

OFICINA DE ESTUDIANTES DE LA E.P.S.

A continuación, detallamos los servicios administrativos que te ofrecemos, todos ellos tanto a nivel presencial, como de forma on-line:

MATRÍCULA

- Cómo hacer la matrícula
- Modificaciones y anulaciones
- Pagos y exenciones

RECONOCIMIENTOS DE CRÉDITOS

- Cómo realizar la solicitud
- Información sobre tipos de RC
- Inclusión en el expediente

EXÁMENES

- Revisión de calificaciones
- Cambios por coincidencia
- Convocatoria anticipada

TRABAJO FIN DE ESTUDIOS

- Calendario de trámites
- Cómo realizar los trámites de oferta y asignación en tablón
- Cómo realizar la matrícula
- Cómo realizar la defensa
- Calificación: informe tutores y evaluación del Tribunal. Gestión de MH

MOVILIDAD

- Información para tu estancia y entrega de documentación
- Cómo hacer el contrato de estudios.
- Cómo hacer la matrícula
- Calificación de asignaturas cursadas en movilidad
- Exámenes anticipados por estar en movilidad

PERMANENCIA

- Dispensas justificadas
- Libres Dispensas
- Comisión de evaluación Académica
- Incumplimiento de permanencia

PRÁCTICAS

- Información sobre tipos de prácticas y procedimientos: ordinario y extraordinario
- Cómo realizar los trámites de asignación y validación
- Cómo realizar la matrícula
- Calificación: memoria e informes de los tutores

INFORMACIÓN SOBRE ADMISIÓN

- Formación complementaria
- Cambio de titulación
- Abandono de Doble Grado
- Traslados de expediente
- Paso a Grado equivalente
- EVAU

OTROS TRÁMITES

- Información sobre cambios en los planes de estudio
- Certificaciones académicas oficiales y otros certificados
- Solicitud de programas académicos para traslados de expediente
- Solicitud y Entrega de título y SET
- Seguro escolar
- Tarjeta Universitaria Inteligente
- Acreditación de certificado digital de persona física.



✓ Visita nuestra página web, donde podrás encontrar las formas para contactar con nosotros



✓ Recuerda que está a tu disposición dentro de tu Aula Global

Secretaría Virtual,

tanto de **Grado** como de **Máster**

