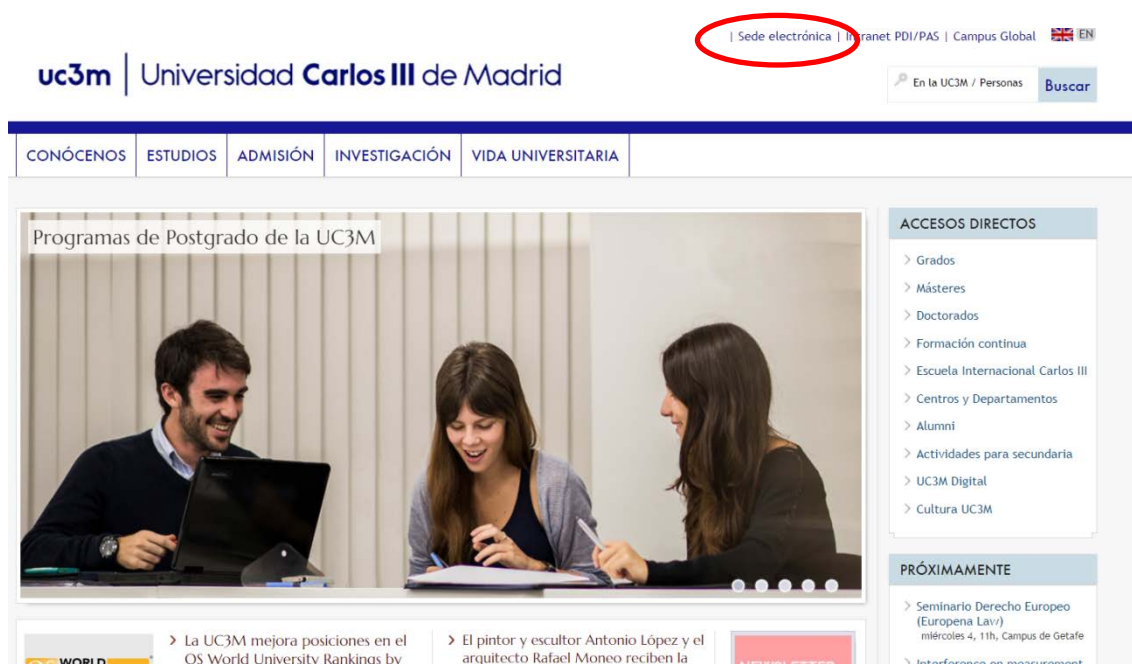


GUÍA RÁPIDA: SEDE ELECTRÓNICA










1.- Para presentar la documentación necesaria para la tramitación de la Beca MECYD debes entrar en la **Sede electrónica** a través de la web de la Universidad: www.uc3m.es/Inicio



2.- Selecciona: **PROCEDIMIENTOS**.



3.- Selecciona: **PRESENTACIÓN DOCUMENTACIÓN BECAS MECyD.**

Personal de la Universidad	
	Instancia general
	Hoja de servicios (Personal Docente e Investigador)
	Comisión de Servicios - Modelo 6 (Personal de Administración y Servicios)
	Compatibilidad con actividad principal privada (Profesores Asociados) nuevo
	Solicitud de certificados laborales (Personal de Administración y Servicios)
	Solicitud de certificados de retenciones
	Inscripción en cursos formación
	Inscripción en cursos online
	Solicitud de premios de excelencia (Fuera de plazo)
Administración Digital: Otros procedimientos	
Estudiantes	
	Instancia general
	Solicitud de Certificados Académicos
	Solicitud de Título y S.E.T.
	Presentación documentación Becas MECyD
	Solicitud de dispensa de convocatoria (sin justificar)

4.- Selecciona: **INICIAR PROCEDIMIENTO.**

PRESENTACIÓN DOCUMENTACIÓN BECA MECyD.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Cualquier estudiante de la Universidad que haya solicitado beca de carácter general del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte podrá presentar la documentación necesaria para la tramitación de su beca MECyD, así como, sus datos personales y de contacto.

El estudiante también podrá presentar alegaciones, siempre que el Ministerio de Educación le haya notificado la resolución de la beca. El estudiante deberá descargar y cumplimentar el modelo indicado por el Ministerio a través del siguiente "formulario".

Se iniciará el procedimiento correspondiente por el órgano responsable de la tramitación, notificándose de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre al ciudadano todos aquellos actos que se produzcan en el procedimiento.

