

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad Carlos III de Madrid		Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas	28041822
		Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas. Sección Colmenarejo	28050461
NIVEL		DENOMINACIÓN CORTA	
Grado		Administración de Empresas//Bachelor in Business Administration	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Graduado o Graduada en Administración de Empresas//Bachelor in Business Administration por la Universidad Carlos III de Madrid			
NIVEL MECES			
2 2			
RAMA DE CONOCIMIENTO		CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas		No	
ÁMBITO DE CONOCIMIENTO			
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS		NORMA HABILITACIÓN	
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Patricia López Navarro		Servicio de Apoyo a la docencia y gestión del Grado	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF			
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
JUAN ROMO URROZ		Rector	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF			
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
ISABEL GUTIERREZ CALDERÓN		Vicerrectora de Estudios	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF			
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO
Calle Madrid 126, Edif. Rectorado		28903	Getafe
E-MAIL		PROVINCIA	TELÉFONO
vr.estudios@uc3m.es		Madrid	916249316



3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

En: Madrid, AM 19 de diciembre de 2019

Firma: Representante legal de la Universidad



1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECIFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Administración de Empresas//Bachelor in Business Administration por la Universidad Carlos III de Madrid	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
LISTADO DE MENCIONES				
No existen datos				
RAMA		ISCED 1	ISCED 2	
Ciencias Sociales y Jurídicas		Administración y gestión de empresas		
ÁMBITO DE CONOCIMIENTO				
NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA				
AGENCIA EVALUADORA				
Fundación para el Conocimiento Madrimasd				
UNIVERSIDAD SOLICITANTE				
Universidad Carlos III de Madrid				
LISTADO DE UNIVERSIDADES				
CÓDIGO	UNIVERSIDAD			
036	Universidad Carlos III de Madrid			
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS				
CÓDIGO	UNIVERSIDAD			
No existen datos				
LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES				
No existen datos				

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	0
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER
78	96	6
LISTADO DE MENCIONES		
MENCIÓN	CRÉDITOS OPTATIVOS	
No existen datos		

1.3. Universidad Carlos III de Madrid

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
28041822	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas
28050461	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas. Sección Colmenarejo

1.3.2. Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		



PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
475	475	475
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
475	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	60.0	120.0
TIEMPO PARCIAL		
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	30.0	30.0
RESTO DE AÑOS	18.0	30.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.uc3m.es/portal/page/portal/organizacion/secret_general/normativa/estudiantes/estudios_grado/628EF08DF153E3BAE04075A36EB01078		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas. Sección Colmenarejo

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
180	180	180
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
180	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	60.0	120.0
TIEMPO PARCIAL		
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	30.0	30.0
RESTO DE AÑOS	18.0	30.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.uc3m.es/portal/page/portal/organizacion/secret_general/normativa/estudiantes/estudios_grado/628EF08DF153E3BAE04075A36EB01078		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
GENERALES
CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)
CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration
CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.
CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas./Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration
CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles./Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data
CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.
CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.
CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study
CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS



CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.
CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.
CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.
CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).
CE5 - Tratar los efectos de la presencia de incertidumbre en los problemas que enfrentan consumidores y empresas, las implicaciones de la aversión (o la neutralidad frente) al riesgo, el papel de la información y su valor, así como la interacción estratégica entre agentes económicos./Address the effects of the presence of uncertainty in the problems that consumers and companies have to face, the implications of risk aversion (or risk neutrality), the role of information and its value, as well as the strategic interaction among economic agents.
CE6 - Conocer cómo aplicar métodos estadísticos para realizar análisis de regresión lineal y contrastar hipótesis, y entender la naturaleza de las distintas variables de un problema económico/Learn how to apply statistical methods in order to run lineal regressions and contrast hypotheses, as well as understand the nature of the different variables of an economic problem
CE7 - Comprender la distinta naturaleza de las diversas variables de un problema económico y resolverlo utilizando conceptos de álgebra lineal, matricial, y cálculo diferencial/Understand the diverse nature of the diverse variables of an economic problem, and solve it using concepts from linear algebra, matrix algebra, and differential calculus
CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /Understand the juridical regime of the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services
CE9 - Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./Understand and summarize the functioning of the different instruments (public and private), available to the entrepreneur in order to finance his/her activities.
CE10 - Aprender los principales instrumentos para analizar la situación competitiva de una empresa/Learn the main instruments for the analysis of the competitive situation of a company
CE11 - Entender la importancia de cambios tecnológicos, demográficos y la acumulación de capital físico para explicar las diferencias observadas en niveles de renta entre países/Understand the importance of technological and demographic changes, as well as the accumulation of physical capital in order to explain the observed differences in the levels of wealth across countries
CE12 - Aplicar las nociones y técnicas fundamentales de la gestión de recursos humanos y de la contratación laboral a la práctica empresarial, tanto desde el punto de vista del trabajador como del empresario./Apply the fundamental notions and techniques for the management of human resources and labor contracting, both from the point of view of the employee and the employer.
CE13 - Aprender los conceptos relacionados con la conducta del mercado que resultan útiles en la gestión comercial de la empresa./ Learn concepts related with the market behavior that are useful in the commercial management of the company
CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ζ), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ζ), applying knowledge of theoretical-practical nature
CE15 - Familiarizarse con los principales instrumentos para el análisis de la situación competitiva de la empresa en el entorno de los procesos de transformación digital /Become familiar with the main instruments for the analysis of the competitive situation of the company under the scenario of digital transformation



CE 16 - Desarrollar iniciativas emprendedoras y capacidades creativas para la propuesta y desarrollo de ideas de negocio innovadoras, usando las principales herramientas para crear, desarrollar e implementar un negocio innovador que afronte los retos de las sociedades actuales/Develop entrepreneurial initiatives and creative capabilities for the proposal and development of innovative business ideas, using the main tools to create, develop and implement an innovative business addressing the challenges in current society

CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze, elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

4.2 Criterios de acceso y condiciones o pruebas de acceso especiales

La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE) modifica los requisitos de acceso y admisión a las enseñanzas oficiales de Grado. La implantación del calendario de esta regulación ha quedado sin embargo suspendida hasta la entrada en vigor de la normativa resultante del Pacto de Estado social y político por la educación, de acuerdo con el Real Decreto-ley 5/2016 de 9 de diciembre.

De acuerdo con ello, la Evaluación del Bachillerato para el Acceso a la Universidad (en adelante EvAU) regulada por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, no es necesaria para obtener el título de Bachiller y se realizará exclusivamente para el alumnado que quiera acceder a estudios universitarios. Esta prueba es similar a la hasta ahora vigente PAU o Prueba de acceso a la Universidad también conocida como Selectividad, y se ha desarrollado en la Orden Ministerial 42/2018 de 25 de enero y en Madrid se concreta en la Orden autonómica 47/2017, de 13 de enero, así como en el Acuerdo de las Universidades Públicas de Madrid sobre procedimientos de admisión para estudiantes con el título de Bachiller, equivalente u homologado, para el curso 2019/20.

Así, una vez publicadas por parte del Ministerio de Educación las normativas sobre el acceso a la universidad para el próximo curso, se ha firmado por las Universidades Públicas de Madrid el acuerdo por el que se establecen las condiciones comunes de admisión en el Distrito de Madrid que en este apartado se detallan para cada tipo de estudiante y/o situación en la que se encuentre.

Como principio básico, las universidades públicas de la Comunidad de Madrid reiteran su acuerdo de mantener el **distrito único** a efectos de admisión.

No se establecerán bachilleratos ni ciclos formativos prioritarios en relación con ramas de conocimiento de estudios de Grado. Con objeto de garantizar los principios de igualdad, mérito y capacidad, la ordenación en cada Grado se hará en función de la Nota de Admisión, que tendrá reconocimiento común para todas las universidades públicas de la Comunidad de Madrid. Esta **Nota de Admisión** se establecerá con carácter general mediante la suma de la Calificación de Acceso a la Universidad (apartado 4.2.1) y las ponderaciones detalladas en el apartado 4.2.2 de este documento.

4.2.1 Calificación de Acceso

La **Calificación de Acceso a la Universidad** (en lo sucesivo CAU) podrá alcanzar 10 puntos, resultante de:

1. Para los estudiantes con **título de Bachillerato LOMCE**, la CAU, conforme a su regulación en el Real Decreto-ley 5/2016, de 9 de diciembre. Se entenderá que se reúnen los requisitos de acceso cuando el resultado sea igual o superior a cinco puntos: $CAU = 0,4x \text{ EvAU} + 0,6x \text{ CFB} \# 5$
2. Para los estudiantes del sistema educativo español, con título de **Bachillerato anterior a la LOMCE, que hayan superado alguna prueba de acceso a la universidad** (LOE con PAU, LOGSE con PAU, COU con PAU, COU anterior a 1974-75, y planes anteriores), la **calificación definitiva de acceso que tuvieron en su momento**. En caso de tener varias pruebas de acceso, la más beneficiosa.
3. Para los estudiantes en posesión de **títulos oficiales de Técnico Superior de FP, Artes Plásticas y Diseño, y Técnico Deportivo Superior**, pertenecientes al sistema educativo español o declarados equivalentes u homologados a dichos títulos, la **Nota media de su titulación o diploma correspondientes**.
4. Para los estudiantes en posesión del título de **Bachillerato Internacional o del Bachillerato Europeo**, o de títulos de Bachiller procedentes de **sistemas educativos de la UE o estados con acuerdo internacional** en régimen de reciprocidad siempre **que cumplan** con los requisitos académicos exigidos en sus sistemas educativos para acceder a sus Universidades: la **Nota de la acreditación**, expedida por la UNED u órgano competente equivalente.

En este grupo se incluirán además **estudiantes con títulos o diplomas diferentes** de los anteriores, procedentes de estados de la UE o de otros estados con los que exista acuerdo internacional en régimen de reciprocidad, siempre **que cumplan** con los requisitos académicos exigidos en sus sistemas educativos para acceder a sus Universidades.

5. Para los estudiantes en posesión de:

- **Títulos** de Bachiller procedentes de **sistemas educativos de la UE o estados con acuerdo internacional**, en régimen de reciprocidad que **no cumplan** con los **requisitos** académicos exigidos en sus sistemas educativos **para acceder a sus Universidades**

- **Títulos**, diplomas o estudios **homologados al título de Bachiller español**, obtenidos en **estados extracomunitarios sin acuerdo internacional de reciprocidad**.

Se considerará la nota proporcionada por la acreditación UNED u órgano competente equivalente, estableciéndose como requisito mínimo de acceso **la acreditación de la Modalidad de Bachillerato**.

En este caso, la **Nota de Acceso**, de 5 a 10 puntos, se calculará según la siguiente fórmula:



Nota de Acceso = $(0,2 \times \text{NMB} + 4) + 0,1 \times \text{M1} + 0,1 \times \text{M2} + 0,1 \times \text{M3} + 0,1 \times \text{M4}$

NMB= Nota media de bachillerato acreditada.

M1-4= Calificación obtenida de la PCE (prueba de competencias específicas) siempre que la calificación sea #5. Se considerarán hasta un máximo de 4 PCE.

De no acreditarse la modalidad de Bachillerato, los estudiantes podrán acudir al último reparto de la convocatoria extraordinaria con la nota de la credencial de homologación del Ministerio, según el orden de prelación establecido en el acuerdo.

6. Para aquellos estudiantes que tuviesen alguna Prueba de Acceso a la Universidad española superada, su CAU se calculará conforme al apartado 4.2.1.1.

4.2.2 Nota de admisión

Partiendo de la CAU, la **Nota de Admisión** podrá alcanzar hasta 14 puntos utilizando los siguientes criterios:

1. Para los estudiantes citados en el apartado 4.2.1.1 se tomarán **las dos mejores ponderaciones de aquellas materias que se recogen en la tabla 4.1.**

TABLA 4.1 Materias que pueden ponderar, asociadas a la rama de conocimiento de los estudios de grado [1]:

Ciencias Sociales y Jurídicas: Economía de la Empresa, Geografía, Griego II, Historia del Arte, Historia de la Filosofía, Biología, Dibujo Técnico II, Física, Geología, Química, Artes Escénicas, Cultura Audiovisual II, Diseño, Fundamentos de Arte II, Latín II, Matemáticas Aplicadas a la CCSS II, Matemáticas II, Lengua Extranjera adicional [2]

[1] Para cada grado, las Universidades detallarán las ponderaciones específicas. Las materias no tienen por qué ser cursadas

[2] A elegir entre las recogidas en el currículo básico de las materias de 2º de Bachillerato establecido en el RD 1105/2014: Inglés, Francés, Alemán, Italiano y Portugués

2. Para los estudiantes citados en el apartado 4.2.1.2, se tomarán **las dos mejores ponderaciones de aquellas materias que se recogen en la tabla 4.1.**

3. Para los estudiantes citados en el apartado 4.2.1.3 que hayan participado en la fase voluntaria de la prueba, se tomarán **las mejores dos ponderaciones de aquellas materias que se recogen en la tabla 4.1.**

4. Para los estudiantes citados en el apartado 4.2.1.4, **la calificación de dos materias recogidas en el anexo I, de entre las siguientes opciones:**

-Las **ponderaciones de las asignaturas de la EvAU según la tabla 4.1.**

-La ponderación de **la Prueba de Competencias Específicas con la mejor calificación de la acreditación, expedida por la UNED.**

-La ponderación de **materias de la evaluación realizada para la obtención del título o diploma que da acceso a la universidad en su sistema educativo de origen**, conforme a la nota de dicha materia incluida en la acreditación expedida por la UNED u órgano competente.

Cada universidad podrá añadir un procedimiento específico de admisión para los estudiantes de este grupo que no sean residentes en España, respetando las opciones de este apartado 2.2.2.4.

5. Para los estudiantes citados en el apartado 4.2.1.5, las dos mejores ponderaciones de las **materias de la Pruebas de Competencia Específica de la acreditación UNED según materias que se recogen en la tabla 4.1.**

Así, la **Nota de Admisión**, se calculará añadiendo a la Nota de Acceso las calificaciones obtenidas por el estudiante en la PCE (con una calificación igual o superior a 5) que mayor calificación aporten una vez ponderadas por los coeficientes 0,1 o 0,2, conforme a las tablas de ponderaciones de los grados.

Nota de Admisión= $\text{Nota de Acceso} + \text{M1} \times 0,1/0,2 + \text{M2} \times 0,1/0,2$

M1, M2= Troncales de modalidad o de opción, superadas en la PCE por el estudiante.

Para estos estudiantes, cada universidad podrá añadir un procedimiento específico de admisión.

En particular, en el Grado que se propone, las materias que la UC3M va a ponderar en mayor medida en la admisión son las siguientes: Matemáticas, Física, Dibujo Técnico, Biología y Química.

4.2.3 Adjudicación

El orden de prelación en la adjudicación de plazas será el siguiente:

1.- Se efectuará una primera adjudicación de plazas a los estudiantes que, en el momento de la convocatoria ordinaria, cumplan los requisitos necesarios para pertenecer a los grupos 1, 2, 3 o 4 indicados en este acuerdo, así como a los del grupo 5 que dispongan de la acreditación de la UNED u órgano competente equivalente con modalidad de Bachillerato. (*)

2.- Se efectuará una segunda adjudicación de plazas para los estudiantes que, en el momento de la convocatoria extraordinaria, cumplan los requisitos necesarios para pertenecer a los grupos 1, 2, 3 o 4 indicados en este acuerdo, así como a los del grupo 5 que dispongan de la acreditación de la UNED u órgano competente equivalente con modalidad de Bachillerato. (*)



3.- Se efectuará un último reparto para los estudiantes del grupo 5, sin prueba de acceso a la Universidad superada ni modalidad de bachillerato reconocida en la Acreditación expedida por la UNED u órgano competente equivalente.

Toda la información y normativa relativa a los criterios de acceso y admisión mencionados se puede encontrar detallada en la web de Admisión a Grados UC3M:

<https://www.uc3m.es/ss/Satellite/Grado/es/TextoMixta/1371228663342/>

Por otro lado, la Universidad ofrece la posibilidad de cursar el grado en opción inglés y castellano, es decir, que los alumnos realicen sus 240 créditos en uno u otro idioma. Por ello, los alumnos que opten por la modalidad inglés, deberán mostrar un buen nivel de competencias lingüísticas en este idioma equivalente al nivel B2 en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, dado que se va a recibir la docencia en dicho idioma y se va a trabajar con textos, materiales, ejercicios etc. absolutamente en inglés.

En todo caso, los estudiantes de habla no española deberán acreditar, al menos, el mismo nivel en castellano cuando cursen la opción en español.

Finalmente, el órgano competente en Acceso y Admisión a la UC3M es el Rector si bien, por Resolución del Rector de 13 de mayo de 2015, existe delegación de firma en la Vicerrectora de Estudios en cuantos actos se dicten en ejecución de los procedimientos de acceso y admisión.

4.2 Access criteria and conditions and special access exams

Organic Law 8/2013 of 9 December, regarding improvement of educational quality (LOMCE) modified the access and admissions requirements to official bachelor's degree studies. However, the implementation of the calendar for this regulation was suspended until the resulting regulation, the Social and Political Pact for Education, went into effect, in accordance with Royal Decree-Law 5/2016 of 9 December

Accordingly, the Evaluation of the Baccalaureate for Access/Entrance to University (hereafter EvAU), regulated by Organic Law of 3 May, is not necessary to obtain the Baccalaureate and will be taken exclusively by students who wish to attend university. This exam is similar to the PAU, the university entrance/access exam now in effect, which was created in Ministerial Order 42/2018 of 25 January. In Madrid, it is specified in the Autonomous Community Order 47/2017, of 13 January, and in the Agreement of Madrid Public Universities on admissions procedures for students holding Baccalaureate diplomas, the equivalent or those accredited, for academic year 2018-19

As such, once the Ministry of Education published the regulations regarding access to university for the coming academic year, the public universities of Madrid signed an agreement which established the common conditions for admission in the district of Madrid. These conditions are detailed in this section for each type of student and each type of situation.

As a basic principle, the public universities of the Autonomous Region of Madrid reiterate their agreement to keep the district unified for the purposes of admission.

No priority for Baccalaureate diplomas or primary vocational qualifications will be established in relation to branches of knowledge of bachelor's degree studies. With the goal of guaranteeing the principles of equality, merit and ability, the planning in each bachelor's degree is carried out based on the admission score, which will be recognized by all public universities in the Autonomous Region of Madrid. This Admission score will be generally established through the sum of the Grade for Access/entrance to University (section 4.2.1) and the weightings outlined in section 4.2.2 of this document.

4.2.1 University Access Score

The University Access Score (hereafter CAU) entails a maximum of 10 points, as a result of the following

1. For students with the Baccalaureate LOMCE diploma, the CAU, in accordance with its regulation in the Royal Decree-Law 5/2016 of 9 December. It will be understood that the admissions requirements will be met when the result is equal to or greater than five points: $CAU = 0.4 \times EvAU + 0.6 \times CFB \# 5$
2. For students who are from the Spanish education system holding a diploma prior to the LOMCE and who have passed a university entrance/access exam (LOE with PAU, LOGSE with PAU, COU with PAU, COU before 1974-75 and earlier plans), the final entrance/access grade that they had at the time. If they have taken several entrance exams, the exam with the highest score will be considered.
3. For students who have Higher Vocational Training, Fine Arts and Design, or Advanced Sports Instruction diplomas which pertain to the Spanish education system or have been declared equivalent or been accredited, the average grade of their corresponding diploma
4. For students who have an International Baccalaureate Diploma or European Baccalaureate Diploma, or Baccalaureate diplomas from educational systems in the EU or countries with a reciprocal international agreement provided they fulfil the academic requirements in their educational systems for students to attend their universities: the grade of the accreditation, authorized by the UNED or an equivalent entity.

Also included in this group will be students with diplomas different from those mentioned above and which come from EU countries or other countries with reciprocal international agreements, provided they fulfil the academic requirements in their educational systems for students to attend their universities.

5. For students with:

- Baccalaureate diplomas from EU educational systems or countries with a reciprocal international agreement and which do not meet the academic requirements in their educational systems for students to attend their universities

-Qualifications, diplomas or studies equated to the Spanish Baccalaureate diploma and obtained in countries outside the EU with no reciprocal international agreement

The grade/score provided by the accreditation from the UNED or the equivalent body will be considered, with the Baccalaureate accreditation set as the minimum requirement for access.

In this case, the *Access Grade/Score*, ranging from five to 10 points, will be calculated according to the following formula:



Access Grade = $(0.2 \times \text{NMB} + 4) + 0.1 \times M1 + 0.1 \times M2 + 0.1 \times M3 + 0.1 \times M4$

NMB= Average grade of accredited baccalaureate

M1-4= Grade obtained from the PCE (specific skills exam), provided the grade is #5. A maximum of four PCEs will be considered.

If the Baccalaureate is not accredited, students will be able to qualify for the final awarding of the extraordinary examination session with the grade of the standardized credentials from the ministry, according to the order of precedence established in the agreement.

6. The CAU of students who have passed a Spanish university entrance exam will be calculated according to section 4.2.1.1.

4.2.2 Admission Grade

On the basis of the CAU, the Admission Grade can be up to 14 points, considering the following criteria:

1. 1. For the students cited in section 4.2.1.1, the two best weightings of the subjects listed in Table 4.1 will be taken.

TABLE 4.1 Subjects that can be weighted, associated with the branch of knowledge of the bachelor's degree program

Law and Social Sciences: Business Economics, Geography, Greek II, Art History, History of Philosophy, Biology, Technical Drawing II, Geology, Chemistry, Performing Arts, Audiovisual Culture II, Design, Fundamentals of Art II, Latin II, Applied Mathematics for Social Sciences II, Mathematics II, Additional Foreign Languages (2)

[1] For each degree program, the Universities spell out the specific weightings. The subjects do not have to be studied.

[2] Upon choosing those in the basic curriculum of the 2nd year of Baccalaureate established in RD 1105/2014: English, French, German, Italian and Portuguese

2. For the students indicated in section 4.2.1.2, the two best weightings of the subjects listed in Table 4.1 will be taken.

3. For the students indicated in section 4.2.1.3 who participated in the voluntary section of the exam, the two best weightings of the subjects listed in Table 4.1 will be taken.

4. For the students indicated in section 4.2.1.4, the grade of two subjects listed in Appendix 1, among the following options:

-The weightings of the EvAU subjects according to Table 4.1.

-The weightings of the Specific Skills Exam of the UNED accreditation with the best grade.

-The weighting of subjects from the evaluation done to obtain the certificate or diploma allowing university admission in the educational system of origin, according to the grade for this subject included in the accreditation issued by the UNED or the authorized entity.

Each university will be able to add a specific admissions procedure for students from this group that are not residents in Spain, respecting the options of this section 2.2.2.4.

5. For the students indicated in section 4.2.1.5, the two best weightings of subjects from the Specific Skills Exam of the UNED accreditation according to the subjects listed in Table 4.1.

Thus, the Admission Grade will be calculated by adding the grades obtained by the student in the PCE to the Admission Grade (with a score equal to or higher than five), taking the highest score once they are weighted by the coefficients 0.1 or 0.2, in accordance with the weightings tables for the bachelor's degree programs.

$\text{Admission Grade} = \text{Access Grade} + M1 \times 0.1/0.2 + M2 \times 0.1/0.2$

M1, M2= Core or optional subjects, passed in the PCE by the student.

For these students, each university will be able to add a specific admissions procedure.

In particular, in the proposed Bachelor's degree, the subjects that UC3M will weigh the most for acceptance are: Mathematics, Physics, Technical Drawing, Biology and Chemistry

4.2.3 Awarding of places

Order of priority in the awarding of places will be the following:

1. A first allocation of places will be made to students who, at the time of the ordinary call, meet the requirements necessary to belong to groups 1, 2, 3 or 4 indicated in this agreement, as well as those in group 5 who have accreditation from the UNED or equivalent competent body with a baccalaureate modality. (*)

2.- A second allocation of places will be made for students who, at the time of the extraordinary convocation, meet the requirements necessary to belong to groups 1, 2, 3 or 4 indicated in this agreement, as well as those of group 5 who have accreditation from the UNED or equivalent competent body with a baccalaureate modality. (*)

3.- A final distribution will be made for the students of group 5, without proof of access to the University passed or modality of baccalaureate recognized in the Accreditation issued by the UNED or equivalent competent body.

All the information and regulations related to the aforementioned access and admissions criteria can be found on the following website:

<https://www.uc3m.es/ss/Satellite/Grado/es/TextoMixta/1371228663342/>



On the other hand, the University offers the possibility of taking the degree in English and Spanish, that is to say, that the students take their 240 credits in one or another language. Therefore, students who opt for the English modality, must show a good level of language skills in this language equivalent to level B2 in the Common European Framework of Reference for Languages, given that they will receive the teaching in that language and will work with texts, materials, exercises etc. absolutely in English.

In any case, non-Spanish speaking students must accredit, at least, the same level in Spanish when studying the option in Spanish

The final decision making-authority for UC3M Access and Admission is the Rector, according to the Resolution of the Rector of May 13, 2015, with signature delegation given to the Vice-rector of Studies for all acts carried out in access and admission procedures and processes.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

La Universidad Carlos III de Madrid ofrece los servicios de información, apoyo y orientación a estudiantes ya matriculados que se recogen en la siguiente tabla y se explican posteriormente:

Tabla 3.-Sistemas de información, apoyo y orientación para los estudiantes, una vez matriculados.

	ACTIVIDADES Y SERVICIOS	
	INFORMACIÓN	ORIENTACIÓN SERVICIOS DE APOYO
ESTUDIANTES VETERANOS	-Secretaría virtual -PIC. Puntos de Información presencial en los Campus.	-Tutorías académicas por parte de los docente -Orientación psicopedagógica -Programa Mejora Personal -Orientación psicológica -Reorientación académica ¿vocacional -Prevención Psicoeducativa

4.3.1. Sistemas de información y atención

Existen dos vías básicas de información:

1.- Secretaría virtual: a través de Web, el estudiante accede a la información más útil relacionada con sus actividades académicas y extraacadémicas.

2.- Puntos de Información del Campus, PIC: atienden de modo telefónico (91 856 1229, 91 6249548, 8537, 9433) electrónico (picgetafe@uc3m.es, pic.humanidades@uc3m.es, picleganes@uc3m.es, piccolmenarejo@uc3m.es) o presencialmente (oficina en todas las Facultades y Escuela) en horario de 9 a 18 horas todas las necesidades de los estudiantes en el horario de atención correspondiente. Además resuelven los trámites administrativos relacionados con su vida académica (matrícula, becas, certificados, etc.).

4.3.2. Sistemas de apoyo y orientación

Con la salvedad de los Cursos de apoyo y del Programa ¿Compañeros¿ de tutorías entre iguales, que no se desarrollan en este ámbito, el resto de acciones son las mismas que las descritas para estudiantes de nuevo ingreso en el apartado 4.1 de esta Memoria.

4.3.3 Sistemas de información, apoyo y orientación para los estudiantes con necesidades especiales

- Información de servicios específicos a todos los estudiantes matriculados con exención de tasas por discapacidad mediante correo electrónico.
- Entrevista personal: información de recursos y servicios, valoración de necesidades y elaboración de plan personalizado de apoyos y adaptaciones.
- Plan personalizado de apoyos y adaptaciones: determinación y planificación de los apoyos, medidas y recursos específicos para asegurar que el/la estudiante cuente con las condiciones adecuadas para el desarrollo de su actividad universitaria (adaptación de materiales, apoyos técnicos, préstamos de recursos específicos, etc).
- Ayudas económicas propias para estudiantes con discapacidad y/o NEE.
- Accesibilidad y adaptaciones en el aula y Campus.
- Seguimiento personalizado del proceso de incorporación del estudiante a la vida universitaria y de los recursos y actuaciones puestos en marcha.
- Inserción laboral y orientación profesional a través del Servicio de Empleo de la Universidad.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0



El Consejo de Gobierno de la Universidad Carlos III de Madrid, en su sesión celebrada el día 7 de febrero de 2.008, aprobó una serie de medidas de acompañamiento de los nuevos planes de grado y máster, dentro de las cuales se incluyeron algunas líneas relativas al reconocimiento y transferencia de créditos ECTS. Posteriormente, el 25 de febrero de 2010, el Consejo de Gobierno aprobó la normativa reguladora de los procedimientos de reconocimiento, convalidación y transferencia de créditos que se adjunta en el Anexo II, en aplicación de los artículos 6 y 13 del Real Decreto 1393/2007, y que contempla, entre otros, los siguientes aspectos:

• **RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS.**

1. Procedimiento:

- a. Solicitud del alumno, acompañada de la documentación acreditativa de las asignaturas superadas (certificación académica de la Universidad de origen y programas oficiales de las asignaturas superadas).
 - b. Resolución motivada del responsable académico de la titulación que evaluará la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias superadas y los previstos en el plan de estudios, incluidas las materias transversales.
 - c. Posibilidad de que el responsable académico constituya comisiones de apoyo para valorar la adecuación entre las materias superadas y aquellas cuyo reconocimiento se solicita, con participación de los departamentos implicados en la docencia.
2. Reconocimiento de la formación básica. Las materias de formación básica de la misma rama del título se reconocerán en todo caso. En el supuesto de que el número de créditos de formación básica superados por el estudiante no fuera el mismo que los créditos de formación básica del plan de estudios al que se accede, el responsable académico de la titulación determinará razonadamente las materias de formación básica que se reconocen, teniendo en cuenta las cursadas por el solicitante.
3. La Universidad promoverá, fundamentalmente a través de los convenios de movilidad, medidas que faciliten a sus estudiantes que obtengan plazas en programas de intercambio con otras universidades el reconocimiento de 30 créditos ECTS por cuatrimestre o 60 por curso, si superan en la Universidad de destino un número de créditos similar.
4. La Universidad ha determinado las actividades deportivas, culturales, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación que serán objeto de reconocimiento en los estudios de grado hasta un máximo de 6 créditos del total del plan de estudios cursado de acuerdo con el artículo 46.2.i) de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, los estudiantes podrán obtener reconocimiento académico en créditos por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación. Este punto se desarrolla en la normativa propia que también se incluye en el Anexo III de la Memoria.

Todos los aspectos anteriores deben entenderse sin perjuicio de la modificación operada por el RD 861/2010 de 2 de julio al RD 1393/2007, que por publicarse con posterioridad a la normativa propia de la Universidad, no pudieron quedar recogidos en ella.

• **TRANSFERENCIA**

Los créditos cursados en enseñanzas que no hayan conducido a la obtención de un título oficial se transferirán al expediente académico del alumno, que deberá solicitarlo adjuntando el correspondiente certificado académico, así como acreditar que no ha finalizado los estudios cuya transferencia solicita. (Ver Anexo II y Anexo III)



ANEXO II. NORMATIVA REGULADORA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECONOCIMIENTO, CONVALIDACIÓN Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS, APROBADA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO EN SESIÓN DE 25 DE FEBRERO DE 2010.

El RD 1393/2007, de 30 de octubre regula en su artículo 6 el reconocimiento y transferencia de créditos, estableciendo prescripciones adicionales en su artículo 13 para los estudios de Grado.

La nueva ordenación de las enseñanzas universitarias ha establecido unos sistemas de acceso a la Universidad que facilitan la incorporación de estudiantes procedentes de otros países del Espacio Europeo de Educación Superior y de otras áreas geográficas, marcando con ello una nueva estrategia en el contexto global de la educación superior.

No cabe duda de que uno de los objetivos fundamentales de la nueva ordenación de las enseñanzas universitarias es fomentar la movilidad de los estudiantes, tanto dentro de Europa como con otras partes del mundo, así como la movilidad entre las universidades españolas y el cambio de titulación dentro de la misma universidad, especialmente en el inicio de la formación universitaria.

Por todo ello, se han regulado los procesos de reconocimiento y de transferencia de créditos con el objetivo de que la movilidad de los estudiantes, que constituye uno de los pilares principales del actual sistema universitario, pueda tener lugar de forma efectiva en la Universidad Carlos III de Madrid.

En el proceso de elaboración de esta norma han participado los Decanatos de las Facultades y la Dirección de la Escuela Politécnica Superior, así como la Delegación de Estudiantes, dándose cumplimiento al trámite previsto en el artículo 40, en relación con la Disposición Adicional Tercera de los Estatutos de la Universidad Carlos III de Madrid.

Reconocimiento de créditos cursados en otras titulaciones y/o universidades españolas o extranjeras en los estudios de Grado.

Art. 1.- Presentación de solicitudes.

Las solicitudes de reconocimiento y convalidación de créditos superados en otras enseñanzas universitarias oficiales se dirigirán al Decano o Director del Centro en el que el estudiante haya sido admitido en los plazos y de acuerdo con los procedimientos fijados por la Universidad.

La solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

- Certificación académica de la Universidad en la que consten las asignaturas o materias superadas con indicación de su carácter y las calificaciones obtenidas. En el caso de tratarse de materias de formación básica deberá acreditarse la rama de conocimiento a la que están adscritas.
- Programas oficiales de las materias o asignaturas superadas.

Cuando el estudiante solicite la convalidación de asignaturas o materias cursadas en universidades extranjeras, la certificación académica de la Universidad deberá presentarse debidamente legalizada de conformidad con la normativa que resulte de aplicación. El Director académico de la titulación podrá admitir los documentos en inglés. Los documentos en otros idiomas deberán presentarse en todo caso con traducción oficial al castellano.

Los estudiantes de la Universidad Carlos III que cambien de titulación no deberán presentar ningún documento por disponer de ellos la administración universitaria, que procederá a su comprobación de oficio.

Art. 2.- Resolución de las solicitudes de reconocimiento y convalidación.

El Decano o Director del Centro en el que el estudiante inicie sus estudios, o Vicedecano o Subdirector en quien delegue, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 77 y 79.2 f) de los Estatutos, resolverá el reconocimiento o convalidación de los créditos superados en otra titulación y/o Universidad de acuerdo con procedimientos establecidos por la Universidad.



