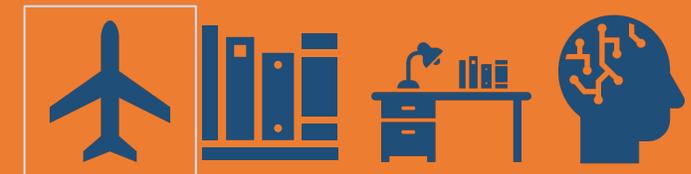




Oficina Internacional Getafe

Reunión Informativa

MOVILIDAD EUROPEA
ERASMUS +



| Curso Académico 2024/25 | CAMPUS DE GETAFE | Abril 2024 |

¿POR DÓNDE EMPEZAR ?

Conoce los **2 tipos de trámites** a realizar:

Primero:
TRAMITAR
DOCUMENTOS
CON DESTINO

Entregar en la
Universidad
de destino



Segundo:
REGULARIZA TU
EXPEDIENTE
EN UC3M

Entregar en Sigma
en la
Oficina
internacional



La matriculación
de asignaturas
se hace tanto en
origen como en
destino



Beca MEyFP 24/25 nuevo plazo: **solicita tu beca (19 marzo- 10 mayo)**

ACLARACIONES IMPORTANTES



ERASMUS+ (8.0.1) CONVOCATORIA

T.A.I.

OFICINA INTERNACIONAL GETAFE. (11.0.03)

1

erasmusplus+grado@uc3m.es

- ADJUDICACIÓN DE PLAZA
- NOMINACIÓN A UNI. DESTINO
- ADJUDICACIÓN A UNI. DESTINO
- RENUNCIA
- REDUCCIÓN/AMPLIACIÓN
- IDIOMAS
- PAGO E+ erasmuspagos@uc3m.es

2

- TE CONTACTARÁ por correo
- REUNIÓN INFORMATIVA
- NEGOCIAR ASIGNATURAS
(EN EL EXCEL)
- MODIFICAR ASIGNATURAS
(EN **SIGMA**)
- APROBAR CONTRATO (EN
SIGMA)

3

outgoing-getafe@uc3m.es

CHARLA INFORMATIVA

EXPEDIENTE EN UC3M:

- CREDENCIALES (idiomas y movilidad)
- CONVENIO DE SUBVENCIÓN
- SEGURO MÉDICO
- L.A. O CONTRATO DE ESTUDIOS
- CERTIFICADO DE CALIFICACIONES
- TRASPASO A MATRÍCULA DE
ASIGNATURAS DEL CONTRATO
- EQUIVALENCIA DE NOTAS

EN LA UNIVERSIDAD DE DESTINO

Eres responsable de tu admisión y posterior matrícula en la universidad de destino.



Comprueba el DEADLINE en tu uni de destino para entregar a tiempo los DOCUMENTOS que te soliciten como:



Application form

Contrato de estudios (Learning Agreement)

Expediente Académico

Certificados de idiomas

Otros posibles documentos

PRIMEROS PASOS EN UC3M

Introduce las **fechas de la estancia** y los datos bancarios – NIF

TIENES LA SIGUIENTE PLAZA ASIGNADA						
Curso académico de salida	Tipo de programa de intercambio	Universidad de destino	País	Periodo	Meses de estancia	Tutor asignado
2021	Convenio-Bilateral	UNIVERSITY OF SEOUL	Corea del Sur	Primer sen		1685-RAUL SANCHEZ REILLO 

DATOS BANCARIOS Y PERIODO DE ESTANCIA

Número de cuenta Fechas de la estancia

Informar tus datos bancarios y/o fechas de estancia de la solicitud en [NORGES HANDELSHØYSKOLE. NHH Norwegian School of Economics](#) 

 **SIGMA**
web



DATOS BANCARIOS - CONVENIO FINANCIERO

IBAN

Código BIC (SWIFT)
La longitud obligatoria del código BIC es de 11 caracteres. Si se dispone de una versión del BIC de solo 8 caracteres, se debe completar por la derecha con 3 equis mayúsculas 'XXX'.

