

## Plan de Formación de la Comunidad de Madrid para 2023

El miércoles, 11 de enero, se publicó en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid (BOCM) la [Resolución](#) por la que se aprueba y da publicidad al Plan de Formación para empleados públicos de la Comunidad de Madrid para 2023:

. Como viene siendo costumbre, el plan está dividido en dos bloques:

- Formación dirigida a **todo el personal** de la Comunidad de Madrid. El personal de las Universidades Públicas de Madrid puede participar si se cumple con las condiciones requeridas.
- Formación Especializada donde, entre otras, están incluidas las acciones formativas dirigidas al **Personal de Administración y Servicios (PAS) de las Universidades Públicas Madrileñas**.

### PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES para el programa FORMACIÓN GENERAL:

del 1 al 28 de febrero de 2023 ambos inclusive.

Las solicitudes se realizarán exclusivamente de forma telemática:

Acceder a internet: [www.Madrid.org](http://www.Madrid.org) /Acción de Gobierno / Espacios Profesionales / Empleados Públicos / Plan de Formación.

### Programa de Formación especializada Universidades (área 80):

Las solicitudes, plazos, modelos y procedimiento de presentación se ajustarán a los criterios e instrucciones que cada Universidad establezca en su ámbito.

A continuación, os detallamos los totales por universidad de: acciones formativas, ediciones, horas formativas y alumnos. Aquí no están incluidas las acciones formativas de la UC3M en el programa de FORMACIÓN DIRECTIVA Y ALTA FUNCIÓN PÚBLICA apartado 2.4.

| UNIV.          | Nº ACC. FORMA. | TOTAL EDIC. | HR.          | T/ALUM.      |
|----------------|----------------|-------------|--------------|--------------|
| UAH            | 10             | 12          | 190          | 210          |
| UAM            | 35             | 47          | 763          | 1190         |
| UC3M           | 39             | 75          | 433          | 1155         |
| UCM            | 58             | 63          | 1.449        | 1.320        |
| UPM            | 15             | 15          | 389          | 340          |
| URJC           | 18             | 28          | 375          | 360          |
| <b>TOTALES</b> | <b>175</b>     | <b>240</b>  | <b>3.599</b> | <b>4.575</b> |

## Estructura del Plan

Como en años anteriores, el Plan consta de seis programas que se subdividen en áreas y subáreas. Las acciones formativas solicitadas desde las universidades se encuentran en el programa de "Formación Especializada" área 80, si bien, se puede participar en el resto de la programación si se cumple con las condiciones que se requieren en el apartado "destinatarios".

| PROGRAMAS   | ÁREAS  |
|---|--|
| <b>FORMACIÓN GENERAL</b>                          |  |
|   | INNOVACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA (ÁREA 01)                             |
|   | SERVICIOS A LA CIUDADANÍA (ÁREA 02)                                    |
|   | HABILIDADES PROFESIONALES Y DESARROLLO PERSONAL (ÁREA 03)              |
|   | FUNCIÓN PÚBLICA Y RECURSOS HUMANOS (ÁREA 04)                           |
|   | PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (ÁREA 05)                              |
|   | GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTRATACIÓN (ÁREA 06)                        |
|   | MEJORA ACTIVIDAD JURÍDICO-PROCEDIMENTAL (ÁREA 07)                      |
|   | FORMACIÓN PARA LA UNIÓN EUROPEA (ÁREA 08)                              |
| <b>FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>                    |  |
|   | <b>UNIVERSIDADES (ÁREA 80) (*)</b>                                     |
|   | 80.1 UAH pág. 114-115  |
|   | 80.2 UAM pág. 115-118  |
|   | 80.3 UC3M pág. 118-122   |
|   | 80.4 UCM pág. 122-128  |
|   | 80.5 UPM pág. 128-129  |
|   | 80.6 URJC pág. 129-130   |
| <b>FORMACIÓN EN IDIOMAS</b>                       |  |
|   | ITINERARIOS EN IDIOMAS (AREA 01)]]                                     |
|   | FORMACIÓN ESPECIALIZADA EN IDIOMAS (AREA 02)                           |
| <b>FORMACIÓN DIRECTIVA Y ALTA FUNCIÓN PÚBLICA</b> |  |
|   | TÉCNICAS GENERENCIALES (ÁREA 01)                                       |
|   | EL DIRECTIVO PÚBLICO (ÁREA 02)   |
|   | 2.4 Formación para el personal directivo de las Universidades Públicas |
|   | UC3M   |
| <b>RACIONALIZACIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO</b>         |  |
|   | FORMACIÓN PARA LA CAPACITACIÓN Y EL RECICLAJE PROFESIONAL (ÁREA 30)    |
|   | 30.1 PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS                            |
|   | 30.2 PERSONAL DE SECRETARÍA  |
|   | 30.3 CONDUCTORES   |
|   | 30.4 PERSONAL DE OFICIOS   |
| (AUTOFORMACION)                                   |  |