Importante:

- Al acceder con sus claves concertadas UC3M, el alumno acepta presentar los documentos por Sede Electrónica. Se cargarán sus datos personales y cumplimentará la solicitud.
- Estos datos quedarán guardados en la Sede Electrónica con un código seguro de verificación (CSV), número de expediente y sello de la Universidad.

Mediante esta solicitud Vd. manifiesta su consentimiento para recibir notificaciones mediante el correo electrónico que ha indicado en la solicitud. Será notificado por comparecencia en la Sede Electrónica de la UC3M en el apartado de tareas pendientes. Esto último significa que el solicitante deberá acceder regularmente a dicha Sede Electrónica para comprobar si ha recibido algún mensaje.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA TRAMITACIÓN

Sección de Becas MECyD del Servicio de Apoyo a la Docencia y Gestión del Grado

CANAL DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO

A instancia de parte

FASES DEL PROCEDIMIENTO

- Recepción telemática de los documentos relacionados con la beca MECyD.
- Tramitación por la Sección Becas MECyD de la Universidad.

CONTACTO E INCIDENCIAS

Para cualquier duda o consulta e incidencia durante el procedimiento pueden llamar al 91 624 9770, 91 624 6000 o mandar un mensaje mediante el siguiente Formulario

INICIAR PROCEDIMIENTO

CONTACTO:

916249770

becasuc3m@uc3m.es

5.- Selecciona: **ACCESO CON USUARIO CORPORATIVO.**


ACCESO CON CERTIFICADO DIGITAL


ACCESO CON USUARIO CORPORATIVO


ACCESO CON CL@VE

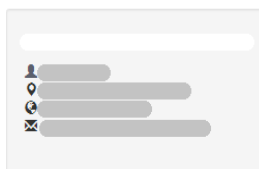
6.- Introducir **N.I.U** y **contraseña**, y seleccionar: **ACEPTAR**.



7.- **Rellenar los datos** del formulario. A continuación, seleccionar **Iniciar**.

Introduzca los siguientes datos para comenzar la tramitación

Datos del solicitante



Datos a efectos de notificación

Tipo de notificación ▪
Notificación electrónica ▼

Elija 'Notificación postal' si desea recibir las notificaciones por correo convencional. Elija 'Notificación electrónica' si desea acceder a sus notificaciones electrónicamente.

Dirección postal en el extranjero
¿Tiene usted su residencia en el extranjero?

Nombre de vía ▪
[Redacted]

Escalera
[Redacted]

Planta
[Redacted]

Código postal ▪
[Redacted]

Ciudad ▪
[Redacted] ▼

Número de teléfono ▪
[Redacted]

Correo
[Redacted]

Tipo de vía ▪
[Redacted] ▼

Número ▪
[Redacted]

Puerta
[Redacted]

Letra
[Redacted]

Provincia ▪
[Redacted] ▼

Guardar datos para los próximos trámites

Los campos obligatorios están marcados con ▪



8.- Seleccionar los estudios para los que se ha solicitado la beca (y en los que se está matriculado). A continuación pinchar en **Sí** en la Declaración de Responsabilidad, y seleccionar **Continuar**.

Seleccionar estudio

Seleccione los estudios para los que ha solicitado la beca y está matriculado.

Si no aparece el estudio para el que ha solicitado la beca, la solicitud será cancelada y deberá presentar la documentación en el Registro de los diferentes Puntos de Información de cada Campus.

Yo,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

- a) Que todos los documentos y datos incorporados a la presente solicitud son válidos
- b) Que quedo enterado/a de que la inexactitud de los documentos presentados podrá dar lugar a la denegación o revocación de la beca o ayuda, sin perjuicio de las responsabilidades en que pudiera incurrir legalmente.
- c) Que manifiesto mi consentimiento para recibir notificaciones mediante el correo electrónico indicado en la solicitud y/o entrando en la Sede Electrónica de la UC3M en el apartado "tareas pendientes" (Esto último significa que el solicitante deberá acceder regularmente a dicha Sede para comprobar si ha recibido alguna notificación).
- d) Que todos los miembros de la unidad familiar aceptan solidariamente las bases de la convocatoria, autorizando a las administraciones educativas a obtener la información necesaria para la gestión de la beca, así como la verificación de la renta y patrimonio familiar a efectos de solicitud de beca.

Accepto la declaración de responsabilidad y quiere continuar

Sí
 No

Los campos obligatorios están marcados con



9.- APORTAR DOCUMENTACIÓN: selecciona el **tipo de documento** que se va a adjuntar, pincha en **Seleccionar archivo** para adjuntarlo (si se desea, en el apartado **Comentarios** puede dejarse una aclaración acerca del documento aportado) y pincha en **Continuar** para adjuntar el documento siguiente.

