GUÍA PARA EL ESTUDIANTE / *STUDENT'S GUIDE*

uc3m | Universidad **Carlos III** de Madrid
CARLOS III INTERNATIONAL SCHOOL

CONTENIDO
CONTENTS

1. ***Activa tu cuenta de correo UC3M /*** *Activate your UC3M account*
2. ***Consulta la oferta de asignaturas y organiza tu horario /*** *Check the courses offer and plan your Schedule*
3. ***Matrícula: Selección de asignaturas /*** *Enrollment: Courses selection period*
4. ***Horarios y calendario académico /*** *Schedules and Academic calendar (Aula Global)*
5. ***Tarjeta universitaria inteligente (TUI) /*** *University Smart card (TUI)*
6. ***Campus /*** *Campuses*
7. ***Dónde puedes encontrarnos /*** *Where you can find us*

1.

Activa tu cuenta UC3M/ *Activate your UC3M account*

¿Cómo activo mi cuenta de correo electrónico UC3M?
How do I activate my UC3M email account?

1º **Tienes toda la información en nuestra página web en este enlace**: consigue tu número de estudiante/NIA (100XXXXX) y tu correo electrónico UC3M 100XXXXXX@alumnos.uc3m.es

You have all the information in our website in the following link. Get your Student Identification Number/NIA (100XXXXXX) and your UC3M email 100XXXXXX@alumnos.uc3m.es

2º **Accede a la página de activación de cuenta**. Dentro del enlace, haz clic en la opción «¿Eres estudiant Internacional/Movilidad?». A continuación, selecciona «Activar cuenta con otros métodos». No olvides l App Authenticator para verificar tu email.

Access the account activation page. Within the link, click on the "Are you an International/Mobilit student?" option. Then select "Activate account with other methods". Do not forget to use the Authenticato app to verify in two steps your email.

Una vez que active mi cuenta, ¿cómo accedo?/ *Once I activate my account, how do I log in?*

Si has seguido correctamente los pasos anteriores y ya has activado tu cuenta, inicia sesión en Gmail (mail.google.com) e introduce tu nueva cuenta de correo electrónico UC3M (*ej. 100123456@alumnos.uc3m.es*) y la contraseña que hayas elegido. / *If you have followed the above steps correctly and have already activated your account, log in to Gmail (mail.google.com) and enter your new UC3M email account (e.g. 100123456@alumnos.uc3m.es) and the password you have chosen.*

2.Matricula enrollment

2.1 Acceso a la aplicación
2.2 Consulta tu turno de matrícula
2.3 Consulta la oferta de asignaturas y organiza tu horario/

2.1 Access the application
2.2 Check your turn to enroll in
2.3 Check the courses offer and plan your Schedule

2.1 Acceso a la aplicación / *Access to the application*

Es necesario que hayas activado previamente tu cuenta de correo UC3M para entrar a la aplicación / It is necessary to have activated the UC3M email to Access to the application.

Link para la aplicación / *Application link*

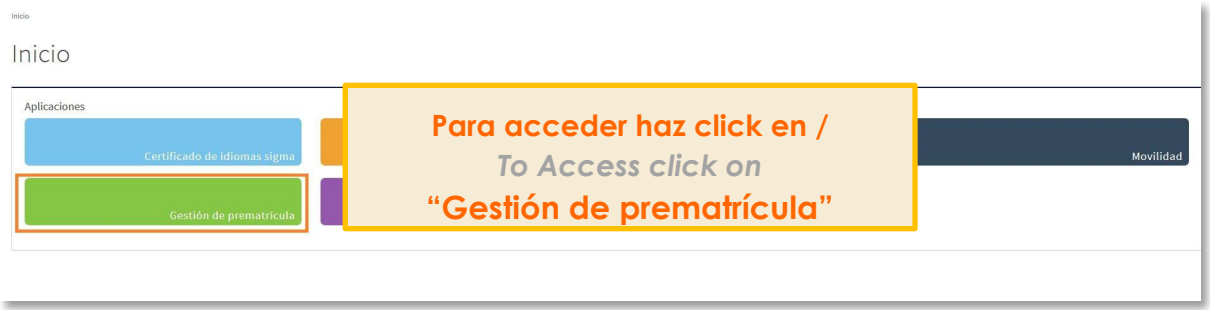
Selecciona tu idioma / Choose your language