## ACCIONES FORMATIVAS DE LAS UNIVERSIDADES (ÁREA 80)

Los objetivos y contenidos se pueden consultar en el BOCM

| CÓDIGO                             | DENOMINACIÓN  | EDI | HR | AL./ED. |
|------------------------------------|---|-----|----|---------|
| <b>UNIVERSIDADES (ÁREA 80)</b>     |   |     |    |         |
| <b>80.1. UNIVERSIDAD DE ALCALÁ</b> |   |     |    |         |
| 2023CE8101                         | EXCEL PRÁCTICO 365 (PRESENCIAL)   | 2   | 20 | 20      |
| 2023CE8102                         | LA LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS (PRESENCIAL)   | 1   | 20 | 20      |
| 2023CE8103                         | OUTLOOK 365 (PRESENCIAL)  | 1   | 10 | 25      |
| 2023CE8104                         | WORD 365 (PRESENCIAL)   | 1   | 20 | 20      |
| 2023CE8105                         | ENTORNOS COLABORATIVOS OFFICE 365 (PRESENCIAL)  | 2   | 20 | 20      |
| 2023CE8106                         | DIRECCIÓN POR OBJETIVOS (PRESENCIAL)  | 1   | 20 | 25      |
| 2023CE8107                         | INTRODUCCIÓN A LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS (PRESENCIAL)   | 1   | 20 | 20      |
| 2023CE8108                         | LENGUAJE ADMINISTRATIVO (PRESENCIAL)  | 1   | 20 | 20      |
| 2023CE8109                         | ESTRATEGIAS PARA LA ELIMINACIÓN DE ESTEREOTIPOS DE GÉNERO EN LA ACTIVIDAD PROFESIONAL (PRESENCIAL)                        | 1   | 20 | 20      |
| 2023CE8110                         | HABILIDADES SOCIALES (PRESENCIAL)   | 1   | 20 | 20      |
| <b>80.2. UNIVERSIDAD AUTÓNOMA</b>  |   |     |    |         |
| 2023CE8201                         | ARCHIVO ELECTRÓNICO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN: FUNDAMENTOS BÁSICOS EN EL USO Y TRATAMIENTO DE BASES DE DATOS. (VIRTUAL) | 1   | 40 | 60      |
| 2023CE8202                         | ELABORACIÓN DE INFORMES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO: RESOLUCIONES Y CONVOCATORIAS. (PRESENCIAL)                            | 1   | 20 | 50      |
| 2023CE8203                         | LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS (PRESENCIAL)   | 1   | 20 | 50      |
| 2023CE8204                         | PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (PRESENCIAL)   | 1   | 20 | 50      |
| 2023CE8205                         | ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA (SEMIPRESENCIAL)   | 2   | 25 | 50      |
| 2023CE8206                         | LEY DE TRANSPARENCIA: PUBLICIDAD Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (PRESENCIAL)   | 1   | 25 | 50      |
| 2023CE8207                         | CIBERSEGURIDAD PARA USUARIOS (VIRTUAL)  | 2   | 20 | 50      |
| 2023CE8208                         | MICROSOFT 365 (VIRTUAL)   | 2   | 25 | 50      |
| 2023CE8209                         | CURSO DE OUTLOOK: CORREO AVANZADO Y ORGANIZACIÓN DE LA AGENDA. (VIRTUAL)  | 1   | 35 | 50      |
| 2023CE8210                         | GOOGLE DRIVE (VIRTUAL)  | 1   | 50 | 30      |
| 2023CE8211                         | GOOGLE FORMS (VIRTUAL)  | 1   | 15 | 50      |
| 2023CE8212                         | GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN: FINANCIACIÓN DE PROYECTOS NACIONALES E INTERNACIONALES (PRESENCIAL)                          | 1   | 15 | 20      |
| 2023CE8213                         | INICIACIÓN A LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN (PRESENCIAL)  | 1   | 20 | 20      |
| 2023CE8214                         | RÉGIMEN DISCIPLINARIO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS (PRESENCIAL)  | 1   | 15 | 20      |
| 2023CE8215                         | RECURSOS HUMANOS GESTIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL. LA INCAPACIDAD TEMPORAL (PRESENCIAL)  | 1   | 15 | 20      |
| 2023CE8216                         | RECURSOS HUMANOS: PROVISIÓN Y COBERTURA DE PUESTOS DE TRABAJO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (PRESENCIAL)                   | 1   | 15 | 20      |

