

## TUTORIAL ERASMUS+ PARA CUMPLIMENTAR EN SIGMA EL CONTRATO DE ESTUDIOS/LEARNING AGREEMENT

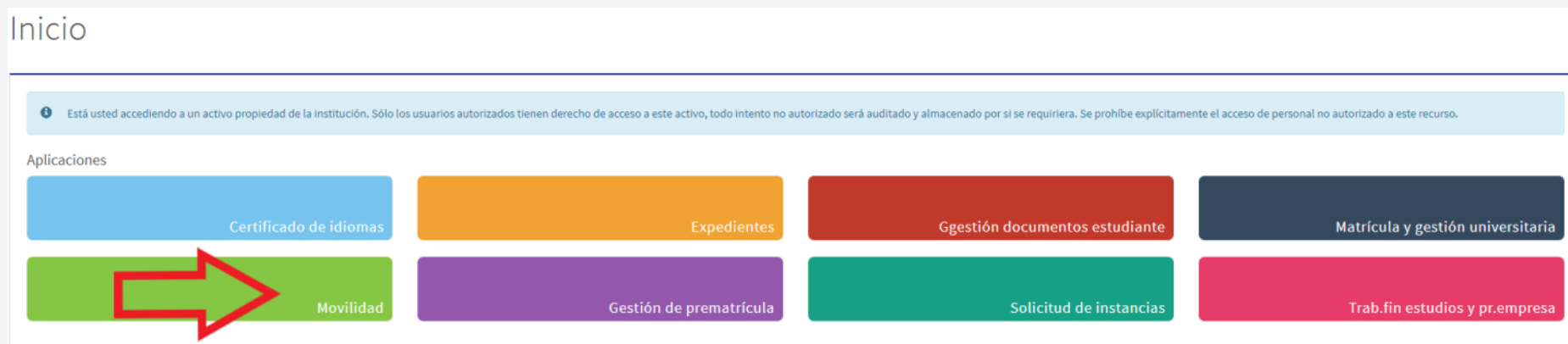
1. Entra en la **PLATAFORMA SIGMA**, en el siguiente enlace: <https://sigma.uc3m.es/InicioAlumno.html>

Inicio

Está usted accediendo a un activo propiedad de la Institución. Sólo los usuarios autorizados tienen derecho de acceso a este activo, todo intento no autorizado será auditado y almacenado por si se requiriera. Se prohíbe explícitamente el acceso de personal no autorizado a este recurso.

Aplicaciones

Certificado de idiomas	Expedientes	Gestión documentos estudiante	Matrícula y gestión universitaria
Movilidad	Gestión de prematrícula	Solicitud de instancias	Trab.fin estudios y pr.empresa



2.  
2.

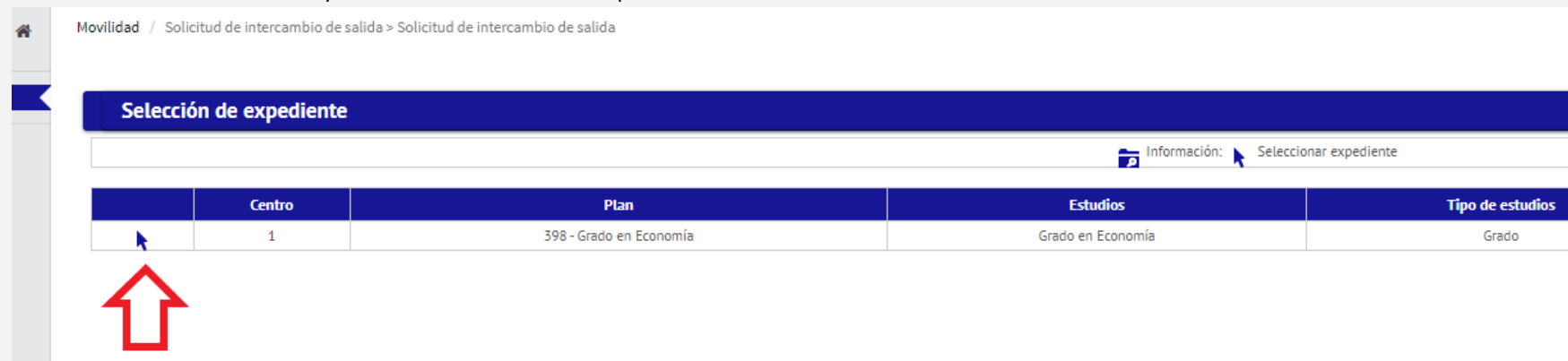
2. Pula el botón de “Movilidad” y entra en **TU EXPEDIENTE** pulsando en la flecha azul.