NIF del titular

Grupo de país destino

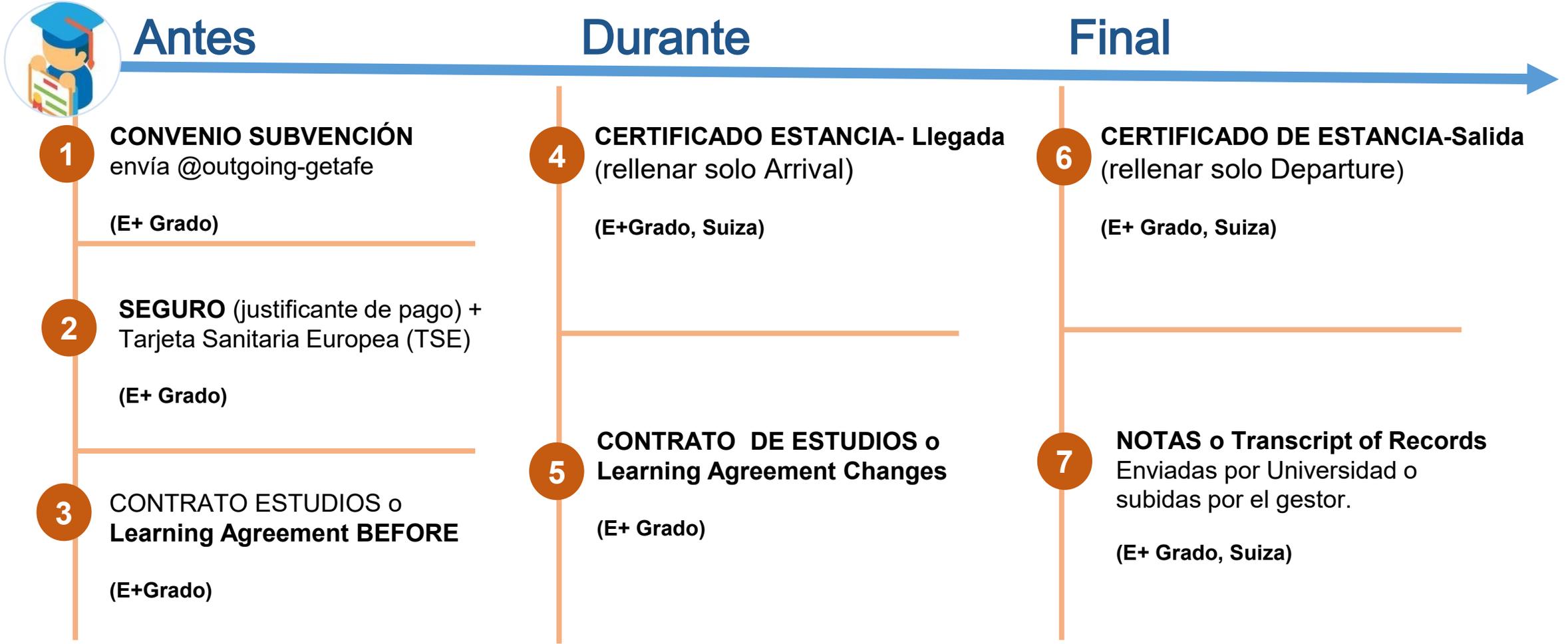
Importe mensualidad

Meses de ayuda financiera

Total ayuda financiera prevista

PERIODO DE ESTANCIA

Fecha de inicio  (dd/mm/aaaa) Fecha final  (dd/mm/aaaa)



2 Justificante de pago del seguro + Tarjeta Sanitaria Europea (TSE)



JUSTIFICANTE DE PAGO

ASEGURADO

Nombre: _____

DNI/NIE/PASAPORTE: _____

Póliza: _____

Identificador de pedido: _____

Fecha de pago: _____

Forma de pago: _____

Importe: _____

TARJETA SANITARIA EUROPEA



1. Apellido(s):
ESPAÑOL ESPAÑOL

2. Nombre(s):
JUAN

3. Fecha de nacimiento: 06/12/1978

4. Número de identificación personal: 280000000293

5. Número de identificación de la tarjeta: 80724028000420000098

6. Número de identificación de la institución: 2800 - INSS MADRID

7. Fecha de expiración: 09/01/2013

3 Learning Agreement BEFORE



Universidad
Carlos III de Madrid

Learning Agreement Student Mobility for Studies

General information

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality
	MEDINA GOMEZ	PABLO	08/06/2003	Spanish
	ESI		Study Cycle	Field of educa (ISCED)
urn:schac:personalUniqueCode:int:esi:uc3m.es:474403		EQF level 6	14.1	
Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus Code	Country
	Universidad Carlos III de Madrid	International Relations Office/F.CC.SS. y Jurídicas. Getafe	E MADRID14	ES

5 Learning Agreement CHANGES

Changes to the learning agreement

Mobility type: Semester(s)

Exceptional changes to Table A <small>(to be approved by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)</small>						
Table A2	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Reason for change	Number of ECTS credits (or equivalent)
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	

Tu identificador europeo de estudiante (ESI)
es:

uc3m.es:475403 (nia estudiante)

