión de la estrategia de difusión de los programas de postgrado UC3M **Coste:** Sin determinar.

## 6.5 OBJETIVOS TRANSVERSALES DEL VICERRECTORADO DE RELACIONES INTERNACIONALES

### 6.5.1. Mejoras de calidad en el SERINT

**Objetivos:** Mejora de los controles de calidad de los convenios internacionales y su funcionamiento. No renovación de los convenios que no interesen.

**Actuaciones:** Análisis de las notas estudiantes enviados. Establecimiento de nota minina al menos en 5 para ser nominado EU o no EU. Plan de espacios físicos del SERINT a 3 años vista para absorber crecimientos. Integración con Oficinas locales de cada Campus de procesos y recursos de atención y gestión de estudiantes internacionales

**Coste:** Sin coste incremental.

**6.5.2. Objetivos:** Simplificar la matriculación y la información de UC3M para estudiantes internacionales. Creación y mantenimiento de una página Web en Facebook para Erasmus y otra para Movilidad No Europea.

**Actuaciones:** Ampliar y mejora la organización de los “Welcome Events” (uno por cuatrimestre) para estudiantes internacionales. Aumentar un 10% el nº de Buddies (compañeros). Estimular el uso de redes sociales también para comunicación y networking de los estudiantes INCOMING. Informatizar los procesos de gestión de estudiantes internacionales: matrícula, contrato de estudios, notas,... etc. Actualización continua de la información de la web del SERINT y de la web en inglés.

**Coste:** Sin coste incremental.

## **6. VICERRECTORADO DE POSTGRADO Y CAMPUS MADRID-PUERTA DE TOLEDO**

### **6.1 Verificación ANECA de los másteres de investigación que fueron acreditados por el procedimiento abreviado y racionalización de la oferta de másteres de investigación**

La verificación abreviada expira este curso académico por lo que es necesario acometer el proceso de re-acreditación de los mismos.

Se establecerá el calendario y las etapas para cumplir con los plazos necesarios para su puesta en marcha en el próximo curso académico.

En el marco de este proceso necesario se pretende mejorar y actualizar los programas de los másteres así como reestructurar la oferta general de másteres de investigación para asegurar su racionalidad y sostenibilidad económica.

### **6.2 Acreditación de los doctorados para su adaptación al RD99/2011**

El proceso de adaptación a la nueva regulación comenzó en el curso 2011-12 con la verificación por ANECA de los 11 programas de doctorado que obtuvieron la Mención hacia la Excelencia. Durante este curso es necesario acometer la verificación de los restantes. En este proceso se pretende reestructurar y racionalizar la oferta de doctorado de la UC3M para asegurar su calidad académica y viabilidad en cuanto al número de estudiantes, lo que implicará una revisión de nuestra oferta de estudios de doctorado.

### **6.3 Verificación de los másteres creados en 2011-12 por ANECA.**

El consejo de Gobierno aprobó la creación de los nuevos másteres en:

- Sociología comparada
- Liderazgo político y social
- Ingeniería aeronáutica
- Justicia criminal

Se completará el proceso iniciado con el envío para verificación de ANECA, y posteriormente los trámites ante el consejo de gobierno, el consejo social y la Comunidad de Madrid para su implantación en el curso 2013-14.

### **6.4 Creación de nuevos másteres universitarios**

Estudiar la ampliación de la oferta de másteres universitarios en aquellas áreas con escasa oferta actual. Este objetivo se alcanzará por dos vías:

- d) Transformación de aquellos másteres propios que por sus características (nº

estudiantes, calidad, internacionalización, etc.) sean susceptibles de cubrir una demanda potencial.

- e) Creación de nuevos másteres con demanda potencial en aquellas áreas de la universidad aún no cubiertas, para completar los ciclos formativos de los estudiantes.

### **6.5 Escuela de Doctorado.**

Se procederá al estudio de los criterios, la estructura de funcionamiento y de gestión de la Escuela en la que se englobarán aquellos programas de doctorado con calidad contrastada.

Además, se elaborará un catálogo de cursos para la formación transversal prevista en el RD99/2011 a impartir en la Escuela de Doctorado, tomando como referencia la experiencia en esta materia de otras universidades de prestigio.

### **6.6 Creación de la nueva estructura académica del postgrado**

Dotar al conjunto de actividades de postgrado de una estructura académica que:

- Facilite la coordinación entre las enseñanzas de los diferentes másteres con contenidos afines a fin de obtener un uso más racional de los recursos docentes,
- Mejore la coordinación entre los estudios de grado y postgrado de las áreas relacionadas, con participación de la dirección de los centros
- Mejore la toma de decisiones de creación, transformación y extinción de los másteres
- Acerque los estudios de postgrado a las demandas de la sociedad, en particular, extendiendo su ámbito a la formación permanente y los cursos de especialización.

La nueva estructura comprendería tres áreas fundamentales:

- A) Doctorado. Creación de la Escuela de Doctorado y definición de sus funciones y comités. Coordinada por su director.
- B) Másteres. Se crearán 4 áreas coordinadas por un profesor de las mismas. Cada una de ellas, además tendría un comité académico y de calidad en el que participen los programas de su ámbito y una representación de los centros afines. Estas áreas permitirían dotar de identidad propia a los distintos estudios de postgrado y realizar unas actividades de comunicación diferenciada. Las áreas serían:
  - Área Jurídica,
  - Área Económico-Empresarial
  - Área de Ciencia y Tecnología
  - Área de Ciencias Sociales, Comunicación y Humanidades
- C) Unidad de Formación Permanente dentro del CEAES. Canalizará y dará soporte administrativo a las actividades de formación continua (cursos de especialización para empresas, etc.) cuya iniciativa provengan de:
  - De profesores de la universidad
  - De las empresas e instituciones que los demanden.

### **6.7 Aprobar un nuevo marco presupuestario y de gestión de los programas de postgrado.**

Elaborar un documento general que contenga las reglas básicas para la realización de los presupuestos de los másteres universitarios, propios y cursos de formación permanente. Esta normativa ha de contemplar, entre otros aspectos, las posibilidades de

imputación de la carga docente de los profesores, la retribución de los consejos de dirección y el reparto de los remanentes. Por otra parte, permitiría unificar los criterios divergentes que hoy existen entre los másteres universitarios con precios diferenciados y los másteres propios.

#### **6.8 Campus Madrid-Puerta de Toledo**

Se realizará el proyecto integral de reforma del Mercado Puerta de Toledo para adecuarlo a las necesidades docentes del postgrado así como de otras actividades que la UC3M pueda desarrollar en este campus.

Este proyecto deber ser ejecutable por módulos, de tal forma que si los plazos y la disponibilidad de financiación lo permiten.

El objetivo sería impartir en el curso 2013-14 en este campus un conjunto de másteres universitarios y propios que supongan un uso eficiente del nuevo espacio y contribuyan a incrementar la aportación del postgrado a la financiación de la universidad.

## **7. VICERRECTORADO DE CALIDAD Y PLAN ESTRATÉGICO**

### **7.1 Calidad**

#### **7.1.1 Acreditación Internacional**

**Objetivo:** junto al Vicerrectorado de Grado conseguir la aceptación de la UC3M al proceso de evaluación de la AACSB.

**Actuaciones:** el vicerrectorado y el servicio apoya en la organización y preparación de la documentación necesaria para el proceso de evaluación.

#### **7.1.2 Implementación de los cambios surgidos del seguimiento de las titulaciones y renovación de la Acreditación ANECA-ACAP**

**Objetivo:** conjuntamente con los Vicerrectorados de Grado y Postgrado y los Centros, garantizar la realización de estos procesos e implementar las modificaciones necesarias surgidas como consecuencia del proceso de seguimiento de los títulos externo e interno realizado por las comisiones académicas de titulación que deben finalizar con la reacreditación de las titulaciones oficiales de la Universidad.

**Actuaciones:** Conjuntamente con los Vicerrectorados de Grado y Postgrado y los Centros, implementación de las modificaciones como consecuencia del proceso de seguimiento de los títulos, externo e interno.

#### **7.1.3 Programa DOCENTIA\_UC3M.**

**Objetivo: Implantación** de la tercera fase del programa DOCENTIA.

**Actuaciones:** junto con el Vicerrectorado de Profesorado y Departamentos organización y puesta en marcha de la tercera fase del programa DOCENTIA.

Lanzamiento de las “Distinciones por Docencia” a partir de los resultados de las encuestas y de la evaluación del programa DOCENTIA (evaluación y autoinforme).

Preparación de la documentación, proceso de implantación y evaluación para la acreditación del modelo **DOCENTIA\_UC3M** por ANECA-ACAP.

#### **7.1.4 Finalizar la implantación del SGIC en Postgrado.**

**Objetivos:** implantar el SGIC en los estudios de Postgrado

**Actuaciones:** implantar las comisiones académicas de titulación en todos los másteres universitarios realizando el seguimiento de información periódica de las Comisiones Académicas de los Másteres, para cumplir con el seguimiento interno marcado en el SGIC-UC3M.

Consolidar el procedimiento de encuestas electrónicas en los nuevos grados y el postgrado.

#### **7.1.5 Sistema Integrado de Información Universitaria (SIIU)**

**Objetivos:** desarrollo del SIIU, cumplir con los requerimientos externos, homogeneizar los criterios internos con los del SIIU y conseguir obtener información comparable de otras Universidades.

**Actuaciones:** asegurar la recepción y transmisión de la información relevante requerida por el Ministerio en cuanto a los indicadores de las distintas áreas y en particular la relativa a las titulaciones de Grado y Postgrado de la UC3M.

#### **7.1.6 Innovación Docente**

**Objetivos:** desarrollo de la web de innovación en docencia.

**Actuaciones:** (i) elaboración e implantación de la web de innovación en docencia que recoja toda la información relativa al proceso de aprendizaje e innovación docente; (ii) lanzamiento de una nueva convocatoria de innovación docente que potencie la utilización de tecnología audiovisual para la impartición de cursos o apoyo a los mismos similares a los ya realizados para los cursos 0 de Física de este año que utiliza una versión local de la plataforma de la Khan Academy.

### **7.2 Plan Estratégico**

#### **7.2.1 Evaluación del Plan Estratégico de la UC3M.**

**Objetivo:** Realizar el proceso de evaluación del Plan Estratégico de la UC3M

**Actuaciones:** Para cada uno de los indicadores del Plan Estratégico evaluar los procesos iniciados de acuerdo con los vicerrectorados o servicios implicados.

## **8. VICERRECTORADO DE COLMENAREJO**

8.1 **Objetivo:** Seguir impulsando las relaciones con centros de secundaria, ayuntamientos, empresas y organizaciones de la zona de influencia del campus.

**Actuaciones:**

En colaboración con los Vicerrectorados involucrados, se intentará incrementar el número de centros de secundaria que participan en las actividades de promoción buscando actividades adicionales que podrían cubrir sus necesidades. Así, se estudiarán iniciativas piloto para dar soporte a los profesores de

secundaria en aquellas disciplinas que la Universidad pueda aportar conocimiento, como puedan ser las matemáticas o la física.

Asimismo se promoverán actividades como cursos de idiomas o de otras temáticas.

Se fomentará la firma de convenios con ayuntamientos y organizaciones de la zona de influencia que permitan mejorar los servicios del campus o contribuir a su promoción. Así por ejemplo, se activará la firma del convenio para el centro de idiomas con el ayuntamiento de Galapagar y se intentará extender a otras localidades cercanas al campus o el convenio con el ayuntamiento de Torrelozanes para facilitar la utilización de las piscinas municipales.

Se potenciarán actividades con empresas y organizaciones de la zona que contribuyan a incrementar la visibilidad del campus y que mejoren, en la medida de lo posible, la integración de la Universidad en el municipio.

- 8.2 **Objetivo:** Potenciar la participación de los estudiantes del campus en actividades académicas y extra-académicas.

**Actuaciones:**

Se fomentará la realización de actividades que resulten atractivas para los alumnos del campus y que sean organizadas por ellos mismos.

Se difundirá la información a través de redes sociales para mejorar el conocimiento de las actividades disponibles.

Se facilitará la participación en actividades que se realicen en otros campus de la Universidad ya sea a través de videoconferencia o habilitando los recursos que sean necesarios.

Se potenciará la organización de seminarios, charlas y jornadas que puedan resultar de interés profesional para los alumnos con empresas y organizaciones relacionadas con las temáticas de los estudios que se imparten en el campus.

- 8.3 **Objetivo:** Promover la utilización de infraestructuras del campus para actividades externas

**Actuaciones:**

Estudiar con los Vicerrectorados y servicios involucrados (tales como la Fundación) políticas de promoción de actividades externas en las instalaciones del campus siempre que no afecten al normal funcionamiento del Campus y que se estime que puedan reportar algún tipo de beneficio para la Universidad, tal como la mejora de la visibilidad del Campus. Se buscarán fórmulas atractivas que puedan incluir nuevos servicios tales como la realización de talleres.

## 9. VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURAS Y MEDIO AMBIENTE

### A. BIBLIOTECA

#### 9.1 Nuevo portal web

**Objetivo:** Participar en el cambio del Web Corporativo en coordinación con el Servicio de Informática y Comunicaciones y el Servicio de Comunicación e Imagen Institucional, especialmente en lo relacionado con la gestión de los contenidos a la vista de la consultoría llevada a cabo en el curso 2011/2012

**Actuaciones:** revisar la estructura de los contenidos, mejorar la información para los distintos colectivos y asegurar la migración de los contenidos actuales

## 9.2 La Biblioteca en los dispositivos móviles

**Objetivo:** asegurar un acceso eficaz a los servicios básicos que proporciona la Biblioteca a través de dispositivos móviles

**Actuaciones:** Desarrollo de aplicaciones relacionadas con biblioteca para incorporar en la App corporativa.

## 9.3 Apoyo al PDI en los procesos de acreditación y sexenios

**Objetivo:** Crear un servicio en cada una de las bibliotecas para apoyar a los profesores en los procesos de acreditación y sexenios en lo referido a la identificación, verificación y baremación de publicaciones

**Actuación:** Aprovechar el gran conocimiento de las fuentes especializadas de información en las diferentes ramas del conocimiento por parte de los bibliotecarios especialistas de las diferentes bibliotecas para asesorar a los profesores en la identificación, verificación y baremación de publicaciones de cara a su inclusión en los procesos de acreditación y sexenios.

## 9.4 Implantación de Summon como *Discovery Tool*

**Objetivo:** proporcionar una interfaz única y sencilla que permita la búsqueda de cualquier artículo o documento de forma simultánea en todas las bases de datos y revistas especializadas que suscribe la Biblioteca

**Actuaciones:** Implantación de la herramienta Summon de la empresa Serial Solutions que permite que en una única y sencilla búsqueda sobre un índice unificado, se proporcione el acceso instantáneo a todo el contenido existente o suscrito por la Biblioteca. Proporciona una caja de búsqueda, tipo Google, para que un investigador introduzca cualquier término que le interese y consiga rápidamente resultados veraces que se presentan en una lista ordenada por relevancia. Más información:

<http://www.serialssolutions.com/en/services/summon/>.

## 9.5 Preparación de la apertura de la nueva Biblioteca de la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación

**Objetivo:** definir y adquirir el equipamiento de la nueva Biblioteca para la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación

**Actuaciones:** Definir en detalle el tipo de mobiliario, su ubicación en la biblioteca, el equipamiento técnico. Llevar a cabo el proceso de adquisición del mismo y organizar el traslado de los fondos con el fin de abrir la nueva Biblioteca con todas las garantías en el inicio del curso 2013/2014.

## 9.6 Favorecer el desarrollo en la universidad de los Recursos Educativos en Abierto

**Objetivo:** Favorecer el desarrollo en la universidad de los Recursos Educativos en Abierto mediante la participación en el Proyecto MAREA (Multimedia y Recursos Educativos en Abierto), liderado por el Vicerrector y la Vicerrectora Adjunta

**Actuación:** Llevar a cabo un análisis de la producción actual de los multimedia y los recursos educativos en la universidad y definir un plan de actuación para potenciar y organizar su publicación en abierto.

### 9.7 Proyecto Genghis

**Objetivo:** Utilizar la instancia en la universidad de la plataforma de la Khan Academy y la metodología “flipping the classroom” (inversión de la clase) para la impartición de cursos 0

**Actuación:** Apoyar a los profesores participantes en el proyecto para la elaboración y publicación de los vídeos y ejercicios de los cursos 0.

### 9.8 Aula Global

**Objetivo:** Colaborar con el Servicio de Informática y Comunicaciones y el Servicio de Grado en la puesta en marcha de la nueva versión de Moodle para su implantación a partir del segundo cuatrimestre del curso 2012/2013

**Actuación:** Colaborar en el desarrollo del diseño del nuevo Moodle, el conocimiento y explotación de las nuevas funcionalidades y organizar la formación a los profesores para un mejor aprovechamiento de esta nueva versión.

### 9.9 Unidad de tecnología educativa y apoyo a la innovación docente

**Objetivo:** Crear y desarrollar una estrategia de innovación docente en la universidad, con la utilización de las últimas novedades en tecnología educativa, el desarrollo de nuevos métodos instruccionales y la presentación de buenas prácticas docentes.

**Actuación:** Recondicionar la actual política de apoyo docente en la Biblioteca que actualmente se traduce en la presencia de un Coordinador de Apoyo Docente y un Taller del Aula en cada Biblioteca, de forma que se organice un grupo de trabajo específico que permita dar este apoyo en colaboración con el Servicio de Informática y Comunicaciones y el Servicio de Grado y el CEAES. En este grupo se integrará la labor realizada en el OCW y se pondrá en marcha un repositorio de recursos docentes, así como un observatorio de tecnología educativa, innovación docente y buenas prácticas. Se trabajará con los Vicerrectorados de Calidad y de Grado en la convocatoria de innovación docente para la promoción de actividades docentes innovadoras.

## B. INFORMÁTICA y COMUNICACIONES

### 9.10 Infraestructuras docentes

**Objetivo:** Mejorar las infraestructuras que apoyan a la docencia

**Actuaciones:**

- Implantación de aplicaciones en la nube (correo electrónico, calendario, documentos, etc.) para los alumnos.
- Implantación de una nueva versión de Aula Global basada en Moodle con nuevas funcionalidades para dispositivos móviles, mejora de gestión de archivos, etc.
- Desarrollo de aplicaciones (Apps) para Android y iOS, grupo de trabajo ampliado a colaboradores externos (alumnos, voluntarios, etc.). Mejoras de las funcionalidades y apps existentes y realización de nuevas. Nuevas prioridades: Emergencias, geolocalización y Biblioteca.
- MAREA: Definición de una estrategia de creación y difusión de recursos educativos en abierto.
- GENGHIS: Despliegue de cursos 0 utilizando la plataforma de Khan Academy integrada con Aula Global.



### **9.11 Mejora de las Infraestructuras generales**

**Objetivo:** Mejorar las infraestructuras generales

**Actuaciones:**

- Nuevo portal Web UC3M (incluida versión móvil del mismo).
- Despliegue de la telefonía IP una vez resuelto el concurso.
- Instalación de un gestor de ancho de banda.
- Desarrollo de nuevos servicios (perfil del contratante y tablón oficial) en el contexto de la implantación de administración electrónica en la Universidad.
- Ampliaciones de la red troncal de datos al edificio 18 Getafe. (presupuesto especial).
- Implantación de la nueva infraestructura de cabinas de almacenamiento y consolidación de los servicios asociados.
- Instalación de nuevos servicios sobre IPv6.
- Sustitución de los equipos obsoletos en los nodos de acceso de la red de datos (condicionado a la existencia de presupuesto: 240.000€).
- Renovación de infraestructuras audiovisuales para la docencia.
- Servicio de listas de distribución con suscripción voluntaria.

## **C. LABORATORIOS, PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIO AMBIENTE**

### **9.12 Laboratorios**

**Objetivo:** La finalización total de las instalaciones de laboratorios docentes de las nuevas titulaciones de Ing. Biomédica e Ing. Aeroespacial, tanto en el edificio Betancourt como en la fase II del Juan Benet.

**Actuaciones:**

- Recepcionar e instalar los equipos de laboratorio que quedan pendientes, en las áreas de Imagen e Instrumentación Médica, perteneciente a Ing. Biomédica; e Ing. Aeroespacial.

### **9.13 Oficina Técnica**

**Objetivo:** Perfeccionar el servicio prestado por la Oficina Técnica a los departamentos en lo que se refiere a la creación de prototipos.

**Actuaciones:**

- Redefinir / Actualizar la Carta de Servicios que dispone la Oficina Técnica
- Reforzar la difusión de la Carta de Servicios entre los departamentos.

### **9.14 Desarrollo de actuaciones específicas para la prevención de riesgos laborales**

**Objetivo:** Definir procedimientos de actuación y de evaluación del riesgo que permitan la actuación preventiva de accidentes.

**Actuaciones:**

- Aprobación del Plan de Prevención.
- Implantación del Plan de Autoprotección para el edificio Betancourt del Campus de Leganés y realización de simulacros en diferentes edificios de los tres Campus.

- Realización de la Evaluación de riesgos psicosocial de 100 trabajadores de la Universidad.(incluido en concurso vigilancia salud)
- Aprobación e implantación del “Protocolo de Actuación en materia de Acoso Psicológico en el Trabajo de la Universidad Carlos III de Madrid”.
- Desarrollo de una APP de emergencias.

