

CONVOCATORIA ANUAL 2020-2021

CURSOS DE INGLÉS PARA EL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

Tras la publicación del Plan Marco de Formación del PDI, en el que está incluido el aprendizaje y perfeccionamiento del idioma inglés para la impartición de la docencia, existe el compromiso por parte de la UC3M de organizar distintos cursos generales de inglés y cursos orientados a la preparación de pruebas de acreditación oficial de nivel, ambos en modalidad online en directo y online.

1. COLECTIVO DESTINATARIO DE LA FORMACIÓN

Estos cursos están destinados al Personal Docente e Investigador, funcionario y laboral, que se encuentre en servicio activo en la Universidad en el momento de formular la preinscripción y en la fecha de inicio del curso en las condiciones que establece la Ley Orgánica de Universidades, el I Convenio del Personal Docente e Investigador con vinculación laboral de las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid y el Personal investigador postdoctoral y predoctoral en formación.

Están excluidos de esta convocatoria los siguientes colectivos:

- Técnicos de apoyo a la investigación
- Gestor de Proyectos
- Personal técnico y de gestión de la I+D+i
- Otro personal con cargo a proyectos de investigación y/o subvención finalista
- Becarios de Ayuda al Master

2. CARACTERÍSTICAS DE LOS CURSOS

Los cursos se desarrollarán en dos modalidades con la consideración de itinerario formativo, lo que supondrá que cada participante tendrá la posibilidad de disfrutar de su continuidad en posteriores convocatorias, siempre que se acredite un mínimo aprovechamiento.

MODALIDAD ONLINE EN DIRECTO

La modalidad online en directo consistirá en:

1º) La impartición de clases online en directo enfocadas a mejorar el **nivel general** de conocimientos y las habilidades del idioma en los distintos niveles y competencias B2, C1 y C2 dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).

2º) Clases orientadas a la **preparación de pruebas oficiales de acreditación** de los niveles C1 y C2 según MCERL.

Los cursos de acreditación están orientados a preparar a los candidatos para superar con éxito los exámenes oficiales y pruebas de acreditación oficial de los niveles C1 y C2 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL), por lo que se seguirá un programa intensivo presencial de preparación a tal fin. Los objetivos por tanto son aquellos marcados por el MCERL para cada uno de estos dos niveles.

Las clases consistirán en la preparación con carácter general de recursos y herramientas para la práctica de vocabulario, ejercicios de comprensión escrita, lectora, auditiva y expresión oral que más comúnmente se encuentran en este tipo de pruebas.

MODALIDAD ONLINE

La modalidad online consistirá en:

1º) Clases en una plataforma que comprenderá contenidos adaptados y enfocados a mejorar el **nivel general** de conocimientos y las habilidades del idioma basado en los distintos niveles y competencias B1, B2 y C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).

Con esta finalidad, el plan formativo y pedagógico deberá proporcionar la adquisición de las destrezas y competencias mínimas de cada uno de los niveles descritos en el MCERL:

- Nivel B2: comprensión de ideas principales de textos complejos, incluso técnicos, siempre que estén dentro de su campo de especialización; capacidad de relación con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad.
- Nivel C1: comprensión de una amplia variedad de textos extensos y con cierto nivel de exigencia; expresión de forma fluida y espontánea sin muestras muy evidentes de esfuerzo para encontrar la expresión adecuada; uso flexible y efectivo del idioma para fines sociales, académicos y profesionales.

2º) Clases orientadas a la **preparación de los exámenes y pruebas oficiales de acreditación** de los niveles B2 y C1 del MCERL

La plataforma virtual comprenderá contenidos para la preparación con carácter general de recursos y herramientas para la práctica de vocabulario, ejercicios de comprensión escrita, lectora, auditiva y expresión oral que más comúnmente se encuentran en este tipo de pruebas.