Introduce tu número de estudiante NIA / Type you student number NIA (eg. 100123456)

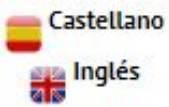
Introduce la contraseña personal que has elegido para tu correo UC3M/ Type the password chosen for your UC3M email

2.1 Acceso al portal de matrícula
2.2 Access to the UC3M enrollment platform

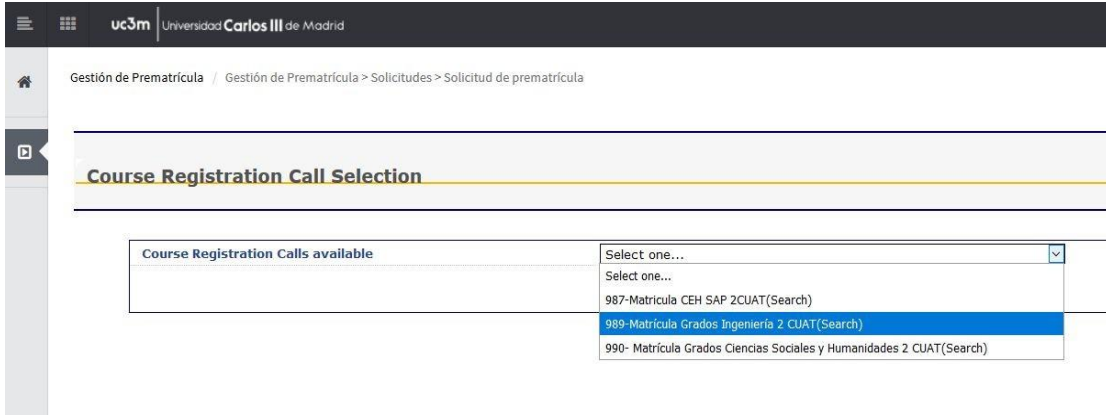
2º Haz click en "Gestión de prematrícula" / *Click on "Gestión de prematrícula"*