Movilidad / Solicitud de intercambio de salida > Solicitud de intercambio de salida

**Selección de expediente**

Información: Seleccionar expediente

	Centro	Plan	Estudios	Tipo de estudios
	1	398 - Grado en Economía	Grado en Economía	Grado



3. En tu **ÁREA PERSONAL**:

- Informa de tus "Datos bancarios". Tienes que ser el titular de la cuenta de un banco español.
- Introduce la "fecha (provisional) de La estancia".
- Accede al acuerdo de estudios de tu plaza asignada, desde el icono azul del lápiz.

Información de la universidad:  
URL: <http://www.ulb.ac.be/ulb/presentation/uk.html>


Datos de contacto de la Oficina de Relaciones Internacionales

---

DATOS BANCARIOS Y PERIODO DE ESTANCIA

Número de cuenta	<input type="text"/>	No Informado	Fechas de la estancia	<input type="text"/>	No Informado
------------------	----------------------	--------------	-----------------------	----------------------	--------------

---

Acceder al acuerdo de estudios de tu plaza asignada en la universidad UNIVERSITE LIBRE DE BRUXELLES 

ACUERDO DE ESTUDIOS

---

IMPRIMIR DOCUMENTOS

#### 4. Pantalla **ASIGNATURAS A CURSAR EN DESTINO:**

Introduce de una en una las asignaturas previamente aprobadas por tu TAI en el Excel y que vas a cursar en destino.

En el desplegable "**Componente virtual**" elige la opción "NO". Sólo se marcará la opción "SI" cuando la asignatura sea 100% virtual. En el campo "Descripción componente virtual" deberás teclear "100%"

Los **créditos locales** es el valor de los créditos de la **asignatura en destino**. Al grabar el número de los créditos utiliza sólo puntos (ej: 4.5) pues SIGMA NO admite comas. Los estudiantes de *Erasmus+* deben de introducir el **mismo número** de créditos en el apartado de "**Créditos Locales**" como en el de "**Créditos Locales**" como en el de "**Créditos ECTS**", a *excepción de movilidad a Reino Unido*: Créditos Locales X - Créditos ECTS X/2.

**Cumplimenta** TODOS los campos y GRABA (en el botón azul) con **cada asignatura**.

**Comprueba** que aparecen las asignaturas grabadas correctamente en la parte inferior de la pantalla. Cuando llegues a la universidad de destino deberás confirmar estos datos y modificarlos en caso de discrepancia.

La información contenida en tu contrato de estudios debe **coincidir fielmente** con la que remitirá la universidad de destino en el Certificado de calificaciones (TOR).

Área Personal    Asignaturas a cursar en B BRUXEL04    Relación Asignaturas B BRUXEL04 - UCIII    Impresión, estado y otros datos del acuerdo

DEFINE LAS ASIGNATURAS QUE CURSARÁ EN B BRUXEL04

Código Asignatura    Título de la Asignatura

Componente virtual  
No

Período en que se imparte

Créditos Locales    Créditos Ects

Grabar

ASIGNATURAS DEFINIDAS

	Código Asignatura	Descripción	Período de estancia	Créditos Locales	Créditos Ects	Componente virtual
Asignatura Relacionada, para modificarla se tiene que eliminar la relación	GEST-S448	Organizational behaviour and leadership	Primer semestre	5.0	5.0	No
Asignatura Relacionada, para modificarla se tiene que eliminar la relación	GEST-S489	Advanced Marketing	Primer semestre	5.0	5.0	No
Asignatura Relacionada, para modificarla se tiene que eliminar la relación	GEST-S519	European Regulation and business environment	Primer semestre	5.0	5.0	No
Asignatura Relacionada, para modificarla se tiene que eliminar la relación	GEST-S4001	Research Methods in Management	Primer semestre	5.0	5.0	No
Asignatura Relacionada, para modificarla se tiene que eliminar la relación	GEST-S4006	Strategy and strategic analysis	Primer semestre	5.0	5.0	No

## 5. Pantalla RELACIÓN DE ASIGNATURAS:

Haz click en las **relaciones entre las asignaturas** que acabas de introducir con las asignaturas de la UC3M que te haya aprobado tu Tutor Académico Internacional (TAI) en el Excel. Puedes relacionar 1x1, 2x1, 1x2... dependiendo del valor de los créditos a reconocer.

