

**Resolución del Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y Desarrollo Sostenible, por la que se convocan ayudas económicas para estudiantes con necesidades específicas por causa de discapacidad para el curso 2019-20**

El compromiso de la Universidad Carlos III de Madrid en la integración de las personas con discapacidad está presente en sus Estatutos, recogido en el artículo 3.3 como principio de actuación: *La Universidad promoverá la integración en la comunidad universitaria de las personas con discapacidades.* Y, en los artículos 116 y 96, como garantía de derechos de los estudiantes: *Disponer de unas instalaciones adecuadas que permitan el normal desarrollo de los estudios, con especial atención a las personas con discapacidades. No ser discriminados por circunstancias personales o sociales, incluida la discapacidad, en el acceso a los centros, permanencia en la Universidad y ejercicio de sus derechos académicos.* Y del personal docente e investigador: *Disponer de los medios necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones, con atención específica a las personas con discapacidades y de acuerdo a las posibilidades con que cuente la Universidad.*

La Universidad es consciente de las dificultades que debe afrontar el alumnado con necesidades específicas debidas a una discapacidad para el normal desarrollo de su vida académica. Por ello, con el fin de contribuir a paliar esta situación, y junto al desarrollo de otras medidas que la Universidad lleva a cabo, el Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y Desarrollo Sostenible convoca estas ayudas con arreglo a las siguientes

**Bases**

**1. Objeto de la convocatoria:**

Esta convocatoria tiene como objeto compensar determinados gastos extraordinarios del alumnado con alguna discapacidad necesarios para el normal desarrollo de su actividad universitaria durante el curso 2019-2020.

**2. Cuantía:**

El presupuesto máximo destinado a esta convocatoria es de 14.000 euros.

**3. Tipos de ayudas:**

**3.1. Ayudas al transporte**

Destinadas a cubrir los gastos adicionales por los desplazamientos desde el lugar de residencia durante el curso académico al centro de estudios de estudiantes con discapacidad que no pueden utilizar el transporte público o privado ordinario o que necesiten ayuda o acompañamiento en sus desplazamientos.

ID DOCUMENTO: 1iJ1ae7kXz



FIRMADO POR	FECHA FIRMA
33511171X GONZÁLEZ-CUELLAR SERRANO MARIA LUISA - VICERRECTORA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	07-10-2019 10:13:16

En caso de utilización de vehículo particular, el importe de la ayuda se calculará en función de la distancia del domicilio habitual del estudiante durante el curso al centro de estudios, teniendo en cuenta los días que deba desplazarse al mismo, a razón de 0,19€ por kilómetro.

**3.2. Material didáctico y productos de apoyo**

Para la adquisición de recursos técnicos o materiales específicos para uso exclusivo del alumnado que lo precise como medida de adaptación.

**3.3. Asistencia personal**

Gastos originados por la contratación de asistente para actividades académicas o de la vida diaria durante la asistencia a clase.

**3.4. Otras necesidades específicas para el desarrollo de la actividad universitaria derivadas directamente de la situación de discapacidad.**

**4. Personas destinatarias:**

Podrán participar en esta convocatoria estudiantes de estudios oficiales de la Universidad Carlos III de Madrid con una discapacidad reconocida por el organismo público competente igual o superior al 33%.

Quedan excluidas de esta convocatoria las personas que cursen títulos propios de la Universidad.

La concesión de estas ayudas podrá compatibilizarse con otras que pudieran recibirse para el mismo objeto siempre que el importe total no supere el 100% del coste total, reduciéndose la ayuda si esto ocurriese hasta el límite máximo correspondiente.

El Centro de Orientación a Estudiantes, a través de su Programa de Atención a Estudiantes con Discapacidad, proporcionará asesoramiento a las personas que lo deseen para la determinación del apoyo o recurso más adecuado a sus necesidades.