|                                     |  |   |    |     |
|-------------------------------------|--|---|----|-----|
| 2023CE8217                          | RECURSOS HUMANOS: EL RÉGIMEN DE INCOMPATIBILIDADES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS (RESENCIAL)   | 1 | 12 | 20  |
| 2023CE8218                          | ATENCIÓN Y CALIDAD DE LA INFORMACIÓN (PRESENCIAL)  | 1 | 15 | 25  |
| 2023CE8219                          | LENGUAJE DE SIGNOS EN ESPAÑOL. NIVEL INICIAL (PRESENCIAL)  | 1 | 30 | 20  |
| 2023CE8220                          | LENGUAJE DE SIGNOS EN ESPAÑOL. NIVEL II (PRESENCIAL)   | 1 | 30 | 20  |
| 2023CE8221                          | CIENCIA ABIERTA (PRESENCIAL)   | 5 | 20 | 20  |
| 2023CE8222                          | NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORÍA (PRESENCIAL)   | 1 | 24 | 20  |
| 2023CE8223                          | CONTABILIDAD PÚBLICA (PRESENCIAL)  | 1 | 20 | 25  |
| 2023CE8224                          | CONTABILIDAD ANALÍTICA (PRESENCIAL)  | 1 | 20 | 25  |
| 2023CE8225                          | LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO (VIRTUAL)  | 1 | 30 | 100 |
| 2023CE8226                          | DERECHO TRIBUTARIO BÁSICO (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 25  |
| 2023CE8227                          | ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA EL MANEJO DE ANIMALES DE LABORATORIO (PRESENCIAL)  | 1 | 25 | 40  |
| 2023CE8228                          | INFOGRAFÍA: SISTEMAS DE INFORMACIÓN (VIRTUAL)  | 2 | 30 | 25  |
| 2023CE8229                          | ARDUINO (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 15  |
| 2023CE8230                          | ALTIUM DESIGNER (PRESENCIAL)   | 1 | 15 | 25  |
| 2023CE8231                          | ADOBE ACROBAT PROFESSIONAL (VIRTUAL)   | 1 | 40 | 60  |
| 2023CE8232                          | PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS (PRESENCIAL)  | 2 | 5  | 20  |
| 2023CE8233                          | EDUCACIÓN NUTRICIONAL (PRESENCIAL)   | 2 | 10 | 20  |
| 2023CE8234                          | PATOLOGÍA DE LA VOZ (PRESENCIAL)   | 2 | 12 | 20  |
| 2023CE8235                          | PREVENCIÓN Y MANEJO DE LA ANSIEDAD (PRESENCIAL)  | 2 | 10 | 25  |
| <b>80.3. UNIVERSIDAD CARLOS III</b> |  |   |    |     |
| 2023CE8301                          | LAS LEYES 39/2015 Y 40/2015 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN (LPAC) Y DEL RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO (LRJSP) (PRESENCIAL)                           | 2 | 12 | 25  |
| 2023CE8302                          | APLICACIONES DE GOOGLE NIVEL AVANZADO (VIRTUAL)  | 2 | 30 | 70  |
| 2023CE8303                          | LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN EL ÁMBITO DE LA UC3M (PRESENCIAL)   | 2 | 10 | 25  |
| 2023CE8304                          | ATENCIÓN AL USUARIO APLICANDO LA INTELIGENCIA EMOCIONAL (PRESENCIAL)   | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8305                          | HABILIDADES DE COMUNICACIÓN (PRESENCIAL)   | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8306                          | BUENAS PRÁCTICAS EN LA PUBLICACIÓN WEB UC3M (PRESENCIAL)   | 2 | 3  | 25  |
| 2023CE8307                          | FORMACIÓN EN SALUD LABORAL Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (PRESENCIAL)  | 4 | 3  | 30  |
| 2023CE8308                          | LA LEY 9/2017 DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO (PRESENCIAL)   | 2 | 12 | 25  |
| 2023CE8309                          | LA NUEVA NORMATIVA EN PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD Y LO 3/2018) (VIRTUAL)   | 1 | 15 | 200 |
| 2023CE8310                          | EXCEL AVANZADO (VIRTUAL)   | 2 | 30 | 50  |
| 2023CE8311                          | GESTIÓN DEL TIEMPO Y EFICACIA PERSONAL (PRESENCIAL)  | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8312                          | NOCIONES BÁSICAS EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO (PRESENCIAL)   | 2 | 6  | 25  |
| 2023CE8313                          | TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN PARA EL TRABAJO EN EQUIPO (PRESENCIAL)  | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8314                          | INTELIGENCIA EMOCIONAL Y SU IMPACTO EN EL ENTORNO LABORAL. (PRESENCIAL)  | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8315                          | LENGUAJE INCLUSIVO (PRESENCIAL)  | 2 | 6  | 25  |
| 2023CE8316                          | RESILIENCIA: SUPERACIÓN DE LAS ADVERSIDADES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO (PRESENCIAL)  | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8317                          | CURSO SOBRE PREVENCIÓN Y ACTUACIÓN CONTRA EL ACOSO Y CIBERACOSO SEXUAL, POR RAZÓN DE SEXO, ORIENTACIÓN SEXUAL Y POR IDENTIDAD Y/O EXPRESIÓN DE GÉNERO (PRESENCIAL) | 2 | 3  | 25  |
| 2023CE8318                          | TRANSFORMACIÓN DIGITAL (PRESENCIAL)  | 6 | 10 | 25  |
| 2023CE8319                          | TALLER SOBRE TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA CIENCIA (PRESENCIAL) PDI   | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8320                          | FLIPPED CLASSROOM Y SPOC (PRESENCIAL) PDI  | 2 | 8  | 25  |
| 2023CE8321                          | DERECHOS DE AUTOR EN LA DOCENCIA (PRESENCIAL) PDI  | 2 | 3  | 25  |