En las resoluciones de reconocimiento y convalidación deberá valorarse el expediente universitario del alumno en su conjunto, debiéndose tener en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios, no siendo necesaria la equivalencia total de contenidos ni de carga lectiva por asignatura, materia o módulo.

El Centro podrá constituir comisiones de apoyo a los responsables académicos de las distintas titulaciones para valorar la adecuación de los conocimientos y competencias asociados a las materias superadas por el solicitante con las materias del plan de estudios. Formarán parte de estas comisiones profesores de los Departamentos que impartan docencia en los Grados correspondientes. El Centro podrá atribuir esta función a las Comisiones Académicas de Titulación.

Art. 3.- Plazos de resolución.

Las solicitudes de reconocimiento y convalidación presentadas por los alumnos admitidos en la Universidad con la documentación exigida en el artículo 1 se resolverán en los siguientes plazos:

- Solicitudes presentadas hasta el 30 de junio, antes del 5 de septiembre.
- Solicitudes presentadas hasta el 31 de julio, antes del 30 de septiembre.
- Solicitudes presentadas hasta el 30 de septiembre, antes del 30 de octubre.

Art. 4.- Reconocimiento de formación básica

Los créditos de formación básica superados en otros estudios universitarios serán reconocidos, en todo caso, en la titulación a la que acceda el estudiante, de conformidad con lo establecido en el artículo 13 del Real Decreto 1393/2007.

El Vicedecano o Subdirector determinará las asignaturas de formación básica del correspondiente plan de estudios que no deberá cursar el estudiante. El total de créditos de estas asignaturas deberá ser equivalente a los créditos de formación básica reconocidos.

Reconocimiento de créditos cursados en programas de movilidad

Art. 5.- Los convenios de movilidad suscritos entre la Universidad Carlos III y las Universidades extranjeras deberán posibilitar el reconocimiento de 30 ECTS por cuatrimestre a los estudiantes de la Universidad Carlos que participen en el programa de movilidad correspondiente.

El coordinador de cada programa de movilidad autorizará el contrato de estudios teniendo en cuenta principalmente y de forma global la adecuación de las materias a cursar en la Universidad de destino con las competencias y conocimientos asociados al título de la Universidad Carlos III de Madrid.

De conformidad con las directrices generales fijadas por la Universidad, los responsables académicos de las titulaciones y los responsables académicos de programas de intercambio de los diferentes Centros adoptarán las medidas que consideren necesarias para asegurar el reconocimiento del número de créditos establecido en el párrafo primero, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado segundo del artículo 2.

En el supuesto de que alguno de los convenios suscritos para una o varias titulaciones no permita el reconocimiento de un mínimo de 30 créditos por cuatrimestre, el Centro deberá comunicarlo al Vicerrectorado de Relaciones Internacionales para la eliminación, en su caso, de las plazas de movilidad vinculadas a dicho convenio de la oferta del siguiente curso académico.

Reconocimiento y convalidación de créditos cursados en otras titulaciones y/o universidades españolas o extranjeras en los estudios de Postgrado

Art. 6.- Los Directores de los Programas de Postgrado elevarán al Vicerrectorado de Postgrado para su resolución las propuestas de reconocimiento o convalidación de créditos superados en otra titulación y/o Universidad a los estudiantes admitidos en sus programas que lo hubieran solicitado de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Universidad.

Las resoluciones de reconocimiento deberán valorar el expediente universitario del alumno en su conjunto, así como los conocimientos y competencias asociados a las materias superadas, de conformidad con lo establecido en el párrafo segundo del artículo 2.

Transferencia de créditos.

Art. 7.- Los créditos superados por los estudiantes en sus anteriores estudios que no hayan sido objeto de reconocimiento se transferirán a su expediente académico de acuerdo con los procedimientos establecidos al efecto siempre que los estudios anteriores no hubieran conducido a la obtención de un título.



ANEXO III. NORMATIVA DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS A LOS ESTUDIANTES DE GRADO POR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOLIDARIAS, APROBADA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO EN SESIÓN DE 30 DE OCTUBRE DE 2008.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 12.8 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, los estudiantes de grado podrán obtener el reconocimiento de un máximo de seis créditos optativos por la realización de las actividades deportivas, culturales y solidarias que se relacionan a continuación, con observancia de las condiciones y requisitos especificados para cada una de ellas.

Transitoriamente, los estudiantes de las licenciaturas, ingenierías y diplomaturas, hasta la total extinción de sus planes, podrán obtener el reconocimiento de un máximo de seis créditos de libre configuración o de humanidades por la realización de estas actividades.

No procederá el reconocimiento previsto en los apartados anteriores cuando alguna de estas actividades estuviera incluida en el plan de estudios o tuviera otro tipo de reconocimiento académico.

El Vicerrectorado de Grado es el competente para reconocer los créditos objeto de esta norma a propuesta de los responsables académicos correspondientes, a cuyo efecto establecerá el oportuno procedimiento.

1. ACTIVIDADES DEPORTIVAS

TIPO DE ACTIVIDAD	REQUISITOS	ACREDITACIÓN	CREDITOS
COMPETICIÓN INTERUNIVERSITARIA. REPRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD: SELECCIONES	Asistencia a los entrenamientos y Partidos/competiciones durante el curso completo	Informe técnico del servicio basado en un informe del entrenador en el que se valorará la participación y compromiso con el equipo y la aportación a los objetivos del mismo.	3
COMPETICIÓN INTERUNIVERSITARIA. REPRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD: MEDALLISTAS EN CTOS. UNIVERSITARIOS DE ESPAÑA, DE EUROPA, DEL MUNDO O UNIVERSIADAS	Obtención de medalla en alguno de los campeonatos indicados	Certificado de la medalla obtenida emitido por el Consejo Superior de Deportes.	3
DEPORTISTAS DE ALTA COMPETICIÓN EN GENERAL QUE CURSEN SUS ESTUDIOS EN LA UNIVERSIDAD CARLOS III	Estar incluidos en las relaciones de deportistas de alta competición nacional e internacional del Consejo Superior de Deportes durante un curso académico.	Informe técnico del servicio	2
ACTIVIDADES FÍSICAS DIRIGIDAS, DE CARÁCTER FORMATIVO: ESCUELAS DEPORTIVAS Y CURSOS DEPORTIVOS DE LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS.	Participar en las actividades físicas programadas en las condiciones fijadas por la Universidad durante al menos 40 horas durante el curso académico.	Informe técnico en el que se valorará la asistencia, participación y consecución de objetivos propuestos a la vista de la evaluación realizada por los responsables de cada actividad.	1

1. ACTIVIDADES CULTURALES

TIPO DE ACTIVIDAD	REQUISITOS	ACREDITACIÓN	CREDITOS
FORMAR PARTE DE ALGUNA DE LAS SIGUIENTES AGRUPACIONES DE LA UNIVERSIDAD: ORQUESTA,	Asistencia durante un curso académico al 85% de las actividades y participar en las representaciones internas y externas programadas.	Informe técnico en el que se valorará la asistencia, participación y compromiso con los objetivos del grupo.	3



CORO, TEATRO Y DANZA CONTEMPORÁNEA.			
TALLERES PRÁCTICOS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS (DANZA, MÚSICA, TEATRO, LITERATURA, PINTURA, FOTOGRAFÍA, VIAJES CULTURALES...)	Participación en las actividades programadas en el taller y en la muestra de talleres de final de curso, de acuerdo con los requisitos y condiciones fijadas para cada una de ellas durante al menos 40 horas durante el curso académico.	Informe técnico en el que se valorará la asistencia, participación y consecución de objetivos propuestos a la vista de la evaluación realizada por los responsables de cada uno de los talleres.	1
ACTIVIDADES CULTURALES DIRIGIDAS DE CARÁCTER FORMATIVO CONSISTENTES EN LA ASISTENCIA A ESPECTÁCULOS MUSICALES, DE DANZA, Y TEATRO, EXPOSICIONES, ACTIVIDADES DE LECTURA Y VIAJES CULTURALES.	Realización de las actividades programadas dirigidas por un profesional en las condiciones establecidas por la universidad durante al menos 40 horas por curso académico, en las que se incluyen 8 actividades presenciales como mínimo, y la realización de comentarios críticos, trabajos y participación y discusión en el foro.	Informe técnico en el que se valorará la asistencia, participación, y trabajos realizados así como la consecución de objetivos propuestos a la vista de la evaluación realizada por el responsable de cada actividad.	1
PROYECTOS CULTURALES PROPUESTOS Y DESARROLLADOS POR ESTUDIANTES	Ejecución de un proyecto cultural que haya resultado seleccionado en la convocatoria anual de la universidad y asistencia a las sesiones de formación y al resto actividades programadas por la universidad en relación con la gestión de proyectos culturales.	Informe técnico en el que se acredite la realización efectiva del proyecto, presentación de la memoria en el plazo establecido y cumplimiento de los demás requisitos previstos en las bases de la convocatoria.	1
REPRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD EN COMPETICIONES ACADÉMICAS Y EN CONFERENCIAS INTERNACIONALES	Asistir a la competición o conferencia en representación de la Universidad y participar en las actividades de formación y de preparación de la competición o conferencia que organice la Universidad durante el curso.	Informe técnico acreditativo de la participación del estudiante en la competición académica o conferencia internacional en representación de la Universidad, con indicación en su caso de los resultados obtenidos.	1

C) ACTIVIDADES SOLIDARIAS

TIPO DE ACTIVIDAD	REQUISITOS	ACREDITACIÓN	CREDITOS
APOYO A ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD	Realización de las actividades y tareas propias del programa de la Universidad de apoyo a estudiantes con discapacidad durante un curso académico.: acompañamiento en traslados, toma de apuntes, adaptación de materiales de estudio, etc.	Informe técnico en el que se acreditarán las actividades realizadas por el estudiante durante el curso.	3
PROGRAMAS DE TUTORIZACIÓN A OTROS ESTUDIANTES (PROGRAMA ¿COMPAÑEROS¿)	Realización de las tareas propias del Programa: asistencia a la formación, participación en reuniones, realización de actividades de tutorización, etc. durante un curso académico	Informe técnico en el que se acreditarán las actividades realizadas por el estudiante durante el curso.	3
PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DE DROGODEPENDENCIAS EN POBLACIÓN JOVEN U OTROS SIMILARES	Realización de las tareas propias del Programa: asistencia a la formación, participación en reuniones, actividades de prevención en la Universidad. etc. durante un curso académico	Informe técnico en el que se acreditarán las actividades realizadas por el estudiante durante el curso.	2
PROYECTOS SOLIDARIOS PROPUESTOS Y DESARROLLADOS POR ASOCIACIONES DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD	Ejecución de un proyecto que haya resultado seleccionado en la convocatoria anual de la universidad y asistencia a las sesiones de formación u otras actividades programadas por la universidad en relación con las asociaciones de estudiantes (Encuentro interanual interno y actividades similares) El estudiante que solicite el reconocimiento de créditos deberá figurar en el libro de socios.	Informe técnico en el que se acredite la realización efectiva del proyecto, la presentación de la memoria en el plazo establecido y el cumplimiento de los demás requisitos previstos, así como de las condiciones establecidas en las bases de la convocatoria.	1
VOLUNTARIADO EN ENTIDADES EXTERNAS SIN ÁNIMO DE LUCRO	Realización de actividades de voluntariado en entidades externas durante un curso académico previa presentación del correspondiente plan de actividades, que deberá estar autorizado por los técnicos de la universidad y de la entidad correspondiente, que establecerán igualmente las entrevis-	Informe técnico en el que se acredite la realización del plan de actividades previsto, la presentación de la memoria en el plazo establecido y el cumplimiento de los demás requisitos fijados.	1



	tas periódicas de control y seguimiento que consideren necesarias.		
PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PROMOVIDOS POR LA UNIVERSIDAD.	Realización de actividades solidarias y de cooperación en proyectos promovidos por la universidad de ámbito internacional.	Informe técnico en el que se acredite la realización del plan de actividades previsto, la presentación de la memoria en el plazo establecido, así como el cumplimiento de los demás requisitos fijados.	1
ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO DE CARÁCTER DE CARÁCTER INTERNACIONAL	Realización de actividades de apoyo a las necesidades especiales de estudiantes y profesores extranjeros y colaboraciones como animador de los puntos de conversación en idiomas extranjeros para estudiantes de la Universidad durante 40 horas como mínimo a lo largo de un curso académico	Informe técnico en el que se relacionará el plan inicial de actividades previsto y se valorará su ejecución, el cumplimiento de los objetivos, de los requisitos y condiciones previstas, incluyendo las evaluaciones de los usuarios si estuvieran disponibles.	1

D) ACTIVIDADES DE REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL

TIPO DE ACTIVIDAD	REQUISITOS	ACREDITACIÓN	CREDITOS
REPRESENTAR A LOS ESTUDIANTES EN ALGUNO DE LOS ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN RECONOCIDOS EN LA UNVIERSIDAD	Realización de actividades de representación estudiantil en alguno de los órganos reconocidos de la universidad, durante un curso académico.	Informe técnico en el que se acrediten las actividades realizadas por el/la estudiante, según el plan previsto para dicho órgano de representación durante un curso académico. La asignación de créditos entre 1 y 3 por curso académico se fijará en relación con los diferentes niveles de representación por parte del Vicerrectorado competente de acuerdo con la Delegación en el caso de delegados de estudiantes.	De 1 a 3 créditos

Disposición derogatoria.- Queda derogada la Norma de reconocimiento de créditos de libre elección de las actividades deportivas realizadas por los estudiantes de la UC3M en las selecciones deportivas de la Universidad y en las que hayan obtenido medallas en campeonatos universitarios, aprobada por el Consejo de Gobierno en sesión de 12 de julio de 2007.

4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS



5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site
TRABAJO INDIVIDUAL SOBRE EL TRABAJO FIN DE GRADO. El estudiante desarrollará las competencias adquiridas a lo largo de sus estudios y aplicará los conocimientos aprendidos a la realización de un proyecto en el ámbito de este Grado que finalizará con una memoria escrita. En ella se plasmarán el análisis, resolución de cuestiones y conclusiones que correspondan en el ámbito del proyecto. Supone 150 horas con 0% presencialidad. /INDIVIDUAL WORK ON BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT. Students apply competences and knowledge acquired during their studies in a Project from an area of the degree program, concluding with a written report. The foregoing reflects the corresponding project's analysis, resolution of issues and conclusions. The Project represents 150 hours/0% on-site.
PRESENTACIÓN DEL TRABAJO FIN DE GRADO. Con carácter general, el estudiante realizará la defensa y presentación de su proyecto ante un tribunal argumentando con claridad las cuestiones que correspondan y resolviendo los problemas que se hayan podido suscitar en el proyecto. Excepcionalmente, los trabajos pueden ser presentados ante un profesor sin defensa pública. 0-1 hora/0%-100% presencialidad./PRESENTATION OF BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT. With general character, the student defends their Project before a tribunal, clearly presenting the corresponding points with resolution of any problems arising in the Project. Exceptionally, papers may be evaluated by a professor without public defense. 0-1 hour/100% on-site
PRÁCTICAS EXTERNAS. Prácticas realizadas en organismos externos, empresas o instituciones públicas o privadas. Para asignaturas de 6 ECTS supondrá como mínimo 141 horas y para asignaturas de 12 ECTS supondrá como mínimo 282 horas. Todas tienen el 100% de presencialidad. /EXTERNAL INTERNSHIPS. Internships carried out in external entities, companies and public or private institutions. Subjects with 6 ECTS entail a minimum of 141 hours and subjects with 12 ECTS entail a minimum of 282 hours. 100% on-site
Realización de la MEMORIA de las PRÁCTICAS. 9 horas de carga lectiva (para 6 ECTS) y 18 horas de carga lectiva (para 12 ECTS), ambas con 0% de presencialidad /Preparation of INTERNSHIP report. 9 hours workload (for 6 ECTS) and 18 hours (for 12 ECTS); both 0% on-site
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.
TUTELA DEL TRABAJO FIN DE GRADO. El tutor del Trabajo Fin de Grado asistirá y orientará al estudiante en todos aquellos aspectos necesarios para que realice un buen proyecto final y lo plasme con claridad y profesionalidad en la memoria escrita. Las tutorías podrán ser presenciales y también realizarse a través de medios electrónicos./ TUTORING FOR BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT. The tutor for the Bachelor's Degree Final Project helps and guides the student in all aspects necessary to carry out a solid final Project, and to write a corresponding clear and professional report. The tutoring sessions can be on-site or on line.



TUTELA DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS. Asistencia del tutor académico individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes para el buen desarrollo, orientación y seguimiento de las prácticas realizadas en entidades externas. El tutor académico podrá apoyarse en los informes del tutor de la empresa o entidad externa./ TUTORING FOR EXTERNAL INTERNSHIPS. Individualized academic help and guidance from tutor (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring) for the proper development, orientation and monitoring of internships carried out by students in external entities. The academic tutor may employ the reports from the entity or institution tutor as support.

5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course.The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.

EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course.The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade

EVALUACIÓN CONTINUA TOTAL. Debido al contenido aplicado o características especiales de la materia, la valoración de los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposición en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. Supondrá el 100% de la nota final sin que resulte posible su evaluación mediante un examen final./ TOTAL CONTINUOUS EVALUATION. Due to the applied nature or special characteristics of the subject, the evaluation is of papers, projects, presentations, exercises, internships and workshops throughout the course.Represents 100% of the final grade, thus evaluation is not possible with a final exam.ase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. Supondrá el 100% de la nota final sin que resulte posible su evaluación mediante un examen final.

EVALUACIÓN FINAL DEL TRABAJO FIN DE GRADO. Con carácter general, se realizará a través de una prueba oral de Defensa del Trabajo Fin de Grado ante un tribunal elegido al efecto que valorará el trabajo del alumno, los resultados obtenidos y la exposición de los mismos conforme a una rúbrica o matriz de evaluación. Excepcionalmente, la evaluación podrá realizarse por un profesor sin defensa pública. El porcentaje de valoración será entre el 60% y el 80% de la nota final/FINAL EVALUATION OF THE BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT: With general character, this is done through an oral Bachelor's Degree Final Project defense before a tribunal selected to assess the student's work, the learning outcomes, and the presentation of the same, according to an evaluation model. Exceptionally, the evaluation may be carried out by a teacher without public defence. The devaluation percentage will be between 60% and 80% of the final grade.

EVALUACIÓN FINAL DE PRÁCTICAS. La evaluación se basa en la que realiza el tutor académico a la vista del desarrollo de las prácticas, el informe final del tutor de la entidad externa donde se realizan dichas prácticas y la memoria que haya elaborado y entregado el estudiante. El porcentaje de valoración será el 100%./FINAL EVALUATION OF INTERNSHIPS. The evaluation is based on that made by the academic tutor as the internship was carried out, the final report of the tutor from the entity where the internship took place, and the written report prepared and presented by the student. 100% of the evaluation

EVALUACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO FIN DE GRADO: Se valorará la capacidad de planificación y organización de la tarea, la asistencia a las tutorías y otras actividades docentes programadas. El porcentaje de valoración será entre el 20% y el 40% de la nota final./EVALUATION OF THE TUTOR OF THE BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT: The ability to plan and organize the task, attendance at tutorials and other scheduled teaching activities will be assessed. The assessment percentage will be between 20% and 40% of the final grade.

5.5 NIVEL 1: Formación básica en ciencias sociales/ Basic core in Social Sciences

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1

NIVEL 2: Introducción a la administración de empresas / Introduction to business administration

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12



LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Fundamentos de Administración de Empresas / Introduction to business administration		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Introducción a la contabilidad / Accounting introduction		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en las diferentes disciplinas de estudio en el ámbito de la empresa con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento.

RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.

RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.

RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.

--

RA1. Having acquired advanced knowledge and proved an understanding of theoretical and practical aspects and of the working methodology in different disciplines of business administration, with a level enough so as to be at the vanguard of knowledge.

RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.

RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.

RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study

5.5.1.3 CONTENIDOS

Fundamentos de Administración de Empresas/ Introduction to business administration

PARTE I: CONCEPTOS GENERALES Y DIRECCIÓN

1. Introducción a la empresa
 - a. Concepto de empresa. Áreas funcionales
 - b. El enfoque estratégico de la empresa. El entorno de la empresa. La formulación de las estrategias
2. Tipos de empresa
 - a. La empresa individual
 - b. Las sociedades colectivas
 - c. Las sociedades cooperativas
 - d. La sociedad anónima
3. Los objetivos de la empresa
 - a. La concepción clásica de los objetivos de la empresa
 - b. Separación entre propiedad y control
 - c. El papel de los grupos de interés en la fijación de objetivos: la responsabilidad social corporativa
4. El proceso de dirección
 - a. La función de planificación
 - b. La función de organización
 - c. La función de gestión de personas
 - d. La función de control



5. La toma de decisiones
 - a. El concepto de toma de decisiones y la información en el proceso decisorio
 - b. Los árboles de decisión

PARTE II: FINANZAS

6. Introducción a las finanzas

1. La información contable: información financiera del balance y cuenta de pérdidas y ganancias

2. Análisis económico financiero de la empresa

- Ratios contables

- Rentabilidad económica y rentabilidad financiera. La relación entre ambas rentabilidades

- Apalancamiento operativo, financiero y total

- El fondo de maniobra

- El concepto de periodo de maduración económico y financiero

7. Valoración de inversiones

1. Caracterización de un proyecto de inversión

2. Criterios de decisión estáticos: Plazo de recuperación

3. El valor del dinero en el tiempo

4. Criterios de decisión dinámicos: Valor actual neto y tasa interna de retorno

8. Fuentes de financiación

1. Clasificación de las fuentes de financiación: Financiación propia y ajena

2. Cálculo del coste de capital. La tasa anual equivalente

PARTE III: MARKETING

9. La función de marketing

1. Marketing estratégico

2. Investigación de mercados

3. Segmentación de mercado y posicionamiento del producto

10. Marketing operativo

1. Política de producto

2. Política de precio

3. Política de comunicación

4. Política de distribución

PARTE IV: PRODUCCIÓN

11. Sistemas de producción

1. Producción en masa

2. Producción flexible

3. Producción justo a tiempo

12. Planificación de la producción: Método PERT

13. Decisiones de producción

1. Capacidad



- 2. Distribución en planta
- 3. Localización
- 14. Control de la producción
- 1. Productividad parcial y global
- 2. Punto muerto. Relación entre punto muerto y apalancamiento operativo
- 3. Control de inventarios

This is an introductory course which aims to provide students with the basic concepts of the firm as well as to help them to identify the functional areas and the main decisions to be taken in each of these areas. At the end of the course, the student should have basic knowledge of how companies are managed.

PART I: GENERAL CONCEPTS

- Chapter 1. Introduction to the firm.
- Chapter 2. Types of firms
- Chapter 3. The objectives of the firm
- Chapter 4. The management process
- Chapter 5. Decision theory

PART II: FINANCE

- Chapter 6. Introduction to financial decisions
- Chapter 7. Investment decisions
- Chapter 8. Financing decisions

PART III: MARKETING

- Chapter 9. Strategic marketing
- Chapter 10. Operational Marketing

PART IV: PRODUCTION

- Chapter 11. Production systems
- Chapter 12. Production Planning: PERT Method
- Chapter 13. Production control
- Chapter 14. Production decisions

Introducción a la contabilidad/Principles of economics

Tema 1: Introducción a la contabilidad

- La actividad económica y la necesidad de información
- Contabilidad: concepto formal
- Divisiones de la contabilidad
- Importancia de la información contable
- Usuarios de la información contable
- Funcionamiento de la contabilidad financiera
- Características de la información contable



- Normativa contable

Tema 2: La estructura patrimonial de la empresa

- El patrimonio de la empresa
- Estructura económica y estructura financiera: Las masas patrimoniales: Activo, Pasivo y Neto. La ecuación contable.
- Composición de las masas patrimoniales
- Las transacciones y la ecuación contable
- El balance
- La cuenta de resultados

Tema 3: El método contable

- Las transacciones económicas y los hechos contables
- La cuenta: tecnicismos terminológicos y la partida doble
- El libro diario, el libro mayor y el balance de sumas y saldos
- Ejemplos de registro de operaciones básicas
- Codificación y nomenclatura de las cuentas
- Los principios contables

Tema 4: El ciclo contable

- Las fases del ciclo contable
- Fase de apertura
- Fase de desarrollo contable del período
- Fase de cierre
 - Determinación del resultado contable
 - El cierre de la contabilidad
 - La elaboración de las cuentas anuales

Tema 5: Valoración y registro contable de las transacciones

- Valoración de entradas y salidas
- Transacciones de compra-venta
 - Método administrativo
 - Método especulativo
- Transacciones de captación de recursos
 - -Financiación propia
 - -Financiación ajena

Tema 6: La determinación del resultado y la elaboración de los estados financieros

- Los gastos y los ingresos.
 - Ejemplos: Contabilización de transacciones
- Periodificación de ingresos y gastos
- Ajustes en cuentas especulativas: Variación de existencias
- Revisiones del valor de los activos
 - Amortizaciones
 - Deterioros (Provisiones)
- El proceso de regularización contable para determinar el resultado
- Elaboración de los estados financieros

1. Introduction. The basic economic problem: scarcity and pure interchange. Microeconomics and Macroeconomics. Normative and positive economics. Opportunity cost and comparative advantage.

I. MICROECONOMICS

2. The demand function. Marginal utility and individual demand. The aggregated demand.

Movements along and shifts of the demand curve.

3. The supply curve. Marginal costs and supply of products by the individual firm. Aggregate supply. Movements along and shifts of the supply curve. Elasticity of demand and supply.

4. Market equilibrium. Efficiency and equity in the market: consumer and producer surplus.

5. Market intervention and effects on welfare: price controls, quantity controls, taxes and subsidies

6. Market failures I: Imperfect competition (monopoly, oligopoly and monopolistic competition).

Asymmetric information: moral hazard and adverse selection.

7. Market failures II: Externalities and public goods.

II. MACROECONOMICS

8. Macroeconomic aggregates. GDP: definition and measurement.



9. Savings and Investment. Labour Market. Consumer Price Index and Inflation.
 10. Money. Financial and monetary systems. The Central Banks and monetary policies. Money and inflation
 11. Open economies. Trade balance and international capital flows. Nominal and real exchange rate.
 12. Economic fluctuations. Aggregate demand and aggregate supply. Short run and long run.
 13. Fiscal policy. Multiplier and crowding out. Monetary policy, interest rate and aggregate demand.
- Debate on the adequacy of active economic policies.
14. Summary, review and preparation of the final exam.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.

CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.

CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/Understand the fundamental elements of the national



and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE5 - Tratar los efectos de la presencia de incertidumbre en los problemas que enfrentan consumidores y empresas, las implicaciones de la aversión (o la neutralidad frente) al riesgo, el papel de la información y su valor, así como la interacción estratégica entre agentes económicos./Address the effects of the presence of uncertainty in the problems that consumers and companies have to face, the implications of risk aversion (or risk neutrality), the role of information and its value, as well as the strategic interaction among economic agents.

CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze, elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	96	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	8	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	196	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES



CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /**THEORY CLASS.** Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning

PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo. /**PRACTICAL CLASS.** Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group

TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad. / **TUTORING SESSIONS.** Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%. / FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final. / CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0

NIVEL 2: Introducción a la economía / Introduction to economics

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

CSV: 681774158369367139247164 - Verificable en <https://sede.educacion.gob.es/oid> y Carpeta Ciudadana <https://sede.administracion.gob.es>



No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Principios de Economía\ Principles of economics		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Microeconomía\ Microeconomics		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.

RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.

RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;

RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.

--

RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.

RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.

RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;

RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study

5.5.1.3 CONTENIDOS

Principios de Economía/Principles of economics

1. Introducción. El problema económico básico: la escasez y el intercambio puro. Microeconomía y

Macroeconomía. Economía normativa y economía positiva. Coste de oportunidad y ventaja comparativa.

I. MICROECONOMÍA

2. La función de demanda. Utilidad marginal y demanda individual. La demanda agregada. Movimientos y desplazamientos de la demanda.

3. La curva de oferta. Costes marginales y oferta del producto por parte de la empresa individual. Oferta agregada.

Movimientos y desplazamientos de la oferta. La elasticidad de la demanda y la elasticidad de la oferta.

4. El equilibrio del mercado. Eficiencia y equidad en el mercado: el excedente del consumidor y el excedente del productor

5. La intervención en el mercado y efectos sobre el bienestar: controles de precios, controles sobre la cantidad, impuestos y subvenciones.

6. Fallos de mercado I: Competencia imperfecta (monopolio, oligopolio y competencia monopolística). Información asimétrica: riesgo moral y selección adversa.

7. Fallos de mercado II: Externalidades y bienes públicos.

II. MACROECONOMÍA

8. Los agregados macroeconómicos. El PIB, definición y medición.

9. Ahorros e inversión. Mercado de Trabajo. Índice de Precios al Consumidor e Inflación.

10. Dinero. Sistema financiero y sistema monetario. El banco central y la política monetaria. Dinero e inflación.

11. Economías abiertas. Balanza Comercial y movimientos de capitales. Tipo de cambio nominal y real.

12. Fluctuaciones económicas. Demanda agregada y oferta agregada. El corto plazo y el largo plazo.

13. Política Fiscal. El multiplicador y el efecto expulsión. La política monetaria, el tipo de interés y la demanda

agregada. Debate sobre las políticas económicas

14. Repaso, ejercicios y preparación para el examen.



Microeconomía/ Microeconomics

I. Teoría del Consumidor: preferencias, funciones de utilidad, restricciones presupuestarias, funciones de demanda. Aplicaciones: consumo-ocio, índices de precios. Incertidumbre preferencias sobre loterías, funciones de utilidad esperada, actitudes frente al riesgo, valor de la información.

II. Teoría de la Empresa: tecnología, función de producción, demanda de factores, funciones de costes, función de oferta.

III. Equilibrio Parcial: mercados competitivos y mercados monopolísticos.

The course focuses on the study of decision problems faced by consumers and firms, and on partial equilibrium analysis. The concepts and tools presented are at the core of Economic Theory. Practical applications are discussed to help understanding and show the potential of the theory. The use of calculus provides economic analysis with a precision and functionality very useful in professional activities.

The program includes the following topics:

1. Consumer Theory: preferences, utility functions, budget sets, demand functions, applications (labor supply, taxes, subsidies, price indices), uncertainty (expected utility, risk attitudes, risk premium, value of information).
2. Theory of the Firm: technology, production function, factors demand, cost functions, supply function.
3. Partial Equilibrium Analysis: competitive and monopolistic markets.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations



5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)./Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE5 - Tratar los efectos de la presencia de incertidumbre en los problemas que enfrentan consumidores y empresas, las implicaciones de la aversión (o la neutralidad frente) al riesgo, el papel de la información y su valor, así como la interacción estratégica entre agentes económicos./Address the effects of the presence of uncertainty in the problems that consumers and companies have to face, the implications of risk aversion (or risk neutrality), the role of information and its value, as well as the strategic interaction among economic agents.

CE11 - Entender la importancia de cambios tecnológicos, demográficos y la acumulación de capital físico para explicar las diferencias observadas en niveles de renta entre países/Understand the importance of technological and demographic changes, as well as the accumulation of physical capital in order to explain the observed differences in the levels of wealth across countries

CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze, elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	96	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	8	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para	196	0



<p>asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site</p>		
<p>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</p>		
<p>CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning</p>		
<p>PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group</p>		
<p>TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.</p>		
<p>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</p>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
<p>NIVEL 2: Introducción a la estadística / Introduction to statistics</p>		
<p>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</p>		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Estadística
ECTS NIVEL2	6	
<p>DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral</p>		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12



LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Estadística I / Statistics I		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>RA6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y de organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no).</p> <p>--</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.</p> <p>RA6. Be able to identify their own educational needs in their field of study and labor or professional environment, and to organize their own learning with a high degree of autonomy in any type of contexts (either structured contexts or not)</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Estadística I/Statistics I</u></p> <p>PRIMERA PARTE: Análisis Exploratorio de Datos</p> <p>Tema 1. Introducción.</p> <p>1.1. Concepto y usos de la estadística.</p>		



1.2. Términos estadísticos: poblaciones, subpoblaciones, individuos y muestras.

1.3. Tipos de variables.

Tema 2. Análisis de datos univariantes.

2.1. Representaciones y gráficos de datos cualitativos.

2.2. Representaciones y gráficos de datos cuantitativos.

2.3. Resumen numérico.

Tema 3. Análisis de datos bivariantes.

3.1. Representaciones y gráficos de datos cualitativos y discretos.

3.2. Representaciones y resúmenes numéricos de datos cuantitativos: covarianza y correlación.

SEGUNDA PARTE: Probabilidad y Modelos Probabilísticos.

Tema 4. Probabilidad.

4.1. Experimentos aleatorios, espacio muestral, sucesos elementales y compuestos.

4.2. Definición de probabilidad y propiedades. Probabilidad condicionada y ley de la multiplicación. Independencia.

4.3. Ley de la Probabilidad Total y Teorema de Bayes

Tema 5. Modelos de probabilidad.

5.1. Variables aleatorias. Variables aleatorias discretas: función de probabilidad y función de distribución. Media, varianza y desigualdad de Chebyshev.

5.2. Modelos de probabilidad discretos: Ensayos de Bernoulli, distribución Binomial y distribución de Poisson.

5.3. Variables aleatorias continuas y modelos de probabilidad continuos: distribución uniforme, distribución exponencial y distribución Normal.

5.4. Teorema Central del Límite.

TERCERA PARTE: Introducción a la Inferencia Estadística

Tema 6. Introducción a la inferencia estadística.