3. PREINSCRIPCIÓN

El plazo de preinscripción a los cursos de inglés será **hasta el 18 de septiembre** (inclusive) cumplimentando el formulario que se encuentra disponible en:

[FORMULARIO](#)

Transcurrido el plazo de inscripción, no se aceptarán nuevas preinscripciones salvo por causas de fuerza mayor o debidamente acreditadas.

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LOS PARTICIPANTES

La adjudicación de plaza a los participantes en los distintos grupos de inglés, modalidad presencial y online, se realizará con los objetivos de preservar la homogeneidad de los grupos y, en lo posible, atender las preferencias manifestadas por el interesado.

Los criterios de selección serán los que siguen a continuación en orden de prioridad:

- Grado de compromiso/asistencia en acciones formativas previas
- Categoría a la que pertenece dentro del Art.94 Estatutos de la Universidad
- Orden de inscripción.

Se habilitará la correspondiente lista de espera cuando las plazas ofertadas sean inferiores al número de solicitudes

5. ASIGNACIÓN Y SOLICITUD DE CAMBIO DE GRUPO EN LA MODALIDAD ONLINE EN DIRECTO

Los grupos en la modalidad online en directo serán de tamaño reducido (máximo 15 personas) y su composición será lo más homogénea posible atendiendo a los distintos niveles MCERL. Se exigirá, en cualquier caso, un mínimo de 8 asistentes para que el grupo en la modalidad presencial pueda conformarse e impartirse.

Los grupos y horarios de impartición de los distintos grupos ofertados estarán publicados en la web de formación pdi y en el formulario de inscripción.

Antes del inicio de las clases, se comunicará a todos los participantes el **grupo asignado**. En caso de incompatibilidad de horarios o si por cualquier otra razón no se puede asistir al grupo asignado, se deberá comunicar la baja al Servicio de Recursos Humanos y Organización (formacion.rhh@uc3m.es) lo antes posible y siempre con antelación suficiente al inicio del curso para poder darle la oportunidad al siguiente participante en lista de espera.

A los participantes que se den de baja en la modalidad presencial se les ofrecerá la posibilidad de realizar el curso de inglés en la modalidad online.

Los profesores podrán proponer cambios de nivel, los cuales solamente se tramitarán una vez comenzadas las clases y transcurridos al menos quince días desde el inicio del curso. En todo caso, cualquier cambio de nivel deberá ser comunicado al Servicio de Recursos Humanos a través del profesor del grupo inicialmente asignado y con su visto bueno.

6. DURACIÓN Y HORARIOS DE CLASES

Los **cursos online en directo** se impartirán con carácter general un día a la semana, de lunes a jueves, con una duración de dos horas, iniciándose el **día 5 de octubre** y finalizando el 14 de mayo, con una duración estimada anual en unas 60 horas lectivas.

Los **cursos de modalidad online** se realizarán a través de la plataforma de internet que se designe, que estará disponible las 24 horas del día, iniciándose a principios del mes de octubre y finalizando a mediados del mes de mayo, con una duración estimada en unas de 80 a 100 horas lectivas.

7. PRUEBA DE APROVECHAMIENTO Y CERTIFICADOS

A la finalización de los cursos presenciales, se realizará una prueba final de aprovechamiento a todos los participantes y con independencia del tipo de curso escogido, emitiéndose por parte del profesor un informe de evaluación personalizado, con indicación del progreso obtenido por el mismo.

La calificación definitiva vendrá determinada por la evaluación continua del curso, realizada por el profesor del grupo, y la calificación obtenida en la prueba final.

No superar la prueba de aprovechamiento implicará perder la prioridad en la próxima convocatoria de cursos de inglés presencial con respecto a otros participantes que sí la hayan superado o que realicen solicitudes para el próximo curso sin haberlo hecho este.

Se expedirá **certificado de aprovechamiento**, por parte del Servicio de Recursos Humanos y Organización, sólo a aquellos alumnos que hayan superado con éxito el curso. En ningún caso, se expedirá un certificado de asistencia a los participantes de las clases de inglés.

En Getafe, a fecha de la firma electrónica

Vicerrector de Profesorado
Ignacio Aedo Cuevas