|                                      |   |   |    |    |
|--------------------------------------|---|---|----|----|
| 2023CE8322                           | LA CONTRATACIÓN EN EMPRESAS E INSTITUCIONES AL AMPARO DEL ART. 83 DE LA LOU (PRESENCIAL) PDI  | 2 | 2  | 25 |
| 2023CE8323                           | GESTIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE COSTES EN PROYECTOS EUROPEOS DE INVESTIGACIÓN (PRESENCIAL) PDI   | 2 | 4  | 25 |
| 2023CE8324                           | TECHNOLOGIES FOR HIGH-QUALITY TEACHING (PRESENCIAL) PDI   | 1 | 9  | 25 |
| 2023CE8325                           | PODCAST: NUEVA HERRAMIENTA DE APRENDIZAJE (PRESENCIAL) PDI  | 1 | 8  | 25 |
| 2023CE8326                           | HERRAMIENTAS DE ANALÍTICA DE DATOS EDUCATIVOS PARA LA MEJORA DOCENTE EN LA EVALUACIÓN, RETROALIMENTACIÓN Y EL (RE)DISEÑO DE LOS CURSOS (PRESENCIAL) PDI | 1 | 8  | 30 |
| 2023CE8327                           | TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DOCENTE EN LA UNIVERSIDAD (PRESENCIAL) PDI   | 2 | 3  | 25 |
| 2023CE8328                           | METODOLOGÍAS PARA LA GESTIÓN Y LA EXPLOTACIÓN DE LA INNOVACIÓN (PRESENCIAL) PDI   | 1 | 6  | 25 |
| 2023CE8329                           | NUEVOS RETOS DE HORIZON EUROPE (PRESENCIAL) PDI   | 1 | 4  | 25 |
| 2023CE8330                           | CONTEXTO Y MÉTODOS DE VALORACIÓN IP (PRESENCIAL) PDI  | 1 | 4  | 25 |
| 2023CE8331                           | ANÁLISIS ECONÓMICO-FINANCIERO Y VALORACIÓN IP (PRESENCIAL) PDI  | 1 | 4  | 25 |
| 2023CE8332                           | REEDUCACIÓN POSTURAL (PRESENCIAL)   | 2 | 8  | 15 |
| 2023CE8333                           | PHOTOSHOP NIVEL 1 (VIRTUAL)   | 2 | 60 | 15 |
| 2023CE8334                           | GOOGLE FORMULARIOS (VIRTUAL)  | 2 | 15 | 15 |
| 2023CE8335                           | TABLAS DINÁMICAS CON EXCEL (VIRTUAL)  | 2 | 25 | 15 |
| 2023CE8336                           | POWERPOINT 2016/2019 BÁSICO (VIRTUAL)   | 2 | 25 | 15 |
| 2023CE8337                           | LEY DE UNIVERSIDADES (VIRTUAL)  | 2 | 20 | 15 |
| 2023CE8338                           | CONTRATACIÓN PÚBLICA Y LOS ODS (VIRTUAL)  | 2 | 15 | 15 |
| 2023CE8339                           | CÓMO SUBTITULAR VIDEOS PARA PERSONAS SORDAS (PRESENCIAL)  | 1 | 6  | 20 |
| <b>80.4. UNIVERSIDAD COMPLUTENSE</b> |   |   |    |    |
| 2023CE8401                           | APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA UCM. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE LOS EXPEDIENTES DE GASTO (PRESENCIAL)       | 1 | 15 | 15 |
| 2023CE8402                           | CONTROL DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN (PRESENCIAL)  | 1 | 10 | 15 |
| 2023CE8403                           | GESTOR DE EXPEDIENTES (PRESENCIAL)  | 1 | 10 | 15 |
| 2023CE8404                           | CONTROL DE TESORERÍA (PRESENCIAL)   | 1 | 10 | 15 |
| 2023CE8405                           | PERSONALIZACIÓN DE INFORMES Y CONSULTAS AD HOC (PRESENCIAL)   | 1 | 10 | 15 |
| 2023CE8406                           | EDICIÓN DE TEXTOS CON WORD I (VIRTUAL)  | 1 | 40 | 50 |
| 2023CE8407                           | EDICIÓN DE TEXTOS CON WORD II (VIRTUAL)   | 1 | 40 | 40 |
| 2023CE8408                           | HOJAS DE CÁLCULO CON EXCEL I (VIRTUAL)  | 1 | 40 | 50 |
| 2023CE8409                           | HOJAS DE CÁLCULO CON EXCEL II (VIRTUAL)   | 1 | 40 | 40 |
| 2023CE8410                           | DISEÑO Y COMUNICACIÓN CON CANVA (VIRTUAL)   | 1 | 25 | 30 |
| 2023CE8411                           | HERRAMIENTAS PARA COMPRENDER UN MUNDO CADA VEZ MÁS DIGITAL. NIVEL BÁSICO (VIRTUAL)  | 1 | 25 | 30 |
| 2023CE8412                           | NUEVAS METODOLOGÍAS PARA EL TRABAJO EN EQUIPO EN REMOTO (VIRTUAL)   | 1 | 20 | 30 |
| 2023CE8413                           | COMUNICACIÓN CORPORATIVA E IDENTIDAD CORPORATIVA DE LA UCM (VIRTUAL)  | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8414                           | DEALING WITH STRESS AND ANXIETY (PRESENCIAL)  | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8415                           | GESTIÓN DE SUBVENCIONES (VIRTUAL)   | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8416                           | CARTAS DE SERVICIOS (PRESENCIAL)  | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8417                           | COMPETENCIAS DIGITALES. MÓDULO BÁSICO (VIRTUAL)   | 1 | 15 | 30 |