Cuando se finalicen de adjuntar todos los documentos, desmarca la casilla **Aportar más documentos** y pincha en **Continuar**.

IMPORTANTE: LOS DOCUMENTOS APORTADOS DEBEN SER ARCHIVOS .PDF, .DOC, o .XLS

Aportar documentación

Debe aportar la siguiente documentación:

Es obligatorio aportar al menos un documento

Tipo de documento aportado

-- Elija su opción --

Abrir el desplegable y seleccionar el tipo de documento que se va a aportar.



Documento aportado

Seleccionar archivo Ningún archi...seleccionado

→ Seleccionar el archivo que se desea aportar.

Comentarios

En este recuadro se pueden escribir comentarios acerca del documento que se está aportando.

Documentos ya aportados

Certificación académica de la titulación que da acceso al Máster
Contrato de alquiler
Contrato de trabajo

} En este recuadro se podrá visualizar el listado de la documentación ya aportada.

Aportar más documentos

→ Dejar marcado mientras se deseé seguir aportando documentación.
Desmarcar al finalizar.

Desmarque cuando finalice de adjuntar documentos

* Solo se presentará la alegación cuando el Ministerio haya notificado la resolución de la beca, concedida o denegada. Deberá descargar y utilizar el modelo indicado por el Ministerio de Educación (modelo a descargar).

El archivo que suba será convertido automáticamente a PDF. Si el archivo ya es un documento PDF, no será convertido.

*** Solo se presentará la alegación cuando el Ministerio haya notificado la resolución de la beca.**



11.- Descargar el resguardo de presentación de la documentación y seleccionar **Continuar**.

Mostrar solicitud

1 / 1

Descargar

UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID

FECHA DE ENTRADA OFICIAL
Universidad Carlos III de Madrid
FECHA: 09/04/2017 13:23:59
Esp. 2017GRD/BEC-8139

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE EL/LA INTERESADO/A

Nombre: Apellido 1:
DNI/NIF: Apellido 2:
Correo electrónico de notificación: ;

RELACIÓN DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR ALUMNO/A BECA MECyD

Certificado de Empadronamiento - notificacion beca.pdf -
Declaración de la renta en España - notificacion beca.pdf -
Certificación académica del curso anterior - notificacion beca.pdf -
DNI/NIF - notificacion beca.pdf -

PG: 076666667h7vmaX7ruuaf/z:1U79ya.154e
Logo: https://www.uc3m.es/verificacion

Continuar

**Resguardo:



Universidad Carlos III de Madrid

UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID

RESGUARDO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN BECA MECYD

FECHA DE ENTRADA OFICIAL
Universidad Carlos III de Madrid
FECHA: 05/04/2017 13:23:59
Exp. 2017/GRDBEC-8139

SELLO DE REGISTRO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE EL/LA INTERESADO/A

Nombre: / Apellido 1: I
 DNI/NIF: 50908218H Apellido 2: MARTIN
 Correo electrónico de notificación: 1

DATOS PERSONALES

RELACIÓN DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR ALUMNO/A BECA MECYD

Certificado de Empadronamiento - n
 Declaración de la renta en España - n
 Certificación académica del curso anterior - n
 DNI/NIF - []

LISTADO DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA

ID DOCUMENTO: Gvaamm17hvmkYzueuf/z1Ufya154= Verificación código: https://www.uc3m.gob.es/verificacion



De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 DE 13 de Diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, la Universidad Carlos III le informa que sus datos personales van a ser incorporados para su tratamiento a los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa, así como la formación y mantenimiento de ficheros acreditativos de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en esta Universidad. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos, previstos por la citada Ley, enviando un escrito al Secretario General de esta Universidad.