CERTIFICADO DE ESTANCIA

4

Al llegar a destino

CERTIFICATE OF ATTENDANCE

ACADEMIC YEAR 20__/20__	<input type="checkbox"/> FALL / WINTER TERM
	<input checked="" type="checkbox"/> FULL ACADEMIC YEAR
	<input type="checkbox"/> SPRING / SUMMER TERM

Mr. / Ms. _____
from Universidad Carlos III de Madrid (Spain)
is registered as an exchange student at _____
(Name of Host Institution)

A R R I V A L

Has arrived on: _____ , _____ , _____
(day) (month) (year)

Name of the signatory: _____
Function: _____

_____/_____/_____ Date of signature	_____ Stamp	_____ Signature
--	----------------	--------------------

IMPORTANT: The date of the signature cannot be prior to the date of arrival

D E P A R T U R E

*Is on: _____ , _____ , _____
(day) (month) (year)

Name of the signatory: _____
Function: _____

**The departure date can not be completed until the end of the student's stay at the host University.*

_____ Stamp	_____ Signature
----------------	--------------------

INSTRUCCIONES PARA EL ESTUDIANTE

- LLEGADA:** Una vez firmado y sellado por la Universidad de destino, escanea este documento y envíalo a través del formulario aplicaciones.uc3m.es/formulario/outgoing-documentacion a la Oficina Internacional del Campus de Getafe. Conserva el original para que la Universidad de destino lo firme al finalizar tu estancia.
- SALIDA:** Una vez firmado y sellado por la Universidad de destino, conserva el documento y entrega el original a la Oficina Internacional de Getafe a tu vuelta a la UC3M.

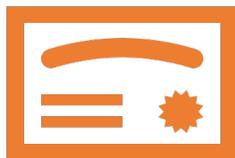
INSTRUCTIONS FOR THE STUDENT

- ARRIVAL:** When signed and stamped, scan this Certificate and send it by form to the International Office of Getafe Campus: aplicaciones.uc3m.es/formulario/outgoing-documentacion. You must keep the original certificate in order to have it signed by your Host Institution upon departure.
- DEPARTURE:** Please, once signed and stamped, keep the original certificate and hand it in the International Office of Getafe Campus

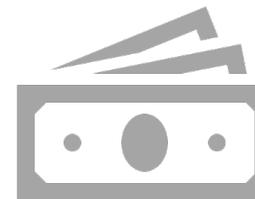
6

Quando se regresa de destino

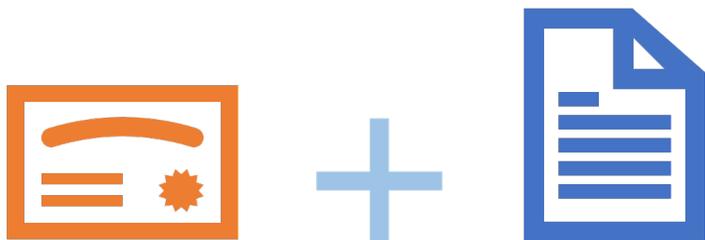
PAGO DE LA DOTACIÓN ECONÓMICA



Una vez recibido el
Certificado de Llegada (según su fecha)



Se procede al pago de la PRIMERA PARTE



Una vez recibido **Certificado de Estancia y Certificado de Notas**



SE PROCEDE AL RESTO DEL PAGO

REQUISITO: Tener anotado el número CC (IBAN) en Sigma antes del 15 junio 2024
La cuenta ha de ser española

7

TRANSCRIPT OF RECORDS oficial

 Maastricht University

Faculty of Arts and Social Sciences

Transcript / *Resultatenoverzicht* 

Student number / *Studentnummer*:
Name / *Naam*:
Date of birth / *Geboortedatum*:
Place of birth / *Geboorteplaats*:

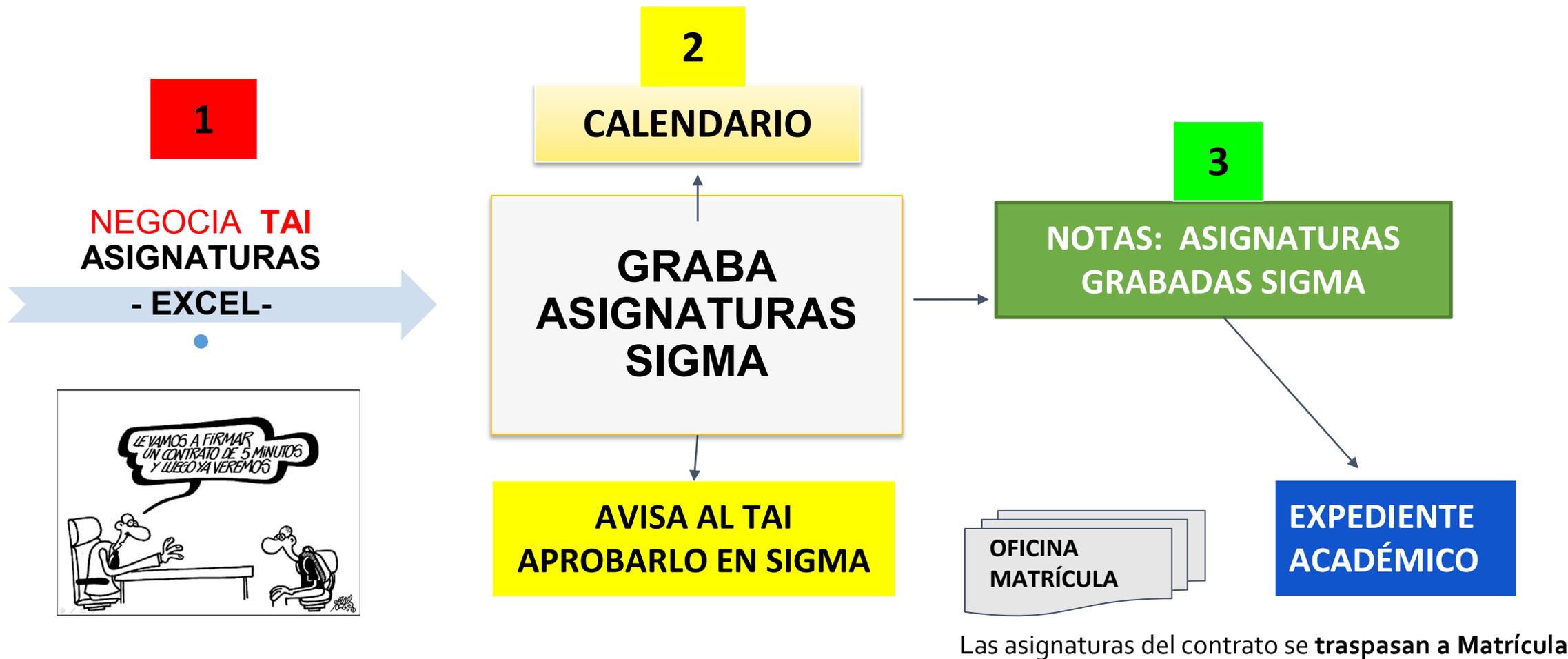
FASoS: Exchange

	Grade	Date	Attempted ECTS	Earned ECTS	Results
Bachelor European Studies year 2 regular					
EUS2000 EU law I. Institutional Law of the EU	9,0	23.10.2020	9,00	9,00	
EUS2006 Placing Europe: Cities, Regions, Borders	6,0	29.01.2021	4,50	4,50	
DSO1002 Digitalisation and Politics	8,5	17.12.2020	8,00	8,00	
DSO1503 Introduction to Digital Technologies I	Pass	18.12.2020	4,00	4,00	
Earned credits / <i>Behaalde studiepunten (ECTS)</i>				25,50	
Minimum credits programme / <i>Minimum studiepunten opleiding (ECTS)</i>				0,00	

Print date / *Print datum*: 02 March 2021 / 02 maart 2021


In Memoriam
Faculty of Arts and Social Sciences
International Relations Office

SOBRE CONTRATO DE ESTUDIOS



MODIFICACIONES/PLAZOS

Ver [vídeos](#) sobre como **cumplimentar y modificar el contrato en Sigma**
Atento al **CALENDARIO** de fechas para aprobar y grabar **MODIFICACIONES**



**SIGMA
GRABACIÓN**

PROGRAMA DE ESTUDIOS EN DESTINO				PROGRAMA DE ESTUDIOS EN LA Universidad Carlos III de Madrid				
Código	Nombre asignaturas en destino	Créditos	ECTS	Código	Nombre equivalencia asignaturas	Tipo asignatura	Créditos	ECTS
	CUERPO, PERFORMANCE Y PROCESOS SOCIO-culturales	6.0	6.0	18377	Análisis del discurso performativo	Obligatoria	6,0	6,0
16010 A	EL TRABAJO EN LA GESTIÓN DE LAS ARTES Y LA CULTURA: CONDICIONES LABORALES, CONDICIONES DE PRODUCCIÓN	6.0	6.0	18379	La Industria Cultural	Obligatoria	6,0	6,0
0740	FOLKLORE GENERAL	12.0	12.0	18378	Ciencia y Cultura	Obligatoria	6,0	6,0
				18380	Políticas de la Diversidad	Obligatoria	6,0	6,0
Total créditos en destino		24,0	24,0	Total créditos en origen			24,0	24,0

No grabar asignaturas en bloque y atención al valor de créditos - **NO PONER CERO CRÉDITOS**

Los **becados MEyFP NO** variar el número de créditos y atentos al calendario.