|            |   |   |    |    |
|------------|---|---|----|----|
| 2023CE8418 | FACTORES PSICOSOCIALES Y MEDIDAS DE INTERVENCIÓN EN LA UCM. MÓDULO I (PRESENCIAL)                                 | 1 | 24 | 20 |
| 2023CE8419 | FATIGA LABORAL: IDENTIFICACIÓN Y TÉCNICAS DE PREVENCIÓN (PRESENCIAL)  | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8420 | TÉCNICO EN REANIMACIÓN CARDIOPULMONAR Y HABILIDADES BÁSICAS ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA. MÓDULO I (PRESENCIAL) | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8421 | ADMINISTRACIÓN SIN PAPELES (VIRTUAL)  | 1 | 25 | 30 |
| 2023CE8422 | TRANSFORMACIÓN DIGITAL (VIRTUAL)  | 1 | 20 | 30 |
| 2023CE8423 | INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN (VIRTUAL)  | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8424 | APLICACIONES GOOGLE: DRIVE, CORREO Y CALENDARIO (VIRTUAL)   | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8425 | APLICACIONES GOOGLE: DRIVE, CORREO Y CALENDARIO. MÓDULO AVANZADO (VIRTUAL)  | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8426 | GOOGLE DRIVE - OFFICE EN LA NUBE (VIRTUAL)  | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8427 | APLICACIÓN DEL REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS (GDPR-RGPD) (VIRTUAL)                                    | 1 | 30 | 30 |
|            | PROTECCIÓN DE DATOS (GDPR-RGPD) (VIRTUAL)   |   |    |    |
| 2023CE8428 | BUENAS PRÁCTICAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ENTORNO UCM (PRESENCIAL)                 | 2 | 20 | 20 |
| 2023CE8429 | CIBERSEGURIDAD PARA USUARIOS (VIRTUAL)  | 1 | 20 | 30 |
| 2023CE8430 | ESQUEMA NACIONAL DE SEGURIDAD (VIRTUAL)   | 1 | 40 | 30 |
| 2023CE8431 | FORMACIÓN DE FORMADORES (PRESENCIAL)  | 1 | 32 | 20 |
| 2023CE8432 | FORMACIÓN COMO RECURSO PREVENTIVO (PRESENCIAL)  | 1 | 50 | 20 |
| 2023CE8433 | EQUILIBRIO EMOCIONAL Y CONTROL DE ESTRÉS CON FUNDAMENTOS DE MINDFULNESS (PRESENCIAL)                              | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8434 | GESTIÓN DE CONFLICTOS Y FORMACIÓN EN MEDIACIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL (PRESENCIAL)                                  | 2 | 40 | 20 |