#### **9.15 Medio Ambiente. Dentro del eje Compra verde**

**Objetivo:** Ampliar en número de contratos de obras, bienes y servicios con cláusulas medioambientales.

**Actuaciones:**

- Incluir en las siguientes convocatorias de concursos las cláusulas medioambientales compatibles con la actividad a prestar.
- Implantar un sistema de seguimiento de los compromisos adquiridos por las empresas adjudicatarias de bienes y servicios

#### **9.16 Puesta en marcha de un Centro de Apoyo a la Investigación**

**Objetivo:** Rentabilizar infraestructuras de investigación para ayudar a la autofinanciación

**Actuaciones:**

Identificación/Captación de los recursos necesarios para la implantación del CAI.

Organización necesaria.

### **D. OBRAS Y MANTENIMIENTO.**

**9.17 Campus de Madrid-Puerta de Toledo.** Plan director/Crecimiento edificio principal/Obra de la OCA para actividades culturales.

**9.18 Puesta en marcha edificio 18.** Urbanización trasera y exposición sobre la certificación LEED lograda para el edificio.

**9.19** Obra de mejora de las condiciones de trabajo de conserjerías y creación de un nuevo espacio en planta primera en las conexiones entre edificios 4 y 5, 6 y 7

**9.20 Reparación fachada del edificio 9 en el Campus de Getafe.** Se plantea en tres etapas y supone la reposición de gran parte de las fachadas y de la cubierta del edificio.

**9.21 Mejoras iluminación exterior en los tres Campus.** Alumbrado público con tecnología de bajo consumo y posible redistribución y detección de presencia. Cambio planteado con financiación externa.

**9.22 Reforma enfriadoras del auditorio y Torres Quevedo con financiación externa en el Campus de Leganés.**

**9.23 Terminación de la Planta 3ª del edificio Juan Benet II para albergar varios Servicios de la UC3M ahora ubicados en el Edificio Sabatini.**

**9.24 Creación de Nuevas aulas en el Sabatini en los espacios liberados.**

**9.25 Instalación generalizada y sistemática de detectores pasillos y LED en todos los edificios.** Posibilidad de instalar testigos luminosos y sensores para instar (o no) a la ventilación natural procedente del exterior en aulas.

**9.26 Generalizar la monitorización de los consumos de todos los edificios y control de consumos.** Paralelamente se realizarán las obras de mejora del parque inmobiliario de la UC3M para logra un mayor ahorro energético. Realización de auditorías energéticas en nuestros edificios. Revisión de redes de distribución para la prevención y reparación de pérdidas. Mejoras estructurales en edificios y consecución de la Calificación energética al igual que hacen otras Universidades.

**9.27 Desarrollo del Plan Integral de accesibilidad de la UC3M.** Se va continuar con el desarrollo del Plan y ejecutar obras según del orden de prioridad establecido en el Proyecto para poder dar cumplimiento en el próximo año a entre un 2,5% y un 5% adicional a lo ya ejecutado anteriormente (10%). Para ello y en paralelo se va a proponer suscribir un nuevo convenio con la Fundación Once.

**9.28 Limpiezas fachadas en Leganés,** tanto las eflorescencias propias de las fábricas de ladrillo como mejora de la pintura de la estructura en soportales y Biblioteca.

**9.29 Reformas en biblioteca Colmenarejo**

**9.30 Reforma de la UTOM en Oficina de Energía, Urbanismo, Arquitectura y Medioambiente**

De esa forma, esta Unidad podrá dedicarse plenamente a actuaciones encaminadas la gestión de la energía para la mejora la eficiencia energética, la sostenibilidad y el cuidado del Medioambiente, tanto en edificios como en espacios libres.

## **10. VICERRECTORADO DE CULTURA Y COMUNICACIÓN**

### **A. COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

Además de los objetivos continuados de ejercicios anteriores (promocionar la presencia de la universidad en los medios de comunicación; renovar la imagen general del portal web de la uc3m; mejorar la comunicación del postgrado) se plantean los siguientes nuevos objetivos:

#### **10.1 Objetivo: Adaptación de la revista Digital3 y Semanal3 para tabletas digitales**

La revista Digital3 y el boletín Semanal3 son editados en un formato de publicaciones electrónicas que responde a los estándares profesionales de las revistas on-line del mercado, pero no disponen de una versión adaptada a las características de las tabletas y móviles.

**Nuevas acciones:**

- Selección y compra de la aplicación informática de edición de revistas digitales.
- Edición de una versión para tabletas: selección de contenidos, grafismo específico y otras características que la diferenciarán de la versión que se visualiza en ordenadores.
- Pruebas y distribución de la revista para estos dispositivos.

**Presupuesto para estas acciones:**

El coste de la aplicación y la formación puede aproximarse a los 5.000 euros.

**10.2 Objetivo: Edición de un medio de comunicación interna dirigido a estudiantes**

Para mejorar la comunicación con los estudiantes es conveniente una publicación digital específicamente destinada a ellos, que tenga en cuenta cuáles son los medios y las tecnologías que utilizan y prefieren, así como sus necesidades de información.

**Nuevas acciones:**

- Grupo de trabajo con servicios de la UC3M que mantienen canales de comunicación de actividades y convocatorias dirigidos a estudiantes.
- Edición en pruebas de un medio de comunicación interna específico para estudiantes en dispositivos móviles, tabletas u otro soporte.
- Pruebas y distribución de este medio electrónico.

**10.3 Objetivo: Edición de una revista digital para empresas y financiadores**

La UC3M necesita mejorar la comunicación con entidades del mundo empresarial y con posibles financiadores. Para ello puede ser útil una publicación electrónica periódica que muestre los proyectos y resultados y de la actividad universitaria que se consideren más oportunos.

**Nuevas acciones:**

- Organización de la estructura de trabajo y recursos: consejo de redacción, colaboradores, equipo de redacción, diseño y maquetación y edición electrónica.
- Planificación editorial: secciones, estilo gráfico, periodicidad, publicidad. Las secciones pueden ser entre otras: innovación, investigación, colaboración empresarial, formación postgrado y especializada para empresas y emprendedores en la UC3M,
- Edición de número 0 y distribución a directorios de empresas y otras entidades.

**10.4 Objetivo: Introducción de publicidad y/o patrocinio en publicaciones y campañas dentro de universidad**

En vista de las actuales restricciones financieras hay que explorar posibles fuentes de nuevos ingresos para la universidad. En este sentido se proponen las siguientes

**Nuevas acciones:**

- Elaborar una normativa sobre publicidad y patrocinio en los espacios de la universidad y en sus medios de comunicación.
- Introducir publicidad y/o patrocinios en la Revista Digital y en la nueva revista para empresas.
- Introducir publicidad y/o patrocinios en el Boletín para antiguos alumnos, en colaboración con la Fundación.

## **B. AULA DE LAS ARTES**

**10.5 Objetivo: Continuar los programas de apreciación y desarrollo artístico, como parte de la formación integral que distingue a nuestra Universidad** (Auditorio, Escuela de las Artes, Escuela del Espectador, Pasaporte Cultural y Aulas Artísticas), procurando ampliar su público e incrementar el uso de las instalaciones y su sostenibilidad.

**Nuevas acciones:**

- Fomento de la colaboración con los ayuntamientos de Getafe y Leganés, centros de Secundaria e instituciones culturales, para atraer espectadores y beneficiarios de nuestra actividad (con posible apoyo de La Caixa)
- Estudiar la incorporación del cine a las actividades habituales de las aulas artísticas como modo de atraer nuevos públicos y rentabilizar los espacios de los que disponemos.
- Promoción de actuaciones en el auditorio de la UC3M entre los grupos artísticos de gira por Madrid, así como su alojamiento en las residencias de la universidad.

**Objetivo: Generar en el Campus Madrid-Puerta de Toledo un plan de acción artística de excelencia** que además potencie el vínculo entre la UC3M y la sociedad.

**Nuevas acciones:**

- Implementación de acciones formativas y de exhibición en el ámbito artístico (cursos, talleres, muestras...) orientadas a públicos más amplios, que podrían comenzar en el segundo cuatrimestre del curso.

**Presupuesto:**

El coste de las instalaciones técnicas necesarias para la práctica artística en los espacios del Campus Madrid-Puerta de Toledo se estima en unos 45.000 € y el gasto para el desarrollo de las nuevas actividades en 2013/14 se estima en unos 15.000 € por cuatrimestre (que podrían intentar recuperarse mediante los ingresos por actividades y por arrendamiento de salas). El coste de la reforma del espacio donde se ubicará el Aula de las Artes en el Campus Puerta de Toledo corresponde al presupuesto de la Unidad Técnica de Mantenimiento y Obras.

- Estudiar la viabilidad y en su caso, preparar un curso de postgrado de excelencia en artes escénicas, muy vinculado a la práctica artística, orientado a la formación de profesionales del sector, aprovechando las instalaciones y capacidades de la universidad y con la participación de instituciones de prestigio, públicas o privadas, nacionales e internacionales.

## **C. CURSOS PARA MAYORES**

**10.6 Objetivo: Continuar con los programas actuales:**

- “Universidad para Mayores”, en el Campus de Getafe, hasta la finalización de los cursos académicos financiados por la Consejería de Asuntos Sociales, según Convenio suscrito en 2009 (Promociones 2010/11-2012/13; 2011/12-2013/14) y en el Campus de Colmenarejo, hasta la finalización de los cursos académicos 2012/13 y 2013/14.

- Cursos monográficos de especialización del Aula de Educación Permanente, en periodos cuatrimestrales, en los Campus de Getafe y Colmenarejo.

### **10.7 Objetivo: Nuevo Programa anual autofinanciado sobre “Cultura Universal” en los Campus de Getafe y Colmenarejo.**

### **10.8 Objetivo: Nuevos cursos para mayores que podrían ofrecerse en el Campus Puerta de Toledo**

- Cursos de especialización sobre tecnología de la información y de las comunicaciones (dotados de una estructura modular que podría abarcar funcionalidades artísticas y educativas) para contribuir a reducir la brecha digital y favorecer la reinserción laboral.

## **11. VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y VIDA UNIVERSITARIA**

### **11.1 Orientación al estudiante**

#### **Objetivos:**

- Sistematizar e integrar todas las actividades del conjunto de la Universidad Carlos III de Madrid relacionadas con la orientación de los estudiantes (y su seguimiento) en los diferentes ámbitos: personal, académico y de aprendizaje, social y profesional; con el objetivo final de contribuir al éxito de los alumnos tanto en su vida académica como personal.
- Mejorar los procedimientos de apoyo a los diversos colectivos de estudiantes en función de sus necesidades específicas

#### **Actuaciones:**

- Desarrollo del Plan Integral de Orientación UC3M: Formación de un equipo de proyecto bajo la dirección de los Vicerrectorados de Calidad y Estudiantes. Diseño y puesta en práctica de un plan participativo para la redacción de un documento guía para el desarrollo posterior del Plan Integral de Orientación Uc3m. Inicio de la implementación del plan en el ámbito de la Orientación Académica a través del diseño de un "*Sistema de Acción Tutorial*", en colaboración con el Vicerrectorado de Grado, dirigido a cubrir las necesidades de orientación específica de los alumnos de primer curso como contribución a la prevención del fracaso en esta primera etapa crítica de paso de la Secundaria a la Universidad.
- -Extensión del programa “Compañeros” al menos al 50% de las titulaciones de Grado, a través de una mejora y flexibilización del procedimiento de estructuración actual.

### **11.2 Participación de estudiantes**

**Objetivo:** Aumentar la participación de los estudiantes en las tomas de decisiones de los asuntos universitarios.

#### **Actuaciones:**

- Puesta en marcha del equipo de proyecto para la mejora de la participación de los estudiantes en los procesos académicos, actividades extracadémicas y becas y ayudas.
- Identificación de los procesos actuales principales abiertos a la participación y el grado de ésta por parte de los estudiantes en cada uno de ellos.

### **11.3 Mejora en los servicios y actividades de vida universitaria a estudiantes**

#### **Objetivos:**

- Mejorar la comunicación con los estudiantes, de forma que se alcance un mayor conocimiento por parte de éste de toda la oferta de servicios de apoyo académica y de actividades extra académicas que le ofrece la Universidad.
- Lograr un entorno universitario más saludable. Promoción del deporte saludable en la universidad y de los proyectos solidarios propuestos por los miembros de la comunidad universitaria de cada campus que compiten entre ellos para apoyar su proyecto y conseguir fondos con su esfuerzo como equipo.
- Incrementar la participación de la comunidad universitaria en actividades deportivas y socioculturales

#### **Actuaciones:**

- Colaboración con el Vicerrectorado de Cultura y Comunicación para la mejora continua en el aumento de la visibilidad de las actividades y servicios para los estudiantes y también organizadas por ellos en soportes institucionales como web uc3m, semanal 3, etc...
- Desarrollo de nuestra participación en la Red Madrileña de Universidades Saludables, integradas por las universidades madrileñas y la Comunidad de Madrid.
- Desarrollo de la campaña “Muévete por lo Sano”. Realización de actividades y difusión de información útil relativa a cuatro ámbitos: alimentación, actividad física, bienestar emocional y prevención de conductas de riesgo asociadas al consumo de drogas y a la sexualidad.
- Arranque de un nuevo formato de la Carrera Intercampus coincidiendo con su edición número XV: organización del “I Challenge Solidario Intercampus”
- Adelanto del inicio la inscripción presencial desde el inicio de septiembre con horario de 11 a 18h y mejora de los procesos electrónicos.
- Aumento de la participación femenina en nuestras actividades hasta alcanzar un 38% en el total de usuarios
- Optimización de recursos: controles de asistencia a las actividades de forma semanal para ajustar la oferta de actividades al número de usuarios reales
- Oferta de cursos y talleres que fomenten la solidaridad, la participación social, el voluntariado y la igualdad.
- Nuevas salas de actividades en el Centro Deportivo de Leganés totalmente financiadas externamente sin coste para la universidad.

### **11.4 Ayudas y becas**

**Objetivo:** Implantación y desarrollo de Becas Alumni UC3M y mejora de las becas existentes en la UC3M.

#### **Actuaciones:**

- Implantación de Becas Alumni UC3M a través de la concesión de 12 ayudas para estudiantes de nuevo ingreso con un alto expediente académico, pero escasos recursos económicos.
- Creación de una nueva página web de ayudas y becas
- Elaboración de una nueva normativa que regule las prácticas académicas extracurriculares internas en la Universidad

### **11.5 Colaboración con secundaria**

**Objetivo:** Intensificación de determinadas actuaciones de promoción.

**Actuaciones:**

- Intensificación de la promoción en centros bilingües por el interés que este colectivo tiene para nuestra oferta de grados en inglés y/o bilingües.
- Nuevo programa de sesiones informativas específicas para Centros de Educación Secundaria en inglés públicos y privados
- I Premio de innovación docente: Certamen dirigido a equipos de profesores de centros de educación secundaria y universitarios para la presentación de trabajos sobre diseños curriculares para Educación Secundaria.
- I Liga de Debate para alumnos de Educación Secundaria: Competición intelectual que capacita en habilidades esenciales como hablar en público, persuadir, argumentar con solidez y trabajar en equipo.
- Jornadas de puertas abiertas para familiares y futuros estudiantes: A la vista del incremento en el número de visitas de familiares sobre los datos del curso 2010/11, aprox. 350%, aumentar el número de visitas y hacerlas acorde, en horario, a las posibilidades de los demandantes.
- Actividades científico-divulgativas y talleres experimentales: Después del proyecto piloto realizado durante el curso 2011/12, conseguir una mayor demanda de estas actividades, a través de un mejor plan de difusión; concretamente en actividades científico-divulgativas el objetivo es llegar a la participación de 40 Centros (curso anterior 27), y en talleres experimentales realizar los tres programados.

### **11.6 Alojamiento universitario**

**Objetivo:** Finalizar la construcción de la nueva residencia en Getafe según calendario y presupuesto. Impulsar la captación de residentes

**Actuaciones:**

- Control y seguimiento de la construcción de la nueva residencia. Recepción final de la obra. Liquidación. Puesta en marcha
- Sistematizar la publicidad a nuevos colectivos especialmente estudiantes de movilidad.
- Impulsar captación de grupos a lo largo de todo el año

### **11.7 Servicio de Orientación y Planificación Profesional**

**Objetivo:** Consolidar las actuaciones de orientación profesional a los estudiantes

**Actuaciones:**

- Consolidar el programa ORIENTA incrementando 15% la participación de estudiantes en acciones de orientación profesional personales o de grupo.
- Desarrollar el programa INSERTA de promoción de titulaciones nuevas o con baja empleabilidad.
- Incrementar un 15% las prácticas en el extranjero a través de Erasmus Placement y el Programa Internacional de Prácticas del SOPP
- Programa Capacita2: colaborar con entidades de apoyo a la integración profesional de personas con capacidades diferentes.

### **11.8 Antiguos alumnos**

**Objetivo:** Consolidación y expansión del programa de Antiguos Alumnos

**Actuaciones:**



- Continuar campañas de actualización BBDD y captación de nuevos graduados
- Búsqueda de nuevos patrocinios para las actividades del programa
- Captación de fondos para dar continuidad al programa Becas Alumni UC3M y gestión de la concesión de las becas solicitadas, y reconocimiento a patrocinadores.
- Renovar y ampliar acuerdos con proveedores de servicios con precios especiales dirigidos a los antiguos alumnos

## 12. VICERRECTORADO DE IGUALDAD Y COOPERACIÓN

### A. IGUALDAD

#### 12.1 Primer Plan de Igualdad de la UC3M

**Objetivo:** Avanzar en la difusión, implantación, seguimiento y evaluación del Plan de Igualdad.

**Actuaciones:** 1) Continuación del trabajo de la Comisión de seguimiento del Plan de Igualdad, con la ejecución y el seguimiento de nuevos bloques de medidas. 2) Elaboración de un breve documento con recomendaciones básicas sobre utilización de lenguaje no sexista. 3) Aprobación y puesta en vigor del *Protocolo de prevención y actuación frente al acoso sexual y acoso por razón de sexo en el ámbito de la UC3M*. 4) Desarrollo de actividades de difusión y sensibilización sobre género e igualdad (con atención especial a los colectivos de mujeres especialmente vulnerables y a la prevención de la violencia de género): actos con motivo del “Día Internacional de las Mujeres Rurales”, que se celebrará por primera vez en la UC3M (octubre 2012), y del “Día Internacional de las Mujeres” (marzo 2013), “IV Jornadas contra la Violencia de Género” (noviembre de 2012), entre otros. 5) Propuesta de actividades relacionadas con mujer y género para la 7ª Semana de la Solidaridad de la UC3M. 6) Análisis de la viabilidad de incorporar un curso sobre Igualdad en el plan de formación de PAS y PDI.

#### 12.2 Indicadores de género en la UC3M

**Objetivo:** Conocer la evolución de los principales indicadores de igualdad en la UC3M **Actuaciones:** 1) Elaboración del informe anual pertinente. 2) Avanzar en la definición de nuevos indicadores.

#### 12.3 Actualización y difusión de la página web de la Unidad de Igualdad.

**Objetivo:** Dar mayor visibilidad tanto a las actuaciones y proyectos impulsados desde el Vicerrectorado y la Unidad de Igualdad como a aquellos otros que promuevan o en los que participen personas o grupos de investigación de la UC3M.

**Actuaciones:** 1) Alimentación continua de la página web y mejora de sus contenidos. 2) Uso de las redes sociales, concretamente Facebook y Twitter, para dar mayor difusión a las actividades que se realicen.

## 12.4 Colaboración con otras instituciones

**Objetivo:** Apoyar las políticas de igualdad desarrolladas por otras universidades, asociaciones y entidades.

**Actuaciones:** 1) Fomento de iniciativas y proyectos conjuntos con otras universidades y con los municipios donde se ubican los tres campus de la UC3M, impulsando iniciativas y proyectos conjuntos. 2) Participación activa en la Red de Unidades de Igualdad de las Universidades españolas. 3) Apoyo a iniciativas desarrolladas por otras organizaciones.

## B. COOPERACIÓN

### 12.5 Estrategia de Cooperación al Desarrollo

**Objetivo:** Reformar en profundidad toda la estrategia y los programas de cooperación de la UC3M, para evitar la dispersión y conseguir una mayor calidad, eficiencia e impacto de las intervenciones, mejorando los mecanismos de evaluación de resultados.

**Actuaciones:** 1) Determinación de los países y universidades en los que se concentrarán las acciones, con especial atención al principio de alineamiento de las actuaciones con las prioridades geográficas de la cooperación española marcadas en su IV Plan Director, además de la priorización de aquellas zonas geográficas que se consideren de especial relevancia para la universidad o en las que se presuma un impacto especialmente relevante de sus acciones (Tanzania, Nicaragua); 2) Definición de los programas e instrumentos: convocatoria propia de ayudas para proyectos, firma de convenios de financiación con entidades externas; 2) Creación de un reglamento para la constitución de Grupos de Cooperación de la UC3M; 3) Creación de un reglamento para la articulación del Fondo Solidario 0,7%.

### 12.6 Revisión de las convocatorias propias de la UC3M

**Objetivo:** Mejorar la eficiencia de la convocatoria ante los recortes presupuestarios implementados.

**Actuaciones:** 1) Eliminar de la convocatoria la modalidad 2 (Apoyo a la Movilidad) o, en su caso, vincularla a proyectos de cooperación vigentes en la UC3M y gestionados por la OCUD. 2) Estudiar la posibilidad de vincular la convocatoria a los Grupos de Cooperación formalizados.