3º Selecciona tu idioma / *Choose your language*



4º Selecciona tu programa / *Choose your program*

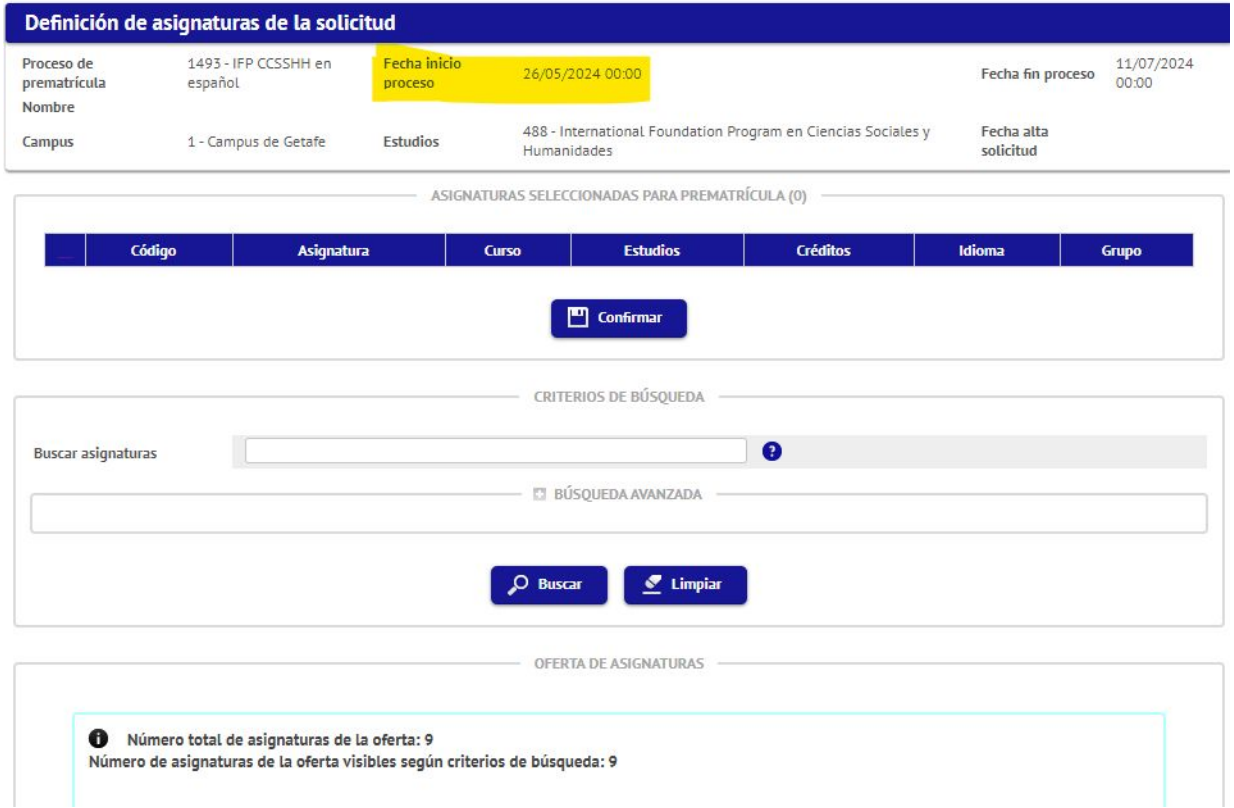


2.2 Consulta tu turno de matrícula

2.2 Check your turn

Consulta fecha y hora en que se abrirá la plataforma para poder seleccionar las asignaturas /

Check the date and time when you will be able to register the courses



2.3 Consulta la oferta de asignaturas / 2.3 Check the courses offer

Busca las asignaturas que quieras / Look for the course(s) you want.

Busca la asignatura por su nombre o código numérico (recomendado) /
Look for a subject by its name or code number (recommended)

El período de prematrícula todavía no está abierto, o no se encuentra dentro del horario de su cita. Solo es posible consultar la oferta de asignaturas.

Criterios de búsqueda

Buscar asignaturas

Búsqueda avanzada

Buscar | Limpiar

Oferta total por área de conocimiento elegida /
Total offer for the knowledge area chosen

Oferta de asignaturas

Número total de asignaturas de la oferta: 363
Número de asignaturas de la oferta visibles según criterios de búsqueda: 363

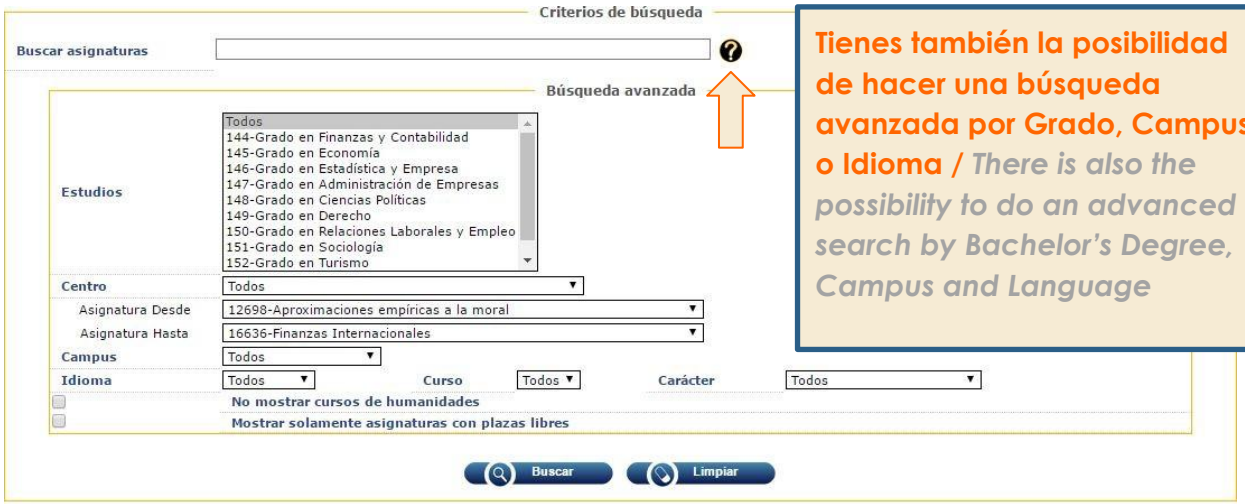
| 12698 12702 12714 12724 12734 | Página siguiente