| 2023CE8435 | LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA UCM: HABILIDADES Y HERRAMIENTAS CLAVE PARA EL PAS (PRESENCIAL)                      | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8436 | LA UCM EN EL CONTEXTO INTERNACIONAL EUROPEO Y SUS ALIANZAS (PRESENCIAL)   | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8437 | IMPLANTACION DE MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8438 | USO DEL LENGUAJE CLARO EN LA ADMINISTRACIÓN (PRESENCIAL)  | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8439 | PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. CONCEPTOS BÁSICOS Y NECESARIOS PARA EL EMPLEADO PÚBLICO (PRESENCIAL)                | 2 | 25 | 20 |
| 2023CE8440 | GEA. NIVEL BÁSICO (PRESENCIAL)  | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8441 | TRABAJAR CON IMÁGENES EN LA GESTIÓN ELECTRÓNICA (VIRTUAL)   | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8442 | COMPETENCIAS BÁSICAS EN LOS SERVICIOS GENERALES DE LA LOS CENTROS UCM (PRESENCIAL)                                | 2 | 32 | 20 |
| 2023CE8443 | STREAMING CON WIRECAST (PRESENCIAL)   | 1 | 30 | 20 |
| 2023CE8444 | MEDIOS AUDIOVISUALES PARA APOYO A LA DOCENCIA (VIRTUAL)   | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8445 | ILUMINACIÓN Y ELECTRICIDAD (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8446 | MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, AISLAMIENTO Y TABIQUERÍA (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8447 | DESINFECTANTES (PRESENCIAL)   | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8448 | FUNCIONES A, B Y C EN EXPERIMENTACIÓN ANIMAL (PRESENCIAL)   | 2 | 55 | 15 |
| 2023CE8449 | CURSO DE FORMACIÓN EN BIENESTAR EN EL TRANSPORTE DE ANIMALES (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 15 |
| 2023CE8450 | GESTIÓN DE LABORATORIOS (VIRTUAL)   | 1 | 32 | 20 |
| 2023CE8451 | TÉCNICAS MICROSCÓPICAS Y FOTOGRAFICAS APLICADAS AL ESTUDIO DE TEJIDOS Y CÉLULAS (PRESENCIAL)                      | 1 | 32 | 15 |
| 2023CE8452 | ELECTRICIDAD. MONTAJE E INSTALACIONES EN LABORATORIOS. MÓDULO I (PRESENCIAL)                                      | 1 | 32 | 20 |
| 2023CE8453 | LABVIEW CON ARDUINO INICIAL, EQUIVALENCIA A LABVIEW CORE 1 (PRESENCIAL)   | 1 | 25 | 20 |
| 2023CE8454 | IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO (VIRTUAL)   | 1 | 10 | 20 |
| 2023CE8455 | MASCULINIDADES IGUALITARIAS (VIRTUAL)   | 1 | 10 | 20 |
| 2023CE8456 | ACOSO SEXUAL Y POR RAZÓN DE SEXO Y OTRAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES (VIRTUAL)                         | 1 | 10 | 20 |
| 2023CE8457 | ATENCIÓN Y COMUNICACIÓN CON PERSONAS DIVERSAS DESDE LA ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (PRESENCIAL)                    | 1 | 20 | 20 |