### 12.7 Plan de cooperación de la CRUE para la reconstrucción del sistema universitario de Haití

**Objetivo:** Colaborar en la reconstrucción del sistema universitario haitiano mediante el trabajo en red de las universidades españolas representadas en CICUE (Comisión de Internacionalización y Cooperación de las universidades españolas) de la CRUE.

**Actuaciones:** 1) Finalización del proyecto sobre bibliotecas e información científica financiado por la AECID y coordinado por la UC3M, incluida la organización de un seminario de formación en España y otro en Haití. 2) Participación en el proyecto sobre gestión universitaria coordinado por la Universidad de Girona. 3) Participación en el programa de becas: gestión, seguimiento y evaluación de impacto de la beca concedida para el curso 2012-2013.

## **12.8 Formación y sensibilización**

**Objetivo:** Concienciar de que la erradicación de la pobreza, la equidad y el desarrollo sostenible son los pilares de las políticas de cooperación y desarrollo.

**Actuaciones:** 1) Celebración de las II Jornadas sobre Cooperación y Universidades y/o sobre algún tema de particular relevancia y actualidad que permita conocer a fondo las razones del subdesarrollo. 2) Estudio de viabilidad para la creación de un curso sobre cooperación con reconocimiento de créditos como actividad solidaria, y con un enfoque aprendizaje-servicio; diseño de los convenios de prácticas con entidades solidarias, ayuntamientos y otras instituciones para la parte práctica del curso. 3) Organización y convocatoria de un premio de relatos solidarios. 4) Participación en la organización de la VII Semana de la Solidaridad y de la IV Semana Verde de la UC3M.

## **12.9 Colaboración con otras instituciones**

**Objetivo:** Mejorar la comunicación, el intercambio de experiencias y buenas prácticas y la creación de sinergias y redes que fortalezcan el papel de la universidad como agente de cooperación al desarrollo.

**Actuaciones:** 1) Participación en CICUE, la Comisión de Internacionalización y Cooperación de la CRUE, mediante la representación en su Ejecutiva y en su Grupo de Trabajo de Cooperación Universitaria al Desarrollo; 2) Participación en el Consejo de Cooperación del Estado y en la Comisión de Seguimiento de Políticas y PACI de dicho Consejo, en especial, para la redacción del IV Plan Director de la Cooperación española; 3) Gestión, seguimiento y evaluación de los programas de voluntariado en red con las universidades españolas (VNU) y madrileñas (Programa de voluntariado en los campamentos de refugiados del Sáhara); 4) Seguimiento de las propuestas de acción conjunta de las universidades madrileñas presentadas a la Comunidad de Madrid en 2012 (Programa de Cooperación Universitaria al Desarrollo en los campamentos de refugiados saharauis de Tindouf, y Programa de Becas de Excelencia para Voluntariado Internacional de las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid) y acciones conjuntas para la búsqueda de financiación. 5) Participación en el VI Congreso Universidad y Cooperación al Desarrollo. 6) Organización de campañas específicas de recogida de materiales destinados a ONGD u otras entidades solidarias. 7) Desarrollo de iniciativas de cooperación conjuntas con los Ayuntamientos de Getafe, Leganés y Colmenarejo.

## **C. INTEGRACIÓN Y ACCESIBILIDAD**

### **12.10 Procedimiento de atención a los trabajadores de la UC3M con disfuncionalidad sobrevenida**

**Objetivo:** reglamentar la atención a las necesidades específicas de las personas en dicha situación.

**Actuaciones:** 1) Elaboración del borrador del documento, en colaboración con el Vicerrectorado de Profesorado y los Servicios de RRHH y Prevención de Riesgos Laborales, y con el asesoramiento técnico del PIED). 2) Aprobación por el Consejo de Gobierno.

### **12.11 Plan de Accesibilidad Integral de la UC3M**

**Objetivo:** Avanzar hacia una universidad inclusiva mediante el desarrollo del Plan.

**Actuaciones:** 1) Búsqueda y captación de recursos externos para la implementación del Plan Integral de Accesibilidad. 2) Coordinación con Fundación UC3M para la prospección de convocatorias de subvención y entidades potencialmente patrocinadoras o colaboradoras. 3) Presentación (en su caso) de proyectos a convocatorias de subvención. 4) Suscripción de convenios con entidades públicas y/o privadas.

## **12.12 Programa de Integración de Estudiantes con Discapacidad (PIED)**

**Objetivo 1:** Formalizar los criterios y procedimientos para garantizar el acceso, permanencia e inclusión del alumnado con discapacidad (en colaboración con los vicerrectorados de Grado y Posgrado).

**Actuaciones:** Elaboración y aprobación de normativa/s sobre inclusión de alumnado con discapacidad. 1) Regulación del reconocimiento de la tarea docente de apoyo especial a estudiantes con discapacidad. 2) Regulación de criterios y procedimientos para la realización de adaptaciones curriculares. 3) Elaboración de una normativa específica sobre acceso y permanencia de alumnado con discapacidad.

**Objetivo 2:** mejorar y ampliar los recursos y servicios de información y comunicación del Programa de Integración de Estudiantes con Discapacidad (en colaboración con el CESyA).

**Actuaciones:** 1) Renovación y desarrollo de la página Web del PIED. 2) Incorporación a la Web de información en Inglés y Lengua de Signos Española. 3) Utilización de Aula Global para la gestión de servicios personalizados de apoyo a alumnado con discapacidad. 4) Análisis de nuevas posibilidades de generación o mejora de servicios para alumnado con discapacidad a partir de aplicaciones para teléfonos móviles.

**Objetivo 3:** mejorar la atención al alumnado con discapacidad en dos vertientes actualmente claves: intercambios internacionales y postgrado.

**Actuaciones:** 1) Análisis conjunto de posibilidades y necesidades de coordinación con los servicios responsables: CEAES y SERINT. 2) Elaboración de líneas y protocolos de actuación para la atención al alumnado con discapacidad de postgrado e intercambios internacionales.

**Objetivo 4:** mantener y mejorar la extensión y calidad de los servicios para alumnado con discapacidad optimizando los recursos existentes y analizando alternativas de generación o acceso a nuevos recursos.

**Actuaciones:** 1) Analizar posibilidades de desarrollo de servicios al alumnado y actividades formativas para el PDI y PAS a través de convenios de colaboración con entidades externas. 2) Analizar fórmulas de gestión que permitan optimizar los recursos existentes.

## **13. GERENCIA**

- 13.1 Objetivo 1:** Facilitar a los Directores Académicos y de Servicios mejores herramientas para el conocimiento de la evolución de la universidad y para la toma de decisiones.
- Desarrollo del proyecto “Contabilidad Analítica de Costes”.
  - Evolución y consolidación de la aplicación para la gestión de los complementos retributivos del PDI.
  - Revisión de datos y puesta en marcha de la aplicación para la gestión de cargos y puestos de la universidad.
  - Integración de la universidad en el Sistema Integrado de Información Universitaria del Ministerio de Educación, C y D.
  - Seguimiento de Carga Docente del Profesorado.
  - Puesta en marcha del nuevo sistema de visualización de indicadores asociados a los datos corporativos de la Universidad.
  - Sistema de seguimiento visual del avance de los Indicadores del Plan Estratégico.
- 13.2 Objetivo 2:** Los Servicios Universitarios como la maquinaria en continuo estado de buen funcionamiento para ejecutar las directrices de los Órganos de Gobierno.
- Mejoras de la aplicación informática para que la comunidad universitaria pueda canalizar quejas y sugerencias de mejora. Incorporación de nuevos servicios.
  - Realización de encuestas sobre la calidad de los Servicios Universitarios percibida por los colectivos de PAS, PDI y Alumnos.
  - Reorganización entre las unidades de Logística, Laboratorios, Prevención y Medio Ambiente, y Unidad Técnica de Mantenimiento y Obras.
  - Implantar el módulo de elaboración de presupuestos y control presupuestario de Universitat XXI (OCU).
  - Ajuste del Presupuesto 2013 a las nuevas directrices de la CM.
- 13.3 Objetivo 3:** Implantación de la “Administración Electrónica” de acuerdo con la ley 11/2007. (Objetivo conjunto Secretaría General - Vicerrectorado de Infraestructuras y Medio Ambiente – Gerencia).
- Desarrollo de la Sede Electrónica de la Universidad con el objetivo de mejorar su accesibilidad a las personas de habla inglesa.
  - Puesta en marcha de los siguientes procesos de tramitación electrónica en la Sede Electrónica: Solicitud de Certificado Académico, Solicitud de Concurso de Plazas de PDI/PAS y Tablón Virtual.
  - Desarrollo del proyecto interno de digitalización de expedientes personales de PAS y PDI.
  - Integración de la plataforma de Administración Electrónica y Sigma con TPV virtual.
- 13.4 Objetivo 4:** Reorganización y mejoras en las unidades de Administración.
- Incremento del campo de actuación del Centro de Atención y Soporte.
  - Análisis de dimensionamiento de personal de los servicios universitarios.
  - Integración de ingresos entre UXXI-ECONÓMICO Y UXXI-INVESTIGACIÓN. Unificación en un sólo sistema la gestión de los ingresos

relacionados con investigación, tanto facturas emitidas como subvenciones a proyectos de investigación.

- Puesta en marcha del sistema de marcaje horario para PAS desde ordenadores personales en el despacho y mejoras en la aplicación de soporte.
- Puesta en marcha del nuevo sistema de listas de correo de suscripción y anulación voluntarias.
- Implantación de una nueva aplicación de gestión de actos y personalidades, para su uso en la unidad de Relaciones Institucionales y Protocolo.
- Modificaciones necesarias en algunos procesos tras el informe emitido por la Cámara de Cuentas de la CM.

### **13.5 Objetivo 5:** Incremento de la internacionalización en las unidades de Administración.

- Revisión y mejora de las páginas web de los Servicios, con triple función: información orientada a los usuarios, incremento de los servicios ofrecidos on-line e inclusión de textos en inglés.
- Inclusión progresiva de doble texto (español e inglés) en las guías, folletos, explicaciones, señalizaciones, etc. que preparemos orientadas a nuestros usuarios (alumnos y profesores).
- Proyecto de atención a estudiantes extranjeros desde las unidades de CEAES y de Alumnos y Gestión Docente en los Centros, eliminando progresivamente la atención centralizada en el SERINT.
- Incremento del programa ERASMUS-PAS.
- Puesta en marcha de acciones específicas de mejora del idioma orientadas a necesidades concretas.

### **13.6 Objetivo 6:** Las personas que trabajan en la Universidad se desarrollan profesionalmente e incrementan así su grado de motivación. Este desarrollo propicia también su movilidad interna.

- Desarrollo de acciones formativas orientadas a insertar la cultura de la mejora continua y de la calidad en los procesos diarios.
- Desarrollo de acciones concretas de formación que respondan a necesidades identificadas dentro de cada Servicio Universitario y solicitadas por sus responsables.
- Incremento del programa de Teletrabajo.
- Negociación y diseño de un sistema de evaluación del desempeño para el PAS.
- Establecimiento de perfiles formativos para los distintos colectivos del PAS y su Plan de Formación correspondiente.
- Consolidación del procedimiento de movilidad voluntaria interna.

### **13.7 Objetivo 7:** Adecuación de las instalaciones de la universidad a las nuevas necesidades. (Objetivo conjunto Vicerrectorado de Infraestructuras y Medio Ambiente - Gerencia).

- Modificaciones en aulas de docencia en los campus, con objeto de adaptarlas al nuevo modelo EEES.
- Instalación de nuevos bancos de trabajo para alumnos recuperando mobiliario procedente de las aulas modificadas.
- Finalización de las obras del nuevo edificio (18) de usos múltiples en el Campus de Getafe.

- Puesta en marcha parcial del nuevo edificio 18 del Campus de Getafe: equipamiento, distribución de espacios y nuevo modelo de prestación de servicios de mantenimiento.
- Campus de Madrid - Puerta de Toledo. Plan director de crecimiento del edificio principal y de la zona lateral para actividades culturales.
- Obra de mejora de las condiciones de trabajo de conserjerías y creación de un nuevo espacio en planta primera en las conexiones entre edificios 4 y 5, 6 y 7 en Getafe.
- Comienzo de reparación de fachada del edificio 9 en el Campus de Getafe. Se plantea en tres etapas y supondrá la reposición de gran parte de las fachadas y de la cubierta del edificio.
- Mejoras en la iluminación exterior e interior en los tres Campus. Alumbrado con tecnología de bajo consumo y detección de presencia. Cambio planteado con financiación externa.
- Terminación de la Planta 3ª del edificio Juan Benet II de Leganés para albergar varios Servicios ahora ubicados en el Edificio Sabatini de Leganés, y creación de nuevas aulas en los espacios liberados.
- Reubicación de las distintas Unidades, Servicios y Departamentos en las FCSJ y FHCD de Getafe, como consecuencia de la puesta en marcha del nuevo edificio 18 en el Campus de Getafe.

### **13.8 Objetivo 8: Planes de ahorro en Gasto Corriente.**

- Ajustes para la nueva normativa pública en materia presupuestaria y de RRHH.
- Generalización de la monitorización del consumo energético de todos los edificios y del control de consumos. Realización de auditorías energéticas en los edificios de la universidad. Mejoras estructurales en edificios y consecución de la calificación energética en los mismos.
- Ajustes en los horarios de apertura y cierre de la Universidad, en épocas de actividad reducida, con el objetivo de conseguir un uso eficiente de los recursos.
- Optimización en el uso de espacios y recursos en épocas de baja actividad.
- Eficiencia energética. Aplicación de medidas concretas para conseguir un ahorro de energía (electricidad, gas y agua). Auditoría externa.
- Estudio e implantación de medidas concretas que conlleven un ahorro en telefonía (fija y móvil). Aplicación en nuevo concurso.
- Desarrollo del proyecto de aulas informáticas virtuales.
- Plan de revisión de redes de distribución (energía eléctrica, agua, gas) para la prevención y reparación de pérdidas.
- Reforma de las enfriadoras del Auditorio y Torres Quevedo en Leganés, con financiación externa.
- Puesta en marcha de proyectos de iluminación de bajo consumo con interruptores de detección de presencia, con financiación externa.
- Puesta en marcha parcial del edificio 18 de Getafe con sectorización energética, lo que permitirá un uso selectivo de zonas y horarios.
- Nuevas acometidas específicas para las contrataciones de la universidad.

## **14. FUNDACIÓN 2012-13**

### **14.1 Captación de fondos para la Universidad**

**Objetivo: mantener el volumen de fondos captados mediante aportaciones y patrocinios**

- Consolidación del programa Becas Alumni con el lanzamiento de 12 nuevas becas y la captación de los fondos necesarios para su financiación
- Sistematización de la captación de fondos (BD, Plan de Visitas, )
- Búsqueda de patrocinio de otras actuaciones a Antiguos Alumnos y de nuevas cátedras
- Identificación, visitas y propuestas a posibles nuevos patronos, logrando la incorporación de un nuevo patrono.

#### **14.2 Servicio de Orientación y Planificación Profesional**

**Objetivo: Incrementar en un 5% el uso de los servicios del SOPP**

**Actuaciones:**

- Elaborar un ranking de empresas colaboradoras SOPP en función del número y calidad de las prácticas.
- Consolidar el programa ORIENTA incrementando 15% la participación de estudiantes en acciones de orientación profesional personales o de grupo.
- Desarrollar el programa INSERTA de promoción de titulaciones nuevas o con baja empleabilidad.
- Incrementar un 15% las prácticas en el extranjero a través de Erasmus Placement y el Programa Internacional de Prácticas del SOPP
- Programa Capacita2: colaborar con entidades de apoyo a la integración profesional de personas con capacidades diferentes.
- Promover presentaciones de empresas, y jornadas sobre salidas profesionales.
- Presentaciones del SOPP en todas las titulaciones para aumentar la visibilidad de sus servicios.
- Avanzar en la unificación del sistema de gestión de prácticas en Grados y Másteres.
- Implantar la presencia del SOPP en las redes sociales y profesionales, FB y Lkdn.
- Consolidar la presencia de empresas en cursos de habilidades de gestión y de búsqueda de empleo, y el uso de semipresencialidad.
- Realizar el estudio de inserción profesional de postgrado.
- Incorporación al SGIC de UC3M de indicadores obtenidos en el estudio de inserción y en la evaluación de las prácticas, de acuerdo con los requerimientos de ACAP.
- Constituir una BD de empresas con entornos de trabajo en inglés para la realización de prácticas por estudiantes internacionales.

#### **14.3 Antiguos Alumnos**

**Objetivo: Consolidación y expansión del programa de Antiguos Alumnos**

**Actuaciones:**

- Nuevas actividades, incluyendo acciones formativas para AA
- Continuar campañas de actualización BBDD y captación de nuevos graduados
- Búsqueda de nuevos patrocinios para las actividades del programa
- Captación de fondos para dar continuidad al programa Becas Alumni UC3M y gestión de la concesión de las becas solicitadas, y reconocimiento a patrocinadores.



- Renovar y ampliar acuerdos con proveedores de servicios con precios especiales dirigidos a los antiguos alumnos
- Mentoring de antiguos alumnos en colaboración con el SOPP para estudiantes de último curso, y participación de AA en presentaciones de orientación profesional.
- Impulso de la Bolsa de Empleo y la oferta formativa relacionada con la empleabilidad.
- Consolidación de la Asociación Conferencia Internacional de Entidades Alumni.

#### **14.4 Residencias:**

**Objetivo: Finalizar la construcción de la nueva residencia en Getafe según calendario y presupuesto. Minimizar el impacto económico negativo en las residencias derivado de la crisis, en especial en Colmenarejo y en Leganés.**

**Actuaciones:**

- Control y seguimiento semanal del desarrollo de la construcción de la nueva residencia. Recepción final de la obra. Liquidación. Puesta en marcha
- Sistematizar la publicidad a nuevos colectivos especialmente estudiantes de movilidad.
- Impulsar captación de grupos a lo largo de todo el año.
- Nueva web.

#### **14.5 Centro de Idiomas:**

**Objetivo: Apoyar el logro de los objetivos definidos por el vicerrectorado de RR. II.**

**Actuaciones:**

- Aumentar 15% número de alumnos que superan la prueba Habilidades inglés.
- Implantar sistema de pago de tasas para pruebas de movilidad.
- Acreditar a la UC3M como Centro evaluador de la competencia lingüística para pilotos y controladores aéreos.
- Incrementar 5% la participación de los alumnos en las certificaciones de Cambridge.
- Ampliar 10% la oferta de cursos de español con la realización de cursos en el Campus Puerta de Toledo.
- Conseguir mantenimiento de servicio lingüístico (traducciones), logrando la autofinanciación.

#### **14.6 Extensión:**

**Objetivo: Mantener actividades para Mayores e impulsar formación para empresas y otros colectivos.**

**Actuaciones:**

- Mantener crecimiento paulatino de Aula de Educación Permanente, con la ampliación del número de cursos en Getafe y Colmenarejo, la renovación periódica de los cursos.
- Realización de un nuevo Programa para Mayores autofinanciable en los Campus de Getafe y Colmenarejo.

- Apoyar la gestión de nuevos programas (Controladores), e impulsar nuevas iniciativas de formación continua en empresas y en otros colectivos.

#### **14.7 Objetivo: Continuar el programa de austeridad y ahorro para reducir costes.**

- Revisión de procesos y optimización en el uso de recursos en los diferentes servicios.

## **6. MEMORIA ACADEMICA DE GRADO Y POSTGRADO 2011/12**

### **6.1 MEMORIA ACADÉMICA DE GRADO – CURSO 2011-12**

#### **I. Análisis Cuantitativo y Cualitativo**

Los aspectos principales considerados en el análisis de esta memoria son, según la estructura aprobada en el Consejo de Gobierno de 7 de febrero de 2008, el acceso, los resultados de las asignaturas, la satisfacción de los estudiantes, los recursos humanos y la disponibilidad de otros recursos. Los datos presentados en esta memoria están actualizados en diciembre 2012.

Lo que en esta Memoria se presenta procede de la información recogida y analizada en sesiones de las 36 Comisiones Académicas de Titulación, que han tenido lugar a lo largo del presente curso para cada una de las Titulaciones de Grado que se imparten en la Universidad. Esta información ha sido elaborada por los Directores de Titulación y recogida en sus respectivas Memorias Académicas, así como en los informes presentados en las Juntas de Centro que analizan los datos agregados de las Titulaciones de cada uno de los Centros de la Universidad.

Para otras consideraciones adicionales a los datos que aquí se presentan, nos remitimos a dichos Informes de cada Centro Y Memorias Académicas de Titulación, incluidos en el ANEXO de esta Memoria Académica de Grado de la Universidad del curso 2011-2012. Para la consulta de lo tratado en las sesiones de las Juntas de Centro y de las Comisiones Académicas de cada Titulación, están disponibles las Actas de dichas sesiones en el Portal de Calidad de la Universidad (<http://www.uc3m.es/portal/page/portal/calidad>).

#### **I.1. Acceso**

En las Tablas I y II se muestran los indicadores generales de admisión de la Universidad Carlos III de Madrid en junio de 2011 y los indicadores generales de admisión por centros y campus. En la Tabla III se incluyen además los datos de admisión en el Distrito de Madrid, considerando exclusivamente las titulaciones comparables con las de la Universidad Carlos III.

Tabla I. Indicadores generales de admisión en la Universidad.

Año	Oferta plazas	Demanda primera opción		Admitidos		Admitidos de fuera de Madrid		Nota media acceso	Nota media acceso fuera Madrid
		Nº	%	Nº	%	Nº	%		
2012	3,190	4,195	131.5	3,173	99.5	1,036	32.7	10.074	10.66
2011	3,140	4,279	136.3	3,155	100.5	950	30.1	9.765	10.3
2010	3,140	4,282	136.4	3,108	99	902	29	9.445	9.846

Tabla II. Indicadores generales de admisión por Centros y Campus.

