

Puesto número 1

Plazas	Nivel C. Destino	Importe C. Específico Anual ⁽¹⁾	Administración ⁽²⁾	Grupos de Adscripción	Cuerpo ⁽³⁾
1	18	10.506,58 €	A3/A4	C1/C2	EX11
Localidad: LEGANÉS					
Jornada: M0/M2					
Formación Específica: ----					
Unidad: INFRAESTRUCTURAS, OBRAS Y SOSTENIBILIDAD MEDIOAMBIENTAL					
Denominación del puesto: Técnico Administrativo					
Descripción de funciones:					
	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestión y seguimiento del presupuesto de gastos de la Unidad ● Tramitación de expedientes de contratación de servicios y suministros. Tramitación de facturas y elaboración de documentos contables. ● Gestión de adquisición de mobiliario. ● Gestión de incidencias de traslados de mobiliario y material auxiliar. ● Apoyo a la gestión de reservas de espacios y aparcamientos. ● Atención presencial y telefónica a usuarios y proveedores de la Unidad. 				
Méritos Específicos:					
Experiencia acreditada en el ámbito universitario en:					
	<ul style="list-style-type: none"> ● Apoyo en la tramitación de expedientes de contratación, así como de contratación menor de servicios y suministros. ● Gestión de facturación y elaboración de documentos contables en las diferentes aplicaciones informáticas. ● Gestión y seguimiento presupuestario en materia de ingresos, gastos y estado de ejecución. ● Gestión de incidencias de traslados de mobiliario. ● Reservas de espacios a nivel gestor (revisión disponibilidad, grabación de los mismos y confirmación al usuario). ● Atención presencial y telefónica a usuarios y proveedores. ● Manejo de aplicaciones informáticas de gestión económica y administrativa: Universitas XXI-Económico, Contacta, Rosmiman, Cronos. 				
Cursos de formación específica:					
	Ley de Contratos del Sector Público. Administración Electrónica. Publicación web. Trabajo en equipo. Igualdad. Lenguaje inclusivo.				
Las personas interesadas deberán presentar para su valoración currículum vitae profesional.					
La Comisión de Valoración podrá realizar entrevista personal.					

⁽¹⁾ Esta cantidad incluye la cuantía del complemento en las pagas extraordinarias.

⁽²⁾ Adscripción a Administraciones Públicas. A1: Admón. General del Estado y Comunidades Autónomas; A3: Admón. General del Estado, Comunidades Autónomas y Administración Local; A4: Escalas propias de las Universidades.

⁽³⁾ Adscripción a Cuerpos o Escalas. EX11: Todos los Cuerpos o Escalas, excluidos los comprendidos en los sectores de docencia, investigación, sanidad, instituciones penitenciarias, transporte aéreo y meteorología. AC22: Cuerpos o Escalas de Archivos y Bibliotecas.

FIRMADO POR

ABRIL-MARTORELL HERNANDEZ SALOME

FECHA FIRMA

03-05-2023 18:19:25