CRÉDITOS LOCALES Y ECTS IGUALES - EXCEPTO UK

MATRICULACIÓN DE ASIGNATURAS



Matrícula anual de las asignaturas de movilidad (**automatrícula** en julio)

- **Grabar** en sigma del 1 marzo a 14 junio 2024, **todos** (1C, 2C y CC)



Modificaciones en Sigma

- **Grabar** del 6 de septiembre a 31 de octubre 2024 estudiantes **1C y CC**
- **del** 13 de diciembre 2024 a 31 de marzo 2025 estudiantes de **2C**

Si es el caso, no olvides grabar también las asignaturas de uc3m (que no van en el contrato. Máximo dos por cuatrimestre). O las que cursarás del cuatrimestre correspondiente a tu vuelta en uc3m

Traspasará las asignaturas la Oficina internacional

Matrícula rá las modificaciones la Oficina de alumnos



Para verificar que cumples **todos los trámites a realizar**, descarga tu **CHECKLIST**
Atento siempre al deadline **marcado en el Calendario de trámites y plazos contrato de estudios** en uc3m



Conoce nuestra web informativa en secretaría virtual:

Información para tu estancia

CONTACTO:

outgoing-getafe@uc3m.es

- Especificar siempre el **ASUNTO:** curso, movilidad, PAGO, BECAS, NOTAS...
- **CITA** presencial o videoconferencia
- No olvides **REVISAR CORREO UC3M** durante tu movilidad

MOVILIDAD OUTGOING - Getafe

AVISO:

- > ¡ÚLTIMA HORA! Alumnos MNE 2022/23: Sesiones Informativas Obligatorias (sobre trámites con Oficina Internacional) próximo jueves día 10 de febrero 2022 a las 13.00 horas.
 - > [Enlace a sesión virtual](#)
- > Los estudiantes outgoing de Erasmus+ Grado, E+ Máster, E+ Dobles Títulos Internacionales y Movilidad No europea deberán presentar los documentos obligatorios subiéndolos a SIGMA, según las instrucciones detalladas en la Guía rápida de subida de documentación o del Manual del estudiante outgoing.

| [FAQs COVID-19](#) | [¿Cómo afecta EL BREXIT a la movilidad?](#) |

A continuación se detalla la información y todos los trámites necesarios para llevar a cabo una movilidad internacional:

TRÁMITES ANTES DEL INICIO DE LA ESTANCIA

- > Sesiones Orientativas
- > Trámites con tu Universidad de destino
- > Información sobre seguros
- > Introducción de datos bancarios
- > Obtener el Certificado Digital
- > Erasmus+: Convenio Subvención y Examen Idioma
- > Contrato de estudios / Learning Agreement.
- > Matrícula

TRÁMITES DURANTE LA ESTANCIA

- > Certificado de Estancia
- > Pago de la ayuda económica
- > Modificaciones en el contrato de estudios
- > Matrícula de las modificaciones
- > Prórrogas y renunciaciones
- > Información sobre dispensas, exámenes, etc...

TRÁMITES DESPUÉS DE LA ESTANCIA

- > Erasmus+: Examen Idioma y Cuestionario
- > Requisitos para el cierre del expediente de movilidad
- > Notas y tablas de conversión de notas por países

OFICINA INTERNACIONAL GETAFE



- > Dónde estamos, dirección postal, horario
- > [Formulario Contacto](#)
- > [Enlace para subir documentación a Sigma](#)
- > [Guía rápida para subir documentación a Sigma](#)
- > [Manual del estudiante uc3m outgoing](#)
- > [Justificativo de documentación de movilidads SUIZAS](#)

DE ERASMUS A ERASMUS+ 30 AÑOS DE HISTORIA

[Compartir](#)

uc3m

Universidad **Carlos III** de Madrid

Servicio de Relaciones Internacionales

Toda la información se encuentra disponible en la página de tu secretaria virtual

outgoing-getafe@uc3m.es

Edificio 11.0.03 GETAFE



Oficina Internacional
¡estamos para ayudarte!
GRACIAS POR TU ATENCIÓN