Código	Asignatura	Curso	Estudios	Carácter	Créditos	Idiomas de las clases	Campus
12698	Aproximaciones empíricas a la moral	2	146-Grado en Estadística y Empresa	H	2.0		Campus de Getafe
12698	Aproximaciones empíricas a la moral	2	147-Grado en Administración de Empresas	H	2.0		Campus de Getafe
12698	Aproximaciones empíricas a la moral		148-Grado en Ciencias Políticas	H	2.0		Campus de Getafe
12698	Aproximaciones empíricas a la moral		151-Grado en Sociología	H	2.0		Campus de Getafe
12700	Arquitectura española contemporánea	2	146-Grado en Estadística y Empresa	H	2.0		Campus de Getafe
12700	Arquitectura española contemporánea	2	147-Grado en Administración de Empresas	H	2.0		Campus de Getafe
12700	Arquitectura española contemporánea		148-Grado en Ciencias Políticas	H	2.0		Campus de Getafe
12700	Arquitectura española contemporánea		151-Grado en Sociología	H	2.0		Campus de Getafe
12702	Arte sonoro en las vanguardias	2	146-Grado en Estadística y Empresa	H	3.0		Campus de Getafe
12702	Arte sonoro en las vanguardias	2	147-Grado en Administración de Empresas	H	3.0		Campus de Getafe

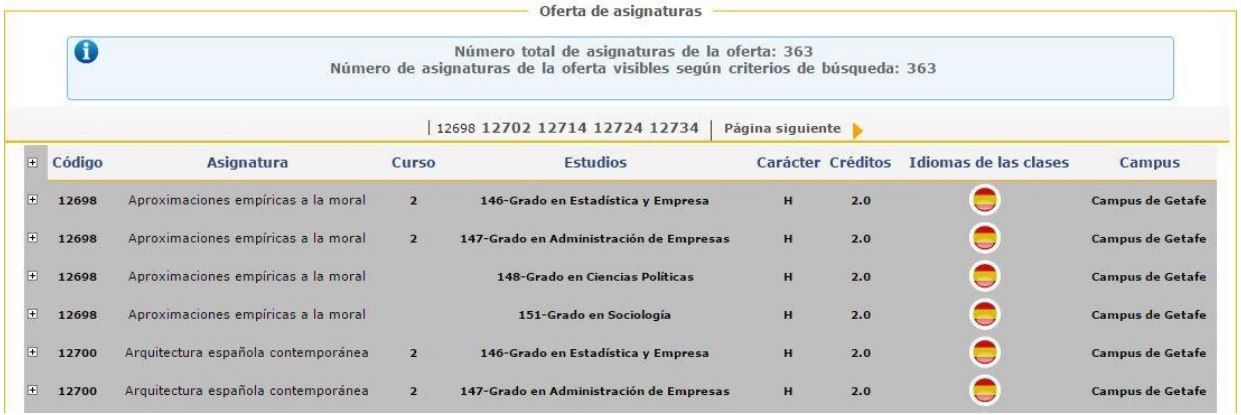
Registros por página 10

| 12698 12702 12714 12724 12734 | Página siguiente

Consulta la oferta de asignaturas/ *Check the courses offer*



Tienes también la posibilidad de hacer una búsqueda avanzada por Grado, Campus o Idioma / *There is also the possibility to do an advanced search by Bachelor's Degree, Campus and Language*



Código	Asignatura	Curso	Estudios	Carácter	Créditos	Idiomas de las clases	Campus
12698	Aproximaciones empíricas a la moral	2	146-Grado en Estadística y Empresa	H	2.0		Campus de Getafe
12698	Aproximaciones empíricas a la moral	2	147-Grado en Administración de Empresas	H	2.0		Campus de Getafe
12698	Aproximaciones empíricas a la moral		148-Grado en Ciencias Políticas	H	2.0		Campus de Getafe
12698	Aproximaciones empíricas a la moral		151-Grado en Sociología	H	2.0		Campus de Getafe
12700	Arquitectura española contemporánea	2	146-Grado en Estadística y Empresa	H	2.0		Campus de Getafe
12700	Arquitectura española contemporánea	2	147-Grado en Administración de Empresas	H	2.0		Campus de Getafe

