

Presentaciones eficaces

Docente: Mercedes Cavanillas

Duración: 20 horas

Sesiones: 14, 16, 21 y 23 de abril, 2020. 9:00-14:00 h.

Aula: 1.2.G04, Edificio Agustín de Betancourt (Campus de Leganés)

Reconocimiento de créditos: 2 créditos de formación transversal de doctorado

Objetivos

- Conocer las claves que conducen a realizar presentaciones eficaces.
- Entrenar habilidades que permitan generar interés y entendimiento en la audiencia.
- Aprender técnicas de comunicación que mejoran el éxito de la presentación y permiten la gestión de las reacciones de la audiencia.
- Desarrollo de la autogestión emocional para mejorar el rendimiento en las presentaciones.

Contenidos

- **PRESENTACIONES EFICACES**
 - Objetivo: Obtener la atención, el interés y la aceptación de la audiencia
 - Habilidades de comunicación
 - Habilidades para generar interés y motivar a la audiencia
- **FASES DE UNA PRESENTACIÓN EFICAZ**
 - Preparación: Qué, dónde, cuándo, cómo
 - Presentación: Cómo
 - Evaluación: Cómo lo hice y qué puedo aprender
- **GESTIÓN DE SITUACIONES Y PARTICIPANTES COMPLICADOS**
 - Situaciones complicadas
 - Tipos de participantes complicados
- **AUTOGESTIÓN EMOCIONAL**
 - Las emociones y su funcionalidad
 - Autorregulación emocional para una presentación eficaz

Formato

El formato está diseñado de manera muy práctica para crear una experiencia de aprendizaje a través de diferentes juegos y dinámicas, en las que poner en marcha el autodescubrimiento de competencias personales e identificar las áreas de mejora.

- El programa está organizado para provocar la experiencia directa de realización de presentaciones, y la oportunidad que ello genera de evaluar los distintos progresos personales.
- El profesor, como profesional experto en observación de conducta, dará *feedback* permanentemente al grupo acerca de cómo ajustan su estilo de presentación y los recursos que pueden utilizar.

Técnicas pedagógicas y didácticas

- Dinámicas de experimentación con *feedback* y aprendizaje.
- Actividades de desarrollo que se llevan a cabo en grupo y de manera individual.
- Ejercicios *ad hoc* para cada contenido de los diferentes módulos.
- Para el desarrollo y aprendizaje del programa, se empleará una combinación de herramientas y técnicas que faciliten el aprendizaje experiencial.



Docente

Mercedes Cavanillas de San Segundo

Psicóloga. Actualmente **Formadora** en Habilidades y Competencias para diferentes organizaciones, **Coach Ejecutivo, Consultora de RRHH**. Experiencia docente como **profesora** en instituciones como la **Universidad Carlos III de Madrid**, el **Instituto de Empresa**, **IE University**, **Universidad Pontificia de Comillas** e **ICP** (Institute for Coaching Psychology).

Trabajó anteriormente en Desarrollo de Recursos Humanos en diferentes organizaciones del grupo Telefónica. Es Máster en **Dirección de Recursos Humanos** (MDRH) por el Instituto de Empresa (IE), **Master en Técnicas de Aprendizaje y Modificación del Comportamiento** en CPC, **Master en Terapia de Conducta** en Grupo Luria y **Experto en Mindfulness y ACT (Terapia de Aceptación y Compromiso)** en PsicACT. **Coach Ejecutivo y Corporativo** certificado por ICP y AECOP. Como **Licenciada en Psicología**, se ha formado en la Universidad Complutense.

Posee dilatada experiencia en formación en habilidades como Hablar en Público y Presentaciones Eficaces, Habilidades de Comunicación, Autogestión Emocional, Mindfulness, Liderazgo, Networking, Gestión del Conflicto, Dirección de Reuniones y Trabajo en Equipo

Principales Clientes: Instituciones, organizaciones y organismos públicos como American Express, Ayuntamiento de Leganés, Ayuntamiento de Madrid, Garrigues, Guardia Civil, INSS, Grupo Leche Pascual, Ministerio de Industria, MAPFRE, Red2Red, SAMUR-Protección Civil y Securitas Direct, entre muchos otros.

Contacto: [LinkedIn](#) | [Facebook](#)