**5. Solicitudes y plazo:**

La solicitud se realizará de forma telemática, accediendo al siguiente formulario electrónico: [https://aplicaciones.uc3m.es/formulario/ayudas\\_discapacidad](https://aplicaciones.uc3m.es/formulario/ayudas_discapacidad)

En el momento de realizar la solicitud deberán adjuntarse los archivos en formato electrónico (PDF) con los documentos exigidos en esta convocatoria. Los documentos deberán ser claros y legibles.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
33511171X GONZÁLEZ-CUELLAR SERRANO MARIA LUISA - VICERRECTORA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	07-10-2019 10:13:16



La Comisión podrá requerir a los solicitantes, en cualquier momento del procedimiento, que aporten la documentación original o copia compulsada de la misma.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de esta convocatoria.

Los solicitantes autorizan a la Comisión de Valoración a realizar las comprobaciones necesarias de los datos y la información aportados para confirmar la veracidad de los mismos y poder valorar las situaciones alegadas.

**El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 23 de octubre de 2019, incluido.**

#### 6. Documentación:

Al cumplimentar el formulario de solicitud, se deberá adjuntar la siguiente documentación:

*Estudiantes de nuevo ingreso:*

- Copia de certificación académica con las calificaciones obtenidas la Evaluación para el Acceso a la Universidad (Tarjeta de EvAU) y Bachillerato en el caso de estudiantes de 1º curso de Grado.
- Documento acreditativo del expediente académico del curso anterior en el caso de estudiantes de Grado o Máster procedentes de otras universidades.

*Todos los solicitantes:*

- Certificado oficial de discapacidad con el Dictamen Técnico.
- Memoria en que se explique la necesidad que motiva la solicitud de la ayuda, descripción de la misma y presupuesto del servicio o producto.
- Justificación de ingresos de la unidad familiar durante el ejercicio 2018.
- Declaración de la renta de todos los miembros de la unidad familiar del ejercicio 2018. En caso de no haber hecho la declaración de la renta, o cuando el solicitante y/o los familiares perciban rentas exentas a efectos de la declaración del IRPF, deberán aportar certificado de la Agencia Tributaria en la que conste que no se ha hecho y documentos acreditativos de los ingresos de la unidad familiar (certificado de Imputaciones de Renta de la Agencia Tributaria, certificado de prestaciones por desempleo, certificado de pensiones). Se considerará a estos efectos como renta de la unidad familiar:

3

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
33511171X GONZÁLEZ-CUELLAR SERRANO MARIA LUISA - VICERRECTORA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	07-10-2019 10:13:16



- En el supuesto de convivencia del estudiante con sus padres: la renta del estudiante y las de su padres y hermanos.
- En el caso de solicitantes que constituyan unidades familiares independientes: la renta del estudiante y del cónyuge o, en su caso, la persona a la que se halle unida por análoga relación.
- Certificado de empadronamiento de la unidad familiar.
- Si quien solicita la ayuda lo estima conveniente, justificación de gastos en la unidad familiar derivados directamente de necesidades especiales debidas a la discapacidad.
- Datos de la cuenta bancaria o cuenta de ahorro de que la persona solicitante sea titular o cotitular en la que habrá de efectuarse, en su caso, el ingreso de la ayuda.
- Cualquier otro documento que la persona solicitante considere adecuados para acreditar la necesidad y conveniencia de acceso a esta ayuda.

#### 7. Procedimiento:

Para la valoración de las solicitudes se constituirá una Comisión presidida por la Vicerrectora de Relaciones Institucionales y Desarrollo Sostenible, o persona en quien delegue. La Comisión estará integrada por la Vicedecanas de Orientación de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas y de la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación, la Subdirectora de Orientación de la Escuela Politécnica Superior, un representante de la Delegación de Estudiantes, la Directora del Centro de Orientación a Estudiantes, los Técnicos del Programa de Atención a Estudiantes con Discapacidad y la Jefe de Jefe de Servicio de Responsabilidad Social del Centro de Orientación a Estudiantes, que actuará como Secretaria.