Organiza tu horario / *Plan your schedule*

7º Organiza tu horario / *Plan your schedule*

Haz click en el icono "+" para ver los horarios disponibles, grupos, idioma de cada grupo, aulas… /
Click on the "+" icon to see the timetables, available groups, language of each group, rooms...

Código	Asignatura	Curso	Estudios	Carácter	Créditos	Idiomas de las clases	Campus
13634	Fundamentos de administración de empresas	1	145-Grado en Economía	B	6.0		Campus de Getafe
13635	Principios de Economía	1	145-Grado en Economía	B	6.0		Campus de Getafe

Lista de semanas del periodo: **S1**-05/09 **S2**-12/09 **S3**-19/09 **S4**-26/09 **S5**-03/10 **S6**-10/10 **S7**-17/10 **S8**-24/10 **S9**-31/10 **S10**-07/11 **S11**-14/11 **S12**-21/11 **S13**-28/11 **S14**-05/12 **S15**-12/12

Grupo	60	Responsable Responsable grupo agregado			
Idioma		Días	Horas	Semanas	Aulas
		Jue	14:30-16:00	1-14	10.1.4
		Mar	16:15-17:45	2-15	10.2.5
Grupo	61	Responsable Responsable grupo agregado			
Idioma		Días	Horas	Semanas	Aulas
		Jue	16:15-17:45	1-14	10.1.5
		Mar	16:15-17:45	2-15	10.2.5
Grupo	63	Responsable Responsable grupo agregado			
Idioma		Días	Horas	Semanas	Aulas
		Mie	18:00-19:30	1-14	6.1.07
		Lun	16:15-17:45	2-15	10.2.4
Grupo	65	Responsable Responsable grupo agregado			
Idioma		Días	Horas	Semanas	Aulas
		Mie	09:00-10:30	1-14	6.1.05 BIS
		Lun	10:45-12:15	2-15	10.2.12

Ten en cuenta que el sistema no detecta coincidencias de horario. Por favor, comprueba bien los grupos y horarios para evitar solapamientos /
Bear in mind that the system does not detect clashes. Please check well the group and schedule to avoid overlapping

3.