Centro	Oferta plazas			Demanda primera opción %			Admitidos %			Admitidos de fuera de Madrid %			Nota media acceso		
	2012	2011	2010	2012	2011	2010	2012	2011	2010	2012	2011	2010	2012	2011	2010
Escuela Politécnica Superior	1.190	1.180	1.150	106	98,3	106	100	101	101	24,9	22,8	22,2	9,99	9,61	9,5
- Colmenarejo	80	80	80	110	91,3	88,8	100	100	100	22,5	25	15	9,04	8,39	8,3
- Leganés	1.110	1.100	1.070	106	98,8	107	100	101	101	25	22,6	22,8	10,1	9,7	9,59
Fac. de Ciencias Sociales y Jurídicas	1.520	1.520	1.550	140	138	135	101	100	100	34,7	31,6	29,7	10,1	9,75	9,29
- Colmenarejo	240	240	250	70,4	80,4	95,2	100	100	100	22,1	22,8	19,6	8,85	8,93	8,68
- Getafe	1.280	1.280	1.300	153	149	143	101	100	100	37	33,2	31,7	10,3	9,9	9,41
Fac. de Humanidades, Comunic. y Docum.	480	440	440	167	231	220	93,8	99,8	90,5	46,4	44,9	46	10,4	10,3	9,95
- Colmenarejo	40	40	40	75	105	77,5	87,5	100	77,5	37,1	35	35,5	6,52	6,57	6,44
- Getafe	440	400	400	175	244	235	94,3	99,8	91,8	47,2	45,9	46,9	10,5	10,4	10
<b>Total Universidad</b>	<b>3.190</b>	<b>3.140</b>	<b>3.140</b>	<b>132</b>	<b>136</b>	<b>136</b>	<b>99,5</b>	<b>101</b>	<b>99</b>	<b>32,7</b>	<b>30,1</b>	<b>29</b>	<b>10,1</b>	<b>9,77</b>	<b>9,45</b>

Tabla III. Datos de admisión en el Distrito de Madrid. (Únicamente titulaciones comparables con las de la UC3M).

Universidad	2012			2011			2010		
	Oferta plazas	Admitidos		Oferta plazas	Admitidos		Oferta plazas	Admitidos	
		Nº	%		Nº	%		Nº	%
UC3M	3.190	3.157	99	3.140	3.143	100,1	3.140	3.101	98,8
UAH	1.105	1.206	109,1	1.090	1.174	107,7	1.100	1.009	91,7
UAM	1.580	1.710	108,2	1.610	1.697	105,4	1.620	1.691	104,4
UCM	4.869	5.160	106	5.144	5.371	104,4	5.049	4.885	96,8
UPM	2.195	2.446	111,4	2.170	2.410	111,1	2.170	2.328	107,3
URJC	3.205	3.586	111,9	3.060	3.010	98,4	3.575	3.107	86,9

A la vista de los indicadores obtenidos y de acuerdo al grado en el que se han conseguido los objetivos marcados inicialmente para el acceso, se hacen las siguientes consideraciones:

La oferta de plazas en el año 2012 se ha incrementado ligeramente respecto al curso anterior, y se ha aumentando la nota de acceso. Se cumple el objetivo de continuar atrayendo a mejores estudiantes y elevar la nota de acceso.

La demanda en primera opción ha disminuido levemente situándose en un 132% para toda la universidad. Por Centros, y respecto al curso 2010-2011, se ha producido un aumento de casi 8 puntos en la EPS y de 2 puntos en la FCSyJ, mientras que ha sufrido un descenso importante, superior a los 50 puntos, en la FHCyD, lo que ha motivado la disminución de la demanda en primera opción a nivel global en la universidad de 4 puntos respecto al curso anterior.

En cambio, la nota de media de acceso ha aumentado en todos los centros, dando lugar a un aumento para el total de la universidad de 0,3 puntos, lo que supone un 3,4% respecto al curso pasado.

El porcentaje de estudiantes de otras provincias sobre el total de alumnos admitidos es muy significativo y ha ido creciendo en los dos últimos cursos. En el curso 2011-12 el valor ha sido de 32,7%, 2,6 puntos superior al del curso 2010-11 y 3,7 puntos más que en el curso 2009-10.

## **I.2. Resultados Académicos (Resultados académicos de las asignaturas y análisis provisional del abandono )**

### *Abandono*

Los objetivos previstos para las tasas de abandono, eficiencia y graduación de las titulaciones en los distintos centros se muestran en la Tabla IV. Estos objetivos se miden por cohorte a los dos de haber finalizado la titulación. Hasta entonces se realiza un análisis provisional de los datos de abandono (voluntario y forzoso) acumulado.

*Tabla IV. Indicadores previstos como objetivo.*

<b>Indicadores previstos como objetivo en la Memoria Verificada por ANECA y aprobada en el Consejo de Gobierno (no</b>	<b>FCSyJ</b>	<b>FHCyD (sin Humanidades)</b>	<b>Humanidades</b>	<b>EPS</b>
Tasa de abandono objetivo propuesta	25%	20%	25%	35%
Tasa de eficiencia objetivo propuesta	85%	85%	80%	75%
Tasa de graduación objetivo propuesta	50%	60%	50%	30%

Los datos de abandono se miden en función de la cohorte correspondiente y un año después de la finalización teórica de los estudiantes. Definimos abandono como el porcentaje de estudiantes de una cohorte determinada que no se ha matriculado de ninguna asignatura durante dos cursos seguidos ni se ha titulado.

De este modo podemos distinguir dos tipos de abandono: forzoso y voluntario. El forzoso es el que se produce al incumplir algunos de los requisitos de permanencia. El voluntario se produce por distintas razones y es el resto de abandono que no es explicado por el forzoso.

Desde la Universidad calculamos los datos de abandono siendo más estrictos que en la definición de ANECA. Concretamente, calculamos el abandono solo considerando

un año sin matrícula. De este modo, a la hora de mostrar datos sobre abandono nos encontramos con dos problemas que distorsionan en cierta medida. En primer lugar, la cohorte de estudiantes que inició sus estudios en el año 2008 fue superior a la normal de la universidad ya que muchos estudiantes se pasaron de las antiguas licenciaturas a los nuevos grados. Esto provoca una distorsión en los datos de entrada. En segundo lugar, la finalización de los estudios con el Trabajo Fin de Grado ha provocado algunos desajustes en cuanto a la convocatoria de tribunales y procesos de matriculación. Por estas dos razones, y como hemos indicado anteriormente siendo más estrictos, incluimos los datos de abandono de tercer curso de las titulaciones de la cohorte de 2009. La fiabilidad y exactitud de la situación de abandono es mucho mayor. Los datos se encuentran recogidos en la siguiente tabla. Incluimos los datos relativos para cada uno de los centros que incluyen las titulaciones del Campus de Colmenarejo que a cada uno de ellos corresponde.

*Tabla V. Datos de Abandono Acumulado. Datos Provisionales*

*Cohorte 2009. Datos de 2009 a 2011 (3 años)*

	Tot. Abandono	Aban. Forzoso	Aban. Voluntario
FCSJ	25.2%	13.6%	11.7%
EPS	31.3%	11.4%	19.9%
FHCD	21.7%	8.5%	13.2%
UC3M	26.6%	12.2%	14.4%

A la vista de los resultados podemos indicar algunos aspectos importantes. Aunque no alcanzamos los objetivos señalados en las memorias de verificación en todos los centros y teniendo en cuenta que estos datos son provisionales, si podemos señalar como convergemos a las mismas y se producen reducciones importantes en el abandono.

De hecho el abandono de las titulaciones de la universidad en la cohorte de 2003 (titulaciones de ciclo largo: 4, 5 y 6 años y de ciclo corto: 3 años) era del 44% en el conjunto de la universidad y del 55% en la EPS.

#### *Resultados de asignaturas*

Los resultados de las asignaturas, por Centros y Campus, se muestran en la Tabla VI y se puede afirmar que, a nivel global, los resultados en el curso 2011/2012 son mejores que los del curso anterior.

Se ha realizado un análisis en cada uno de los Centros, especialmente en aquellas asignaturas cuyos resultados han sido inferiores a los del curso pasado. Para conocer el detalle de cada centro, puede consultarse las memorias de éstos. De acuerdo a las Memorias de Centro las principales causas que inciden en los % de suspensos son problemas que, si bien ya se han planteado en otros cursos, se han vuelto a señalar en las actas de las Comisiones de Titulación. Destacan el absentismo de las clases magistrales, la planificación del trabajo/esfuerzo de los estudiantes en los

cronogramas, el impacto de la evaluación continua en las notas del examen final, y el problema del plagio entre alumnos.

*Tabla VI. Resultados académicos de las asignaturas, por centros - campus.*

		Total 2011/2012		Total 2010/2011		Total 2009/2010	
		% superan	% no superan	% superan	% no superan	% superan	% no superan
Escuela Politécnica Superior	<b>Total</b>	<b>69,9</b>	<b>30,2</b>	<b>70</b>	<b>30</b>	<b>69,1</b>	<b>30,9</b>
	Colmenarejo	72,8	27,2	73,4	26,6	68,3	31,7
	Leganés	69,7	30,3	69,8	30,2	69,1	30,9
Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas	<b>Total</b>	<b>86,0</b>	<b>14,0</b>	<b>84</b>	<b>16</b>	<b>80,5</b>	<b>19,5</b>
	Colmenarejo	83,0	17,0	82,1	17,9	78	22
	Getafe	86,7	13,3	84,4	15,6	81	19
Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación	<b>Total</b>	<b>91,1</b>	<b>8,9</b>	<b>89,5</b>	<b>10,5</b>	<b>87,2</b>	<b>12,8</b>
	Colmenarejo	79,6	20,4	80,5	19,5	75,7	24,3
	Getafe	91,8	8,2	90	10	88,1	11,9
<b>Total Universidad</b>		<b>80,6</b>	<b>19,4</b>	<b>79,9</b>	<b>20,1</b>	<b>77,6</b>	<b>22,4</b>

Hay que señalar que durante el curso 2011/2012 la nueva normativa de evaluación continua ha dado solución a algunos de los problemas planteados en este ámbito. En cuanto al problema del plagio se ha aprobado el “Código de Buenas Prácticas para los Estudiantes” y se ha puesto en marcha un procedimiento para la mejora de resolución de incidencias en asignaturas en inglés. Para obtener más detalle pueden consultarse las Memorias de los tres centros en el portal de calidad (<http://www.uc3m.es/portal/page/portal/calidad>).

También cabe señalar como los resultados académicos de las facultades cumplen con el objetivo marcado en las memorias verifica y que en la EPS nos encontramos por debajo aunque muy próximos al objetivo.

### *Tasa de graduación*

Este curso académico es el primero que se puede calcular una tendencia provisional de la tasa de graduación por titulación, y ha sido incorporada por vez primera en las memorias académicas. La tasa de graduación mide el porcentaje de estudiantes que finalizan sus estudios en el tiempo previsto en el plan de estudios o en el año académico siguiente en relación a su cohorte de entrada. Por esta razón la tasa calculada para la cohorte 2008-09 este año es provisional. Los valores se muestran en la Tabla VII.

Relacionado con esta tasa, durante este curso se ha presentado y defendido por primera vez la asignatura Trabajo de Fin de Grado (TFG). Con carácter general, el promedio de trabajos presentados y superados es bastante aceptable. En cualquier caso, se han detectado algunas deficiencias relacionadas con problemas de calendario, sobre todo en la convocatoria extraordinaria, y la dificultad para la composición de los tribunales en algunas titulaciones. Esta asignatura es una de las causas principales de la ligera desviación en la tasa de graduación observada. Desde los Centros y junto con los Vicerrectorados de Grado y Calidad se están poniendo en marcha los mecanismos necesarios para solventar los problemas detectados.

Debemos señalar que esta asignatura ha supuesto un cambio importante en cuanto a las asignaturas de último curso y que este cambio debe ser asimilado por los estudiantes.

*Tabla VII. Tasa de graduación.*

<b>TASA DE GRADUACIÓN (PROVISIONAL) % de graduados sobre alumnos</b>	<b>Cohorte 2008-09</b>
Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas	31,9 %
Escuela Politécnica Superior	10,3 %
Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación	39,5 %

Los datos muestran cómo para la cohorte 2008/2009 nos aproximamos a la tasa de graduación prevista en las Memoria verificadas por ANECA, que es de un 50%, y que, por lo tanto, el objetivo marcado es viable aunque las titulaciones de la EPS se sitúen más alejadas del objetivo.

#### *Prácticas externas*

En este curso se ha finalizado la implantación de las prácticas externas curriculares impartidas en el tercer y cuarto curso de las titulaciones. La tasa de cobertura de prácticas externas obtenidas se presenta en la Tabla VIII.

El dato muestra el número de alumnos matriculados en la asignatura de prácticas externas curriculares sobre el total de alumnos matriculados en dicho curso. La media para la Universidad es del 48%. Cabe señalar las diferencias entre distintos centros de la Universidad. La razón fundamental de dichas diferencias es que en algunas titulaciones dicha asignatura es obligatoria mientras que en otras es optativa.

*Tabla VIII. Tasa de cobertura de prácticas externas por centro.*

<b>PRÁCTICAS EXTERNAS Tasa de cobertura</b>	
Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas	38%
Escuela Politécnica Superior	20%
Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación	87%

#### *Movilidad*

En las siguientes tablas se presentan los datos de movilidad por centro, tanto a nivel europeo (Tabla IX) como no europeo (Tabla X). A nivel global la universidad aumenta la oferta de plazas de movilidad cada año, así como el número de alumnos que realizan una estancia internacional. Para el curso 2011-12 el porcentaje de alumnos que ha realizado alguna estancia internacional, para el global de la universidad, es del 34%. Por

centros, es la FHCyD, con un 42%, la que presenta un mayor número de estudiantes que han realizado alguna movilidad internacional, seguida de la FCSJ con un 37% y de la EPS con un 18%.

*Tabla IX. Movilidad internacional europea por centro.*

	<b>MOVILIDAD EUROPEA</b>					
	<b>Plazas Ofertadas</b>			<b>Alumnos Enviados</b>		
<b>Curso</b>	<b>11-12</b>	<b>10-11</b>	<b>09-10</b>	<b>11-12</b>	<b>10-11</b>	<b>09-10</b>
FCSJ	722	603	458	543	517	391
EPS	339	315	256	178	133	133
FHCD	262	238	172	146	112	86
<b>TOTALES</b>	<b>1323</b>	<b>1156</b>	<b>886</b>	<b>867</b>	<b>721</b>	<b>610</b>

*Tabla X. Movilidad internacional no europea por centro.*

	<b>MOVILIDAD NO EUROPEA</b>					
	<b>Plazas Ofertadas</b>			<b>Alumnos Enviados</b>		
<b>Curso</b>	<b>11-12</b>	<b>10-11</b>	<b>09-10</b>	<b>11-12</b>	<b>10-11</b>	<b>09-10</b>
FCSJ	170	98	66	138	91	55
EPS	41	16	11	29	8	6
FHCD	48	25	20	43	22	20
<b>TOTAL ES</b>	<b>259</b>	<b>139</b>	<b>97</b>	<b>210</b>	<b>121</b>	<b>81</b>

### **I.3. Satisfacción con la Docencia**

#### *Satisfacción de estudiantes*

Se han analizado los resultados de satisfacción de los estudiantes en todas las titulaciones de Grado a partir del sistema de encuesta electrónica implantado en el curso 2008-2009, y los datos agregados por centro se presentan en la Tabla XI.

Para el conjunto de la universidad, el grado de participación ha disminuido ligeramente (3,7 puntos). Sin embargo, se evidencia un aumento de 2 puntos en la FCSJ respecto al curso 2010-2011. Los resultados de las encuestas a los estudiantes indican que su grado de satisfacción es adecuado (por encima de 3,6 puntos en todos los centros sobre una puntuación máxima de 5), y ligeramente superior con respecto al curso anterior, tanto en la FCSJ como en la FHCyD.



*Tabla XI. Resultados de satisfacción de estudiantes en las encuestas docentes (puntuación sobre un máximo de 5 puntos).*

SATISFACCIÓN ALUMNOS	Puntuación satisfacción media			Participación (%)		
	2011-12	2010-11	2009-10	2011-12	2010-11	2009-10
<b>Facultad Ciencias Sociales y Jurídicas</b>	3,87	3,83	3,75	42,01%	39,80%	45,40%
<b>Escuela Politécnica Superior</b>	3,64	3,65	3,5	45,52%	55,06%	46,65%
<b>Facultad Humanidades, Comunicación y Documentación</b>	3,97	3,91	3,92	44,30%	49,03%	45,13%

#### *Satisfacción del profesorado*

Asimismo se han analizado los resultados de satisfacción de los profesores con el desarrollo del programa de las asignaturas impartidas. Los resultados agregados por centro se muestran en la Tabla XII. Para toda la universidad, la satisfacción del profesorado es buena, con un valor de 3,82 puntos sobre 5, valor ligeramente superior al del año anterior. Por otro lado el nivel de participación ha descendido ligeramente, casi 3 puntos porcentuales, situándose en 39,52%.

*Tabla XII. Resultados de satisfacción de profesores en las encuestas docentes (puntuación sobre un máximo de 5 puntos).*

SATISFACCIÓN PROFESORES	Puntuación satisfacción media			Participación (%)		
	2011-12	2010-11	2009-10	2011-12	2010-11	2009-10
<b>Facultad Ciencias Sociales y Jurídicas</b>	4,05	4,01	4,00	39,48%	41,92%	42,12%
<b>Escuela Politécnica Superior</b>	3,88	3,80	3,85	39,21%	44,47%	39,87%
<b>Facultad Humanidades, Comunicación y Documentación</b>	4,19	4,06	4,09	39,87%	41,08%	47,66%

#### **I.4. Recursos Humanos**

Se han analizado los porcentajes de cada categoría de personal docente que han impartido docencia en cada titulación, y los resultados relativos al profesorado permanente y al número de doctores, ponderados por créditos impartidos, y promediados para cada centro, se presentan en la Tabla XIII.

Tabla XIII. Porcentaje de profesorado permanente y doctores en cada centro.

	Profesores permanentes (%)			Doctores (%)	
	2011-12	2010-11	2009-10	2011-12	2010-11
<b>Facultad Ciencias Sociales y Jurídicas</b>	22,60%	21,00%	23,10%	46,00%	48,00%
<b>Escuela Politécnica Superior</b>	31,53%	25,79%	26,90%	63,00%	54,00%
<b>Facultad Humanidades, Comunicación y Documentación</b>	35,89%	39,15%	39,85%	71,00%	67,00%

En términos globales el porcentaje de profesores permanentes de la universidad es del 30%, que supone un aumento de 1 punto respecto al valor del curso 2010-2011, destacando el aumento de 6 puntos en la EPS. Por otro lado, la FHCyD ha sufrido un descenso de más de 3 puntos. Si nos fijamos en el número de doctores, el porcentaje es significativamente mayor en los tres centros y duplica al porcentaje de profesorado permanente.

En el análisis por titulaciones, el porcentaje de profesores permanentes es muy variable, pero en general, el bajo porcentaje de profesorado permanente en comparación al porcentaje de doctores, puede deberse a que los grupos reducidos o de laboratorio pueden ser impartidas por profesores no permanentes.

### I.5. Recursos materiales

En relación a los recursos materiales para el aprendizaje, a lo largo de las sesiones de análisis celebradas por las Comisiones Académicas, se han estudiado las incidencias, quejas y sugerencias de profesores y de estudiantes, estimándose como significativas por su frecuencia, las que aparecen en la Tabla XIV.

Tabla XIV. Incidencias, quejas y sugerencias sobre los recursos materiales.

Asunto	Centro	Frecuencia
Mantenimiento de aulas informáticas	FCSyJ	Media
Facilitar el acceso del profesor magistral al CDS	FCSyJ	Alta
Ordenadores de aulas informáticas tardan mucho en arrancar	EPS	Baja
Accesibilidad Wi-Fi en cabinas de post-producción (COA)	FHCyD	Alta
Problemas con equipos audiovisuales (HUM-S)	FHCyD	Alta

## II. Valoración global de cada aspecto

En su consideración global, los aspectos tratados en los puntos anteriores de esta Memoria han sido valorados por los Vicedecanos y Subdirectores de titulación asignando una puntuación de 1 a 4 según el aspecto es deficitario, poco adecuado, adecuado o muy adecuado. El valor obtenido para cada titulación se muestra en la Tabla XIV.

Tabla XV. Valoración de los aspectos tratados en las Comisiones Académicas (1 - aspecto deficitario; 2 - poco adecuado; 3 - adecuado; 4 - muy adecuado).