6.1. Estimación puntual de parámetros.

6.2. Bondad de ajuste a una distribución de probabilidad. Métodos gráficos.

6.3. Intervalo de confianza para la media.

PART 1: EXPLORATORY DATA ANALYSIS

1. Introduction.

1.1. Concepts and use of Statistics.

1.2. Statistical terms: populations, subpopulations, individuals and samples.

1.3. Types of variables.

2. Analysis of univariate data.

2.1. Representations and graphics of qualitative variables.

2.2. Representations and graphics of quantitative variables.

2.3. Numerical summaries.



3. Analysis of bivariate data.

3.1. Representations and graphics of qualitative and discrete data.

3.2. Representations and numerical summaries of quantitative data.

PART 2: PROBABILITY AND PROBABILITY MODELS

4. Probability.

4.1. Random experiments, sample space, elemental and composite events.

4.2. Definition of Probability and Properties. Conditional Probability and the multiplication Law. Independence.

4.3. The law of total probability and Bayes theorem.

5. Probability models.

5.1. Random variables. Discrete random variables: The probability function and the distribution function. Mean and variance of a discrete random variable. Chebyshev's inequality.

5.2. Discrete probability models: Bernoulli, Binomial and Poisson.

5.3. Continuous random variables and continuous probability models: Uniform, Exponential and the normal distribution.

5.4. Central limit theorem.

PART 3: INTRODUCTION TO STATISTICAL INFERENCE

6. Introduction to Statistical Inference.

6.1. Parameter point estimation.

6.2. Goodness-of-fit to a probability distribution. Graphical methods.

6.3. The sample mean distribution.

6.4. Confidence interval for the mean

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE6 - Conocer cómo aplicar métodos estadísticos para realizar análisis de regresión lineal y contrastar hipótesis, y entender la naturaleza de las distintas variables de un problema económico/Learn how to apply statistical methods in order to run lineal regressions and contrast hypotheses, as well as understand the nature of the different variables of an economic problem

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar	48	100



el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	4	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	98	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired	0.0	60.0



throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.		
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Introducción al derecho / Introduction to Law		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Introducción al derecho civil patrimonial\ Introduction to patrimonial law		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.

RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;

RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.

--

RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas

RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;

RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Introducción al derecho civil patrimonial/Introduction to Law

Introducción y Derecho de la persona

1. Introducción. El Derecho patrimonial como parte del Derecho civil. El orden público económico: El derecho a la libertad de empresa. La planificación estatal de la actividad económica. La iniciativa pública en la actividad económica

2. Derecho de la persona: La personalidad jurídica. Comienzo y fin de la personalidad. Capacidad jurídica y capacidad de obrar. Las personas jurídicas. La representación.

Contratos. Cumplimiento e incumplimiento

3. El contrato: concepto y clases. La autonomía de la voluntad. Elementos del contrato. La formación del contrato. El contrato con condiciones generales.

4. La interpretación e integración del contrato. Eficacia entre las partes y frente a terceros. La ineficacia del contrato: anulabilidad, nulidad y rescisión.

5. Efectos del contrato: La obligación. Concepto y elementos. Las obligaciones con pluralidad de sujetos. La relación obligatoria sinalagmática.

6. El cumplimiento de las obligaciones. El Pago: sujetos, requisitos objetivos, momento y lugar del cumplimiento. Formas especiales de cumplimiento: dación en pago y cesión de bienes a los acreedores. La mora del acreedor: el ofrecimiento de pago y la consignación.

7. Formas de extinción de las obligaciones distintas del pago: A) La condonación. B) La confusión. C) La compensación. D) La novación. La modificación de las obligaciones: cesión del crédito y subrogación por pago.

8. El incumplimiento de las obligaciones. Tipos de incumplimiento: A) incumplimiento total; B) cumplimiento defectuoso; C) la mora del deudor. La imputación del incumplimiento: el dolo y culpa. Supuestos de incumplimiento sin responsabilidad del deudor: el caso fortuito y la fuerza mayor. La acción de cumplimiento. La responsabilidad del deudor. La resolución de las obligaciones sinalagmáticas.

Contratos en particular I: Compraventa y permuta. Donación. Arrendamiento de cosas. Préstamo y comodato.



10. Contratos en particular II: Arrendamiento de servicios. Contrato de obra. Mandato. Sociedad. Fianza

Responsabilidad civil

11. La responsabilidad civil extracontractual: Presupuestos de la obligación de reparar. La obligación de reparar el daño causado. Responsabilidad subjetiva y objetiva. La responsabilidad por hecho ajeno: especial consideración a la responsabilidad del empresario por los hechos de sus dependientes.

Derecho de cosas

12. Las cosas y los bienes. Los derechos reales: concepto y caracteres distintivos.. Clases de derechos reales. La adquisición de los derechos reales. El Registro de la Propiedad.

13. La propiedad privada. Las llamadas propiedades especiales. Los derechos reales de garantía: en especial la hipoteca inmobiliaria.

Derecho de familia y sucesiones

14. La organización patrimonial del matrimonio. Las capitulaciones matrimoniales. La sociedad legal de gananciales. El régimen de separación de bienes y otros.

15. La sucesión por causa de muerte. El testamento. La legítima. La sucesión intestada

Introduction

Lesson 1. 1.1 Law and society. 1.2 Patrimonial Law as a part of Civil Law. 1.3 Economic public order.

I. Person's Law

Lesson 2. 2.1 Person's Law. 2.2 Natural Persons and personality. 2.3 Civil and Legal capacity. 2.4 Minority of age. 2.5 Emancipation. 2.6 Incapacitation. 2.7 Artificial Persons. 2.7.1 Foundations. 2.7.2 Associations. 2.8 Representation: power of attorney.

II. Contract Law

Lesson 3. 3.1 The contract. 3.2 The autonomy of will and other principles of contractual law. 3.3 Types of contracts. 3.4 Elements of contracts. 3.5 Form of contracts. 3.6 Formation of contracts. 3.7. Contracts with general conditions of sale.

Lesson 4. 4.1 Interpretation of contracts. 4.2 Integration of contracts. 4.3 Effectiveness of contracts. 4.3 Ineffectiveness of contracts. 4.3.1. Nullity (null and void contracts). 4.3.2. Voidability (voidable contracts). 4.3.3. Consequences of ineffectiveness due to nullity and voidability. 4.3.4 Rescission.

Lesson 5. 5.1 Effects of contracts: the obligation. 5.2 Elements of the obligatory relation. 5.3 Types of obligations: special reference to obligations with several persons involved. 5.3.1 Obligations depending on the object thereof. 5.3.2 Obligations depending on the bond. 5.3.3 Obligations depending on the persons subject to it: joint obligations and joint and several obligations. 5.4 Bilateral obligations

Lesson 6. 6.1 Payment: subjects, requirements, moment and place of payment. 6.1.1 Subjects of payment. 6.1.2 Payment requirements. 6.1.3 Moment of payment. 6.1.4 Place of payment. 6.2 Special ways of performance: imputation of payments, accord and satisfaction and payment by assignment of property. 6.2.1 Imputation of payments. 6.2.2 Accord and satisfaction. 6.2.2 Accord and satisfaction. 6.2.3 Payment by assignment of property. 6.3 Creditor's delinquency: offer of payment and consignment.

Lesson 7. 7.1 Ways of extinguishing obligations other than payment: Loss of the thing due or sudden impossibility of performance. Remission. Confusion. Compensation. Novation. 7.1.1 Loss of the thing due or sudden impossibility of

performance. 7.1.2 Remission. 7.1.3 Confusion. 7.1.4 Compensation. 7.1.5 Novation. 7.2 Subjective modification of obligations: assignment of credits, subrogation in the credit and transfer of debts. 7.2.1 Assignment of credits. 7.2.2 Subrogation on the credit (or payment with subrogation). 7.2.3 Transfer of debts.

Lesson 8. 8.1. Types of non-performance: a) Total breach. b) Defective performance. c) Debtor's delinquency. 8.2. Liability for non-performance or attribution of non-performance: fault and deceit. 8.3. Cases of non-performance without liability: Act of God and force majeure. 8.4. Action for performance. 8.5. Termination of bilateral obligations. 8.6. Liability of the debtor.

Lesson 9. Contracts in particular I. 9.1. Contract of sale and barter. 9.1.1. Characteristics of the contract of sale. 9.1.2. Elements of the contract of sale. 9.1.3. Obligations of the parties in the contract of sale. 9.1.4. Risks in the contract of sale. 9.1.5 Double sale. 9.1.6 Sale of consumer goods. 9.2. Donation. 9.3. Lease of things. 9.3.1 Urban Leases Law.

Lesson 10. Contracts in particular II. 10.1. Provision of services. 10.2. Construction contracts. 10.3. Mandate. 10.4. Partnership. 10.5. Suretyship contract.

III. Non-contractual liability

Lesson 11. 11.1 Non-contractual liability. 11.2 Requirements of non-contractual liability: A) Unlawful act or omission. B) Fault or negligence. C) Damage. D) Link between the conduct and the damage. 11.3 Liability for others: special reference to the liability of the employer for actions of his employees.

IV. Law of things



Lesson 12. 12.1 The things and the goods. 12.2 Real rights or rights in rem: concept and characteristics. 12.3 Types of real rights. 12.4 Acquisition of real rights. 12.5 Property Registry.

Lesson 13. 13.1 Private property. 13.1.1 Special properties. 13.1.2 Joint Ownership. 13.2 Real rights of guarantee: special reference to the mortgage. 13.2.1 Pledge. 13.2.2 Mortgage.

V. Family and Succession Law

Lesson 14. 14.1 Introduction. 14.2 Economic system of marriage. 14.3 Marital or matrimonial agreements. 14.4 Types of economic systems of marriage: special reference to the community property system or community of gains and to the separate property system. 14.4.1 Absolute separation. 14.4.2 Participation. 14.4.3 Community property system or community of gains

system.

Lesson 15. 15.1 Succession Law. 15.2 The heir. 15.3 Testamentary or voluntary succession: the will. The legitimate. 15.3.1 The testament or will. 15.3.2 The legitimate. 15.4 Legal succession or succession ab intestato.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas/ Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /Understand the juridical regime of the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6	48	100



ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	4	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	98	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0



NIVEL 2: Historia económica / Economic history		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Historia económica\ Economic history		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.</p>		



--

RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas

RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study

5.5.1.3 CONTENIDOS

Historia económica/Economic history

1. Crecimiento económico moderno.
2. Población y recursos naturales.
3. Instituciones y mercados.
4. Cambio técnico y crecimiento.
5. La empresa moderna.
6. La globalización.
7. Estado y crecimiento económico.

1. Modern economic growth.
2. Population and natural resources.
3. Markets and institutions.
4. Technological change and economic growth.
5. The modern firm.
6. Globalization.
7. The modern state and economic growth.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).



CE11 - Entender la importancia de cambios tecnológicos, demográficos y la acumulación de capital físico para explicar las diferencias observadas en niveles de renta entre países/Understand the importance of technological and demographic changes, as well as the accumulation of physical capital in order to explain the observed differences in the levels of wealth across countries		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	48	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	4	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	98	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		



5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Destrezas y habilidades/ Skills and abilities		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		
ECTS NIVEL2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Técnicas de búsqueda y uso de la información\ Information skills		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		



CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	3	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Técnicas de expresión oral y escrita \ Writing and communication skills		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	3	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades profesionales avanzadas I \ Advanced professional skills I		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	3	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6



3		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades profesionales avanzadas II\ Advanced profesional skills II		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	3	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
3		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Humanidades\ Humanities		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.

RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.

RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;

RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.

RA6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y de organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no).

--

RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.

RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.

RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;

RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.

RA6. Be able to identify their own educational needs in their field of study and labor or professional environment, and to organize their own learning with a high degree of autonomy in any type of contexts (either structured contexts or not).

5.5.1.3 CONTENIDOS

Técnicas de búsqueda y uso de la información/Information Skills

1. DÓNDE ENCONTRAR INFORMACIÓN FIABLE:

- Datos, información y conocimiento.
- Competencias en información.
- Fuentes de información: tipología y localización.
- Evaluación de los recursos informativos.

2. USO ÉTICO DE LA INFORMACIÓN: CITACIÓN Y BIBLIOGRAFÍA:

- Ética y propiedad intelectual.
- El trabajo académico sin plagio.
- Crear citas y referencias bibliográficas.
- Cómo presentar y ordenar las referencias bibliográficas.
- Programas informáticos para la gestión de citas y bibliografía.

3. RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN EN ENTORNOS ELECTRÓNICOS: RECURSOS GENERALES:

- Conceptos básicos.
- Procesos en la búsqueda de información electrónica.
- Bases de datos multidisciplinares.
- Herramientas de búsqueda en Internet.

4. RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN EN ENTORNOS ELECTRÓNICOS: RECURSOS ESPECIALIZADOS:

- Portales y Bases de datos especializadas
- Selección de recursos en la Red



- Nuevos espacios de interacción con el conocimiento. Redes sociales.

• UNIT 1. WHERE TO FIND RELIABLE INFORMATION

- Data, information and knowledge.
- Competences in information.
- Sources of information: typology and location.
- Evaluation of information resources.

• UNIT 2. ETHICAL USE OF INFORMATION: CITATION AND REFERENCES

- Ethics and intellectual property.
- The academic work without plagiarism.
- Create and manage in text citations and bibliographic references.
- Present and organize references.
- Software products for generating and managing citations and bibliographies.

• UNIT 3. INFORMATION RETRIEVAL: GENERAL RESOURCES

- Basic concepts of Information Retrieval.
- Information search processes in electronic environments.
- Multidisciplinary databases.
- Internet search tools.

• UNIT 4. INFORMATION RETRIEVAL: THEMATIC AND SPECIALIZED RESOURCES

- Portals and specialized databases.
- Selection of online resources.
- New spaces of knowledge interaction.

Técnicas de expresión Oral y Escrita/Writing and communication skills

El programa consta de dos bloques temáticos: el primero aborda cuestiones que, en general, afectan tanto a la expresión escrita como a la expresión oral, y el segundo se ocupa de aspectos relacionados más específicamente con esta última modalidad. El método de trabajo no excluye una base teórica, imprescindible para la labor que habremos de desarrollar, pero da prioridad a la aplicación práctica de esas enseñanzas, por lo que el programa deberá aplicarse en forma de seminarios o talleres, con grupos reducidos, que posibiliten esa práctica y la tarea de corrección inmediata y seguimiento eficaz por parte de los profesores. Al rigor, a la intensidad, al dinamismo y a la utilidad de la tarea pretendemos sumar su condición de trabajo divertido y estimulante, de manera que el alumno compruebe eficazmente sus avances y sus logros.

CÓMO ORGANIZAR LOS CONTENIDOS

- La página en blanco: ¿por dónde empezar?
- Ya sé de qué quiero hablar: ¿cómo organizo ahora el contenido?
- Introducción y conclusión: dos partes fundamentales de la exposición.

EL BUEN USO DEL LENGUAJE

- La frase bien construida.
- Consejos para utilizar el vocabulario correctamente.
- Norma y uso de la lengua: lo que se puede y lo que no se debe decir.

LA EXPRESIÓN ESCRITA

- La estructura del texto escrito: el párrafo.
- Coherencia y cohesión.
- La escritura creativa al alcance de todos.
- La revisión del texto.

LA EXPRESIÓN ORAL

- Pronunciación y entonación.
- El diálogo.



- El trabajo en grupo ante una presentación oral pública. Requisitos previos. Distribución de tareas y papeles.
- Aspectos formales de la presentación.
- La organización del discurso. Estructura de las intervenciones.
- El uso de la palabra y la entonación. Aspectos que deben tenerse en cuenta y aspectos que deben evitarse.
- La importancia de la gestualidad en la exposición.
- La improvisación de situaciones.
- La entrevista.

The program is divided into two main parts. The first deals with writing and the second with speaking. The work method will include providing students with a theoretical basis which is essential for understanding the work expected from them, but will focus primarily on applying this knowledge to practical exercises. Therefore, the program must be carried out in the form of seminars and work sessions in relatively small groups, which allow for quick feedback and follow-up from the teacher. The student is expected to take an active role in the learning process, participating in class activities and working in groups to carry out the tasks set by the teacher.

THE WRITING PROCESS

- Evaluating Texts
- Understanding Purpose and Register
- Understanding and Avoiding Plagiarism
- Organizing Paragraphs
- Introductions
- Conclusions
- Organizing the Main Body
- Rewriting and Proof-reading

ELEMENTS OF WRITING

- Argument
- Cause and Effect
- Comparison
- Discussion
- Cohesion
- Style

PUBLIC SPEAKING

- Evaluating and Analyzing Sound Documents
- Pronunciation and Intonation
- Essential Parts of a Presentation
- Organizing Your Presentation
- Effective Body Language

Habilidades profesionales avanzadas I/Advanced professional skills I

Conocimientos básicos o avanzados de hojas de cálculo (Excel): tablas, fórmulas, gráficos



Basic or advanced knowledge of spreadsheets (Excel): tables, phormulas, graphs.

Habilidades profesionales avanzadas II

Habilidades interpersonales (Soft skills) tales como motivación, negociación, gestión del tiempo, interacción personal y comunicación, resolución de conflictos, trabajo en equipo; así como edición de video curriculum vitae.

Interpersonal abilities (soft skills) such as motivation, bargaining, time management, personal interaction and communication, conflicto resolution, team work, video editing of curriculum vitae.

Humanidades/Humanities

Los créditos se pueden obtener realizando cursos o actividades que proporcionan al alumno unas competencias y formación transversales ámbito de los estudios que cursa

Those credits can be accomplished by following courses or activities that give competences and transversal training to students about the studies he is enrolled in.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in in the professional sphere.

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study

CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS



ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	144	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	12	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	294	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EVALUACIÓN CONTINUA TOTAL. Debido al contenido aplicado o	100.0	100.0



<p>características especiales de la materia, la valoración de los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposición en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. Supondrá el 100% de la nota final sin que resulte posible su evaluación mediante un examen final./ TOTAL CONTINUOUS EVALUATION. Due to the applied nature or special characteristics of the subject, the evaluation is of papers, projects, presentations, exercises, internships and workshops throughout the course. Represents 100% of the final grade, thus evaluation is not possible with a final exam.ase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. Supondrá el 100% de la nota final sin que resulte posible su evaluación mediante un examen final.</p>		
5.5 NIVEL 1: Formación económica e instrumentos/Economics courses and instruments		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Economía teórica y aplicada / Applied and theoretical economics		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
24	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		12
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Macroeconomía/ Macroeconomics		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6



ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Teoría de los juegos/ Game theory		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Sistema fiscal español/ Spanish fiscal system		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	



No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Organización industrial / Industrial organization		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Macroeconomía monetaria y financiera/ Monetary and financial economics		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Comercio internacional/ International trade		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



No	No
LISTADO DE MENCIONES	
No existen datos	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
<p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y de organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no).</p> <p>--</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;</p> <p>RA6. Be able to identify their own educational needs in their field of study and labor or professional environment, and to organize their own learning with a high degree of autonomy in any type of contexts (either structured contexts or not).</p>	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
<p><u>Macroeconomía/ Macroeconomics</u></p> <p>TEMA 1: La Teoría Clásica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La renta nacional, la relación entre productividad marginal de los factores y sus precios. La distribución factorial de la renta. Relación entre ahorro público, ahorro privado e inversión en el largo plazo. 2. El dinero y la inflación. Teoría cuantitativa del dinero. Ecuación de Fisher. <p>TEMA 2: Crecimiento: Modelo de Solow. Crecimiento de la población y desarrollo tecnológico.</p> <p>TEMA 3: Desempleo</p> <p>TEMA 4: Los ciclos económicos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El modelo IS-LM para la economía cerrada. 2. El modelo Mundell-Fleming para la economía abierta. <p>TEMA 5: Debates de política económica.</p> <p>-----</p> <p>The main objective is to present the basic foundations of macroeconomic theory, starting with the basic macroeconomic model in the long run where prices are flexible. Next, we will study the long run using the Solow model and we will study the effects of fiscal and monetary policies. Next, we turn to study the short run, when prices are rigid. We will analyze the evidence about fluctuations in GDP and its components and the effects of fiscal and monetary policies.</p> <p>PART 1: Classical Theory</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Natinal income, relationship between factor marginal productivity and prices. Factoral distribution of GDP. relationship between public and private savings and investment in the logn run. 2. The quantitative theory of money. The Fisher equation. <p>PART 2: Growth: Solow model. Population and technological growth.</p> <p>PART 3: Unemployment</p> <p>PART 4: Business cycles.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The IS-LM model for the closed economy. 2. The Mundell-Fleming model for the open economy <p>PART 5: Economic policy debates</p>	



Teoría de los juegos/ Game theory

Se plantea el problema de la interacción entre varios agentes y cómo esta puede influir en la toma de decisiones. Se introducen los conceptos básicos de teoría de juegos y los distintos tipos de juegos atendiendo tanto a la naturaleza de la interacción (estática, dinámica o repetida) como al tipo de información que poseen los agentes (perfecta o imperfecta). Se estudian los principales conceptos de equilibrio (equilibrio de Nash, equilibrio perfecto en subjuegos y equilibrio Bayesiano), que se ilustrarán con aplicaciones económicas concretas: los mercados no competitivos, la competencia política, la negociación bilateral, las subastas, los sistemas de votación y el problema de la cooperación en juegos repetidos.

The problem of interaction among many agents and its impact on decision making is presented. There is an introduction to the basic concepts of game theory and to the different types of games depending on the nature of interaction (static, dynamic or repeated) as well as on the type of information agents have (perfect or imperfect). The main equilibrium concepts are studied (Nash equilibrium, sub game perfect equilibrium and Bayesian equilibrium) with economic applications: noncompetitive markets, political competition, bilateral bargaining, auctions, voting systems and the problem of cooperation in repeated games.

Sistema fiscal español/ Spanish fiscal system

EL SECTOR PÚBLICO EN ESPAÑA:

1. El papel del sector público en la economía de mercado
2. Los PGE; el papel de los gastos e ingresos en la economía de mercado
3. Descentralización y corresponsabilidad fiscal.
4. Los principales Ingresos Públicos. Principales figuras impositivas
5. Elementos fundamentales de los impuestos

IMPOSICIÓN DIRECTA: IMPUESTOS SOBRE LA RENTA Y LA RIQUEZA

1. RIQUEZA:

Elementos básicos: el stock y el flujo de riqueza.

Aspectos relevantes:

- a) El papel de estos impuestos en la financiación de las administraciones territoriales
- b) Discusión actual sobre la conveniencia de la aplicación de estos impuestos

2. RENTA:

Elementos básicos: unidad fiscal elegida, tipos de renta gravada, estructura analítica del impuesto.

Aspectos relevantes:

1. Reducciones y deducciones: justificación y efectos
2. Tratamiento diferenciado de las rentas del capital y del trabajo: progresiva dualización encubierta del impuesto
3. La progresividad y la acumulación de rentas: diferenciación de tratamiento entre plusvalías acumuladas y rentas irregulares
4. Efectos de la inflación en la progresividad efectiva
5. Integración de IRPF y IRPJ; la doble imposición del dividendo.

Alternativas de futuro:

1. El impuesto lineal con mínimo exento
2. El modelo dual; caso nórdico.

IMPOSICIÓN INDIRECTA: IMPUESTOS SOBRE EL CONSUMO

1. IVA:

Elementos básicos: sujeto pasivo y contribuyente, funcionamiento y características, tipos impositivos, justificación y efecto de las exenciones plenas y limitadas

Aspectos relevantes:

1. Transparencia en el comercio internacional e intracomunitario.
2. Regla de la prorata.
3. La regularización en los bienes de inversión
4. El fraude en IVA

2. IMPUESTOS ESPECIALES:

Elementos básicos: descripción y justificación de los principales impuestos

Aspectos relevantes:

1. Regresividad y la sobreimposición al consumo
2. El papel de estos impuestos en la financiación de las administraciones territoriales; especial consideración a los impuestos verdes y la LOFCA.

Alternativas de futuro:



1. Tendencia a la sustitución de la presión fiscal directa por la indirecta.
2. Imposición sobre el gasto como sustitutivo de la imposición sobre la renta

PUBLIC SECTOR IN SPAIN

1. The role of the Public Sector in the market economy
2. The National or Government Budget: The role of the revenues and spending in the market economy
3. Decentralization and fiscal co-responsibility
4. The main Revenues. The most important taxes
5. The basic components of the taxes

DIRECT TAXATION: INCOMES AND WEALTH TAXES

1. WEALTH TAX

Basic components: Stock and Wealth flow

Relevant questions

-The role of these taxes in the local administration financing

- Discussion about the convenience of the introduction of these taxes at the present time

2.

INCOME TAX

Basic components: Selected fiscal unit; kinds of incomes taxed; analytical structure of the tax

Relevant questions

Tax reductions: reasons and effects

Different treatment of the capital and employment incomes: progressive inequality hidden of the tax

Progressivity and acquiring: different treatment between capital gains accumulated and irregular incomes

The effects of the inflation in the effective progressivity

Integration of the INCOMES and CORPORATE TAXES; dividend double imposition

Future trends

Lineal Tax with Minimum Exempt

Dual Model; The Nordic case

INDIRECT TAXATION: CONSUMPTION TAXES

1. VALUE ADDED TAX, VAT

Basic components: Passive subject and taxpayer; features and operating; tax rates; justification and effects of the total and partial exemptions

Relevant questions

Openness in the international and intra-community trade

The Split Rule

The regularization in the capital assets

The VAT fraud

2. SPECIAL TAXES

Basic components: Description and motivation of the main Taxes

Relevant questions:

Consumption digression and overtaxation

The role of these taxes in the funding of the local administrations; special consideration to the green taxes and to the Spanish Law for the Autonomous Regions funding (LOFCA)

Future trends

Replacement of the Direct tax pressure by the Indirect



Spending taxes as a substitutive of the incomes taxes

Organización industrial / Industrial organization

- Estudio de los índices de concentración y del comportamiento monopolístico en mercados con una empresa uni- y multi-productora. Estudio de cómo las empresas pueden discriminar en precios para aumentar los beneficios de la empresa.

- En mercados oligopolísticos, estudio del comportamiento estratégico de las empresas en su elección de cantidades y precios. Generalización de los modelos para incluir un horizonte temporal, restricciones a la capacidad, y diferenciación del producto (tanto horizontal como vertical). Estudio de estrategias específicas como la modificación de la capacidad para bloquear la entrada o el cambio en la ubicación del producto para aumentar el poder de mercado y afectar los precios.

- Study of concentration indices and monopolistic behaviour with both single and multi-product firms. Understand how price discrimination facilitates increase in firm's profits.

- Understanding strategic interaction between firms in oligopolistic markets when firms compete in prices and quantities. Generalize these models to include time horizon, capacity restrictions, and product differentiation (both horizontal and vertical). Study the strategic effect of capacity change on firm entry decision (impeded entry) or effect of location decision on firm market power.

Macroeconomía monetaria y financiera/ Monetary and financial economics

La asignatura se presenta en un marco de un modelo monetario simple de generaciones sucesivas. También se estudiarán modelos de demanda de dinero alternativos (si hubiera tiempo). Siempre en un marco teórico basado en los conceptos de racionalidad. De este modo, los modelos monetarios presentados en clase tienen la característica de ser micro-fundamentados. Eso permite entender fenómenos macroeconómicos como resultado de la agregación de comportamientos racionales individuales. La asignatura comienza por las restricciones presupuestarias de los agentes, y luego analizar el modelo monetario de generaciones sucesivas muy simple, el cual permite responder las preguntas más básicas dentro de la economía monetaria, incluyendo por qué valoramos el dinero fiduciario. A lo largo del curso, se van introduciendo nuevos ingredientes al modelo básico de modo que podamos analizar otras cuestiones más avanzadas. Por ejemplo, el papel de los bancos y la intermediación financiera, la demanda de activos financieros, los efectos macroeconómicos de la política monetaria y fiscal. Adicionalmente se estudiarán

The aim of this course is to introduce the student to the basic concepts and models of monetary and financial economics. The student will learn about the following issues.

1. The role of money and other financial assets in the economy
2. The determinants of money demand and supply
3. The functioning of the money and financial markets
4. The role of banks and financial intermediaries
5. The effects of inflation
6. The working of the foreign exchange market
7. The role of monetary policy
8. Understand the role of budget constraints

Comercio internacional/ International trade

La asignatura se centra en la teoría del comercio internacional. Los temas principales son: la especialización internacional (desde los modelos clásicos Ricardo y Heckscher-Ohlin -- hasta los modelos más recientes de competencia imperfecta); las ganancias mutuas del comercio internacional; los efectos del comercio internacional sobre la distribución de la renta; una introducción a las nuevas teorías de geografía económica y la especialización regional; las políticas comerciales; la OMC y las negociaciones comerciales. Se debatirán varios temas importantes de la actualidad, como pueden ser los efectos del *offshoring* sobre los salarios, la relación entre el comercio y la inmigración, y el debate entre el regionalismo y el multilateralismo.

The course focuses on the theory of international trade. The most important topics covered are:

- Patterns of trade and specialization (from the classical models --- Ricardo and Heckscher-Ohlin --- to the more recent models of monopolistic competition)
- Gains from trade
- Effects of international trade on income distribution
- Economic geography and regional specialization



- Trade policies
- WTO and trade agreements

Along the way, several important real world problems will be discussed, such as the effects of offshoring on wages, the relation between trade and migration, the tension between multilateralism and regionalism, and the effect of trade liberalization on income inequality.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)./Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE5 - Tratar los efectos de la presencia de incertidumbre en los problemas que enfrentan consumidores y empresas, las implicaciones de la aversión (o la neutralidad frente) al riesgo, el papel de la información y su valor, así como la interacción estratégica entre agentes económicos./Address the effects of the presence of uncertainty in the problems that consumers and companies have to face, the implications of risk aversion (or risk neutrality), the role of information and its value, as well as the strategic interaction among economic agents.



CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /Understand the juridical regime of the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services
CE9 - Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./Understand and summarize the functioning of the different instruments (public and private), available to the entrepreneur in order to finance his/her activities.
CE10 - Aprender los principales instrumentos para analizar la situación competitiva de una empresa/Learn the main instruments for the analysis of the competitive situation of a company
CE11 - Entender la importancia de cambios tecnológicos, demográficos y la acumulación de capital físico para explicar las diferencias observadas en niveles de renta entre países/Understand the importance of technological and demographic changes, as well as the accumulation of physical capital in order to explain the observed differences in the levels of wealth across countries
CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze, elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work.Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	288	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher.Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	24	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98	588	0



horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Matemáticas / Mathematics		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Matemáticas para la economía I/ Mathematics for economics I		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
6		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Matemáticas para la economía II/ Mathematics for economics II		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS



No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>--</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Matemáticas para la economía I/ Mathematics for economics I</u></p> <p>Tema 1: propiedades elementales de las funciones. En particular, se estudia cuando una función tiene inversa, cuando es periódica, monótona o presenta simetrías.</p> <p>Tema 2: continuidad. En concreto, se estudia la cuestión de cuando una función tiene límites y/o asíntotas, el corte de gráficas y la existencia de máximos y mínimos.</p> <p>Tema 3: derivadas, primera parte. Se estudia el cálculo de derivadas, haciendo hincapié en la derivación implícita. Asimismo, la aplicación del cálculo de derivadas para estudiar tanto la monotonía de una función como el cálculo de máximos y mínimos.</p> <p>Tema 4: derivadas, segunda parte. Se utiliza el concepto de derivada para el cálculo de límites, para aproximar una función localmente por polinomios, para caracterizar la concavidad y convexidad de una función y para un primer estudio de las funciones de ingresos, costes y beneficios.</p> <p>Tema 5: integración. En un primer lugar se introduce el concepto de función primitiva y se estudian diversos métodos de cálculo. A continuación se introducen los conceptos de área e integral, y su relación con el de función primitiva. Posteriormente, se procede al cálculo de áreas. Finalmente, se aborda el estudio de las integrales impropias.</p> <p>---</p> <p>The course studies theory of functions of one variable. In particular, we focus on the properties of continuity, derivability, and integration of functions. As soon as the student understands these concepts, they are applied to the study of problems of interest in Economy, such as monotony and convexity, graphic representation, polynomial approximation, optimization and calculus of areas.</p> <p>The program is divided in five big lessons:</p> <p>Lesson 1: elementary properties of functions. In particular, it is studied when a function is periodic, monotone, shows symmetries or has an inverse.</p> <p>Lesson 2: continuity. In particular, it is studied when a function has limits and /or asymptotes, the calculus of intersection points of graphics and the existence of maxima and minima.</p> <p>Lesson 3: differentiability, part one. We study the calculus of derivatives, stressing implicit differentiation. In the same way, we apply derivatives to study monotony and the calculus of maxima and minima.</p> <p>Lesson 4: differentiability, part two. We use the concept of derivative to compute limits, to approximate locally a function by polynomials, to characterize concavity and convexity of a function and for an introductory study of the income, cost and profit functions.</p> <p>Lesson 5: Integration. First of all, we introduce the concept of primitive of a function, and we study different methods of computing them. Secondly, we introduce the concepts of area and integral, and its relationship with the concept of primitive function. In a third step, we study the calculus of areas. Finally, we study improper integrals.</p> <p><u>Matemáticas para la economía II/ Mathematics for economics II</u></p> <p>- Álgebra Lineal: Propiedades elementales de las matrices. Determinantes Sistemas de ecuaciones.</p> <p>- Funciones de varias variables: Continuidad. Cálculo diferencial en varias variables: Derivadas parciales. Funciones diferenciables. Caracterización de la convexidad. Derivación implícita. Optimización: Extremos relativos. Extremos condicionados. Condiciones de primer y segundo orden. Estática comparativa. Aplicaciones a modelos económicos.</p> <p>---</p> <p>The course consist of two parts: Linear algebra and optimization of several variable functions.</p> <p>Linear algebra: Properties of matrices and determinants. Systems of linear equations.</p> <p>Functions of several variables: Continuity. Calculus of several variables: partial derivatives. Differentiable functions. Convexity. Implicit differentiation. Optimization. Extreme points. Constrained optimization. First and second order conditions. Comparative statics. Application to economic models.</p>		



5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas/ Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration		
CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/ Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./ Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in in the professional sphere.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Conocer cómo aplicar métodos estadísticos para realizar análisis de regresión lineal y contrastar hipótesis, y entender la naturaleza de las distintas variables de un problema económico/ Learn how to apply statistical methods in order to run lineal regressions and contrast hypotheses, as well as understand the nature of the different variables of an economic problem		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	96	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual	8	100



tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.		
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	196	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Estadística / Statistics		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
12	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		



ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Técnicas de análisis de datos para la empresa/ Data analytical techniques for business		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Optimización y simulación para la empresa/ Optimization and simulation for business		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		



NIVEL 3: Estadística II/ Statistics II		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>--</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Estadística II/ Statistics II</u></p> <p>Tema 1. Inferencia sobre una población</p> <p>1.1 Introducción: parámetros e inferencia estadística</p> <p>1.2 Estimadores puntuales</p> <p>1.3 Estimación de la media y la varianza</p> <p>1.4 Distribución de la media en el muestreo</p> <p>1.5. Estimación mediante intervalos de confianza</p> <p>1.5.1. Intervalo de confianza para la media de una población normal con varianza conocida</p> <p>1.5.2. Intervalo de confianza para la media en muestras grandes</p> <p>1.5.3. Intervalo de confianza para la media de una población normal con varianza desconocida: la distribución t de Student</p> <p>1.5.4. Intervalo de confianza para la varianza de una población normal</p> <p>Tema 2. Conceptos básicos de contraste de hipótesis</p> <p>2.1 El concepto de hipótesis estadística</p>		



- 2.2 Hipótesis nula y alternativa
- 2.3 Los dos tipos de error en el contraste y potencia de un contraste
- 2.4 El concepto de p-valor y las conclusiones de un contraste
- 2.5 Pasos generales para realizar un contraste de hipótesis
- Tema 3. Comparaciones entre dos poblaciones
- 3.1 Muestras independientes de dos poblaciones
- 3.2 Inferencia sobre las medias en muestras pequeñas
- 3.3 Inferencia sobre las medias en muestras grandes
- 3.4 La comparación de varianzas entre dos poblaciones normales: la distribución F
- Tema 4. Análisis de regresión: el modelo de regresión lineal simple
- 4.1 El objeto del análisis de regresión
- 4.2 La especificación de un modelo de regresión lineal simple
- 4.3 Estimadores de mínimos cuadrados: construcción y propiedades
- 4.4 Inferencias sobre el modelo de regresión:
- 4.5 Inferencia sobre la pendiente
- 4.6 Inferencia sobre la varianza
- 4.7 Estimación de una respuesta promedio
- 4.8 Predicción de una nueva respuesta
- Tema 5. Análisis de regresión: diagnóstico de las hipótesis habituales, regresión lineal múltiple
- 5.1 Análisis de los residuos
- 5.2 La descomposición ADEVA
- 5.3 Relaciones no lineales y transformaciones para linealización
- 5.4 El tratamiento del modelo de regresión lineal en forma matricial
- 5.5 Introducción a la regresión lineal múltiple
-
- Chapter 1. Inference in one population
- 1.1. Introduction: parameters and statistical inference
- 1.2. Point estimators
- 1.3. The estimation of the mean and variance
- 1.4. The sampling distribution of the sample mean
- 1.5. Estimation using confidence intervals
- 1.5.1 Confidence interval for the mean of a normal population with known variance
- 1.5.2 Confidence interval for the mean in large samples
- 1.5.3 Confidence interval for the mean of a normal population with unknown variance: t distribution
- 1.5.4 Confidence interval for the variance of a normal population
- Chapter 2. Basic concepts in hypothesis testing
- 2.1 Definition of a test of hypothesis
- 2.2 The null and alternative hypotheses



2.3 Type I and type II errors, power of the test

2.4 The concept of p-value and decision-making

2.5 Main steps needed to perform a test of hypothesis

Chapter 3. Comparing two populations

3.1 Independent samples from two populations

3.2 Inference for the population means in small samples

3.3 Inference for the population means in large samples

3.4 Comparing the variances of two normal populations: the F distribution

Chapter 4. Regression analysis: the simple linear regression model

4.1 The goal of regression analysis

4.2 The specification of a simple linear regression model

4.3 Least-squares estimators: construction and properties

4.4 Inference in the linear regression model

4.5 Inference for the slope

4.6 Inference for the variance

4.7 Mean response and confidence intervals

4.8 New response and prediction intervals

Chapter 5. Regression analysis: assumptions, model diagnostics, multiple linear regression model

5.1 The residual analysis

5.2 The ANOVA decomposition

5.3 Nonlinear relationships and linearizing transformations

5.4 The linear regression model in matrix form

5.5 Introduction to multiple linear regression

Técnicas de análisis de datos para la empresa/ Data analytical techniques for business

1. REPASO de elementos de Estadística

1.1 Conceptos básicos

1.2 Notación

1.3 Ejemplos con datos

2. FUNDAMENTOS de Software Estadístico

2.1 Edición de ficheros de texto y de ficheros Excel.

2.2 Importación de ficheros de texto a Excel

2.3 Construcción de archivos comprimidos

2.4 Definición de rangos en Excel

2.5 Funciones y expresiones de Excel

2.6 Matrices con Excel

2.7 Complementos de Excel



- 2.8 Programas de Software Estadístico: STATGRAPHICS y SPSS
- 3. Datos MULTIDIMENSIONALES
 - 3.1 La matriz de datos
 - 3.2 Diferentes tipos de datos
 - 3.3 Vector de medias
 - 3.4 Matrices de covarianza y correlación
 - 3.5 Métodos gráficos
 - 3.6 Combinaciones lineales
 - 3.7 Aplicaciones con Excel, STATGRAPHICS y SPSS
- 4. COMPONENTES principales
 - 4.1 Motivación y construcción
 - 4.2 Caso tipificado
 - 4.3 Ejemplos con datos
 - 4.4 Aplicaciones con Excel, STATGRAPHICS y SPSS
- 5. CONCEPTOS poblacionales y muestreo
 - 5.1 Vectores aleatorios
 - 5.2 Valores esperados
 - 5.3 Las distribuciones normal univariante y multivariante
 - 5.4 Distribuciones muestrales
- 6. Técnicas de SIMULACIÓN
 - 6.1 Generación de datos de la normal univariante y multivariante
 - 6.2 Aplicaciones y ejemplos con Excel
- 7. APLICACIONES
 - 7.1 Ejemplos de aplicación con datos reales en Economía, Empresa, Finanzas y Marketing
-
- 1. REVIEW of elements of Statistics
 - ** 1.1 Basic concepts
 - ** 1.2 Notation
 - ** 1.3 Data examples
- 2. FUNDAMENTALS of Statistical Software
 - ** 2.1 Editing text and Excel files
 - ** 2.2 Importing text data into Excel
 - ** 2.3 Constructing compressed data files
 - ** 2.4 Defining ranges in Excel
 - ** 2.5 Excel functions and expressions
 - ** 2.6 Matrices with Excel
 - ** 2.7 Excel Add-Ins
 - ** 2.8 Programs of statistical software: STATGRAPHICS and SPSS



3. MULTIDIMENSIONAL data

** 3.1 The data matrix

** 3.2 Different types of data

** 3.3 Mean vector

** 3.4 Covariance and correlation matrices

** 3.5 Graphical methods

** 3.6 Linear combinations

** 3.7 Applications with Excel, STATGRAPHICS and SPSS

4. PRINCIPAL components

** 4.1 Motivation and construction

** 4.2 Standardized case

** 4.3 Data examples

** 4.4 Applications with Excel, STATGRAPHICS and SPSS

5. POPULATION concepts and sampling

** 5.1 Random vectors

** 5.2 Expected values

** 5.3 The univariate and multivariate normal distributions

** 5.4 Sampling distributions

6. SIMULATION techniques

** 6.1 Generation of univariate and multivariate normal data

** 6.2 Applications and examples with Excel

7. CASE analysis

** 7.1 Examples of real data applications in Business, Economics, Finance and Marketing

Optimización y simulación para la empresa/ Optimization and simulation for business

1. Introducción: Proceso de modelado en la toma de decisiones

2. Optimización de modelos lineales

2.1 Optimalidad

2.2 Ejemplos: planificación financiera, etc.

3. Optimización de modelos discretos

3.1 Optimalidad

3.2 Ejemplos: gestión de proyectos, mercados eléctricos, etc.

4. Optimización de modelos no lineales

4.1 Condiciones de optimalidad

4.2 Mínimos cuadrados

4.3 Método de Newton

4.4 Ejemplos: estimación de "betas" de acciones, gestión de carteras, etc.

5. Simulación

5.1 Ejemplos: precios de acciones, overbooking, etc.



1. Introduction

Process modeling in decision-making problems

2. Optimization of linear models

2.1 Optimality

2.2 Examples: financial planning, etc..

3. Optimization of discrete models

3.1 Optimality

3.2 Examples: project management, electricity markets, etc.

4. Optimization of non-linear models

4.1 Optimality conditions

4.2 Least-squares methods

4.3 Newton's Method

4.4 Examples: estimation of "betas" of stocks, portfolio management, etc.

5. Simulation

5.1 Examples: stock prices, overbooking, etc.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas/ Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/ Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./ Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./ Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./ Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.

CE6 - Conocer cómo aplicar métodos estadísticos para realizar análisis de regresión lineal y contrastar hipótesis, y entender la naturaleza de las distintas variables de un problema económico/ Learn how to apply statistical methods in order to run lineal regressions and contrast hypotheses, as well as understand the nature of the different variables of an economic problem

CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./ To know how to analyze,



elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	144	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	12	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	294	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning

PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group

TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN



SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%. FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final. CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Econometría / Econometrics		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
12	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Big data para la empresa / Big data for business		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	



LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Econometría/ Econometrics		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis de datos dinámicos/ Analysis of dynamic data		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		



No existen datos

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.

--

RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Big data para la empresa / Big data for business

1. Introducción.
 2. Recopilación, muestreo y preprocesamiento de datos.
 - a. Tipos de datos
 - b. Muestreo
 - c. Herramientas de visualización de datos
 - d. Valores perdidos
 - e. Detección y tratamiento de atípicos.
 - f. Transformaciones de datos.
 - g. Reducción de la dimensión.
 - h. Aplicación: Gestión de riesgos en el Mercado de valores.
 3. Aprendizaje supervisado: Regresión.
 - a. Regresión lineal y polinómica.
 - b. Validación cruzada.
 - c. Selección de modelos y métodos de regularización (ridge y lasso).
 - d. Modelos no lineales, splines y modelos aditivos generalizados.
 - e. Aplicación: Predicción de credit-scoring.
 4. Aprendizaje supervisado: Clasificación.
 - a. Clasificadores de Bayes
 - b. Regresión logística.
 - c. K-vecinos más cercanos.
 - d. Random forest
 - e. Máquinas de vector soporte.
 - f. Boosting.
 - g. Aplicación: Riesgo de créditos
 - h. Aplicación: detección de fraude
 - i. Aplicación: Predicción de bancarrota.
-
1. Introduction.
 2. Data collection, sampling and preprocessing.
 - a. Types of data.



- b. Sampling.
- c. Data visualization tools.
- d. Missing values.
- e. Outlier detection and treatment.
- f. Data transformations.
- g. Dimension reduction.
- h. Application: Risk management in the stock market.

3. Supervised learning: regression.

- a. Linear and polynomial regression.
- b. Cross-validation.
- c. Model selection and regularization methods (ridge and lasso).
- d. Nonlinear models, splines and generalized additive models.
- e. Application: credit-scoring prediction.

4. Supervised learning: classification.

- a. Bayes classifiers
- b. Logistic regression.
- c. K-nearest neighbors.
- d. Random forest.
- e. Support-vector machines.
- f. Boosting.
- g. Application: Credit risk.
- h. Application: Fraud detection.
- i. Application: Bankruptcy prediction.

Econometría/ Econometrics

1. La naturaleza de la Econometría y la naturaleza de los datos económicos
2. El modelo de regresión simple
3. Análisis de regresión múltiple: estimación
4. Análisis de regresión múltiple: inferencia
5. Regresión no-lineal utilizando regresión lineal múltiple
6. Elección discreta
7. Estimación por variables instrumentales y mínimos cuadrados en dos etapas

This course offers an introduction to data analysis in Social Science with the assistance of the multiple regression model. The emphasis is on the interpretation of the model and the application of statistical inference techniques with the objective of solving relevant practical problems. The course discusses in detail how to make inferences under non-standard situations, relevant in Social Sciences, due to the nature of the variables in the model (qualitative, transformed to allow nonlinear relations or non-observable) or to the nature of data.

Syllabus:

1. The nature of econometrics and economic data
2. The simple regression model
3. Multiple regression analysis: estimation



4. Multiple regression analysis: inference
5. Nonlinear regression using linear multiple regression.
6. Discrete choice
7. Instrumental variables estimation and two stages least squares

Análisis de datos dinámicos/ Analysis of dynamic data

1. Introducción (3 semanas)
 - 1.1 Los datos dinámicos en problemas empresariales
 - 1.2 Objetivos del análisis dinámico de datos: descripción de la evolución dinámica y predicción
 - 1.3 Diferencias entre datos dinámicos y datos de sección cruzada: dependencia y heterogeneidad
 - 1.4 Procesos estocásticos: estacionariedad
 - 1.5 Distribuciones marginales y condicionales. Incorrelación e independencia
 - 1.6 Ejemplos: Ventas, precios de petróleo, cotización del IBEX
 2. Modelos lineales: Predicción (4 semanas)
 - 2.1 Modelos ARMA: propiedades
 - 2.2 Ajuste de modelos ARMA: estimación y diagnóstico
 - 2.3 Predicción utilizando modelos ARMA
 - 2.4 Evaluación de las predicciones
 - 2.5 Evolución y predicción de variables clave en Google Trends
 3. Modelos multivariantes: relaciones entre variables (4 semanas)
 - 3.1 Características del modelo VAR
 - 3.2 Modelo de regresión dinámico
 - 3.3 Función de transferencia
 - 3.4 Predicción en modelo de regresión dinámico
 - 3.5 Cointegración: Modelos de corrección del equilibrio
 - 3.6 Midiendo la relación dinámica entre precios internacionales
 4. Modelos para la volatilidad (3 semanas)
 - 4.1 Características empíricas de variables financieras
 - 4.2 Propiedades de los modelos GARCH
 - 4.3 Predicción de la volatilidad: Cálculo del valor en riesgo
 - 4.4 Análisis de la cotización del IBEX
 - 4.5 Modelos GARCH multivariantes
 - 4.6 Correlaciones entre rendimientos de tipos de cambio: Formación de una cartera
-
1. Introduction
 - 1.1 Dynamic data in business problems
 - 1.2 Objectives of dynamic data analysis: description of dynamic evolution and prediction
 - 1.3 Differences between dynamic data and cross-section data: dependence and heterogeneity
 - 1.4 Stochastic processes: stationarity



- 1.5. Marginal and conditional distributions. Uncorrelation and Independence
- 1.6 Examples: Sales, petroleum prices, IBEX
- 2. Linear models: Prediction
- 2.1 ARIMA models: properties
- 2.2 Adjustemnt of ARIMA models: estimation and diagnosis
- 2.3 Prediction using ARIMA models
- 2.4 Evaluation of predictions
- 2.5 Evolution and prediction of key variables in Google
- 3. Multivariate models: relations between variables
- 3.1 Characteristics of VAR model
- 3.2 Dynamic regression model
- 3.3 Transference function
- 3.4 Prediction in dynamic regression model
- 3.5 Cointegration: models of equilibrium correction
- 3.6 Measuring the dynamic relation between international prices
- 4. Models for volatility
- 4.1 Empirical characteristics of financial variables
- 4.2 Properties of GARCH models
- 4.3 Prediction of volatility: the value in risk calculation
- 4.4 analysis of IBEX xtock prices
- 4.5 GARCH mutlvariate models
- 4.6 Correlations between performance of exchange interest: building a portfolio

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas/ Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/ Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./ Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in in the professional sphere.

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./ Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS



CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.

CE6 - Conocer cómo aplicar métodos estadísticos para realizar análisis de regresión lineal y contrastar hipótesis, y entender la naturaleza de las distintas variables de un problema económico/Learn how to apply statistical methods in order to run lineal regressions and contrast hypotheses, as well as understand the nature of the different variables of an economic problem

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	144	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	12	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	294	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning

PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group



<p>TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.</p>		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Empresa y su entorno / The firm and its environment		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Orígenes de la empresa moderna/ The origins of the modern firm		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Motores de crecimiento: innovación, instituciones, capital humano/ The engines of growth: innovation, institutions and human capital		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en las diferentes disciplinas de estudio en el ámbito de la empresa con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>--</p> <p>RA1. Having acquired advanced knowledge and proved an understanding of theoretical and practical aspects and of the working methodology in different disciplines of business administration, with a level enough so as to be at the vanguard of knowledge</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Orígenes de la empresa moderna/ The origins of the modern firm</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Visión histórica 2. El crecimiento de la gran empresa 3. La emergencia del capitalismo gerencial y el modelo norteamericano 4. Formas alternativas de empresas: Japón 5. ¿Grandes y dominantes? Especialización flexible y distritos industriales 6. Formas alternativas de empresas: Europa 7. Formas alternativas de empresas: China 		



8: Fuentes de ventaja comparativa: innovación tecnológica, marcas, marketing

9: Las empresas multinacionales

1. Historical overview
2. The rise of big business
3. The emergence of managerial capitalism and the US model
4. The alternative types of firm: Japan
5. Large and dominant? Flexible specialization and industrial districts
6. The alternative types of firm: Europe
7. The alternative types of firm: China
8. Sources of competitive advantage: technological innovation, trademarks, marketing

9. Multinational Enterprises

Motores de crecimiento: innovación, instituciones, capital humano/ The engines of growth: innovation, institutions and human capital

1. La economía del conocimiento sostenible
2. General purpose technology y el impacto de las tecnologías de información y comunicación
3. Industrias de propiedad intelectual
4. Formación de capital humano
5. Corporate governance

6. Avances en la nueva economía institucional

1. Sustainable knowledge economy
2. General purpose technology and the impact of information and communication technologies
3. Intellectual property industries
4. Human capital formation
5. Corporate governance

6. Frontiers in New Institutional Economics

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional



intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in in the professional sphere.

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./ Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)./Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE10 - Aprender los principales instrumentos para analizar la situación competitiva de una empresa/Learn the main instruments for the analysis of the competitive situation of a company

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	96	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	8	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT	196	0



INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
5.5 NIVEL 1: Formación específica/Specific courses		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Marketing//Marketing		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
36	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	6	6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9



ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
Sí	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Marketing/Marketing		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
	6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Comportamiento del consumidor/ Consumer behaviour		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		



NIVEL 3: Marketing financiero y de servicios/ Financial and service marketing		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Gestión de marketing/ Marketing management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
		6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Investigación de mercados/ Markets research		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS



No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Introducción al data mining para la empresa/ Introduction to data mining for business		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Marketing digital/ Digital marketing		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Dirección comercial y ventas / Marketing and sales management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS



No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en las diferentes disciplinas de estudio en el ámbito de la empresa con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento.</p> <p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.</p> <p>--</p> <p>RA1. Having acquired advanced knowledge and proved an understanding of theoretical and practical aspects and of the working methodology in different disciplines of business administration, with a level enough so as to be at the vanguard of knowledge.</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;</p> <p>RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Marketing</u></p> <p>Tema1. Marketing y la función comercial. Marketing estratégico y operativo.</p> <p>Necesidad de información para la toma de decisiones.</p> <p>Tema2. Análisis del entorno y la competencia</p> <p>PARTE A: INVESTIGACIÓN DE MERCADOS</p> <p>Tema3. Introducción a la investigación de mercados.</p> <p>Sistema de investigación. Fuentes primarias y secundarias</p> <p>Tema4. Investigación cualitativa. Métodos de observación. Experimentación.</p> <p>Tema5. Investigación cuantitativa. Tipos de encuestas</p> <p>Tema6. Diseño de cuestionarios, muestreo, y escalas de medida</p> <p>PARTE B: EL CONSUMIDOR</p> <p>Tema7. Comportamiento del consumidor y sus necesidades</p> <p>Tema8. Análisis de respuesta: cognitiva, afectiva, y conductual</p> <p>Tema9. Demanda agregada. Estática y dinámica (modelo de Bass)</p> <p>Tema10. Heterogeneidad de clientes. Segmentación de la demanda. Paneles de consumidores, demanda individualizada y CRM.</p>		



Topic 1. Marketing and the commercial function. Strategic and tactical marketing. The need of information for marketing decision making

Topic 2. Analysis of the environment and the competitors

PART A: MARKETING RESEARCH PRINCIPLES

Topic 3. Introduction to market research

Topic 4. Qualitative research. Observational methods. Experiments.

Topic 5. Quantitative research. Surveys design

Topic 6. Questionnaire design and measurement scales.

PART B: CONSUMER BEHAVIOUR AND DEMAND ANALYSIS

Topic 7. Analyzing consumer behaviour and needs

Topic 8. Consumer response measure: cognitive, affective and behavioural levels.

Topic 9. Aggregated demand function: static perspective and dynamic (Bass model).

Topic 10. Customer heterogeneity. Segmentation techniques in the reference market. Individualized demand analysis and CRM.

Comportamiento del consumidor/ Consumer behaviour

1. La naturaleza del comportamiento del consumidor
2. Las influencias externas al consumidor
3. Análisis de las estructuras internas del consumidor
4. Modelos del comportamiento del consumidor
5. Marco-legislativo e institucional de defensa de los derechos del consumidor en España
6. Aplicación del comportamiento del consumidor a las estrategias de marketing

1. The nature of consumer behavior
2. External influences consumer
3. Analysis of the internal structures of the consumer
4. Models of consumer behavior
5. Legislative and institutional framework for the defense of consumer rights in Spain
6. Application of consumer behavior to marketing strategies.

Marketing financiero y de servicios/ Financial and service marketing

- Marketing de servicios. Servicios vs productos. Servucción.
- Marketing de servicios financieros
- Estrategias de marketing en el sector financiero
- Calidad de servicio, gestión y modelos.
- Comportamiento del consumidor de entidades financieras
- El cliente del sector financiero: Gestión de relaciones rentables, satisfacción y lealtad
- Las variables del marketing estratégico: precio, producto, distribución y comunicación
- Temas claves sobre las 4 Ps
- Las otras Ps



- Service marketing. Services vs products. Servuction.
- Financial services marketing
- Marketing strategies in the financial sector
- Service quality, management and models
- Consumer behavior in financial firms
- The financial services customer: relationship management, satisfaction and loyalty
- Strategic marketing ¿The 4 Ps¿: Price, Product/Service, Place and Communication
- Key subjects about the 4 Ps
- The other Ps

Gestión de marketing/ Marketing management

Introducción a la simulación de marketing

Planificación estratégica en marketing

- Las variables del marketing operativo: 4 ps
- Producto: Tipos de productos
- Concepto Producto Multi-atributos
- Innovación y Difusión de las innovaciones
- Proceso de Desarrollo de Nuevos Productos
- Gestión de Marcas
- Precio: Determinantes y estrategias
- Fijación de precios basados en los costs
- Fijación de precios basados en la demanda
- Fijación de precios basados en la competencia
- Comunicación: naturaleza y función
- Mix- de comunicación: la comunicación integral
- Publicidad
- Promoción de ventas
- Patrocinio, Mecenazgo, RRPP
- Comunicación Below de Line
- Fuerza de ventas
- Distribución: Tipos de canales
- Cobertura de la distribución y conflicto dentro del canal.
- Estrategias de comunicación con los distribuidores
- Plan de marketing
- Contenido del plan de marketing
- Auditoría de marketing

Introduction to Marketing simulation

- Operational marketing: 4 Ps
- Product: Types
- Multi-attribute Product
- Innovation and Diffusion of innovations
- New Product Development Process
- Brand Management
- Pricing: Determinants and strategies
- Pricing based on costs
- Pricing based on demand
- Pricing based on competition
- Communication: Nature and Function



- Mix-media: integrated communication
- Advertising
- Sales promotion
- Sponsorship, PPRR
- Below the Line Communication
- Sales Force
- Distribution: Types of channels
- Coverage of the distribution and conflict within the channel.
- Strategies for communication with distributors
- Marketing Plan
- Content of the marketing plan
- Marketing Audit

Investigación de mercados/ Markets research

1. INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

1.1. El proceso de investigación de mercados

1.2. Clasificación de las investigaciones de mercados

1.3. Formulación del problema a resolver

1.4. Elaboración y presentación del informe

2. LAS TÉCNICAS EXPLORATORIAS, DESCRIPTIVAS Y CAUSALES

2.1. Las técnicas exploratorias de entrevistas, focus-group y observaciones

2.2. Las técnicas descriptivas de encuestas y paneles

2.3. Las técnicas explicativas de experimentos y análisis de conjunto

3. EL TRABAJO DE CAMPO Y LA CODIFICACIÓN DE LOS DATOS

3.1. La naturaleza de las variables

3.2. La codificación de las variables

3.3. La base de datos

4. LA INTERPRETACIÓN UNIVARIANTE DE LOS DATOS CON SPSS

4.1. Frecuencias

4.2. Tendencia central

4.3. Dispersión

5. LA INTERPRETACIÓN BIVARIANTE DE LOS DATOS CON SPSS

5.1. Pruebas para detectar diferencias significativas

5.2. Pruebas para detectar asociación

6. LA INTERPRETACIÓN MULTIVARIANTE DE LAS PREFERENCIAS CON SPSS

6.1. Análisis de Regresiones

6.2. Análisis de ANOVA, MANOVA, etc..

7. LA INTERPRETACIÓN MULTIVARIANTE DEL POSICIONAMIENTO CON SPSS

7.1. Análisis de los componentes principales



7.2. Mapas preceptuales

8. LA INTERPRETACIÓN MULTIVARIANTE DE LA SEGMENTACIÓN CON SPSS

8.1. El análisis Cluster

8.2. El análisis discriminante

Topic 1. Introduction to Marketing Research

1.1. The process of Marketing Research

1.2. Classification of Marketing Research Studies

1.3. Problem definition

1.4. Preparing a marketing research report

Topic 2. Exploratory, descriptive and causal research techniques

2.1. Exploratory designs: In-depth interviews, Focus groups and observation

2.2. Descriptive designs: Surveys and panels

2.3. Explicative designs: Experiments and conjoint analysis techniques

Topic 3. Fieldwork and data preparation

3.1. The nature of fieldwork

3.2. Data coding

3.3. Computerized databases

Topic 4. Univariate hypotheses testing

4.1. Frequency

4.2. Tendency

4.3. Dispersion

Topic 5. Bivariate hypotheses testing

5.1. Testing for significant differences

5.2. Testing for association

Topic 6. Multivariate preferences analysis with SPSS

6.1. Multiple regression analysis

6.2. Analysis of variance and covariance (ANOVA, MANOVA, etc.)

Topic 7. Multivariate positioning analysis with SPSS

7.1. Principal components analysis

7.2. Perceptual maps

Topic 8. Multivariate segmentation analysis

8.1. Cluster analysis

8.2. Discriminant analysis

[Introducción al data mining para la empresa/ Introduction to data mining for business](#)

1. Aprendizaje del paquete estadístico R.

1.1 Comandos básicos.

1.2 Visualización de datos en R.



- 1.3 Funciones de análisis de datos en R.
- 2. Técnicas de visualización para datos complejos de empresa y finanzas
- 2.1 Teoría del análisis de componentes principales.
- 2.2 Ejemplos básicos e implementación en R.
- 2.3 Caso de estudio.
- 3. Distancias en Data Mining.
- 3.1 Conceptos y distancias en data mining.
- 3.2 Implementación de distancias en R.
- 1. Escalado multidimensional.
- 4.1 Teoría del escalado métrico.
- 4.2 Ejemplos en R.
- 4.3 Mapas perceptuales en R.
- 2. Análisis de cluster (detección de grupos en datos complejos).
- 5.1 Métodos jerárquicos.
- 5.2 Métodos de centroides: k-medias.
- 5.3 Casos de estudio.
- 3. Reglas de asociación.
- 6.1 Principales conceptos.
- 6.2 Ejemplo completo en R.
- 6.3 Caso de estudio.
- 4. Árboles de clasificación.
- 7.1 Teoría de la información.
- 7.2 Algoritmos de construcción de árboles.
- 7.3 Caso de estudio: credit scoring.
- 8. Casos de estudio reales adicionales.
- 8.1 Casos reales comprensivos que utilizan todas las técnicas estudiadas.
-
- 1. Learning the R Statistical Language.
- 1.1 Basic commands.
- 1.2 Graphics in R.
- 1.3 Statistical functions in R and basic programming.
- 2. Visualization Techniques for complex business data.
- 2.1 Principal component analysis theory.
- 2.2 Basic examples with R code.
- 2.3 Case studies.
- 3. Distances in Data Mining.
- 3.1 Main ideas and different distances in data mining.
- 3.2 Programming distances in data mining.



4. Multidimensional Scaling.

4.1 Metric scaling theory.

4.2 Examples with R code.

4.3 Perceptual mappings in R.

5. Cluster Analysis.

5.1 Hierarchical methods.

5.2 Centroid methods: k-means.

5.3 Case studies.

6. Association Rules.

6.1 Main concepts and algorithms.

6.2 Complete example with R code.

6.3 Case studies.

7. Classification Trees.

7.1 Information theory.

7.2 Classification trees algorithms.

7.3 Real case: credit scoring.

8. Real Case Studies.

8.1 Comprehensive real cases involving all the studied techniques.

Marketing digital/ Digital marketing

- Introducción al marketing digital. Planificación integrada de estrategias offline y online, y planificación operativa global.
- Investigación de mercados en contexto online, medición y analítica
- Comportamiento del consumidor en contexto online
- SEO y diseño óptimo de sitios web
- Gestión de comunicación en redes sociales, Marketing de contenidos
- Posición en buscadores de Internet: SEM,
- Otras técnicas: Display advertising, affiliation marketing, email, remarketing, gamification, Big data.
- Venta online.
- Plan de marketing y el ámbito digital.

- Introduction to digital marketing. Integrated strategic of offline and online strategies, and global operational planning.
- Market research in online context, measurement and analytics
- Consumer behavior in online context
- SEO (Search Engine Optimization).
- Communication in social networks, Content Marketing
- SEM (Search Engine Marketing)
- Other techniques: Display advertising, affiliate marketing, email, remarketing, gamification, big data.
- E-commerce.
- Marketing plan and the digital context.

Dirección comercial y ventas/ Marketing and sales management

Misión de la función de ventas y el valor de la dirección comercial

Digitalización del conocimiento del cliente y aplicación a las ventas

Comercio Electrónico

CRM: Segmentación, herramientas CRM, Big data

Captación y fidelización (SEO, SEM)

Presentación comercial: fundamentos de una buena presentación comercial: estructura, especialización, tecnicismos, carisma, presencia, autenticidad, generación de confianza.



La negociación comercial y sus fases: objeciones, cierre, seguimiento.

Ética y valores comerciales

Selección, perfil comercial y gestión de equipos comerciales.

Modelos de remuneración. Motivación

Liderazgo

Key Account Management: supply chain, distribuidores, alianzas estratégicas

Estrategia comercial y estrategia comercial corporativa

Mission of the sales function and the value of the business address

Digitalization of customer knowledge and application to sales

Electronic Commerce

CRM: Segmentation, CRM tools, Big data

Capture and loyalty (SEO, SEM)

Commercial presentation: fundamentals of a good commercial presentation: structure, specialization, technicalities, charisma, presence, authenticity, trust generation.

Commercial negotiation and its phases: objections, closure, follow-up.

Ethics and commercial values

Selection, commercial profile and management of sales teams.

Remuneration models. Motivation

Leadership

Key Account Management: supply chain, distributors, strategic alliances

Commercial Strategy and Corporate Business Strategy

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas/Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character



CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.		
CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.		
CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.		
CE6 - Conocer cómo aplicar métodos estadísticos para realizar análisis de regresión lineal y contrastar hipótesis, y entender la naturaleza de las distintas variables de un problema económico/Learn how to apply statistical methods in order to run lineal regressions and contrast hypotheses, as well as understand the nature of the different variables of an economic problem		
CE10 - Aprender los principales instrumentos para analizar la situación competitiva de una empresa/Learn the main instruments for the analysis of the competitive situation of a company		
CE13 - Aprender los conceptos relacionados con la conducta del mercado que resultan útiles en la gestión comercial de la empresa./Learn concepts related with the market behavior that are useful in the commercial management of the company		
CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ζ), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ζ), applying knowledge of theoretical-practical nature		
CE15 - Familiarizarse con los principales instrumentos para el análisis de la situación competitiva de la empresa en el entorno de los procesos de transformación digital /Become familiar with the main instruments for the analysis of the competitive situation of the company under the scenario of digital transformation		
CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze, elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100%	384	100



de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	32	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	784	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo	40.0	100.0



<p>en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade</p>		
NIVEL 2: Finanzas empresariales / Business finance		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
30	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Economía Financiera /Financial economics		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección Financiera /Financial management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
		6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis de Valores / Asset valuation		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Sistemas e Instituciones Financieros / Financial systems and institutions		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Gestión Bancaria/ Bank management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Finanzas internacionales/ International finance		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Finanzas digitales/ Digital finance		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y de organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no).</p> <p>--</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;</p> <p>RA6. Be able to identify their own educational needs in their field of study and labor or professional environment, and to organize their own learning with a high degree of autonomy in any type of contexts (either structured contexts or not).</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Economía Financiera /Financial economics</u></p> <p>Tema 1 Introducción: Mercados Financieros</p> <p>Tema 2 Las herramientas necesarias: Matemáticas Financieras</p> <p>Tema 3 El valor de una inversión: Introducción al VAN</p> <p>Tema 4 Caracterización de los activos y carteras financieras: Rentabilidad y Riesgo</p> <p>Tema 5 Gestión de las inversiones: Teoría de Carteras</p> <p>Tema 6 El modelo de valoración de activos CAPM</p> <p>Tema 7 Los mercados de renta fija</p> <p>Tema 8 Los productos derivados</p> <p>---</p> <p>-1. Introduction to Financial Markets</p> <p>a.Financing investment in the economy</p> <p>b.Financial markets and trading financial assets</p> <p>-2. Financial Mathematics</p> <p>a.Introduction: The time value of money</p> <p>b.Simple and compound interest. Equivalent interest rates.</p>		



- c. Present and Future Values.
- d. Annuities
- 3. Investment Appraisal
 - a. Cash flows
 - b. Determining current and future values
 - c. Net present value of an investment project
 - d. Internal rate of return
 - e. Other valuation techniques
- 4. Risk and Return
 - a. Mathematical representation of a portfolio
 - b. Expected portfolio returns
 - c. Variance and standard deviation
 - d. Finding the minimum variance portfolio
 - e. Graphical representation of expected return and standard deviation of a portfolio
- 5. Portfolio Theory
 - a. Diversification Effect
 - b. Assumptions of the Mean-Variance Analysis
 - c. The Efficient Frontier
 - d. The tangency portfolio
- 6. The Capital Asset Pricing Model (CAPM)
 - a. Relationship between risk and expected return
 - b. The CAPM model
 - c. The CML and The SML
 - d. Portfolio Beta
- 7. Fixed Income Securities
 - a. Valuation of fixed income
 - b. The term structure of Interest Rates
 - c. Forward interest rates
 - d. Default risk
 - e. Risk Management
- 8. Derivatives Products
 - a. Types of derivatives
 - b. Pricing Principles

Dirección Financiera /Financial management

PRIMERA PARTE: Se presentarán los diversos instrumentos financieros que utiliza la empresa para captar capital. Ventajas e inconvenientes.