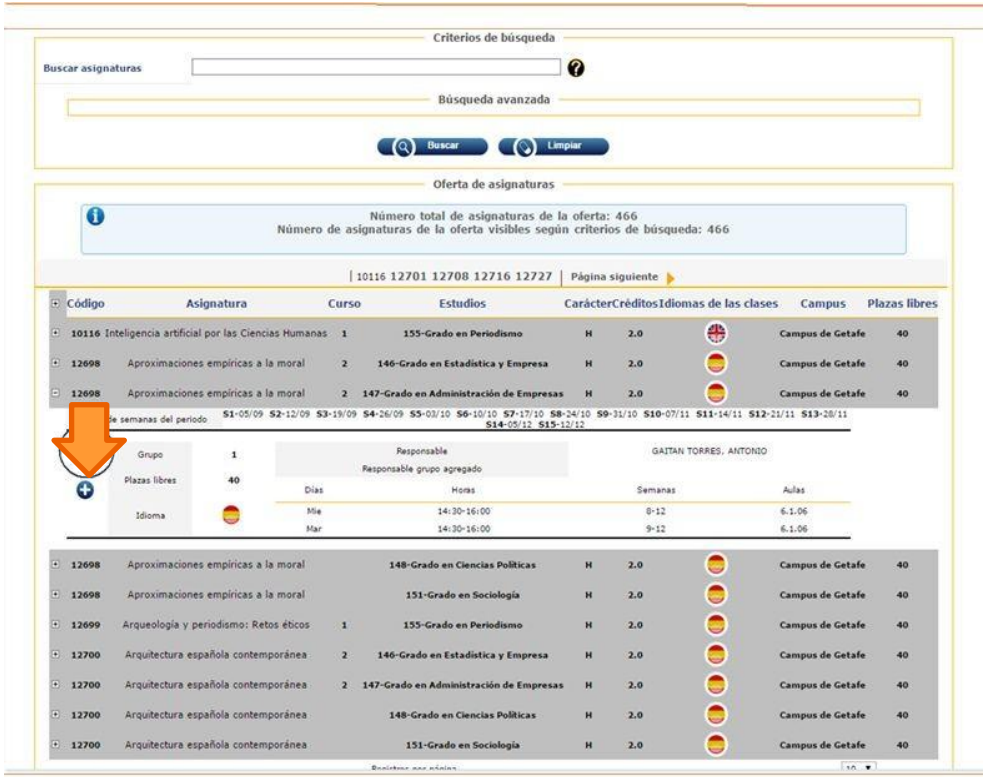
Matrícula:Selección de asignaturas

Enrollment: Course registration period

Para seleccionar las asignaturas solamente tienes que repetir los pasos que seguiste para hacer la consulta de asignaturas / *In order to select the courses you have repeat the steps you followed for checking the courses:*

Inicio del paso 2 Acceso a la aplicación > Hacer click en "gestión de prematrícula" > Seleccionar idioma > Seleccionar programa > Buscar asignaturas /

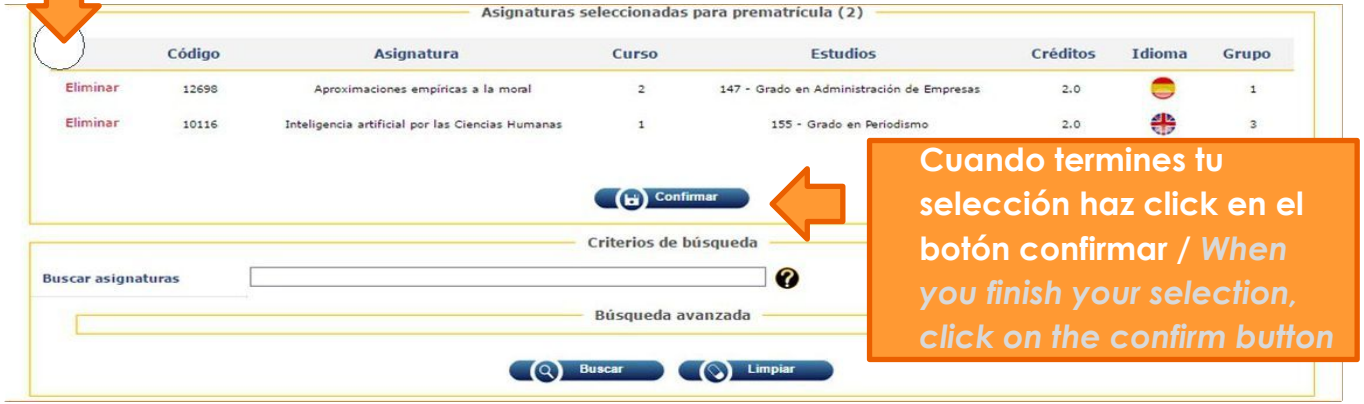
Beginning of Step 2: Access to the application > Click on "gestión de prematrícula" > Choose your language > Select



Hacer click en El icono "+" para añadir la asignatura /
Click on the "+" icon to add the course

Matrícula/
Enrollment

Una vez escogidas las asignaturas, estas aparecerán en la parte superior de la página / *Once subjects are chosen, they will be shown in the top of the page.*



Cuando termines tu selección haz click en el botón confirmar / *When you finish your selection, click on the confirm button*

Desplaza hasta abajo y acepta los términos y condiciones, sino aparecerá Si el error: Por favor revisa las autorizaciones". / *Scroll down until you click "Accept the terms and conditions, otherwise the error: "Please review your authorizations." will appear.*

Actúa rápido, las asignaturas no se guardan hasta que hagas click en confirmar /
Act quickly courses won't be registered until you click on "confirm".