	Acceso	Resultados	Satisfacción	RRHH	Otros recursos
<b>FCSyyyJ</b>					
ADE Getafe	3	3	3	2	2
ADE Colme	3	3	3	3	4
CCPolíticas	3	2	4	2	
Derecho Getafe	3	3	2	3	2
Derecho Colme	4	4	3	3	3
CCPol y Soc	4	4	3	2	
Derecho ADE	4	4	3	3	3
Derecho ADE Colme	4	4	4	3	3
Derecho Cpol	4	3	3	3	
Derecho Econ	2	4	4	4	3
Economía	3	3	3	3	3
Estadística Empres	2	3	4	3	2
Finanzas Contab	3	3	3	3	3
Sociología	2	4	4	4	
Rel Labo	3	3	3	3	3
Turismo	1	3	3	3	2
<b>EPS</b>					
Ing Informática	4	3	3	2	3
Ing Informática Colme	2	3	3	1	3
Informática-ADE	3	3	3	1	
Ing Eléctrica	3	4	3	3	3
Ing Electrónica	4	4	3	3	3
Ing Mecánica	3	3	3	3	3
Ing Sistemas Audiov	3	2	4	4	3
Ing Sistemas Comunic	3	3	3	3	3
Ing Telemática	4	2	3	4	3
Ing. Aeroespacial	4	4	3	3	3
Ing. Biomédica	4	4	3	3	3
Ing. Tec. Ind.	4	3	2	3	3
Ing. Tec. Telec.	3	3	3	3	3
<b>FHCyD</b>					
Comunicación Audiov	4	3	3	3	2
Humanidades	2	4	4	4	3
Humanidades Sem	2	4	4	3	2
Inform y Doc	4	3	4	4	3
Inform y Doc Semi	4	3	3	3	3
Periodismo	4	4	4	4	3
Periodis-Com Audiov	4	3	3	3	3

En general se observa un grado de satisfacción bueno, con la excepción de las apreciaciones marcadas en amarillo, que indican algún aspecto que ha sido considerado poco adecuado o incluso deficitario, a las expectativas marcadas durante el presente curso.

### III. Planes de Mejora

A la vista del conjunto de propuestas de mejora recogidas en las Memorias de los Centros, se aprueban como síntesis las que se muestran en la Tabla XVI.

*Tabla XVI. Propuestas de mejora.*

	<b>Propuesta de Mejora</b>	<b>FCSyJ</b>	<b>EPS</b>	<b>FHDyC</b>
1	Mejorar el proceso de TFG: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear la figura del Coordinador de Trabajos de Fin de Grado para centralizar dichos procesos.</li> <li>• Consolidar los diferentes aspectos relativos al Trabajo Fin de Grado.</li> <li>• Revisar los desajustes observados en su implantación.</li> <li>• Revisar y unificar los procesos de gestión de la defensa de Trabajos Fin de Grado.</li> </ul>	x	x	x
2	Mejorar los cauces de participación de los alumnos en la vida académica fomentando: <ul style="list-style-type: none"> <li>• La participación de los alumnos en las comisiones de titulación.</li> <li>• La participación en las encuestas y facilitando el acceso a la información relativa a los procesos de aprendizaje.</li> </ul>	x	x	x
3	Elaborar un plan integral de mantenimiento de recursos materiales y de dotación de laboratorios y aulas informáticas que incluya tanto su reposición			x
4	Incrementar la movilidad internacional de los estudiantes del Centro, en particular en el ámbito de las Humanidades y de la Documentación, y consolidar la del ámbito de la Comunicación.			x
5	Flexibilizar el sistema docente, tanto en clases de aula como en laboratorios, reduciendo el módulo mínimo de los bloques horarios, y/u organizando los		x	
6	Racionalizar la oferta de asignaturas en inglés.		x	
7	Establecer algún tipo de código de buenas prácticas respecto al plagio.	x		

Además de estas propuestas de mejora realizadas en las Memorias de los Centros, las actas de las Comisiones de Titulación en sus 36 sesiones han recogido un total de 140 propuestas de mejora. Las propuestas con más de 10 menciones están agrupadas en 8 bloques temáticos:

- Horarios o grupos: 17 propuestas
- Coordinación docente: 16 propuestas
- Comunicación, información y participación: 14 propuestas.
- Encuestas: 14 propuestas.
- Abandono: 13 propuestas.

#### **IV. Información Complementaria**

En el curso 2011-12 la Agencia de Calidad y Acreditación de la Universidades de Madrid (ACAP) ha realizado el “Seguimiento de las Titulaciones Oficiales”, como proceso previo a la reacreditación de los títulos de grado oficiales. El proceso ha consistido en una evaluación de la información pública de nuestros Grados y del funcionamiento del SGIC de cada titulación, frente a la Memoria de Verificación de cada uno de los grados evaluados, y a la presentación de un autoinforme sobre cada grado.

La valoración general de la información pública ofrecida por la Universidad es muy buena. La web de la Universidad cumple satisfactoriamente con los requisitos establecidos por la ACAP respecto a la accesibilidad a la información y buena estructuración de los contenidos. La web de estudios y titulaciones de grado tiene una muy buena presentación y recoge la información necesaria y suficiente para futuros estudiantes y público interesado en general. La información es común y homogénea y este aspecto es valorado muy positivamente.

Respecto a los autoinformes presentados para cada una de las titulaciones de Grado, se consideran bastante correctos y recogen información abundante sobre el SGIC en general y sobre el título que se está analizando.

### **6.2 MEMORIA ACADÉMICA DE POSTGRADO – CURSO 2011-12**

#### **INTRODUCCIÓN**

El Sistema de Garantía Interna de Calidad de la Universidad Carlos III de Madrid (SGIC-UC3M) establece los mecanismos que permiten definir e implantar acciones de mejora continua relativas a la planificación y desarrollo de los planes de estudio, a su evaluación, a la mejora e innovación en docencia y gestión, así como a la formación del profesorado, para dar respuesta a la demanda social de una docencia de calidad.

La implantación del SGIC-UC3M en Postgrado comenzó durante el curso 2008-09 con los estudios de Máster Universitario e Interuniversitario. El presente documento constituye la Memoria Académica de Postgrado, correspondiente al curso 2011-12, que recoge los principales indicadores de calidad de Másteres Universitarios e Interuniversitarios, impartidos en la Universidad Carlos III de Madrid (y coordinados por la misma, en el caso de másteres interuniversitarios) y presenta las principales conclusiones sobre la calidad de la docencia impartida en el centro de postgrado.

En el curso académico 2011-12 se ofertaron 34 másteres, cuatro de área Derecho, siete del área Economía y Empresa, cinco del área de Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales y 18 del área de Ingeniería y Ciencias Básicas. Tres de los másteres ofertados lo hicieron por primera vez en el curso 2011-12:

- M. U. in Finance.
- M. U. in Management.
- M. U. en Ingeniería Industrial.

Por otro lado, durante ese curso académico no ha sido extinguido ningún programa de Máster.

La información relativa al Master Erasmus Mundus in Economic Development and Growth se ha incluido en el Máster en Desarrollo y Crecimiento Económico debido a que la parte de la UC3M se cursa en dicho Máster.

## **ANÁLISIS DE RESULTADOS**

### **I. Análisis Cuantitativo y Cualitativo**

Los aspectos principales considerados en el análisis de esta memoria son, según la estructura aprobada en el Consejo de Gobierno de 7 de febrero de 2008, el acceso, los resultados de las asignaturas, la satisfacción de los estudiantes, los recursos humanos y la disponibilidad de otros recursos. Los datos presentados en esta memoria están actualizados en diciembre 2012.

La presente Memoria se basa en la información analizada en las Comisiones Académicas celebradas durante curso 2011-2012 para cada uno de los 34 másteres impartidos y de la información recogida en las Memorias Académicas de Máster elaboradas por sus respectivos Directores. Los indicadores mostrados proceden de la información recogida por la Unidad Técnica de Calidad y el Centro de Postgrado (CEAES). En el Anexo de este documento se incluye las Memorias Académicas de Máster, y en ellas se puede obtener información adicional a la que aquí se presenta. También pueden ser consultadas en el Portal de Calidad de la Universidad (<http://www.uc3m.es/portal/page/portal/calidad>).

#### **I.1. Acceso**

**En la**

**Tabla 17 se incluyen los datos relativos al acceso en cada titulación: plazas ofertadas y solicitudes recibidas, matriculación de nuevo ingreso, porcentaje de alumnos extranjeros sobre alumnos de nuevo ingreso y número total de alumnos.**

El número de alumnos matriculados de nuevo ingreso es un indicador que se tiene en cuenta para la posible extinción del título, pero los valores indicados en la

**Tabla 17 se deben ponderar según la normativa interna de organización académica de los másteres. En el curso 2011-12 se han ofertado un total de 1420 plazas en estudios de máster (universitarios e interuniversitarios), lo que supone un aumento de un 18% sobre el curso 2010-11. Los alumnos matriculados de nuevo ingreso son 828 y el total de alumnos que cursan estudios oficiales de Máster en la UC3M durante el curso 2011-12 ha sido de 1497.**

A la vista de los indicadores obtenidos y el grado en el que se han conseguido los objetivos marcados inicialmente para el acceso, se puede concluir que la oferta para las titulaciones de Máster es satisfactoria en conjunto, pues el número de solicitudes recibidas es muy superior al número de plazas ofertadas. El índice de cobertura global de los estudios de Máster de la universidad se considera satisfactorio, pero ha disminuido con respecto al valor del curso 2010-11. Este descenso llama la atención a la vista del aumento en el número de alumnos de nuevo ingreso y puede ser debido a la incorporación de las nuevas titulaciones y a las particularidades de algunos másteres. Por Áreas, se observan grandes diferencias entre el Área Derecho, que destaca con un índice de cobertura del 77%, seguida del el Área de Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales con un 64%, el Área de Ingeniería y Ciencias Básicas con 61%, y el Área de Economía y Empresa con un 44%.

Por Másteres también hay grandes diferencias. El Máster en Materiales Estructurales para las nuevas Tecnologías se sitúa a la cabeza con un índice de cobertura de un 125%, seguido del Máster en Prevención de Riesgos Laborales y el Máster en Robótica y Automatización, ambos con un 115%, mientras que hay doce másteres con un índice de cobertura inferior al 50%. Merecen especial seguimiento el Máster en Física de Plasmas y Fusión Nuclear, Máster en Matemática Industrial, Máster en Herencia Cultural, Master in Management y Máster en Ingeniería Matemática, por tener los índices más bajos de cobertura (inferiores al 35%), si bien conviene aclarar que el primero, al ser un Máster Erasmus Mundus, presenta matriculación en distintas universidades y que el número de plazas de los otros es en algunos casos muy distinto.

El porcentaje de estudiantes extranjeros sobre el total de estudiantes de nuevo ingreso es bastante elevado y superior al del curso pasado, alcanzando un valor de 45% para el total de másteres. El Área de Economía y Empresa sigue manteniendo el porcentaje de alumnos extranjeros más elevado, con un 69%.

Tabla 17. Datos de oferta y matriculación del curso 2011/12.

Área	Máster	Plazas ofertadas	Solicitudes		Matriculados nuevo ingreso		% Alumnos extranjeros
		Nº	Nº	%	Nº	%	%
Área Derecho	Derecho Privado	35	55	157 %	20	57%	55%
	Derecho Público	35	84	240 %	28	80%	61%
	Estudios Avanzados en Derechos Humanos	40	61	153 %	22	55%	77%
	Prevención de Riesgos Laborales	40	99	248 %	46	115 %	15%
<b>Total</b>		<b>150</b>	<b>299</b>	<b>199 %</b>	<b>116</b>	<b>77 %</b>	<b>52%</b>
Área Empresa y Economía	Análisis Económico	50	223	446 %	21	42%	62%
	Ciencias Actuariales y Financieras (Colmenarejo)	80	74	93 %	30	38%	30%
	Desarrollo y Crecimiento Económico - Economic Development and Growth (Erasmus Mundus)	40	652	1630 %	29	73%	83%
	Economía de la Empresa y Métodos Cuantitativos	25	150	600 %	24	96%	79%
	Europeo en Administración y Dirección de Empresas UC3M-ESCP-EUROPE (*)	120	2820	2350 %	44	37%	93%
	Finance	40	48	120 %	16	40%	50%
	Management	60	74	123 %	19	32%	84%
<b>Total</b>		<b>415</b>	<b>4041</b>	<b>974 %</b>	<b>183</b>	<b>44 %</b>	<b>69%</b>
Área Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales	Bibliotecas y Servicios de Información Digital (Colmenarejo)	80	116	145 %	73	91%	5%
	Investigación Aplicada a Medios de Comunicación	40	51	128 %	23	58%	22%
	Investigación en Documentación	25	24	96 %	16	64%	44%
	Herencia Cultural	40	23	58 %	11	28%	45%
	Teoría y Crítica de la Cultura	40	47	118 %	20	50%	30%
<b>Total</b>		<b>225</b>	<b>261</b>	<b>116 %</b>	<b>143</b>	<b>64 %</b>	<b>29%</b>



Área Ingeniería y Ciencias Básicas	Ciencia e Ingeniería de Materiales	25	33	132 %	21	84%	19%
	Ciencia y Tecnología Informática	30	52	173 %	24	80%	33%
	Física de Plasmas y Fusión Nuclear - Erasmus Mundus (**)	60			12	20%	58%
	Ingeniería Eléctrica, Electrónica y Automática	30	41	137 %	27	90%	37%
	Ingeniería Industrial	120	21 3	178 %	94	78%	1%
	Ingeniería Informática	40	45	113 %	24	60%	38%
	Ingeniería de Máquinas y Transportes	20	26	130 %	17	85%	12%
	Ingeniería Matemática	40	42	105 %	13	33%	92%
	Ingeniería de Organización y Logística	20	62	310 %	9	45%	22%
	Ingeniería de Telecomunicación	40	43	108 %	15	38%	20%
	Ingeniería Térmica y de Fluidos	20	25	125 %	11	55%	18%
	Interuniversitario en Ingeniería Telemática	40	31	78 %	17	43%	76%
	Interuniversitario en Materiales Estructurales para las Nuevas Tecnologías	20			25	125 %	4%
	Interuniversitario Multimedia y Comunicaciones	25	50	200 %	19	76%	58%
	Matemática Industrial	40	9	23 %	7	18%	14%
	Mecánica Estructural Avanzada	20	29	145 %	16	80%	6%
	Robótica y Automatización	20	50	250 %	23	115 %	26%
Sistemas Electrónicos Avanzados	20	19	95 %	12	60%	8%	
<b>Total</b>	<b>630</b>	<b>77 0</b>	<b>122 %</b>	<b>38 6</b>	<b>61 %</b>	<b>30%</b>	
<b>TOTAL UC3M</b>	<b>1420</b>	<b>53 71</b>	<b>378 %</b>	<b>82 8</b>	<b>58 %</b>	<b>45%</b>	

## I.2. Resultados Académicos (Resultados académicos de las asignaturas)

Para cada titulación y cada asignatura, se ha calculado el porcentaje de alumnos que superan la asignatura sobre los alumnos matriculados en la misma. Los resultados promedio obtenidos para cada Máster se muestran en la Tabla 18, junto con el número total de alumnos matriculados en el Máster.

*Tabla 18. Resultados académicos de las asignaturas del curso 2011/2012.*

Área	Máster	% Medio de Alumnos que superan sobre Matriculados	Nº Total de Alumnos
Área Derecho	Derecho Privado	87.70%	51
	Derecho Público	87.50%	72
	Estudios Avanzados en Derechos Humanos	93.70%	67
	Prevención de Riesgos Laborales	99.80%	54
<b>Total Área Jurídica</b>		<b>92.18%</b>	<b>244</b>
Área Ciencias Sociales	Análisis Económico	89.30%	38
	Ciencias Actuariales y Financieras (Colmenarejo)	70.90%	70
	Desarrollo y Crecimiento Económico - Economic Development and Growth	99.70%	29
	Economía de la Empresa y Métodos Cuantitativos	98.20%	47
	Europeo en Administración y Dirección de Empresas UC3M-ESCP-EU	99.90%	44
	Finance	98.60%	16
	Management	100.00%	19
<b>Total Área Ciencias Sociales</b>		<b>93.80%</b>	<b>263</b>
Área Humanidades, Comunicación y Documentación	Bibliotecas y Servicios de Información Digital (Colmenarejo)	75.70%	181
	Investigación Aplicada a Medios de Comunicación	88.40%	35
	Investigación en Documentación	84.40%	29
	Herencia Cultural	96.10%	29
	Teoría y Crítica de la Cultura	85.00%	43
<b>Total Área Humanidades, Comunicación y Documentación</b>		<b>85.92%</b>	<b>317</b>
Área Ingeniería y Ciencias Básicas	Ciencia e Ingeniería de Materiales	95.40%	31
	Ciencia y Tecnología Informática	90.20%	42
	Física de Plasmas y Fusión Nuclear (Erasmus Mundus)	95.50%	12
	Ingeniería Eléctrica, Electrónica y Automática	84.40%	64
	Ingeniería Industrial	70.40%	94
	Ingeniería Informática	90.00%	43
	Ingeniería de Máquinas y Transportes	94.20%	45
	Ingeniería Matemática	91.50%	27
	Ingeniería de Organización y Logística	91.10%	28
	Ingeniería de Telecomunicación	74.80%	29
	Ingeniería Térmica y de Fluidos	78.50%	25
	Interuniversitario en Ingeniería Telemática	90.10%	31
	Interuniversitario en Materiales Estructurales para las Nuevas Tecnologías	68.00%	28
	Interuniversitario Multimedia y Comunicaciones	82.30%	41
	Matemática Industrial	90.20%	15
	Mecánica Estructural Avanzada	77.80%	39
	Robótica y Automatización	91.10%	53
Sistemas Electrónicos Avanzados	68.10%	26	
<b>Total Área Ingeniería y Ciencias Básicas</b>		<b>84.64%</b>	<b>673</b>
<b>TOTALES</b>		<b>89.13%</b>	<b>1497</b>

Conviene aclarar que el cálculo anterior se ha realizado teniendo el total de estudiantes de la titulación no los de nuevo ingreso. Esto incluye estudiantes free movers, estudiantes que realizan asignaturas sueltas de algún master o estudiantes de segundo curso.

Los indicadores de resultados académicos, presentados en la Tabla 18, son satisfactorios y es previsible que se cumplan todos los compromisos adquiridos por la universidad. En general, la causa mayoritaria de un valor inferior al 100% en este indicador es el retraso en la presentación de los trabajos fin de máster.

### **I.3. Satisfacción con la Docencia (encuestas a estudiantes sobre la docencia)**

Se han analizado los resultados de satisfacción en todas las asignaturas de los Másteres Oficiales con el sistema de encuesta electrónica. En la Tabla 19 se incluye el valor medio de satisfacción de los estudiantes según las encuestas docentes para cada Máster, sobre un máximo de 5 puntos, y el porcentaje de participación en dichas encuestas.

Los resultados de las encuestas a los estudiantes indican que, en general, el **grado de satisfacción** de los alumnos es **elevado**, con un valor promedio de 4,08 sobre 5 en todos los títulos de Máster analizados, superándose el valor 4 en la mayoría de los 34 másteres analizados.

Hay que destacar un **aumento significativo en la participación** de los estudiantes en las encuestas de 11 puntos en promedio para todos los títulos de máster. El nivel medio de participación de los estudiantes es del 42%, pero oscila entre un 28% en el Área Derecho hasta un 53% en el Área de Economía y Empresa. Es de destacar el aumento significativo de participación, en 20 puntos, con respecto al curso pasado en el área de Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales.

A nivel de Máster 17 de los 34 programas han tenido una participación superior a un 40%. Los mejores resultados de participación a nivel individual se obtienen para el Máster Europeo en Administración y Dirección de Empresas UC3M-ESCP-EUROPE, y el Máster en Ingeniería Matemática con índices de participación del 98% y del 71%, respectivamente.

Aunque ya se ha comentado que el nivel de participación general ha aumentado con relación al nivel del curso pasado, sigue habiendo índices de participación inferiores al 20%, por lo que se ve la necesidad de seguir fomentando la participación de los alumnos en las encuestas de evaluación de la docencia.

Tabla 19. Resultados de satisfacción con la docencia del curso 2011/2012.

Área	Máster	Media de Satisfacción Encuestas Estudiantes (sobre 5 puntos)	% de Participación
Área Derecho	Derecho Privado	4.11	37.17%
	Derecho Público	4.11	37.17%
	Estudios Avanzados en Derechos Humanos	4.38	17.45%
	Prevención de Riesgos Laborales	3.81	20.71%
<b>Total</b>		<b>4.10</b>	<b>28%</b>
Área Economía y Empresa	Análisis Económico	4.21	15.13%
	Ciencias Actuariales y Financieras (Colmenarejo)	3.51	39.86%
	Desarrollo y Crecimiento Económico - Economic Development and	3.97	35.63%
	Economía de la Empresa y Métodos Cuantitativos	3.75	31.39%
	Europeo en Administración y Dirección de Empresas UC3M-ESCP-	3.70	97.80%
	Finance	4.11	85.29%
Management	3.96	63.92%	
<b>Total</b>		<b>3.89</b>	<b>53%</b>
Área Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales	Bibliotecas y Servicios de Información Digital (Colmenarejo)	4.11	46.73%
	Investigación Aplicada a Medios de Comunicación	4.26	47.73%
	Investigación en Documentación	4.23	54.44%
	Herencia Cultural	4.67	27.16%
	Teoría y Crítica de la Cultura	4.18	61.12%
<b>Total</b>		<b>4.29</b>	<b>47%</b>
Área Ingeniería y Ciencias Básicas	Ciencia e Ingeniería de Materiales	4.38	27.30%
	Ciencia y Tecnología Informática	4.11	42.36%
	Física de Plasmas y Fusión Nuclear (Erasmus Mundus)**	4.20	7.50%
	Ingeniería Eléctrica, Electrónica y Automática	4.01	52.12%
	Ingeniería Industrial	3.32	52.69%
	Ingeniería Informática	3.61	43.73%
	Ingeniería de Máquinas y Transportes	3.82	34.06%
	Ingeniería Matemática	4.59	75.32%
	Ingeniería de Organización y Logística	3.87	27.98%
	Ingeniería de Telecomunicación	3.82	58.03%
	Ingeniería Térmica y de Fluidos	4.50	37.24%
	Interuniversitario en Ingeniería Telemática	4.38	26.75%
	Interuniversitario en Materiales Estructurales para las Nuevas Tec	4.27	8.40%
	Interuniversitario Multimedia y Comunicaciones	4.26	48.28%
	Matemática Industrial	3.95	30.96%
	Mecánica Estructural Avanzada	3.56	21.90%
Robótica y Automatización	4.09	48.59%	
Sistemas Electrónicos Avanzados	3.90	40.09%	
<b>Total</b>		<b>4.04</b>	<b>38%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>4.08</b>	<b>42%</b>

## I.4. Recursos Humanos

Se han calculado los porcentajes de cada categoría de personal docente que han impartido docencia en la titulación, ponderados con los créditos impartidos. En la Tabla 20 se presenta el porcentaje de profesorado permanente (Catedráticos, Titulares y Contratados Doctores) que ha impartido docencia en cada Máster durante el curso 2011/12, así como el porcentaje de doctores y el de profesorado visitante, que adquiere especial relevancia en algunos másteres del Área de Economía y Empresa y del Área de Ingeniería y Ciencias Básicas.

