

## Presentaciones eficaces

**Docente:** Mercedes Cavanillas. Profesora externa a la uc3m.

**Fechas:** 6, 8, 13 y 15 de febrero de 2018.

**Duración total:** 20 horas, distribuidas en cuatro sesiones de 9:00 a 14:00 h.

**Aula:** 18.1.A03, Edificio Carmen Martín Gaité (Campus de Getafe)

## Objetivos

- Conocer las claves que conducen a realizar presentaciones eficaces.
- Entrenar habilidades que permitan generar interés y entendimiento en la audiencia.
- Aprender técnicas de comunicación que mejoran el éxito de la presentación y permiten la gestión de las reacciones de la audiencia.
- Desarrollo de la autogestión emocional para mejorar el rendimiento en las presentaciones.

## Contenidos

- PRESENTACIONES EFICACES
  - Objetivo: Obtener la atención, el interés y la aceptación de la audiencia
  - Habilidades de comunicación
  - Habilidades para generar interés y motivar a la audiencia
- FASES DE UNA PRESENTACIÓN EFICAZ
  - Preparación: Qué, dónde, cuándo, cómo
  - Presentación: Cómo
  - Evaluación: Cómo lo hice y qué puedo aprender
- GESTIÓN DE SITUACIONES Y PARTICIPANTES COMPLICADOS
  - Situaciones complicadas
  - Tipos de participantes complicados
- AUTOGESTIÓN EMOCIONAL
  - Las emociones y su funcionalidad
  - Autorregulación emocional para una presentación eficaz

## Formato

El formato está diseñado de manera muy práctica para crear una experiencia de aprendizaje a través de diferentes juegos y dinámicas, en las que poner en marcha el autodescubrimiento de competencias personales e identificar las áreas de mejora.

- El programa está organizado para provocar la experiencia directa de realización de presentaciones, y la oportunidad que ello genera de evaluar los distintos progresos personales.
- El profesor, como profesional experto en observación de conducta, dará *feedback* permanentemente al grupo acerca de cómo ajustan su estilo de presentación y los recursos que pueden utilizar.

## Técnicas pedagógicas y didácticas

- Dinámicas de experimentación con *feedback* y aprendizaje.
- Actividades de desarrollo que se llevan a cabo en grupo y de manera individual.
- Ejercicios *ad hoc* para cada contenido de los diferentes módulos.
- Para el desarrollo y aprendizaje del programa, se empleará una combinación de herramientas y técnicas que faciliten el aprendizaje experiencial.



**Docente**  
**Mercedes Cavanillas**

Psicóloga. Formadora en habilidades y competencias. Coach Ejecutivo. Profesora en el Instituto de Empresa y la Escuela de Ciencias de la Salud.

Ha trabajado anteriormente en Desarrollo de Recursos Humanos en diferentes organizaciones, como Telefónica. Es Máster en Dirección de Recursos Humanos (MDRH) por el Instituto de Empresa (IE), Máster en Técnicas de Aprendizaje y Modificación del Comportamiento en CPC, y Máster en Terapia de Conducta en Grupo Luria. Coach Ejecutivo y Corporativo certificado por ICP. Licenciada en Psicología por la Universidad Complutense.

Posee dilatada experiencia en formación de competencias en las siguientes áreas: habilidades de comunicación, hablar en público, presentaciones eficaces, liderazgo, *networking*, gestión del conflicto, dirección de reuniones, trabajo en equipo y autogestión emocional.

Sus principales clientes incluyen diversas instituciones, organizaciones y organismos públicos como Ayuntamiento de Leganés, Ayuntamiento de Madrid, Garrigues, Guardia Civil, INSS, American Express, Grupo Leche Pascual, Ministerio de Industria, MAPFRE, Red2Red y SAMUR-Protección Civil.

Contacto: [LinkedIn](#) | [Facebook](#)