

## PLANTA SÓTANO



### HORARIOS DE APERTURA

Lunes-viernes: 9:00-21:00

Aula idiomas/Sala audio: 10:00-18:00

Sábados: 9:00-15:00

Horarios extraordinarios en exámenes

### \* Colecciones:

**L/REV** Colección retrospectiva de revistas. En depósito cerrado: sólo consulta, pedir en Mostrador de la planta baja.

**L/CD, L/V, L/DVD** Colección de Audiovisuales: CD audio, vídeo y DVD. En depósito cerrado, prestables (salvo "material docente").

Fondos del Aula de idiomas: material didáctico y de referencia (diccionarios), material audiovisual e interactivo, obras de creación y revistas en otros idiomas.

Fondo de Patentes (Centro Patlib). En depósito cerrado. Solicitudes en PIE/AU (planta baja).

### \* Servicios y equipamientos:

- \* Mostrador de Audiovisuales.
- \* Puestos de audición y visionado de CD audio y DVD .
- \* OPACs
- \* Novedades de música.
- \* Sala de Videoconferencias.
- \* Aulas de informática.
- \* Aula de Idiomas.

### PUNTOS DE SERVICIO Y ATENCIÓN A USUARIOS

#### Biblioteca del Campus de Colmenarejo

Edificio Menéndez Pidal.

Tel. 91 856 12 32

[aucolmena@listserv.uc3m.es](mailto:aucolmena@listserv.uc3m.es)

#### Biblioteca de Ciencias Sociales y Jurídicas

Edificio María Moliner. Campus de Getafe.

Tel. 624 97 20

[auccssjj@listserv.uc3m.es](mailto:auccssjj@listserv.uc3m.es)

#### Biblioteca de la Escuela Politécnica Superior

Edificio Rey Pastor. Campus de Leganés.

Tel. 91 624 94 53

[aupolitec@listserv.uc3m.es](mailto:aupolitec@listserv.uc3m.es)

#### Biblioteca de Humanidades, Comunicación y Documentación

Edificio Carmen Martín Gaité. Campus de Getafe.

Tel. 91 624 92 72

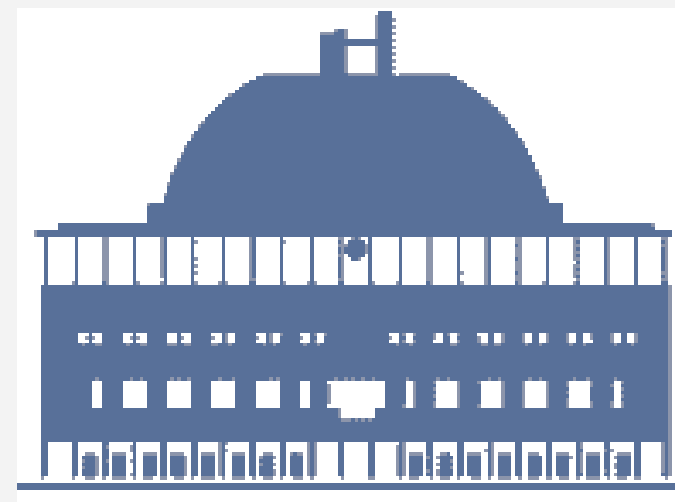
[auhuman@listserv.uc3m.es](mailto:auhuman@listserv.uc3m.es)

#### Biblioteca del Campus Madrid-Puerta de Toledo.

Tel. 91 624 57 01

[mptatoledo@listserv.uc3m.es](mailto:mptatoledo@listserv.uc3m.es)

[aupolitec@listserv.uc3m.es](mailto:aupolitec@listserv.uc3m.es)

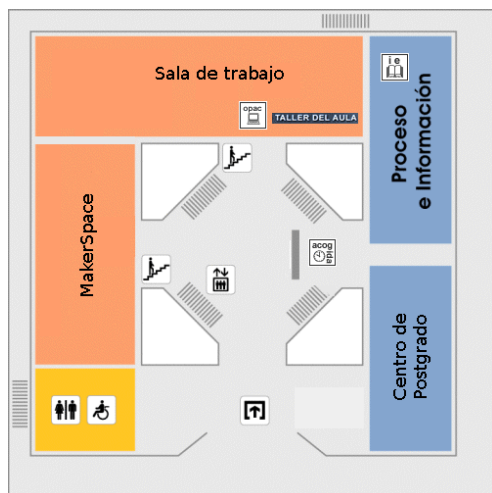


Escuela Politécnica Superior

**Biblioteca Rey Pastor**

**Plano-Guía**

## PLANTA BAJA



\* **Colecciones:**

Prensa nacional (diaria y mes en curso) y revistas generales. Sólo consulta, en libre acceso.