*Tabla 20. Porcentaje de profesorado permanente que imparte docencia en los Másteres.*

Área	Máster	% de Profesorado permanente	% de Profesorado visitante	% de Doctores
Área Derecho	Derecho Privado	100.00%	-	100.00%
	Derecho Público	90.49%	-	92.74%
	Estudios Avanzados en Derechos Humanos	94.26%	5.66%	89.94%
	Prevención de Riesgos Laborales	40.00%	13.33%	53.33%
	<b>Total</b>	<b>81.19%</b>	<b>9.50%</b>	<b>84.00%</b>
Área Ciencias Sociales	Análisis Económico	64.74%	32.69%	97.43%
	Ciencias Actariales y Financieras (Colmenarejo)	35.00%	20.00%	55.00%
	Desarrollo y Crecimiento Económico - Economic Development and	16.38%	12.93%	31.03%
	Economía de la Empresa y Métodos Cuantitativos	78.12%	18.75%	96.88%
	Europeo en Administración y Dirección de Empresas UC3M-ESCP-	61.40%	14.10%	55.50%
	Finance	52.38%	28.57%	90.48%
	Management	50.00%	50.00%	100.00%
	<b>Total</b>	<b>51.15%</b>	<b>25.29%</b>	<b>75.19%</b>
Área Humanidades, Comunicación y Documentación	Bibliotecas y Servicios de Información Digital (Colmenarejo)	82.50%	5.00%	100.00%
	Investigación Aplicada a Medios de Comunicación	96.43%	0.00%	100.00%
	Investigación en Documentación	84.09%	0.00%	84.09%
	Herencia Cultural	85.55%	0.00%	92.22%
	Teoría y Crítica de la Cultura	86.47%	13.65%	100.00%
	<b>Total</b>	<b>87.01%</b>	<b>3.73%</b>	<b>95.26%</b>
Área Ingeniería y Ciencias Básicas	Ciencia e Ingeniería de Materiales	86.19%	4.29%	99.05%
	Ciencia y Tecnología Informática	59.87%	12.96%	97.86%
	Física de Plasmas y Fusión Nuclear (Erasmus Mundus)**	94.79%	0.00%	100.00%
	Ingeniería Eléctrica, Electrónica y Automática	77.45%	2.94%	98.04%
	Ingeniería Industrial	63.25%	13.75%	93.50%
	Ingeniería Informática	39.75%	7.05%	76.28%
	Ingeniería de Máquinas y Transportes	72.91%	6.25%	93.75%
	Ingeniería Matemática	89.28%	0.00%	100.00%
	Ingeniería de Organización y Logística	75.00%	12.50%	100.00%
	Ingeniería de Telecomunicación	48.52%	11.73%	71.98%
	Ingeniería Térmica y de Fluidos	29.74%	11.93%	72.55%
	Interuniversitario en Ingeniería Telemática	58.02%	7.63%	100.00%
	Interuniversitario en Materiales Estructurales para las Nuevas Tec	29.07%	0.00%	40.12%
	Interuniversitario Multimedia y Comunicaciones	72.22%	2.78%	100.00%
	Matemática Industrial	36.36%	27.27%	100.00%
	Mecánica Estructural Avanzada	50.00%	0.00%	100.00%
Robótica y Automatización	50.00%	20.83%	83.33%	
Sistemas Electrónicos Avanzados	40.28%	8.33%	94.44%	
	<b>Total</b>	<b>59.59%</b>	<b>8.35%</b>	<b>90.05%</b>

La docencia en algunos másteres se complementa con la participación otros profesores doctores como profesores titulares interinos, asociados doctores o ayudantes doctores.

En promedio, el porcentaje de profesorado permanente, para los Másteres analizados, es bastante elevado, un 70%, aunque hay un ligero descenso respecto al curso pasado (72,2% en 2010/11).

Por Áreas destaca Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales, con un 87% de profesorado permanente, seguida del Área Derecho con un 81%. El porcentaje más bajo está en el Área d Economía y Empresa, con un 51,15% (8 puntos inferior que el curso pasado), lo cual no tiene por qué ir en detrimento de la calidad de la docencia impartida pues, en particular, en esta área es habitual un elevado número de profesores visitantes (25,29% en este curso, 11 puntos superior al curso pasado).

En el análisis por titulaciones, los porcentajes de profesorado permanente son muy variables, desde un 100% para Derecho Privado hasta un 16,38% para el Máster en Desarrollo y Crecimiento Económico. Éste último tiene la particularidad de ser Erasmus Mundus, por lo que el dato de profesorado permanente debe ser tomado con cautela (el indicador del curso pasado era de un 66,7%).

La participación promedio de profesores doctores es de un 86%, destacando el Área Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales con un 95,26%. A nivel de programa 23 de los 34 Másteres superan el 90% de profesores doctores y 12 de ellos alcanzan el 100%.

En cuanto al coeficiente de sexenios relativos (número de sexenios reales sobre número de sexenios posibles), no se dispone de información desagregada por Máster, sino a nivel de Áreas o, más bien a nivel de centros (facultades y escuela). La información disponible se muestra en la *Tabla 21* y se observa que en el curso 2011-12 el coeficiente de sexenios promedio para toda la universidad es de un 102,93% con un aumento de 11 puntos sobre el promedio del curso pasado debido a un incremento del coeficiente en todos los centros.

Por segundo año, el coeficiente de sexenios relativos en la Escuela Politécnica superior es superior al 100%, debido a que hay un buen número de profesores que poseen más sexenios de los que les correspondería según la fecha de lectura de tesis.

*Tabla 21. Coeficiente de sexenios relativos del profesorado permanente.*

Área	Coeficientes Sexenios (%)
Derecho – Economía y Empresa <i>Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas</i>	95,47%
Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales <i>Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación</i>	81,32%
Ingeniería y Ciencias Básicas <i>Escuela Politécnica Superior</i>	117,80%
<b>Promedio Total UC3M</b>	<b>102,93%</b>

### I.5. Recursos Materiales

En relación a los recursos materiales para el aprendizaje, en las Memorias Académicas de los Másteres se han recogido las incidencias, quejas y sugerencias, de profesores y de estudiantes, que se relacionan en la Tabla 22.

*Tabla 22. Incidencias, quejas y sugerencias sobre los recursos materiales*

Área	Asunto	Máster	Frecuencia
<b>Derecho</b>	De forma ocasional ha habido algún problema de aulas que ha obligado a atribuir aulas distintas a un mismo curso con alguna desorientación para los alumnos.	Derecho Público	Baja
	Se echa de menos la incorporación de nuevos recursos materiales, en concreto, material multimedia que sirva de apoyo en la impartición de las especialidades del máster.	Prevención de Riesgos Laborales	
<b>Economía y Empresa</b>	Insuficiencia de la capacidad de las aulas informáticas y problemas para que los alumnos escuchen bien al profesor.	Desarrollo y Crecimiento Económico	Alta
	Problemas con el ordenador y cañón de video del aula regular de las clases.	Desarrollo y Crecimiento Económico	Alta
	Falta de recursos bibliográficos. Muchos libros necesarios para los alumnos del máster no están en la biblioteca o hay muy pocas copias. Hemos recibido quejas a este respecto por parte de los alumnos.	Finance	Alta
<b>Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales</b>	Ha faltado hacer alguna salida práctica más.	Herencia Cultural	

<b>Ingeniería y Ciencias Básicas</b>	Dificultad para conseguir un aula de videoconferencia estable a lo largo del curso.	Interuniv. Ingeniería Telemática	Baja
--------------------------------------	---	----------------------------------	------

## II. Valoración Global de cada aspecto

En su consideración global, los aspectos tratados en los puntos anteriores de esta Memoria han sido valorados por los Directores de Másteres, asignando un valor de 1 a 4 según el aspecto es considerado deficitario (1), poco adecuado (2), adecuado (3) o muy adecuado (4). El valor obtenido para cada Máster se muestra en la Tabla 23. En general se observa un grado de satisfacción bueno, con la excepción de las apreciaciones marcadas en amarillo, que indican algún aspecto que ha sido valorado como poco adecuado, o incluso deficitario, a las expectativas durante el presente curso.

*Tabla 23. Valoración de los aspectos tratados en las Comisiones Académicas.*

Área	Máster	Acceso	Resultados	Satisfacción	RR HH	Otros recursos
<b>Derecho</b>	Derecho Privado	3	3	3	3	
	Derecho Público	3	3	4	4	4
	Estudios Avanzados en Derechos Humanos	3	3	4	3	2
	Prevención de Riesgos Laborales	4	4	3	4	1
<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Economía y Empresa</b>	Análisis Económico	4	4	4	3	3
	Ciencias Actuariales y Financieras (Colmenarejo)	3	3	3	2	3
	Desarrollo y Crecimiento Económico - Economic Development and Growth (Erasmus Mundus)	3	3	3	3	3
	Economía de la Empresa y Métodos Cuantitativos					
	Europeo en Administración y Dirección de Empresas UC3M-ESCP-EUROPE	3	4	3	3	3
	Finance	2	4	4	4	3
	Management	3	4	3	3	3
	<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Humanidades, Comunicación y Ciencias Sociales</b>	Bibliotecas y Servicios de Información Digital (Colmenarejo)	3	3	4	3	3
	Investigación Aplicada a Medios de Comunicación	3	3	3	3	3
	Investigación en Documentación	1	4	4	4	4
	Herencia Cultural	3	4	4	4	3
	Teoría y Crítica de la Cultura	2	3	3	3	3



<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Ingeniería y Ciencias Básicas</b>	Ciencia e Ingeniería de Materiales	4	4	4	3	3
	Ciencia y Tecnología Informática	3	4	4	4	3
	Física de Plasmas y Fusión Nuclear (Erasmus Mundus)	3	4	3	4	3
	Ingeniería Eléctrica, Electrónica y Automática	4	3	4	4	3
	Ingeniería Industrial	3	3	3	3	3
	Ingeniería Informática					
	Ingeniería de Máquinas y Transportes	3	3	3	3	3
	Ingeniería Matemática	3	3	3	3	3
	Ingeniería de Organización y Logística	3	3	3	3	3
	Ingeniería de Telecomunicación	1	2	3	4	4
	Ingeniería Térmica y de Fluidos	3	4	4	4	
	Interuniversitario en Ingeniería Telemática	3	4	4	4	3
	Interuniversitario en Materiales Estructurales para las Nuevas Tecnologías					
	Interuniversitario Multimedia y Comunicaciones	3	4	4	4	3
	Matemática Industrial	2	4	4	3	3
	Mecánica Estructural Avanzada	3	3	3	4	3
Robótica y Automatización	4	3	4	4		
Sistemas Electrónicos Avanzados						
<b>Total</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>TOTALES</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### III. Planes de Mejora

A la vista del conjunto de propuestas de mejora realizadas por los directores de los Másteres en las Memorias Académicas de los Másteres, de las 73 propuestas de Mejora realizadas se han extractado las que se indican en la Tabla 24 por su frecuencia. Estas propuestas serán analizadas en el próximo Comité de Calidad, y se les asignará un responsable de seguimiento e implantación en el caso de que sean aceptadas.

*Tabla 24. Propuestas de mejora.*

<b>Propuesta de Mejora</b>
Desarrollar acciones para fomentar la participación de los estudiantes españoles en algunos másteres.
Aumentar el número de alumnos de nuevo ingreso de nacionalidad extranjera en el Área de Ingeniería y Ciencias Básicas.
Mejorar la coordinación docente de las asignaturas.
Continuar el desarrollo de los recursos materiales en Puerta de Toledo poniendo a disposición bibliotecas, cursos de idiomas, aulas informáticas...

## **ANEXOS**

Memorias Académicas de los Másteres, que se encuentran en el portal de Calidad [http://www.uc3m.es/portal/page/portal/calidad/estructura\\_memorias\\_Academicas/Memorias\\_Academicas\\_CEAES](http://www.uc3m.es/portal/page/portal/calidad/estructura_memorias_Academicas/Memorias_Academicas_CEAES)

## 7. ESTADO DE LOS INDICADORES PRINCIPALES DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA UC3M. (Revisión Febrero de 2013)

Esta sección resume de forma sintética el estado de los 25 indicadores principales del Plan Estratégico de la Universidad Carlos III de Madrid aprobado en Octubre de 2010 por su Consejo de Gobierno.

Respecto al grado de consecución, distinguimos entre objetivos conseguidos, avanzados y no conseguidos. Es evidente que el grado de avance varía dependiendo del objetivo y que algunos de los conseguidos basados en datos numéricos deben mantenerse o incluso mejorarse, hasta 2015. Por tanto, un objetivo numérico conseguido provisionalmente puede cambiar y debe interpretarse como una acción donde se ha avanzado en la buena dirección, pero donde hay que continuar el esfuerzo.

La siguiente tabla recoge un resumen numérico de la situación de estos objetivos

<b>Estado del Indicador Principal</b>		
Conseguido	13	52%
No conseguido	4	16%
Avanzados	8	32%
Total	25	100%

**1. Reducir el porcentaje de abandono en un 30%, manteniendo la calidad docente (Grado).**

**Objetivo conseguido.**

Conseguido un abandono menor en los grados respecto al de anteriores titulaciones. Existe dispersión según las titulaciones y/o los centros.

Reducción global de abandono de la universidad del 39%. Para la FCSJ, la EPS y la FHCD los datos son respectivamente de una reducción del 34%, del 47% y un aumento del 22%. Hay que estudiar en detalle la situación en la FHCD para entender esta evolución y tomar las medidas correctoras oportunas.

**2. Aumentar en un 30% el número de solicitudes para los estudios de Grado.**

**Objetivo no conseguido.**

El nº solicitudes de grado se ha mantenido estable o ha bajado ligeramente desde 2009. Se propone estudiar para cada titulación de la UC3M su comparativo con las titulaciones del resto de las universidades de Madrid y de España para decidir que acciones emprender.

**3. Crear, con el apoyo de los Antiguos Alumnos, un programa de becas para buenos estudiantes sin recursos económicos**

**Objetivo conseguido**

Se ha creado el programa con 12 becas y parte de la financiación viene de los AA. Se han recibido más de 100 solicitudes y se han captado 36.000€ para las becas de este ejercicio y recibido compromisos para próximos ejercicios.

**4. Elevar la cifra de estudiantes de Postgrado en un 50%.**

**Objetivo avanzado.**

El porcentaje de alumnos de Postgrado (PG) ha crecido en un 26%. Este aumento incluye todos los estudios de PG de la UC3M (Oficiales, Propios y Doctorado). Por tipos de estudios los Oficiales han crecido un 59%, los propios han caído un 11% y los de doctorado han aumentado en un 32%.

- 5. Diseñar con la Delegación de estudiantes procedimientos para aumentar la participación de los estudiantes en la mejora de la docencia, las actividades extracurriculares y la política de becas y ayudas.**

**Objetivo avanzado.**

Se han reelaborado fichas de detección de iniciativas y actividades. En febrero 2013 se comenzará el trabajo de discusión y consenso de las mejoras posibles, tomando como partida las fichas elaboradas para detectar iniciativas y actividades.

- 6. Incrementar en un 40% el número de créditos ECTS impartidos en inglés en Grado y Postgrado.**

**Objetivo conseguido**

Respecto a Grado se ha aumentado un 91% y en Postrado más de un 180%. Aproximadamente en la actualidad, más de un 10% de todos los ECTS de la UC3M se imparten en inglés

- 7. Conseguir el 100% de doctorados con mención de calidad y el sello de excelencia para la Escuela de Doctorado.**

**Objetivo avanzado.**

Respecto a los programas, el 61% (11 de 18) de los programas tiene la mención hacia la excelencia (nueva denominación de la mención de calidad) siendo, la UC3M, la universidad de la Comunidad de Madrid con más programas con dicha distinción. En lo que respecta a la Escuela de Doctorado ya ha sido aprobada por CG y estamos en disposición de acudir a la convocatoria cuando esta se publique por parte del Ministerio.

- 8. Implantar nuevos títulos de Grado generalistas e interdisciplinarios, en colaboración con las universidades incluidas en la “Alianza 4 Universidades” y nuevos programas de Master con universidades extranjeras de prestigio.**

**Objetivo avanzado.**

En referencia al grado se ha aprobado la implantación el próximo curso del grado “Politics, Philosophy & Economics” con las universidades de la Alianza4U.

Respecto al postgrado, hay 9 programas de colaboración con universidades de prestigio extranjeras y 3 acuerdos de doble titulación en programas de Máster

- 9. Aumentar en un 50% el número de estudiantes que estudian en el extranjero con el Programa Erasmus, en un 100% el número de estancias de estudiantes en universidades de otros países no europeos y en un 50% el número de estudiantes internacionales en la UC3M.**

**Objetivo avanzado.**

Del año 2009 al 2012, se ha aumentado en un 56% el número de estudiantes de la Carlos III del programa Erasmus, ha aumentado un 253% el número de estudiantes que realizan estancias en universidades no europeas y un 45% el número de estudiantes internacionales (de intercambio y no intercambio)

Dentro del programa Erasmus, la UC3M es la primera universidad en intercambio relativo en España y la tercera en Europa.

- 10. Conseguir la acreditación de calidad ABET (Accreditation Board for Engineering and Technology) para los títulos de Grado en ingeniería y la acreditación internacional AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business).**

**Objetivo avanzado**

Respecto a ABET, a pesar del rechazo de la acreditación, la UC3M y más concretamente la EPS ha determinado continuar con el proceso a la espera de subsanar los defectos y conseguir la acreditación.

En referencia a AACSB se están siguiendo los procesos necesarios.

- 11. Incrementar en un 25% el impacto (medido por citas recibidas) de nuestras publicaciones.**

**Objetivo conseguido.**

A través de los datos del IUNE, medimos el impacto de las publicaciones de autores de la UC3M según Essential Science Indicators en intervalos de 5 años. Así que comparamos el periodo 2008-12 contra el 2005-09 en intervalos de 5 años. El resultado es un aumento del 28%.

- 12. Incrementar en un 25% el número de publicaciones en el primer cuartil del JCR y en un 25% el número de monografías, libros editados y capítulos de libro.**

**Objetivo conseguido.**

Respecto a publicaciones en el primer cuartil del JCR, hemos aumentado un 33% en 2011 respecto 2009 (desde 199 hasta 265) y con respecto a Monografías y Libros hemos aumentado casi un 20% midiendo únicamente el aumento en 1 año. A finales de este año tendremos datos actualizados al recogerlos en la memoria de investigación de la UC3M.

- 13. Aumentar un 50% el número de tesis doctorales leídas anualmente**

**Objetivo avanzado**

Hemos pasado de 101 tesis leídas en 2009 a 120 en el año 2012. Lo que supone un aumento de casi el 20%.

- 14. Acordar con cada Departamento reglas de contratación y promoción del profesorado y establecer un programa propio de promoción basado en el mérito individual.**

**Objetivo avanzado.**

El vicerrectorado de profesorado y departamentos tienen entre sus objetivos para este año acordar con cada departamento las reglas de contratación y promoción del profesorado.

Respecto al segundo, el 5 de julio de 2012 el Consejo de Gobierno aprobó el Programa Propio de Apoyo a Doctores no permanentes y el Programa Propio de Plazas de Catedráticos de Universidad y Profesores Titulares de Universidad.

- 15. Implantar un sistema de incentivos para el personal de administración y servicios, de acuerdo con sus representantes.**

**Objetivo no conseguido**

Ante la reducción de la financiación pública hemos considerado posponer este objetivo hasta que las condiciones de financiación mejoren y permita llevarlo a cabo con garantías de continuidad.

- 16. Aumentar un 25% el liderazgo en propuestas nacionales y europeas y mejorar la clasificación en rankings internacionales de investigación.**

**Objetivo conseguido.**

Respecto al primer objetivo y considerando conjuntamente las propuestas lideradas (Nacionales y europeas ) hemos aumentado un 83% desde 2009, pasando de 18 propuestas lideradas a 33. Si nos centramos en las de la UE, este aumento es del 144%.

En referencia al segundo, la UC3M ha pasado de no estar en ningún ranking internacional en 2009 a estar, entre otros, en los siguientes.