SEGUNDA PARTE: Estructura de capital de la empresa. Marco de Modigliani-Miller y extensiones

TERCERA PARTE: El coste de capital de empresas. Metodología general.



CUARTA PARTE: Valoración empresas y proyectos: Valoración de Deuda y valoración de acciones. Modelo de Gordon, Modelo de beneficios anormales, Modelo de los multiplicadores, Modelo de los descuentos de flujos. Valoración de proyectos

QUINTA PARTE: Compensación al accionista y relación entre las formas de compensar al accionista y la estructura financiera de la misma.

FIRST PART: Description of the main financial instruments. Pros and cons of each financial instrument

SECOND PART: A firm's financial structure. The Modigliani-Miller framework

THIRD PART: Firm's weighted average cost of capital.

FOURTH PART: Firm valuation and Project valuation. Differentiation between standard and non-standard projects.

FIFTH PART: Shareholders' compensation and its relationship with financial structure.

Análisis de Valores / Asset valuation

1. La ecuación básica de valoración de activos
2. Teorías racionales de valoración de activos
3. Behavioral Finance
4. Clases de activos: evidencia histórica de resultados
5. Estrategias sistemáticas de inversión
6. Asignación de activos
7. Selección de Activos
8. Asignación estratégica de Activos

1. The fundamental asset pricing equation
2. Rational asset pricing theories
3. Behavioral Finance
4. Asset classes
5. Systematic investment strategies
6. Asset allocation
7. Securities selection

8. Strategic asset allocation

Sistemas e Instituciones Financieros / Financial systems and institutions

PRIMERA PARTE: Introducción al Sistema Financiero, y estudio de papel de las entidades de crédito y de los supervisores de las mismas. Respecto a las entidades de crédito se profundizará en el importante papel de las mismas en el desarrollo económico. En referencia a los supervisores, se analizará el papel del Banco de España y de la Comisión Nacional del Mercado de Valores en todo el Sistema Financiero.

SEGUNDA PARTE: Estudio del papel de los mercados financieros sus funciones y características específicas.

En ambas partes además se estudiarán distintos tipos de instrumentos y activos financieros utilizados actualmente

FIRST BLOCK: Introduction to the financial system, the role of credit institutions and their supervisors. Credit institutions and their role in economic development. Supervisors: the Bank of Spain, the Comisión Nacional del Mercado de Valores.

SECOND BLOCK: The role of financial systems, their functions and specific characteristics.

In both blocks, the students will study different types of financial instruments and assets

Gestión Bancaria / Bank management

Tema 1.- LA INTERMEDIACION BANCARIA

- 1.1.- El flujo de fondos de un sistema financiero
- 1.2.- Justificación teórica de la intermediación financiera
- 1.3.- La desintermediación financiera: el cambio tecnológico y las innovaciones financieras
- 1.4.- Entidad financiera: Concepto y clasificación

Tema 2.- LOS DEPOSITOS BANCARIOS

- 2.1.- Pasivo bancario: Concepto y clasificación
- 2.2.- La naturaleza del contrato de depósitos e incentivos



2.3.- El seguro de depósitos

- Necesidad de un sistema de seguro de depósitos: Perspectiva histórica

- El Fondo de Garantía de Depósitos

- El seguro de depósitos y el riesgo moral

Tema 3. PANICOS BANCARIOS

3.1.- Pánicos bancarios: Teoría y evidencia empírica

3.3.- Modelos de pánicos bancarios aleatorios (Diamond- Dybvig)

3.3.- Modelos de pánicos bancarios por información inducida

Tema 4. REGULACION BANCARIA

4.1.- Necesidad de la regulación bancaria e instrumentos regulatorios

4.2.- Objetivos de la regulación bancaria

4.3.- Los requisitos de capital

4.4.- Evolución y problemática de la regulación bancaria

Tema 5.- ANALISIS DEL RIESGO DE CREDITO

5.1.- Activo bancario: concepto y clasificación

5.2.- Riesgo de crédito

5.3.- Factores considerados en el análisis del riesgo de crédito

5.4.- Relaciones a largo plazo banco-cliente

5.5.- El racionamiento del crédito

Tema 6.- RIESGO DE INTERES

6.1.- Concepto de riesgo de interés

6.2.- Medida del Gap contable

6.3.- Medida de la duración

Tema 7. RIESGO DE LIQUIDEZ

7.1. Definición de riesgo de liquidez

7.2.- Riesgo de liquidez y Riesgo de insolvencia

7.3.-Gestión de Riesgo de liquidez

1.- FINANCIAL INTERMEDIATION

1.1.- The chain of flows in a financial system

1.2.- Microeconomic foundations of financial intermediation

1.3.- Financial disintermediation: Technological change and financial innovation

1.4.- Financial institutions: concept and classification

2.- THE DEMAND DEPOSIT CONTRACT

2.1.- Bank liabilities: concept and classification

2.2.- The nature and economic incentives of the demand deposit contract

2.3.- Deposit insurance

- The need for a deposit insurance system: Historical perspective



- The deposit insurance system: "El fondo de garantía de depósitos"

- Deposit insurance and moral hazard

3.- BANKING CRISES

3.1.- Bank runs: theory and empirical evidence

3.2.- Pure panic runs models (Diamond- Dybvig)

3.3.- Information induced runs models

4.- BANK REGULATION

4.1.- The need for bank regulation

4.2.- Objectives of bank regulation

4.3.- Capital requirements Evolution of bank regulation in the US and Europe

4.4.- Problems with bank regulation

5.- CREDIT RISK ANALYSIS

5.1.- Bank assets: concept and classification

5.2.- Concept of credit risk

5.3.- Factors considered in credit risk analysis:

5.4.- Long term bank-borrower relationships

5.5.- Credit Rationing

6.- INTEREST RATE RISK

6.1.- What is interest rate risk?

6.2.- Measuring interest rate risk with gap analysis

6.3.- Measuring interest rate risk with duration

7. LIQUIDITY RISK

7.1. Definition of liquidity risk

7.2 Liquidity risk versus solvency risk

7.3 Management of liquidity risk

Finanzas internacionales / International finance

1. Globalización de la Economía y las Finanzas. Las empresas multinacionales
2. Las instituciones financieras internacionales. La Unión Europea
3. Los mercados de divisas al contado. Precios, funcionamiento y sistemas de cotización.
4. Los mercados de divisas a plazo y su relación con las cotizaciones al contado
5. Las teorías explicativas de la formación de los tipos de cambio. Relaciones de paridad.
6. El riesgo en los mercados internacionales: Tipos de riesgo y estrategias de cobertura.
7. Los instrumentos de gestión y cobertura de riesgos: Futuros, Opciones y Permutas Financieras

8 Diversificación del riesgo y valoración de inversiones en un contexto internacional. Riesgo-País.

1. Globalization and the foreign exchange markets
2. International Parity Conditions
3. Foreign exchange risk: Translation, transaction and operating exposure.
4. Hedging currency risk with derivatives.

5. Foreign Direct Investment Assessment and Valuation. Political Risk.

Finanzas digitales / Digital finance

- Introducción a la digitalización financiera
- Crowdfunding
 - ¿Qué tiene de nuevo el ¿crowdfunding¿?
 - Tipologías de crowdfunding



- Actores, motivaciones y resultados
- La estructura de los mercados de crowdfunding
- Características de una buena campaña de crowdfunding
- La digitalización de los medios de pago
- Bitcoin y blockchains
 - Introducción a la tecnología
 - El blockchain en finanzas
 - Aplicaciones en otras disciplinas
- Nuevos modelos de negocio
 - FinTech
 - Big data analytics en finanzas
- Seguridad digital
- Regulación actual y retos futuros

- Introduction to financial digitalization
- Crowdfunding
 - What is new in crowdfunding?
 - Types of crowdfunding
 - Actors, motivations and results
 - The structure of crowdfunding markets
 - Characteristics of a good crowdfunding campaign
- The digitalization of payment systems
- Bitcoin and blockchains
 - Introduction to the blockchain technology
 - The blockchain in finance
 - Applications in other disciplines
- New business models
 - FinTech
 - Big data analytics in finance
- Digital Security
- Current regulation and future challenges

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.

CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.



CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.

CE9 - Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./Understand and summarize the functioning of the different instruments (public and private), available to the entrepreneur in order to finance his/her activities.

CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ζ), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ζ), applying knowledge of theoretical-practical nature

CE15 - Familiarizarse con los principales instrumentos para el análisis de la situación competitiva de la empresa en el entorno de los procesos de transformación digital /Become familiar with the main instruments for the analysis of the competitive situation of the company under the scenario of digital transformation

CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze, elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	336	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	28	100



TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	686	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Contabilidad y auditoría / Auditing and Accounting		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
30	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6



ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contabilidad Financiera / Financial accounting		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Análisis de Estados Financieros / Financial statement analysis		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Contabilidad de Gestión / Management accounting		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL



Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
		6
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Planificación y control de gestión / Planning and control management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Contabilidad internacional / International accounting		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Contabilidad positiva/ Positive accounting theory		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en las diferentes disciplinas de estudio en el ámbito de la empresa con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento.</p> <p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>--</p> <p>RA1. Having acquired advanced knowledge and proved an understanding of theoretical and practical aspects and of the working methodology in different disciplines of business administration, with a level enough so as to be at the vanguard of knowledge.</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Contabilidad Financiera / Financial accounting</u></p> <ol style="list-style-type: none"> El marco conceptual de la contabilidad: Introduccion a criterios de reconocimiento y metodos de valoracion Existencias. Reconocimiento de ingresos Deudores. Apectos basicos Deudores. Problemas particulares Inmovilizado material. Aspectos básicos Inmovilizado material. Problemas particulares Intangibles. Instrumentos financieros. Provisiones, contingencias y retribución a empleados. Fondos propios. 		



12. El impuesto sobre beneficios

1. Introduction to valuation and recognition criteria
2. Inventory.
3. Revenue recognition
4. Receivables. Basic issues
5. Receivables. Particular issues
6. Tangible assets. Basic issues
7. Tangible assets. Particular issues
8. Intangible assets.
9. Financial instruments.
10. Liabilities, Loss contingencies and employment costs.
11. Equity

12. Income tax

Análisis de Estados Financieros / Financial statement analysis

Tema 1: Estados financieros

Tema 2: Estado flujos de efectivo

Tema 3: Introducción al análisis de los estados financieros

Tema 4: Análisis de rentabilidad

Tema 5: Análisis de solvencia

Tema 6: Análisis de liquidez

Tema 7: Análisis de eficiencia

Tema 8: Análisis sectorial

Tema 9: Análisis de predicción de quiebra

Tema 10: Valoración de empresas

Session 1: Financial Statements (1): Statement of Financial Position and Profit and Loss Account

Session 2: Financial Statements (2): Cash Flow Statement

Session 3: Introduction to Financial Statement Analysis

Session 4: Analysing Profitability and Market ratios

Session 5: Analysing Solvency

Session 6: Analysing Liquidity

Session 7: Analysing Efficiency

Session 7: Sector Analysis

Session 8: Bankruptcy Prediction

Session 9: Firm Valuation

Contabilidad de Gestión / Management accounting

1. Introducción a la Contabilidad de Gestión

2. Conceptos básicos

3. Modelos de Pérdidas y Ganancias (Full y Direct Cost)

4. Análisis del Punto Muerto

5. Fijación de Precios (Target costing)

6. Presupuestos (Operativo y Financiero)



7. Modelos de costes por pedidos y por procesos (Modelos de Costes Inorgánicos)

8. ABC y Secciones (Modelos de Costes Orgánicos)

1. Introduction to the management accounting
2. Basic concepts
3. Income statement types (Absorption and variable costing)
4. Cost-Volume-Profit analysis
5. Pricing decisions (Target costing)
6. Budgets (Operational and Financial)
7. Job and Process costing

8. ABC and Sections

Planificación y control de gestión / Planning and control management

1: Planificación y control de gestión

2: El controller

3: Planificación y control presupuestarios

4: ABM y ABB

5: Presupuestación y contabilidad por áreas de responsabilidad

6: Precios de transferencia

7: Medidas financieras

8: Estrategia y cuadro de mando integral

1: Planning and control Systems

2: The controller

3: Planning and budgetary control

4: ABM and ABB

5: Budgeting and responsibility accounting

6: Transfer pricing

7: Financial measures

8: Strategy and balanced scorecard

Contabilidad internacional / International accounting

Parte I: Introducción a la contabilidad internacional

1. Marco regulatorio. Diferencias entre Contabilidad nacional ¿ NIC/NIIF ¿ US GAAP
2. Presentación de estados financieros
3. Políticas contables, estimaciones y errores

Parte II: Aspectos sobre contabilidad internacional

4. Contabilización de activos biológicos

5. Activos no corrientes. Temas avanzados.

5.1. Coste de financiación

5.2. Subvenciones

5.3. Concesiones administrativas

5.4. IFRS13 Valor Razonable

5.5. Fondo de comercio



- 6. Deterioro de activos
 - 6.1. Test de deterioro y valor recuperable. Reversiones.
 - 6.2. Unidades generadoras de efectivo
- 7. Contabilidad del leasing
 - 7.1. Leasing operativo y financiero
 - 7.2. Transacciones de venta y *¿lease-back¿*
- 8. Provisiones y hechos ocurridos tras el cierre del ejercicio
 - 8.1. Provisiones, pasivos y activos contingentes
 - 8.2. Hechos que implican ajustes y que no implican ajustes
 - 8.3. Principio de empresa en funcionamiento al cierre del ejercicio
- 9. Reconocimiento de ingresos y medición del desempeño
 - 9.1. IFRS 15 el modelo en 5-pasos
 - 9.2. Identificación de obligaciones. Determinación y aplicación de precio de transacción
 - 9.3. Satisfacción de obligaciones contractuales y costes contractuales.
- Parte III: Aspectos avanzados en contabilidad internacional
 - 10. Contabilidad en economías hiperinflacionarias
 - 10.1. Estados financieros a coste histórico y valor actual
 - 10.2. Economías que dejan de ser hiperinflacionarias
 - 11. Transacciones entre partes vinculadas y operaciones en moneda extranjera
 - 11.1. Control e influencia significativa
 - 11.2. Transacciones entre partes vinculadas. Revelación de información.
 - 11.3. Contabilidad de transacciones en moneda extranjera. Tratamiento de ganancias y pérdidas de conversión
 - 11.4. Conversión a moneda de presentación
 - 12. Earnings-per-share
 - 12.1 EPS básico y diluido
 - 13. Información segmentada
 - 13.1. Segmentos operativos (negocio / geográfico)
 - 13.2. Información sobre segmentos
- Parte IV: Temas especializados en Contabilidad internacional: Entidades sin ánimo de lucro, Sector público
 - 14. Contabilidad de empresas sin ánimo de lucro (NPOs)
 - 14.1. Definición de NPOs.
 - 14.2. NIIF para PyMEs. Adaptación a entidades sin ánimo de lucro
 - 15. Contabilidad del sector público
 - 15.1. Entidades del sector público
 - 15.2. International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)
 - 16. Información a revelar por bancos y cajas
 - 16.1. Políticas contables y estados financieros
 - 16.2. Contingencias y garantías



Part I: Introduction to international accounting

1. The regulatory framework. Differences National GAAP-IAS/IFRS-US GAAP
2. Presentation of financial statements
3. Accounting policies, estimates and errors

Part II: Topics in international accounting

4. Accounting for biological assets
5. Non-current assets. Advanced topics.
 - 5.1. Borrowing costs
 - 5.2. Government grants
 - 5.3. Licences
 - 5.4. IFRS13 Fair Value Measurement
 - 5.5. Goodwill
6. Impairment of assets
 - 6.1. Impairment tests and recoverable amounts. Reversals.
 - 6.2. Cash-generating units.
7. Accounting for Leases
 - 7.1. Operating and finance leases
 - 7.2. Sale and leaseback transactions
8. Provisions and events after the reporting period
 - 8.1. Provisions, contingent liabilities and contingent assets
 - 8.2. Adjusting and non-adjusting events
 - 8.3. Going concern issues arising after end of the reporting period
9. Revenues recognition and performance measurement
 - 9.1. IFRS 15 and the five-step model
 - 9.2. Identifying performance obligations. Determining and allocating transaction price
 - 9.3. Satisfaction of performance obligations and contract costs

Part III: Advanced topics in international accounting

10. Financial reporting in hyperinflationary economies
 - 10.1. Financial Statements at historic cost and current value
 - 10.2. Economies which stop being hyperinflationary
11. Related party transactions and changes in foreign exchange rates
 - 11.1. Control and significant influence
 - 11.2. Related parties transactions. Disclosure.
 - 11.3. Foreign exchange accounting. Accounting for gain and losses with foreign currency
 - 11.4. Translation to a presentation currency
12. Earnings-per-share
 - 12.1 Basic and diluted EPS
13. Segment reporting



13.1. Operating segment.

13.2. Reportable segments.

Part IV: Specialized Topics in International Accounting: Not-for-profit, and Public sector

14. Accounting for Not-for-profit (NPOs)

14.1. Definition of NPOs.

14.2. IFRS for SMEs. Adaptation to Non-for-profit

15. Public Sector Accounting

15.1. Public Sector Entities

15.2. International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)

16. Disclosures in financial statements of banks and building societies

16.1. Accounting policies and financial statements

16.2. Specific contingencies and commitments.

Contabilidad positiva/ Positive accounting theory

1. Introducción a la teoría de la contabilidad. La contabilidad como instrumento para resolver problemas de asimetrías informativas y de selección adversa, y como instrumento de gobierno corporativo.
2. ¿Cómo debería ser la regulación contable?
3. Evaluación de las políticas contables.
4. La contabilidad en un contexto de mercados eficientes.
5. La teoría positiva de la contabilidad: incentivos para la elección contable.
6. Problemática de la elección contable. Ejemplos y casos.

7. Métodos de identificación de la manipulación contable.

1. Introduction to the theory of financial accounting. Financial accounting as a means to resolve information asymmetries and adverse selection problems, and as a corporate governance instrument.
2. How should accounting regulation be?
3. Assessment of accounting regulations.
4. Accounting in a context of efficient markets.
5. Positive accounting theory: Incentives for accounting choice
6. Accounting choice: Examples and cases.

7. Methods to identify accounting manipulation.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES



<p>CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.</p>		
<p>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</p>		
<p>CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.</p>		
<p>CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.</p>		
<p>CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.</p>		
<p>CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).</p>		
<p>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</p>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
<p>CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction</p>	288	100
<p>TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6</p>	24	100



credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.		
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	588	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Organización y dirección / Organization and management		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
66	24	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3



ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6	6	
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de operaciones / Operations management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Métodos de mejora de la calidad / Methods for quality control		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No



ITALIANO		OTRAS	
No		No	
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
NIVEL 3: Gestión de la cadena de suministro / Supply chain management			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa		6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	EUSKERA
Sí		No	No
GALLEGO		VALENCIANO	INGLÉS
No		No	Sí
FRANCÉS		ALEMÁN	PORTUGUÉS
No		No	No
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
NIVEL 3: Economía de las Organizaciones / Organizacional economics			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa		6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	EUSKERA
Sí		No	No
GALLEGO		VALENCIANO	INGLÉS
No		No	Sí
FRANCÉS		ALEMÁN	PORTUGUÉS
No		No	No
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
NIVEL 3: Innovación y Cambio Tecnológico / Innovation and technological change			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa		6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	EUSKERA
Sí		No	No
GALLEGO		VALENCIANO	INGLÉS
No		No	Sí
FRANCÉS		ALEMÁN	PORTUGUÉS
No		No	No



ITALIANO		OTRAS	
No		No	
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
NIVEL 3: Comportamiento Organizativo / Organization behaviour			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria		6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL			
ECTS Cuatrimestral 1		ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4		ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6			
ECTS Cuatrimestral 7		ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10		ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	EUSKERA
Sí		No	No
GALLEGO		VALENCIANO	INGLÉS
No		No	Sí
FRANCÉS		ALEMÁN	PORTUGUÉS
No		No	No
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
NIVEL 3: Diseño Organizativo / Organizational design			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa		6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	EUSKERA
Sí		No	No
GALLEGO		VALENCIANO	INGLÉS
No		No	Sí
FRANCÉS		ALEMÁN	PORTUGUÉS
No		No	No
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
NIVEL 3: Dirección de Recursos Humanos / Human resource management			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa		6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Dirección multicultural de personas / Cross-cultural people management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Dirección Estratégica /Strategic management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimstral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
6		
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión Internacional de la Empresa / International business management		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Creación de Empresas y Gestión de PYMES \ Entrepreneurship and small business management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Dirección de Empresas Familiares \ Family business management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Negocios digitales \ Digital business		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Modelos de negocio y design thinking\ Business model and design thinking		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en las diferentes disciplinas de estudio en el ámbito de la empresa con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento.</p> <p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.</p> <p>RA6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y de organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no).</p> <p>--</p> <p>RA1. Having acquired advanced knowledge and proved an understanding of theoretical and practical aspects and of the working methodology in different disciplines of business administration, with a level enough so as to be at the vanguard of knowledge.</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p>		



RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.

RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;

RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.

RA6. Be able to identify their own educational needs in their field of study and labor or professional environment, and to organize their own learning with a high degree of autonomy in any type of contexts (either structured contexts or not)

5.5.1.3 CONTENIDOS

Gestión de operaciones / Operations management

1. Introducción a la Dirección de Operaciones.
2. Decisiones estratégicas de Operaciones
3. Diseño de bienes y servicios.
4. Diseño de Proceso
5. Sistemas de gestión de la calidad medioambiental global
6. Decisiones sobre instalaciones: capacidad y procesos lean
7. Logística y Project Management para Europa 2020
8. Gestión de Operaciones en entornos digitales

1. Operations Management in context
2. Operations Strategy
3. Designing Goods and Services
4. Designing Transformation Processes
5. Global quality management
6. Controlling Enterprise Resources and Developing Lean Operations
7. Logistics and Project Management for Europe 2020
8. Digital Operations Management

Métodos de mejora de la calidad / Methods for quality control

1. Calidad. Sistema de Gestión de la Calidad.
 - 1.1. Visión histórica de la calidad.
 - 1.2. Sistema de Gestión de la Calidad.
 - 1.3. Principios, requisitos, metas y frenos de la calidad.
 - 1.4. Calidad total y cultura de empresa.
2. Gestión y Mejora de la Calidad de los Procesos. Metodología Calidad - Procesos.
 - 2.1. Calidad y gestión por procesos.
 - 2.2. Sistemas. Estructura organizativa y gestión documental.
 - 2.3. Ejemplos de sistemas de gestión. Familia de normas ISO 9000 y otras.
 - 2.4. Organismos de Normalización, Acreditación y Certificación.
 - 2.5. Planificación, implantación, seguimiento y mejora.
3. Calidad Total. Modelo EFQM de Excelencia.



- 3.1. Concepto. Modelo de Gestión de la Calidad.
- 3.2. Modelo EFQM de excelencia.
 - 3.2.1. Antecedentes.
 - 3.2.2. Descripción.
 - 3.2.3. Evaluación.
 - 3.2.4. Premios.
- 3.3. Otros modelos de gestión.
- 4. Aspectos económicos de la calidad. Costes.
 - 4.1. Concepto.
 - 4.2. Clasificación.
- 5. Indicadores de la Calidad.
- 6. Control estadístico de procesos. Capacidad de un proceso.
 - 6.1. Conceptos básicos de estadística.
 - 6.2. Procesos bajo control.
 - 6.3. Capacidad de un proceso.
- 7. Mejora de Procesos. Metodología 6 Sigma (6- σ)
 - 7.1. Concepto.
 - 7.2. Metodología 6- σ
 - 7.2.1. Antecedentes.
 - 7.2.2. Procedimiento.
 - 7.2.3. Personas implicadas y grupos de trabajo.
 - 7.2.4. Herramientas
 - 7.3. Otros métodos de mejora de procesos.
- 8. Herramientas de la calidad.
 - 8.1. Introducción. La idea de Ishikawa.
 - 8.2. Diagrama de flujo.
- Métodos de mejora de la calidad
- Departamento de Estadística
- 8.3. Diagrama causa-efecto (espina de pez)
- 8.4. Histograma
- 8.5. Diagrama de Pareto.
- 8.6. Diagrama de Dispersión.
- 8.7. Series temporales.
- 8.8. Gráficos de Control.
- 9. Control de Recepción.
 - 9.1. Introducción.
 - 9.2. Riesgos de vendedor y comprador.
 - 9.3. Planes de muestreo.



9.4. MIL-STD-105-E (Military Standard)

10. Diseño de Experimentos Para la Mejora de la Calidad.

10.1. Conceptos básicos.

1. Quality. Quality management system.

2. Management and improvement of quality.

3. Total Quality.EFQM model ofExcelence.

4. Economic aspects of quality. Quality costs.

5. Quality indicators.

6. Statistic process control . Process capability.

7. Quality tools.

8. Experiments design for the improvement of quality.

9. Sigma methodology.

10. Quality control and risk management.

Gestión de la cadena de suministro / Supply chain management

1. Introducción a la gestión de la cadena de sumiistro (SCM).

2. Gestión del aprovisionamiento: Relación con proveedores.

3. Gestión de inventarios.

4. Planificación de la producción: Planificación agregada y maestra.

5. Planificación de las necesidades de materiales.

6. Planificación de los recursos de la empresa.

7. Programación y control de la producción.

8. Just in time.

9. Temas actuales y nuevas tendencias en gestión de cadena de suministro.

1. Introduction to supply chain management (SCM).

2. Procurement management: Relationship with suppliers.

3. Inventory management.

4. Production planning: aggregate planning and master.

5. Planning material requirements.

6. Planning enterprise resources.

7. Programming and control of production.

8. Just in time.

9. Current issues and new trends.

Economía de las Organizaciones / Organizacional economics

1. Organización Interna: Selección y Motivación

1.1. Selección: información asimétrica, selección adversa, señalización y criba.



- 1.2. Motivación mediante contratos de incentivos.
 - 1.2.1. El modelo Principal-Agente
 - 1.2.2. Contratos de incentivos óptimos (1): el dilema riesgo-incentivos.
 - 1.2.3. Contratos de incentivos óptimos (2): múltiples tareas.
 - 1.2.4. Selección de medidas de rendimiento.
- 1.3. Motivación. Incentivos y organización
 - 1.3.1. Incentivos en equipos
 - 1.3.2. Contratos de incentivos implícitos
- 2. Los Límites de la Organización
 - 2.1. Límites Horizontales de la Empresa
 - 2.1.1. Economías de escala y alcance
 - 2.1.2. Deseconomías de escala
 - 2.1.3. La curva de aprendizaje
 - 2.1.4. Externalidades de red
 - 2.1.5. Diversificación
 - 2.2. Límites Verticales de la Empresa
 - 2.2.1. ¿Hacer o comprar?
 - 2.2.2. Costes de transacción e integración vertical
 - 2.2.3. Inversiones, específicas, retención e integración vertical
 - 2.2.4. Alternativas a la integración vertical: organizaciones híbridas.
- - 1. Internal Organization: Selection and Incentives
 - 1.1. Selection: asymmetric information, adverse selection, signaling, and screening
 - 1.2. Explicit incentives
 - 1.2.1. The Principal-Agent model
 - 1.2.2. Optimal compensation contracts and the trade-off between incentives and insurance
 - 1.2.3. Multi-tasking and optimal compensation
 - 1.2.4. The choice of performance measures
 - 1.3. Implicit incentives and organization
 - 1.3.1. Incentives in teams
 - 1.3.2. Implicit incentives
 - 2. Firm Boundaries
 - 2.1. Horizontal boundaries
 - 2.1.1. Scale and scope economies
 - 2.1.2. Diseconomies of scale
 - 2.1.3. The learning curve
 - 2.1.4. Network externalities
 - 2.1.5. Diversification



- 2.2. Vertical boundaries
 - 2.2.1. The "make or buy" decision
 - 2.2.2. Transaction costs and vertical integration
 - 2.2.3. Specific investments, hold up and vertical integration
 - 2.2.4. Hybrid forms

Innovación y Cambio Tecnológico / Innovation and technological change

- 1. Innovación: Definiciones y conceptos básicos
- 2. Innovación: Una perspectiva global
- 3. Las fuentes de la innovación
- 4. La evolución de la tecnología
- 5. La difusión y adopción de la innovación
- 6. Estándares tecnológicos
- 7. Apropiación de la innovación: Mecanismos legales
- 8. Apropiación de la innovación: Mecanismos estratégicos
- 9. Estrategias de colaboración
- 10. Implicaciones organizativas de la gestión de la innovación
- 11. Financiación de la innovación

- 1. Innovation: Definition and basic concepts.
- 2. Innovation: A global perspective.
- 3. Sources of innovation.
- 4. Technology evolution.
- 5. Technology adoption and diffusion.
- 6. Technological standards.
- 7. Appropriability of innovation: Legal mechanisms.
- 8. Appropriability of innovation: Strategic mechanisms.
- 9. Cooperation modes.
- 10. Organizational implications for the management of innovation.
- 11. Financing of innovation.

Comportamiento Organizativo / Organization behaviour

- 1. Fundamentos del comportamiento organizativo.
- 2. Percepción, ética y toma de decisiones.
- 3. Conceptos básicos sobre la motivación y sus aplicaciones.
- 4. Dinámica de grupo y trabajo en equipo.
- 5. Liderazgo.
- 6. Comunicación, conflicto y negociación.
- 7. Cultura, Responsabilidad Social y Cambios en la organización.

- 1. Foundations of organizational behavior.
- 2. Perception and decision-making.



3. Values, attitudes and personality.
4. Basic concepts of motivation and their applications.
5. Group dynamics and teamwork.
6. Leadership.
7. Communication.
8. Power, conflict and negotiation.
9. Organizational culture.
10. Organizational change and development.

Diseño Organizativo / Organizational design

PARTE I: INTRODUCCIÓN

1. Las organizaciones como campo de estudio
 1. Teorías clásicas: Taylor y Fayol
 2. La escuela de las relaciones humanas
 3. El enfoque contingente
 4. Las modernas teorías de la organización
2. La dirección de la empresa
 1. El proceso directivo
 2. La naturaleza del trabajo directivo
 3. El diseño de la organización como tarea directiva

PARTE II: LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

3. Las organizaciones como mecanismos de coordinación
 1. Introducción
 2. Mecanismos de coordinación
 3. Las partes de la organización
4. Diseño de la microestructura: El puesto
 1. La teoría bifactorial de la motivación humana
 2. Alcance y contenido de un puesto
 3. La intervención taylorista sobre el contenido de los puestos: la especialización
 4. El rediseño de los puestos de trabajo: rotación, alargamiento y enriquecimiento
 5. Los grupos semi-autónomos de producción
5. Diseño de unidades organizativas: Departamentos
 1. Bases para la descentralización
 2. Criterios para asignar actividades a los departamentos
 3. Tipos de departamentalización en las distintas partes de la organización
 4. Unidades de coordinación: comisiones
 5. Coordinación estructural: diseños matriciales

PARTE III: CONTEXTO, ESTRATEGIA Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

6. La influencia de los factores de contexto
 1. Teorías universalistas versus teorías contingentes del diseño organizativo
 2. Edad y tamaño
 3. Tecnología
 4. Entorno
7. Estrategia organizativa
 1. Estructuras altas y estructuras planas
 2. Centralización y descentralización
 - a. La delegación de autoridad
 - b. Fundamentos para la centralización o descentralización
 3. Formalización estructural: Grado de burocratización
 4. Integración vertical
 5. Estructura divisional



PART I: INTRODUCTION

1. Organizations as field of study

1. The Classical theories: Taylor and Fayol
2. The Human Relations School
3. The contingency approach
4. The modern organizational theories

2. The business management

1. The management process
2. The Managers job
3. The organizational design as a manager role

PART II: ORGANIZATIONAL STRUCTURE

3. The organizations as coordination mechanisms

1. Introduction
2. The coordination mechanisms
3. The basic parts of the organization

4. The design of the microstructure: the job

1. Two-factor theory of human motivation (Herzberg's motivation-hygiene theory)
2. Scope and content of a job
3. The Taylor's intervention on the content of jobs: specialization
4. The redesign of jobs, rotation, enlargement and enrichment
5. The semi-autonomous groups of production

5. The design of organizational units: Departments

1. Basis for Decentralization
2. Criteria for assigning activities to departments
3. Types of departmentalization in different parts of the organization
4. Coordination units: commissions
5. Structural coordination: matrix design

PART III: CONTEXT, ORGANIZATIONAL STRATEGY AND STRUCTURE

6. The influence of contextual factors

1. Universalist theories versus contingency theories of organizational design
2. Age and size
3. Technology
4. Environment

7. Organizational strategy

1. Tall structures vs. flat structures
2. Centralization and decentralization
 - a. The delegation of authority
 - b. Outcomes of centralization or decentralization
3. Structural Formalization: degree of bureaucratization
4. Vertical integration
5. Divisional Structure

Dirección de Recursos Humanos / Human resource managment

1. El papel estratégico de los recursos humanos
2. Reclutamiento y selección
3. Formación y desarrollo
4. Evaluación del rendimiento
5. Compensación

6. Dirección Internacional de RRHH

1. Strategic Role of Human Resource Management (HRM)

2. Recruitment and Selection

3. Training and Development

4. Performance Management

5. Compensation and Incentives



6. International HRM

Dirección multicultural de personas / Cross-cultural people management

- Cultural nacionales y gestión global de personas
- Creencias y evidencias sobre gestión multicultural
- Trabajando de manera multicultural
- Gestión de la diversidad
- Liderazgo y negociación en un context global
- Ética y gestión multicultural

1. National Cultures and Global People Management
2. Beliefs and Evidences on Cross-cultural Management
3. Working Cross-culturally
4. Diversity Management
5. Leadership and Negotiation in the Global Context

6. Cross-cultural Ethics and Joint Venture Management

Dirección Estratégica /Strategic management

Objetivos, valor y resultados

Análisis del entorno: entorno general y sector.

