
*Oferta 3. Voluntariado en Oficina de Planeamiento y Presupuestos
(Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga, Ayacucho, Perú).*

1. *DATOS BÁSICOS DEL GRUPO DE COOPERACIÓN*

- **Nombre del Grupo de Cooperación (GC):** Comercio y Cooperación Internacionales para el desarrollo (CCID)
- **Director/a del Grupo de Cooperación (GC):** Florabel Quispe Remón/ Ana Manero Salvador
- **Tutor/a del voluntariado (debe ser miembro del GC):** Florabel Quispe Remón
- **Nombre del proyecto o línea de trabajo del GC en la que se inscribe la movilidad:** Nueva línea de trabajo
- **Resumen del proyecto en el que se inscribe la movilidad:**

2. *DATOS DE LA OFERTA DE MOVILIDAD*

- **Título del puesto de voluntariado:** Máster o Egresado en Estudios Internacionales y Economía
- **Tipo de Movilidad:** Voluntariado
- **País de destino:** Ayacucho, Perú
- **Objetivos del puesto:**
 - Aportar con sus conocimientos para fortalecer al equipo de trabajo de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
 - Fortalecer el equipo de trabajo de la OPP, aplicando sus conocimientos, la comprensión de estos y sus capacidades de resolución de problemas en ámbitos laborales complejos o profesionales y especializados que requieren el uso de ideas creativas e innovadoras.
- **Funciones concretas a realizar por la persona voluntaria (Plan de trabajo):**
 - Diseñar y evaluar programas de mejora en la gestión pública orientado a resultados desde la planificación estratégica.
 - Organizar y planificar su trabajo, tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios dentro de su área de estudio.
 - Planificar e implementar todo tipo de procesos como son el Mapa de Procesos, Gestión por Procesos, etc.
 - Formular un plan de estrategias para promover el intercambio internacional en beneficio de los estudiantes de pre y posgrado, personal docente y administrativo, articulado con la programación presupuestaria.
 - Organizar charlas y talleres sobre planificación de proyectos y otras áreas de interés para el equipo de trabajo de la OPP.
 - Elaborar un plan que promueva e impulse el uso adecuado de plataformas como parte de la transformación digital y buenas prácticas con los objetivos de desarrollo sostenible.
- **Competencias y capacidades que se desarrollarán durante el voluntariado**
 - Responsabilidad en el cumplimiento de tareas.
 - Trabajo en equipo.
 - Proactividad.
 - Creatividad e innovación.
 - Interés por contribuir a la realización de los ODS.
- **Duración de la estancia:** 3 meses

- **¿Qué aporta la estancia al proyecto?** Fortalecer y contribuir con sus conocimientos y coadyuvar en el desarrollo sostenible de la UNSCH.

3. *DATOS DE LAS PERSONAS QUE TUTORIZAN*

- **Tutor/a del voluntariado en el Grupo de Cooperación:** Florabel Quispe Remón
- **Departamento UC3M al que pertenece:** Derecho Internacional Público
- **Tutor/a en la entidad de acogida:** Lic. LOURDES MEDINA MORALES. Directora de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales - OCRI
- **Entidad de acogida:** UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA - UNSCH.

4. *REQUISITOS DE LA PERSONA VOLUNTARIA*

- **Perfil académico:** Máster o Egresado en Estudios Internacionales y Economía
- **Capacidades técnicas, aptitudes y habilidades importantes de la persona voluntaria:**
 - Capacidad de resolución integral de problemas.
 - Creatividad e innovación.
 - Empatía.
 - Pensamiento crítico.
 - Proactividad
 - Conocimiento de idiomas.