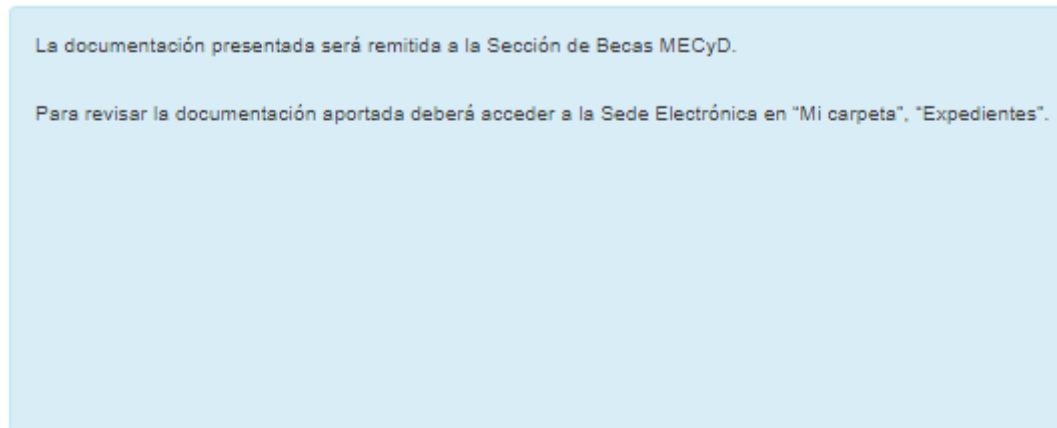
Solicitud creada el 05/04/2017

ALEJANDRA MARTIN MARTIN (50908218H)

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
Q2818029G UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID	05/04/2017

C/ Madrid, 126-128 GETAFE - Madrid - 28903. Tfn.: 916249500 Fax.: 916249500 - https://www.uc3m.gob.es

12.- Pantalla que confirma la finalización del trámite.

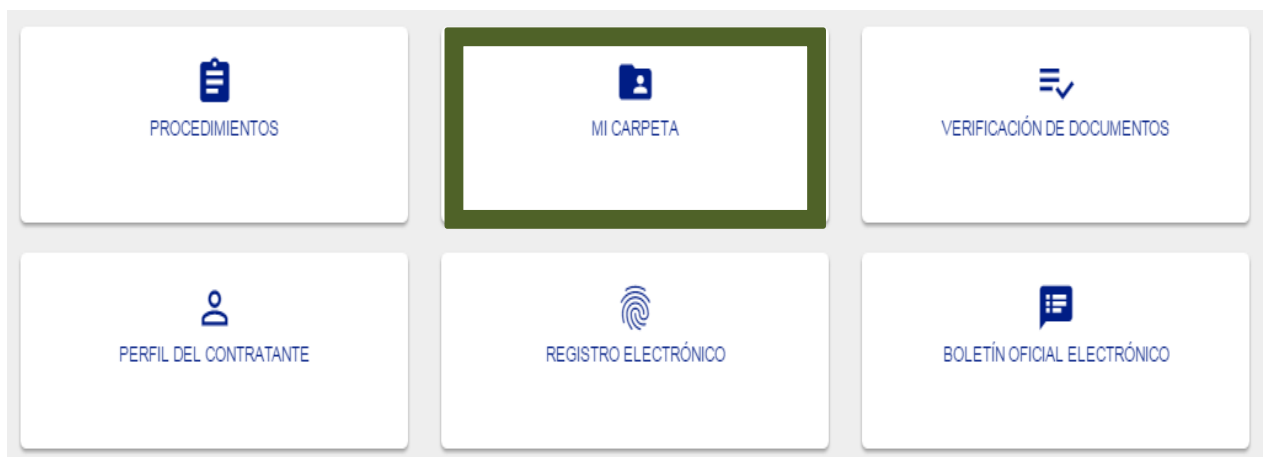


Trámite completado

Podrá consultar los documentos asociados con este expediente desde su área personal Mi Carpeta.



¿DÓNDE PUEDO VER Y COMPROBAR LA DOCUMENTACIÓN APORTADA?



Dentro de **Mi Carpeta**, encontramos los siguientes servicios:



¿Qué servicios ofrece su 'Carpeta Ciudadana'?

Este apartado le permite conocer el estado de sus trámites:

- **Tareas pendientes:** Conocer los expedientes en los que actualmente tiene pendiente realizar alguna operación, así como retomar la tramitación de los mismos.
- **Expedientes:** Localizar mediante un filtro de búsqueda cualquier expediente que haya realizado con la administración.
- **Notificaciones:** Buscar y ver notificaciones relacionadas con los expedientes.
- **Documentos:** Buscar y ver documentos relacionadas con los expedientes.
- **Mensajes:** Ver los mensajes intercambiados con los tramitadores de los expedientes.

1.-TAREAS PENDIENTES: En esta carpeta se encuentran los expedientes **Incompletos**. Estos son aquellos que previamente han sido abiertos por el estudiante para aportar documentación pero, una vez revisado por la Sección de Becas se le ha notificado lo siguiente:

- La documentación es incompleta o errónea y deberá aportar la documentación que se le requiere.