Análisis interno de la empresa: recursos y capacidades.

Estrategias competitivas

Estrategias y etapas del sector.

Estrategias corporativas. Integración vertical. Diversificación

Internacionalización de la empresa.

Fusiones y adquisiciones.

La cooperación empresarial.

Gobierno corporativo y responsabilidad social corporativa (RSC)

Objectives, value and results

Industry analysis: Internal analysis of the company (resources and capabilities)

Competitive strategies

Strategies and the life-cycle industry model.

Corporate strategies: Vertical integration. Diversification

Internationalization of the company

Mergers and acquisitions

Cooperative agreements

Corporate governance and corporate social responsibility

Gestión Internacional de la Empresa / International business management

Parte I:

Globalización de Mercados y la Internacionalización



1. La globalización de los mercados: factores determinantes
2. Análisis de los flujos de exportación-importación y flujos de inversión directa
3. Los Países Emergentes en el siglo XXI: Oportunidades y Retos
4. Otras tendencias: comercio electrónico, nuevas tecnologías...
5. Ventajas y motivaciones para la internacionalización empresarial

Parte II

El Entorno Internacional de los Negocios

- 2.1 Análisis del entorno macroeconómico
- 2.2 Análisis del entorno socio-cultural
- 2.3 Análisis del entorno legal: contracts and documents for the import-export process
- 2.4 Análisis político: riesgo país y riesgo político
- 2.5 Análisis competitivo en la esfera internacional
- 2.6 La investigación de Mercados Exteriores: Fuentes de información y estructura de un estudio de mercado

Parte III

Estrategia de internacionalización empresarial

- 3.1 La decisión de la internacionalización, fases de internacionalización empresarial y el Plan de Internacionalización empresarial
- 3.2 La selección de los mercados internacionales
- 3.3 Formas de entrada en los mercados exteriores: tipologías y metodología de selección
- 3.4 El plan de Marketing mix internacional
 - 3.4.1 Políticas de producto y marca
 - 3.4.2 Política de Distribución y precios
 - 3.4.3 Política de Comunicación y promoción

Parte IV

La estructura organizativa para la internacionalización

- 4.1 Estructuras organizativas: Del departamento de exportación a las divisiones internacionales y estructuras matriciales
- 4.2 Los Recursos Humanos: La gestión cultural de los RR.HH y la gestión de expatriados.

Part I: Globalization of Markets and the internationalization process

1. The globalization of market: Determinants
2. Analysis of import-export flows and Foreign Direct Investment flows.
3. The emerging economies in the XXI: Opportunities and Threats
4. Other international trends: Electronic commerce, new technologies...
5. Advantages and motivations for the internationalization of the firm

Part II

The International Business Environment

- 2.1 Analysis of the macroeconomic environment
- 2.2 Analysis of the Socio-cultural environment
- 2.3 Analysis of the Legal environment: contracts and documents for the import-export process.



- 2.4 Analysis of the Political environment: Political and Country Risk analysis.
- 2.5 International competitive analysis
- 2.6 International Market Research: Sources of información and the structure of a Market Research Report.

Part III

International Business Strategies

- 3.1 The decision to internationalize, phases for business expansion and the International Business Plan
- 3.2 International market selection
- 3.3 Entry mode choices in foreign markets: types of entry modes and selection methodology
- 3.4 The international marketing plan
 - 3.4.1 Product and branding policies/decisions
 - 3.4.2 Distribution and price decisions
 - 3.4.3 Communication and promotion policies

Part IV

Organizational Structure for the Internationalization of the Firm

- 4.1 Organizational structures: From the export department to the international Division
- 4.2 Human Resources: The multicultural management of the work force and the management of expatriates.

Creación de Empresas y Gestión de PYMES \ Entrepreneurship and small business management

Parte I. Creación de empresa

- 1. Iniciativa emprendedora. Cualidades del emprendedor.
- 2. Oportunidades de negocio: identificación y evaluación.
- 3. Ideas de negocio: desarrollo de ideas innovadoras y análisis de viabilidad inicial.
- 4. El plan de negocio: diseño, estructura y finalidad.
- 5. Elaboración del plan de negocio.

Parte II. Gestión de PYMES

- 1. El papel de las PYMES en la economía actual.
- 2. Los directores-propietarios. La gestión de recursos humanos en la pequeña empresa.
- 3. Financiación y gestión del efectivo disponible en la PYMES.
- 4. Estrategias de crecimiento. El papel de los acuerdos y relaciones para las PYMES.
- 5. Negocios en internet y uso de las TIC en las PYMES.

Part I. Entrepreneurship

- 1. Firm and entrepreneur. Entrepreneur's abilities.
- 2. Business idea. Identifying and evaluating business opportunities
- 3. Business plan: design, structure and purpose
- 4. Development of Business Plan

Part II. Small business management

- 1. The role of SMEs in the current economy. Concept and characteristics. Main advantages and disadvantages.
- 2. Managers-owners. The functions of management: Decalogue for survival and success.



3. Human resource management in small businesses: recruitment, training and management.
4. Methods of financing for SMEs and cash-flow management. Accounting and financial controls.
5. Strategic decisions of SMEs.
6. Role of agreements and relationships for small businesses.

Dirección de Empresas Familiares \ Family business management

1. Empresa familiar. Concepto y tipos
2. La idiosincrasia de las empresas familiares: ventajas competitivas y problemas específicos
3. Órganos de gobierno
4. Continuidad de la empresa familiar. El relevo generacional.
5. El protocolo familiar.
6. Estructura organizativa y gestión de los recursos humanos de la empresa familiar.
7. El crecimiento de la empresa familiar.

-
1. Family firms. Concept and typology
 2. Idiosyncrasy of family firms: competitive advantages and specific problems.
 3. Corporate governance in family firms.
 4. Family firms as going concerns. generational renewal.
 5. Family contractual agreements.
 6. Organizational structures and human resource management of family firms.
 7. Growth of family firms.

Negocios digitales \ Digital business

1. Introducción ¿la economía digital y conceptos claves.
2. El paso de ¿e-business¿ a los modelos de negocio digital.
3. Actores y agentes en la economía digital.
4. La aparición de nuevos espacios digitales y modelos de negocio.
5. Adaptación de los modelos de negocio digital en los sectores de mercado establecidos
6. Desarrollo de modelos de negocio digital que capturan valor y mantienen su ventaja competitiva.
7. Comunidades de práctica, equipos diversos y sistemas socio-técnicos necesarios para crear modelos digitales exitosos
8. Nuevas industrias digitales: el caso de datos abiertos

-
1. Introduction ¿ the digital economy and key concepts
 2. The movement from ¿e-business¿ to digital business models
 3. Key actors and stakeholders in the digital economy
 4. The emergence of new digital spaces and business models
 5. Adapting digital business models and disrupting established market sectors
 6. Developing digital business models that capture value and sustain their competitive advantage
 7. Communities of practice, diverse venture teams and socio-technical systems needed to create successful digital models
 8. New(est) digital industries: the case of open data

Modelos de negocio y design thinking\ Business model and design thinking

Nuevos modelos de negocio

- ¿ Concepto y elementos básicos de un modelo de negocio



¿ Metodología de generación de nuevos modelos de negocio: *Business Model Canvas*

¿ Mejores prácticas e innovación en modelos de negocio

Design thinking y Lean startup

¿ Design Thinking y Lean Startup: similitudes y diferencias.

- Design Thinking: diseño de productos centrados en el usuario
- Lean startup: principios e implementación.

New business models

¿ Definition and basic elements of a business model

¿ Methodology for generation of new business models: *Business Model Canvas*

¿ Best practices and innovation in business models

Design thinking and Lean startup

¿ Design Thinking and Lean Startup: similarities and differences

- Design Thinking: user-centered product design
- Lean startup: principle and implementation

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional



intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in in the professional sphere.

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./ Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study

CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.

CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)./Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE5 - Tratar los efectos de la presencia de incertidumbre en los problemas que enfrentan consumidores y empresas, las implicaciones de la aversión (o la neutralidad frente) al riesgo, el papel de la información y su valor, así como la interacción estratégica entre agentes económicos./Address the effects of the presence of uncertainty in the problems that consumers and companies have to face, the implications of risk aversion (or risk neutrality), the role of information and its value, as well as the strategic interaction among economic agents.

CE9 - Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./Understand and summarize the functioning of the different instruments (public and private), available to the entrepreneur in order to finance his/her activities.

CE10 - Aprender los principales instrumentos para analizar la situación competitiva de una empresa/Learn the main instruments for the analysis of the competitive situation of a company

CE11 - Entender la importancia de cambios tecnológicos, demográficos y la acumulación de capital físico para explicar las diferencias observadas en niveles de renta entre países/Understand the importance of technological and demographic changes, as well as the accumulation of physical capital in order to explain the observed differences in the levels of wealth across countries

CE12 - Aplicar las nociones y técnicas fundamentales de la gestión de recursos humanos y de la contratación laboral a la práctica empresarial, tanto desde el punto de vista del trabajador como del empresario./Apply the fundamental notions and techniques for the management of human resources and labor contracting, both from the point of view of the employee and the employer.

CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ζ), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ζ), applying knowledge of theoretical-practical nature

CE15 - Familiarizarse con los principales instrumentos para el análisis de la situación competitiva de la empresa en el entorno de los procesos de transformación digital /Become familiar with the main instruments for the analysis of the competitive situation of the company under the scenario of digital transformation

CE 16 - Desarrollar iniciativas emprendedoras y capacidades creativas para la propuesta y desarrollo de ideas de negocio innovadoras, usando las principales herramientas para crear, desarrollar e implementar un negocio innovador que afronte los retos de las sociedades actuales/Develop entrepreneurial initiatives and creative capabilities for the proposal and development of innovative business ideas, using the main tools to create, develop and implement an innovative business addressing the challenges in current society

CE17 - Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze,



elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	720	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	60	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	1470	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning

PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group

TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN



SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%. FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final. CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
5.5 NIVEL 1: Formación complementaria/Complementary courses		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Derecho mercantil y de la competencia \ Commercial and antitrust law		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
ECTS NIVEL2		
ECTS OPTATIVAS	ECTS OBLIGATORIAS	ECTS BÁSICAS
18	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Derecho mercantil \ Commercial law		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		



CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
6		
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Derecho de la competencia \ Antitrust law		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Derecho de financiación de la empresa \ Business finance law		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	



No	No
LISTADO DE MENCIONES	
No existen datos	
NIVEL 3: Usos y prácticas mercantiles internacionales\International mercantile uses and practices	
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3	
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA
Optativa	6
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE	
CASTELLANO	CATALÁN
Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO
No	No
FRANCÉS	ALEMÁN
No	No
ITALIANO	OTRAS
No	No
LISTADO DE MENCIONES	
No existen datos	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
<p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.</p> <p>--</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;</p> <p>RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.</p>	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
<p><u>Derecho mercantil \ Commercial law</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepto de Derecho Mercantil: caracteres, fuentes y fenómenos que influyen en su configuración actual - Empresa, Empresario y Establecimiento Mercantil - Régimen jurídico de la Empresa y del Empresario individual (requisitos) - Las obligaciones profesionales del Empresario mercantil - Medios legales para la protección de la organización empresarial - Teoría general de las sociedades mercantiles - Sociedades colectivas, comanditarias simples y de acciones - Sociedades Anónimas: Teoría general - Sociedad Anónima: órganos y modificaciones estructurales - Sociedad de Responsabilidad Limitada 	



- Introducción a la contratación mercantil: teoría general y contrato de compraventa mercantil
- Continuación de la contratación mercantil: contratos de colaboración; contratos de financiación; transporte y seguro
- Introducción al Régimen Jurídico del Derecho Cambiario: Letras de cambio; Cheques; Pagarés
- Introducción al Derecho concursal: Teoría General, presupuestos, órganos, efectos, soluciones y calificación del concurso
-
- The concept of commercial law: characteristics, sources and factors that affect it.
- Companies, employers and starts up.
- Legal framework of sole traders and partnerships (requirements)
- legal obligations of employers
- legal tools to protect trading companies
- The theory of trading companies
- General partnerships, general and limited partnership, a joint-stock companies
- Corporations: general theory
- Corporations: bodies and structure changes
- Limited liability Companies.
- Introduction to commercial agreements. General theory of commercial purchasing agreement
- Renewing the commercial agreements: collaboration contracts, financing, transportation and insurance contracts.
- ,-Introduction to law applicable to currencies and interest rates: letter of exchange, bank checks, promissory notes
- Introduction to bankruptcy law: General Theory, principles, bodies, bankruptcy effects, legal remedies, and types.

Derecho de la competencia \ Antitrust law

Primera Parte.- Defensa de la libre competencia.

Lección Primera.- Introducción.

Lección Segunda.- Los acuerdos restrictivos (I): Introducción.

Lección Tercera.- Los acuerdos restrictivos (II). Acuerdos horizontales.

Lección Cuarta.- Los acuerdos restrictivos (III).Acuerdos Verticales.

Lección Quinta.- El abuso de posición dominante.

Lección Sexta.- Propiedad industrial e intelectual. Falseamiento de la libre competencia por actos desleales.

Lección Séptima.- Concentraciones económicas.

Lección Octava.- Ayudas públicas.

Lección Novena.- La aplicación del Derecho de la competencia.

Segunda Parte.- Defensa de la competencia leal.

Lección Décima.- Introducción.

Lección Decimoprimer.- Ámbito de aplicación.

Lección Decimosegunda.- Conductas prohibidas.

Lección Decimotercera.- Aspectos procesales.

1º

- Introduction.



- Restrictive agreements. Introduction
- Restrictive agreements (II). Horizontal agreements.
- Restrictive agreements (III). Vertical agreements.
- Abuse of dominant position
- Industrial and intellectual property.
- Economic concentration
- Public aids
- Application of antitrust law

2º. Defense of faithful competence

- Introduction
- Application
- Forbidden behaviour
- Legal aspects

Derecho de financiación de la empresa \ Business finance law

PRIMERA PARTE: Introducción al Derecho de los Mercados Financieros: Mercado de crédito y Mercado de valores.

SEGUNDA PARTE: Financiación propia de la empresa. Financiación propia interna de la empresa: autofinanciación. Financiación propia externa de la empresa: capital social y emisión y negociación de valores en el Mercado bursátil.

TERCERA PARTE: Financiación ajena de la empresa. Financiación ajena pública de la empresa: subvenciones y otras ayudas públicas. Financiación ajena privada de la empresa: ¿3F¿, crédito comercial o de proveedores y créditos bancarios. Cesión de créditos. *Factoring. Forfaiting. Leasing. Renting.* Emisión de obligaciones.

CUARTA PARTE: Financiación específica de la microempresa y la pequeña y mediana empresa. Microcréditos. *Crowdfunding.* Sociedades de garantía recíproca. Préstamos participativos. Titulización de activos. Capital riesgo: *venture capital, capital development y business angels.* Mercado Alternativo Bursátil (MAB). Mercado Alternativo de Renta Fija (MARF).

QUINTA PARTE: Financiación de las empresas de base tecnológica (EBT) y *spin-off.*

SEXTA PARTE: Financiación de las empresas sociales. Fondos de capital-riesgo para el emprendimiento social. Emisión de bonos verdes y bonos sociales.

PART I: CORPORATE FINANCE LAW: CURRENT OUTLOOK FOR FINANCIAL MARKETS.

PART II: INTERNAL FINANCING OF THE COMPANY.

PART III: EXTERNAL FINANCING OF THE COMPANY.

PART IV: SPECIFIC FINANCING OF SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES.

PART V: FINANCING OF TECHNOLOGY-BASED COMPANIES AND SPIN-OFF.

PART VI: FINANCING OF SOCIAL ENTERPRISES.

Usos y prácticas mercantiles internacionales\International mercantile uses and practices

Preparación de varios grupos de alumnos, que previamente hayan sido seleccionados, para participar en las competiciones internacionales Willem C. Vis Internacional Commercial Arbitration Moot, Moot de Inversiones y en el Moot Madrid, entre otras.

Los diversos Moot Court en los que participa la Universidad Carlos III de Madrid se desarrollan en periodos parcialmente coincidentes, aunque distintos, corren a cargo de diferentes organizaciones, responden a distinta temática, y su idioma de base también varía, de modo que:

- El Willem C. Vis Internacional Commercial Arbitration Moot se desarrolla entre los meses de octubre y marzo/abril (oscila en función de las fechas de las vacaciones de Pascua), y es organizado por la Universidad de Pace de Nueva York, con el apoyo de la Comisión de Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI o UNCITRAL). La fase final tiene lugar en Viena. La temática es el Arbitraje Internacional y el Derecho de las Compraventas Internacionales. Su idioma es el inglés. La información sobre la competición se puede encontrar en:



<http://www.cisg.law.pace.edu/vis.html>

- El Moot Madrid se desarrolla entre los meses de enero y mayo/junio (aunque el calendario puede cambiar en el futuro), y es organizado por la Universidad Carlos III de Madrid, con el apoyo de la Comisión de Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI o UNCITRAL). La fase final tiene lugar en Madrid. La temática es el Arbitraje Internacional y el Derecho Uniforme de las Transacciones Comerciales Internacionales. Su idioma es el castellano. La información sobre la competición se puede encontrar en:

<http://www.mootmadrid.es/>

- El FIA Moot se desarrolla entre los meses de septiembre y marzo, y es organizado por el Merton Zentrum für Europäische Integration und Internationale Wirtschaftsordnung. La fase final tiene lugar en Frankfurt. La temática es el Arbitraje de Inversiones. Su idioma es el inglés. La información sobre la competición se puede encontrar en:

http://www.merton-zentrum.uni-frankfurt.de/Startseite/FIAC_International_Student_Moot_Court/index.html

La estructura de las diversas competiciones es similar. Se inician con la publicación de un problema o caso, ficticio pero verosímil, que contempla los problemas jurídicos que sus redactores han considerado oportunos como base para el aprendizaje de los estudiantes integrantes de los diferentes equipos participantes. A partir del caso, los estudiantes deben trabajar sobre los argumentos de la posición demandante y sobre los argumentos de la posición demandada. En el Willem C Vis y el Moot Madrid ello se traduce en la redacción de sendos escritos, de demanda y de contestación a la demanda. En el FIA Moot, ello se traduce en la redacción de unos esquemas, o skeleton arguments.

La parte oral de cada competición se sub-divide en dos fases. En la primera, las rondas generales, el equipo debe enfrentarse a otros cuatro equipos, defendiendo dos veces la parte demandante y dos la parte demandada. En función del nivel demostrado será evaluado por un tribunal (generalmente, de tres miembros). Las puntuaciones obtenidas se suman, y determinan qué equipos pasan a la siguiente fase, la eliminatoria. En ella, como su nombre indica, el equipo debe pasar de ronda, eliminando a otro.

- Programa:

-Selección del equipo que se realiza antes del final del cuatrimestre anterior al inicio formal de la competición. Los candidatos deberán estar matriculados en la Universidad Carlos III de Madrid;

-Resolución de casos prácticos sobre la materia de la competición;

-Inicio de la competición con la publicación del problema;

-Redacción del escrito de demanda;

-Redacción del escrito de contestación a la demanda;

-Preparación de la fase oral. Dependiendo del curso y la competición en algunos casos la preparación puede requerir la participación en pre-moots; es decir, simulacros de sesiones orales con otros equipos.

-Defensa oral del caso

-Requisitos: además de elegir la asignatura los alumnos deben haber sido seleccionados para formar parte del equipo que represente a la Universidad Carlos III de Madrid en alguna de las competiciones indicadas.

Preparation of several groups of students, previously selected, to participate on international moot court competitions ¿Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot¿, FIA Moot and Moot Madrid.

The Moots where Universidad Carlos III de Madrid participates encompass time frames that are partially coincident, but different. They also are run by different organizations, cover different legal topics, and their language also varies, thus:

- The ¿Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot¿ takes place between the months of October and March/April (depending on the dates of Eastern vacation), and is organized by Pace University, New York, with the support of the United Nations Commission on International Trade Law (UNCITRAL). The final stage takes place in Vienna. The topics are International Arbitration and International Sales Law. Its language is English. Information on this competition can be found in:

<http://www.cisg.law.pace.edu/vis.html>

- Moot Madrid takes place between the months of January and May/June (though the calendar may change in the future), and it is organized by Universidad Carlos III de Madrid, with the support of the United Nations Commission on International Trade Law (UNCITRAL). The final stage takes place in Madrid. The topics are International Arbitration and International Uniform Law for International Transactions. Its language is Spanish. Information on this competition can be found in: <http://www.mootmadrid.es>

- FIA Moot takes place between the months of September and March, and is organized by the Merton Zentrum für Europäische Integration und Internationale Wirtschaftsordnung. The final stage takes place in Frankfurt. The topics are Investment Arbitration. Its language is English. Information on this competition can be found in:

http://www.merton-zentrum.uni-frankfurt.de/Startseite/FIAC_International_Student_Moot_Court/index.html

The structure of the different competitions is similar. They begin with the publication of a "problem" or "case", fictitious yet credible, which involves the legal issues that the drafters have considered appropriate as a basis for learning for the students that form part of the different participating teams. From the case, the students must work on the arguments for the Claimant's position and the arguments for the respondent's position. In the Willem C Vis Moot and y Moot Madrid that implies the drafting of both memoranda, for the Claimant and the Respondent. In the FIA Moot, that implies the drafting of a table of contents, or ¿skeleton arguments¿.



The oral part of each competition is sub-divided into two stages. In the first stage, general rounds, each team must face four other teams, arguing twice the Claimant's and twice the Respondent's position. Depending on the level exhibited it will be marked by a panel (generally of three members). The scores obtained are added up, and the sum determines which teams go through to the next stage, the elimination rounds. In this stage, as its name indicates, the team must get through each round by eliminating another team.

- Program

- Selection of the team; which will be done before the end of the semester prior to the formal beginning of each competition. The candidates must be students of Universidad Carlos III de Madrid;

- Solving of problems and practical exercises on the topics involved in the competition;

- Beginning of the competition with the release of the problem;

- Drafting of the Memorandum for Claimant (except FIA students);

- Drafting of the Memorandum for Respondent (except FIA students);

- Oral preparation. Varying with the years and the competition, sometimes the preparation may require participating in pre-moots; that is, simulations of oral sessions with other teams.

- Oral pleading of the case.

- Requirements: in addition to choosing this course it is necessary to be selected to form part of a team that represents Universidad Carlos III de Madrid in one of the competitions.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./ Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study

CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)./Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /Understand the juridical regime of



the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services

CE9 - Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./Understand and summarize the functioning of the different instruments (public and private), available to the entrepreneur in order to finance his/her activities.

CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ζ), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ζ), applying knowledge of theoretical-practical nature

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	192	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	16	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	392	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES



CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Derecho laboral\ Labour Law		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Derecho del trabajo y de la seguridad social \ Labour law and social security		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Derecho sindical y procedimientos laborales\Trade Union Law and labour proceedings		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.</p> <p>--</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;</p> <p>RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.</p>		



5.5.1.3 CONTENIDOS

Derecho del trabajo y de la seguridad social \ Labour law and social security

TEMA 1.- DELIMITACIÓN CONCEPTUAL Y SUJETOS DEL DERECHO DEL TRABAJO.

1. La realidad social objeto de regulación por el Derecho del Trabajo. 2. El trabajador. Concepto legal y rasgos identificadores. 3. El empresario. Concepto y tipos de empresario laboral. 4. Los sujetos colectivos (I). 5. Los sujetos colectivos (II): la asociación empresarial y su representatividad. 6. La intervención del Estado en las relaciones laborales. 7. El concepto de Derecho del Trabajo. Problemática actual.

TEMA 2.- LAS FUENTES DEL DERECHO DEL TRABAJO.

1. El sistema de fuentes del Derecho del Trabajo. 2. La Constitución como fuente del Derecho del Trabajo: Derecho Fundamentales y relación laboral. 3. Normas internacionales y comunitarias. 4. La Ley y el Reglamento. . La autonomía colectiva como fuente del Derecho del Trabajo: convenios y acuerdos colectivos. 6. Otras fuentes: costumbre y usos de empresa. El papel del contrato de trabajo. 7. Interpretación y aplicación de las normas laborales.

TEMA 3.- LA REPRESENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LA EMPRESA.

1. El doble cauce de representación de los trabajadores. 2. La representación unitaria del personal: tipología, competencias y garantías. 3. La representación sindical: tipología, competencias y garantías.

TEMA 4.- LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA EN LA EMPRESA.

1. Concepto y clases de Convenios Colectivos. 2. Sujetos negociadores y legitimación para negociar. 3. Contenido del Convenio Colectivo. 4. El procedimiento negociador. 5. Aplicación e interpretación del Convenio: solución de conflictos. 6. Vigencia y duración del Convenio Colectivo

TEMA 5.- LAS MEDIDAS DE CONFLICTO COLECTIVO EN LA EMPRESA.

1. El conflicto y medidas de solución. 2. La huelga: concepto y tipología. 3. La dinámica del ejercicio del derecho de huelga. 4. Límites y efectos del derecho de huelga. 5. El cierre patronal.

TEMA 6.- EL CONTRATO DE TRABAJO Y EL INGRESO DEL TRABAJADOR EN LA EMPRESA.

1. El contrato de trabajo: concepto y características. 2. Capacidad para contratar. 3. Forma y prueba del contrato de trabajo. 4. Las relaciones laborales de carácter especial. 5. La colocación de trabajadores: concepto y procedimiento. El servicio público de colocación. Las agencias privadas de colocación. 6. El periodo de prueba. 7. La cesión de trabajadores y las empresas de trabajo temporal. 8. Descentralización productiva. Contratación y subcontratación de obras y servicios.

TEMA 7.- MODALIDADES DE CONTRATACIÓN LABORAL.

1. Las modalidades de contratación laboral: posición del legislador. Contratos indefinidos y de duración determinada. 2. Contratos de duración determinada. 3. Contratos de trabajo formativos: supuestos y requisitos. 4. Contrato a tiempo parcial y contrato de relevo. 5. Trabajo a distancia y contrato de grupo. 6. Presunción de la contratación indefinida y contratos en fraude de ley. 7. La contratación temporal en las Administraciones Públicas.

TEMA 8.- EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN DE TRABAJO.

1. El contenido del contrato de trabajo: planteamiento general. 2.- Los poderes del empresario. La dimensión contractual del poder de dirección. Poderes de vigilancia y control, poder disciplinario y obligaciones en materia preventiva. 3. Derechos y obligaciones del trabajador en la relación de trabajo. Deber de obediencia y excepciones. 3. La clasificación profesional: concepto. 4. Criterios de clasificación profesional: el grupo. 5. La movilidad funcional y el ius variandi.

TEMA 9.- EL TIEMPO Y LUGAR DE LA PRESTACIÓN LABORAL.

1. El tiempo de la prestación: horario, jornada y descansos. 2. Descansos, permisos y vacaciones. 3. El centro de trabajo. 4. La movilidad geográfica: traslados y desplazamientos.

TEMA 10.- LA RETRIBUCIÓN DEL TRABAJADOR.

1. El salario: concepto jurídico. 2. Estructura del salario. 3. Tiempo, lugar y forma de pago del salario. 4. El salario mínimo. 5. La protección del salario.

TEMA 11.- LAS VICISITUDES DE LA RELACIÓN DE TRABAJO.

1. Vicisitudes de la relación de trabajo. 2. La subrogación empresarial. 3. Modificación sustancial de las condiciones de trabajo. 4. La suspensión del contrato de trabajo.

TEMA 12.- LA EXTINCIÓN DE LA RELACIÓN DE TRABAJO.

1. La extinción de la relación de trabajo: concepto y cuadro general de las causas de extinción. 2. La extinción por voluntad concurrente de las partes. 3. La extinción por desaparición o incapacidad de las partes. 4. La extinción por voluntad unilateral del trabajador. 5. El despido: concepto y modalidades. 6. El despido disciplinario: causas, formas y efectos. 7. El despido por causas objetivas: causas, forma y efectos. 8. El despido colectivo: causas, procedimiento y efectos.

TEMA 13.- LA ADMINISTRACIÓN Y JURISDICCIÓN LABORAL.

1. La Administración laboral: órganos y competencias. 2. La Inspección de Trabajo y Seguridad Social: competencias y prerrogativas. 3. La potestad sancionadora de la Administración Laboral: infracciones y sanciones laborales. 4. La jurisdicción laboral: organización y competencias.



TEMA 14.- EL SISTEMA ESPAÑOL DE SEGURIDAD SOCIAL.

1. El modelo constitucional de Seguridad Social. 2. Estructura y composición del sistema: régimen general y regímenes especiales. 3. Constitución de la relación jurídica de Seguridad Social: Inscripción de empresas, afiliación, altas y bajas. 4. Ámbito subjetivo del sistema de Seguridad Social en el régimen general de protección. 5. Las entidades dispensadoras de la protección: organización administrativa y de gestión de la seguridad social. 6. La obligación de cotizar al sistema de Seguridad Social.

TEMA 15.- LA ACCIÓN PROTECTORA DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.

1. Consideraciones generales de la acción protectora: noción de riesgo (profesionales y comunes), situaciones de necesidad protegidas y prestaciones de Seguridad Social. 2. La asistencia sanitaria. 3. La incapacidad para el trabajo: temporal y permanente. 4. La maternidad y el riesgo durante el embarazo. 5. Las prestaciones por desempleo. 6. La jubilación. 7. Las prestaciones por muerte y supervivencia, y por cargas familiares.

TEMA 1.- Concept and goals of Labour Law.

TEMA 2.- Sources of Labour Law. Transnational issues of employment.

- 1.- Constitution
- 2.- International Law
- 3.- European Union Law
- 4.- National Legislation
- 5.- Collective Bargaining
- 6.- Enforcement Authorities
- 7.- Case law

TEMA 3.- Labour market regulation.

- 1.- Institutions: Employment services, Temporary employment agencies, etc.
- 2.- Basic legislation affecting labour supply and demand

TEMA 4.- The employment contract. Concept and types.

- 1.- Definitions of employer and employee
- 2.- Subcontracting
- 3.- Contracting rules
- 4.- Non-standard contracts

TEMA 5.- Statutory rights of employers and employees.

- 1.- Salary
- 2.- Schedules and hours
- 3.- Breaks, leave and vacation
- 4.- The workplace, geographic mobility and telecommuting

TEMA 6.- The employment relationship: internal flexibility.

- 1.- Definitions of flexibility
- 2.- Limitations

TEMA 7.- Termination of the employment relationship.

- 1.- Dismissal: collective, disciplinary, causal and unlawful (unfair or void)
- 2.- Resignation and retirement

TEMA 8.- Employee representation in the workplace.

- 1.- Union representation and freedom of association
- 2.- Works councils



TEMA 9.- Collective bargaining.

- 1.- Definition of bargaining agents
- 2.- Bargaining units
- 3.- Process
- 4.- Contents

TEMA 10.- Labour disputes.

- 1.- Strikes
- 2.- Alternative dispute resolution
- 3.- The role of labour authorities and the courts

TEMA 11.- Social Security

- 1.- Constitutional model and structure
- 2.- Administration issues
- 3.- Programmatic content

Derecho sindical y procedimientos laborales\Trade Union Law and labour proceedings

I. LAS RELACIONES COLECTIVAS DE TRABAJO

- Tema 1.-La autonomía colectiva y sus manifestaciones.
- Tema 2.-Acción colectiva de representación unitaria.
- Tema 3.-El convenio colectivo estatutario.
- Tema 4.-La aplicación en el tiempo del convenio colectivo.
- Tema 5.-Las medidas de conflicto colectivo. Reconocimiento constitucional y tipología.
- Tema 6.-El sistema español de solución extrajudicial de conflictos colectivos.

II.- JURISDICCION Y ADMINISTRACION DE TRABAJO

- Tema 7.-El derecho fundamental a la tutela judicial efectiva.
- Tema 8.-La evitación del proceso.
- Tema 9.- Las modalidades procesales especiales.
- Tema 10.-Medios de impugnación en la jurisdicción social.
- Tema 11.- La Administración Laboral: organización, competencias y funciones.