*Si quieres **hacer cambios** en tu matrícula, tienes que acceder de nuevo a la aplicación y repetir los mismos pasos que para hacer la selección. Podrás añadir asignaturas nuevas y borrar otras / If you want **to make changes** in your enrollment, you have to access to the online application and repeat the steps of the selection process. You will be able to add or delete subjects.*

4.

Aula Global

Una vez matriculado, puedes acceder a aula global para consultar toda la información académica de tus clases.

Es la plataforma donde tienes a disposición el material de las clases, las notas, los recursos, el foro…

Once you are enrolled in, you will be able to access to Aula Global, the platform that contains all the academic information of your classes.

This contains the resources of the classes, the forum, the grades…

Acceso a aula global / Access Aula global

Click en google, accede con tu email UC3M

Click in google, access with your UC3M email

Tienes toda la información en el siguiente enlace /
You have all the information in the following link

5. Horarios y calendario académico
Timetable and academic calendar

Una vez confirmada tu matrícula, podrás consultar toda tu información académica a través de la plataforma "Aula Global" /

Once your enrollment is confirmed you will be able to check all your academic information in your online platform "Aula Global".

Para ver tu **horario** accede a "CALENDARIOS Y HORARIOS" en el siguiente enlace y haz click en "MIS HORARIOS" /

*To check your **schedule** access to "CALENDARS AND SCHEDULES" in the following link and click on "MY SCHEDULES"*

Para ver el **calendario académico** haz click en "este enlace"

Encontrarás toda la información relacionada con el inicio de las clases, fechas de exámenes, festivos, etc. /

*To check the **academic calendar** click on "this link"*

You will find all the information regarding the beginning of the classes, exams dates, etc.

6.

Tarjeta Universitaria (TUI)/ Smart Card (TUI)

*Es la Tarjeta Universitaria Inteligente virtual integrada en la **app UC3M**. Es gratuita y está emitida en colaboración con el Banco Santander. Identifica a los miembros de la comunidad universitaria y ofrece servicios dentro y fuera de la universidad /*

*It is the virtual Smart University Card integrated in the **UC3M app**. TUI is free and it has been issued in collaboration with Banco Santander. TUI helps you to identify yourself as member of the University community and it also offers you services inside and outside the university.*

Cómo obtener tu Tarjeta Universitaria Inteligente (TUI) /*How to obtain your TUI*

La Tarjeta Universitaria Inteligente virtual se obtiene a través de la aplicación para dispositivos móviles App UC3M siempre que la UC3M disponga de una fotografía tuya / *The virtual Smart University Card is obtained through the mobile application App UC3M as long as UC3M has a photograph of you.*

Para obtener información de cómo descargarte la aplicación visita esta página / *For information on how to download the application visit this page.*

RECUERDA/ *REMEMBER:* Para conseguir tu TUI VIRTUAL tienes que / *To get your VIRTUAL TUI you have to:*

1. Activar tu cuenta de correo UC3M /*Activate your UC3M email account.*
2. Subir tu fotografía, si no tienes foto, accede a esta página / *Upload your photograph. If you do not have a photo, access this page.*
3. Descargar la aplicación móvil App Uc3m / *Download the mobile App Uc3m.*

ATENCIÓN/ *ATTENTION:* Puede que algunos servicios necesiten TUI FÍSICA (en plástico). Consulta aquí dichos servicios / *Some services may require PHYSICAL TUI (in plastic). Check these services here.*

7.

Campus

CAMPUS GETAFE

(Ciencias sociales y jurídicas, Humanidades, Comunicación y Documentación /

Social Sciences, Law, Communication, and Humanities)

Calle Madrid, 126

28903 Getafe - Madrid - España

CAMPUS LEGANÉS

(Facultad de Ingeniería /

Engineering School)

Avda. de la Universidad, 30 28911

Leganés - Madrid - España

CAMPUS - GETAFE

CAMPUS – LEGANÉS

8.

Dónde puedes encontrarnos / *Where you can find us*

Edificio / *Building*
"Adolfo Posada"
Office: 9.0.41

Te puedes poner en contacto con nosotros a través de / *Contact us at:*

- www.uc3m.es
- students.c3is@uc3m.es