<b>Ranking</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Clasif. QS WUR General Primeras 500 Mundo	-	-	347	343
Clasif QSWRU Top 50 under 50 (creadas desde 1962)	-	-	-	50
Clasif QSWRU Top 25 under 25 (creadas desde 1986)	-	-	-	10
Clasif. QS WUR per subjects: Social Science & Management	-	147	135	114
Clasif QS WUR per subjects: Engineering & Technology	-	295	280	259
Clasf QS WUR for Electrical Engineering	-	-	-	101-150
Clasif ARWU (Shangai) Social Science	-	-	-	151-200
Clasif ARWU (Shangai) Eco Bus	-	-	-	100-151

- 17. Obtener, de la empresa de la UC3M que participará en las EBTs del vivero de empresas, una financiación equivalente al 35% del presupuesto del Parque Científico y Tecnológico.**

**Objetivo no conseguido.**

La empresa Winnova3 ya está creada pero ante las dificultades económicas se propone la reformulación del objetivo.

- 18. Elaborar e implementar un “Plan Integral de Accesibilidad”.**

**Objetivo conseguido.**

El plan está elaborado y en marcha, con distintas actuaciones como se ha informado en el informe CEI. Se han realizado actuaciones en el medio físico, visual etc. así como distintas actuaciones de formación.

- 19. Desarrollar el “Primer Plan de Igualdad de la UC3M”**

**Objetivo conseguido.**

Durante el curso académico 2011/12 se ha avanzado en la implantación del Primer Plan de Igualdad, con la constitución de la Comisión de seguimiento del mismo. Se crearon cuatro grupos de trabajo (representación y promoción; conciliación; sensibilización y formación; lenguaje no sexista) para priorizar las medidas y analizar las actuaciones desarrolladas.

En PDI hemos pasado de un 8,4 % en CU en el 2008 al 13.9 en el 2012 (un 65% de aumento). En TU el aumento ha sido desde 36.4 en el 2008 al 38.4% en 2012, (un 5,5% de aumento).

- 20. Construir el edificio polivalente para la Facultad de Humanidades, comunicación y Documentación.**

**Objetivo conseguido.**

Se terminará en junio de 2013.

**21. Conseguir un edificio para enseñanzas de Postgrado ubicado en Madrid.****Objetivo conseguido.**

Mercado Puerta de Toledo.

**22. Doblar las plazas de residentes en el campus de Getafe construyendo una nueva residencia.****Objetivo conseguido.**

Se terminará en junio de 2013.

**23. Construir sin coste para la Universidad un complejo deportivo que incluye dos piscinas adyacentes al centro deportivo en Getafe y que estará abierto a los residentes del municipio.****Objetivo conseguido.**

Complejo finalizado

**24. Construir la ampliación del Edificio “Juan Benet” en el campus de Leganés, los laboratorios docentes en el edificio “Agustín de Betancourt” en el Campus de Leganés y la segunda fase del Parque Tecnológico de la Universidad.****Objetivo conseguido.**

Edificio finalizado

**25. Aumentar las cantidades obtenidas de la financiación pública en un 25% y los fondos privados obtenidos en un 35%.****Objetivo no conseguido**

La financiación pública competitiva (CEI y otros) ha caído en un 38% mientras que la no competitiva (CM) lo ha hecho en un 20%. Esto ha sido parcialmente compensado por la subida de tasas.

El siguiente cuadro resume la situación:

Indicador	2009	2010	2011	2012	Variación.
Importe financiación Pública+Tasas	139,3 M	128,7 M	132 M	122 M	-13%
Importe financiación Pública competitiva (sin investigación)	8 M	5,4 M	6,5 M	5 M	-38%
Importe financiación Pública no competitiva	106 M	97,3 M	97,2 M	84,7 M	-20%
Importe financiación por tasas y precios públicos	25,3 M	26 M	28,2 M	32,2 M	27%



Universidad  
Carlos III de Madrid

# Memoria Económica y de Gestión 2011

**Artículo 171. Estatutos UC3M**  
**Consejo Social. 26 de junio de 2011**  
**Gerencia**



# Memoria Económica y de Gestión 2011



Universidad  
Carlos III de Madrid

- **Organización de la documentación**
- **Contexto económico**
- **Modelo de Financiación de la CM para las Universidades Públicas.**
- **Liquidación Presupuesto 2011.**
- **Situación Patrimonial.**
- **Gestión de los Recursos.**
- **Ejecución presupuestaria 2012.**

# Memoria Económica y de Gestión 2011



Universidad  
Carlos III de Madrid

## Organización de la documentación

- **Volumen I. Cuentas anuales y situación patrimonial.**
- **Volumen II. Gestión de los Recursos.**

# CONTEXTO ECONÓMICO



Universidad  
Carlos III de Madrid

## Financiación de la UC3M por parte de la Comunidad de Madrid

---

Transferencias de la CM en M€	2011	2010	2009	2008	2007	
Gasto Corriente	85,3	87,8	87,6	87,5	83,3	Modelo de Financiación de Gasto Corriente
Inversiones	1,87	1,87	4,0	4,5	10,0	Contrato Programa de Inversiones

---

# Modelo de Financiación de las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid para Gasto Corriente (2006 / 2010 - 2011)



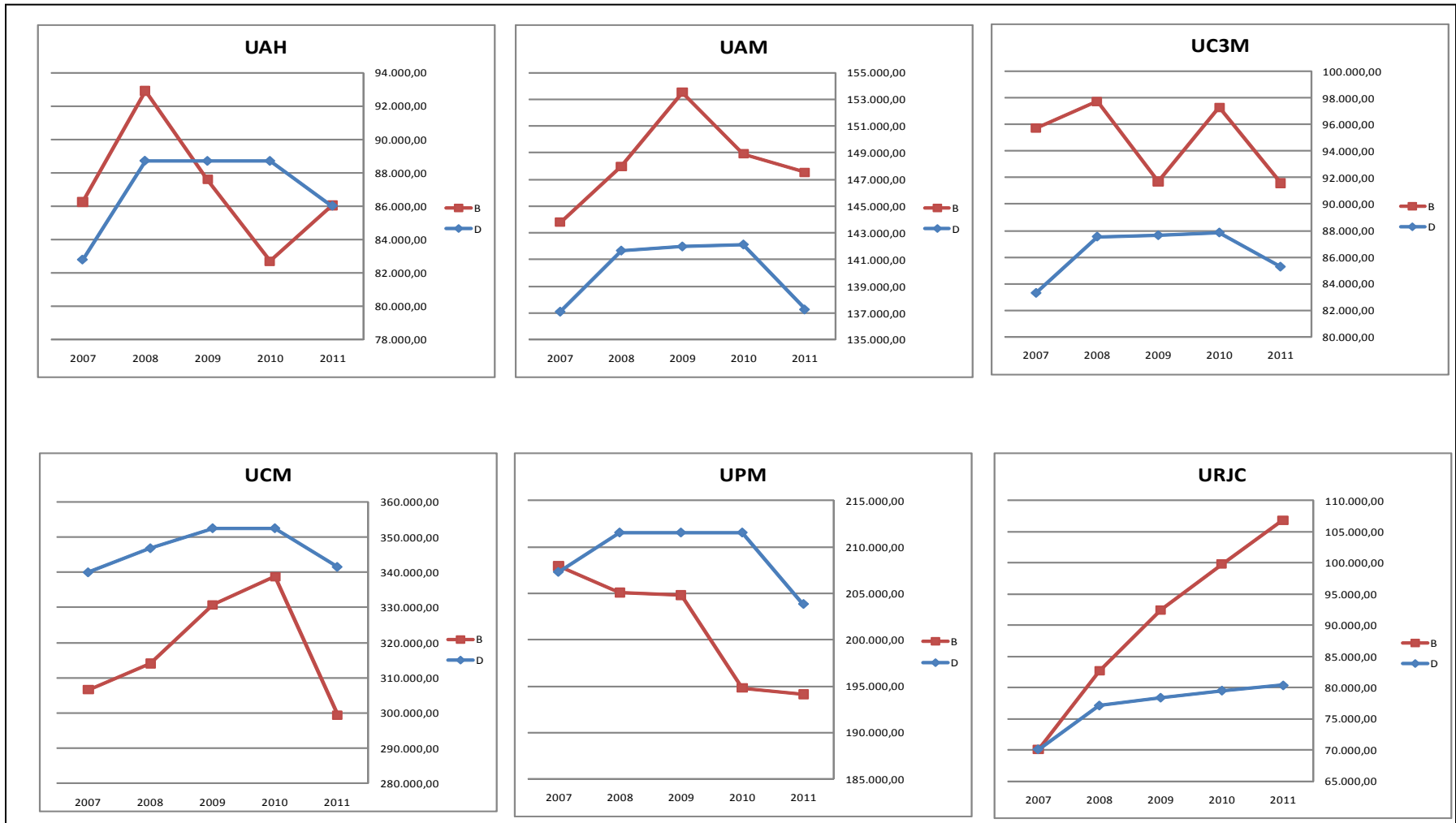
Universidad  
Carlos III de Madrid

UC3M M€	2011	2010	2009	2008	2007	2006	Total en las 6 UPM en 2011
Créditos matriculados (supone el 59,5%)	51,2	53,2	52,3	53,5	53,5	52,1	553.601
Actividad Investigadora (supone el 25,5%)	27,6	28,6	26,7	31,8	32,1	31,8	237.257
Media de Indicadores sobre Objetivos (supone el 10%)	8,4	8,7	8,2	8,1	9,3	7,9	88.213
Singularidad (supone un 5%)	4,2	4,4	4,4	4,2	4,2	4,0	46.521
Transferencia real	<b>85,3</b>	<b>87,8</b>	<b>87,6</b>	<b>87,5</b>	<b>83,3</b>	<b>80,2</b>	Con correcciones, una vez aplicado el régimen transitorio del modelo

# Comparativa de financiación en Gasto Corriente



Universidad Carlos III de Madrid



Distribución real de fondos

Distribución teórica de fondos

# CONTEXTO ECONÓMICO



Universidad  
Carlos III de Madrid

## Financiación externa adicional no presupuestada inicialmente

Transferencias en M€	2011	2010	2009	2008	2007	
Campus de Excelencia Internacional	3,51	17,39	3,0	-	-	M. Educación - MICINN
Convocatorias de actuaciones “ActeParq”	-	3,2	0,35	0,55	0,39	MICINN
Convenio para la mejora del campus universitario	-	-	5,14	-	-	C.M.
Fondos captados por actividades de I + D + I (*)	20,37	20,9	23,23	35,39	22,51	Varios

\* Importes captados por la universidad en actividades de I+D+i (proyectos, cátedras, art. 83, etc.) recogidos en la Memoria del Servicio de Investigación.

# Liquidación de Presupuesto 2011



Universidad  
Carlos III de Madrid

- Del “Informe de Auditoría y Cuentas Anuales del Ejercicio 2011”

*“... En nuestra opinión, las cuentas anuales del ejercicio 2011 adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de la ejecución del presupuesto de Universidad Carlos III de Madrid al 31 de diciembre de 2011, así como de los resultados de sus operaciones correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo...”*

MAZARS AUDITORES

- *Nº de salvedades: 0 (6º año consecutivo)*

# Ejercicio 2011.

## Ejecución Presupuestaria



Universidad  
Carlos III de Madrid

<b>Ejercicio 2011 Ingresos M€</b>	<b>Presupuesto Definitivo</b>	<b>Derechos Reconocidos</b>	<b>% ejecución</b>
<b>Ingresos Total</b>	<b>211,28</b>	<b>176,59</b>	<b>83,58%</b>
Ingresos Corrientes	128,65	129,99	101,04%
Ingresos de Capital	20,51	30,14	146,94%
Ingresos Financieros	62,12	16,46	26,51%

<b>Ejercicio 2011 Gastos M€</b>	<b>Presupuesto definitivo</b>	<b>Obligaciones Reconocidas</b>	<b>% ejecución</b>
<b>Gastos. Total</b>	<b>211,28</b>	<b>170,40</b>	<b>80,65%</b>
Gasto Corriente	145,13	132,48	91,28%
Gastos de Capital	65,23	37,44	57,40%
Gastos Financieros	0,92	0,48	52,10%



# Ejercicio 2011.

## Resultado Presupuestario



Universidad  
Carlos III de Madrid

Ejecución de Presupuesto 2011. Miles de euros	Derechos Reconocidos 2011	Obligaciones Reconocidas 2011	Saldo	Resultado Presupuestario 2011
Operaciones Corrientes	129.990,9	132.479,7	- 2.488,8	
Operaciones de Capital	30.137,7	37.442,7	- 7.305,0	
<b>Presupuesto no financiero</b>	<b>160.128,6</b>	<b>169.922,4</b>		<b>- 9.793,8</b>
Activos y Pasivos Financieros	16.467,2	481,8	15.985,4	
<b>Total Presupuesto</b>	<b>176.595,7</b>	<b>170.404,1</b>	<b>6.191,6</b>	
Gastos realizados en 2011 con financiación finalista de años anteriores				<b>9.748,1</b>
Ingresos realizados en 2011 cuyos gastos asociados no se han realizado en el mismo año.				<b>- 2.194,4</b>
<b>Superávit o Déficit no Financiero del Ejercicio</b>				<b>- 2.240,1</b>
<b>Créditos financiados con Remanente de Tesorería</b>				<b>2.240,1</b>
<b>Resultado Presupuestario no financiero Ejercicio 2011</b>				<b>0</b>

# Principales ingresos reconocidos en 2011



Universidad  
Carlos III de Madrid

M€	2011		2010	2009
Ingresos procedentes de la CM	90,54	Incluye Modelo de Gasto Corriente + complementos retributivos	93,49	95,77
Ingresos por actividades de I+D+I (*)	23,06	Incluye actividades del PCyT.	22,79	28,58
Ingresos por precios matrículas oficiales	17,99	Grado, Postgrado, y 1º, 2º y 3º Ciclo.	16,76	16,60
Convocatorias C.E.I.	3,50	MICINN – Mº Educación – CM (2,60+0,90)	10,45	3,0
Innocampus	-	Construcción Fase II Juan Benet y otros	6,94	-
Ingresos matriculación Másteres Propios	6,30		5,91	5,48
Ingresos para Inversiones	6,62	Comunidad de Madrid (1,87+4,75)	3,87	10,1
Convocatorias ActeParq	-	Construcción Fase II Parque Científico	3,57	-

\* Derechos reconocidos de ingresos para financiar actividades de investigación, incluyendo el Parque Científico.

# Principales gastos comprometidos en 2011



Universidad  
Carlos III de Madrid

M€	2011				2010	2009		
Gastos de Personal	94,86	55,66 % del gasto total ejecutado				94,84	93,08	
Gastos en Bienes y Servicios	27,86	77,73 % de lo previsto				27,81	27,57	
	3,82	Limpieza				3,46	3,65	
	2,74	Empresas Externas				2,67	3,13	
	2,10	Energía Eléctrica				1,98	1,74	
	1,35	Seguridad				1,36	1,54	
	1,62	Mantenimiento de SW y Audiovisuales				1,62	0,93	
Gasto en Investigación	24,46	17,19 en gastos de personal 2,92 transferencias socios 1,53 en equipamiento 2,82 en servicios contratados				26,17	22,69	
Reposición Equipamiento	3,70	Informática, Biblioteca, Laboratorios, Mobiliario.				3,25	4,44	
Becas y Ayudas	9,69	Erasmus:	1,24	1,93	1,91	1,01	9,12	8,43
		Doctorados:	4,03	3,46	2,89	2,62		
		Becas propias:	1,39	1,43	1,52	1,48		
Nuevos edificios	8,01	Inicio edificios nº 18 Getafe, Fase II de PCyT y Fase II de Juan Benet Leganés.				1,71	1,64	
Edificios	1,27	Reformas y Mantenimiento				1,24	<sup>169</sup> 1,77	

# Ejercicio 2011.

## Evolución de la liquidación del Presupuesto.



Universidad  
Carlos III de Madrid

Liquidación del Presupuesto de Ingresos (Derechos) M€	2011	2010	2009	2008
<b>Ingresos Total</b>	<b>176,59</b>	<b>185,99</b>	<b>170,27</b>	<b>176,27</b>
Ingresos Corrientes	129,99	130,39	131,87	129,32
Ingresos de Capital	30,14	27,11	41,68	37,17
Ingresos Financieros	16,46	28,49	-3,28	9,78

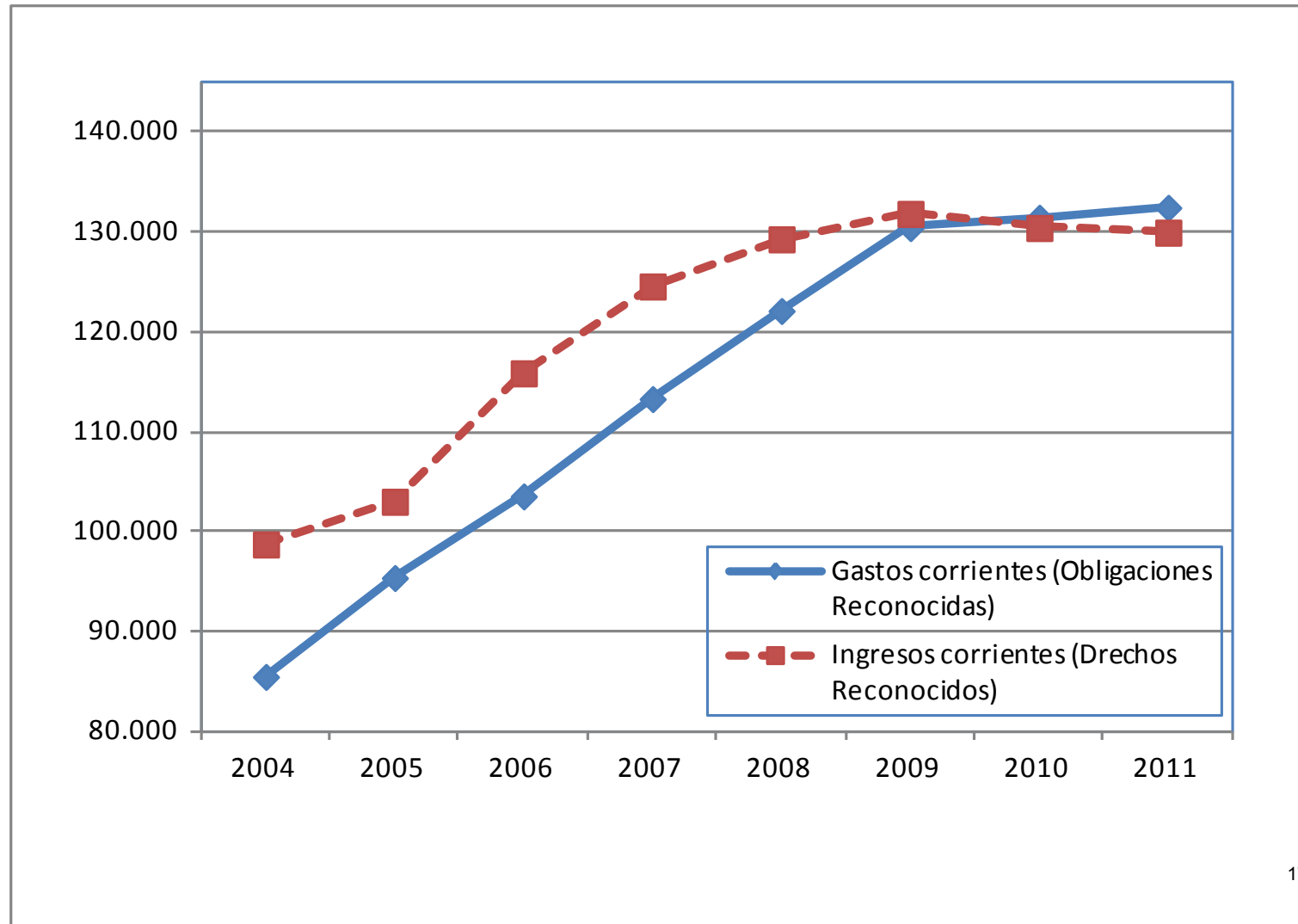
Liquidación del Presupuesto de Gastos (Obligaciones) M€	2011	2010	2009	2008
<b>Gasto Total</b>	<b>170,40</b>	<b>191,70</b>	<b>161,68</b>	<b>163,90</b>
Gasto Corriente	132,48	131,85	130,44	122,15
Gastos de Capital	37,44	32,67	30,84	33,64
Gastos Financieros	0,48	27,18	0,40	8,11

# Ejercicio 2011.

## Evolución de la liquidación del Presupuesto.



Universidad  
Carlos III de Madrid



# Situación patrimonial a 31 de diciembre de 2011



Universidad  
Carlos III de Madrid

- 29 edificios.
- 139.392 elementos de mobiliario y equipamiento (sin el patrimonio bibliográfico).
  - Incremento neto de 3.903 elementos en 2011.
- Valor Bruto del Inmovilizado Material: 118.897.133 €
- Valor Bruto del Inmovilizado Inmaterial: 8.585.214 €
- Valor Bruto de Inmuebles: 268.225.660 €
- Participaciones
  - 17,5% en OCU S.A.
  - 16,0% en IUP S.A.
  - 12,3% en SIGMA Gestión Universitaria AIE
  - 0,46% en Portal Universia S.A.
  - 0,03% en UNINVEST S.A.
  - 100% en EYCA Maestría 2.000 S.L.