# CCOO informa

Monográfico  
Nº 1 / 2023

Sector: PAS

*Lo primero las personas*

|  |   |   |    |    |
|--|---|---|----|----|
| 2023CE8458                               | MÉTODOS CREATIVOS PARA LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS (VIRTUAL)   | 1 | 25 | 30 |
| <b>80.5. UNIVERSIDAD POLITÉCNICA</b>     |   |   |    |    |
| 2023CE8501                               | EXCEL Y WORD AVANZADO: DIRIGIDO A LA APLICACIÓN EN EL ÁMBITO ECONÓMICO (PRESENCIAL)                                   | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8502                               | LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO: MECANISMOS DE CONTRATACIÓN (PRESENCIAL)  | 1 | 15 | 20 |
| 2023CE8503                               | GESTIÓN FINANCIERA: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS Y DE INGRESOS (PRESENCIAL) | 1 | 50 | 20 |
| 2023CE8504                               | HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS ELECTRÓNICOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID (PRESENCIAL)           | 1 | 15 | 20 |
| 2023CE8505                               | COMPETENCIAS PROFESIONALES EN GESTIÓN ESTRATÉGICA DE BIBLIOTECAS (VIRTUAL)  | 1 | 45 | 30 |
| 2023CE8506                               | ALFABETIZACIÓN EN DATOS PARA LOS PROFESIONALES DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN (VIRTUAL)                         | 1 | 45 | 30 |
| 2023CE8507                               | NUEVAS Y NOVÍSIMAS BASES DE DATOS BIBLIOGRÁFICAS (VIRTUAL)  | 1 | 9  | 30 |
| 2023CE8508                               | PRESERVACIÓN DIGITAL: CÓMO PASAR DEL PROBLEMA A LA PLANIFICACIÓN DE SOLUCIONES (VIRTUAL)                              | 1 | 45 | 30 |
| 2023CE8509                               | LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA DE APLICACIÓN A LA UPM (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8510                               | LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS (LO 3/2018) (PRESENCIAL)  | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8511                               | EXCEL AVANZADO (PRESENCIAL)   | 1 | 30 | 20 |
| 2023CE8512                               | CIBERSEGURIDAD PARA USUARIOS (PRESENCIAL)   | 1 | 15 | 20 |
| 2023CE8513                               | OFIMÁTICA BÁSICA: OFFICE 365 (PRESENCIAL)   | 1 | 15 | 20 |
| 2023CE8514                               | VIRTUALIZACIÓN BAJO XEN, HYPER-V, PROMOX (PRESENCIAL)   | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8515                               | LIBREOFFICE IMPRESS (VIRTUAL)   | 1 | 25 | 20 |
| <b>80.6. UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS</b> |   |   |    |    |
| 2023CE8601                               | FUNDAMENTOS DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (PRESENCIAL)  | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8602                               | FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN DE DATOS (VIRTUAL)   | 2 | 10 | 20 |
| 2023CE8603                               | FORMACIÓN AVANZADA EN PROTECCIÓN DE DATOS (VIRTUAL)   | 2 | 30 | 20 |
| 2023CE8604                               | LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO (VIRTUAL)                                       | 1 | 10 | 20 |
| 2023CE8605                               | ATENCIÓN AL CIUDADANO (VIRTUAL)   | 1 | 15 | 20 |
| 2023CE8606                               | GESTIÓN DEL TIEMPO (VIRTUAL)  | 1 | 15 | 20 |
| 2023CE8607                               | MICROSOFT BOOKINGS Y FORMS CON EL MANEJO DE RESULTADOS CON TABLAS DINÁMICAS DE EXCEL (PRESENCIAL)                     | 2 | 20 | 20 |
| 2023CE8608                               | DIGITALIZACIÓN PARA EL PAS DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS MADRILEÑAS (PRESENCIAL)                                      | 2 | 25 | 20 |
| 2023CE8609                               | ESCRITURA ÁGIL (PRESENCIAL)   | 2 | 20 | 20 |
| 2023CE8610                               | MEJORA DE LA INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA INFOGRAFÍA (PRESENCIAL)   | 1 | 30 | 20 |
| 2023CE8611                               | POWERBI (PRESENCIAL)  | 2 | 30 | 20 |
| 2023CE8612                               | CREACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA MEJORA DE LA INFORMACIÓN A LA CIUDADANÍA (PRESENCIAL)                        | 1 | 30 | 20 |
| 2023CE8613                               | LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN LA UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS (VIRTUAL)   | 2 | 20 | 20 |
| 2023CE8614                               | LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA PARA EL CIUDADANO. VENTAJAS DE SU UTILIZACIÓN (PRESENCIAL)                              | 1 | 20 | 20 |