****El alumno o la alumna recibirá el siguiente correo electrónico:**

Becas MECyD: Documentación incompleta Papelera x 🖨️ 📧

info@uc3m.es 26 jul. (hace 2 días) ↩️ ▾
para mí ▾

Estimado/a / , con número de identificación personal

En este apartado se indicarán los documentos que se requieren así como posibles observaciones del gestor.

Deberá presentarlo por sede electrónica en el plazo de cinco días, de no hacerlo la beca será denegada.

Para cualquier duda puedes llamar al teléfono 916249770 o mandar un e-mail a becasuc3m@uc3m.es

un saludo

Para revisar y completar la documentación aportada deberá acceder a la Sede Electrónica "[Mi carpeta](#)", Tareas Pendientes.

En Mi Carpeta: Tareas Pendientes, deberá pinchar encima de Mensaje documentación adicional para acceder al expediente:

Tareas pendientes
 Listado de las tareas pertenecientes a expedientes en los que usted figura como interesado.

Nombre	Creado	Nº Expediente
Mensaje documentación adicional	05-04-2017 14:02	2017/GRDBEC-8139
Mensaje documentación adicional	05-04-2017 14:03	2017/GRDBEC-7648

Menú lateral: Tareas pendientes, Expedientes, Notificaciones, Documentos, Mensajes.

2.- EXPEDIENTES: En este apartado se encuentran todos los expedientes creados por el alumno o la alumna así como el **estado** (y descripción) de los mismos.

Expedientes
 Buscar | Buscar expedientes como representante | Mi expediente de RRHH 50908218H

Expedientes en los que usted figura como interesado. Se le facilitan además campos de búsqueda para restringir los resultados.

Referencia: Descripción: Fecha desde (dd/mm/yyyy): Hoy |

Fecha hasta (dd/mm/yyyy): Hoy | Estado:

Buscar

Nº Expediente	Fecha Apertura	Estado	Id Del Interesado	Interesados	Descripción
2017/GRDBEC-8139	05-04-2017 11:23	Abierto			Beca MEC: Incompleto
2017/GRDBEC-7648	30-03-2017 17:17	Abierto			Beca MEC: Incompleto
2017/GRDCAE-3722	13-02-2017 16:45	Cerrado			Certificado: Completado
2016/GRDBEC-26799	29-11-2016 16:58	Cerrado			Beca MEC: Completo
2016/GRDBEC-26797	29-11-2016 16:56	Anulado			Beca MEC: Documentación Aportada
2016/GRDBEC-23974	02-11-2016 12:54	Anulado			---
2016/GRDBEC-23973	02-11-2016 12:53	Anulado			---
2016/GRDBEC-23970	02-11-2016 12:53	Anulado			---
2016/GRDBEC-19256	05-10-2016 10:01	Anulado			Beca MEC: Iniciado
2016/GRDBEC-18948	03-10-2016 15:46	Anulado			Beca MEC: Incompleto

« anterior 1 2 siguiente »

****Pinchando en el Nº de Expediente se accede a toda la información del mismo (documentación aportada, resguardo y tareas pendientes si las hubiera):**

Expedientes

Datos Generales

Referencia	Definición De Procedimiento	Fecha Apertura	Fecha Vto.	Estado
2017/GRDBEC-8139	Becas MECyD	05-04-2017 11:23	---	Abierto

Documentos

Documentos
aportados
Resguardo

Título	Fecha	Estado	Acciones
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	
Solicitud firmada (Firmada) (Justificante imprimible)	05/04/2017	Original	

Interesados

Tareas pendientes

Tareas
pendientes

Nombre	Creado	Nº Expediente
Mensaje documentación adicional	05-04-2017 14:02	2017/GRDBEC-8139

3.- DOCUMENTOS: En este apartado se encuentran todos los documentos aportados. Se pueden visualizar pinchando en el título de los mismos.

- Tareas pendientes
- Expedientes
- Notificaciones
- Documentos
- Mensajes

Documentos

Título

Desde fecha Hoy |

Hasta fecha Hoy |

Tipo de Documento

Documentos

Título	Fecha	Estado	Definición De Procedimiento
16-17 ALEGACIONES 14-12-16.xlsx.pdf	30/03/2017	Original	2017/GRDBEC-7648(Becas MECyD)
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	2017/GRDBEC-8139(Becas MECyD)
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	2017/GRDBEC-8139(Becas MECyD)
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	2017/GRDBEC-8139(Becas MECyD)
notificacion beca.pdf	05/04/2017	Original	2017/GRDBEC-8139(Becas MECyD)