**L/CDD, L/DVD, L/DK.** Materiales Especiales: CD-ROM, DVD y disquetes. Prestables, pedir en mostrador.

**L/TU.** Tesis Doctorales. Prestables, pedir en mostrador.

\* **Servicios y equipamientos:**

- \* Zona de descanso. Tablones de anuncios. Servicios. Maquinas de comida y bebida.
- \* Mostrador Central de Información (Acogida). Préstamo y devolución. Reservas y tránsito entre sucursales. Préstamo de portátiles y salas.
- \* Sala de Trabajo. OPACs.
- \* Puestos informáticos individuales y de grupo. Telelupa para discapacitados.
- \* Taller del Aula (elaboración de materiales docentes)
- \* MakerSpace
- \* Proceso e Información Especializada (PIE) / Atención a Usuarios (AU). Préstamo Interbibliotecario. Acceso a bases de datos. Centro Patlib (Patentes).

## PLANTA PRIMERA



\* **Colecciones:**

**L/S Manuales.** Prestables, en libre acceso.

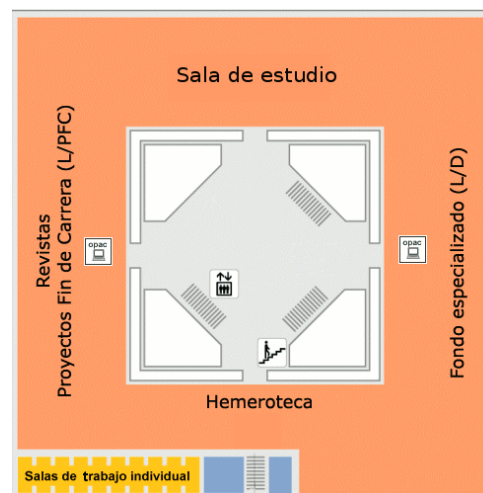
**Textos básicos** (colección de libros más usados). Prestables por dos horas. Pedir en mostrador.

**L/R** Colección de Referencia: diccionarios, normas, guías, etc. Sólo consulta, en libre acceso.

\* **Servicios y equipamientos:**

- \* Sala de estudio.
- \* Sala de trabajo.
- \* Acceso al catálogo automatizado (OPACs).
- \* Mostrador de Atención a Usuarios.
- \* Máquina multifunción (con tarjeta de reprografía)

## PLANTA SEGUNDA



\* **Colecciones:**

**L/D Fondo Especializado.** Prestables, en libre acceso.

**L/PFC** Proyectos Fin de Carrera

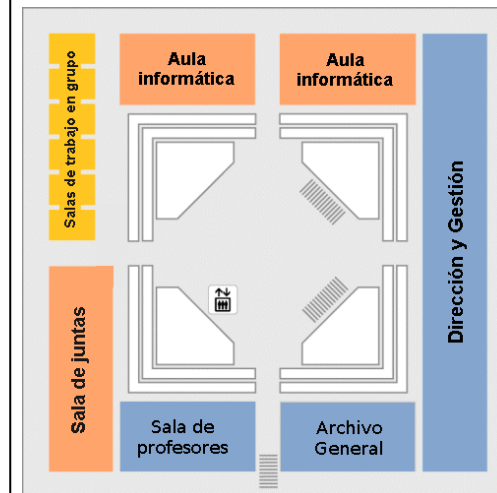
**L/D N, L/D P, L/D T, L/D GUIA** Obras de creación y guías turísticas. Prestables, en libre acceso.

**L/REV** Colección de revistas: fondos de los últimos cuatro años. Sólo consulta, en libre acceso.

\* **Servicios y equipamientos:**

- \* Sala de Estudio. OPACs.
- \* Hemeroteca.
- \* Salas de estudio individuales
- \* Puestos informáticos individuales

## PLANTA TERCERA



\* **Servicios y equipamientos:**

\* Aulas informáticas (ofimática, Internet, correo electrónico, software académico). Acceso a los PCs controlado con nº carnet de la Universidad. Atención de incidencias.

\* Salas de trabajo en grupo.

\* Sala de juntas

\* Sala de profesores

\* Archivo general

\* Gestión de Recursos de Información:  
Acceso a Bases de Datos y Revistas Electrónicas.  
Aula y Campus Global.  
Informática de Biblioteca.

Para cualquier cuestión relacionada con estos servicios, diríjase preferentemente al mostrador de planta baja en primer lugar.