I. COLLECTIVE LABOUR RELATIONSHIPS

- Topic 1.-Collective autonomy and its manifestations
- Topic 2.-Collective action of unitary representation
- Topic 3.-The statutory collective agreement
- Topic 4.-Application of collective agreement along time
- Topic 5.-Collective conflict. Constitutional recognition and typology
- Topic 6.-the Spanish system of extrajudicial resolution of collective conflicts

II.- JURISDICTION AND LABOUR ADMINISTRATION

- Topic 7.-The fundamental right to judicial effective custody
- Topic 8.-The avoidance of the process



Topic 9.- Special processal modalities

Topic 10.-Contestation ways in social jurisdiction

Topic 11.- Labour Administration: organization, competences and functions.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.

CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study

CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)./Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /Understand the juridical regime of the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services

CE12 - Aplicar las nociones y técnicas fundamentales de la gestión de recursos humanos y de la contratación laboral a la práctica empresarial, tanto desde el punto de vista del trabajador como del empresario./Apply the fundamental notions and techniques for the management of human resources and labor contracting, both from the point of view of the employee and the employer.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte	96	100



del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	8	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	196	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0



EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Derecho Civil/Civil law		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Derecho de contratos\Contract law		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Derecho de obligaciones y Derecho de daños\Law of obligations and Tort Law		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.

RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.

--

RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.

RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere

5.5.1.3 CONTENIDOS

Derecho de contratos\Contract law

TEORÍA GENERAL DEL CONTRATO

- El contrato: concepto y contexto actual; clasificación y elementos esenciales.
- La formación del contrato: fase precontractual, negociación, oferta y aceptación, publicidad, adhesión, perfección.
- El contenido del contrato: interpretación e integración.
- Eficacia e ineficacia del contrato: nulidad, anulabilidad, rescisión.
- Las reglas de protección de los consumidores y el Derecho de contratos.
- Las condiciones generales de la contratación y las cláusulas no negociadas individualmente en contratos con consumidores.

CONTRATOS EN ESPECIAL

- Los contratos traslativos de dominio: compraventa, permuta y donación.
- Los contratos de cesión temporal del uso y disfrute: arrendamientos, comodato y derechos de aprovechamiento por turno. El contrato parciario: la aparcería.
- El contrato de servicios y el contrato de obra.
- El mandato y la mediación.
- Contratos asociativos: la sociedad civil.
- Contratos de financiación y garantía: préstamo, crédito al consumo, leasing, fianza, contratos de garantía real.
- Contratos reales: comodato, mutuo y depósito.
- Contratos de resolución de conflictos: transacción y arbitraje.
- Contratos aleatorios: juego y apuesta, renta vitalicia, contrato de alimentos, seguro



Contract Law is an essential part of Civil Patrimonial Law. It studies the rules regarding the general theory of contracts and civil contracts in particular. In this sense, we analyze the concept of contract, its essential elements, its effects and inefficacy. With regard to each contract, we study the contents thereof, and in particular, the rights and obligations of the contracting parties. The main contracts to be studied are: the contract of sale, donation, lease of things, rural and urban leases, the contract of provision of services, construction contracts and partnership, among others. We are within a part of the Civil Law that has a scope beyond it, because it extends to other fields of Law, specially Commercial Law and Labour Law. When studying Contract Law we have to take into account the European Law of contracts because there is a tendency towards its uniformity in the European Union. It also has to be studied from the protection of consumer's perspective, making a special reference to the conclusion of contracts with general conditions.

Derecho de obligaciones y Derecho de daños\Law of obligations and Tort Law

1. En la primera parte se estudia el concepto de obligación/relación obligatoria, los hechos que las hacen nacer y sus elementos (sujetos, objeto y circunstancias). 2. Las obligaciones se crean para satisfacer necesidades humanas y, por ello, lo fundamental es si se cumplen o no se cumplen. Así, la segunda parte de la asignatura se dedica a estudiar el cumplimiento y el incumplimiento de la obligación y los remedios frente a ese incumplimiento. En esa segunda parte, también se estudian otros fenómenos que pueden producirse durante la vida de la obligación/relación obligatoria (cesión del crédito, novación, etc.) y otros fenómenos que pueden producir su extinción (confusión, remisión, etc). Asimismo, se dedica especial atención a las figuras de garantía con las que se refuerzan las obligaciones y el límite al funcionamiento de la obligación que supone la insolvencia definitiva del deudor.

3. En la tercera parte de la asignatura se estudia la llamada responsabilidad civil extracontractual y los llamados cuasicontratos . Son, al lado de la ley y al lado de los contratos estudiados en la asignatura Derecho de contratos, las otras dos fuentes de las obligaciones que menciona el Código Civil. La responsabilidad extracontractual se corresponde con el llamado Derecho de daños o Derecho de accidentes. En la lección dedicada a los cuasicontratos se estudia también el enriquecimiento injusto, campo en el que el desarrollo de nuestro Derecho civil está superando los planteamientos tradicionales de nuestra jurisprudencia.

The present subject has three parts:

1. In the first part, we study the concept of obligation/obligatory relationship, the legal facts which can give rise to obligations and the elements of the obligation (subject, object and circumstances).

2. As obligations are created to satisfice human needs, the most important questions is whether or not they are correctly fulfilled. Thus, the second part of this subject performance is devoted to the study of performance and non performance of the obligation. It also deals with guarantees and other phenomena that can occur in the development of the obligation's life (assignment, subrogation, etc).

3. The third part of the subject is dedicated to the study of non-contractual liability and quasi-contracts

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /Understand the juridical regime of the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para	96	100



adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	8	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	196	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0



EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
NIVEL 2: Formación tecnológica complementaria/Complementary technological training		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	72	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Dirección de proyectos y desarrollo de software/Software development projects management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Seguridad en las organizaciones\Security in business		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Introducción a la Optimización\Introduction to Optimization		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Introducción al diseño de interfaces de usuario\Introduction to user interfaces design		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Inteligencia artificial en las organizaciones\Artificial intelligence in business		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Desarrollo de sistemas de información corporativos\Corporate Information Systems development		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Métodos y Técnicas de Trabajo Corporativo\Methods and techniques of cooperative work		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Introducción a las tecnologías en seguridad\Introduction to technologies in security		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Herramientas de acceso a la información web \Information access tools in web		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Técnicas de aprendizaje automático en la empresa \Machine Learning Techniques in business		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Gestión de conocimiento y flujos de información en la empresa \Knowledge management and information flows in organizations		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Introducción al diseño de aplicaciones informáticas en el entorno empresarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.</p> <p>--</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.</p> <p>RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;</p> <p>RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Dirección de proyectos y desarrollo de software</u>\Software development projects management</p> <p>Analizar y valorar, a partir de la información disponible, la situación y previsible evolución de un proyecto.</p>		



Integrarse y realizar las tareas propias en cualquier área funcional de una empresa u organización.

Gestionar, administrar y dirigir un proyecto aplicando criterios profesionales

Usar herramientas informáticas, de propósito general, colaborativas y de optimización del trabajo para la planificación e implementación efectiva de proyectos.

Utilizar de forma eficiente medios TIC para redactar informes técnicos y memorias de proyectos y trabajos sobre Informática, así como presentaciones de calidad.

Diseñar, desarrollar, seleccionar y evaluar aplicaciones y sistemas informáticos, asegurando su fiabilidad, seguridad y calidad, conforme a principios éticos y a la legislación y normativa vigente.

Planificar, concebir, desplegar y dirigir proyectos, servicios y sistemas informáticos en todos los ámbitos, liderando su puesta en marcha y su mejora continua y valorando su impacto económico y social.

1. Principios de una gestión de proyectos software
2. Modelos de Procesos Software
3. Gestión de Equipos
4. Gestión de Requisitos
5. Estimación de proyectos software
6. Gestión de Proyectos Software: planificación y control
7. Propuesta de proyecto. Oferta de prestación de servicios
8. Gestión de configuración
9. Plan de aseguramiento de la calidad software
10. Plan de gestión de proyecto
11. Estudio de viabilidad del sistema
12. Análisis del sistema de información
13. Seguimiento de proyecto
14. Diseño del sistema de información
15. Pruebas de software. El plan de pruebas
16. Implantación y aceptación del proyecto software
17. El documento histórico del proyecto
18. Gestión de costes del proyecto software

Analyze and assess, from the information available, the situation and probable development of a project.

Integrate and perform tasks in any functional area of a business or organization.

Manage, administer and manage a project using professional judgment.

That students can apply their knowledge to their work or vocation in a professional manner and have competences typically demonstrated through devising and sustaining arguments and solving problems within their field of study.

Use tools, general purpose, collaborative and optimization work for the effective planning and implementation of projects.

Efficiently use ICT media to write technical reports and project reports and papers on Computing and quality presentations.

Design, develop, select and evaluate applications and systems, ensuring their reliability, safety and quality, according to ethical principles and legislation and regulations.

Plan, design, deploy and manage projects, services and systems at all levels, leading its implementation and continuous improvement and assessing their economic and social impact.

1. Principles of project management software
2. Models of Software Processes



3. Managing Teams
4. Management Requirements
5. Estimating software projects
- 6 Managing Software Projects: planning and control
7. Proposed project. Offer Delivery Service
8. Configuration management
9. Plan software Quality Assurance
10. Plan Project Management
11. System Feasibility Study
12. Analysis Information System
13. Monitoring Project
14. Information System design
15. Software testing. Test Plan
16. Acceptance project implementation and Software
17. Historical project document
18. Management software Project costs

Seguridad en las organizaciones\Security in business

Los objetivos de esta asignatura son que el estudiante reconozca a la seguridad como un proceso global que interconecta múltiples y complejas dimensiones, de modo sólo una visión integrada de todas ellas puede proporcionar a nuestros sistemas las soluciones de seguridad que la sociedad demanda. Además, aprenderá a desarrollar un plan de seguridad en una organización que le permitirá familiarizarse con el ciclo de vida de las medidas de seguridad y su costo. Finalmente, deberá conocer las principales disposiciones legales, que regulan esta materia.

Por lo que se refiere a los conocimientos, al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

- Entender que la seguridad es un proceso (más que un sistema) complejo y de múltiples dimensiones cuya robustez viene determinada por la más débil de éstas
- Dominar las normas de evaluación y certificación de la seguridad.
- Entender los riesgos específicos a que están sometidos los sistemas distribuidos y, particularmente, Internet.
- Identificar las amenazas físicas y las correspondientes medidas de seguridad.
- Conocer las partes constitutivas de un plan de seguridad
- Conocer las distintas partes del ciclo de vida de la seguridad y su retroalimentación.
- Conocer la regulación legal de la informática relativa a seguridad en los ámbitos nacional, europeo e internacional

--

The main goal of this subject is to make students aware of the complexity of ensuring security principles in today IT systems and architectures. Only by understanding IT security, as a multidisciplinary subject, we can design and develop secure IT systems needed in modern societies. The student will acquire the necessary skills to design and plan global security solutions in a organization. Students will also become familiar with the different security mechanisms, their life cycle and cost. Finally, students must know the main laws and regulations that govern this matter.

Regarding knowledge, at the end of the course the student will be able to:

- Understand the concept of security as a complex process covering different areas and disciplines, aware of the fact that a system is as secure as its weakest component.
- Know in depth the security evaluation norms and certification procedures.
- Understand the specific risks regarding distributed systems and in particular the Internet.
- Identify physical threats and the corresponding countermeasures.
- Identify the different components of a security plan.



- Get to know the life cycle of a security plan and the feedback-based paradigms used.
- To learn the legal regulation of information security on the national, European and international scales

Introducción a la Optimización\Introduction to Optimization

El objetivo es conocer los principales métodos matemáticos de análisis, formulación y resolución de problemas de optimización, identificar y aplicar el método de optimización más adecuado para resolver un problema dado así como conocer las técnicas heurísticas y soluciones aproximadas para optimizar problemas de gran complejidad. Así mismo, conocer las técnicas básicas de los sistemas inteligentes y su aplicación práctica a casos del dominio empresarial.

1. Optimización Dinámica y Lineal
2. Satisfacción de restricciones
3. Búsqueda

—

The objective is to know the main mathematical concepts for the analysis, representation and resolution of optimization problems, identify the best suited optimization procedure to a particular problem as well as to know the heuristic techniques and approximate solutions for solving problems of high complexity. Finally, to apply the fundamental principles and techniques based on intelligent systems for their practical implementation in business field

1. Dynamic and Local Optimization
2. Constraint satisfaction
3. Search

Introducción al diseño de interfaces de usuario\Introduction to user interfaces design

El objetivo es conocer los fundamentos de la interacción persona-ordenador, de la usabilidad así como los principios, guías y estándares para el desarrollo de interfaces de usuario y de las interfaces web.

1. Introducción a la interacción persona-ordenador
2. La interfaz de usuario web
 - Hipertexto e hipermedia
 - Evolución de la web
 - Usabilidad web
 - Patrones de diseño web
 - Accesibilidad
 - Diseño de un sitio web
3. La interfaz de usuario WIMP

- Estilos
 - Principios de diseño
4. El diseño de la interfaz de usuario
 - Objetivos del diseño
 - Teorías y modelos de diseño
 - Principios de diseño
 - Elementos de diseño
 5. La interacción
 - Paradigmas
 - Facetas de interacción
 - Experiencia de usuario



The objective is to know the fundamentals of Human-computer interaction, usability as well as the principles, guidelines and standards for the development of user-interface and web interfaces.

1. Introduction to Human-Computer Interaction

2. Web user interface

- Hypertext and Hypermedia

- Evolution of the web

- Web Usability

- Patterns for web design

- Accesibility

- Design of a web site

3. WIMP user interfaces

- Styles

- Design principles

4. The design of user interfaces

-Objectives of the design

-Theories and models of design

-Design principles

-Design elements

5. Interaction

- Paradigms

- Sides of the interaction

- User experience

Inteligencia artificial en las organizaciones\Artificial intelligence in business

El objetivo es conocer las técnicas de inteligencia artificial y la conveniencia de cada tipo de técnica según el problema a resolver con aplicación al mundo empresarial.

1. Conocimiento sobre las distintas técnicas de Inteligencia

2. Conocimiento de la aplicación práctica de las múltiples técnicas de Inteligencia Artificial a distintas áreas de negocios, banca y finanzas

3. Conocimiento sobre la complejidad de la implementación de soluciones inteligentes en entornos reales. El reto de tomar decisiones. Business intelligence. Combinando negocios y tecnología

The objective is to know the main artificial intelligence techniques and their convenience to different types of problems with the main focus on business, banking and finance areas.

1. Knowledge about main Artificial Intelligence (AI) techniques and concepts.

2. Knowledge about the application of the different AI techniques in different areas, such as business, banking or finance.

3. Knowledge about the complexity in implementing intelligent solutions in real environments.

The challenge of making decisions. Business Intelligence. Combining business and technology

Desarrollo de sistemas de información corporativos\Corporate Information Systems development



El objetivo es comprender la importancia de los sistemas de información en el ámbito corporativo , los modelos de negocio, las metodologías para la implantación así como conocer las aplicaciones de gestión empresarial y su aplicación en entornos corporativos.

1. Introducción. Sistemas de Información Corporativos. Definición, tipos y aplicaciones. Gestión del conocimiento. Modelos de negocio.
2. Plan de Sistemas y Plan de Proyecto.
3. Desarrollo de Sistemas de Información: Gestión del Compromiso.
4. Gestión Integral del proyecto corporativo
5. Estimación del tamaño y recursos.
6. Gestión del tiempo. Planificación/Seguimiento
7. Gestión de de calidad. Defectos. Mantenimiento. Auditorías.
8. Implantación del sistema de información corporativo. Gestión del cambio en las organizaciones. Mantenimiento
9. Auditoría

The objective is to understand the importance of information systems in the corporate domain, the existing business models, the methodologies for the implementation and set up of the packeted information systems as well as the business management applications and its implementation in corporate domains.

- 1 Introduction to Corporate Information Systems: definition, types and applications. Knowledge management. Business models.
2. Systems Plan and Project's Plan.
3. Information Systems Development: Management of Commitments. Alternatives.
4. Integral Corporate Project Management.
5. Size and resources estimation.
6. Time management. Planning and control.
7. Quality management. Defects. Maintenance.
8. Corporate Information Systems deployment. Change management.
9. Audits.

Métodos y Técnicas de Trabajo Corporativo/Methods and techniques of cooperative work

El objetivo es conocer la teoría relativa al trabajo en equipo y liderazgo, las principales herramientas de soporte al trabajo colaborativo y la gestión del conocimiento en las organizaciones y las aplicaciones de gestión empresarial.

Se presentan por un lado, herramientas y sistemas de apoyo al trabajo en un entorno organizacional, y por otro, los fundamentos del trabajo en equipo en las organizaciones. Habilidades y Trabajo en Equipo, Métodos de Trabajo Corporativo, Software Social, Liderazgo en Equipo, Desarrollo Personal, Recursos Humanos.

The objective is to know the theory on teamwork and leadership, the main tools to support collaborative work and knowledge management in organizations and business management applications and its application in corporate environments

Tools and support systems to work in an organizational environment, and secondly, the fundamentals of teamwork in organizations. Skills and Team Building, Corporate Work Methods, Social Software, Team Leadership, Personal Development, Human Resources.

Introducción a las tecnologías en seguridad/Introduction to technologies in security

Los objetivos de esta asignatura son que el estudiante reconozca la importancia actual de la criptografía y de las tecnologías que permiten su tratamiento, los puntos débiles de éstas y las amenazas que sufren, haciendo hincapié en el ámbito empresarial. Así mismo, el alumno debe terminar conociendo los principios, métodos y medios de los sistemas de seguridad, al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

- Conocer los fundamentos matemáticos de la criptografía y criptoanálisis, con especial atención a la teoría de números.
- Criptosistemas y los algoritmos de cifrado actuales más característicos.
- Sistemas de firma y verificación basados en clave pública
- Conocer los problemas asociados a la gestión de claves y sus diversas soluciones.



-Entender los fundamentos de las medidas de seguridad, con especial atención a los sistemas y protocolos criptográficos, sus principios métodos y medios.

-Reconocer los diversos sistemas de autenticación, sus ventajas e inconvenientes.

-Diferenciar los objetivos de la seguridad de la información en las organizaciones

The objectives of this course are to make the student aware of the current importance of computer security and to show the vulnerabilities and threats the technology involved faces, mainly in business domain. Thus, the student will learn the principles and methods used by security systems. In order to achieve these goals, the student must acquire specific knowledge, capacities and attitudes.

Regarding knowledge, at the end of the course the student will be able to:

- Know mathematical fundamentals of cryptography and cryptanalysis, especially those related to number theory.

- cryptosystems and main encryption algorithms.

- Digital signature schemes based on public key cryptography.

- Understand the key management problem and main proposed solutions.

- Understand the principles of security measures, focusing on cryptographic systems and protocols, their methods and means.

- Know main authentication systems; acknowledge their advantages and disadvantages

- Distinguish the different security objectives in organizations

Herramientas de acceso a la información web \Information access tools in web

El objetivo es conocer las principales tecnologías (estándares, lenguajes, metodologías) relacionadas con el acceso a la información en web, haciendo hincapié en el acceso a Bases de Datos

Arquitecturas y patrones de diseño en aplicaciones y web. Investigar y buscar soluciones a nuevos problemas teniendo en cuenta su diseño, atractivo y coste. Capacidad para comprender y aplicar los principios y las técnicas de gestión de la calidad y de la innovación tecnológica en las organizaciones

The objective is to know the main technologies (standards, languages and methodologies) related to accessing data in Web, with special focus on access to databases.

Architecture and design patterns as they apply to the design of web applications. Interest for investigating and finding solutions to new problems considering their design, appeal and cost. To understand and apply the principles and techniques of quality management and technology innovation in an organization

Técnicas de aprendizaje automático en la empresa \Machine Learning Techniques in business

El objetivo de esta asignatura es comprender las técnicas básicas de aprendizaje automático, analizar cuando es conveniente cada una y su utilización práctica en problemas reales en el entorno empresarial

- Introducción al Aprendizaje automático y al aprendizaje inductivo. Casos de uso en aplicación a finanzas

- Técnicas de clasificación y predicción: árboles y reglas de decisión, árboles y reglas de regresión, clasificación bayesiana, aprendizaje basado en instancias

- Técnicas no supervisadas: agrupación

- Técnicas basadas en el refuerzo: Procesos de decisión de Markov, Q-Learning

- Técnicas aplicadas a la resolución de problemas: Macro-operadores, Aprendizaje basado en casos (CBR)

The objective is to understand machine learning techniques, to analyze where to use them and their use in practical real cases in business environment.

- Introduction to machine learning. Uses cases applied to finance.

- Classification and regression techniques: decision trees and rules, regression trees and rules, bayesian classification, instance based learning

- Unsupervised techniques: clustering

- Reinforcement based learning: Markov Decision Processes, Q-Learning



- Machine learning in problem solving: Macro-operators and Case-based reasoning (CBR)

Gestión de conocimiento y flujos de información en la empresa\Knowledge management and information flows in organizations

El objetivo es conocer los fundamentos para crear sistemas de recuperación de información. Esto incluye la utilización de sistemas de organización del conocimiento, procesamiento del lenguaje natural, algoritmos de posicionamiento y evaluación mediante métricas y la creación de páginas Web posicionables y accesibles de gran importancia en el entorno empresarial

Unidad 1: Recuperación de información

- Tema 1. Fundamentos de la búsqueda web
- Tema 2. Optimización en motores de búsqueda web
- Tema 3. Modelos de recuperación
- Tema 4. Acceso, adquisición y limpieza de datos procedentes de la web semántica y bigdata
- Tema 5. Crawlers

Unidad 2. Evaluación de la recuperación

- Tema 6. Métricas para evaluar la recuperación

Unidad 3. Técnicas de recuperación de información avanzadas

- Tema 7. Procesamiento del lenguaje
- Tema 8. Técnicas de extracción de información
- Tema 9. Realimentación y expansión de consultas

The objective is to know the fundamentals retrieval information systems. This includes the use of knowledge organization systems, positioning techniques, natural language processing techniques and resources, evaluation by retrieval metrics and search optimization of great importance in business field.

Unit 1. Information retrieval

- Lesson 1: Web search basics
- Lesson 2: Search Engine Optimization
- Lesson 3. Basic information retrieval models
- Lesson 4: Access, acquisition and cleansing of semantic web data and bigdata
- Lesson 5. Crawlers and search engine architecture

Unit 2. Retrieval evaluation

- Lesson 6. Evaluation metrics for information retrieval systems

Unit 3. Advanced techniques for information retrieval systems

- Lesson 7. Natural Language Processing
- Lesson 8. Information extraction techniques
- Lesson 9. Relevance feedback and query expansion

Introducción al diseño de aplicaciones informáticas en el entorno empresarial (Introduction to the design of software applications in organizations)

El objetivo es aplicar métodos teóricos y prácticos apropiados para el análisis, diseño y solución de problemas en el ámbito empresarial, proporcionando soluciones informáticas que respeten las normas de accesibilidad, ergonomía y la seguridad en el trabajo y que se ajusten a la legislación existente.

Capacidad para diseñar, desarrollar, seleccionar y evaluar aplicaciones y sistemas informáticos en el entorno empresarial asegurando su fiabilidad, seguridad y calidad, conforme a principios éticos y a la legislación y normativa vigente.

Capacidad para elaborar el pliego de condiciones técnicas de una instalación informática que cumpla los estándares y normativas vigentes.



Capacidad para analizar, diseñar, construir y mantener aplicaciones de forma robusta, segura y eficiente, eligiendo el paradigma y los lenguajes de programación más adecuados.

Conocimiento y aplicación de los principios, metodologías y ciclos de vida de la ingeniería de software.

The objective is to apply appropriate theoretical and practical methods to the analysis, design and troubleshooting in a company/organization providing solutions that respect the rules of accessibility, ergonomics and safety at work and to comply with existing legislation.

Capacity to design, develop, select and evaluate applications and systems in business organization ensuring their reliability, safety and quality, according to ethical principles and legislation and regulations.

Capacity to develop the technical specifications of a computer facility that meets the standards and regulations.

Ability to analyze, design, build and maintain applications in a robust, secure and efficient choosing the paradigm and the most appropriate programming languages.

Knowledge and application of the principles, methodologies and life cycles of software engineering.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

No existen datos

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT2 - Se capaz de establecer una buena comunicación interpersonal y de trabajar en equipos multidisciplinares e internacionales./ Be able to establish good interpersonal communication and work in multidisciplinary and international teams.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.

CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.

CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).

CE5 - Tratar los efectos de la presencia de incertidumbre en los problemas que enfrentan consumidores y empresas, las implicaciones de la aversión (o la neutralidad frente) al riesgo, el papel de la información y su valor, así como la interacción estratégica entre agentes económicos./Address the effects of the presence of uncertainty in the problems that consumers and companies have to face, the implications of risk aversion (or risk neutrality), the role of information and its value, as well as the strategic interaction among economic agents.

CE6 - Conocer cómo aplicar métodos estadísticos para realizar análisis de regresión lineal y contrastar hipótesis, y entender la naturaleza de las distintas variables de un problema económico/Learn how to apply statistical methods in order to run lineal regressions and contrast hypotheses, as well as understand the nature of the different variables of an economic problem

CE10 - Aprender los principales instrumentos para analizar la situación competitiva de una empresa/Learn the main instruments for the analysis of the competitive situation of a company

CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ζ), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ζ), applying knowledge of theoretical-practical nature

CE15 - Familiarizarse con los principales instrumentos para el análisis de la situación competitiva de la empresa en el entorno de los procesos de transformación digital /Become familiar with the main instruments for the analysis of the competitive situation of the company under the scenario of digital transformation



CE 16 - Desarrollar iniciativas emprendedoras y capacidades creativas para la propuesta y desarrollo de ideas de negocio innovadoras, usando las principales herramientas para crear, desarrollar e implementar un negocio innovador que afronte los retos de las sociedades actuales/Develop entrepreneurial initiatives and creative capabilities for the proposal and development of innovative business ideas, using the main tools to create, develop and implement an innovative business addressing the challenges in current society		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS. En ellas se presentarán los conocimientos que deben adquirir los alumnos. Estos recibirán las notas de clase y tendrán textos básicos de referencia para facilitar el seguimiento de las clases y el desarrollo del trabajo posterior. Se resolverán ejercicios, prácticas problemas por parte del alumno y se realizarán talleres para adquirir las capacidades necesarias. Para asignaturas de 6 ECTS se dedicarán 48 horas como norma general con un 100% de presencialidad./ THEORETICAL-PRACTICAL CLASSES. Knowledge and concepts students must acquire. Student receive course notes and will have basic reference texts to facilitate following the classes and carrying out follow up work. Students partake in exercises to resolve practical problems and participate in workshops and an evaluation tests, all geared towards acquiring the necessary capabilities. Subjects with 6 ECTS are 48 hours as a general rule/ 100% classroom instruction	576	100
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS. Individualized attendance (individual tutoring) or in-group (group tutoring) for students with a teacher. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/ 100% on-site attendance.	48	100
TRABAJO INDIVIDUAL O EN GRUPO DEL ESTUDIANTE. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 98 horas 0% presencialidad./ STUDENT INDIVIDUAL WORK OR GROUP WORK. Subjects with 6 credits have 98 hours/0% on-site	1176	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
CLASE TEORÍA. Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporcionan los materiales y la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos. /THEORY CLASS. Classroom presentations by the teacher with IT and audiovisual support in which the subject's main concepts are developed, while providing material and bibliography to complement student learning		
PRÁCTICAS. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. planteados por el profesor de manera individual o en grupo./ PRACTICAL CLASS. Resolution of practical cases and problem, posed by the teacher, and carried out individually or in a group		
TUTORÍAS. Asistencia individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes por parte del profesor. Para asignaturas de 6 créditos se dedicarán 4 horas con un 100% de presencialidad./ TUTORING SESSIONS.		



Individualized attendance (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring sessions) for students with teacher as tutor. Subjects with 6 credits have 4 hours of tutoring/100% on-site.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EXAMEN FINAL. En el que se valorarán de forma global los conocimientos, destrezas y capacidades adquiridas a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 60% y el 0%./ FINAL EXAM. Global assessment of knowledge, skills and capacities acquired throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 60% and 0%.	0.0	60.0
EVALUACIÓN CONTINUA. En ella se valorarán los trabajos, presentaciones, actuación en debates, exposiciones en clase, ejercicios, prácticas y trabajo en los talleres a lo largo del curso. El porcentaje de valoración varía para cada asignatura en un rango entre el 40 y el 100 % de la nota final./ CONTINUOUS EVALUATION. Assesses papers, projects, class presentations, debates, exercises, internships and workshops throughout the course. The percentage of the evaluation varies for each subject between 40% and 100% of the final grade	40.0	100.0
5.5 NIVEL 1: Módulo integrador/ Integrative core		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Prácticas/Professional internship		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	18	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Prácticas externas\ Professional internship		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	18	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en las diferentes disciplinas de estudio en el ámbito de la empresa con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento.</p> <p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y de organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no).</p> <p>--</p> <p>RA1. Having acquired advanced knowledge and proved an understanding of theoretical and practical aspects and of the working methodology in different disciplines of business administration, with a level enough so as to be at the vanguard of knowledge.</p> <p>RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas</p> <p>RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;</p> <p>RA6. Be able to identify their own educational needs in their field of study and labor or professional environment, and to organize their own learning with a high degree of autonomy in any type of contexts (either structured contexts or not).</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p><u>Prácticas / Professional internship</u></p> <p>Todas aquellas actividades realizadas por los estudiantes en empresas, entidades y organismos, que tengan por objeto dotar de un complemento práctico a la formación académica siempre que dicha actividad guarde relación con su formación académica y sus salidas profesionales.</p> <p>Estas actividades obligatoriamente deben realizarse en empresas del listado ofertado por el Servicio de Orientación y Empleo, que contiene la lista de empresas con convenio de colaboración formativa suficientemente enriquecedor para el alumno. En ningún caso se aceptarán en esta asignatura las prácticas en otras empresas.</p> <p>----</p> <p>Those activities performed by students in companies and organizations, having the objective of achieving a practical complement to their academic education, and which have a specific relationship to the latter and their career opportunities</p> <p>Those activities should be performed in companies of the list offered by the Employment and Orientation Service, which contains those companies with which the university has reached an educational agreement for the sake of students. Under no condition internships in other companies will be approved.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas/ Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration</p> <p>CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/ Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data</p>		



CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study		
CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.		
CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.		
CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.		
CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).		
CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios ./Understand the juridical regime of the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services		
CE9 - Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./Understand and summarize the functioning of the different instruments (public and private), available to the entrepreneur in order to finance his/her activities.		
CE11 - Entender la importancia de cambios tecnológicos, demográficos y la acumulación de capital físico para explicar las diferencias observadas en niveles de renta entre países/Understand the importance of technological and demographic changes, as well as the accumulation of physical capital in order to explain the observed differences in the levels of wealth across countries		
CE12 - Aplicar las nociones y técnicas fundamentales de la gestión de recursos humanos y de la contratación laboral a la práctica empresarial, tanto desde el punto de vista del trabajador como del empresario./Apply the fundamental notions and techniques for the management of human resources and labor contracting, both from the point of view of the employee and the employer.		
CE13 - Aprender los conceptos relacionados con la conducta del mercado que resultan útiles en la gestión comercial de la empresa./Learn concepts related with the market behavior that are useful in the commercial management of the company		
CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ¿), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ¿), applying knowledge of theoretical-practical nature		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD



PRÁCTICAS EXTERNAS. Prácticas realizadas en organismos externos, empresas o instituciones públicas o privadas. Para asignaturas de 6 ECTS supondrá como mínimo 141 horas y para asignaturas de 12 ECTS supondrá como mínimo 282 horas. Todas tienen el 100% de presencialidad. /EXTERNAL INTERNSHIPS. Internships carried out in external entities, companies and public or private institutions. Subjects with 6 ECTS entail a minimum of 141 hours and subjects with 12 ECTS entail a minimum of 282 hours. 100% on-site	423	100
Realización de la MEMORIA de las PRÁCTICAS. 9 horas de carga lectiva (para 6 ECTS) y 18 horas de carga lectiva (para 12 ECTS), ambas con 0% de presencialidad /Preparation of INTERNSHIP report. 9 hours workload (for 6 ECTS) and 18 hours (for 12 ECTS); both 0% on-site	27	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
TUTELA DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS. Asistencia del tutor académico individualizada (tutorías individuales) o en grupo (tutorías colectivas) a los estudiantes para el buen desarrollo, orientación y seguimiento de las prácticas realizadas en entidades externas. El tutor académico podrá apoyarse en los informes del tutor de la empresa o entidad externa. / TUTORING FOR EXTERNAL INTERNSHIPS. Individualized academic help and guidance from tutor (individual tutoring sessions) or in-group (group tutoring) for the proper development, orientation and monitoring of internships carried out by students in external entities. The academic tutor may employ the reports from the entity or institution tutor as support.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
EVALUACIÓN FINAL DE PRÁCTICAS. La evaluación se basa en la que realiza el tutor académico a la vista del desarrollo de las prácticas, el informe final del tutor de la entidad externa donde se realizan dichas prácticas y la memoria que haya elaborado y entregado el estudiante. El porcentaje de valoración será el 100%. /FINAL EVALUATION OF INTERNSHIPS. The evaluation is based on that made by the academic tutor as the internship was carried out, the final report of the tutor from the entity where the internship took place, and the written report prepared and presented by the student. 100% of the evaluation	100.0	100.0
NIVEL 2: TFG/BT		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
	6	



ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Trabajo Fin de Grado/ Bachelor thesis		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Trabajo Fin de Grado / Máster	6	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
	6	
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en las diferentes disciplinas de estudio en el ámbito de la empresa con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento.</p> <p>RA2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismo, aplicar sus conocimientos, la comprensión de éstos y sus capacidades de resolución de problemas en el ámbito empresarial, requiriendo el uso de ideas creativas e innovadoras.</p> <p>RA3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa.</p> <p>RA4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio;</p> <p>RA5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de su campo de estudio.</p> <p>RA6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y de organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no).</p> <p>--</p>		



RA1. Having acquired advanced knowledge and proved an understanding of theoretical and practical aspects and of the working methodology in different disciplines of business administration, with a level enough so as to be at the vanguard of knowledge.

