

TÍTULO:

- ACTUALIZACIÓN DE LOS FONDOS DEL CENTRO DE PATRIMONIO HISTÓRICO DEL REAL MADRID.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO:

- Desarrollar tareas relacionadas con en el área de Archivística (descripción, gestión y digitalización).

SE VALORARÁ:

- La experiencia profesional en área de Archivos.

SE REQUIERE:

- Especialistas en Biblioteconomía y Documentación u otra especialidad, con perfil de Archivística.
- Conocimientos de informática a nivel usuario.
- Capacidad de trabajo en equipo y dinamismo.

SE OFRECE**8 Becas:**

- Duración: 1 año, a partir del 18 de enero de 2010.
- Retribución: 1.200€ brutos/mes.
- Horario: 09:00h a 15:00h - 16:00h a 18:00h.
- Buen ambiente laboral.

Interesados: enviar CV a anamoralesgar@yahoo.es, amorales@bib.uc3m.es, millares-gestión@uc3m.es para realizar una entrevista el miércoles, 16 de diciembre, a partir de las 10:30h, Despacho 14.2.36, teléfono: 91 624 84 73. Personas de contacto: Ana Maria Morales y Miguel Ángel Marzal.