Si no encuentras una asignatura utiliza el buscador rápido (Control+F) o el botón “Mostrar más/menos asignaturas”.

**No puedes incluir:** Habilidades en Inglés, Segundo Idioma o Prácticas Externas.

Para **Créditos de Humanidades o Habilidades Profesionales Interpersonales** en tu movilidad deberás usar los siguientes Códigos genéricos:

### PARA LOS CRÉDITOS DE HUMANIDADES

**14325** Créditos de Humanidades I (3 ects)

**14527** Créditos de Humanidades II (3 ects)

### PARA LA ASIGNATURA DE HABILIDADES PROFESIONALES INTERPERSONALES

**14528** Créditos de Habilidades Profesionales movilidad

GRABA cada relación en el icono azul y COMPRUEBA en la parte inferior.

Puedes borrar la relación si te equivocas.

ASIGNATURAS EN B BRUXELO4

Descripción	Créditos Locales	Créditos Ects
<input checked="" type="checkbox"/> Advanced Marketing	5.0	5.0
<input type="checkbox"/> Organizational behaviour and leadership	5.0	5.0

ASIGNATURAS EN UCIII

<input type="checkbox"/> 13682 - Teoría social y política	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13683 - Teoría económica en retrospectiva	6.0	Optativa	6.0	3
<input checked="" type="checkbox"/> 13684 - Análisis de estados financieros	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13686 - Macroeconomía Internacional	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13687 - Economía Política	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13688 - Evaluación de políticas económicas	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13689 - Economía de la Educación	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13691 - Motores de crecimiento: innovación, instituciones y capital humano	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13692 - Casos de historia económica	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 13693 - Economía de las Organizaciones	6.0	Optativa	6.0	3
<input type="checkbox"/> 14116 - Temas de microeconomía avanzada	6.0	Optativa	6.0	3

Si no encuentras alguna asignatura haz clic [aquí](#) para insertarla en la lista

Grabar

RELACIÓN ASIGNATURAS B BRUXELO4 - UCIII

	Asignaturas en B BRUXELO4	Asignaturas en UCIII	Reconocimiento automático
<input checked="" type="checkbox"/> Borrar	GEST-S519 - European Regulation and business environment	13667 - Regulación y políticas de la competencia	Si

## 6. Pantalla IMPRESIÓN ESTADO Y OTROS DATOS DEL ACUERDO.

Completa **TODOS** los campos de esta pantalla.

Modifica los datos de “**Idioma**” en caso de que no sean correctos. Las “**Fechas previstas de inicio y fin**” grabalas según informe el calendario académico oficial de la universidad de destino.

Debes incluir la url de la “**Web del catálogo de cursos de la universidad de destino**”.

En “**Detalle tipo de movilidad**” marca tu opción.

Pinchando en “**Imprimir acuerdo uni destino**” podrás **descargarlo** en formato *.pdf* firmado y sellado por la UC3M.

Ocurre sólo si tu TAI ha “**guardado en Sigma la propuesta inicial**” .

### Estados del Acuerdo:

- Acuerdo en espera*: avisa a tu TAI para que te lo apruebe en Sigma.
- Acuerdo modificado por el alumno*. Has hecho algún tipo de modificación.
- Acuerdo aprobado*: en espera para traspasar tus asignaturas a matrícula

👉👉👉👉👉👉 En esta página encontrarás toda la información ampliada y el **CALENDARIO DE PLAZOS de tramitación del acuerdo académico, que debes CUMPLIR escrupulosamente.**

[Información para la estancia sobre el Learning Agreement BEFORE](#)