RA2. Be able, either through arguments or processes elaborated and supported by them, to apply their knowledge, the understanding of these and their resolution capabilities in the business sphere, which may require the use of innovative and creative ideas.

RA3. Show the capability of gathering and interpreting data and information on which to sustain their conclusions, including, whenever it is precise and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the business sphere.

RA4. Be able to manage in complex situations or those that require the development of new solutions in the academic, labor, or professional dimension in their field of study;

RA5. Know how to communicate to any type of audience (either specialized or not) in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in their field of study.

RA6. Be able to identify their own educational needs in their field of study and labor or professional environment, and to organize their own learning with a high degree of autonomy in any type of contexts (either structured contexts or not).

5.5.1.3 CONTENIDOS

Trabajo Fin de Grado / Bachelor thesis

- Presentación de temas de trabajo para su selección por parte del alumno.
- Recopilación y análisis de información relativa al TFG
- Desarrollo del proyecto de TFG
- Elaboración de la memoria
- Defensa pública del TFG

- Presentation of thematic areas so that the student chooses one of them
- Collection of all the necessary information to solve the problem for the bachelor thesis
- Report elaboration
- Public Defense of the bachelor thesis

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Comprender los conocimientos que definen a la Administración de Empresas como disciplina científica (incluyendo sus teorías, historia, métodos, técnicas)/Understand the body of knowledge defining Business Administration as a scientific discipline (including theories, history, methods, techniques)

CG2 - Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis de las diferentes disciplinas de la Administración de Empresas./Be able to formulate, debate and defend critical argumentations, employing precise and specialized terminology on business phenomena, using concept and methodologies to analyze the different disciplines of Business Administration

CG3 - Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial./Be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on questions related with the business sphere.

CG4 - Conocer las técnicas de investigación cuantitativas y cualitativas, y ser capaz de discernir cuáles son las más apropiadas para aplicarlas en el campo de la Administración de Empresas/Know qualitative and quantitative research techniques, and be able to assess which of them are the most appropriate for its application to Business Administration

CG5 - Ser capaz de aplicar el método científico a preguntas empresariales y económicas relevantes, para plantear un problema en este ámbito, identificando un método que permita interpretar cuidadosamente los datos disponibles/Be able to apply the scientific method to relevant entrepreneurial and economic questions, in order to state a problem in this area, and identify a method that allows to carefully interpret the available data

CG6 - Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico /Know how to give out judgements including an ethic thought on fundamental topics of business and economic character

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía



5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./Know and be able to use interpersonal abilities on initiative and responsibility, negotiation, emotional intelligence, etc., as well as other computation tools that allow to consolidate the technical basic techniques needed in the professional sphere.		
CT3 - Ser capaz de organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro de su área de estudio./Be able to organize and plan their work, taking correct decisions based on available information, gathering and interpreting relevant data in order to express judgements and critical thinking in their field of study		
CT4 - Ser capaz de dedicarse a un aprendizaje autónomo de por vida, que les permita adaptarse a nuevas situaciones/Be able to dedicate themselves to autonomous long-life learning, that enables them to adapt to new situations		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./Know the functioning of the different functional departments in a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and develop with ease any management task in them.		
CE1 - Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./Create and direct companies and organizations based on responding to the changes in the environment in which one operates.		
CE3 - Elaborar, interpretar y auditar la información económico-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./Elaborate, interpret and audit economic-financial information of entrepreneurial entities, and assess on them, in order to be able to contribute important data for business decision making.		
CE4 - Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/Understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activities (national and international institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the fiscal system and the basic economic laws that influence on the company).		
CE8 - Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /Understand the juridical regime of the diverse instruments of the law of industrial property for the use of companies (patents, trademarks, commercial names, or industrial designs, among others), as well as the juridical foundations of the Spanish juridical regime, and the basic rules that rule the exchange of goods and services		
CE9 - Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./Understand and summarize the functioning of the different instruments (public and private), available to the entrepreneur in order to finance his/her activities.		
CE11 - Entender la importancia de cambios tecnológicos, demográficos y la acumulación de capital físico para explicar las diferencias observadas en niveles de renta entre países/Understand the importance of technological and demographic changes, as well as the accumulation of physical capital in order to explain the observed differences in the levels of wealth across countries		
CE12 - Aplicar las nociones y técnicas fundamentales de la gestión de recursos humanos y de la contratación laboral a la práctica empresarial, tanto desde el punto de vista del trabajador como del empresario./Apply the fundamental notions and techniques for the management of human resources and labor contracting, both from the point of view of the employee and the employer.		
CE13 - Aprender los conceptos relacionados con la conducta del mercado que resultan útiles en la gestión comercial de la empresa./Learn concepts related with the market behavior that are useful in the commercial management of the company		
CE14 - Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ζ), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /Ability to solve the determinants that evolve in any entrepreneurial organization (need to innovate, need to constantly update knowledge, relationship with external and internal clients and suppliers, decision making under uncertainty, efficient time management, ζ), applying knowledge of theoretical-practical nature		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD



<p>TRABAJO INDIVIDUAL SOBRE EL TRABAJO FIN DE GRADO. El estudiante desarrollará las competencias adquiridas a lo largo de sus estudios y aplicará los conocimientos aprendidos a la realización de un proyecto en el ámbito de este Grado que finalizará con una memoria escrita. En ella se plasmarán el análisis, resolución de cuestiones y conclusiones que correspondan en el ámbito del proyecto. Supone 150 horas con 0% presencialidad. /INDIVIDUAL WORK ON BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT. Students apply competences and knowledge acquired during their studies in a Project from an area of the degree program, concluding with a written report. The foregoing reflects the corresponding project's analysis, resolution of issues and conclusions. The Project represents 150 hours/0% on-site.</p>	<p>150</p>	<p>0</p>
<p>PRESENTACIÓN DEL TRABAJO FIN DE GRADO. Con carácter general, el estudiante realizará la defensa y presentación de su proyecto ante un tribunal argumentando con claridad las cuestiones que correspondan y resolviendo los problemas que se hayan podido suscitar en el proyecto. Excepcionalmente, los trabajos pueden ser presentados ante un profesor sin defensa pública. 0-1 hora/0%-100% presencialidad./ PRESENTATION OF BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT. With general character, the student defends their Project before a tribunal, clearly presenting the corresponding points with resolution of any problems arising in the Project. Exceptionally, papers may be evaluated by a professor without public defense.0-1 hour/100% on-site</p>	<p>1</p>	<p>100</p>
<p>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</p>		
<p>TUTELA DEL TRABAJO FIN DE GRADO. El tutor del Trabajo Fin de Grado asistirá y orientará al estudiante en todos aquellos aspectos necesarios para que realice un buen proyecto final y lo plasme con claridad y profesionalidad en la memoria escrita. Las tutorías podrán ser presenciales y también realizarse a través de medios electrónicos./ TUTORING FOR BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT. The tutor for the Bachelor's Degree Final Project helps and guides the student in all aspects necessary to carry out a solid final Project, and to write a corresponding clear and professional report. The tutoring sessions can be on-site or on line.</p>		
<p>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</p>		
<p>SISTEMA DE EVALUACIÓN</p>	<p>PONDERACIÓN MÍNIMA</p>	<p>PONDERACIÓN MÁXIMA</p>
<p>EVALUACIÓN FINAL DEL TRABAJO FIN DE GRADO. Con carácter general, se realizará a través de una prueba oral de Defensa del Trabajo Fin de Grado ante un tribunal elegido al efecto que valorará el trabajo del alumno, los resultados obtenidos y la exposición de los mismos conforme a una rúbrica o matriz de evaluación. Excepcionalmente, la evaluación podrá realizarse por un profesor sin defensa pública. El porcentaje</p>	<p>60.0</p>	<p>80.0</p>



<p>de valoración será entre el 60% y el 80% de la nota final/FINAL EVALUATION OF THE BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT: With general character, this is done through an oral Bachelor's Degree Final Project defense before a tribunal selected to assess the student's work, the learning outcomes, and the presentation of the same, according to an evaluation model. Exceptionally, the evaluation may be carried out by a teacher without public defence. The devaluation percentage will be between 60% and 80% of the final grade.</p>		
<p>EVALUACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO FIN DE GRADO: Se valorará la capacidad de planificación y organización de la tarea, la asistencia a las tutorías y otras actividades docentes programadas. El porcentaje de valoración será entre el 20% y el 40% de la nota final./EVALUATION OF THE TUTOR OF THE BACHELOR'S DEGREE FINAL PROJECT: The ability to plan and organize the task, attendance at tutorials and other scheduled teaching activities will be assessed. The assessment percentage will be between 20% and 40% of the final grade.</p>	<p>20.0</p>	<p>40.0</p>



6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Carlos III de Madrid	Otro personal docente con contrato laboral	14.5	27.7	5420
Universidad Carlos III de Madrid	Profesor Visitante	12.8	100	25020
Universidad Carlos III de Madrid	Profesor Emérito	.1	100	180
Universidad Carlos III de Madrid	Profesor Contratado Doctor	.9	100	1440
Universidad Carlos III de Madrid	Profesor Titular de Universidad	21	100	38640
Universidad Carlos III de Madrid	Catedrático de Universidad	7.8	100	14800
Universidad Carlos III de Madrid	Ayudante	1.3	9.1	660
Universidad Carlos III de Madrid	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	41.6	24.9	46050
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
50	25	85
CODIGO	TASA	VALOR %
No existen datos		
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		
8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS		
<p>La Universidad cuenta con los siguientes instrumentos de valoración del progreso y los resultados del aprendizaje de los estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Encuestas de estudiantes. Los estudiantes valoran en las encuestas que realizan cuatrimestralmente en cada asignatura su propio nivel de preparación previo para poder seguir la asignatura de forma adecuada, así como la utilidad de la materia y del método empleado para dicho aprendizaje y comprensión. Encuesta de profesores. Otro instrumento para pulsar los resultados del aprendizaje es el informe-cuestionario que realizan cuatrimestralmente los profesores sobre sus grupos de docencia, donde indican su percepción sobre el nivel de los alumnos, y si han participado en las diferentes actividades propuestas en cada materia o se han observado incidencias en su ritmo de trabajo y progreso. Por otro lado, resultan esenciales las evaluaciones continuadas y directas del profesor de los conocimientos adquiridos por el estudiante durante el periodo docente, y cuyos sistemas se han detallado en el apartado 5º de esta memoria en cada una de las materias que conforman los planes de estudio. En relación con ello, es destacable la adaptación de la normativa de la universidad sobre exámenes, calificación final de los estudiantes, dispensas de convocatorias y revisión de exámenes al sistema de evaluación continua, aprobada en Consejo de Gobierno del 31 de Mayo de 2011 y que se transcribe en el Anexo IV. Finalmente, se han de destacar las evaluaciones de las prácticas externas y del trabajo fin de grado que permiten comprobar la madurez intelectual de los estudiantes y sus capacidades en este primer contacto con el mundo laboral. <p>En última instancia, el seguimiento de los resultados de las titulaciones se va a realizar cada curso académico a través de la Memoria Académica de la Titulación, que debe presentar el responsable académico de cada titulación a los órganos de gobierno de la universidad, según consta en el Manual del Sistema de Garantía Interna de la Calidad (AUDIT) de la Universidad.</p>		



ANEXO IV. NORMATIVA REGULADORA DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN CONTINUA EN LOS ESTUDIOS DE GRADO, APROBADA POR EL CONSEJO DE GOBIERNO EN SU SESIÓN DE 31 DE MAYO DE 2011

La experiencia adquirida en estos años en la implantación de sistemas de evaluación continua basados en metodologías activas de aprendizaje ha puesto de manifiesto la necesidad de modificar algunos aspectos de la normativa anterior, aprobada por el Consejo de Gobierno en su sesión de 26 de

febrero de 2009. Las modificaciones planteadas recogen las principales propuestas de mejora de las Comisiones Académicas de los Grados, así como algunas sugerencias y propuestas de los profesores, de los Departamentos universitarios y de la Delegación de Estudiantes. Por otra parte, el Estatuto del Estudiante recientemente aprobado por Real Decreto 197/2010, de 30 de diciembre, ha establecido algunas prescripciones relativas a los sistemas de evaluación que deben ser tenidas en consideración en la normativa de la universidad. En este sentido, la reforma abordada se concreta principalmente en los aspectos que se indican a continuación. En primer lugar, se recoge la posibilidad de exigir, para la superación de la asignatura, la presentación obligatoria al examen final y la obtención en dicha prueba de una calificación que acredite un desempeño mínimo en el estudio de la materia correspondiente. En segundo término se ha aumentado el valor del examen en la convocatoria extraordinaria al 100%, y se ha incluido una referencia expresa a la apreciación flexible por parte del profesor de los motivos que podrían impedir a los estudiantes la realización de alguno de los ejercicios de la evaluación continua. Se ha observado que algunos estudiantes encuentran dificultades para seguir el proceso de evaluación continua por diferentes circunstancias, entre otras, la participación en los programas de movilidad internacional, la inexistencia de horarios compatibles para los estudiantes repetidores, así como otros motivos personales y familiares de diversa índole. Por ello se ha considerado conveniente proponer soluciones que faciliten una mejor conciliación de los estudios con la vida laboral y familiar, de acuerdo con lo dispuesto en el Estatuto del Estudiante. Finalmente, se ha incluido una referencia a la imposibilidad de concurrir a pruebas de evaluación programadas como consecuencia de la asistencia a actividades de representación estudiantil en los términos previstos en dicho Estatuto.

Los sistemas de evaluación basados en metodologías activas de aprendizaje han traído consigo importantes cambios con respecto a la situación anterior, en la que la evaluación de los estudiantes se basaba casi exclusivamente en un examen final. Un cambio de esta importancia aconseja mejorar el conocimiento y la difusión de las mejores prácticas de los profesores en la organización de las actividades de evaluación continua con el objetivo de asegurar la adecuada y eficiente evaluación del estudiante teniendo en cuenta las características propias de cada materia, manteniendo al tiempo la necesaria flexibilidad tanto en la valoración de la asistencia a clase como en el número de pruebas y ejercicios a realizar por los estudiantes. En este sentido, resulta conveniente la articulación de mecanismos alternativos para los supuestos en los que el estudiante no haya podido realizar todos los ejercicios, como por ejemplo, no tener en cuenta algunos de ellos en la nota final de la fase de evaluación continua, así como no exigir la asistencia a todas las clases.

En este contexto, se considera que la regulación general de la universidad debe limitarse a los aspectos esenciales de los procedimientos y sistemas de evaluación en los estudios de Grado, manteniendo un amplio margen de actuación a los profesores para que establezcan los sistemas de evaluación que consideren más adecuados para las materias que imparten, y dejando abierta la posibilidad de que sea cada Centro el que concrete, dentro del marco general, aquellos aspectos que considere necesarios a la vista de las características de estudios impartidos en el mismo.

En este sentido, esta norma tiene como finalidad establecer un marco mínimo flexible que posibilite a los profesores la implantación de sistemas acordes con las necesidades y características específicas de sus asignaturas impartidas en las distintas titulaciones de las Facultades y de la Escuela.

1. Valor del examen y de la evaluación continua en la calificación final del estudiante en la convocatoria ordinaria La calificación obtenida por el estudiante en el proceso de evaluación continua deberá representar, como mínimo, el 40% de la calificación final de la asignatura.

La nota obtenida en el examen final en ningún caso podrá representar más del 60% de la calificación final de la asignatura. Podrá exigirse para la superación de la asignatura la presentación obligatoria al examen final y la obtención en dicha prueba de una calificación que acredite un desempeño mínimo en el estudio de la materia correspondiente.

Las prácticas de laboratorio previstas en la planificación semanal de las asignaturas experimentales podrán tener carácter obligatorio en los términos que establezca el Centro o, en su defecto, el Departamento que la imparte, de conformidad con lo dispuesto en la normativa general de la universidad.

El profesor coordinador de la asignatura podrá aumentar el valor de la evaluación continua y reducir el valor del examen final. En aquellas asignaturas en las que se programe un peso inferior al 60% en el examen final o éste no exista, se permitirá a los estudiantes que no hayan seguido la evaluación continua realizar un examen final con un valor del 60% de la asignatura.

Excepcionalmente, en el caso del estudiante que por razones debidamente justificadas, no haya realizado todas las pruebas de evaluación continua, el profesor podrá adoptar las medidas que considere oportunas para no perjudicar la calificación de la misma.

2. Convocatoria extraordinaria

Los estudiantes que no superen la asignatura en el cuatrimestre en el que se imparte dispondrán de una convocatoria extraordinaria para su superación, excepto en aquellos supuestos en los que no resulte posible por las características especiales de la asignatura.

La calificación de los estudiantes en la convocatoria extraordinaria se ajustará a las siguientes reglas:

a. Si el estudiante siguió el proceso de evaluación continua, el examen tendrá el mismo valor porcentual que en la convocatoria ordinaria, y la calificación final de la asignatura tendrá en cuenta la nota de la evaluación continua y la nota obtenida en el examen final.

b. Si el estudiante no siguió el proceso de evaluación continua, tendrá derecho a realizar un examen en la convocatoria extraordinaria con un valor del 100 % de la calificación total de la asignatura. No obstante lo anterior, cuando las características de los ejercicios de la evaluación continua lo permitan, el profesor podrá autorizar al estudiante su entrega en la convocatoria extraordinaria, evaluándose en tal caso la asignatura del mismo modo que en la convocatoria ordinaria.

c. Aunque el estudiante hubiera seguido el proceso de evaluación continua, tendrá derecho a ser calificado en la convocatoria extraordinaria teniendo en cuenta únicamente la nota obtenida en el examen final cuando le resulte más favorable.



3. Publicidad de los criterios de evaluación

El coordinador de la asignatura deberá indicar de forma clara y suficientemente detallada, en las fichas y en la planificación semanal, las pruebas, los criterios y los sistemas de evaluación, así como el valor porcentual de la evaluación continua y del examen final y en su caso el carácter obligatorio del examen final y la nota que deberá obtener el estudiante para considerar acreditado el mínimo desempeño en el estudio de acuerdo con lo dispuesto en el apartado primero.

4. Calificación como no presentado a los efectos de solicitud de dispensa

Aunque el estudiante haya realizado una parte de los ejercicios del proceso de evaluación continua, deberá ser calificado como no presentado, al efecto de que pueda solicitar la correspondiente dispensa de convocatoria, en los siguientes casos:

- a. En las asignaturas sin prueba final, cuando no haya completado el proceso de evaluación continúa.
- b. Si existe prueba final, cuando no se presente a la misma.

5. Evaluación de asignaturas especiales

Las asignaturas que se indican a continuación, debido a su contenido aplicado o a otras características especiales, exigen el seguimiento por el estudiante del proceso de evaluación continua, sin que resulte posible su evaluación mediante un examen final exclusivamente. Por ello, cada matrícula en estas asignaturas comportará una única convocatoria y, en aquellos casos en los que el proceso de evaluación continua incluya alguna prueba, deberá realizarse durante el horario y en el aula reservada para las clases, ya que estas asignaturas no tendrán reservada fecha en los calendarios oficiales de exámenes. Estas asignaturas son:

- Técnicas de expresión oral y escrita
- Técnicas de búsqueda y uso de la información
- Humanidades
- Prácticas externas.
- Otras asignaturas del plan de estudios que tengan características similares siempre que esté indicado en la ficha de la asignatura y lo hayan autorizado los responsables académicos competentes.

Los contenidos, forma de realización, defensa y calificación de los trabajos fin de grado serán regulados específicamente.

La prueba de inglés se matriculará como asignatura sin docencia en la primera matrícula realizada por el estudiante al iniciar sus estudios en una titulación. Esta matrícula dará derecho a realizar dos exámenes por curso académico. Las fechas de realización de la prueba de idioma podrán ser elegidas por el propio estudiante a lo largo de cada curso académico.

Aquellos estudiantes que no hubieran superado la prueba en el año de sus estudios podrán presentarse a la misma tantas veces como consideren necesario hasta su superación.

En el supuesto de que las asignaturas Técnicas de expresión oral y escrita, Técnicas de búsqueda y uso de la información, Humanidades y Prueba de inglés estuvieran asignadas por el plan de estudios al primer curso, se considerará superado el primer curso completo, a los efectos de lo dispuesto en la normativa de permanencia de la Universidad, aunque el estudiante no haya superado algunas de estas asignaturas.

6. Publicación y revisión de las calificaciones

El coordinador, de acuerdo con los criterios del departamento, podrá establecer mecanismos de coordinación para la evaluación de los estudiantes y entrega de las actas en los plazos establecidos, así como determinar en su caso, las funciones de los profesores de los grupos agregados en la calificación de los estudiantes.

Los profesores de los grupos reducidos realizarán la evaluación continua, y serán responsables de la entrega de las actas de calificación.

Antes del inicio del periodo de exámenes y al menos cinco días antes de la fecha del examen final de la asignatura, el profesor responsable del grupo reducido deberá publicar en el aula virtual la lista de calificaciones finales del proceso de evaluación continua.

La nota final de la asignatura deberá hacerse pública a través del sistema implantado por la universidad dentro del plazo máximo de diez días contados desde la fecha señalada para la celebración del examen final, con indicación del día fijado para su revisión.

La publicación de las calificaciones finales de las asignaturas que no tengan reserva de fecha en el calendario de exámenes deberá tener lugar desde la finalización del periodo lectivo hasta el décimo día del periodo de exámenes correspondiente, con indicación igualmente del día fijado para su revisión.

El estudiante podrá solicitar la revisión de su calificación final - teniendo en cuenta la evaluación continua y el examen final en su caso - al profesor responsable del grupo reducido cuando considere que se ha cometido un error en su calificación de conformidad con lo dispuesto en la normativa de la universidad.

7. Los Centros establecerán los procedimientos necesarios para permitir a los estudiantes que por motivos de asistencia a reuniones de los órganos colegiados de representación universitaria no puedan concurrir a las pruebas de evaluación programadas, realizarlas un día o a una hora diferente de conformidad con lo establecido en el artículo 25.5 del Estatuto del Estudiante Universitario aprobado por Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD



ENLACE http://portal.uc3m.es/portal/page/portal/prog_mejora_calidad/sistema_garantia

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN

CURSO DE INICIO 2008

Ver Apartado 10: Anexo 1.

10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

Procedimiento de adaptación en su caso de los estudiantes de los estudios existentes al nuevo plan de estudios

En relación con el procedimiento previsto para la adaptación de los estudiantes de los antiguos planes a los nuevos se recogen las siguientes medidas que ha aprobado el Consejo de Gobierno de la Universidad en su sesión de 7 de febrero de 2.008, aplicables a los estudiantes que estén cursando titulaciones antiguas y se pasen a los nuevos planes de estudio.

- Las convocatorias consumidas en titulaciones antiguas no computan en las nuevas titulaciones de grado
- La Universidad elaborará tablas de equivalencias (más abajo se indican las tablas de equivalencias con el título a extinguir) teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y los conocimientos asociados a las materias superadas en el plan antiguo y las del plan nuevo.
- Los idiomas y las humanidades cursados en las titulaciones antiguas se reconocen en los estudios de grado.
- En los estudios de grado, una vez reconocidas las asignaturas con conocimientos y competencias asociadas equivalentes, se determinan los créditos sobrantes aplicando la fórmula que se indica a continuación y este sobrante, siempre que fuera posible, se aplicará a las materias optativas del nuevo plan o, en su caso, a habilidades transversales.

FÓRMULA PARA EL CÁLCULO DE LOS CRÉDITOS SOBRANTES CRÉDITOS SOBRANTES = (TOTAL CRÉDITOS SUPERADOS EN TITULACIONES ANTIGUAS x coeficiente corrector de la titulación antigua) - TOTAL CRÉDITOS RECONOCIDOS POR ADECUACIÓN DE COMPETENCIAS Y CONOCIMIENTOS DE LAS MATERIAS SUPERADAS CON LAS DEL NUEVO PLAN. El coeficiente corrector se establece en función de la relación entre la carga lectiva anual de las titulaciones antiguas (total créditos/nº años) y la carga lectiva anual de los nuevos planes (60 ECTS) **Tabla de equivalencias** En el Grado que nos ocupa, la información básica para realizar la adaptación de los estudiantes de la titulación que se extingue, es la siguiente:

ASIGNATURAS DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS					ASIGNATURAS LICENCIATURA ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS				
ASIGNATURA	Curso	Cuat.	Tipo	ECTS	ASIGNATURAS	Curso	Cuat.	Tipo	Créd.
Introducción al Derecho Civil Patrimonial	1	1	FB	0	Introducción al Derecho (1)	1	1	I	7
					Derecho Civil Patrimonial (1)	2	1	F	7
Principios de Economía	1	1	FB	0	Introducción a la Microeconomía(1)	1	1	I	7
					Introducción a la Macroeconomía(1)	1	2	T	7
Matemáticas para la Economía I	1	1	O	0	Matemáticas I	1	1	T	7
Fundamentos de Administración de Empresas	1	1	FB	0	Métodos de Gestión	2	2	T	7
Habilidades. Expresión e Información	1	1	FB	0	(2)				
Estadística I	1	2	FB	0	Introducción a la Estadística	1	2	T	7
Microeconomía	1	2	FB	0	Microeconomía II	2	1	I	7
matemáticas para la Economía II	1	2	O	0	matemáticas II	1	2	I	7
Introducción a la Contabilidad	1	2	FB	0	Contabilidad I	1	1	T	7
Historia Económica	1	2	FB	0	Historia Económica I (1)	1	1	I	7
					Historia Económica II (1)	1	2	I	7
macroeconomía	2	1	O	0	macroeconomía	2	1	I	7
Estadística II	2	1	O	0	Estadística I	2	1	I	7
Teoría de Juegos	2	1	O	0	Teoría de la Decisión y de los Juegos	2	1	O	7
Contabilidad de Gestión	2	1	O	0	Contabilidad de Gestión	3	2	T	7
Habilidades. Idioma	2	1	FB	0	Prueba de idioma (nivel II)			O	0
Economía	2	2	O	0	Estadística II	2	2	I	7
Comportamiento Organizativo	2	2	O	0	Comportamiento Organizativo	2	2	F	7
Derecho Mercantil	2	2	O	0	Derecho de Sociedades	3	1	F	7
Economía Financiera	2	2	O	0	Economía Financiera	3	1	I	7



	Marketing	3	1	O	6	Economía de la distribución comercial	4	1	T	7
	Economía de las Organizaciones	3	1	O	6	Economía de las organizaciones	2	2	T	7
	Contabilidad Financiera	3	1	P	6	Contabilidad II	1	2	T	7
	Sistema Fiscal Español	3	1	P	6	Sistema Fiscal Español	3	2	P	7
	Diseño Organizativo	3	1	P	6	Principios de Organización	3	1	P	7
	Comportamiento del Consumidor	3	1	P	6	Comportamiento del Consumidor	4	2	P	7
	Orígenes de la Empresa Moderna	3	1	P	6	Historia Económica de la Empresa	2	1	P	7
	Técnicas Multivariantes de Análisis de Datos	3	1	P	6	Estadística III	3	1	P	7
	Sistemas e instituciones financieras	3	1	P	6	Sistemas Financieros	3	2	P	7
	Sociología del Trabajo	3	1	P	6	Sociología Industrial	2	2	P	7
	Derecho de la Competencia	3	1	P	6	Derecho de la Competencia	4	1	P	7
	Dirección Comercial	3	2	O	6	Gestión Comercial	4	2	T	7
	Dirección Financiera	3	2	O	6	Gestión Financiera	3	2	T	7
	Análisis de Estados Financieros	3	2	P	6	Análisis Contable(1)	3	1	T	7
Contabilidad III (1)						2	2	P	7	
	Óptimización y Simulación para la Empresa	3	2	P	6	Programación Matemática	2	2	P	7
	Investigación de Mercados	3	2	P	6	Investigación de Mercados	4	2	P	7
	Organización Industrial	3	2	P	6	Economía Industrial	4	1	T	7
	Econometría Dinámica y Financiera	3	2	P	6	Econometría II	3	2	O	7
	Macroeconomía Monetaria y Financiera	3	2	P	6	(2)				
	Financiación Internacional	3	2	P	6	Financiación Internacional	4	2	P	7
	Innovación y Cambio Tecnológico	3	2	P	6	(2)				
	Derecho de Mercados Financieros	3	2	P	6	Derecho Bancario y Bursátil	4	1	P	7
	Dirección Estratégica	4	1	O	6	Dirección Estratégica	4	2	T	7
	Gestión de Operaciones	4	1	O	6	Gestión de Operaciones I	3	2	O	7
	Técnicas de Investigación	4	1	P	6	Técnicas de Investigación	4	1	P	7
	Gestión Bancaria	4	1	P	6	Gestión Bancaria	3	2	P	7
	Métodos de Mejora de la Calidad	4	1	P	6	Métodos de Mejora de la Calidad	4	1	P	7
	Comercio Internacional	4	1	P	6	(2)				
	Dirección de Recursos Humanos	4	1	P	6	Gestión de Recursos Humanos	4	1	P	7
	Creación de Empresas y Gestión de PYMES	4	1	P	6	Análisis Estratégico	4	2	P	7



	Prácticas en Empresas	4	1	P	18	Prácticas en Empresas	4	1	P	7
	Trabajo fin de grado	4	2	O	12	(2)				
	Análisis de Valores	4	2	P	6	Análisis de Valores	4	1	P	7
	Gestión de la Cadena de Suministro	4	2	P	6	Gestión de Operaciones II	4	1	P	7
	Técnicas de Predicción	4	2	P	6	Técnicas de Predicción	4	2	P	7
	Gestión Internacional de la Empresa	4	2	P	6	Gestión Internacional de la Empresa	4	2	P	7
	Contabilidad Directiva	4	2	P	6	Contabilidad para la Alta Dirección	4	2	P	7
	Fuerzas Dinámicas del Crecimiento	4	2	P	6	(2)				
	Marketing Financiero y de Servicios	4	2	P	6	(2)				
	Dirección de Empresas Familiares	4	2	P	6	Iniciativas empresariales y empresa familiar	4	2	P	7
	Derecho del Trabajo y la Seguridad Social	4	2	P	6	Derecho del Trabajo y la Seguridad Social (1)	3	2	P	7
						Derecho de la Seguridad Social (1)	4	2	P	7
	Habilidades: Humanidades	2	2	FB	6	Humanidades			O	6
(1)	El estudiante tendrá que tener superada una u otra para superar la asignatura correspondiente al Grado									
(2)	Asignatura del Grado que no tiene correspondencia con ninguna asignatura de la titulación a extinguir									

10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
3037000-28041822	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
	ISABEL	GUTIERREZ	CALDERÓN
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Calle Madrid 126, Edif. Rectorado	28903	Madrid	Getafe
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vr.estudios@uc3m.es	916249568	916249758	Vicerrectora de Estudios
11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
	JUAN	ROMO	URROZ
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Calle Madrid 126, Edif. Rectorado	28903	Madrid	Getafe
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vr.estudios@uc3m.es	916249515	916249316	Rector
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título no es el solicitante			



NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
	Patricia	López	Navarro
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Calle Madrid 126	28903	Madrid	Getafe
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
pnavarro@pa.uc3m.es	916245793	916249758	Servicio de Apoyo a la docencia y gestión del Grado



Apartado 2: Anexo 1

Nombre : apartado2_ADE_alegaciones.pdf

HASH SHA1 : 8AEEDC060B326B5D239028B014432788ABEA6F52

Código CSV : 259369325971701527915918

Ver Fichero: apartado2_ADE_alegaciones.pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre : aptado 41_ADE.pdf

HASH SHA1 : E503313A14FA91E7E67E78D38803D548C37FF339

Código CSV : 258696141492391864375205

Ver Fichero: aptado 41_ADE.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre : APARTADO 5_ADE.pdf

HASH SHA1 : 149879E38A0901019EAF6D466EF68CCE4ADAF5DE

Código CSV : 258782272469438655284759

Ver Fichero: APARTADO 5_ADE.pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre : 61Profesorado_ADE_V2_Alegacioens.pdf

HASH SHA1 : FFBBDDDB9707C318658211CF4550F2D9BE6BB157

Código CSV : 259369369692811229585606

Ver Fichero: 61Profesorado_ADE_V2_Alegacioens.pdf



Apartado 6: Anexo 2

Nombre : APARTADO 62_ADE.pdf

HASH SHA1 : F15233DC6A9C5DDFF5E29909C1670D76B09103DE

Código CSV : 258822208906515139616784

Ver Fichero: APARTADO 62_ADE.pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre : 20160912_7.recursos_materiales_ADE_V1.pdf

HASH SHA1 : C35B6413ED3CF425AC9BB2B4E2D12F20E86306BB

Código CSV : 258822212435880245308866

Ver Fichero: 20160912_7.recursos_materiales_ADE_V1.pdf



Apartado 8: Anexo 1

Nombre : Apto 81_ADE.pdf

HASH SHA1 : EF5D1D36B7A4137E739B695E24EB8FA09CD2D838

Código CSV : 258689407717526640407750

Ver Fichero: Apto 81_ADE.pdf



Apartado 10: Anexo 1

Nombre : Aptado101_ADE.pdf

HASH SHA1 : 227240AE9A222355C45348FC0A066AD6E346E62A

Código CSV : 258689517456960354267671

Ver Fichero: Aptado101_ADE.pdf