|            |   |   |    |    |
|------------|---|---|----|----|
| 2023CE8615 | CÓMO SOBREVIVIR AL TELETRABAJO DE MANERA EFICAZ (VIRTUAL)                     | 2 | 20 | 20 |
| 2023CE8616 | IGUALDAD E INCLUSIÓN EN LA UNIVERSIDAD (PRESENCIAL)                           | 1 | 20 | 20 |
| 2023CE8617 | OFFICE 365: OUTLOOK Y HERRAMIENTAS PARA TRABAJO PERSONAL. (VIRTUAL)           | 2 | 20 | 20 |
| 2023CE8618 | OFFICE 365: MICROSOFT TEAMS Y HERRAMIENTAS PARA TRABAJO EN EQUIPOS. (VIRTUAL) | 2 | 20 | 20 |

## Instrucciones generales

### ¿Quién puede solicitar estos cursos?

El personal de Universidades puede acceder a todos los Programas de Formación (si se cumple con las condiciones requeridas). Dentro de la Formación Especializada, sólo se tiene acceso a las acciones formativas correspondientes a Universidades (Área 80) que son cursos solicitados por las propias Universidades.

Pueden solicitar las acciones formativas incluidas en el Plan [todo el PAS de las Universidades Públicas y Centros Universitarios de la Comunidad de Madrid](#), fijo o temporal, sin perjuicio de los perfiles específicos de destinatarios que se requieran en cada una de aquéllas.

En cada acción formativa se especifica los requisitos que deben cumplir los "destinatarios", condiciones generales, particulares, área, tipo de personal y grupo o subgrupo, entre otras características.

### ¿Cuántos cursos se pueden solicitar?

Se podrá solicitar la inscripción en un máximo de 20 cursos de entre los contenidos en los programas formativos incluidos en el Plan de Formación.

### ¿Cuántos cursos se pueden realizar?

Se podrán realizar un máximo de cuatro cursos siempre que no se supere, por la participación en varias acciones formativas, el límite de 100 horas compensadas en período anual. Se podrán superar los límites fijados en el párrafo anterior en el supuesto de que voluntariamente la persona interesada así lo solicite y se garantice el derecho a la formación del resto del personal, en cuyo caso el tiempo de formación que exceda de dichos límites no tendrá consideración del tiempo de trabajo.

Fuera de estos límites se encuentran dos modalidades de las que se ofertan:

1. Las solicitudes de participación en las jornadas del Programa Foro Abierto
2. O en las acciones incluidas en el Proyecto de Autoformación: la matrícula del personal de Administración y Servicios que pertenezcan a las Universidades Públicas Madrileñas, se realizará a través de sus coordinadores de formación, y la inscripción tendrá la validez temporal necesaria para la realización del curso

Los cursos ofertados bajo estas modalidades no se contabilizarán a efectos del cómputo de los límites máximos de cuatro cursos o 100 horas de formación.

### Presentación de solicitudes.

1. En el caso de las acciones formativas de las Universidades, los plazos, modelos y procedimiento de presentación de solicitudes se ajustarán a los criterios e instrucciones que cada una establezca en su ámbito respectivo.
2. Para el resto de los programas y acciones formativas: El plazo para la presentación de solicitudes se extenderá **entre el día 1 y 28 de febrero de 2023 inclusive**.

PARA MÁS INFORMACIÓN CONSULTAR LA [PÁGINA WEB DE LA COMUNIDAD DE MADRID](#) O EL [BOCM](#)

Madrid, a 17 de enero de 2022

