

## PLANTA SÓTANO



- **Colecciones:**  
L/REV Colección retrospectiva de revistas. En depósito cerrado: sólo consulta, pedir en Mostrador de la planta baja.
- **Servicios y equipamientos:**
  - Sala de videoconferencias.
  - Aula de informática.
  - Sala de telepresencia.

### HORARIOS DE APERTURA

Lunes-viernes: 9:00-21:00

Horarios extraordinarios en exámenes

### PUNTOS DE SERVICIO Y ATENCIÓN A USUARIOS

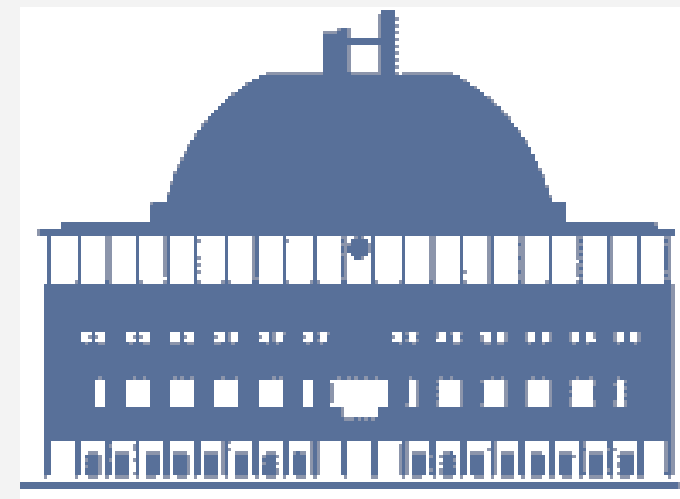
**Biblioteca del Campus de Colmenarejo**  
Edificio Menéndez Pidal.  
Tel. 91 856 12 32  
aucolmena@listserv.uc3m.es

**Biblioteca de Ciencias Sociales y Jurídicas**  
Edificio María Moliner. Campus de Getafe.  
Tel. 624 97 20  
auccsij@listserv.uc3m.es

**Biblioteca de la Escuela Politécnica Superior**  
Edificio Rey Pastor. Campus de Leganés.  
Tel. 91 624 94 53  
aupolitec@listserv.uc3m.es

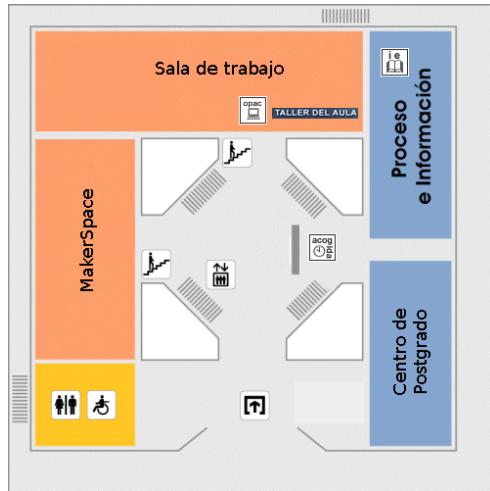
**Biblioteca de Humanidades, Comunicación y Documentación**  
Edificio Carmen Martín Gaité. Campus de Getafe.  
Tel. 91 624 92 72  
ahuman@listserv.uc3m.es

**Biblioteca del Campus Madrid-Puerta de Toledo.**  
Tel. 91 624 57 01  
mptatoledo@listserv.uc3m.es



## ESCUELA POLITECNICA SUPERIOR BIBLIOTECA REY PASTOR Plano - Guía

## PLANTA BAJA



### • Colecciones:

L/CDR, L/DVD, L/DK. Materiales Especiales: CD-ROM, DVD y disquetes. Prestables, pedir en mostrador.

L/TU. Tesis Doctorales. Prestables, pedir en mostrador.

L/CD, L/V, L/DVD Colección de Audiovisuales: CD audio, vídeo y DVD.

### • Servicios y equipamientos:

- Zona de descanso. Tablones de anuncios. Servicios. Maquinas de comida y bebida.
- Mostrador Central de Información (Acogida). Préstamo y devolución. Reservas y tránsito entre sucursales. Préstamo de salas.
- Autopréstamo de portátiles.
- Sala de Trabajo. Puestos informáticos individuales.
- MakerSpace.
- Proceso e Información Especializada (PIE) / Atención a Usuarios (AU). Préstamo Interbibliotecario.

## PLANTA PRIMERA



### • Colecciones:

L/S Manuales . Prestables, en libre acceso.

**Textos básicos** (colección de libros más usados). Prestables por dos horas. Pedir en mostrador.

L/R Colección de Referencia: diccionarios, normas, guías, etc. Sólo consulta, en libre acceso.

### • Servicios y equipamientos:

- Sala de estudio. Acceso al catálogo automatizado (OPACs).
- Sala de trabajo.
- Mostrador de Atención a Usuarios.

## PLANTA SEGUNDA



### • Colecciones:

L/D Fondo Especializado. Prestables, en libre acceso.

L/PFC Proyectos Fin de Carrera

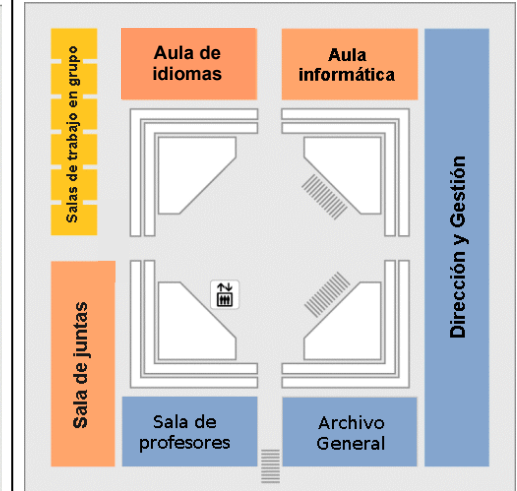
L/D N, L/D P, L/D T, L/D GUIA Obras de creación y guías turísticas. Prestables, en libre acceso.

L/REV Colección de revistas: fondos desde 2005. Sólo consulta, en libre acceso.

### • Servicios y equipamientos:

- Sala de Estudio. OPACs.
- Hemeroteca.
- Salas de estudio individuales.

## PLANTA TERCERA



### • Colección de idiomas:

L/AI, L/CD, L/V, L/DVD Fondos del Aula de idiomas: material didáctico y de referencia (diccionarios), material audiovisual e interactivo, obras de creación y revistas en otros idiomas.

### • Servicios y equipamientos:

- Aula informática. Acceso a los PC controlado con usuario UC3M.
- Salas de trabajo en grupo.
- Sala de juntas.
- Sala de profesores.
- Archivo general.
- Gestión de Recursos de Información:
  - Gestión de recursos electrónicos.
  - OCW.
  - e-Archivo.
  - Soporte informático a Biblioteca.

Para cualquier cuestión relacionada con estos servicios, dirjase preferentemente al mostrador de planta baja en primer lugar.