La Presidenta de la Comisión podrá designar las personas asesoras que considere necesarias.

#### 8. Criterios de valoración de las solicitudes:

Los criterios de valoración para la concesión de las ayudas serán, por este orden de prioridad:

- Valoración de la necesidad de la ayuda en relación con la actividad universitaria.
- Grado de discapacidad.
- Nivel de renta de la unidad familiar teniendo en cuenta los gastos originados por la situación de discapacidad.

4

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
33511171X GONZÁLEZ-CUELLAR SERRANO MARIA LUISA - VICERRECTORA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	07-10-2019 10:13:16



- No disponer de otras ayudas o apoyos de otras entidades públicas o privadas con la misma finalidad de la solicitud presentada.
- Número de créditos en que está matriculada la persona solicitante de la ayuda.
- Expediente académico.

La Comisión de Valoración podrá requerir la documentación o información (mediante contacto personal o entrevista con la persona solicitante) que estime necesarias para aclarar o verificar los datos solicitados para la concesión de las ayudas.

#### 9. Resolución y publicación:

La Comisión formulará propuesta de concesión y denegación de las ayudas. En caso de concesión, se indicará las cuantías concedidas y los conceptos de ayuda a que correspondan. En caso de denegación, se especificarán las causas.

La Resolución de concesión y denegación será notificada a las personas interesadas. Éstas podrán solicitar en su caso compatibilidad de esta ayuda con otras que pudieran estar percibiendo.

En caso de no concederse dicha compatibilidad, la persona solicitante podrá renunciar total o parcialmente a la ayuda concedida.

La convocatoria se resolverá en el plazo máximo de dos meses.

#### 10. Pagos y justificación de gastos:

Una vez publicada la resolución de la convocatoria, se hará el pago en las cuentas corrientes que se hayan especificado en las solicitudes.

El gasto realizado deberá acreditarse documentalente. A título de ejemplo, serán documentos acreditativos: factura del producto o servicio, contrato de prestación del servicio, facturas de taxis, etc. Deberán tener una fecha comprendida entre el 30 de junio de 2019 y el 30 de junio de 2020.

La presentación de los documentos acreditativos del gasto deberá realizarse con anterioridad al 30 de junio de 2020.

#### 11. Obligaciones generales:

Las ayudas deberán destinarse a la finalidad para la que han sido concedidas. Las personas beneficiadas están obligadas a devolver a la Universidad la cuantía de los gastos que no se justifiquen debidamente. Esta devolución debe hacerse efectiva en un mes desde que finaliza el plazo de acreditación de los gastos.

5

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
33511171X GONZÁLEZ-CUELLAR SERRANO MARIA LUISA - VICERRECTORA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	07-10-2019 10:13:16



La no justificación de la realización de los gastos para las finalidades para las que ha sido concedida la ayuda supondrá la imposibilidad de participar en las siguientes tres convocatorias de ayudas económicas para estudiantes con discapacidad.

La presentación de la solicitud de estas ayudas supone la aceptación de las bases de esta convocatoria, por lo que las personas beneficiarias quedarán obligadas al cumplimiento de todos sus puntos.

## 12. Datos personales

Los datos personales facilitados al Centro de Orientación a Estudiantes al realizar la solicitud serán utilizados para la gestión de esta convocatoria. El tratamiento de estos datos se acoge al Reglamento (UE) 2016/679. Puede consultar toda la información sobre la política de protección de datos de carácter personal del Centro de Orientación a Estudiantes en la [página web](#).

María Luisa González-Cuéllar Serrano

Vicerrectora de Relaciones Institucionales y Desarrollo Sostenible

Contra la presente Resolución, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses desde su publicación, sin perjuicio de la interposición, con carácter potestativo, del recurso de reposición, ante el Rector de la Universidad, en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación.

6

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
33511171X GONZÁLEZ-CUELLAR SERRANO MARIA LUISA - VICERRECTORA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	07-10-2019 10:13:16