# La gestión de los recursos en 2011.

## Algunos datos



Universidad  
Carlos III de Madrid

	2011	2010	2009	2008
Personal Docente e Investigador (equivalente)	2.006	1.882	1.855	1.707
Personal de Administración y Servicios	704	689	682	649
Alumnos total matriculación	18.843	19.278	19.489	18.751
Alumnos matriculados en pruebas de acceso	3.953	3.959	3.754	3.435
Alumnos con discapacidad registrados	35	34	34	33
Alumnos “outgoing” Erasmus	850	740	607	487
Alumnos “outgoing” Movilidad no europea	220	120	79	57
Nº de aulas docentes adaptadas al modelo EEES (acumulado)	128	97	70	39
Tesis leídas	104	110	94	83
Documentos publicados en E-Archivo (acumulado)	11.408	8.460	2.321	1.811
Ayudas concedidas en el Plan de Acción Social	1.956	2.177	1.765	1.040
Consumo de energía eléctrica por usuario y año (Kwh)	790,77	818,46	816,49	769,06

# La gestión de los recursos en 2011. Algunos hechos relevantes.



Universidad  
Carlos III de Madrid

- Nuevo sistema de publicación de resultados de procesos electorales.
- Puesta en marcha de la Sede Electrónica de la Universidad
- 31 aulas remodeladas en 2011 para su adaptación al EEES. 128 aulas remodeladas hasta 2011.
- Inicio de la construcción de tres nuevos edificios.
- Apertura del Centro de Salud Laboral en Getafe
- Continuación con el programa ERASMUS PDI y PAS. 90 y 30 respectivamente en “outgoing”.
- Aparcamiento de superficie edificio Ortega y Gasset de Getafe
- Evolución positiva en los resultados en las encuestas de calidad percibida al PDI y alumnos sobre los Servicios Universitarios.



# Ejecución presupuestaria 2012



Universidad  
Carlos III de Madrid

<b>INGRESOS A 31/05/2012</b>			
	<b>DERECHOS RECONOCIDOS</b>	<b>PRESUPUESTO 2012</b>	<b>EJECUCIÓN</b>
<b>CAPITULO III</b>	9.695.470,74	28.236.278,48	<b>34%</b>
<b>CAPITULO IV</b>	40.427.944,73	98.540.698,09	<b>41%</b>
<b>CAPITULO V</b>	1.123.221,41	2.658.254,25	<b>42%</b>
<b>CAPITULO VII</b>	4.772.870,55	16.703.800,00	<b>29%</b>
<b>CAPITULO VIII</b>	12.489.446,00	45.228.720,72	<b>28%</b>
<b>TOTAL</b>	68.508.953,43	191.367.751,54	<b>36%</b>

# Ejecución presupuestaria 2012



Universidad  
Carlos III de Madrid

<b>GASTOS A 31/05/2012</b>			
	<b>OBLIGACIONES RECONOCIDAS</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EJECUCIÓN</b>
<b>CAPITULO I</b>	30.333.207,92	93.517.584,37	32%
<b>CAPITULO II</b>	9.115.320,82	32.247.970,67	28%
<b>CAPITULO III</b>	35.921,74	63.614,25	56%
<b>CAPITULO IV</b>	3.842.794,00	12.046.187,25	32%
<b>CAPITULO VI</b>	14.267.784,02	52.602.215,00	27%
<b>CAPITULO VII</b>		13.000,00	0%
<b>CAPITULO VIII</b>	42.200,00	195.180,00	22%
<b>CAPITULO IX</b>	183.422,69	682.000,00	27%
<b>TOTAL</b>	57.820.651,19	191.367.751,54	30%

# Ejecución presupuestaria 2012



Universidad  
Carlos III de Madrid

En relación con la Memoria Económica y de Gestión del año 2012, en estas semanas se está acabando el proceso de recopilación de toda la información necesaria para su elaboración definitiva y presentación en el Consejo de Gobierno y Consejo Social para su aprobación, con el fin de cumplir con la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid que indica que las cuentas anuales consolidadas les deben ser enviadas antes del 30 de junio, junto con el informe de auditoría externa correspondiente. Todavía no tenemos datos definitivos de cuál ha sido el resultado presupuestario de 2012, pero sí podemos adelantar que será del mismo orden que el registrado en los últimos años, con los ajustes a la baja en Capítulo 1 motivados por la disminución en la transferencia nominativa de la Comunidad de Madrid en el segundo semestre del año, compensados parcialmente por el aumento de ingresos por tasas de matriculación.



Universidad  
Carlos III de Madrid  
[www.uc3m.es](http://www.uc3m.es)

# Presupuesto 2013

**Aprobado en Consejo de Gobierno  
20 de diciembre de 2012**



## CONTEXTO EXTERNO 2012-2014

- ✓ Nueva redacción del artículo 135 de la Constitución Española para la garantía de la eliminación del déficit público. Aplicación formal futura pero presión esperable a corto plazo.
- ✓ Exigencia del equilibrio presupuestario sin déficit estructural.
- ✓ Disminución a lo largo de 2012 de la asignación nominativa de la CM para Gasto Corriente por incremento de jornada laboral del PAS, reforma de carga docente y eliminación de paga extra de diciembre, sobre lo presupuestado para el año 2012:
  - Propuesta inicial de la CM de disminución de 10,89 M€ (12,81%).
  - Ajuste final para nuestra universidad: 8,81 M€ (10,37%).
- ✓ 15,03% de disminución por parte de la CM en el presupuesto 2013 en el Capítulo de Asignación Nominativa a todas las Universidades Públicas. 9,56% de disminución para nuestra universidad (8,126 M€ menos).
- ✓ Parte variable del Modelo de Financiación: 4,0 M€ en 2011, 0 M€ en 2012 y 0 M€ en 2013.
- ✓ Contrato programa de inversiones: 1,87 M€ en 2010 y 2011, 1,33 M€ en 2012 y 0,67 M€ en 2013 (-50%).



## CONTEXTO INTERNO 2012-2014

- ✓ Entrada en funcionamiento de 2 nuevos edificios en 2012, para Ingenierías Biomédica y Aeroespacial en Leganés, y Fase II del Parque Científico.
- ✓ Puesta en funcionamiento parcial en 2013 del nuevo edificio Carmen Martín Gaité en Getafe.
- ✓ Puesta en marcha del Campus Madrid - Puerta de Toledo en 2012. Comienzo de su desarrollo en 2013.
- ✓ Nuevo Centro Adscrito de la Guardia Civil para la impartición del Grado en Ingeniería de la Seguridad.
- ✓ Comienzo de nuevo Grado en Ingeniería de la Energía.
- ✓ Puesta en marcha de la Escuela de Doctorado.
- ✓ Aumento del peso del Posgrado en la oferta académica de la universidad.



CONTEXTO ECONÓMICO CON LA COMUNIDAD DE MADRID

(Millones de €)	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Transferencias CM*	97,64	96,59	98,33	95,25	91,08	91,92	81,97
Presupuesto UC3M	158,03	175,92	174,53	177,50	178,33	169,62	157,50
<b>% FINANCIADO POR CM</b>	<b>61,79%</b>	<b>54,91%</b>	<b>56,34%</b>	<b>53,66%</b>	<b>51,07%</b>	<b>54,19%</b>	<b>52,04%</b>

\* En las transferencias de la CM se incluye el Modelo de Financiación, complementos CM, inversiones y otras ayudas.



CONTEXTO ECONÓMICO CON LA COMUNIDAD DE MADRID

(Millones de €)	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Transferencia de CM para Gasto Corriente*	87,63	92,07	94,33	93,38	89,21	90,59	81,29
Coste de personal PDI + PAS**	77,92	85,44	93,10	94,84	94,86	93,05	90,43
Ratio Transferencia de CM/Coste de Personal	<b>112,46%</b>	<b>107,76%</b>	<b>101,32%</b>	<b>98,46%</b>	<b>94,04%</b>	<b>97,36%</b>	<b>89,89%</b>

\* Incluye Modelo Financiación y complementos

\*\* Incluye salarios, complementos, productividad y gastos sociales

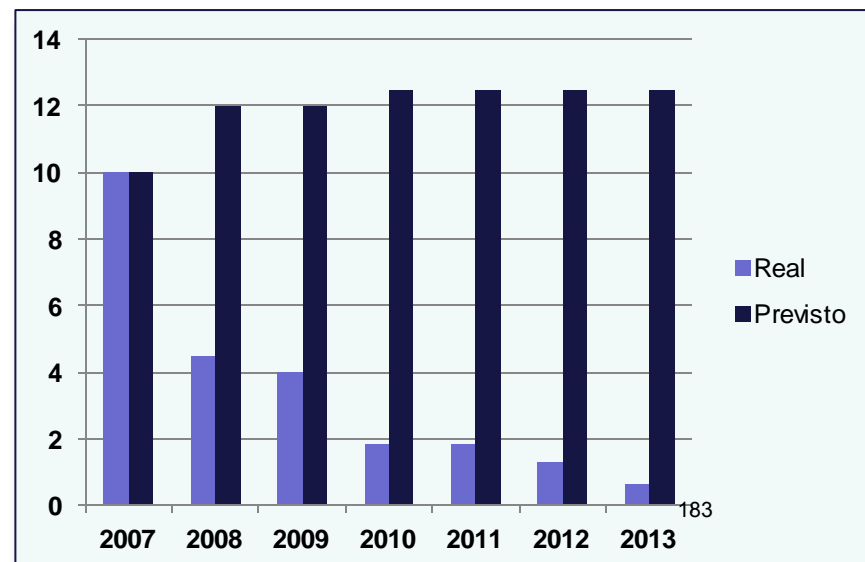




## EVOLUCIÓN DE INGRESOS DE LA CM PARA FINANCIACIÓN DE INVERSIONES Y MANTENIMIENTO

- Se reduce la aportación anual de la CM respecto al Contrato-Programa quinquenal firmado, por sexto año consecutivo.
- Los nuevos edificios ya están financiados en su totalidad.

AÑOS	PREVISTO	REAL	DIFERENCIA
2007	10,0	10,0	0
2008	12,0	4,5	7,5
2009	12,0	4,0	8
2010	12,5	1,87	10,63
2011	12,5	1,87	10,63
2012	12,5	1,33	11,17
2013	12,5	0,67	11,83
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>24,24</b>	<b>59,76</b>





(Miles de €)		2013	2012	2013/2012	2011
Capítulo I	Personal	90.435,84	93.057,05	-2,82%	95.509,05
Capítulo II	Bienes y Servicios	27.196,18	27.134,71	0,23%	27.884,41
Capítulo III	Financieros	64,00	61,20	4,58%	64,49
Capítulo IV	Becas y Ayudas	10.656,23	10.446,08	2,01%	9.251,70
<b>Total Gasto Corriente</b>		<b>128.352,25</b>	<b>130.699,04</b>	<b>-1,80%</b>	<b>132.709,65</b>
Capítulo VI	Inversiones reales	3.781,82	13.130,66	-71,20%	18.319,28
Capítulo VI	Investigación específica	24.255,99	24.905,15	-5,02%	26.373,64
Capítulo VII	Transferencias de Capital	13,00	13,00	0,00%	13,00
<b>Total Gastos de Capital</b>		<b>28.050,81</b>	<b>38.048,81</b>	<b>-27,85%</b>	<b>44.765,92</b>
Capítulo VIII	Activos Financieros	193,38	192,18	0,62%	192,18
Capítulo IX	Pasivos Financieros	906,74	682,00	32,95%	730,00
<b>Total Activos y Pasivos Financ.</b>		<b>1.100,12</b>	<b>874,18</b>	<b>25,85%</b>	<b>922,18</b>
<b>TOTAL GASTOS</b>		<b>157.503,18</b>	<b>169.622,03</b>	<b>-7,14%</b>	<b>178.337,75</b>



## VARIACIONES MÁS SIGNIFICATIVAS EN GASTOS

### Capítulo I (Gastos de Personal) (-2,82%)

- Se aplican los ajustes marcados en la normativa vigente, se incluyen los deslizamientos vegetativos y las previsiones de plantilla para 2013.
- Disminuye en un 2% el apartado de retribuciones de PAS y PDI.

### Capítulo II (Gastos corrientes en bienes y servicios) (+0,23%)

- Se reducen la mayoría de los conceptos presupuestarios, y se contrarresta así parcialmente la puesta en marcha de nuevos edificios.

### Capítulo IV (Becas y Ayudas) (+2,01%)

- Se incrementa levemente siguiendo la tendencia habitual de los últimos años.

### Capítulo VI (Inversiones reales) (-71,20%)

- Se ajustan los importes en inversiones de reposición (Biblioteca, Informática, Laboratorios, Mobiliario y Obras)
- Desparece la partida para obras de nuevos edificios, salvo la reforma del Campus Madrid - Puerta de Toledo Fase II.



(Miles de €)		2013	2012	2013/2012	2011
Capítulo III	Tasas y otros ingresos	35.651,63	27.454,66	29,86%	24.369,75
Capítulo IV	Transferencias corrientes	89.563,55	97.117,18	-7,78%	97.351,24
Capítulo V	Ingresos Patrimoniales	2.329,51	2.652,84	-12,19%	2.288,73
<b>Total Ingresos Corrientes</b>		<b>127.544,69</b>	<b>127.224,68</b>	<b>0,25%</b>	<b>124.009,72</b>
Capítulo VII	Transferencias de Capital	15.865,50	16.500,30	-3,85%	20.299,23
<b>Total Ingresos Capital</b>		<b>15.865,50</b>	<b>16.500,30</b>	<b>-3,85%</b>	<b>20.299,23</b>
Capítulo VIII	Activos Financieros	14.092,99	25.897,05	-45,58%	34.028,80
<b>Total Activos Financieros</b>		<b>14.092,99</b>	<b>25.897,05</b>	<b>-45,58%</b>	<b>34.028,80</b>
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>157.503,18</b>	<b>169.622,03</b>	<b>-7,14%</b>	<b>178.337,75</b>



## VARIACIONES MÁS SIGNIFICATIVAS EN INGRESOS

### ❑ Capítulos III y V (Tasas y otros Ingresos Oficiales)

- Incremento de ingresos por tasas académicas en Grado y Posgrado por incremento de precios oficiales y propios según nueva normativa.
- Se incrementan los precios de alquiler patrimonial en un 6%.

### ❑ Capítulo VII (Transferencias de Capital)

- Se aplica ingreso extraordinario de financiación de la Fundación UC3M por 0,87M€



## CAPÍTULO I: GASTOS DE PERSONAL

### Personal (-2,82%)

- Disminuye un 2% el apartado de retribuciones PAS y PDI.
- Disminuye un 7,69% el gasto de retribuciones directas de PAS - Alta Dirección y Fuera de Convenio.

(Miles de €)	2013	2012
RETRIBUCIONES PDI	63.290,75	63.993,75
RETRIBUCIONES PAS	29.745,61	30.769,30
GASTOS COMUNES PDI – PAS	1.797,87	2.021,00
<b>TOTAL</b>	<b>94.834,23</b>	<b>96.784,05</b>

*Incluye complementos, jubilaciones, personal autofinanciado, becas externas (cap. IV), ayudas postdoctorales, patrocinios excelencia, gastos comunes y seguridad social.*

(Miles de €)	2013	2012
RETRIB. PERSONAL FUNCIONARIO	46.579,96	48.023,76
RETRIB. PERSONAL CONTRATADO	27.181,37	28.427,98
INCENTIVOS	3.333,63	3.009,51
CUOTAS PATRONALES	13.340,88	13.595,80
<b>TOTAL</b>	<b>90.435,84</b>	<b>93.057,05</b>

*Capítulo I de gastos de personal*

	2009	2010	2011	2012
PDI PERMANENTES	729	752	785	785
PDI NO PERMANENTES*	1.126	1.130	1.221	1.234
Nº PAS total**	682	689	704	698
<b>TOTAL</b>	<b>2.537</b>	<b>2.571</b>	<b>2.710</b>	<b>2.717</b>

\* PDI equivalente. Incluye Ayudantes, Asociados y otro PDI en formación.

\*\* Excluido personal contratado con cargo a proyectos de investigación.  
Plantilla a 31 de diciembre de cada año (en 2012, previsión).



## CAPÍTULOS II: GASTO CORRIENTE

- **Capítulo II (Gasto corriente en bienes y servicios) (+0,23%)**
  - Se reducen la mayoría de los conceptos presupuestarios.
  - Aumenta el gasto de Mantenimiento como consecuencia de la puesta en marcha de los nuevos edificios.

Miles de €	2013	2012
GASTO CORRIENTE	27.196,18	27.134,71



## CAPÍTULO VI: INVERSIONES

<b>PROYECTOS DE GASTOS DE INVERSIÓN (miles euros de cada año)</b>	<b>2013</b>	<b>2012</b>
IMPORTE PREVISTO PARA OBRAS NUEVAS DE EDIFICIOS	750,00	9.000,00
IMPORTE PREVISTO PARA OBRAS DE MANTENIMIENTO	700,00	1.000,00
IMPORTE PREVISTO PARA INVERSIONES INFORMÁTICAS	510,00	850,00
IMPORTE PREVISTO PARA INVERSIONES LABORATORIOS	245,00	350,00
IMPORTE PREVISTO PARA INVERSIONES BIBLIOTECA	1.155,20	1.444,00
IMPORTE PREVISTO PARA INVERSIONES MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTOS VARIOS	220,50	321,00
<b>TOTAL INVERSIONES EN PRESUPUESTO NO AUTOFINANCIADO</b>	<b>3.580,70</b>	<b>12.965,00</b>

**TOTAL INVERSIONES EN PRESUPUESTO = 3.781,82**





## INVESTIGACIÓN

PROGRAMAS GENERALES	2013	2012
PROGRAMA PROPIO DE INVESTIGACIÓN	657,00	766,00
PROGRAMA PROPIO INSTITUTOS	339,00	335,00
OTROS VICERRECTORADO (Oficina de Bruselas, A4U, ICEMAT, TECNOFUSIÓN, CINDA, Fondo de Garantía, etc.)	148,50	237,27
PROGRAMA COFUND	600,00	-
PROGRAMA CÁTEDRAS DE EXCELENCIA	1.550,00	1.200,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.294,50</b>	<b>2.538,27</b>

PARQUE CIENTÍFICO	2013	2012
COMERCIALIZACIÓN, CENTROS Y SERVICIOS	105,78	217,26
IPR – PROTECCIÓN DE RESULTADOS	91,61	105,00
WINNOVA 3	50,00	16,80
<b>TOTAL</b>	<b>247,39</b>	<b>339,06</b>

## 10. CONCLUSIONES

A pesar de la difícil situación económica, y la importante caída de los recursos recibidos, la Universidad ha seguido obteniendo buenos resultados y avanzando en términos relativos frente a otras universidades españolas en docencia, investigación y transferencia y servicio a la sociedad. En el futuro próximo es previsible que la situación no mejore y permanezca estable, manteniéndose congeladas las plazas de profesores permanentes y los recursos públicos para las universidades. Es esperable que los únicos recursos adicionales que podamos obtener del Estado y la Comunidad Autónoma de Madrid sea a través de Programas competitivos tipo Campus de Excelencia, así como de otras convocatorias específicas que primen a las universidades por la calidad de sus programas. Además, la financiación de la Investigación por parte del Estado no es previsible que aumente, y deberemos concentrarnos en captar fondos europeos, que ofrecen una gran oportunidad para el futuro.

En esta situación debemos extremar las medidas de austeridad y prudencia en el uso de nuestros recursos hasta que mejoren las finanzas públicas en nuestro país. Por otro lado necesitamos mantener nuestra excelente plantilla de profesorado y personal de administración y servicios, como garantía de recursos futuros y de la continuidad de la calidad de nuestras actividades.

Como en los años anteriores, avanzar en la excelencia y la internacionalización de la universidad es el camino más seguro para obtener los recursos que necesitamos, rindiendo siempre cuentas a la sociedad que nos financia de nuestro buen uso de las transferencias públicas.

Si seguimos afrontamos con unión y esfuerzo, como lo hemos hasta el momento, la difícil situación actual, la Universidad estará cada vez más reforzada y con mayores posibilidades de competir con éxito por los recursos públicos y privados que España y Europa inviertan en la necesaria mejora y transformación del sistema universitario español.

**Assessment of the progress of CEI 2009 Projects**  
**Project Evaluation Form**

<b>Project Reference</b> Campus Carlos III	
<b>General Comment:</b> Excellent realizations at the Teaching Level: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Improvement in attracting good students</li> <li>2. Realization of joint teaching programs with the University of Paris (Nanterre) in law and with European Business School. Also with the Association to Advance Collegiate Schools of Business (second phase)</li> <li>3. Increase of 11% in the number of PhD thesis (with a total of 30% with European mention) 92.1% of the 2010 promotion has had access to the Market world within a year of graduation (impressive score given the present economical situation in Spain.)</li> </ol>	
<b>Strengths:</b> Good coordination of Teaching and Research with Chairs of Excellence for invited professors and recruitment of PhD students. New activities in Biomedical Engineering and Aerospace Engineering. Strong increase on external financing of the research activities. Strong International visibility with participation within the European OPERA project. The number of publications has also increased, with a reasonable average of publications per permanent professor.	
<b>Weaknesses:</b> The progress rapport describes very well the positive indicators (some of them impressive) in "quantity", but there are no indicators of "quality". It would be nice to have also indicators of the performances in research which have had the largest international impact.	
<b>Potential Impact:</b> Excellent. The progress in coordination of teaching and research is very encouraging.	
<b>Recommendations:</b> The organized planning for a CEI is very good. The next step is to show the progress with a comparative international ranking of "quality" in the research realizations.	
<b>Score:</b> A+ <b>Good Progress</b>	<b>Send final report at the end of the period to decide on the final qualification as global CEI</b>